

512211-2026 - Nadmetanje

Rumunjska – Usluge razvoja programske podrške – SERVICII DE DEZVOLTARE A SOLUȚIILOR DIGITALE, LICENȚE AFERENTE SOLUȚIILOR DIGITALE DE TIP FRONT OFFICE ȘI BACK OFFICE, INCLUSIV SERVICII DE INSTRUIRE ÎN CADRUL PROIECTULUI Creșterea gradului de digitalizare în beneficiul cetățenilor, în cadrul Comunei Teliu, județul Brașov

OJ S 141/2026 24/07/2026

**Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Usluge**

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: COMUNA TELIU

E-pošta: primariateliu@yahoo.com

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: SERVICII DE DEZVOLTARE A SOLUȚIILOR DIGITALE, LICENȚE AFERENTE SOLUȚIILOR DIGITALE DE TIP FRONT OFFICE ȘI BACK OFFICE, INCLUSIV SERVICII DE INSTRUIRE ÎN CADRUL PROIECTULUI Creșterea gradului de digitalizare în beneficiul cetățenilor, în cadrul Comunei Teliu, județul Brașov

Opis: Obiectul contractului îl constituie achiziția serviciilor necesare pentru proiectarea, dezvoltarea, implementarea, configurarea, integrarea, testarea, punerea în funcțiune, instruirea utilizatorilor și asigurarea suportului tehnic aferent unei soluții informatice integrate destinate digitalizării activității Comunei Teliu. Contractul presupune realizarea unei platforme informatice unitare, alcătuită din componente software interconectate, care să permită atât digitalizarea activităților desfășurate în cadrul compartimentelor funcționale ale instituției (Back-Office), cât și furnizarea de servicii publice electronice către cetățeni și mediul de afaceri (Front-Office). Soluția informatică va fi proiectată astfel încât toate componentele acesteia să funcționeze într-o arhitectură unitară, să utilizeze mecanisme comune de autentificare și administrare, să permită schimbul automat de informații între module și să asigure integritatea și securitatea datelor prelucrate. În cadrul contractului vor fi realizate, în principal, următoarele categorii de activități: • analiza proceselor administrative și identificarea cerințelor funcționale; • proiectarea arhitecturii soluției informatice; • dezvoltarea și configurarea componentelor software; • integrarea cu aplicațiile și sistemele informatice existente; • configurarea fluxurilor electronice de lucru; • migrarea datelor necesare funcționării sistemului; • testarea funcțională, tehnică și de acceptanță; • punerea în funcțiune a soluției informatice; • elaborarea documentației tehnice și de utilizare; • instruirea utilizatorilor desemnați de autoritatea contractantă; • asigurarea serviciilor de suport tehnic și mentenanță pe perioada prevăzută în contract. Rezultatul urmărit este implementarea unei soluții informatice integrate, complet funcționale, care să permită digitalizarea proceselor administrative, creșterea eficienței activității instituției și îmbunătățirea relației cu cetățenii prin furnizarea de servicii publice electronice. Componentele soluției informatice A. Componenta Back-Office Componenta Back-Office are rolul de a digitaliza procesele administrative interne și de a asigura gestionarea unitară a activităților desfășurate în cadrul instituției. În cadrul acestei componente vor fi

implementate module informatice destinate gestionării activităților specifice administrației publice locale, printre care: • registratură și managementul documentelor; • arhivă electronică; • gestionarea debitelor și executării silite; • module specifice activităților fiscale; • modul urbanism; • sistem informațional geografic (GIS); • centralizarea datelor privind cetățenii și imobilele; • managementul indicatorilor de performanță; • raportare și analiză managerială; • soluții pentru securitatea cibernetică și monitorizarea infrastructurii informatice. Toate aceste module vor funcționa într-un mediu integrat și vor utiliza baze de date comune, evitând duplicarea informațiilor și introducerea repetitivă a datelor. B. Componenta Front-Office

Componenta Front-Office este destinată furnizării serviciilor publice electronice către cetățeni și mediul de afaceri. Aceasta va include, în principal: • portalul serviciilor electronice; • contul unic al utilizatorului; • depunerea online a cererilor; • formulare electronice inteligente; • aplicație mobilă; • notificări electronice; • sistem de urmărire a stadiului solicitărilor; • info-chioșc; • acces la documentele și informațiile publice.

Identifikacijska oznaka postupka: cc88f39a-27c7-4ec5-bd92-408a70c39671

Interna identifikacijska oznaka: 4688710/2026/LD_S1

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72262000 Usluge razvoja programske podrške

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Brașov (RO122)

Zemlja: Rumunjska

Dodatne informacije: Comuna Teliu

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1 761 250,00 RON

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent.

Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 15 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, autoritatea contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Informații suplimentare cu privire la modalitatea de îndeplinire a cerințelor din cadrul procedurii se regăsesc în caietul de sarini, parte integranta a documentatiei de atribuire.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Prijevara: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Kršenje obveze plaćanja poreza: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Kršenje obveza u području prava o okolišu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Kršenje obveza u području socijalnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Kršenje obveza u području radnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Stečaj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nesolventnost: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nagodba s vjerovnicima: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Suspendiranje poslovne aktivnosti: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Teški poslovni prekršaj: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja:

Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnoșenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Default lot

Opis: Obiectul contractului îl constituie achiziția serviciilor necesare pentru proiectarea, dezvoltarea, implementarea, configurarea, integrarea, testarea, punerea în funcțiune, instruirea utilizatorilor și asigurarea suportului tehnic aferent unei soluții informatice integrate destinate digitalizării activității Comunei Teliu. Contractul presupune realizarea unei platforme

informatice unitare, alcătuită din componente software interconectate, care să permită atât digitalizarea activităților desfășurate în cadrul compartimentelor funcționale ale instituției (Back-Office), cât și furnizarea de servicii publice electronice către cetățeni și mediul de afaceri (Front-Office). Soluția informatică va fi proiectată astfel încât toate componentele acesteia să funcționeze într-o arhitectură unitară, să utilizeze mecanisme comune de autentificare și administrare, să permită schimbul automat de informații între module și să asigure integritatea și securitatea datelor prelucrate. În cadrul contractului vor fi realizate, în principal, următoarele categorii de activități: • analiza proceselor administrative și identificarea cerințelor funcționale; • proiectarea arhitecturii soluției informatice; • dezvoltarea și configurarea componentelor software; • integrarea cu aplicațiile și sistemele informatice existente; • configurarea fluxurilor electronice de lucru; • migrarea datelor necesare funcționării sistemului; • testarea funcțională, tehnică și de acceptanță; • punerea în funcțiune a soluției informatice; • elaborarea documentației tehnice și de utilizare; • instruirea utilizatorilor desemnați de autoritatea contractantă; • asigurarea serviciilor de suport tehnic și mentenanță pe perioada prevăzută în contract. Rezultatul urmărit este implementarea unei soluții informatice integrate, complet funcționale, care să permită digitalizarea proceselor administrative, creșterea eficienței activității instituției și îmbunătățirea relației cu cetățenii prin furnizarea de servicii publice electronice. Componentele soluției informatice A. Componenta Back-Office Componenta Back-Office are rolul de a digitaliza procesele administrative interne și de a asigura gestionarea unitară a activităților desfășurate în cadrul instituției. În cadrul acestei componente vor fi implementate module informatice destinate gestionării activităților specifice administrației publice locale, printre care: • registratură și managementul documentelor; • arhivă electronică; • gestionarea debitelor și executării silite; • module specifice activităților fiscale; • modul urbanism; • sistem informațional geografic (GIS); • centralizarea datelor privind cetățenii și imobilele; • managementul indicatorilor de performanță; • raportare și analiză managerială; • soluții pentru securitatea cibernetică și monitorizarea infrastructurii informatice. Toate aceste module vor funcționa într-un mediu integrat și vor utiliza baze de date comune, evitând duplicarea informațiilor și introducerea repetitivă a datelor. B. Componenta Front-Office Componenta Front-Office este destinată furnizării serviciilor publice electronice către cetățeni și mediul de afaceri. Aceasta va include, în principal: • portalul serviciilor electronice; • contul unic al utilizatorului; • depunerea online a cererilor; • formulare electronice inteligente; • aplicație mobilă; • notificări electronice; • sistem de urmărire a stadiului solicitărilor; • info-chioșc; • acces la documentele și informațiile publice. Prin implementarea acestor funcționalități se urmărește reducerea numărului deplasărilor la sediul instituției și creșterea accesibilității serviciilor publice. Informații detaliate privind activitățile contractului se regăsesc în caietul de sarcini.

Interna identifikacijska oznaka: 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72262000 Usluge razvoja programske podrške

Dodatna klasifikacija (cpv): 48000000 Programski paketi i informacijski sustavi, 72222300

Usluge informacijske tehnologije, 72263000 Usluge izvođenja programske podrške, 72267100

Održavanje programske podrške za informacijsku tehnologiju, 80533100 Usluge izobrazbe za rad s računalom

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Brașov (RO122)

Zemlja: Rumunjska

Dodatne informacije: Comuna Teliu

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 16 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1 761 250,00 RON

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: PROGRAMUL "REGIUNEA CENTRU" 2021 - 2027 PRIORITATEA DE INVESTIȚII:2. "O REGIUNE DIGITALĂ" OBIECTIV SPECIFIC: 1.2. VALORIFICAREA AVANTAJELOR DIGITALIZĂRII, ÎN BENEFICIUL CETĂȚENILOR, AL COMPANIILOR, AL ORGANIZAȚIILOR DE CERCETARE ȘI AL AUTORITĂȚILOR PUBLICE ACȚIUNEA: 2.1 COMUNITĂȚI DIGITALE PENTRU O REGIUNE INTELIGENTĂ INTERVENȚIA: 2.1.1 COMUNITĂȚI DIGITALE PENTRU O REGIUNE INTELIGENTĂ – SOLUȚII DIGITALE BENEFICIAR: UAT COMUNA TELIU TITLUL PROIECTULUI: „Creșterea gradului de digitalizare în beneficiul cetățenilor, în cadrul Comunei Teliu, județul Brașov” Cod SMIS: 337445 Contract de finanțare nr. 806/23.06.2026

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Upis u trgovački registar

Opis kriterija odabira: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se solicită ca firma să fie autorizată de organele competente pentru prestarea și executarea serviciilor și a activităților care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție (certificat constatator ONRC cu codul CAEN autorizat pentru serviciile și activitățile ce urmează a se presta). Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul întâi în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documente justificative: 1.Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română). În cazul unei asocieri/subcontractări, fiecare asociat/subcontractant este obligat să prezinte documentele solicitate la acest capitol, respectiv în cazul unei asocieri/subcontractări fiecare asociat/subcontractant este obligat să prezinte documentele solicitate la acest capitol pentru partea din contract pe care o realizează. Precizări: La momentul depunerii ofertelor, operatorii economici vor încărca DUAE - Documentul Unic de Achiziție European, urmând ca celelalte documente să fie solicitate numai ofertantului clasat pe primul loc în urma finalizării analizei ofertelor.

Kriterij: Prosječni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici împreuna) va prezenta informații în care este înscrisă cifra de afaceri anuală pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile (2022, 2023, 2024), în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic. Cifra de afaceri medie anuală pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile (2023, 2024, 2025) trebuie să fie de minim 3.000.000 lei.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: În vederea îndeplinirii cerinței se va completa DUAЕ. Operatorii economici vor fi obligați să prezinte documentele ce se vor solicita doar la cererea autorității contractante numai de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru demonstrarea cifrei de afaceri se vor depune bilanțul contabil/extrase din situațiile financiare, înregistrate la organele competente (în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic). Capacitatea economica și/sau financiară a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor economice și financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț /terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia /acestora).

Kriterij: Specifici godišnji promet

Opis kriterija odabira: Cifra de afaceri medie anuală pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile (2023, 2024, 2025) trebuie să fie de minim 3.000.000 lei.

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Experiența similară Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în conformitate cu art.179 lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Cerința specifică: Condiția minimă pentru demonstrarea experienței similare se consideră îndeplinită dacă ofertantul a prestat în ultimii 3 ani, în cadrul a maximum 2 contracte, servicii de dezvoltare software, în valoare cumulată de min. 1.700.000 lei, fără TVA. Modalitatea de îndeplinire Completare DUAЕ de către ofertant/asociat/subcontractant și terț susținător. Calculul perioadei se va efectua prin raportare inversă la data limită de depunere a ofertelor. În cazul decalării termenului limita de depun a ofertei, perioada aferenta experienței similare se va extinde corespunzător cu numărul de zile de decalare. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termen limita prevăzut în anunțul de participare publicat inițial. Capacitatea tehnică și/sau profesională a OE poate fi susținută în conformitate cu art.182 din L.98/2016 Se va completa DUAЕ de către OE participanți la procedură cu

informații ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor AC. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: -nr și data contract invocat drept experiență similară, - tipul/categoriile de servicii și activități prestate, - valoarea, - beneficiar, - data și nr doc de recepție, precum și -pondera și activitățile pentru care a fost responsabil în prestarea serviciilor. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasament intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -PV de recepție finală/PV de recepție pe etape/livrabile, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă următoarele informații: beneficiar, activitățile/serviciile prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestării serviciilor. Din aceste documente trebuie sa reiasă: beneficiar contract, serviciile/activitățile prestate, valoare contract, perioada în care s-a realizat contractul. In situația în care ofertantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care să reiasă calitatea de subcontractant/asociat, cu indicarea părții îndeplinită de acesta și a valorii aferente fără TVA. Nota 1: Documentele menționate vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (public sau privat) Nota 2: Daca se prezinta ca experienta similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligatia de a evidentia si de a dovedi in mod clar in documentele depuse, care sunt serviciile similare care indeplinesc solicitarile din fisa de date a achiziției. Nota 3: Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie rata medie lunara de schimb comunicata de catre BCE pe site oficial pentru luna decembrie a anului in care respectivul contract a fost semnat.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 40

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Compometa tehnică

Opis: Se punctează experiența specifică a expertului demonstrată prin numărul de proiecte /contracte similare în care a avut responsabilități specifice rolului pentru care este propus în viitorul contract, astfel: a) pentru experiență constând în implicarea în două contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 3 puncte; b) pentru experiență constând în implicarea în 3 contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 6 puncte; c) pentru experiență constând în implicarea în peste 4 contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 10 puncte;

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 10

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Komponenta tehnică

Opis: Se punctează experiența specifică a expertului demonstrată prin numărul de proiecte /contracte similare în care a avut responsabilități specifice rolului pentru care este propus în viitorul contract, astfel: a) pentru experiență constând în implicarea în două contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, respectiv proiectare arhitecturală pentru soluții software, se acordă 4 puncte; b) pentru experiență constând în implicarea în 3 contracte /proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, respectiv proiectare arhitecturală pentru soluții software se acordă 8 puncte; c) pentru experiență constând în implicarea în peste 4 contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, respectiv proiectare arhitecturală pentru soluții software se acordă 12 puncte;

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 12

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Komponenta tehnică

Opis: Se punctează experiența specifică a expertului demonstrată prin numărul de proiecte /contracte similare în care a avut responsabilități specifice rolului pentru care este propus în viitorul contract, astfel: a) pentru experiență constând în implicarea în două contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 3 puncte; b) pentru experiență constând în implicarea în 3 contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 6 puncte; c) pentru experiență constând în implicarea în peste 4 contracte/proiecte care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 8 puncte;

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 8

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Komponenta tehnică

Opis: Se punctează experiența specifică a expertului demonstrată prin numărul de proiecte /contracte similare în care a avut responsabilități specifice rolului pentru care este propus în viitorul contract, astfel: a) pentru experiență constând în implicarea în două contracte/proiecte care a presupus implementarea sau administrarea soluțiilor GIS, se acordă 3 puncte; b) pentru experiență constând în implicarea în 3 contracte/proiecte care a presupus implementarea sau administrarea soluțiilor GIS, se acordă 6 puncte; c) pentru experiență constând în implicarea în peste 4 contracte/proiecte care a presupus implementarea sau administrarea soluțiilor GIS, se acordă 10 puncte;

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 10

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Komponenta tehnică

Opis: Se punctează experiența specifică a expertului demonstrată prin numărul de proiecte /contracte similare în care a avut responsabilități specifice rolului pentru care este propus în viitorul contract, astfel: a) pentru experiență constând în participarea la cel puțin un proiect /contract care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat

aktivități similare poziției pentru care este propus, se acordă 3 puncte; b) pentru experiență constând în participarea la cel puțin un proiect/contract care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 6 puncte; c) pentru experiență constând în participarea la cel puțin un proiect /contract care a presupus furnizarea unui sistem informatic integrat, în care să fi desfășurat activități similare poziției pentru care este propus, se acordă 10 puncte;

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 10

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Componenta tehnică

Opis: Pentru o perioadă de garanție de 24 de luni (cerința minimă): 0 puncte. Pentru o perioadă de garanție extinsă de la 25 de luni până la 48 de luni (limita maximă considerată utilă): Punctajul se acordă proporțional conform formulei: $Punctaj = \frac{Gofertat - Gminim}{Gmaxim - Gminim} \times 10\%$ Unde: Gofertat = perioada propusă; Gminim = 24 luni; Gmaxim = 48 luni; Pondere = 10 puncte. Orice ofertă care propune o perioadă mai mare de 48 de luni va primi punctajul maxim alocat factorului (10 puncte). Ofertele sub 24 de luni vor fi declarate neconforme.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 10

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210218>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.e-licitatie.ro>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: rumunjski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 31/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 4 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 31/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: In SEAP

Dodatne informacije: Membrii komisije de evaluare a ofertelor

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

Pravni oblik koji mora imati skupina ponuditelja kojoj je dodijeljen ugovor: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informacije o rokovima za preispitivanje: Potrivit prevederilor Legii nr. 101/2006
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: COMUNA TELIU
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):
COMUNA TELIU
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: COMUNA TELIU
Organizacija koja obrađuje ponude: COMUNA TELIU

8. Organizacije

8.1. ORG-0004

Službeno ime: COMUNA TELIU
Registracijski broj: 4688710
Poštanska adresa: Strada: Tudor Vladimirescu, nr. 449
Grad: Teliu
Poštanski broj: 507225
Zemlja – podregija (NUTS): Braşov (RO122)
Zemlja: Rumunjska
Kontaktna točka: Livia Mariana Pascal
E-pošta: primariateliu@yahoo.com
Tel.: +40 268518316
Faks: +40 0268518316
Internet: <https://www.primariateliu.ro>
Profil kupca: <https://www.e-licitatie.ro>

Uloge ove organizacije:

Kupac
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje
Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Registracijski broj: 20329980
Poštanska adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Grad: Bucuresti
Poštanski broj: 030084
Zemlja – podregija (NUTS): Bucureşti (RO321)
Zemlja: Rumunjska
E-pošta: office@cnsr.ro
Tel.: +40 213104641
Faks: +40 213104642
Internet: <http://www.cnsr.ro>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0005

Službeno ime: COMUNA TELIU
Registracijski broj: 4688710_3
Poštanska adresa: Strada: Tudor Vladimirescu, nr. 449

Grad: Teliu
Poštanski broj: 507225
Zemlja – podregija (NUTS): Braşov (RO122)
Zemlja: Rumunjska
Kontaktna točka: Livia Mariana Pascal
E-pošta: primariateliu@yahoo.com
Tel.: +40 268518316
Faks: +40 0268518316
Internet: <https://www.primariateliu.ro>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Operator SEAP
Registracijski broj: RO42283735
Poštanska adresa: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti,
Cod postal: -
Grad: Bucuresti
Poštanski broj: 020976
Zemlja – podregija (NUTS): Bucureşti (RO321)
Zemlja: Rumunjska
Kontaktna točka: Roxana Popescu
E-pošta: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Tel.: +40 213032997
Internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 99101a61-0d4d-4401-a9d1-481a6028d565 - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Podvrsta obavijesti: 16
Datum slanja obavijesti: 23/07/2026 14:46:50 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme
Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 23/07/2026 12:00:41 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme
Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: rumunjski
Broj objave obavijesti: 512211-2026
Broj izdanja SL S-a: 141/2026
Datum objave: 24/07/2026