

543975-2026 - Nadmetanje

Njemačka – Usluge izvođenja programske podrške – Datenmigration nach SAP SuccessFactors Employee Central sowie SAP H4S4

OJ S 150/2026 06/08/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK-Bundesverband eGbR - Arbeitsgemeinschaft von Körperschaften des öffentlichen Rechts

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Skupina javnih tijela

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Baden - Württemberg

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Bayern - Die Gesundheitskasse

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Bremen/Bremerhaven

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK - Die Gesundheitskasse in Hessen

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK - Die Gesundheitskasse für Niedersachsen

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Nordost - Die Gesundheitskasse

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK NordWest - Die Gesundheitskasse

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK PLUS - Die Gesundheitskasse für Sachsen und Thüringen

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Rheinland-Pfalz/Saarland - Die Gesundheitskasse

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: AOK Sachsen-Anhalt - Die Gesundheitskasse

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire regionalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

1.1. Kupac

Službeno ime: ITSCare - IT - Services für den Gesundheitsmarkt GbR

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Pravni oblik kupca: Skupina javnih tijela
Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Datenmigration nach SAP SuccessFactors Employee Central sowie SAP H4S4

Opis: Datenmigration aus den 13 bestehenden lokalen SAP ECC HCM Systemen der Auftraggeberinnen nach SAP SuccessFactors Employee Central sowie SAP H4S4 (Los 2 der Vergabeverfahren zum "AOK HR-IT-Master").

Identifikacijska oznaka postupka: ce6c6fb0-91b5-4baa-9171-8ab1bf5fcabe

Interna identifikacijska oznaka: 2026-08-05-SYS-REN

Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72263000 Usluge izvođenja programske podrške

2.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Frankfurt

Zemlja – podregija (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)

Zemlja: Njemačka

Dodatne informacije: Die Leistungen sind überwiegend in den Räumlichkeiten der Auftraggeberinnen in Frankfurt und Berlin bzw. an anderen Standorten der Auftraggeberinnen innerhalb Deutschlands zu erbringen. Dies gilt insbesondere für Beratungsleistungen, Workshops, Schulungen und alle Meetings, die eine Präsenz vor Ort erfordern. Tätigkeiten, die keine Präsenz vor Ort erfordern, können durch den Auftragnehmer in dessen Geschäftsräumen bzw. remote erbracht werden.

2.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Berlin

Zemlja – podregija (NUTS): Berlin (DE300)

Zemlja: Njemačka

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YDKMGUN# (I.) Der AOK-Bundesverband führt das Vergabeverfahren für sich selbst und im Auftrag der weiteren Auftraggeberinnen durch. (II.) Zur Durchführung des Vergabeverfahrens verwenden die Auftraggeberinnen die E-Vergabelösung DTVP. Die für die Erstellung der Teilnahmeanträge und der späteren Angebote zwingend zu verwendenden Auftragsunterlagen sind dort abzurufen. Für Angaben und Erklärungen sind die Formulare der Auftragsunterlagen zu verwenden soweit diese entsprechende Vordrucke enthalten. Bitte beachten Sie, dass die Abgabe der Teilnahmeanträge sowie der späteren Angebote elektronisch über dieses Vergabeportal zu erfolgen hat. Weitere Hinweise zur elektronischen Abgabe der Teilnahmeanträge finden Sie in den Vergabeunterlagen (Teilnahmebedingungen). (III.) (1) Das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß §§ 123, 124 GWB ist durch Vorlage der Eigenerklärung in Formblatt A3 der Vergabeunterlagen nachzuweisen. (III.) (2) Das Nichtvorliegen von Russlandsanktionen nach Art. 5 k Abs. 1 Verordnung (EU) Nr. 833/2014 ist durch Vorlage der Eigenerklärung in Formblatt A4 der Vergabeunterlagen nachzuweisen. (IV.) (1) Hinweis für Bewerber-/Bietergemeinschaften: Im Fall der Bildung einer Bewerber-/Bietergemeinschaft ist eine entsprechende Erklärung zur Bildung einer Bewerber-/Bietergemeinschaft einzureichen und es sind die Eigenerklärung zu den Ausschlussgründen und zum Nichtvorliegen von Russlandsanktionen von jedem Mitglied der Bewerber-/Bietergemeinschaft einzureichen. (IV.) (2) Hinweis zur Eignungsleihe sowie zum Einsatz von Drittunternehmern oder Unterauftragnehmern: Im Fall des Einsatzes von Drittunternehmern/Eignungsverleiher und /oder Unterauftragnehmern ist dies im Verzeichnis der einzusetzenden Drittunternehmer und Unterauftragnehmer anzugeben. Zusätzlich sind im Fall der Eignungsleihe folgende Unterlagen von jedem Unterauftragnehmer und/oder Drittunternehmer, dessen Kapazitäten der Bewerber/Bieter in Anspruch nimmt, mit dem Teilnahmeantrag einzureichen: Eigenerklärung zu den Ausschlussgründen nach §§ 123/124 GWB und Verpflichtungserklärung zur Erbringung der Leistungen/Kapazitäten gegenüber dem Bewerber/Bieter. Bei bloßen Unterauftragnehmern (d.h. nicht im Fall der Eignungsleihe) können die Eigenerklärung zu den Ausschlussgründen nach §§ 123/124 GWB sowie die Verpflichtungserklärung zur Erbringung der Leistungen gegenüber dem Bewerber/Bieter für jeden Unterauftragnehmer optional bereits mit dem Teilnahmeantrag oder mit dem späteren Angebot vorgelegt werden. Sie sind jedenfalls auf Nachforderung der Auftraggeberinnen

vorzulegen. (IV.) (3) Im Weiteren, insbesondere zur Eignungsleihe, wird auf die Konkretisierung in den Auftragsunterlagen verwiesen.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Datenmigration nach SAP SuccessFactors Employee Central sowie SAP H4S4
Opis: Die "AOK-Gemeinschaft", bestehend aus den elf selbstständigen AOKs (Körperschaften des öffentlichen Rechts), ihren IT-Dienstleistern (organisiert als Arbeitsgemeinschaften bzw. Gesellschaften bürgerlichen Rechts), der AOK Systems GmbH und der AOK-Bundesverband eGbR, plant die Einführung eines neuen sog. AOK HR-IT-Masters auf Basis von SAP HCM für S/4HANA (H4S4) und SAP SuccessFactors Employee Central mit SAP SuccessFactors Time Tracking sowie SAP BW/4HANA und SAP Build (das "Gesamtprojekt"). Die bisher von den einzelnen AOKs selbstständig gesteuerten technischen Personalprozesse - teils mit eigenen Personalabteilungen, teils zentral oder an verschiedenen Standorten in Deutschland organisiert - sollen im Rahmen des Projekts vereinheitlicht, stärker zentralisiert und größtenteils in die Cloud verlagert werden. Zur Umsetzung des Gesamtprojekts benötigen die Auftraggeberinnen Unterstützung durch externe Dienstleister, insbesondere in Gestalt von Beratungsleistungen im weitesten Sinne. Diese Leistungen sind in mehrere Lose aufgeteilt, die getrennt voneinander in separaten Vergabeverfahren beauftragt werden. Gegenstand der hiesigen Ausschreibung von Los 2 ist die vollständige Konzeption und Umsetzung des gesamten ETL-Prozesses (Extract, Transform, Load) für die Datenmigration aus den 13 bestehenden lokalen SAP ECC HCM Systemen nach SAP SuccessFactors Employee Central sowie nach H4S4. Die beauftragte Leistung umfasst insbesondere die fehlerfreie Datenmigration aller relevanten Daten in den neuen AOK HR-IT-Master anhand eines erprobten, toolgestützten Vorgehensmodell, das u.a. ein klares Konzept für die ETL-Aktivitäten inklusive Datenbereinigungsaktivitäten durch die Auftraggeberinnen beinhaltet sowie die entsprechende Dokumentation bis spätestens zum Ende der Extended Maintenance der SAP für SAP ECC HCM (aktuell 31.12.2030). Das Vorhaben ist ein zentraler Baustein der digitalen HR-Transformation der AOK-Gemeinschaft. Der Auftragnehmer des Loses 2 wird eine Schlüsselrolle für die Inbetriebnahme des neuen Systems übernehmen. Die Auftraggeberinnen behalten sich vor, den Zuschlag nur zu erteilen, sofern sämtliche für die Durchführung des Gesamtprojektes (siehe hierzu Ziffer 3 der Leistungsbeschreibung, Anlage B2 der Vergabeunterlagen) erforderlichen Lizenzverträge mit der SAP Deutschland SE & Co. KG zustande gekommen sind. Andernfalls behalten sich die Auftraggeberinnen eine Aufhebung des Vergabeverfahrens ohne Zuschlagserteilung vor. Im Übrigen gilt § 63 VgV.
Interna identifikacijska oznaka: 2026-08-05-SYS-REN

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72263000 Usluge izvođenja programske podrške

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Frankfurt

Zemlja – podregija (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)

Zemlja: Njemačka

Dodatne informacije: Die Leistungen sind überwiegend in den Räumlichkeiten der Auftraggeberinnen in Frankfurt und Berlin bzw. an anderen Standorten der Auftraggeberinnen innerhalb Deutschlands zu erbringen. Dies gilt insbesondere für Beratungsleistungen, Workshops, Schulungen und alle Meetings, die eine Präsenz vor Ort erfordern. Tätigkeiten, die keine Präsenz vor Ort erfordern, können durch den Auftragnehmer in dessen Geschäftsräumen bzw. remote erbracht werden.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Berlin

Zemlja – podregija (NUTS): Berlin (DE300)

Zemlja: Njemačka

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje – ostalo: Neograničen

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): ne

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Upis u trgovački registar

Opis kriterija odabira: Auf gesondertes Verlangen der Auftraggeberinnen ist nach Abgabe des Angebotes/Teilnahmeantrags ein aktueller Handelsregistrauszug des Niederlassungsstaats des Bieters/Bewerbers/der Mitglieder der Bietergemeinschaft/Bewerbergemeinschaft vorzulegen. Unternehmen mit Firmensitz außerhalb Deutschlands haben den Nachweis der Eintragung in ein vergleichbares Register von Stellen des Herkunftslandes in deutscher beglaubigter Übersetzung einzureichen.

Kriterij: Specifični godišnji promet

Opis kriterija odabira: (1) Der Bewerber hat seinen innerhalb der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre erwirtschafteten spezifischen Jahresumsatzes in dem vom Auftrag abgedeckten Tätigkeitsbereich der Datenmigration nach SAP SuccessFactors Employee Central und SAP H4S4 anzugeben. (2) Der diesbezügliche Mindestjahresumsatz muss im Durchschnitt über die drei letzten Geschäftsjahre eine Höhe von 750.000,00 Euro netto erreicht haben. Wird dieser Umsatz nicht erzielt, wird der Teilnahmeantrag ausgeschlossen. (3) Hinweis für Bewerbergemeinschaften: Mitglieder einer Bewerbergemeinschaft müssen ihren jeweiligen Jahresumsatz einzeln ausweisen und als Bewerbergemeinschaft gemeinsam die Anforderung an den Mindestjahresumsatz erfüllen.

Kriterij: Profesionalno osiguranje od rizika odštete

Opis kriterija odabira: (1) Der Bewerber erklärt mit Einreichung seines Teilnahmeantrags, dass er den Auftraggeberinnen bei Abschluss des EVB-IT Erstellungsvertrages und auch nach

Zuschlagserteilung auf Aufforderung, höchstens jedoch einmal je Kalenderjahr, nachweist, dass er über eine in Rahmen und Umfang marktübliche Industriehaftpflichtversicherung oder eine vergleichbare Versicherung aus einem Mitgliedsstaat der EU verfügt. Der Auftragnehmer wird diesen Versicherungsschutz bis zur Verjährung aller Mängelansprüche aus diesem Vertrag auf eigene Kosten aufrechterhalten. Die Versicherung muss bei Personen-, Sach- und Vermögensschäden (insbesondere aufgrund von Betriebsunterbrechungen bei den Auftraggeberinnen und inklusive Schäden, die auf der Verletzung datenschutzrechtlicher Vorschriften beruhen) mindestens EUR 3 Mio. (drei Millionen Euro) pro Schadensereignis und Kalenderjahr abdecken. (2) Hinweis für Bewerbungsgemeinschaften: Im Fall der Bildung einer Bewerbungsgemeinschaft ist die zuvor genannte Erklärung zur Haftpflichtversicherung für jedes Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Der Nachweis der Versicherungsbescheinigung ist den Auftraggeberinnen erst bei Abschluss des Vertrages von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft vorzulegen.

Kriterij: Alati, biljke ili tehnička oprema

Opis kriterija odabira: (A) Technische Ausrüstung des Unternehmens: Der Bewerber hat zu bestätigen, dass er über ein geeignetes Migrationstool zur Ausführung des Projektauftrags verfügt. (1) Mindestanforderung: Ein Migrationstool ist geeignet, wenn es die folgenden Funktionen erfüllt: a) wiederholbare Test-/Probe-/Produktivmigrationen, b) vollständige Protokollierung des Vorgangs, c) Mapping und Transformation der Daten, d) fachliche /technische Validierung der Daten, e) Fehlerbehandlung mit Wiederanlauf, f) DSGVO-/Sicherheitskonformität. Wird diese Mindestanforderung nicht erfüllt, so führt dies zum Ausschluss des Teilnahmeantrags. (2) Die Mindestanforderungen an die technische Ausrüstung müssen im Fall der Bildung einer Bewerbungsgemeinschaft durch die Bewerbungsgemeinschaft insgesamt erfüllt werden. (B) Personelle Ausstattung des Unternehmens: Der Bewerber hat jeweils für die Jahre 2024, 2025 (Stichtag jeweils 31.12.) und 2026 (Zeitpunkt der Abgabe des Teilnahmeantrags) die Anzahl der ihm zur Verfügung stehenden Fachkräfte mit Erfahrungen in der Migration in SAP SuccessFactors- und H4S4-Lösungen anzugeben. (1) Mindestanforderung: Dabei muss der Bewerber zum Zeitpunkt der Abgabe des Teilnahmeantrags über mindestens 15 Fachkräfte mit Erfahrungen in der Migration in SAP SuccessFactors- und H4S4-Lösungen verfügen. Die Erfahrung ergibt sich durch die Mitarbeit in einem Migrationsprojekt nach SAP SuccessFactors Employee Central oder SAP H4S4 und / oder durch die Leitung eines Migrationsprojekts nach SAP SuccessFactors Employee Central oder SAP H4S4. Wird diese Mindestanforderung nicht erfüllt, so führt dies zum Ausschluss des Teilnahmeantrags. (2) Hinweis: Die Mindestanforderungen an die technische Ausrüstung müssen im Fall der Bildung einer Bewerbungsgemeinschaft durch die Bewerbungsgemeinschaft insgesamt erfüllt werden. (3) Neben der Prüfung, ob die eben genannten Mindestanforderungen erfüllt sind, wird die Anzahl der zum Zeitpunkt der Abgabe des Teilnahmeantrags im Unternehmen des Bewerbers vorhandenen Fachkräfte mit Erfahrungen in der Migration in SAP SuccessFactors- und H4S4-Lösungen gemäß den Angaben in der "Bewertungsmatrix Teilnahmewettbewerb" (Anlage A11 der Vergabeunterlagen, dort Teil B) bewertet, um die Bieter auszuwählen, die zur Abgabe eines Angebots aufgefordert werden, sofern Teilnahmeanträge von mehr als vier geeigneten Unternehmen vorliegen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka Ponder (točke, točan): 3,00

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit nach § 46 VgV sind durch die Bieter prüffähige Referenzen über Leistungen, die innerhalb der

letzten fünf Jahre (Stichtag: Ablauf der Teilnahmefrist) erbracht wurden und die nach Art, Inhalt und Umfang mit dem Ausschreibungsgegenstand vergleichbar sind, vorzulegen. Vergleichbar mit dem Auftragsgegenstand sind Referenzprojekte, die inhaltlich und technisch die nachfolgenden Themengebiete abdecken. (1) Mindestanforderungen: Es ist jeweils mindestens eine Referenz aus den folgenden Themengebieten vorzulegen, andernfalls wird der Teilnahmeantrag ausgeschlossen: (a) Themengebiet 1: Datenmigration von SAP ECC HCM nach SAP SuccessFactors Employee Central sowie SAP H4S4 unter Verwendung eines Migrationstools für mindestens 2.500 Personalfälle, (b) Themengebiet 2: Implementierung SAP SuccessFactors Employee Central. (2) Es ist anzugeben, ob der Referenzauftraggeber im Bereich des Öffentlichen Dienstes tätig ist. (3) Im Rahmen der Bewertung der Referenzen, um die Bieter auszuwählen, die zur Abgabe eines Angebots aufgefordert werden, sofern Teilnahmeanträge von mehr als vier geeigneten Unternehmen vorliegen, können zusätzliche Punkte erzielt werden, wenn (a) zusätzliche (also über die unter Ziff. 1 geforderte Mindestzahl hinausgehende) Referenzen vorgelegt werden, die eines der oben genannten Themengebiete 1 bis 2 abdecken. (b) Darüber hinaus können je nach Höhe der migrierten Personalfälle bei den Referenzprojekten zusätzliche Punkte erzielt werden. Zusätzliche Punkte können ferner erzielt werden, wenn für die oben genannten Themengebiete 1 bis 2 Referenzen vorgelegt werden, die ein Projekt im Öffentlichen Dienst umfassen. Dies gilt für alle Referenzen, also auch diejenigen Referenzen mit denen die Mindestanforderungen nachgewiesen werden. (c) Hinsichtlich der einzelnen Kriterien, anhand derer die Referenzen bewertet werden, sowie der im einzelnen erzielbaren Punkte wird auf die "Bewertungsmatrix Teilnahmewettbewerb" (Anlage A11 der Vergabeunterlagen) verwiesen. (4) Weitere Hinweise: Für jede eingereichte Referenz ist das den Vergabeunterlagen beiliegende Formblatt (Anlage A10 Referenzen) zwingend vollständig auszufüllen. Fehlende Angaben können zur Nichtberücksichtigung der jeweiligen Referenz, zum Nichtvorliegen der Eignung und letztlich zum Ausschluss aus dem Vergabeverfahren führen. Die im Rahmen des jeweiligen Referenzprojektes vom Bewerber erbrachten Leistungen sind ausführlich zu beschreiben und - sofern der Auftraggeber oder Dritte an der Referenzleistung mitgewirkt haben - auch gegenüber vom jeweiligen Auftraggeber oder Dritten erbrachten Leistungen klar abzugrenzen. Erforderlich ist, dass die jeweilige Leistung im Referenzprojekt und den einzelnen Themengebieten hauptverantwortlich und in wesentlichen Teilen selbst erbracht wurde. Eine Referenz kann nur durch ein eignungsverleihendes Unternehmen erbracht werden, wenn dieses im Auftragsfall die Leistung erbringt, für die diese Kapazitäten benötigt werden (vgl. § 47 Abs. 1 Satz 3 VgV). Die Auftraggeberinnen behalten sich vor, die Referenzen zu überprüfen. Es ist daher eine Organisationseinheit des Referenzauftraggebers anzugeben, über die ein auskunftsfähiger Ansprechpartner ermittelt werden kann. Referenzen, die in der Weise anonymisiert sind, dass sie für die Auftraggeberinnen unter Beachtung des Gleichbehandlungsgrundsatzes nicht überprüfbar sind, werden nicht berücksichtigt! (5) Hinweis für Bewerbungsgemeinschaften: Im Fall der Bildung einer Bewerbungsgemeinschaft können die Referenzen gemeinsam erbracht werden. Dazu ist das den Vergabeunterlagen beiliegende Formblatt (Anlage A10 Referenzen) für jedes Bewerbungsgemeinschaftsmitglied gesondert auszufüllen und jeweils auf den Leistungsteil zu beziehen, den das jeweilige Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft übernommen hat.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka
Ponder (točke, točan): 18,00

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 4

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 4

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Qualität des Angebots

Opis: Die Bewertung der Qualität der Angebote erfolgt anhand der in der "Bewertungsmatrix Angebote" (Anlage B8 der Vergabeunterlagen) genannten Kriterien und Bewertungsmaßstäbe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 70

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Angebotspreis

Opis: Maßgeblich für die Bewertung der Angebotspreise sind die in der "Bewertungsmatrix Angebote" (Anlage B8 der Vergabeunterlagen) genannten Wertungspreise, Gewichtungen und Punkte.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: njemački

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDKMGUN/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDKMGUN>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDKMGUN>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: njemački

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 08/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Informacije koje se mogu dopuniti nakon roka za podnošenje:

Ovisno o volji kupca, svi nedostajući dokumenti povezani s ponuditeljem mogu se dostaviti kasnije.

Dodatne informacije: Nachforderungen können gemäß § 56 VgV erfolgen.

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: (1) Es gilt die Pflicht zur Umsetzung von Artikel 5k Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der jeweils geltenden Fassung (Nichtvorliegen von Russland-Sanktionen), siehe hierzu Ziffer 17.5.13 des Vertrags, wonach der Auftragnehmer insbesondere für die gesamte Laufzeit des Vertrags gewährleistet, dass er nicht zu den in Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 (in der jeweils aktuellen Fassung) genannten Personen oder Organisationen gehört, die einen Bezug zu Russland im Sinne der Vorschrift aufweisen. Bei Bewerber-/Bietergemeinschaften ist die Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Russlandsanktionen von jedem Mitglied der Bewerber-

/Bietergemeinschaft einzureichen. (2) Der Bewerber/Bieter erkennt die den Vergabeunterlagen beigefügten Bestimmungen zum Datenschutz und zur Datensicherheit bei der Datenverarbeitung im Auftrag einschließlich der Anhänge A bis E ohne Einschränkung an.

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

Pravni oblik koji mora imati skupina ponuditelja kojoj je dodijeljen ugovor: Bewerberben sich mehrere Unternehmen in Form einer Bietergemeinschaft, so hat jedes Mitglied der Bietergemeinschaft eine rechtsverbindliche Erklärung für sich abzugeben, wonach im Auftragsfall die Bildung einer gesamtschuldnerisch haftenden Rechtsform zugesichert wird. Es sind alle Mitglieder der Bietergemeinschaft aufzuführen und der für die Durchführung des Vertrages im Auftragsfall bevollmächtigte Vertreter ist zu benennen.

Financijski aspekti: Der Bewerber erklärt mit Einreichung seines Teilnahmeantrags, dass er den Auftraggeberinnen bei Abschluss des EVB-IT Erstellungsvertrages und auch nach Zuschlagserteilung auf Aufforderung, höchstens jedoch einmal je Kalenderjahr, nachweist, dass er über eine in Rahmen und Umfang marktübliche Industriehaftpflichtversicherung oder eine vergleichbare Versicherung aus einem Mitgliedsstaat der EU verfügt. Der Auftragnehmer wird diesen Versicherungsschutz bis zur Verjährung aller Mängelansprüche aus diesem Vertrag auf eigene Kosten aufrechterhalten. Die Versicherung muss bei Personen-, Sach- und Vermögensschäden (insbesondere aufgrund von Betriebsunterbrechungen bei den Auftraggeberinnen und inklusive Schäden, die auf der Verletzung datenschutzrechtlicher Vorschriften beruhen) mindestens EUR 3 Mio. (drei Millionen Euro) pro Schadensereignis und Kalenderjahr abdecken.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Vergabekammern des Bundes beim Bundeskartellamt

Informacije o rokovima za preispitivanje: § 134 GWB Informations- und Wartepflicht. "(1) Öffentliche Auftraggeber haben die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist. (2) Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach Absatz 1 geschlossen werden. Wird die Information auf elektronischem Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf zehn Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an. (3) Die Informationspflicht entfällt in Fällen, in denen das Verhandlungsverfahren ohne Teilnahmewettbewerb wegen besonderer Dringlichkeit gerechtfertigt ist..." § 135 GWB Unwirksamkeit. "(1) Ein öffentlicher Auftrag ist von Anfang an unwirksam, wenn der öffentliche Auftraggeber: 1. gegen § 134 verstoßen hat..." § 160 GWB Einleitung, Antrag. "(1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem

öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt." § 168 GWB Entscheidung der Vergabekammer. "(1) Die Vergabekammer entscheidet, ob der Antragsteller in seinen Rechten verletzt ist und trifft die geeigneten Maßnahmen, um eine Rechtsverletzung zu beseitigen und eine Schädigung der betroffenen Interessen zu verhindern. Sie ist an die Anträge nicht gebunden und kann auch unabhängig davon auf die Rechtmäßigkeit des Vergabeverfahrens einwirken. (2) Ein wirksam erteilter Zuschlag kann nicht aufgehoben werden..."

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: AOK-Bundesverband eGbR - Arbeitsgemeinschaft von Körperschaften des öffentlichen Rechts

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: AOK-Bundesverband eGbR - Arbeitsgemeinschaft von Körperschaften des öffentlichen Rechts

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: AOK-Bundesverband eGbR - Arbeitsgemeinschaft von Körperschaften des öffentlichen Rechts

Registracijski broj: GsR634B

Poštanska adresa: Rosenthaler Str. 31

Grad: Berlin

Poštanski broj: 10178

Zemlja – podregija (NUTS): Berlin (DE300)

Zemlja: Njemačka

Kontaktna točka: Vergabestelle, Silke Renner

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Tel.: +49 3034646-0

Internet: <https://www.aok.de>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Vođa skupine

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

8.1. ORG-0002

Službeno ime: AOK Baden - Württemberg

Registracijski broj: DE168368778

Poštanska adresa: Presselstraße 19
Grad: Stuttgart
Poštanski broj: 70191
Zemlja – podregija (NUTS): Stuttgart, Stadtkreis (DE111)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 7112593-0
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0003

Službeno ime: AOK Bayern - Die Gesundheitskasse
Registracijski broj: DE811695320
Poštanska adresa: Carl-Wery-Str. 28
Grad: München
Poštanski broj: 81739
Zemlja – podregija (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 8962730-0
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0004

Službeno ime: AOK Bremen/Bremerhaven
Registracijski broj: DE114397726
Poštanska adresa: Bürgermeister - Smidt - Straße 95
Grad: Bremen
Poštanski broj: 28195
Zemlja – podregija (NUTS): Bremen, Kreisfreie Stadt (DE501)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 04211761-0
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0005

Službeno ime: AOK - Die Gesundheitskasse in Hessen
Registracijski broj: DE114110216
Poštanska adresa: Basler Str. 2
Grad: Bad Homburg
Poštanski broj: 61352
Zemlja – podregija (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 8000000255
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. ORG-0006

Službeno ime: AOK - Die Gesundheitskasse für Niedersachsen

Registracijski broj: DE192651227

Poštanska adresa: Hildesheimer Str. 273

Grad: Hannover

Poštanski broj: 30519

Zemlja – podregija (NUTS): Region Hannover (DE929)

Zemlja: Njemačka

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Tel.: +49 05118701-0

Internet: <https://www.aok.de>

Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. ORG-0007

Službeno ime: AOK Nordost - Die Gesundheitskasse

Registracijski broj: DE275390265

Poštanska adresa: Behlertstraße 33A

Grad: Potsdam

Poštanski broj: 14467

Zemlja – podregija (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)

Zemlja: Njemačka

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Tel.: +49 8002650800

Internet: <https://www.aok.de>

Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. ORG-0008

Službeno ime: AOK NordWest - Die Gesundheitskasse

Registracijski broj: DE124159739

Poštanska adresa: Kopenhagener Str. 1

Grad: Dortmund

Poštanski broj: 44269

Zemlja – podregija (NUTS): Dortmund, Kreisfreie Stadt (DEA52)

Zemlja: Njemačka

E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de

Tel.: +49 8002655000

Internet: <https://www.aok.de>

Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. ORG-0009

Službeno ime: AOK PLUS - Die Gesundheitskasse für Sachsen und Thüringen

Registracijski broj: DE256878834

Poštanska adresa: Sternplatz 7

Grad: Dresden

Poštanski broj: 01067

Zemlja – podregija (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)

Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 8002471001
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0010

Službeno ime: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse
Registracijski broj: DE207055164
Poštanska adresa: Wanheimer Str. 72
Grad: Düsseldorf
Poštanski broj: 40468
Zemlja – podregija (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 2118791-0
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0011

Službeno ime: AOK Rheinland-Pfalz/Saarland - Die Gesundheitskasse
Registracijski broj: DE271900642
Poštanska adresa: Virchowstraße 30
Grad: Eisenberg
Poštanski broj: 67304
Zemlja – podregija (NUTS): Donnersbergkreis (DEB3D)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 06351403-0
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0012

Službeno ime: AOK Sachsen-Anhalt - Die Gesundheitskasse
Registracijski broj: DE258393558
Poštanska adresa: Lüneburger Str. 4
Grad: Magdeburg
Poštanski broj: 39106
Zemlja – podregija (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 08002265726
Internet: <https://www.aok.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0013

Službeno ime: ITSCare - IT - Services für den Gesundheitsmarkt GbR

Registracijski broj: DE255703278
Poštanska adresa: Palleskestraße 1
Grad: Frankfurt am Main
Poštanski broj: 65929
Zemlja – podregija (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vergabestelle@bv.aok.de
Tel.: +49 69668131234
Internet: <https://www.itscare.de>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0015

Službeno ime: Vergabekammern des Bundes beim Bundeskartellamt
Registracijski broj: t:022894990
Poštanska adresa: Kaiser-Friedrich-Straße 16
Grad: Bonn
Poštanski broj: 53113
Zemlja – podregija (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: vk@bundeskartellamt.bund.de
Tel.: +49 22894990
Faks: +49 2289499163
Internet: <https://www.bundeskartellamt.de>
Uloge ove organizacije:
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0016

Službeno ime: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registracijski broj: 0204:994-DOEVD-83
Grad: Bonn
Poštanski broj: 53119
Zemlja – podregija (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Zemlja: Njemačka
E-pošta: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Tel.: +49228996100
Uloge ove organizacije:
TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 97cb1d96-adf4-4ccc-a323-534bb2ed6676 - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Podvrsta obavijesti: 16
Datum slanja obavijesti: 05/08/2026 13:41:16 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme
Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: njemački
Broj objave obavijesti: 543975-2026

