

618002-2026 - Nadmetanje

Poljska – Usługe tehničkog nadzora i ispitivanja – „Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa wałów przeciwpowodziowych na terenie Zarządu Zlewni w Radomiu w podziale na 5 części”

OJ S 173/2026 08/09/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Usługe

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

E-pošta: zamowienia.warszawa@wody.gov.pl

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Zaštita okoliša

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: „Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa wałów przeciwpowodziowych na terenie Zarządu Zlewni w Radomiu w podziale na 5 części”

Opis: 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oceny i kontroli 5-letniej stanu technicznego i bezpieczeństwa wałów przeciwpowodziowych na terenie Zarządu Zlewni w Radomiu, w podziale na 5 części. 4.1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oddzielenie dla każdej części zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ. Opisy przedmiotu zamówienia zostały przygotowane oddzielnie dla każdej części, zawierają informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zadania.

Identifikacyjna oznaka postępuka: ee2c141b-fd77-4d00-a862-f7358d15dc26

Interna identyfikacyjna oznaka: W.ROZ.270.2.94/2026/ZZR

Vrsta postępuka: Otvoren

Postupak je ubrzan: da

Obrazloženje ubrzanog postępuka: art. 138 ust. 4 PZP

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usługe

Glavna klasifikacija (cpv): 71630000 Usługe tehničkog nadzora i ispitivanja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71350000 Znanstvene i tehničke usluge u inženjeringu, 71332000

Usługe inženjeringa na području geotehnike

2.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Obszar administracyjny Zarządu Zlewni w Radomiu

Zemlja – podregija (NUTS): Radomski (PL921)

Zemlja: Poljska

Dodatne informacije: Polski

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: 7.3 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki udziału w postępowaniu: 7.3.1 dotyczy zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą, która będzie

odpowiedzialna za przeprowadzenie przeglądów stanowiących przedmiot zamówienia: a) posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2026 poz. 524) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019, poz. 831), w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; oraz b) która jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; oraz c) posiadającą w okresie ostatnich trzech lat doświadczenie przy realizacji co najmniej jednego zadania w wykonywaniu przeglądów okresowych, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2026 poz. 524), budowli hydrotechnicznych spośród wymienionych poniżej: • wały przeciwpowodziowe, • jazy, • pompownie, • zapory, • śluzy, • kanały, • progi, • inne budowle regulacyjne. 7.3.2 Spełnienie warunku określonego w pkt. 7.3.1 dotyczy udziału w postępowaniu, niezależnie od ilości części, na które Wykonawca zamierza złożyć ofertę. 7.3.3 Zamawiający wymaga, aby powyższy warunek był spełniony w całości przez jeden podmiot (wykonawcę lub podmiot oddający do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia).

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie: 7.2.1 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), 7.2.3 art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/395 z dnia 24 lutego 2025 roku (Dz.U.UE.L.2025.395) oraz Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 roku (Dz.U.UE.L. 2025.2033) , -

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 5

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Część 1 - Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa lewego wału przeciwpowodziowego Wisły odc. Marianów-Kolonia Nadwiślańska w km 4+900-7+900;

Opis: 4.1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oddzielenie dla każdej części zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ. Opisy przedmiotu zamówienia zostały przygotowane oddzielnie dla każdej części, zawierają informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zadania.

Interna identyfikacyjna oznaka: W.ROZ.270.2.94.2026/ZZR Cz. 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71630000 Usluge tehničkog nadzora i ispitivanja

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Marianów

Zemlja – podregija (NUTS): Żyrardowski (PL926)

Zemlja: Poljska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 40 Dani

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” - komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający, tj. platformy Marketplanet OnePlace, zwanej dalej „Platformą”. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją zamieszczoną bezpośrednio na platformie znajdującej się pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login> 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. 3.3 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. 3.4 Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: 3.4.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu

<https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>; 3.4.2 Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta.

Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się” 3.4.3 rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych.

W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej; Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu; 3.4.4 po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu; komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej; za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „korespondencja”; 3.4.5

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE; powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Udzielanie odpowiedzi na zadane pytania odbywać się będzie zgodnie oraz na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp. 3.4.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku

jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa tel. +48 (22) 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00 -17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl; 3.4.7 Zamawiający zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako: 3.4.7.1 dokumenty w formacie „pdf”-zaleca się podpisywać formatem PAdES, 3.4.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem. 3.5 Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.: 3.5.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; 3.5.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej; 3.5.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2; 3.5.4 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 3.6 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.; 3.7 Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert; 3.8 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 3.9 Zamawiający informuje, że adres e-mail: pawel.tymkowski@wody.gov.pl oraz zamowienia.warszawa@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 3.10 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Tymkowski. Kontakt odbywa się jedynie za pośrednictwem Platformy. 3.11 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Cena brutto

Opis: 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu. 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów: 15.2.1 cena brutto – waga 60 % 15.2.2 termin realizacji – waga 40 % oddzielnie dla każdej części zamówienia. 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru: $P = P_c + P_t$ gdzie: P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie, P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”, P_t – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”. 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: 15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla

danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. Maksymalnie w kryterium „Cena oferty” można otrzymać 60 punktów.

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Termin realizacije

Opis: 15.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia podstawowego w następujący sposób: dla Części nr 1: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 35 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 40 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. dla Części nr 2-5: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 50 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. 15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ. 15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 05/10/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 05/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: Część 2 - Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa prawego wału przeciwpowodziowego rz. Zagożdżonki w km 0+000-6+550, tj. 6,550 km;

Opis: 4.1.1Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oddzielenie dla każdej części zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ. Opisy przedmiotu zamówienia zostały przygotowane oddzielnie dla każdej części, zawierają informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zadania.

Interna identyfikacyjna oznaka: W.ROZ.270.2.94.2026/ZZR Cz. 2

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usługi

Glavna klasifikacija (cpv): 71630000 Usługi technicznego nadzora i ispitivanja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71350000 Znanstvene i techniczne usługi u inżynieringu, 71332000 Usługi inżynieringa na području geotechnike

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Holendry Kozienickie

Zemlja – podregija (NUTS): Radomski (PL921)

Zemlja: Poljska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 50 Dani

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” - komunikacja

między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający, tj. platformy Marketplanet OnePlace, zwanej dalej „Platformą”. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją zamieszczoną bezpośrednio na platformie znajdującej się pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>

3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne.

3.3 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.

3.4 Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

3.4.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>;

3.4.2 Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”

3.4.3 rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej; Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;

3.4.4 po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu; komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej; za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „korespondencja”;

3.4.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE; powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Udzielanie odpowiedzi na zadane pytania odbywać się będzie zgodnie oraz na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp.

3.4.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa tel. +48 (22) 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00 -17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl;

3.4.7 Zamawiający zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:

3.4.7.1 dokumenty w formacie „pdf”-zaleca się podpisywać formatem PAdES, 3.4.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

3.5 Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

3.5.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

3.5.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;

3.5.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;

3.5.4 Zainstalowany program

Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 3.6 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.; 3.7 Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert; 3.8 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 3.9 Zamawiający informuje, że adres e-mail: pawel.tymkowski@wody.gov.pl oraz zamowienia.warszawa@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 3.10 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Tymkowski. Kontakt odbywa się jedynie za pośrednictwem Platformy. 3.11 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Cena brutto

Opis: 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu. 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów: 15.2.1 cena brutto – waga 60 % 15.2.2 termin realizacji – waga 40 % oddzielnie dla każdej części zamówienia. 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru: $P = P_c + P_t$ gdzie: P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie, P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”, P_t – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”. 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: 15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. Maksymalnie w kryterium „Cena oferty” można otrzymać 60 punktów.

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Termin realizacji

Opis: 15.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia podstawowego w następujący sposób: dla Części nr 1: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 35 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy,, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 40 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym

terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. dla Części nr 2-5: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 50 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. 15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ. 15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.1.11. Dokumentacja o nabawi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 05/10/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 05/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Grupa: LOT-0003

Naslov: Część 3 - Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa wału przeciwpowodziowego PUŁAWY w km 4+580 - 10+600, tj. 6,02 km;

Opis: 4.1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oddzielenie dla każdej części zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ. Opisy przedmiotu zamówienia zostały przygotowane oddzielnie dla każdej części, zawierają informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zadania.

Interna identyfikacyjna oznaka: W.ROZ.270.2.94.2026/ZZR Cz. 3

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71630000 Usluge tehničkog nadzora i ispitivanja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71350000 Znanstvene i tehničke usluge u inženjeringu, 71332000 Usluge inženjeringa na području geotehnike

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Puławy

Zemlja – podregija (NUTS): Puławski (PL815)

Zemlja: Poljska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 50 Dani

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” - komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający, tj. platformy Marketplanet OnePlace, zwanej dalej „Platformą”. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją zamieszczoną bezpośrednio na platformie znajdującej się pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login> 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. 3.3 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. 3.4 Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: 3.4.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu

<https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>; 3.4.2 Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta.

Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się” 3.4.3 rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej; Wykonawca wraz z

potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu; 3.4.4 po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu; komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej; za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „korespondencja”; 3.4.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE; powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Udzielanie odpowiedzi na zadane pytania odbywać się będzie zgodnie oraz na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp. 3.4.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa tel. +48 (22) 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00 -17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl; 3.4.7 Zamawiający zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako: 3.4.7.1 dokumenty w formacie „pdf”-zaleca się podpisywać formatem PAdES, 3.4.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem. 3.5 Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.: 3.5.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; 3.5.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej; 3.5.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2; 3.5.4 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 3.6 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.; 3.7 Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert; 3.8 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 3.9 Zamawiający informuje, że adres e-mail: pawel.tymkowski@wody.gov.pl oraz zamowienia.warszawa@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 3.10 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Tymkowski. Kontakt odbywa się jedynie za pośrednictwem Platformy. 3.11 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Cena brutto

Opis: 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu. 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów: 15.2.1 cena brutto – waga 60 % 15.2.2 termin realizacji – waga 40 % oddzielnie dla każdej części zamówienia. 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru: $P = P_c + P_t$ gdzie: P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie, P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”, P_t – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”. 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: 15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. Maksymalnie w kryterium „Cena oferty” można otrzymać 60 punktów.

Kriterij:

Vrsta: Kwaliteta

Naziv: Termin realizacji

Opis: 15.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia podstawowego w następujący sposób: dla Części nr 1: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 35 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 40 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. dla Części nr 2-5: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 50 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. 15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska

największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ. 15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.1.11. Dokumentacja o nabawi

Adresa dokumentacji o nabawi: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 05/10/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 05/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Grupa: LOT-0004

Naslov: Część 4 - Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa wału przeciwpowodziowego rzeki Kurówka o łącznej długości 3,006 km;

Opis: 4.1.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oddzielenie dla każdej części zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ. Opisy przedmiotu zamówienia zostały przygotowane oddzielnie dla każdej części, zawierają informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zadania.

Interna identyfikacyjna oznaka: W.ROZ.270.2.94.2026/ZZR Cz. 4

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71630000 Usluge tehničkog nadzora i ispitivanja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71350000 Znanstvene i tehničke usluge u inženjeringu, 71332000

Usluge inženjeringa na području geotehnike

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Puławy

Zemlja – podregija (NUTS): Puławski (PL815)

Zemlja: Poljska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 50 Dani

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” - komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający, tj. platformy Marketplanet OnePlace, zwanej dalej „Platformą”. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją zamieszczoną bezpośrednio na platformie znajdującej się pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login> 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. 3.3 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. 3.4 Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: 3.4.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>; 3.4.2 Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się” 3.4.3 rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej; Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu; 3.4.4 po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu; komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej; za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „korespondencja”; 3.4.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE; powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Udzielanie odpowiedzi na zadane pytania odbywać się będzie zgodnie oraz na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp. 3.4.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa tel. +48

(22) 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00 -17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl; 3.4.7 Zamawiający zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako: 3.4.7.1 dokumenty w formacie „pdf”-zaleca się podpisywać formatem PAdES, 3.4.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem. 3.5 Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.: 3.5.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; 3.5.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej; 3.5.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2; 3.5.4 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 3.6 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.; 3.7 Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert; 3.8 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 3.9 Zamawiający informuje, że adres e-mail: pawel.tymkowski@wody.gov.pl oraz zamowienia.warszawa@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 3.10 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Tymkowski. Kontakt odbywa się jedynie za pośrednictwem Platformy. 3.11 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Cena brutto

Opis: 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu. 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów: 15.2.1 cena brutto – waga 60 % 15.2.2 termin realizacji – waga 40 % oddzielnie dla każdej części zamówienia. 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru: $P = P_c + P_t$ gdzie: P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie, P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”, P_t – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”. 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: 15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto

najnižašpa sponr sponr svih oferta podlegajuych ocenie, Cb – cena brutto oferte badanej. Maksimalnie w kryterium „Cena oferte” mozna otrzymac 60 punktow.

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Termin realizacii

Opis: 15.4.2 Každa z waznyh oferta będye punktowana w kryterium okrešlonym w pkt 15.2.2 SWZ poprzez przyznanie punktow za zaoferowanie terminu wykonania zamowienia podstawowego w następujacy sposob: dla Czešci nr 1: a) 40 punktow - za zaoferowanie terminu realizacii wynoszącego do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktow - za zaoferowanie terminu realizacii wynoszącego do 35 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy,, c) 0 punktow – za zaoferowanie maksimalnego terminu realizacii, okrešlonego w SWZ, tj.: do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacii dłušszego niŹ 40 dni kalendarzowych Zamawiajacy odrzuci oferte wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. JeŹeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamowienia, Zamawiajacy przyjmie, Źe Wykonawca oferte maksimalny termin okrešlony przez Zamawiajacego w SWZ wynoszący 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktow. dla Czešci nr 2-5: a) 40 punktow - za zaoferowanie terminu realizacii wynoszącego do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktow - za zaoferowanie terminu realizacii wynoszącego do 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktow – za zaoferowanie maksimalnego terminu realizacii, okrešlonego w SWZ, tj.: do 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacii dłušszego niŹ 50 dni kalendarzowych Zamawiajacy odrzuci oferte wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. JeŹeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamowienia, Zamawiajacy przyjmie, Źe Wykonawca oferte maksimalny termin okrešlony przez Zamawiajacego w SWZ wynoszący 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktow. 15.5 Zamawiajacy wybierze oferte najkorzystniejszą dla danej czešci zamowienia na podstawie kryteriow oceny oferta okrešlonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej czešci zamowienia zostanie uznana oferte, która lącznie (suma punktow przyznanych we wszystkich kryteriach oceny oferta) uzyska najwięšzą liczbę punktow obliczonych zgodnie z wzorem okrešlonym w pkt 15.3 SWZ. 15.6 Obliczenia dokonywane będy z dokladnošcią do dwuch miejsc po przecinku.

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 05/10/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 05/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Grupa: LOT-0005

Naslov: Część 5 - Ocena i kontrola 5-letnia stanu technicznego i bezpieczeństwa wału przeciwpowodziowego rz. Radomki – wał prawy w km 0+000 - 3+920, wał lewy w km 0+000 - 2+650, wał cofkowy lewy w km 0+000 - km 0+460.

Opis: 4.1.1Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oddzielenie dla każdej części zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ. Opisy przedmiotu zamówienia zostały przygotowane oddzielnie dla każdej części, zawierają informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i warunków wykonania zadania.

Interna identyfikacyjna oznaka: W.ROZ.270.2.94.2026/ZZR Cz. 5

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71630000 Usluge tehničkog nadzora i ispitivanja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71350000 Znanstvene i tehničke usluge u inženjeringu, 71332000 Usluge inženjeringa na području geotehnike

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Zakrzew

Zemlja – podregija (NUTS): Radomski (PL921)

Zemlja: Poljska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 50 Dani

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” - komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za

pośrednictwem Platformy e-Zamawiający, tj. platformy Marketplanet OnePlace, zwanej dalej „Platformą”. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją zamieszczoną bezpośrednio na platformie znajdującej się pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>

3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne.

3.3 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.

3.4 Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

3.4.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do systemu <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/app/login>;

3.4.2 Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”

3.4.3 rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej; Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;

3.4.4 po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu; komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej; za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „korespondencja”;

3.4.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE; powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Udzielanie odpowiedzi na zadane pytania odbywać się będzie zgodnie oraz na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp.

3.4.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa tel. +48 (22) 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00 -17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl;

3.4.7 Zamawiający zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:

3.4.7.1 dokumenty w formacie „pdf”-zaleca się podpisywać formatem PAdES, 3.4.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

3.5 Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

3.5.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

3.5.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;

3.5.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;

3.5.4 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

3.6 Zamawiający określa

dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.; 3.7 Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: plik załączony przez wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert; 3.8 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu. 3.9 Zamawiający informuje, że adres e-mail: pawel.tymkowski@wody.gov.pl oraz zamowienia.warszawa@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 3.10 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Tymkowski. Kontakt odbywa się jedynie za pośrednictwem Platformy. 3.11 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Cena brutto

Opis: 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu. 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów: 15.2.1 cena brutto – waga 60 % 15.2.2 termin realizacji – waga 40 % oddzielnie dla każdej części zamówienia. 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru: $P = P_c + P_t$ gdzie: P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie, P_c – liczba punktów w kryterium „cena brutto”, P_t – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”. 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: 15.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. Maksymalnie w kryterium „Cena oferty” można otrzymać 60 punktów.

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Termin realizacji

Opis: 15.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.2 SWZ poprzez przyznanie punktów za zaoferowanie terminu wykonania zamówienia podstawowego w następujący sposób: dla Części nr 1: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 35 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 40 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje

maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. dla Części nr 2-5: a) 40 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 40 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, b) 20 punktów - za zaoferowanie terminu realizacji wynoszącego do 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy, c) 0 punktów – za zaoferowanie maksymalnego terminu realizacji, określonego w SWZ, tj.: do 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 50 dni kalendarzowych Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin określony przez Zamawiającego w SWZ wynoszący 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 punktów. 15.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SWZ. 15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.1.11. Dokumentacja o nabawi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/317740/notice/public/details>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 05/10/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 05/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Registracijski broj: 368302575
Odjel: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie
Poštanska adresa: ul. Chałubińskiego 8
Grad: Warszawa
Poštanski broj: 00-613
Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Zemlja: Poljska
E-pošta: zamowienia.warszawa@wody.gov.pl
Tel.: (22) 458 78 01
Internet: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie>
Krajnja točka za razmjenu informacija (URL): <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/>
Profil kupca: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Ostale kontaktne točke:

Službeno ime: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Poštanski broj: 03-194
E-pošta: przetargi_warszawa@wody.gov.pl
Internet: <https://www.wody.gov.pl/>
Krajnja točka za razmjenu informacija (URL): <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Ostale kontaktne točke:

Službeno ime: Krajowa Izba Odwoławcza
Uloge ove organizacije:
Kupac
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0000

Službeno ime: Publications Office of the European Union
Registracijski broj: PUBL
Grad: Luxembourg
Poštanski broj: 2417
Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)
Zemlja: Luksemburg
E-pošta: ted@publications.europa.eu
Tel.: +352 29291
Internet: <https://op.europa.eu>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 53c03c1a-e3ed-4732-9193-c969cc27953a - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 04/09/2026 13:58:30 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: poljski

Broj objave obavijesti: 618002-2026

Broj izdanja SL S-a: 173/2026

Datum objave: 08/09/2026