

634663-2026 - Nadmetanje

Danska – Izvanredni putnički prijevoz – Udbud af kontrakt vedr. morskørsel til dansk politi

OJ S 178/2026 15/09/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Rigspolitiet

E-pošta: kos-indkobsservice@politi.dk

Pravni oblik kupca: Javno poduzeće koje nadzire središnje tijelo državne uprave

Djelatnost javnog naručitelja: Javni red i sigurnost

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Udbud af kontrakt vedr. morskørsel til dansk politi

Opis: Dansk Politi udbyder kontrakt vedr. morskørsel. Delt op i fem (5) delaftaler: Delaftale 1:

Morskørsel til Nordjyllands- og Midt- og Vestjyllands Politi Delaftale 2: Morskørsel til

Østjyllands-, Sydøstjyllands- og Syd- og Sønderjyllands Politi Delaftale 3: Morskørsel til Fyns,

Midt- og Vestsjællands og Sydsjælland og Lolland-Falsters Politi Delaftale 4: Morskørsel til

Nordsjællands-, Københavns Vestegns- og Københavns Politi Delaftale 5: Morskørsel til

Bornholms Politi Dansk politi har behov for kørsel af afdøde personer, der er erklæret for

døde, og hvor dødsfaldet er omfattet af indberetningspligten jf. Sundhedslovens § 179, og

hvor afdøde ikke ligger til offentligt skue. Kørslen omfatter to typer af kørsler, der skal udføres

døgnet- og året rundt: 1. Almindelig morskørsel o Kørsel af afdøde fra opsamlingssted til et af

politiets nærmere angivne steder. Dette kan eksempelvis være et kapel, et sygehus eller et

retsmedicinsk institut, hvor der skal udføres et retslægeligt ligsyn. 2. Intern kørsel

Udgangspunktet for Intern morskørsel er, at de kan planlægges mellem kunden og

leverandøren. Intern kørsel bliver relevant i de situationer: o Hvor afdøde forud for dødens

konstatering har været indbragt med ambulance til sygehus. Denne kørsel kan foregå mellem

sygehus og kapel o Hvor der ved det retslægelige tilsyn vurderes, at der skal foretages

obduktion. Denne kørsel består af to kørsler hhv. til retsmedicinsk institut og retur til

udgangspunktet.

Identifikacijska oznaka postupka: a3ff3778-5602-4313-a7ad-a85f42e4d75e

Prethodna obavijest: 449777-2026

Interna identifikacijska oznaka: 2026-205656

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60140000 Izvanredni putnički prijevoz

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: a) Deltagelse i udbuddet kan kun ske via ordregivers elektroniske udbudssystem EU-Supply. For at få adgang til udbuddet og udbudsmaterialet, skal tilbudsgiver registrere sig som bruger. Tilbudsgivere opfordres til at holde sig løbende orienteret via systemet. Spørgsmål i forbindelse med udbuddet stilles og besvares efter fristerne jf. udbudsbetingelser pkt. 2.2. Ordregiver besvarer spørgsmål stillet efter fristen senest 6 dage før tilbudsfrist, medmindre Ordregiver vurderer, at dette er uforholdsmæssigt byrdefuldt jf. udbudsbetingelse pkt. 2.2 Ordregiver afholder informationsmøde jf. udbudsbetingelser 2.1. b) Tilbudsgiver skal ved afgivelse af tilbud indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk.1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på. c) Ordregiver har yderligere valgt at bringe den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 i anvendelse ved dette udbud. Tilbudsgiver vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde eller den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagtige forhold kan således ikke føre til udelukkelse af tilbudsgiver. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er bagatelagtige, kan dog give anledning til at udelukke tilbudsgiver. d) Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anmode tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre tilbuddet efter princippet i udbudslovens § 159, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. e) Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§151-152, jf. § 153. f) Det bemærkes at tilbudsgiver i relation til mindstekravene til økonomisk og finansiel kapacitet, samt til teknisk og faglig kapacitet kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør). Tilbudsgiver skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i aftaleperioden. Tilbudsgiver kan benytte udbudsmaterialets Bilag C og Bilag D. g) Baserer en tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle kapacitet hæfter tilbudsgiveren og de pågældende enheder solidarisk for aftalens gennemførelse. De enheder som tilbudsgiver baserer sig på, skal erklære at være solidarisk ansvarlige med tilbudsgiveren Udbudsmaterialets bilag C kan benyttes. Hvis tilbudsgiver er en sammenslutning af deltagere (fx. et konsortium), kan tilbudsgiver anvende udbudsmaterialets bilag D. h) Ordregiver forventer ud fra historisk forbrug samt behov, at de anslåede mængder i den fulde løbetid i delaftalen af de tjenesteydelser, der leveres i henhold til kontrakten er som angivet. Delaftalernes estimerede mængde er anført i bekendtgørelsen. Mængderne udgør alene et skøn, og er ikke et tilsagn fra ordregiver om at aftage en bestemt mængde. i) Ordregiver skal udelukke tilbudsgivere, som er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Tilbudsgiver skal dokumentere, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 1.9. Skabelon til tro- og loveerklæringen er vedlagt som Bilag B til udbudsmaterialet. j) Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i

udbuddet. K) Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele delaftalerne og forbeholder sig retten til helt eller delvist at aflyse udbuddet, herunder for de enkelte delaftaler i overensstemmelse med gældende ret.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 5

Uvjeti ugovora:

Maksimalan broj grupa za koje se ugovori mogu dodijeliti jednom ponuditelju: 5

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Delaftale 1: Nordjyllands og Midt- og Vestjyllands Politi

Opis: Dansk Politi har behov for kørsel af afdøde personer, der er erklæret for døde, og hvor dødsfaldet er omfattet af indberetningspligten jf. Sundhedslovens § 179, og hvor afdøde ikke ligger til offentligt skue. Kørslen omfatter to typer af kørsler, der skal udføres døgnet- og året rundt: 1. Almindelig morskørsel o Kørsel af afdøde fra opsamlingssted til et af politiets nærmere angivne steder. Dette kan eksempelvis være et kapel, et sygehus eller et retsmedicinsk institut, hvor der skal udføres et retslægeligt ligsyn. 2. Intern kørsel Udgangspunktet for Intern morskørsel er, at de kan planlægges mellem kunden og leverandøren. Intern kørsel bliver relevant i de situationer: o Hvor afdøde forud for dødens konstatering har været indbragt med ambulance til sygehus. Denne kørsel kan foregå mellem sygehus og kapel o Hvor der ved det retslægelige tilsyn vurderes, at der skal foretages obduktion. Denne kørsel består af to kørsler hhv. til retsmedicinsk institut og retur til udgangspunktet.

Interna identifikacijska oznaka: 1-0

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60140000 Izvanredni putnički prijevoz

Količina: 5 243

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Udførelsessted vil være inden for hele Nordjyllands- og Midt- og Vestjyllands politikredse

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 7 Godine

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over minimum en (1) reference over leverancer af relevans for den udbudte opgave omfattet af delaftalen, jf. beskrivelse af delaftalens genstand, som leverandøren har udført indenfor de seneste 3 år fra tilbudsfristen. Kun referencer, der vedrører leverancer, som er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af leverancen, der allerede er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, som vil indgå i vurderingen af referencen; dog maksimalt 3 år forud for tilbudsafgivelsen. Tilbudsgiver skal være opmærksom på denne 3-årige periode og det er derfor vigtigt, at det tydeligt fremgår, hvilken del af en løbende leverance (reference), der er udført inden for de seneste 3 år regnet fra tilbudsfristen. Beskrivelsen af hver leverance bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke tjenesteydelser leverancen vedrører, samt tilbudsgivers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes tilbudsgiver angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en kontrakt, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ordregiver tager maksimalt 5 referencer i betragtning, uanset om tilbudsgiver er en enkelt virksomhed, om tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Hvis tilbudsgiver afgiver flere end 5 referencer, vil Rigspolitiet kun tage de første 5 referencer i betragtning startende med referencerne fra tilbudsgivers ESPD og herefter fra eventuelle støtteenheders ESPD. Det bemærkes, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders tekniske og faglige kapacitet (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af relationen mellem tilbudsgiveren og den/de enhed/enheder, som tilbudsgiveren baserer sig på. ESPD'et fungerer som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiveren opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. nærværende punkt. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Tilbudsgiver vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte tilbudsgiver eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Mindstekrav: Som minimum kræves en (1) reference for levering til Kunder af lignende tjenesteydelser som den udbudte delaftale omfatter. Med lignende tjenesteydelser menes autotransport, beredskabsydelser, bedemandsydelser, morskørsel eller lignende.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: Se udbudsbetingelser pkt. 6.4.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 21/10/2026 11:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede tjenesteydelser på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delaftalens løbetid. Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov. Levering af ydelsen forventes at ske til det konkrete bestilte opsamlingssted og videre til destinationsadresse i Danmark. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 4.

Potreban je sporazum o povjerljivosti podataka: ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Derudover indeholder kontrakten et minimumsvederlag jf. Kontraktens pkt. 4.1.

Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 3 Fakturering.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis

underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en kontrakt regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kflu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/vejledning/>.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Rigspolitiet
Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Rigspolitiet
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: Delaftale 2: Østjyllands-, Sydøstjyllands- og Syd og Sønderjyllands Politi

Opis: Dansk Politi har behov for kørsel af afdøde personer, der er erklæret for døde, og hvor dødsfaldet er omfattet af indberetningspligten jf. Sundhedslovens § 179, og hvor afdøde ikke ligger til offentligt skue. Kørslen omfatter to typer af kørsler, der skal udføres døgnet- og året rundt: 1. Almindelig morskørsel o Kørsel af afdøde fra opsamlingssted til et af politiets nærmere angivne steder. Dette kan eksempelvis være et kapel, et sygehus eller et retsmedicinsk institut, hvor der skal udføres et retslægeligt ligsyn. 2. Intern kørsel
Udgangspunktet for Intern morskørsel er, at de kan planlægges mellem kunden og leverandøren. Intern kørsel bliver relevant i de situationer: o Hvor afdøde forud for dødens konstatering har været indbragt med ambulance til sygehus. Denne kørsel kan foregå mellem sygehus og kapel o Hvor der ved det retslægelige tilsyn vurderes, at der skal foretages obduktion. Denne kørsel består af to kørsler hhv. til retsmedicinsk institut og retur til udgangspunktet.

Interna identifikacijska oznaka: 2-1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60140000 Izvanredni putnički prijevoz

Količina: 10 829

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Udførelsessted vil være inden for hele Østjyllands-, Sydøstjyllands- og Syd- og Sønderjyllands politikredse

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 7 Godine

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi, Obavijest

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over minimum en (1) reference over leverancer af relevans for den udbudte opgave omfattet af delaftalen, jf. beskrivelse af delaftalens genstand, som leverandøren har udført indenfor de seneste 3 år fra tilbudsfristen. Kun referencer, der vedrører leverancer, som er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af leverancen, der allerede er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, som vil indgå i vurderingen af referencen; dog maksimalt 3 år forud for tilbudsafgivelsen. Tilbudsgiver skal være opmærksom på denne 3-årige periode og det er derfor vigtigt, at det tydeligt fremgår, hvilken del af en løbende leverance (reference), der er udført inden for de seneste 3 år regnet fra tilbudsfristen. Beskrivelsen af hver leverance bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke tjenesteydelser leverancen vedrører, samt tilbudsgivers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes tilbudsgiver angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en kontrakt, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ordregiver tager maksimalt 5 referencer i betragtning, uanset om tilbudsgiver er en enkelt virksomhed, om tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Hvis tilbudsgiver afgiver flere end 5 referencer, vil Rigspolitiet kun tage de første 5 referencer i betragtning startende med referencerne fra tilbudsgivers ESPD og herefter fra eventuelle støtteenheders ESPD. Det bemærkes, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders tekniske og faglige kapacitet (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af relationen mellem tilbudsgiveren og den/de enhed/enheder, som tilbudsgiveren baserer sig på. ESPD'et fungerer som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiveren opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. nærværende punkt. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Tilbudsgiver vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte tilbudsgiver eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Mindstekrav: Som minimum kræves en (1) reference for levering af lignende tjenesteydelser til Kunder, som den udbudte delaftale omfatter. Med lignende tjenesteydelser menes autotransport, beredskabsydelser, bedemandsydelser, morskørsel eller lignende.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: Se udbudsbetingelser pkt. 6.4.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 21/10/2026 11:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede tjenesteydelser på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delaftalens løbetid. Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov. Levering af ydelsen forventes at ske til det konkrete bestilte opsamlingssted og videre til destinationsadresse i Danmark. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 4.

Potreban je sporazum o povjerljivosti podataka: ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Derudover indeholder kontrakten et minimumsvederlag jf. Kontraktens pkt. 4.1.

Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 3 Fakturering.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt

med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en kontrakt regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kflu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/vejledning/>. Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Rigspolitiet Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Rigspolitiet Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0003

Naslov: Delaftale 3: Fyns-, Midt- og Vestsjællands og Sydsjælland og Lolland-Falsters Politi
Opis: Dansk Politi har behov for kørsel af afdøde personer, der er erklæret for døde, og hvor dødsfaldet er omfattet af indberetningspligten jf. Sundhedslovens § 179, og hvor afdøde ikke ligger til offentligt skue. Kørslen omfatter to typer af kørsler, der skal udføres døgnet- og året rundt: 1. Almindelig morskørsel o Kørsel af afdøde fra opsamlingssted til et af politiets nærmere angivne steder. Dette kan eksempelvis være et kapel, et sygehus eller et retsmedicinsk institut, hvor der skal udføres et retslægeligt ligsyn. 2. Intern kørsel
Udgangspunktet for Intern morskørsel er, at de kan planlægges mellem kunden og leverandøren. Intern kørsel bliver relevant i de situationer: o Hvor afdøde forud for dødens konstatering har været indbragt med ambulance til sygehus. Denne kørsel kan foregå mellem sygehus og kapel o Hvor der ved det retslægelige tilsyn vurderes, at der skal foretages obduktion. Denne kørsel består af to kørsler hhv. til retsmedicinsk institut og retur til udgangspunktet.

Interna identifikacijska oznaka: 3-2

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60140000 Izvanredni putnički prijevoz

Količina: 6 258

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Udførelsessted vil være inden for hele Fyns-, Midt- og Vestsjællands-, Sydsjælland- og Lolland-Falsters politikredse

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 7 Godine

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over minimum en (1) reference over leverancer af relevans for den udbudte opgave omfattet af delaftalen, jf. beskrivelse af delaftalens genstand, som leverandøren har udført indenfor de seneste 3 år fra tilbudsfristen. Kun referencer, der vedrører leverancer, som er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af leverancen, der allerede er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, som vil indgå i vurderingen af referencen; dog maksimalt 3 år forud for tilbudsafgivelsen. Tilbudsgiver skal være opmærksom på denne 3-årige periode og det er derfor vigtigt, at det tydeligt fremgår, hvilken del af en løbende leverance (reference), der er udført inden for de seneste 3 år regnet fra tilbudsfristen. Beskrivelsen af hver leverance bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke tjenesteydelser leverancen vedrører, samt tilbudsgivers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes tilbudsgiver angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en kontrakt, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ordregiver tager maksimalt 5 referencer i betragtning, uanset om tilbudsgiver er en enkelt virksomhed, om tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Hvis tilbudsgiver afgiver flere end 5 referencer, vil Rigspolitiet kun tage de første 5 referencer i betragtning startende med referencerne fra tilbudsgivers ESPD og herefter fra eventuelle støtteenheders ESPD. Det bemærkes, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders tekniske og faglige kapacitet (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af relationen mellem tilbudsgiveren og den/de enhed/enheder, som tilbudsgiveren baserer sig på. ESPD'et fungerer som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiveren opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. nærværende punkt. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Tilbudsgiver vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte tilbudsgiver eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Mindstekrav: Som minimum kræves en (1) reference for levering af lignende tjenesteydelser til Kunder, som den udbudte delaftale omfatter. Med lignende tjenesteydelser menes autotransport, beredskabsydelser, bedemandsydelser, morskørsel eller lignende.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: Se udbudsbetingelser pkt. 6.4.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 21/10/2026 11:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede tjenesteydelser på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delaftalens løbetid. Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov. Levering af ydelsen forventes at ske til det konkrete bestilte opsamlingssted og videre til destinationsadresse i Danmark. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 4.

Potreban je sporazum o povjerljivosti podataka: ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Derudover indeholder kontrakten et minimumsvederlag jf. Kontraktens pkt. 4.1.

Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 3 Fakturering.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis

underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en kontrakt regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kflu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/vejledning/>.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Rigspolitiet
Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Rigspolitiet
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0004

Naslov: Delaftale 4: Nordsjællands-, Københavns Vestegns og Københavns Politi
Opis: Dansk Politi har behov for kørsel af afdøde personer, der er erklæret for døde, og hvor dødsfaldet er omfattet af indberetningspligten jf. Sundhedslovens § 179, og hvor afdøde ikke ligger til offentligt skue. Kørslen omfatter to typer af kørsler, der skal udføres døgnet- og året rundt: 1. Almindelig morskørsel o Kørsel af afdøde fra opsamlingssted til et af politiets nærmere angivne steder. Dette kan eksempelvis være et kapel, et sygehus eller et retsmedicinsk institut, hvor der skal udføres et retslægeligt ligsyn. 2. Intern kørsel
Udgangspunktet for Intern morskørsel er, at de kan planlægges mellem kunden og leverandøren. Intern kørsel bliver relevant i de situationer: o Hvor afdøde forud for dødens konstatering har været indbragt med ambulance til sygehus. Denne kørsel kan foregå mellem sygehus og kapel o Hvor der ved det retslægelige tilsyn vurderes, at der skal foretages obduktion. Denne kørsel består af to kørsler hhv. til retsmedicinsk institut og retur til udgangspunktet.

Interna identifikacijska oznaka: 4-3

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60140000 Izvanredni putnički prijevoz

Količina: 11 802

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Udførelsessted vil være inden for hele Nordsjællands-, Københavns Vestegns- og Københavns politikredse

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 7 Godine

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over minimum en (1) reference over leverancer af relevans for den udbudte opgave omfattet af delaftalen, jf. beskrivelse af delaftalens genstand, som leverandøren har udført indenfor de seneste 3 år fra tilbudsfristen. Kun referencer, der vedrører leverancer, som er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af leverancen, der allerede er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, som vil indgå i vurderingen af referencen; dog maksimalt 3 år forud for tilbudsafgivelsen. Tilbudsgiver skal være opmærksom på denne 3-årige periode og det er derfor vigtigt, at det tydeligt fremgår, hvilken del af en løbende leverance (reference), der er udført inden for de seneste 3 år regnet fra tilbudsfristen. Beskrivelsen af hver leverance bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke tjenesteydelser leverancen vedrører, samt tilbudsgivers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes tilbudsgiver angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en kontrakt, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ordregiver tager maksimalt 5 referencer i betragtning, uanset om tilbudsgiver er en enkelt virksomhed, om tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Hvis tilbudsgiver afgiver flere end 5 referencer, vil Rigspolitiet kun tage de første 5 referencer i betragtning startende med referencerne fra tilbudsgivers ESPD og herefter fra eventuelle støtteenheders ESPD. Det bemærkes, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders tekniske og faglige kapacitet (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af relationen mellem tilbudsgiveren og den/de enhed/enheder, som tilbudsgiveren baserer sig på. ESPD'et fungerer som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiveren opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. nærværende punkt. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Tilbudsgiver vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte tilbudsgiver eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Mindstekrav: Som minimum kræves en (1) reference for levering af lignende tjenesteydelser til Kunder, som den udbudte delaftale omfatter. Med lignende tjenesteydelser menes autotransport, beredskabsydelser, bedemandsydelser, morskørsel eller lignende.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: Se udbudsbetingelser pkt. 6.4.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 21/10/2026 11:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede tjenesteydelser på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delaftalens løbetid. Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov. Levering af ydelsen forventes at ske til det konkrete bestilte opsamlingssted og videre til destinationsadresse i Danmark. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 4.

Potreban je sporazum o povjerljivosti podataka: ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Derudover indeholder kontrakten et minimumsvederlag jf. Kontraktens pkt. 4.1.

Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 3 Fakturering.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt

med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en kontrakt regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/vejledning/>. Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Rigspolitiet Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Rigspolitiet Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0005

Naslov: Delaftale 5: Bornholms Politi

Opis: Dansk Politi har behov for kørsel af afdøde personer, der er erklæret for døde, og hvor dødsfaldet er omfattet af indberetningspligten jf. Sundhedslovens § 179, og hvor afdøde ikke ligger til offentligt skue. Kørslen omfatter to typer af kørsler, der skal udføres døgnet- og året rundt: 1. Almindelig morskørsel o Kørsel af afdøde fra opsamlingssted til et af politiets nærmere angivne steder. Dette kan eksempelvis være et kapel, et sygehus eller et retsmedicinsk institut, hvor der skal udføres et retslægeligt ligsyn. 2. Intern kørsel Udgangspunktet for Intern morskørsel er, at de kan planlægges mellem kunden og leverandøren. Intern kørsel bliver relevant i de situationer: o Hvor afdøde forud for dødens konstatering har været indbragt med ambulance til sygehus. Denne kørsel kan foregå mellem sygehus og kapel o Hvor der ved det retslægelige tilsyn vurderes, at der skal foretages obduktion. Denne kørsel består af to kørsler hhv. til retsmedicinsk institut og retur til udgangspunktet.

Interna identifikacijska oznaka: 5-4

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60140000 Izvanredni putnički prijevoz

Količina: 175

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Udførelsessted vil være inden for hele Bornholms politikreds

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 7 Godine

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over minimum en (1) reference over leverancer af relevans for den udbudte opgave omfattet af delaftalen, jf. beskrivelse af delaftalens genstand, som leverandøren har udført indenfor de seneste 3 år fra tilbudsfristen. Kun referencer, der vedrører leverancer, som er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af leverancen, der allerede er udført (leveret) på tidspunktet for tilbudsafgivelse, som vil indgå i vurderingen af referencen; dog maksimalt 3 år forud for tilbudsafgivelsen. Tilbudsgiver skal være opmærksom på denne 3-årige periode og det er derfor vigtigt, at det tydeligt fremgår, hvilken del af en løbende leverance (reference), der er udført inden for de seneste 3 år regnet fra tilbudsfristen. Beskrivelsen af hver leverance bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke tjenesteydelser leverancen vedrører, samt tilbudsgivers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes tilbudsgiver angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en kontrakt, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ordregiver tager maksimalt 5 referencer i betragtning, uanset om tilbudsgiver er en enkelt virksomhed, om tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Hvis tilbudsgiver afgiver flere end 5 referencer, vil Rigspolitiet kun tage de første 5 referencer i betragtning startende med referencerne fra tilbudsgivers ESPD og herefter fra eventuelle støtteenheders ESPD. Det bemærkes, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders tekniske og faglige kapacitet (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af relationen mellem tilbudsgiveren og den/de enhed/enheder, som tilbudsgiveren baserer sig på. ESPD'et fungerer som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiveren opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. nærværende punkt. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Tilbudsgiver vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte tilbudsgiver eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Mindstekrav: Som minimum kræves en (1) reference for levering af lignende tjenesteydelser til Kunder, som den udbudte delaftale omfatter. Med lignende tjenesteydelser menes autotransport, beredskabsydelser, bedemandsydelser, morskørsel eller lignende.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: Se udbudsbetingelser pkt. 6.4.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459975&TID=200420433&B=

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 21/10/2026 11:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Kontrakten fastsætter vilkårene for levering af de omfattede tjenesteydelser på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i delaftalens løbetid. Omfanget af de enkelte bestillinger afhænger af Ordregivers og rekvirenternes faktiske behov. Levering af ydelsen forventes at ske til det konkrete bestilte opsamlingssted og videre til destinationsadresse i Danmark. Der stilles i delkontrakten krav i henhold til OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 4.

Potreban je sporazum o povjerljivosti podataka: ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Betaling sker på baggrund af konkrete bestillinger afgivet i kontraktens løbetid. Derudover indeholder kontrakten et minimumsvederlag jf. Kontraktens pkt. 4.1.

Fakturering og betaling sker i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser. For yderligere henvises til udbudsmaterialets bilag 3 Fakturering.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt

med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en kontrakt regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kflu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Rigspolitiet
Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Rigspolitiet
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Rigspolitiet
Registracijski broj: 17143611
Odjel: Rigspolitiet
Poštanska adresa: Polititorvet 14
Grad: København V
Poštanski broj: 1780
Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)
Zemlja: Danska
Kontaktna točka: Koncernindkøb
E-pošta: kos-indkobsservice@politi.dk
Tel.: +4533148888
Profil kupca: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/324819>
Uloge ove organizacije:
Kupac
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave
Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud
Registracijski broj: 37795526
Poštanska adresa: Nævneshus, Toldboden 2
Grad: Viborg
Poštanski broj: 8800
Zemlja – podregija (NUTS): Østjylland (DK042)
Zemlja: Danska
E-pošta: kflu@naevneneshus.dk
Tel.: +45 72405600
Internet: <https://naevneneshus.dk/>
Uloge ove organizacije:
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registracijski broj: 10294819

Poštanska adresa: Carl Jacobsens Vej 35

Grad: Valby

Poštanski broj: 2500

Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)

Zemlja: Danska

E-pošta: kfst@kfst.dk

Tel.: +45 41715000

Internet: <http://www.kfst.dk>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Merzell Holding ASA

Registracijski broj: 980921565

Poštanska adresa: Askekroken 11

Grad: Oslo

Poštanski broj: 0277

Zemlja – podregija (NUTS): Oslo (NO081)

Zemlja: Norveška

Kontaktna točka: eSender

E-pošta: publication@merzell.com

Tel.: +47 21018800

Faks: +47 21018801

Internet: <http://merzell.com/>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: a45f6802-7a4e-4750-9b44-5007fc8136a7 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 11/09/2026 14:10:20 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 11/09/2026 15:00:44 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski

Broj objave obavijesti: 634663-2026

Broj izdanja SL S-a: 178/2026

Datum objave: 15/09/2026