

643299-2026 - Rezultati

Poljska – Papier za ispis – Dostawa papieru w różnym formacie i gramaturze do Jednostek Administracji Państwowej
OJ S 181/2026 18/09/2026
Obavijest o dodjeli ugovora ili koncesije – standardni režim
Roba

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Centralny Zamawiający - Centrum Obsługi Administracji Rządowej działające w imieniu i na rzecz Jednostek Administracji Państwowej
E-pošta: zamowieniapubliczne@centrum.gov.pl
Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom
Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Dostawa papieru w różnym formacie i gramaturze do Jednostek Administracji Państwowej
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru w różnym formacie i gramaturze do Jednostek Administracji Państwowej wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ, który stanowi odrębny plik w formacie Excel. 2. W Załączniku nr 1 do SWZ wyszczególniono zapotrzebowanie ilościowe papieru dla każdej Jednostki Administracji Państwowej objętej zamówieniem oraz miejsca dostaw papieru. 3. Szczegółowy wykaz i opis wymagań dotyczących papieru został określony w Załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym Formularz asortymentowo-cenowy. Ilości papieru zawarte w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowią sumę ilości papieru dla poszczególnych Jednostek Administracji Państwowej objętych zamówieniem. 4. Zamawiający wymaga, by w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, w kolumnie nr 6 dla każdej pozycji wpisana została nazwa handlowa, producent, oznaczenie zaoferowanego papieru. 5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania lub cechy, złożył wraz z ofertą dokument (kartę katalogową produktu lub specyfikację produktu lub oświadczenie producenta lub oświadczenie autoryzowanego przedstawiciela producenta), potwierdzający spełnianie przez każdy zaoferowany produkt wszystkich parametrów określonych w kolumnie nr 3 Formularza asortymentowo-cenowego. 6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 5 wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 7. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 3 do SWZ stanowiącym Projektowane postanowienia umowy. 8. Dostawy papieru będą odbywać się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, w zależności od zgłaszanych potrzeb Jednostek. Każda Jednostka może składać zamówienia niezależnie od innych Jednostek. W ciągu miesiąca przewiduje się nie więcej niż cztery dostawy dla każdej Jednostki i każdej jej delegatury /jednostki podległej oddzielnie, przy założeniu, że zakres jednego zamówienia częściowego

nie będzie mniejszy niż 10 ryz (lub odpowiednio opakowań) wszystkich zamawianych pozycji w jednym zamówieniu. 9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp. 10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 - 238 ustawy Pzp. 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 ustawy Pzp. 12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Dokonanie podziału zamówienia na części, a tym samym doprowadzenie do realizacji dostawy papieru przez więcej niż jednego wykonawcę byłoby nieuzasadnione i nieracjonalne. Dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby spowodować zwiększenie kosztów wykonania zamówienia, w tym wzrost kosztów i nakładów pracy przy nadzorze nad realizacją większej ilości umów, w ramach jednego przedmiotu zamówienia. Dokonanie podziału na części mogłoby przełożyć się również na trudność w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia i zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w formule zamówienia centralnego, a scentralizowane działania zakupowe pozwalają na osiągnięcie efektu skali i uzyskanie korzystniejszych cenowo ofert. Jednocześnie w opinii Zamawiającego niedokonanie podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom. 13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 - 315 ustawy Pzp. 14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 15. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty. 16. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu. 16. Zamawiający informuje, że zamówienie na potrzeby: 1) Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego - przedmiot zamówienia będzie częściowo realizowany w ramach projektów współfinansowanych 2) Urzędu Komunikacji Elektronicznej – przedmiot zamówienia będzie częściowo realizowany w ramach projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy na lata 2021-2027 (PT FERC). 3) Warmińsko Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie - przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027. 4) Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Krakowie - Zamówienie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Pomocy technicznej programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko (PT FENIKS).

Identyfikacyjna oznaka postępuka: cf2a4a85-b700-47c4-8576-6d44e5123394

Prethodna obavijest: 412209-2026

Interna identifikacyjna oznaka: WIP.261.21.2026.JA

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Roba

Glavna klasifikacija (cpv): 30197630 Papir za ispis

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Zemlja: Poljska

Dodatkne informacje: Warszawa oraz inne miasta na terenie Polski zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ

2.1.4. Opće informacje

Dodatkne informacje: I. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY - PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. 1. Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany będzie złożyć JEDZ. 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, ośnośnie orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ; 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 4) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp; b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego; c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji; d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp; - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ, 5) oświadczenia Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ, 6) wykazu wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ. II. WYKONAWCY ZAGRANICZNI 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt I ust. 2 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument; 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt I ust. 2 ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 2 stosuje się. III. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE LUB UDOŚTĘPNIAJĄCY ZASOBY 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. 2. Jeżeli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu. 3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt I ust. 2 ppkt 1 – 3 i ppkt 8. IV. ZŁOŻENIE OFERTY 1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://zamowienia.eb2b.com.pl> lub <https://platforma.eb2b.com.pl>. 2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy: 1) Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ, 2) Formularz asortymentowo-cenowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ (Formularz asortymentowo-cenowy stanowi integralną część oferty i nie podlega uzupełnieniu), 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. VI podrozdział I ust. 5 SWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w Rozdz. VI podrozdział I ust. 5 SWZ lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania. 4) Pełnomocnictwo lub inny dokument, w tym odpis w właściwego rejestru, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile

uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli zachodzi taka okoliczność, 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu. 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z którego wynika, które dostawy będą wykonywać poszczególni Wykonawcy – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ. 8) Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale IX, podrozdział III ust. 3 SWZ. WSZYSTKIE POZOSTAŁE WYMAGANIA NIE UJĘTE W PRZEDMIOTOWYM OGŁOSZENIU ZAWARTE SĄ W SWZ

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

Art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych -

Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Dostawa papieru w różnym formacie i gramaturze do Jednostek Administracji Państwowej

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru w różnym formacie i gramaturze do Jednostek Administracji Państwowej wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ, który stanowi odrębny plik w formacie Excel. 2. W Załączniku nr 1 do SWZ wyszczególniono zapotrzebowanie ilościowe papieru dla każdej Jednostki Administracji Państwowej objętej zamówieniem oraz miejsca dostaw papieru. 3. Szczegółowy wykaz i opis wymagań dotyczących papieru został określony w Załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym Formularz asortymentowo-cenowy. Ilości papieru zawarte w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowią sumę ilości papieru dla poszczególnych Jednostek Administracji Państwowej objętych zamówieniem. 4. Zamawiający wymaga, by w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, w kolumnie nr 6 dla każdej pozycji wpisana została nazwa handlowa, producent, oznaczenie zaoferowanego papieru. 5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania lub cechy, złożył wraz z ofertą dokument (kartę katalogową produktu lub specyfikację produktu lub oświadczenie producenta lub oświadczenie autoryzowanego przedstawiciela producenta), potwierdzający spełnianie przez każdy zaoferowany produkt wszystkich parametrów określonych w kolumnie nr 3 Formularza asortymentowo-cenowego. 6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków

dowodowych wskazanych w ust. 5 wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 7. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 3 do SWZ stanowiącym Projektowane postanowienia umowy. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI** 1. Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż po wygaśnięciu zobowiązań Jednostek określonych w Załączniku nr 1 do SWZ. 2. Termin realizacji zamówień częściowych papieru nie może być dłuższy niż 6 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Jednostkę. 3. Realizacja zamówień częściowych będzie odbywać się zgodnie z terminem zaoferowanym w Formularzu oferty. 4. Termin realizacji zamówień częściowych stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca, który zaoferuje krótszy termin realizacji zamówień częściowych uzyska więcej punktów, zgodnie z zasadami określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale XIV SWZ. 5. Wymagany minimalny okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia: 12 miesięcy. Okres rękojmi równy okresowi wynikającemu z przepisów Kodeksu cywilnego. 6. Szczegółowe warunki w zakresie dostaw przedmiotu zamówienia i warunków gwarancji i rękojmi określone zostały w Załączniku nr 3 do SWZ stanowiącym Projektowane postanowienia umowy.

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Roba

Glavna klasifikacija (cpv): 30197630 Papir za ispis

Opcije:

Opis opcija: Zamawiający przewiduje prawo opcji na wskazanych niżej zasadach: 1) Każda Jednostka w czasie obowiązywania umowy będzie mogła zakupić dodatkową ilość papieru określonego w Formularzu asortymentowo-cenowym, w tym również papier, na który pierwotnie nie składała zapotrzebowania. Dodatkowy zakup nie może przekroczyć 30% ogólnej ilości papieru określonej w zapotrzebowaniu danej Jednostki. Wykorzystanie prawa opcji nie jest obowiązkowe. W przypadku nie skorzystania przez Jednostkę z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 2) Każda Jednostka w czasie obowiązywania umowy będzie mogła zakupić mniejszą ilość danego rodzaju (formatu) papieru niż ilość określona w zapotrzebowaniu wskazanym w Załączniku nr 1 do SWZ. Ilość, o jaką pomniejszony może być zakup papieru nie może przekroczyć 30% ogólnej ilości papieru określonej w zapotrzebowaniu danej Jednostki. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnych ilości zapotrzebowania na dany rodzaj (format) papieru określonego w Załączniku nr 1 do SWZ.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Zemlja: Poljska

Dodatne informacije: Warszawa oraz inne miasta na terenie Polski - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 24 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Dodatne informacije: 1. Centrum Obsługi Administracji Rządowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02 -903 Warszawa (dalej: „COAR”) przetwarza dane zawarte w ofertach

albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych. 2. W świetle powyższego COAR informuje, że: 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum Obsługi Administracji Rządowej Instytucja Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69 /71, 02- 903 Warszawa, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000373135, REGON: 142746130, NIP: 5213590436. 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: COAR lub IOD COAR, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa; e-mail: sekretariat@centrum.gov.pl lub iod@centrum.gov.pl. 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 249 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego (M.P. 2020 poz. 1215). Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie działalności statutowej COAR, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby COAR mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne. 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy COAR oraz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych spółka eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000426361, REGON: 146200473, NIP: 951-23-57-750, jako właściciel Platformy Zakupowej eB2B, na której COAR prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://zamowienia.eb2b.com.pl>, a także podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp. 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: • przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, • jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy. 6) Posiada Pani/Pan: • prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO); • prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) - skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; • prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, a także z zastrzeżeniem przypadków, o

których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. 7) Nie przysługuje Pani/Panu: 1) prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO); 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; 3) prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy. 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. 11) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. 12) COAR dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. 3. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek administracji publicznej na podstawie przepisów Zarządzenia nr 249 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego dla jednostek administracji rządowej oraz wskazania jednostek administracji rządowej zobowiązanych do nabywania zamówień od centralnego zamawiającego.

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Cena brutto oferty

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 95

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Termin realizacji zamówienia częściowego

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 5

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o rokovima za preispitivanje: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a). 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone ww. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Krajowa Izba Odwoławcza

6. Ishod

Vrijednost svih ugovora dodijeljenih u ovoj obavijesti: 5 780 222,07 PLN

6.1. Rezultat, ID grupe: LOT-0001

Status odabira pobjednika: Odabran je najmanje jedan pobjednik.

6.1.2. Informacije o pobjednicima

Pobjednik natječaja:

Službeno ime: Konsorcjum Biuro Klub Sp. z o.o.

Ponuda:

Identifikacijska oznaka ponude: Oferta KBK

Identifikacijska oznaka grupe ili skupine grupâ: LOT-0001

Vrijednost natječaja: 4 146 269,88 PLN

Ponude su rangirane: da

Rang ponude: 1

Podugovaranje: Ne

Informacije o ugovoru:

Identifikacijska oznaka ugovora: WIP.261.21.2026.JA

Naslov: Dostawa papieru w różnym formacie i gramaturze do Jednostek Administracji Państwowej

Datum odabira pobjednika: 13/07/2026

Datum sklapanja ugovora: 14/09/2026

Podaci o fondovima Europske unije:

Identifikacijska oznaka fondova EU-a: Zamówienie na potrzeby: 1) Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego - przedmiot zamówienia będzie częściowo realizowany w ramach projektów współfinansowanych 2) Urzędu Komunikacji Elektronicznej – przedmiot zamówienia będzie częściowo realizowany w ramach projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy na lata 2021-2027 (PT FERC). 3) Warmińsko Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie - przedmiot umowy współfinansowany jest ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027. 4) Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Krakowie - Zamówienie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Pomocy technicznej programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko (PT FENIKS)

6.1.4. Statističke informacije

Primljene ponude ili zahtjevi za sudjelovanje:

Vrsta zaprimljenih ponuda ili zahtjeva: Ponude

Broj primljenih ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje: 2

Vrsta zaprimljenih ponuda ili zahtjeva: Ponude u elektroničkom obliku

Broj primljenih ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje: 2

Vrsta zaprimljenih ponuda ili zahtjeva: Ponude ponuditelja koji su mikro, mala ili srednja poduzeća

Broj primljenih ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje: 2

Vrsta zaprimljenih ponuda ili zahtjeva: Ponude ponuditelja registriranih u zemljama Europskog gospodarskog prostora koje nisu zemlja kupca

Broj primljenih ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje: 0

Vrsta zaprimljenih ponuda ili zahtjeva: Ponude ponuditelja registriranih u zemljama izvan Europskog gospodarskog prostora

Broj primljenih ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje: 0

8. Organizacije

8.1. ORG-0005

Službeno ime: Centralny Zamawiający - Centrum Obsługi Administracji Rządowej działające w imieniu i na rzecz Jednostek Administracji Państwowej

Registracijski broj: 5213590436

Poštanska adresa: ul. Powsińska 69/71

Grad: Warszawa

Poštanski broj: 02-903

Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Zemlja: Poljska

Kontaktna točka: Wydział Inwestycji i Przetargów

E-pošta: zamowieniapubliczne@centrum.gov.pl

Tel.: +48 22 694 61 18

Faks: +48 22 694 61 21

Internet: <https://bip.centrum.gov.pl/>

Krajnja točka za razmjenu informacija (URL): <https://zamowienia.eb2b.com.pl>

Profil kupca: <http://bip.centrum.gov.pl/>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Središnje tijelo za nabavu koje dodjeljuje javne ugovore ili sklapa okvirne sporazume za radove, robu ili usluge namijenjene drugim kupcima

8.1. ORG-0006

Službeno ime: Krajowa Izba Odwoławcza

Registracijski broj: 5262239325

Odjel: Biuro Odwołań

Poštanska adresa: Postępu 17a

Grad: Warszawa

Poštanski broj: 02-676

Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Zemlja: Poljska

Kontaktna točka: Sekretariat Biura Odwołań

E-pošta: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 22 458 78 01

Faks: +48 22 458 78 00

Internet: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Krajnja točka za razmjenu informacija (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/skargi-wnioski-zapytania-do-urzedu/UZP>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0007

Službeno ime: Konsorcjum Biuro Klub Sp. z o.o.

Veličina gospodarskog subjekta: Malo

Registracijski broj: 1181783347

Poštanska adresa: Aleja Fryderyka Chopina 55

Grad: Łomianki Dolne

Poštanski broj: 05-092

Zemlja – podregija (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Zemlja: Poljska

Uloge ove organizacije:

Ponuditelj

Pobjednik tih grupa: LOT-0001

8.1. ORG-0000

Službeno ime: Publications Office of the European Union

Registracijski broj: PUBL

Grad: Luxembourg

Poštanski broj: 2417

Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)

Zemlja: Luksemburg

E-pošta: ted@publications.europa.eu

Tel.: +352 29291

Internet: <https://op.europa.eu>

Uloge ove organizacije:

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: b6719701-4057-49c8-800a-c6b6c21244ff - 01

Vrsta obrasca: Rezultati

Vrsta obavijesti: Obavijest o dodjeli ugovora ili koncesije – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 29

Datum slanja obavijesti: 17/09/2026 11:35:39 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: poljski

Broj objave obavijesti: 643299-2026

Broj izdanja SL S-a: 181/2026

Datum objave: 18/09/2026