

647760-2026 - Nadmetanje

Belgija – Financijske i osigurateljne usluge – Opdracht voor het afsluiten van een raamovereenkomst voor diverse verzekeringen.

OJ S 182/2026 21/09/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Vrij Katholiek Onderwijs Lede VZW

E-pošta: info@vkol.be

Pravni oblik kupca: Središnje tijelo državne uprave

Djelatnost javnog naručitelja: Obrazovanje

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Opdracht voor het afsluiten van een raamovereenkomst voor diverse verzekeringen.

Opis: Opdracht voor het afsluiten van een raamovereenkomst voor diverse verzekeringen.

Deze opdracht is een opdracht voor diensten in de zin van art. 2, 21° van de Wet op

Overheidsopdrachten (hierna: de Wet). De opdracht is een opdracht van

verzekeringsdiensten. CPV-code: 66000000 – Financiële en verzekeringsdiensten. De

opdracht is opgedeeld in volgende percelen: Perceel 1 “Materiële verzekeringen” Perceel 2

“Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht” Perceel 3 “Algemene burgerlijke aansprakelijkheid” Perceel 4 “Bestuurdersaansprakelijkheid” Perceel 5

“Motorrijtuigenverzekering” Perceel 6 “Rechtsbijstand” Raamovereenkomst voor het afsluiten van diverse verzekeringen ten behoeve van de verzekeringsnemer: Vrij Katholiek Onderwijs

Lede vzw Broeder de Saedeleerstraat 6, 9340 Lede ondernemingsnummer: 0429.412.862

Identifikacijska oznaka postupka: 6dc5b6d3-4650-4b0d-81d9-c975bc447641

Interna identifikacijska oznaka: 2026_verzekeringenVKOL

Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

2.1.4. Opće informacije

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 6

Uvjeti ugovora:

Maksimalan broj grupa za koje se ugovori mogu dodijeliti jednom ponuditelju: 6

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Perceel 1 "Materiële verzekeringen"

Opis: Perceel 1 "Materiële verzekeringen"

Interna identifikacijska oznaka: 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/09/2027

Trajanje: 96 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Bij de beoordeling van de prijs zal rekening gehouden worden met de totaal te betalen

premies. De inventaris zal hierbij in overweging genomen worden. Regel van drie; Score

offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de aangeboden dienstverlening Een omstandige en gedocumenteerde

beschrijving van zijn dienstverlening wordt toegevoegd bij de offerte. In functie van de

verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen zal onder andere met

onderstaande aspecten rekening gehouden worden. De opgesomde beoordelingselementen

voor elk gunningscriterium zijn niet-limitatief en zullen geenszins beschouwd kunnen worden als subgunningscriteria. Voor perceel 1: Materiële verzekeringen Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De opgegeven doorlooptijden en beschreven procedure voor schaderegeling. - De wijze van administratief beheer polissen, de procedure voor verzekeren nieuwe risico's. - De beschikbaarheid en de procedure lijst risicoliggingen en verzekerde kapitalen. - De beschikbaarheid van detail premieberekening en facturatiegegevens. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 2: Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De aanwezigheid van een online tool voor aangifte en beheer ongevallen met de mogelijkheid om online ongevalsdoossiers aan te geven, te consulteren en alle acties te volgen. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/ of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - Het beschikbare aanbod en de mogelijkheden ter ondersteuning van de preventie. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 3: Algemene Burgerlijke aansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor Perceel 4: Bestuurdersaansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 5: Motorrijtuigenverzekering Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De procedure van inschrijving nieuwe voertuigen en de procedure voor beheer en afrekening van de vlootpolis en facturatie. - De efficiëntie en snelheid van de schadeprocedure. - De mogelijkheid van een 3de betalingsregeling, mogelijkheid van expertise op afstand. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 6: Rechtsbijstand Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van

gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% De offerte moet minimaal 60% van de punten behalen om in aanmerking te komen. Bij minder punten wordt de offerte geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de waarborg / Uitbreiding op de gevraagde minimale dekking en waarborgen Binnen dit gunningscriterium worden de inhoudelijke verbetervoorstellen (zoals relevante bijkomende waarborgen, aanvullingen op geformuleerde waarborgen, hogere vergoedingsgrenzen, lagere vrijstellingen....) aangeboden bovenop de basisopdracht zoals opgenomen in de technische bepalingen in het bestek beoordeeld. Per bijkomende waarborg die op initiatief van de kandidaat zonder bijpremie wordt aangeboden, worden punten toegekend naar mate de bijkomende waarborg als heel belangrijk, belangrijk of neutraal beschouwd wordt. De beoordeling gebeurt door het bestuur op basis van haar eigen noden. De kandidaat stelt zijn verbeteringen voor op een apart blad (max. 3 pagina's). In de onderhandelingsfase kan aan de inschrijvers gevraagd worden om de verbetervoorstellen of extra waarborgen toe te lichten. De inschrijver geeft in zijn offerte een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van de dienstverlening die hij aanbiedt voor de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen. De beoordeling van deze criteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/forum>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/general>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 19/10/2026 14:10:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Nije dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 10

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Motivering looptijd langer dan vier jaar De regels van goed en behoorlijk bestuur dienen steeds in acht te worden genomen, ook bij het voeren van een overheidsopdracht. De materie van deze opdracht is complex en technisch van aard, en het voeren van een plaatsingsprocedure voor een groep van 8 scholen brengt een aanzienlijke administratieve last met zich mee voor het bestuur. Een te korte looptijd zou dit bestuur dwingen tot het frequent herhalen van zware aanbestedingsprocedures, wat niet in verhouding staat tot de aard van de opdracht en evenmin strookt met een efficiënt beheer van publieke middelen. Daarnaast is een grote stabiliteit en continuïteit in de dienstverlening noodzakelijk: een tussentijdse wisseling van opdrachtnemer ondermijnt de opgebouwde dossierkennis, verstoort lopende afhandelingen en brengt operationele en juridische risico's met zich mee voor het bestuur en de scholen. Een langere looptijd is daarom noodzakelijk en evenredig om de complexiteit van de materie beheersbaar te houden, de administratieve last voor het bestuur te beperken, en de continuïteit van de dienstverlening aan de 8 scholen te garanderen.

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen

Informacije o rokovima za preispitivanje: 15

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: Perceel 2 "Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht"

Opis: Perceel 2 "Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht"

Interna identifikacijska oznaka: 2

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/09/2027

Trajanje: 96 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Bij de beoordeling van de prijs zal rekening gehouden worden met de totaal te betalen premies. De inventaris zal hierbij in overweging genomen worden. Regel van drie; Score

offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de aangeboden dienstverlening Een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van zijn dienstverlening wordt toegevoegd bij de offerte. In functie van de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen zal onder andere met onderstaande aspecten rekening gehouden worden. De opgesomde beoordelingselementen voor elk gunningscriterium zijn niet-limitatief en zullen geenszins beschouwd kunnen worden als subgunningscriteria. Voor perceel 1: Materiële verzekeringen Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De opgegeven doorlooptijden en beschreven procedure voor schaderegeling. - De wijze van administratief beheer polissen, de procedure voor verzekeren nieuwe risico's. - De beschikbaarheid en de procedure lijst risicoliggingen en verzekerde kapitalen. - De beschikbaarheid van detail premieberekening en facturatiegegevens. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 2: Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De aanwezigheid van een online tool voor aangifte en beheer ongevallen met de mogelijkheid om online ongevals dossiers aan te geven, te consulteren en alle acties te volgen. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/ of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - Het beschikbare aanbod en de mogelijkheden ter ondersteuning van de preventie. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 3: Algemene Burgerlijke aansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een

gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor Perceel 4: Bestuurdersaansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 5: Motorrijtuigenverzekering Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De procedure van inschrijving nieuwe voertuigen en de procedure voor beheer en afrekening van de vlootpolis en facturatie. - De efficiëntie en snelheid van de schadeprocedure. - De mogelijkheid van een 3de betalingsregeling, mogelijkheid van expertise op afstand. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 6: Rechtsbijstand Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% De offerte moet minimaal 60% van de punten behalen om in aanmerking te komen. Bij minder punten wordt de offerte geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de waarborg / Uitbreiding op de gevraagde minimale dekking en waarborgen Binnen dit gunningscriterium worden de inhoudelijke verbetervoorstellen (zoals relevante bijkomende waarborgen, aanvullingen op geformuleerde waarborgen, hogere vergoedingsgrenzen, lagere vrijstellingen....) aangeboden bovenop de basisopdracht zoals opgenomen in de technische bepalingen in het bestek beoordeeld. Per bijkomende waarborg die op initiatief van de kandidaat zonder bijpremie wordt aangeboden, worden punten toegekend naar mate de bijkomende waarborg als heel belangrijk, belangrijk of neutraal beschouwd wordt. De beoordeling gebeurt door het bestuur op basis van haar eigen noden. De kandidaat stelt zijn verbeteringen voor op een apart blad (max. 3 pagina's). In de

onderhandelingsfase kan aan de inschrijvers gevraagd worden om de verbetervoorstellen of extra waarborgen toe te lichten. De inschrijver geeft in zijn offerte een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van de dienstverlening die hij aanbiedt voor de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen. De beoordeling van deze criteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/forum>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/general>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 19/10/2026 14:10:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Nije dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 10

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Motivering looptijd langer dan vier jaar De regels van goed en behoorlijk bestuur dienen steeds in acht te worden genomen, ook bij het voeren van een overheidsopdracht. De materie van deze opdracht is complex en technisch van aard, en het voeren van een plaatsingsprocedure voor een groep van 8 scholen brengt een aanzienlijke administratieve last met zich mee voor het bestuur. Een te korte looptijd zou dit bestuur dwingen tot het frequent herhalen van zware aanbestedingsprocedures, wat niet in verhouding staat tot de aard van de opdracht en evenmin strookt met een efficiënt beheer van publieke middelen. Daarnaast is een grote stabiliteit en continuïteit in de dienstverlening noodzakelijk: een tussentijdse wisseling van opdrachtnemer ondermijnt de opgebouwde dossierkennis, verstoort lopende afhandelingen en brengt operationele en juridische risico's met zich mee voor het bestuur en de scholen. Een langere looptijd is daarom noodzakelijk en

evenredig om de complexiteit van de materie beheersbaar te houden, de administratieve last voor het bestuur te beperken, en de continuïteit van de dienstverlening aan de 8 scholen te garanderen.

Informatie o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen
Informatie o rokovima za preispitivanje: 15

5.1. Grupa: LOT-0003

Naslov: Perceel 3 "Algemene burgerlijke aansprakelijkheid"

Opis: Perceel 3 "Algemene burgerlijke aansprakelijkheid"

Interna identifikacijska oznaka: 3

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/09/2027

Trajanje: 96 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

Informatie o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Bij de beoordeling van de prijs zal rekening gehouden worden met de totaal te betalen premies. De inventaris zal hierbij in overweging genomen worden. Regel van drie; Score

offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de aangeboden dienstverlening Een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van zijn dienstverlening wordt toegevoegd bij de offerte. In functie van de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen zal onder andere met onderstaande aspecten rekening gehouden worden. De opgesomde beoordelingselementen

voor elk gunningscriterium zijn niet-limitatief en zullen geenszins beschouwd kunnen worden als subgunningscriteria. Voor perceel 1: Materiële verzekeringen Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De opgegeven doorlooptijden en beschreven procedure voor schaderegeling. - De wijze van administratief beheer polissen, de procedure voor verzekeren nieuwe risico's. - De beschikbaarheid en de procedure lijst risicoliggingen en verzekerde kapitalen. - De beschikbaarheid van detail premieberekening en facturatiegegevens. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 2: Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De aanwezigheid van een online tool voor aangifte en beheer ongevallen met de mogelijkheid om online ongevalsdoossiers aan te geven, te consulteren en alle acties te volgen. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/ of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - Het beschikbare aanbod en de mogelijkheden ter ondersteuning van de preventie. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 3: Algemene Burgerlijke aansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor Perceel 4: Bestuurdersaansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 5: Motorrijtuigenverzekering Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De procedure van inschrijving nieuwe voertuigen en de procedure voor beheer en afrekening van de vlootpolis en facturatie. - De efficiëntie en snelheid van de schadeprocedure. - De mogelijkheid van een 3de betalingsregeling, mogelijkheid van expertise op afstand. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 6: Rechtsbijstand Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van

gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% De offerte moet minimaal 60% van de punten behalen om in aanmerking te komen. Bij minder punten wordt de offerte geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de waarborg / Uitbreiding op de gevraagde minimale dekking en waarborgen Binnen dit gunningscriterium worden de inhoudelijke verbetervoorstellen (zoals relevante bijkomende waarborgen, aanvullingen op geformuleerde waarborgen, hogere vergoedingsgrenzen, lagere vrijstellingen....) aangeboden bovenop de basisopdracht zoals opgenomen in de technische bepalingen in het bestek beoordeeld. Per bijkomende waarborg die op initiatief van de kandidaat zonder bijpremie wordt aangeboden, worden punten toegekend naar mate de bijkomende waarborg als heel belangrijk, belangrijk of neutraal beschouwd wordt. De beoordeling gebeurt door het bestuur op basis van haar eigen noden. De kandidaat stelt zijn verbeteringen voor op een apart blad (max. 3 pagina's). In de onderhandelingsfase kan aan de inschrijvers gevraagd worden om de verbetervoorstellen of extra waarborgen toe te lichten. De inschrijver geeft in zijn offerte een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van de dienstverlening die hij aanbiedt voor de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen. De beoordeling van deze criteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/forum>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/general>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 19/10/2026 14:10:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Nije dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 10

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Motivering looptijd langer dan vier jaar De regels van goed en behoorlijk bestuur dienen steeds in acht te worden genomen, ook bij het voeren van een overheidsopdracht. De materie van deze opdracht is complex en technisch van aard, en het voeren van een plaatsingsprocedure voor een groep van 8 scholen brengt een aanzienlijke administratieve last met zich mee voor het bestuur. Een te korte looptijd zou dit bestuur dwingen tot het frequent herhalen van zware aanbestedingsprocedures, wat niet in verhouding staat tot de aard van de opdracht en evenmin strookt met een efficiënt beheer van publieke middelen. Daarnaast is een grote stabiliteit en continuïteit in de dienstverlening noodzakelijk: een tussentijdse wisseling van opdrachtnemer ondermijnt de opgebouwde dossierkennis, verstoort lopende afhandelingen en brengt operationele en juridische risico's met zich mee voor het bestuur en de scholen. Een langere looptijd is daarom noodzakelijk en evenredig om de complexiteit van de materie beheersbaar te houden, de administratieve last voor het bestuur te beperken, en de continuïteit van de dienstverlening aan de 8 scholen te garanderen.

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen

Informacije o rokovima za preispitivanje: 15

5.1. Grupa: LOT-0004

Naslov: Perceel 4 "Bestuurdersaansprakelijkheid"

Opis: Perceel 4 "Bestuurdersaansprakelijkheid"

Interna identifikacijska oznaka: 4

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/09/2027

Trajanje: 96 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Bij de beoordeling van de prijs zal rekening gehouden worden met de totaal te betalen premies. De inventaris zal hierbij in overweging genomen worden. Regel van drie; Score

offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de aangeboden dienstverlening Een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van zijn dienstverlening wordt toegevoegd bij de offerte. In functie van de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen zal onder andere met onderstaande aspecten rekening gehouden worden. De opgesomde beoordelingselementen voor elk gunningscriterium zijn niet-limitatief en zullen geenszins beschouwd kunnen worden als subgunningscriteria. Voor perceel 1: Materiële verzekeringen Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De opgegeven doorlooptijden en beschreven procedure voor schaderegeling. - De wijze van administratief beheer polissen, de procedure voor verzekeren nieuwe risico's. - De beschikbaarheid en de procedure lijst risicoliggingen en verzekerde kapitalen. - De beschikbaarheid van detail premieberekening en facturatiegegevens. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 2: Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De aanwezigheid van een online tool voor aangifte en beheer ongevallen met de mogelijkheid om online ongevalsdoossiers aan te geven, te consulteren en alle acties te volgen. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/ of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - Het beschikbare aanbod en de mogelijkheden ter ondersteuning van de preventie. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 3: Algemene Burgerlijke aansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een

gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor Perceel 4: Bestuurdersaansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 5: Motorrijtuigenverzekering Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De procedure van inschrijving nieuwe voertuigen en de procedure voor beheer en afrekening van de vlootpolis en facturatie. - De efficiëntie en snelheid van de schadeprocedure. - De mogelijkheid van een 3de betalingsregeling, mogelijkheid van expertise op afstand. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 6: Rechtsbijstand Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% De offerte moet minimaal 60% van de punten behalen om in aanmerking te komen. Bij minder punten wordt de offerte geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de waarborg / Uitbreiding op de gevraagde minimale dekking en waarborgen Binnen dit gunningscriterium worden de inhoudelijke verbetervoorstellen (zoals relevante bijkomende waarborgen, aanvullingen op geformuleerde waarborgen, hogere vergoedingsgrenzen, lagere vrijstellingen....) aangeboden bovenop de basisopdracht zoals opgenomen in de technische bepalingen in het bestek beoordeeld. Per bijkomende waarborg die op initiatief van de kandidaat zonder bijpremie wordt aangeboden, worden punten toegekend naar mate de bijkomende waarborg als heel belangrijk, belangrijk of neutraal beschouwd wordt. De beoordeling gebeurt door het bestuur op basis van haar eigen noden. De kandidaat stelt zijn verbeteringen voor op een apart blad (max. 3 pagina's). In de

onderhandelingsfase kan aan de inschrijvers gevraagd worden om de verbetervoorstellen of extra waarborgen toe te lichten. De inschrijver geeft in zijn offerte een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van de dienstverlening die hij aanbiedt voor de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen. De beoordeling van deze criteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/forum>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/general>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 19/10/2026 14:10:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Nije dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 10

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Motivering looptijd langer dan vier jaar De regels van goed en behoorlijk bestuur dienen steeds in acht te worden genomen, ook bij het voeren van een overheidsopdracht. De materie van deze opdracht is complex en technisch van aard, en het voeren van een plaatsingsprocedure voor een groep van 8 scholen brengt een aanzienlijke administratieve last met zich mee voor het bestuur. Een te korte looptijd zou dit bestuur dwingen tot het frequent herhalen van zware aanbestedingsprocedures, wat niet in verhouding staat tot de aard van de opdracht en evenmin strookt met een efficiënt beheer van publieke middelen. Daarnaast is een grote stabiliteit en continuïteit in de dienstverlening noodzakelijk: een tussentijdse wisseling van opdrachtnemer ondermijnt de opgebouwde dossierkennis, verstoort lopende afhandelingen en brengt operationele en juridische risico's met zich mee voor het bestuur en de scholen. Een langere looptijd is daarom noodzakelijk en

evenredig om de complexiteit van de materie beheersbaar te houden, de administratieve last voor het bestuur te beperken, en de continuïteit van de dienstverlening aan de 8 scholen te garanderen.

Informatie o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen
Informatie o rokovima za preispitivanje: 15

5.1. Grupa: LOT-0005

Naslov: Perceel 5 "Motorrijtuigenverzekering"

Opis: Perceel 5 "Motorrijtuigenverzekering"

Interna identifikacijska oznaka: 5

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/09/2027

Trajanje: 96 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

Informatie o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Bij de beoordeling van de prijs zal rekening gehouden worden met de totaal te betalen premies. De inventaris zal hierbij in overweging genomen worden. Regel van drie; Score

offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de aangeboden dienstverlening Een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van zijn dienstverlening wordt toegevoegd bij de offerte. In functie van de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen zal onder andere met onderstaande aspecten rekening gehouden worden. De opgesomde beoordelingselementen

voor elk gunningscriterium zijn niet-limitatief en zullen geenszins beschouwd kunnen worden als subgunningscriteria. Voor perceel 1: Materiële verzekeringen Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De opgegeven doorlooptijden en beschreven procedure voor schaderegeling. - De wijze van administratief beheer polissen, de procedure voor verzekeren nieuwe risico's. - De beschikbaarheid en de procedure lijst risicoliggingen en verzekerde kapitalen. - De beschikbaarheid van detail premieberekening en facturatiegegevens. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 2: Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De aanwezigheid van een online tool voor aangifte en beheer ongevallen met de mogelijkheid om online ongevalsdoossiers aan te geven, te consulteren en alle acties te volgen. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/ of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - Het beschikbare aanbod en de mogelijkheden ter ondersteuning van de preventie. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 3: Algemene Burgerlijke aansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor Perceel 4: Bestuurdersaansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedoossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 5: Motorrijtuigenverzekering Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De procedure van inschrijving nieuwe voertuigen en de procedure voor beheer en afrekening van de vlootpolis en facturatie. - De efficiëntie en snelheid van de schadeprocedure. - De mogelijkheid van een 3de betalingsregeling, mogelijkheid van expertise op afstand. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 6: Rechtsbijstand Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van

gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% De offerte moet minimaal 60% van de punten behalen om in aanmerking te komen. Bij minder punten wordt de offerte geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de waarborg / Uitbreiding op de gevraagde minimale dekking en waarborgen Binnen dit gunningscriterium worden de inhoudelijke verbetervoorstellen (zoals relevante bijkomende waarborgen, aanvullingen op geformuleerde waarborgen, hogere vergoedingsgrenzen, lagere vrijstellingen....) aangeboden bovenop de basisopdracht zoals opgenomen in de technische bepalingen in het bestek beoordeeld. Per bijkomende waarborg die op initiatief van de kandidaat zonder bijpremie wordt aangeboden, worden punten toegekend naar mate de bijkomende waarborg als heel belangrijk, belangrijk of neutraal beschouwd wordt. De beoordeling gebeurt door het bestuur op basis van haar eigen noden. De kandidaat stelt zijn verbeteringen voor op een apart blad (max. 3 pagina's). In de onderhandelingsfase kan aan de inschrijvers gevraagd worden om de verbetervoorstellen of extra waarborgen toe te lichten. De inschrijver geeft in zijn offerte een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van de dienstverlening die hij aanbiedt voor de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen. De beoordeling van deze criteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/forum>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/general>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 19/10/2026 14:10:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Nije dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 10

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Motivering looptijd langer dan vier jaar De regels van goed en behoorlijk bestuur dienen steeds in acht te worden genomen, ook bij het voeren van een overheidsopdracht. De materie van deze opdracht is complex en technisch van aard, en het voeren van een plaatsingsprocedure voor een groep van 8 scholen brengt een aanzienlijke administratieve last met zich mee voor het bestuur. Een te korte looptijd zou dit bestuur dwingen tot het frequent herhalen van zware aanbestedingsprocedures, wat niet in verhouding staat tot de aard van de opdracht en evenmin strookt met een efficiënt beheer van publieke middelen. Daarnaast is een grote stabiliteit en continuïteit in de dienstverlening noodzakelijk: een tussentijdse wisseling van opdrachtnemer ondermijnt de opgebouwde dossierkennis, verstoort lopende afhandelingen en brengt operationele en juridische risico's met zich mee voor het bestuur en de scholen. Een langere looptijd is daarom noodzakelijk en evenredig om de complexiteit van de materie beheersbaar te houden, de administratieve last voor het bestuur te beperken, en de continuïteit van de dienstverlening aan de 8 scholen te garanderen.

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen

Informacije o rokovima za preispitivanje: 15

5.1. Grupa: LOT-0006

Naslov: Perceel 6 "Rechtsbijstand"

Opis: Perceel 6 "Rechtsbijstand"

Interna identifikacijska oznaka: 6

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 66000000 Financijske i osigurateljne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/09/2027

Trajanje: 96 Mjeseci

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Bij de beoordeling van de prijs zal rekening gehouden worden met de totaal te betalen premies. De inventaris zal hierbij in overweging genomen worden. Regel van drie; Score

offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de aangeboden dienstverlening Een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van zijn dienstverlening wordt toegevoegd bij de offerte. In functie van de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen zal onder andere met onderstaande aspecten rekening gehouden worden. De opgesomde beoordelingselementen voor elk gunningscriterium zijn niet-limitatief en zullen geenszins beschouwd kunnen worden als subgunningscriteria. Voor perceel 1: Materiële verzekeringen Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De opgegeven doorlooptijden en beschreven procedure voor schaderegeling. - De wijze van administratief beheer polissen, de procedure voor verzekeren nieuwe risico's. - De beschikbaarheid en de procedure lijst risicoliggingen en verzekerde kapitalen. - De beschikbaarheid van detail premieberekening en facturatiegegevens. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 2: Arbeidsongevallen en lichamelijke ongevallen gemeen recht Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De aanwezigheid van een online tool voor aangifte en beheer ongevallen met de mogelijkheid om online ongevals dossiers aan te geven, te consulteren en alle acties te volgen. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/ of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - Het beschikbare aanbod en de mogelijkheden ter ondersteuning van de preventie. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 3: Algemene Burgerlijke aansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een

gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor Perceel 4: Bestuurdersaansprakelijkheid Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 5: Motorrijtuigenverzekering Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De procedure van inschrijving nieuwe voertuigen en de procedure voor beheer en afrekening van de vlootpolis en facturatie. - De efficiëntie en snelheid van de schadeprocedure. - De mogelijkheid van een 3de betalingsregeling, mogelijkheid van expertise op afstand. - ... niet-limitatieve opsomming. Voor perceel 6: Rechtsbijstand Bij de beoordeling zal o.a. rekening gehouden worden met volgende elementen: - De beschrijving van de rol, bevoegdheden en bereikbaarheid van een vast commercieel aanspreekpunt voor periodiek overleg en ad hoc interventies bij schade. - De inschrijver bevestigt uitdrukkelijk in zijn offerte dat een vaste schadebeheerder en/of een gepersonaliseerd toegewezen team van schadebeheerders zal toegewezen worden. In geval van een team zal een SPOC worden aangeduid. - De mogelijkheid tot het verlenen van gedetailleerde schadestatistiek op elk ogenblik op afroep binnen het verzekeringsjaar (datum ongeval, naam slachtoffer, omstandigheden, relaas van de omstandigheden, openstaande reserves, uitbetaalde schadebedragen, stand van zaken openstaande schadedossiers). - ... niet-limitatieve opsomming. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% De offerte moet minimaal 60% van de punten behalen om in aanmerking te komen. Bij minder punten wordt de offerte geweerd wegens substantiële onregelmatigheid.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Kwaliteit van de waarborg / Uitbreiding op de gevraagde minimale dekking en waarborgen Binnen dit gunningscriterium worden de inhoudelijke verbetervoorstellen (zoals relevante bijkomende waarborgen, aanvullingen op geformuleerde waarborgen, hogere vergoedingsgrenzen, lagere vrijstellingen....) aangeboden bovenop de basisopdracht zoals opgenomen in de technische bepalingen in het bestek beoordeeld. Per bijkomende waarborg die op initiatief van de kandidaat zonder bijpremie wordt aangeboden, worden punten toegekend naar mate de bijkomende waarborg als heel belangrijk, belangrijk of neutraal beschouwd wordt. De beoordeling gebeurt door het bestuur op basis van haar eigen noden. De kandidaat stelt zijn verbeteringen voor op een apart blad (max. 3 pagina's). In de

onderhandelingsfase kan aan de inschrijvers gevraagd worden om de verbetervoorstellen of extra waarborgen toe te lichten. De inschrijver geeft in zijn offerte een omstandige en gedocumenteerde beschrijving van de dienstverlening die hij aanbiedt voor de verschillende verzekeringstakken en de bijhorende percelen. De beoordeling van deze criteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/documents>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/forum>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/51b07e5d-5649-4081-b413-d6c351610c7f/general>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 19/10/2026 14:10:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Nije dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 10

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Motivering looptijd langer dan vier jaar De regels van goed en behoorlijk bestuur dienen steeds in acht te worden genomen, ook bij het voeren van een overheidsopdracht. De materie van deze opdracht is complex en technisch van aard, en het voeren van een plaatsingsprocedure voor een groep van 8 scholen brengt een aanzienlijke administratieve last met zich mee voor het bestuur. Een te korte looptijd zou dit bestuur dwingen tot het frequent herhalen van zware aanbestedingsprocedures, wat niet in verhouding staat tot de aard van de opdracht en evenmin strookt met een efficiënt beheer van publieke middelen. Daarnaast is een grote stabiliteit en continuïteit in de dienstverlening noodzakelijk: een tussentijdse wisseling van opdrachtnemer ondermijnt de opgebouwde dossierkennis, verstoort lopende afhandelingen en brengt operationele en juridische risico's met zich mee voor het bestuur en de scholen. Een langere looptijd is daarom noodzakelijk en

evenredig om de complexiteit van de materie beheersbaar te houden, de administratieve last voor het bestuur te beperken, en de continuïteit van de dienstverlening aan de 8 scholen te garanderen.

Informatie o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen
Informatie o rokovima za preispitivanje: 15

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Vrij Katholiek Onderwijs Lede VZW
Registracijski broj: 0429412862_1815
Poštanska adresa: Broeder De Saedeleerstraat 6
Grad: Wanzele
Poštanski broj: 9340
Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Aalst (BE231)
Zemlja: Belgija
E-pošta: info@vkol.be
Tel.: +32 53414029
Internet: <http://www.vkol.be>
Profil kupca: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=1815&includeOrganisationChildren=true>

Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. ORG-0002

Službeno ime: FOD Beleid en Ondersteuning
Registracijski broj: BE001
Poštanska adresa: Simon Bolivarlaan 30, bus 1
Grad: Brussel
Poštanski broj: 1000
Zemlja – podregija (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Zemlja: Belgija
E-pošta: revise@publicprocurement.be
Tel.: +32 2 740 80 00
Internet: <https://bosa.belgium.be>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen
Registracijski broj: 0308.357.753
Grad: Oudenaarde
Poštanski broj: 9200
Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Oudenaarde (BE235)
Zemlja: Belgija

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 5fb83f39-1f12-4420-aaa9-44c3a9961167 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 17/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 17/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: nizozemski

Broj objave obavijesti: 647760-2026

Broj izdanja SL S-a: 182/2026

Datum objave: 21/09/2026