

658309-2026 - Nadmetanje

Poljska – Usługe tehničkog projektiranja – Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego w budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, 60-449 Poznań, ul. Wichrowa 20 oraz w budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, 63-600 Kępno, ul. Rynek 4.

OJ S 185/2026 24/09/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu

E-pošta: przetargi.ias.poznan@mf.gov.pl

Pravni oblik kupca: Središnje tijelo državne uprave

Djelatnost javnog naručitelja: Ekonomski poslovi

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego w budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, 60-449 Poznań, ul. Wichrowa 20 oraz w budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, 63-600 Kępno, ul. Rynek 4.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadań inwestycyjnych związanych z poprawą efektywności energetycznej budynku : 1)

Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20; 2) Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4. realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności, Działanie FENX.01.01 Efektywność energetyczna. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części, z których każda część składa się z zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji: 1) Część nr 1 -

Zamówienie podstawowe - opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego związanego z poprawą efektywności energetycznej budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20. - Zamówienia w ramach prawa opcji – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla prac remontowych w zakresie remontu dachu budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20. Zakres oraz warunki uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji dla części nr 1 zamówienia określone zostały w następujących załącznikach: a) OPZ stanowiącym Zał. nr 1A do SWZ, b) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7A do SWZ. 2) Część nr 2 - Zamówienie podstawowe - opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego związanego z poprawą efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4; - Zamówienia w ramach prawa opcji – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla prac remontowych pomieszczeń biurowych w budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4. Zakres oraz warunki uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji

dla części nr 2 zamówienia określone zostały w następujących załącznikach: a) OPZ stanowiącym Zał. nr 1B do SWZ, b) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7B do SWZ. 3. Zakres przedmiotu zamówienia podstawowego, odpowiednio dla każdej części zamówienia realizowany będzie przez Wykonawcę w trzech etapach: 1) Etap I obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji, o której mowa odpowiednio w pkt V.1 ppkt 1-10 Zał. Nr 1A do SWZ oraz w pkt V ppkt 1-10 Zał. 1B do SWZ. 2) Etap II obejmuje świadczenie usług nadzoru autorskiego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (od jego wszczęcia do podpisania umowy), prowadzonego przez Zamawiającego – Izbę Administracji Skarbowej w Poznaniu. W sytuacji konieczności unieważnienia postępowania i wszczęcia kolejnego/kolejnych, Wykonawca zobowiązany jest realizować swoje obowiązki w ramach Etapu II aż do skutecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (podpisanie umowy). 3) Etap III obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie zgodności robót budowlanych z dokumentacją – trwać będzie nieprzerwanie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń. W przypadku konieczności uzyskania wymaganych pozwoleń/decyzji, dokonanie odbiorów nastąpi w dacie ich uzyskania, pod warunkiem braku jakichkolwiek uwag organu wydającego pozwolenie/decyzję lub wykonującego odbiór oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie konieczne) / uzyskania przyjętego bez sprzeciwu zawiadomienia o zakończeniu budowy. 4. Zakres przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji, odpowiednio dla każdej części zamówienia, obejmuje tylko Etap I tj. Opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa odpowiednio w pkt V.2 Zał. Nr 1A do SWZ oraz w pkt V ppkt 1-10 Zał. 1B do SWZ. 5. Wymagania co do ilości i formy dokumentacji projektowej oraz dokumentów i opracowań projektowych niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego określa załącznik nr 1A i 1B do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. 6. Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 został zawarty w załączniku nr 1A do SWZ oraz w następujących załącznikach do niego: 1) Zał. nr 1 do OPZ – Zdjęcia stanu istniejącego, 2) Zał. nr 2 do OPZ – Zestawienie znaków, 3) Zał. nr 3 do OPZ - Audyt ex-ante, 4) Zał. nr 4 do OPZ - Audyt energetyczny, 5) Zał. nr 5 do OPZ - Zestawienie wskaźników, 6) Zał. nr 6 do OPZ - Umowa o dofinansowanie, 7) Zał. nr 7 do OPZ - Ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna z lipca 2024 r 8) Zał. nr 8 do OPZ - Studium wykonalności. 7. Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2 został zawarty w załączniku nr 1B do SWZ oraz w następujących załącznikach do niego: 1) Zał. nr 1 do OPZ – Zdjęcia stanu istniejącego, 2) Zał. nr 2 do OPZ – Założenia projektowe dla instalacji sygnalizacji pożaru SSP, 3) Zał. nr 3 do OPZ – Założenia projektowe dla instalacji systemu sygnalizacji włamania i napadu SSWiN, 4) Zał. nr 4 do OPZ – Zestawienie znaków, 5) Zał. nr 5 do OPZ - Audyt ex-ante, 6) Zał. nr 6 do OPZ - Audyt energetyczny, 7) Zał. nr 7 do OPZ - Zestawienie wskaźników, 8) Zał. nr 8 do OPZ - Umowa o dofinansowanie, 9) Zał. nr 9 do OPZ - Ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna z lipca 2024, 10) Zał. nr 10 do OPZ - Studium wykonalności, 11) Zał. nr 11 do OPZ - Warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej Urzędu Skarbowego w Kępnie ul. Rynek 4 z dnia 19.06.2026 r., 12) Zał. nr 12 do OPZ – Koncepcja remontu pomieszczeń, 13) Zał. nr 13 do OPZ - Opinia Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora zabytków, delegatury w Kaliszu nr KA-WN.5183.3777.2.2024 z dnia 23.08.2024 r.

Identyfikacyjna oznaka postępu: f84f3049-1850-4a0c-b6b1-8229437dc97b

Wewnętrzna identyfikacyjna oznaka: 3001-ILZ.260.14.2026

Wersja postępu: Otworena

Postęp jest ubrany: nie

2.1.1. Svrha

Przedmiot umowy: Usługi

Glavna klasifikacija (cpv): 71320000 Usługe tehničkog projektiranja
Dodatna klasifikacija (cpv): 71220000 Usługe projektiranja u arhitekturi, 71248000 Nadzor projekta i dokumentacija, 71240000 Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Poljska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Miejsce realizacji - teren woj. wielkopolskiego (Poznań ul. Wichrowa 20 i Kępno ul. Rynek 4)

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 pzp. 2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art.139 ust. 1 pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu. 3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych. 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust.1 pzp, art. 109 ust.1 pkt 1 i 4 pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego dalej „ustawa o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę” oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833 /2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 5. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (dalej „rozporządzenie 833/2014”) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się: a) obywateli rosyjskich, osoby fizyczne zamieszkałe w Rosji lub osoby prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji; b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmioty, na których zdolnościach polega wykonawca, w przypadku, gdy ich udział w realizacji zamówienia przekracza 10 % wartości zamówienia. 6. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunku udziału w postępowaniu zawarto w pkt 7.2. SWZ. 7. Szczegółowe zasady dotyczące RODO zostały opisane w pkt 20 SWZ. 8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) za pośrednictwem platformy zakupowej Marketplanet pod adresem <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl> . Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. 9. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, pytań, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy. Za datę wpływu przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę. 10. Zamawiający informuje, że za pośrednictwem Platformy będzie przysyłać do wykonawców w szczególności wezwania do złożenia oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów,

informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. 11. Ogólne zasady korzystania z Platformy: 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do Systemu na subdomenie Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>; 2) wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta; 3) wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”; 4) proces rejestracji szczegółowo opisano w instrukcji dla wykonawcy umieszczonej w menu bocznym Platformy w zakładce „Baza Wiedzy”; 5) rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 6 godzin roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie w procesie złożenia oferty czasu niezbędnego na rejestrację; 6) po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”. 12. Oferta oraz podmiotowe środki dowodowe wymagają podpisu/-ów osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 13. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ): 1) przed przystąpieniem do postępowania i bez konieczności logowania na Platformie Wykonawca ma możliwość wysłania do Zamawiającego wniosku o wyjaśnienie treści SWZ poprzez polecenie „Zadaj pytanie”, 2) po przystąpieniu do postępowania i zalogowaniu się przez Wykonawcę na Platformę w zakładce „Wiadomości”. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami bądź informacjami o dokonaniu modyfikacji SWZ Zamawiający udostępni na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia”. 14. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne, umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.: 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; 2) Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej; 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2; 4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf. 15. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar.gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc. 16. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcjach dla Wykonawcy zamieszczonych na Platformie pod adresem <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>. 17. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na [stronie: https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki](https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki).

Prawna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

przetarg nieograniczony na podstawie art. 132 pzp

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 2

Uvjeti ugovora:

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Prijevara: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularz JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Kršenje obveze plaćanja poreza: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 3 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowych środków dowodowych - oświadczenia o aktualności informacji zawartych w złożonych w postępowaniu oświadczeniach oraz zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 3 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowych środków dowodowych - oświadczenia o aktualności informacji zawartych w złożonych w postępowaniu oświadczeniach oraz zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Kršenje obveza u području radnog prava: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) i pkt 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja:

Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - oświadczenia o aktualności informacji zawartych w złożonych w postępowaniu oświadczeniach. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. SWZ.

Korupcija: Przesłanka wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowego środka dowodowego - informacji z Krajowego Rejestru Karnego lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Przesłanka wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ a Zamawiający sam pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub pobierze ważny certyfikat. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Suspendirane poslovne aktivnosti: Przesłanka wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ a Zamawiający sam pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub pobierze ważny certyfikat. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Situacije istovrsne stečaja prema nacionalnim zakonima: Przesłanka wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ a Zamawiający sam pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub pobierze ważny certyfikat. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Nesolventnost: Przesłanka wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia

oświadczenia na formularzu JEDZ a Zamawiający sam pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub pobierze ważny certyfikat. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Nagodba s vjerovnicima: Przesłanka wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ a Zamawiający sam pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub pobierze ważny certyfikat. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Stečaj: Przesłanka wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ a Zamawiający sam pobierze odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub pobierze ważny certyfikat. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

Kršenje obveza utvrđenih na temelju isključivo nacionalnih osnova za isključenje: Przesłanka wykluczenia z :1) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu JEDZ i podmiotowych środków dowodowych - informacji z Krajowego Rejestru Karnego i oświadczenia o aktualności informacji zawartych w złożonych w postępowaniu oświadczeniach lub ważnego certyfikatu. Szczegółowo wymagane dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisano w pkt 7.2. i 7.3 SWZ.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego w budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, 60-449 Poznań, ul. Wichrowa 20 - Część nr 1
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadań inwestycyjnych związanych z poprawą efektywności energetycznej budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20, realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności, Działanie FENX.01.01 Efektywność energetyczna. 2. Przedmiot zamówienia dla części nr 1 składa się z zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji: - Zamówienie podstawowe - opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego związanego z poprawą efektywności energetycznej budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20. - Zamówienia w ramach prawa opcji – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla prac remontowych w zakresie remontu dachu budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20. Zakres oraz warunki uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji dla części nr 1 zamówienia określone zostały w następujących załącznikach: a) OPZ stanowiącym Zał. nr 1A do SWZ, b) Projektowane postanowienia

umowy – załącznik nr 7A do SWZ. 3. Zakres przedmiotu zamówienia podstawowego, odpowiednio dla każdej części zamówienia realizowany będzie przez Wykonawcę w trzech etapach: 1) Etap I obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji, o której mowa w pkt V.1 ppkt 1-10 Zał. Nr 1A do SWZ, 2) Etap II obejmuje świadczenie usług nadzoru autorskiego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (od jego wszczęcia do podpisania umowy), prowadzonego przez Zamawiającego – Izbę Administracji Skarbowej w Poznaniu. W sytuacji konieczności unieważnienia postępowania i wszczęcia kolejnego/kolejnych, Wykonawca zobowiązany jest realizować swoje obowiązki w ramach Etapu II aż do skutecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (podpisanie umowy). 3) Etap III obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie zgodności robót budowlanych z dokumentacją – trwać będzie nieprzerwanie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń. W przypadku konieczności uzyskania wymaganych pozwoleń/decyzji, dokonanie odbiorów nastąpi w dacie ich uzyskania, pod warunkiem braku jakichkolwiek uwag organu wydającego pozwolenie/decyzję lub wykonującego odbiór oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie konieczne) / uzyskania przyjętego bez sprzeciwu zawiadomienia o zakończeniu budowy. 4. Zakres przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji obejmuje tylko Etap I tj. Opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa odpowiednio w pkt V.2 Zał. Nr 1A do SWZ. 5. Wymagania co do ilości i formy dokumentacji projektowej oraz dokumentów i opracowań projektowych niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego określa załącznik nr 1A do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. 6. Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 został zawarty w załączniku nr 1A do SWZ oraz w następujących załącznikach do niego: 1) Zał. nr 1 do OPZ – Zdjęcia stanu istniejącego, 2) Zał. nr 2 do OPZ – Zestawienie znaków, 3) Zał. nr 3 do OPZ - Audyt ex-ante, 4) Zał. nr 4 do OPZ - Audyt energetyczny, 5) Zał. nr 5 do OPZ - Zestawienie wskaźników, 6) Zał. nr 6 do OPZ - Umowa o dofinansowanie, 7) Zał. nr 7 do OPZ - Ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna z lipca 2024 r 8) Zał. nr 8 do OPZ - Studium wykonalności.

Interna identyfikacyjna oznaka: 3001-ILZ.260.14.2026 - Część nr 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71320000 Usluge tehničkog projektiranja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71220000 Usluge projektiranja u arhitekturi, 71248000 Nadzor projekta i dokumentacija, 71240000 Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja

Opcije:

Opis opcija: 1. Zamówienia w ramach prawa opcji – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla prac remontowych w zakresie remontu dachu budynku Wielkopolskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Poznaniu, ul. Wichrowa 20. 2. Zakres oraz warunki uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji dla części nr 1 zamówienia określone zostały w następujących załącznikach: a) OPZ stanowiącym Zał. nr 1A do SWZ, b) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7A do SWZ. 3. Zakres przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji obejmuje tylko Etap I tj. Opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa odpowiednio w pkt V.2 Zał. Nr 1A do SWZ.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Poljska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Miejsce realizacji - teren woj. wielkopolskiego (Poznań ul. Wichrowa 20)

5.1.3. Očekivano trajanje

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a

Podaci o fondovima Europske unije:

Identifikator fondova EU-a: Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności, Działanie FENX.01.01 Efektywność energetyczna

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: 1. Termin wykonania zamówienia - Część nr 1 przedmiotu zamówienia 1)

Zamówienie podstawowe : Etap I - opracowanie dokumentacji projektowej – w terminie do 180

dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, w tym: a) opracowanie dokumentacji

budowlanej i złożenie wniosku w sprawie wydania pozwolenia na budowę (jeśli będzie konieczne)/dokonania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych - w terminie do 70 dni

kalendarzowych od dnia podpisania umowy, b) opracowanie pozostałych dokumentów

projektowych: projektu wykonawczego /technicznego, STWiORB, kosztorysów, WKI,

przedmiarów, szkiców, rysunków, informacji BLOZ, harmonogramu rzeczowo-finansowego

wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli będzie konieczna)

albo uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu na prowadzenie robót budowlanych – w

terminie do 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Etap II - sprawowanie

nadzoru autorskiego od dnia formalnego rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego na wykonanie robót budowlanych, do dnia podpisania umowy z wykonawcą robót

budowlanych. Wskazany nadzór i realizacja obowiązków, o których mowa w zdaniu pierwszym

obejmuje okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie

robót budowlanych (od jego wszczęcia do podpisania umowy). W sytuacji konieczności

unieważnienia postępowania i wszczęcia kolejnego/kolejnych, Wykonawca zobowiązany jest

realizować swoje obowiązki w ramach Etapu II aż do skutecznego zakończenia postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (podpisanie umowy).

Zamawiający przewiduje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

roboty budowlane na przełomie I i II kwartału 2027 r. Etap III – obejmuje sprawowanie nadzoru

autorskiego w zakresie zgodności robót budowlanych z dokumentacją – trwać będzie

nieprzerwanie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru

końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń. W przypadku konieczności uzyskania

wymaganych pozwoleń/decyzji, dokonanie odbiorów nastąpi w dacie ich uzyskania, pod

warunkiem braku jakichkolwiek uwag organu wydającego pozwolenie/decyzję lub

wykonującego odbiór oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie konieczne) /

uzyskania przyjętego bez sprzeciwu zawiadomienia o zakończeniu budowy. Zakończenie

robót budowlanych planowane jest do 30 października 2028 r. Szczegółowe terminy

dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 7A do SWZ -

Projektowane postanowienie umowy. 2) Zamówienie w ramach prawa opcji: Etap I -

Opracowanie dokumentacji projektowej – w terminie do 80 dni kalendarzowych od dnia

uruchomienia opcji, która zostanie uruchomiona nie później niż w 100 dniu kalendarzowym od

podpisania umowy.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Reference na określone usługi

Opis kriterija odabira: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowych w zakresie: 1) Doświadczenia: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w tym zakresie, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie opracował co najmniej 2 dokumentacje projektowe *, przedmiotem których było wykonanie robót budowlanych o wartości minimum 350 000,00 zł brutto każda, dotyczących poprawy efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych budynków użyteczności publicznej. *Dokumentacja projektowa, o której mowa powyżej, musi zawierać zakres określony w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 poz. 2454) oraz kosztorys inwestorski i STWiORB. Przez opracowanie dokumentacji projektowej należy rozumieć doprowadzenie do etapu odbioru i przyjęcia dokumentacji projektowej. Przez opracowanie dokumentacji projektowej nie należy rozumieć opracowania aktualizacji lub optymalizacji projektu, chyba że swym zakresem obejmuje całość dokumentacji projektowej zdefiniowanej powyżej. Definicja budynku użyteczności publicznej, przyjęta na potrzeby niniejszego postępowania, zawarta jest w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225). Ocena spełniania przedmiotowego warunku zostanie dokonana na podstawie: 1) oświadczenia wykonawcy zawartego w JEDZ, 2) wykazu usług, 3) dowodów należytego wykonania usług, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. 2) kwalifikacji zawodowych: Wykonawca spełni warunek w tym zakresie, jeżeli wykaże, że dysponuje nw. osobami które posiadają następujące uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia: a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania, w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów, c) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; d) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów. Osoby te muszą posiadać ww. uprawnienia, minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia, w którym uzyskały uprawnienia do projektowania oraz należeć do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub Stowarzyszenia Architektów. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji specjalistów w zakresie projektowania przez jedną osobę, pod warunkiem, że posiada ona wymagane uprawnienia w każdej z łączonych specjalności. Jednakże Zamawiający wymaga, aby zamówienie realizowało co najmniej 3 projektantów (3 osoby), a osoba posiadająca uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń pełniła funkcję koordynatora podczas realizacji zamówienia. Ocena spełniania warunku

zostanie dokonana na podstawie: 1) oświadczenia wykonawcy zawartego w JEDZ, 2) wykazu osób. Szczegółowo wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu opisano w pkt 5 SWZ.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: 1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert oraz jego wagę: Kryterium „Cena” (C) – 100 (maksymalnie 100 pkt)
Oferta w kryterium cena będzie punktowana zgodnie ze wzorem matematycznym z pkt 14 SWZ. 2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 29/10/2026 12:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 29/10/2026 13:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Dodatne informacije: 1. Opis sposobu przygotowania oferty zawarto w pkt 11 SWZ. 2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy bez udziału wykonawców. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 3. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie informacje określone w art. 222 ust. 5 pzp

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštice radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Krajova Izba Odvolawcza

Informacije o rokovima za preispitivanje: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w Dziale IX art.505 – 578 pzp. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. 14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Krajova Izba Odvolawcza

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego w budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, 63-600 Kępno, ul. Rynek 4. Usługa sprzątania - Część nr 2

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadań inwestycyjnych związanych z poprawą efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4, realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności, Działanie FENX.01.01 Efektywność energetyczna. 2. Przedmiot zamówienia dla części nr 2 część składa się z zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji: - Zamówienie podstawowe - opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego związanego z poprawą efektywności energetycznej budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4; - Zamówienia w ramach prawa opcji – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla prac remontowych pomieszczeń biurowych w budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4. Zakres oraz warunki uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji dla części nr 2 zamówienia określone zostały w następujących załącznikach: a) OPZ stanowiącym Zał. nr 1B do SWZ, b) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7B do SWZ. 3. Zakres przedmiotu zamówienia podstawowego, odpowiednio dla każdej części zamówienia realizowany będzie przez Wykonawcę w trzech etapach: 1) Etap I obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji, o której mowa w pkt V ppkt 1-10 Zał. 1B do SWZ. 2) Etap II obejmuje świadczenie usług nadzoru autorskiego w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (od jego wszczęcia do podpisania umowy), prowadzonego przez Zamawiającego – Izbę Administracji Skarbowej w Poznaniu. W sytuacji konieczności unieważnienia postępowania i wszczęcia kolejnego/kolejnych, Wykonawca zobowiązany jest realizować swoje obowiązki w ramach Etapu II aż do skutecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (podpisanie umowy). 3) Etap III obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie zgodności robót budowlanych z dokumentacją – trwać będzie nieprzerwanie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń. W przypadku konieczności uzyskania wymaganych pozwoleń/decyzji, dokonanie odbiorów nastąpi w dacie ich uzyskania, pod warunkiem braku jakichkolwiek uwag organu wydającego pozwolenie/decyzję lub wykonującego odbiór oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie konieczne) / uzyskania przyjętego bez sprzeciwu zawiadomienia o zakończeniu budowy. 4. Zakres przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji obejmuje tylko Etap I tj. Opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa odpowiednio w pkt V ppkt 1-10 Zał. 1B do SWZ. 5. Wymagania co do ilości i formy dokumentacji projektowej oraz dokumentów i opracowań projektowych niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego określa załącznik nr 1B do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. 6. Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2 został zawarty w załączniku nr 1B do SWZ oraz w następujących załącznikach do niego: 1) Zał. nr 1 do OPZ – Zdjęcia stanu istniejącego, 2) Zał. nr 2 do OPZ – Założenia projektowe dla instalacji sygnalizacji pożaru SSP, 3) Zał. nr 3 do OPZ – Założenia projektowe dla instalacji systemu sygnalizacji włamania i napadu SSWiN, 4) Zał. nr 4 do OPZ – Zestawienie znaków, 5) Zał. nr 5 do OPZ - Audyt ex-ante, 6) Zał. nr 6 do OPZ - Audyt energetyczny, 7) Zał. nr 7 do OPZ - Zestawienie wskaźników, 8) Zał. nr 8 do OPZ - Umowa o dofinansowanie, 9) Zał. nr 9 do OPZ - Ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna z lipca 2024, 10) Zał. nr 10 do OPZ - Studium wykonalności, 11) Zał. nr 11 do OPZ - Warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej Urzędu Skarbowego w Kępnie ul. Rynek 4 z dnia 19.06.2026 r., 12) Zał. nr 12 do OPZ – Koncepcja remontu pomieszczeń, 13) Zał. nr 13 do

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71320000 Usluge tehničkog projektiranja

Dodatna klasifikacija (cpv): 71220000 Usluge projektiranja u arhitekturi, 71248000 Nadzor projekta i dokumentacija, 71240000 Arhitektonske usluge, tehničke usluge i usluge planiranja

Opcije:

Opis opcija: 1. Zamówienia w ramach prawa opcji – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla prac remontowych pomieszczeń biurowych w budynku Urzędu Skarbowego w Kępnie, ul. Rynek 4. 2. Zakres oraz warunki uruchomienia zamówienia w ramach prawa opcji dla części nr 2 zamówienia określone zostały w następujących załącznikach: a) OPZ stanowiącym Zał. nr 1B do SWZ, b) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 7B do SWZ. 3. Zakres przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji obejmuje tylko Etap I tj. Opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa odpowiednio w pkt V ppkt 1-10 Zał. 1B do SWZ.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Poljska

Bilo gdje u određenoj zemlji

Dodatne informacije: Miejsce realizacji - teren woj. wielkopolskiego (Kępno ul. Rynek 4)

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum završetka trajanja: 30/10/2028

Trajanje – ostalo: Nepoznat

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a

Podaci o fondovima Europske unije:

Identifikator fondova EU-a: Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności, Działanie FENX.01.01 Efektywność energetyczna

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: 1. Termin wykonania zamówienia - Część nr 2 przedmiotu zamówienia 1) Zamówienie podstawowe: Etap I - opracowanie dokumentacji projektowej – w terminie do 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, w tym: a) opracowanie dokumentacji budowlanej i złożenie wniosku w sprawie wydania pozwolenia na budowę (jeśli będzie konieczne)/dokonania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych – w terminie do 70 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, b) opracowanie pozostałych dokumentów projektowych: projektu wykonawczego/technicznego, STWiORB, kosztorysów, WKI, przedmiarów, szkiców, rysunków, informacji BIOZ, harmonogramu rzeczowo-finansowego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli będzie konieczna) albo uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu na prowadzenie robót budowlanych – w terminie do 180 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, Etap II - sprawowanie nadzoru autorskiego od dnia formalnego rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, do dnia podpisania umowy z wykonawcą robót

budowlanych. Wskazany nadzór i realizacja obowiązków, o których mowa w zdaniu pierwszym obejmuje okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (od jego wszczęcia do podpisania umowy). W sytuacji konieczności unieważnienia postępowania i wszczęcia kolejnego/kolejnych, Wykonawca zobowiązany jest realizować swoje obowiązki w ramach Etapu II aż do skutecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (podpisanie umowy). Zamawiający przewiduje rozpoczęcie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane na przełomie I i II kwartału 2027. Etap III – obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie zgodności robót budowlanych z dokumentacją – trwać będzie nieprzerwanie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez zastrzeżeń. W przypadku konieczności uzyskania wymaganych pozwoleń/decyzji, dokonanie odbiorów nastąpi w dacie ich uzyskania, pod warunkiem braku jakichkolwiek uwag organu wydającego pozwolenie/decyzję lub wykonującego odbiór oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie konieczne) / uzyskania przyjętego bez sprzeciwu zawiadomienia o zakończeniu budowy. Zakończenie robót budowlanych planowane jest do 30 października 2028r. Szczegółowe terminy dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 7B do SWZ - Projektowane postanowienie umowy. 2) Zamówienie w ramach prawa opcji: Etap I - Opracowanie dokumentacji projektowej – w terminie do 80 dni kalendarzowych od dnia uruchomienia opcji, która zostanie uruchomiona nie później niż w 120 dniu kalendarzowym od podpisania umowy, w tym: a) opracowanie koncepcji projektowej - w terminie do 20 dni kalendarzowych od dnia uruchomienia opcji, b) opracowanie pozostałych dokumentów projektowych: projektu wykonawczego /technicznego, STWiORB, kosztorysów, przedmiarów, szkiców, rysunków, informacji BIOZ, harmonogramu rzeczowo-finansowego, projektu budowlanego wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy umożliwiającego prowadzenie zamierzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa/prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu na prowadzenie robót budowlanych z właściwego organu architektoniczno – budowlanego – jeżeli będą wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami – w terminie do 80 dni kalendarzowych od dnia uruchomienia opcji.

5.1.9. Kryteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowych w zakresie: 1) Doświadczenia: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w tym zakresie, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie opracował co najmniej 2 dokumentacje projektowe *, przedmiotem których było wykonanie robót budowlanych o wartości minimum 350 000,00 zł brutto każda, dotyczących poprawy efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych budynków użyteczności publicznej. *Dokumentacja projektowa, o której mowa powyżej, musi zawierać zakres określony w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 poz. 2454) oraz kosztorys inwestorski i STWiORB. Przez opracowanie dokumentacji projektowej należy rozumieć doprowadzenie do etapu odbioru i przyjęcia dokumentacji projektowej. Przez opracowanie dokumentacji projektowej nie należy rozumieć opracowania aktualizacji lub optymalizacji projektu, chyba że swym zakresem obejmuje całość

dokumentacji projektowej zdefiniowanej powyżej. Definicja budynku użyteczności publicznej, przyjęta na potrzeby niniejszego postępowania, zawarta jest w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225). Ocena spełniania przedmiotowego warunku zostanie dokonana na podstawie: 1) oświadczenia wykonawcy zawartego w JEDZ, 2) wykazu usług, 3) dowodów należytego wykonania usług, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. 2) kwalifikacji zawodowych: Wykonawca spełni warunek w tym zakresie, jeżeli wykaże, że dysponuje nw. osobami które posiadają następujące uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia: a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania, w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów, c) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów; d) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów. Osoby te muszą posiadać ww. uprawnienia, minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia, w którym uzyskały uprawnienia do projektowania oraz należeć do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub Stowarzyszenia Architektów. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji specjalistów w zakresie projektowania przez jedną osobę, pod warunkiem, że posiada ona wymagane uprawnienia w każdej z łączonych specjalności. Jednakże Zamawiający wymaga, aby zamówienie realizowało co najmniej 3 projektantów (3 osoby), a osoba posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń pełniła funkcję koordynatora podczas realizacji zamówienia. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie: 1) oświadczenia wykonawcy zawartego w JEDZ, 2) wykazu osób. Szczegółowo wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu opisano w pkt 5 SWZ.

5.1.10. Kryteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: 1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert oraz jego wagę: Kryterium „Cena” (C) – 100 (maksymalnie 100 pkt) Oferta w kryterium cena będzie punktowana zgodnie ze wzorem matematycznym z pkt 14 SWZ. 2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 29/10/2026 12:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 29/10/2026 13:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Dodatne informacije: 1. Opis sposobu przygotowania oferty zawarto w pkt 11 SWZ. 2.

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy bez udziału wykonawców. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie,

otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 3. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informacja z otwarcia ofert

opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie informacje określone w art. 222 ust. 5 pzp

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštice radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike**Okvirni sporazum:**

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Krajowa Izba Odwoławcza

Informacije o rokovima za preispitivanje: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w Dziale IX art.505 – 578 pzp. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność

zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. 14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Krajova Izba Odwoławcza

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu

Registracijski broj: 7781029219

Poštanska adresa: ul. Dolna Wilda 80A

Grad: Poznań

Poštanski broj: 61-501

Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Zemlja: Poljska

Kontaktna točka: <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>

E-pošta: przetargi.ias.poznan@mf.gov.pl

Tel.: +48 618586100

Faks: +48 618522224

Internet: <https://www.wielkopolskie.kas.gov.pl>

Krajnja točka za razmjenu informacija (URL): <https://ias-poznan.ezamawiajacy.pl>

Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. **ORG-0002**

Službeno ime: Krajowa Izba Odwoławcza

Registracijski broj: 5262239325

Poštanska adresa: ul. Postępu 17A

Grad: Warszawa

Poštanski broj: 02-676

Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Zemlja: Poljska

Kontaktna točka: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

E-pošta: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

Internet: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. **ORG-0000**

Službeno ime: Publications Office of the European Union

Registracijski broj: PUBL

Grad: Luxembourg

Poštanski broj: 2417

Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)

Zemlja: Luksemburg

E-pošta: ted@publications.europa.eu

Tel.: +352 29291

Internet: <https://op.europa.eu>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 8a43f29d-6033-4290-b22e-db127785a399 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 23/09/2026 05:59:42 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: poljski

Broj objave obavijesti: 658309-2026

Broj izdanja SL S-a: 185/2026

Datum objave: 24/09/2026