

660452-2026 - Nadmetanje

Nizozemska – Medicinska pomagala – Leveren en onderhouden Wmo-hulpmiddelen regio Midden Brabant
OJ S 186/2026 25/09/2026
Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Roba

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Gemeente Tilburg
E-pošta: aanbestedingen@tilburg.nl
Pravni oblik kupca: Regionalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Leveren en onderhouden Wmo-hulpmiddelen regio Midden Brabant
Opis: De Opdracht die Aanbestedende dienst heeft in te vullen en waarvoor zij op zoek is naar maximaal drie (3) Opdrachtnemers om een Overeenkomst mee te sluiten ziet toe op: Het leveren en onderhouden van Wmo-hulpmiddelen in de regio Midden-Brabant. De raming per gemeente inclusief de maximale waarde van de raamovereenkomst per gemeente voor de gehele looptijd van 8 jaar is in hiervoor genoemde volgorde als volgt: Gilze en Rijen: € 6.000.000, € 7.200.000 Dongen: € 4.500.000, € 5.400.000 Goirle: € 4.000.000, € 4.800.000 Hilvarenbeek: € 3.500.000, € 4.200.000 Loon op Zand: € 5.000.000, € 6.000.000 Oisterwijk: € 4.000.000, € 4.800.000 Tilburg: € 49.000.000, € 58.800.000 Waalwijk: € 13.000.000, € 15.600.000 Totaal: € 89.000.000, € 106.800.000
Identifikacijska oznaka postupka: 666ace24-35c6-4f8a-9263-04013b8aa061
Interna identifikacijska oznaka: 2025/135/DVL/BP
Vrsta postupka: Otvoren
Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Roba
Glavna klasifikacija (cpv): 33196000 Medicinska pomagala

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Zemlja: Nizozemska
Dodatne informacije: Tilburg

2.1.4. Opće informacije

Pravna osnova:
Direktiva 2014/24/EU

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:
Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 3

Uvjeti ugovora:

Maksimalan broj grupa za koje se ugovori mogu dodijeliti jednom ponuditelju: 2

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: 40% van het cliënten aantal van het huidige bestand

Opis: Perceel 1 betreft 40% van het cliënten aantal van het huidige bestand. Het betreft het leveren en onderhouden van Wmo-hulpmiddelen in de regio Midden-Brabant voor dit deel van het huidige cliëntenbestand. De raming per gemeente inclusief de maximale waarde van de raamovereenkomst per gemeente voor de gehele looptijd van 8 jaar is in hiervoor genoemde volgorde als volgt. De raming per perceel is niet bekend. Gilze en Rijen: € 6.000.000, € 7.200.000 Dongen: € 4.500.000, € 5.400.000 Goirle: € 4.000.000, € 4.800.000 Hilvarenbeek: € 3.500.000, € 4.200.000 Loon op Zand: € 5.000.000, € 6.000.000 Oisterwijk: € 4.000.000, € 4.800.000 Tilburg: € 49.000.000, € 58.800.000 Waalwijk: € 13.000.000, € 15.600.000 Totaal: € 89.000.000, € 106.800.000

Interna identifikacijska oznaka: 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Roba

Glavna klasifikacija (cpv): 33196000 Medicinska pomagala

Opcije:

Opis opcija: Twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder twee (2) jaar.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Zemlja: Nizozemska

Dodatne informacije: Tilburg

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 8 Godine

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder twee (2) jaar.

5.1.6. Opće informacije**Rezervirano sudjelovanje:**

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

5.1.9. Kriteriji za odabir

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 1. Plan Dienstverlening, implementatie en passende ondersteuning

Opis: Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een plan op waarin wordt beschreven hoe de dienstverlening vanaf de implementatie tot en met de reguliere uitvoering wordt ingericht en geborgd. Gevraagde uitwerking Het plan dient ten minste inzicht te geven in: 1. Implementatie en continuïteit De wijze waarop de overgang naar de nieuwe dienstverlening wordt voorbereid en uitgevoerd, inclusief planning, overdracht van hulpmiddelen en gegevens, risico's en maatregelen om de continuïteit voor inwoners te borgen. 2. Passende en tijdige ondersteuning De wijze waarop wordt geborgd dat inwoners tijdig beschikken over een passend hulpmiddel en hoe keuzes, aanpassingen en maatwerk zorgvuldig, transparant en controleerbaar tot stand komen. 3. Uitvoering en ketenregie De inrichting van de processen voor levering, onderhoud, reparatie en vervanging, inclusief de wijze waarop wordt gestuurd op doorlooptijden, beschikbaarheid van onderdelen en samenwerking met ketenpartners. 4. Communicatie en kwaliteitsbewaking De wijze waarop inwoners, mantelzorgers, consulenten en Opdrachtgever worden geïnformeerd en hoe klanttevredenheid, prestaties en verbetermaatregelen worden gemonitord en gerapporteerd. Beoordelingsaspecten Het beoordelingsteam beoordeelt het plan op basis van: • de concreetheid en realiteitswaarde van de voorgestelde aanpak; • de mate waarin continuïteit en tijdige passende ondersteuning aantoonbaar zijn geborgd; • de mate waarin processen, samenwerking en communicatie beheerst zijn ingericht; • de mate waarin prestaties worden gemonitord en de aanpak bijdraagt aan een consistente en positieve klantbeleving. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de uitwerking in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 2. Demonstratie digitaal portaal en monitorinstrument

Opis: Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een test- of demo-omgeving beschikbaar. Het beoordelingsteam beoordeelt zelfstandig in hoeverre het portaal en het monitorinstrument bruikbaar zijn binnen de gemeentelijke uitvoeringspraktijk. De getoonde functionaliteiten dienen uiterlijk bij de start van de reguliere dienstverlening beschikbaar te zijn. Gevraagde uitwerking De test- of demo-omgeving dient ten minste inzicht te geven in: 1. Gebruik en navigatie De wijze waarop gebruikers dossiers, opdrachten, hulpmiddelen, reparaties en rapportages kunnen vinden en raadplegen. 2. Status- en dossierinformatie De wijze waarop actuele informatie over voortgang, afspraken, levertijden, reparaties, wijzigingen en afwijkingen wordt gepresenteerd. 3. Monitoring en rapportage De wijze waarop gemeentelijke professionals inzicht krijgen in onder meer doorlooptijden, openstaande opdrachten, overschrijdingen, onderhoud, reparaties en gerealiseerde prestaties. 4. Toegankelijkheid en begrijpelijkheid De wijze waarop het portaal rekening houdt met verschillende digitale vaardigheden en gangbare toegankelijkheidsnormen. Beoordeling Het beoordelingsteam beoordeelt de demo op basis van: • de gebruiksvriendelijkheid en logische opbouw van het portaal; • de duidelijkheid, actualiteit en vindbaarheid van relevante informatie; • de bruikbaarheid van het monitorinstrument voor uitvoering en contractmanagement; • de mate waarin toegankelijkheid en begrijpelijkheid aantoonbaar zijn geborgd. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de

demo en de bijbehorende toelichting in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 3. Plan Duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact

Opis: Doelstelling Aanbestedende dienst wil de milieu- en maatschappelijke impact van de dienstverlening beperken en het hergebruik en de levensduur van Wmo-hulpmiddelen bevorderen. Van Inschrijver wordt verwacht dat duurzaamheid en circulariteit gedurende de looptijd aantoonbaar onderdeel zijn van de uitvoering. Aanbestedende dienst wil de resultaten kunnen volgen aan de hand van concrete, meetbare en controleerbare KPI's. De definitieve KPI's worden tijdens de implementatiefase gezamenlijk vastgesteld en opgenomen in een werkafsprakenboek. Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een plan op waarin wordt beschreven hoe duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact binnen deze Opdracht worden gerealiseerd, gemeten en gerapporteerd. Inschrijver stelt daarbij zelf een samenhangende set KPI's voor. Deze voorgestelde KPI's vormen de basis voor de afspraken die tijdens de implementatiefase tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden uitgewerkt en in het werkafsprakenboek worden vastgelegd. De uitwerking moet specifiek betrekking hebben op deze Opdracht. Algemene duurzaamheidsambities zonder concrete toepassing, meetwijze en mogelijkheid tot verificatie worden beperkt gewaardeerd. Gevraagde uitwerking Het plan dient ten minste inzicht te geven in: 1. Aanpak duurzaamheid en circulariteit De concrete maatregelen waarmee Inschrijver hergebruik en levensduurverlenging van hulpmiddelen bevordert en afvalstromen, materiaalgebruik, vervoersbewegingen en milieubelasting beperkt. 2. Voorgestelde KPI's Een voorstel voor concrete KPI's op het gebied van duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact. Per KPI beschrijft Inschrijver ten minste: o wat wordt gemeten; o de definitie en afbakening; o de meeteenheid; o de meetfrequentie; o de uitgangswaarde, voor zover beschikbaar; o de voorgestelde streefwaarde; en o de wijze waarop het resultaat wordt berekend en onderbouwd. 3. Monitoring en controle door de Opdrachtgever De wijze waarop de Opdrachtgever de voortgang en gerealiseerde resultaten kan volgen en controleren. Inschrijver beschrijft welke gegevens beschikbaar worden gesteld, in welke vorm wordt gerapporteerd en hoe de Opdrachtgever de juistheid en herleidbaarheid van de informatie kan verifiëren. 4. Rapportage en bijsturing De wijze waarop Inschrijver jaarlijks rapporteert over de behaalde resultaten, afwijkingen verklaart en verbetermaatregelen formuleert. Daarbij wordt beschreven hoe gedurende de looptijd wordt bijgestuurd wanneer streefwaarden niet worden behaald of aanvullende verbeterkansen ontstaan. 5. Visie op deelmobiliteit De visie van Inschrijver op de inzet van deelmobiliteit en gedeelde Wmo-hulpmiddelen en de wijze waarop dit kan bijdragen aan duurzaamheid, circulariteit, doelmatig gebruik en maatschappelijke impact. Inschrijver beschrijft op hoofdlijnen hoe een dergelijke voorziening praktisch kan worden ingericht, welke randvoorwaarden daarbij van belang zijn en welke rol Inschrijver hierin kan vervullen. Slechts een deel van de deelnemende gemeenten overweegt gedurende de looptijd mogelijk gebruik te maken van deelmobiliteit. Aan dit onderdeel kunnen daarom geen afnamegaranties worden ontleend. Beoordeling Het beoordelingsteam beoordeelt het plan op basis van: • de concreetheid, haalbaarheid en verwachte impact van de voorgestelde maatregelen; • de relevantie, meetbaarheid en onderlinge samenhang van de voorgestelde KPI's; • de mate waarin de meetgegevens objectief, herleidbaar en controleerbaar zijn voor de Opdrachtgever; • de kwaliteit van de voorgestelde rapportage-, evaluatie- en bijsturingssystematiek. De

beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de volledige uitwerking in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Vaste tarieven

Opis: De tarieven zijn vastgelegd in Bijlage 7 - Categorieoverzicht en tarievenblad.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 0

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 27/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/441476>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/441476>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 3 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 17/11/2026 10:01:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 1

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Redenen voor gekozen duur: • Overschakelen naar nieuwe aanbieders is een intensief traject voor alle betrokken partijen; • Uit voorgaande terugkoppelingen van adviesraden is geconcludeerd dat de doelgroep erg veel belang hecht aan continuïteit en stabiliteit. Dit kan beter geborgd worden met een langere looptijd; • De ervaring met huidige Opdrachtnemers heeft aangetoond dat het hebben van een langere looptijd een positief effect heeft op de kwaliteit van de dienstverlening. Opdrachtnemers investeren bij langere looptijden meer in service, onderhoud en innovatie, wat leidt tot betrouwbaardere dienstverlening voor inwoners; • De veelal op maat aangepaste hulpmiddelen hebben een langere levensduur dan 4 jaar. Met de overeenkomst van 8 jaar willen we beter aansluiten op de economische gebruiksduur van de hulpmiddelen (84 maanden gemiddeld).

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za postupke mirenja: Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Gemeente Tilburg -

Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Gemeente Tilburg

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Gemeente Tilburg

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: 40% van het cliënten aantal van het huidige bestand

Opis: Perceel 2 betreft 40% van het cliënten aantal van het huidige bestand. Het betreft het leveren en onderhouden van Wmo-hulpmiddelen in de regio Midden-Brabant voor dit deel van het huidige cliëntenbestand. De raming per gemeente inclusief de maximale waarde van de raamovereenkomst per gemeente voor de gehele looptijd van 8 jaar is in hiervoor genoemde volgorde als volgt. De raming per perceel is niet bekend. Gilze en Rijen: € 6.000.000, € 7.200.000 Dongen: € 4.500.000, € 5.400.000 Goirle: € 4.000.000, € 4.800.000 Hilvarenbeek: € 3.500.000, € 4.200.000 Loon op Zand: € 5.000.000, € 6.000.000 Oisterwijk: € 4.000.000, € 4.800.000 Tilburg: € 49.000.000, € 58.800.000 Waalwijk: € 13.000.000, € 15.600.000 Totaal: € 89.000.000, € 106.800.000

Interna identifikacijska oznaka: 2

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Roba

Glavna klasifikacija (cpv): 33196000 Medicinska pomagala

Opcije:

Opis opcija: Twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder twee (2) jaar.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Zemlja: Nizozemska

Dodatne informacije: Tilburg

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 8 Godine

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder twee (2) jaar.

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 1. Plan Dienstverlening, implementatie en passende ondersteuning

Opis: Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een plan op waarin wordt beschreven hoe de dienstverlening vanaf de implementatie tot en met de reguliere uitvoering wordt ingericht en geborgd. Gevraagde uitwerking Het plan dient ten minste inzicht te geven in: 1. Implementatie en continuïteit De wijze waarop de overgang naar de nieuwe dienstverlening wordt voorbereid en uitgevoerd, inclusief planning, overdracht van hulpmiddelen en gegevens, risico's en maatregelen om de continuïteit voor inwoners te borgen. 2. Passende en tijdige ondersteuning De wijze waarop wordt geborgd dat inwoners tijdig beschikken over een passend hulpmiddel en hoe keuzes, aanpassingen en maatwerk zorgvuldig, transparant en controleerbaar tot stand komen. 3. Uitvoering en ketenregie De inrichting van de processen voor levering, onderhoud, reparatie en vervanging, inclusief de wijze waarop wordt gestuurd op doorlooptijden, beschikbaarheid van onderdelen en samenwerking met ketenpartners. 4. Communicatie en kwaliteitsbewaking De wijze waarop inwoners, mantelzorgers, consultants en Opdrachtgever worden geïnformeerd en hoe klanttevredenheid, prestaties en verbetermaatregelen worden gemonitord en gerapporteerd. Beoordelingsaspecten Het beoordelingsteam beoordeelt het plan op basis van: • de concreetheid en realiteitswaarde van de voorgestelde aanpak; • de mate waarin continuïteit en tijdige passende ondersteuning aantoonbaar zijn geborgd; • de mate waarin processen, samenwerking en communicatie beheerst zijn ingericht; • de mate waarin prestaties worden gemonitord en de aanpak bijdraagt aan een consistente en positieve klantbeleving. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de uitwerking in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe. Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 2. Demonstratie digitaal portaal en monitorinstrument

Opis: Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een test- of demo-omgeving beschikbaar. Het beoordelingsteam beoordeelt zelfstandig in hoeverre het portaal en het monitorinstrument bruikbaar zijn binnen de gemeentelijke uitvoeringspraktijk. De getoonde functionaliteiten dienen uiterlijk bij de start van de reguliere dienstverlening beschikbaar te zijn. Gevraagde uitwerking De test- of demo-omgeving dient ten minste inzicht te geven in: 1. Gebruik en navigatie De wijze waarop gebruikers dossiers, opdrachten, hulpmiddelen, reparaties en rapportages kunnen vinden en raadplegen. 2. Status- en dossierinformatie De wijze waarop actuele informatie over voortgang, afspraken, levertijden, reparaties, wijzigingen en afwijkingen wordt gepresenteerd. 3. Monitoring en rapportage De wijze waarop gemeentelijke professionals inzicht krijgen in onder meer doorlooptijden, openstaande opdrachten, overschrijdingen, onderhoud, reparaties en gerealiseerde prestaties. 4. Toegankelijkheid en begrijpelijkheid De wijze waarop het portaal rekening houdt met verschillende digitale vaardigheden en gangbare toegankelijkheidsnormen. Beoordeling Het

beoordelingsteam beoordeelt de demo op basis van: • de gebruiksvriendelijkheid en logische opbouw van het portaal; • de duidelijkheid, actualiteit en vindbaarheid van relevante informatie; • de bruikbaarheid van het monitorinstrument voor uitvoering en contractmanagement; • de mate waarin toegankelijkheid en begrijpelijkheid aantoonbaar zijn geborgd. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de demo en de bijbehorende toelichting in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 3. Plan Duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact

Opis: Doelstelling Aanbestedende dienst wil de milieu- en maatschappelijke impact van de dienstverlening beperken en het hergebruik en de levensduur van Wmo-hulpmiddelen bevorderen. Van Inschrijver wordt verwacht dat duurzaamheid en circulariteit gedurende de looptijd aantoonbaar onderdeel zijn van de uitvoering. Aanbestedende dienst wil de resultaten kunnen volgen aan de hand van concrete, meetbare en controleerbare KPI's. De definitieve KPI's worden tijdens de implementatiefase gezamenlijk vastgesteld en opgenomen in een werkafsprakenboek. Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een plan op waarin wordt beschreven hoe duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact binnen deze Opdracht worden gerealiseerd, gemeten en gerapporteerd. Inschrijver stelt daarbij zelf een samenhangende set KPI's voor. Deze voorgestelde KPI's vormen de basis voor de afspraken die tijdens de implementatiefase tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden uitgewerkt en in het werkafsprakenboek worden vastgelegd. De uitwerking moet specifiek betrekking hebben op deze Opdracht. Algemene duurzaamheidsambities zonder concrete toepassing, meetwijze en mogelijkheid tot verificatie worden beperkt gewaardeerd. Gevraagde uitwerking Het plan dient ten minste inzicht te geven in: 1. Aanpak duurzaamheid en circulariteit De concrete maatregelen waarmee Inschrijver hergebruik en levensduurverlenging van hulpmiddelen bevordert en afvalstromen, materiaalgebruik, vervoersbewegingen en milieubelasting beperkt. 2. Voorgestelde KPI's Een voorstel voor concrete KPI's op het gebied van duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact. Per KPI beschrijft Inschrijver ten minste: o wat wordt gemeten; o de definitie en afbakening; o de meeteenheid; o de meetfrequentie; o de uitgangswaarde, voor zover beschikbaar; o de voorgestelde streefwaarde; en o de wijze waarop het resultaat wordt berekend en onderbouwd. 3. Monitoring en controle door de Opdrachtgever De wijze waarop de Opdrachtgever de voortgang en gerealiseerde resultaten kan volgen en controleren. Inschrijver beschrijft welke gegevens beschikbaar worden gesteld, in welke vorm wordt gerapporteerd en hoe de Opdrachtgever de juistheid en herleidbaarheid van de informatie kan verifiëren. 4. Rapportage en bijsturing De wijze waarop Inschrijver jaarlijks rapporteert over de behaalde resultaten, afwijkingen verklaart en verbetermaatregelen formuleert. Daarbij wordt beschreven hoe gedurende de looptijd wordt bijgestuurd wanneer streefwaarden niet worden behaald of aanvullende verbeterkansen ontstaan. 5. Visie op deelmobiliteit De visie van Inschrijver op de inzet van deelmobiliteit en gedeelde Wmo-hulpmiddelen en de wijze waarop dit kan bijdragen aan duurzaamheid, circulariteit, doelmatig gebruik en maatschappelijke impact. Inschrijver beschrijft op hoofdlijnen hoe een dergelijke voorziening praktisch kan worden ingericht, welke randvoorwaarden daarbij van belang zijn en welke rol Inschrijver hierin kan vervullen. Slechts een deel van de deelnemende gemeenten overweegt gedurende de looptijd mogelijk gebruik te maken van deelmobiliteit. Aan dit onderdeel kunnen daarom geen afnamegaranties worden ontleend. Beoordeling Het beoordelingsteam beoordeelt het plan op basis van: • de concreetheid, haalbaarheid en verwachte impact van de voorgestelde maatregelen; • de

relevantie, meetbaarheid en onderlinge samenhang van de voorgestelde KPI's; • de mate waarin de meetgegevens objectief, herleidbaar en controleerbaar zijn voor de Opdrachtgever; • de kwaliteit van de voorgestelde rapportage-, evaluatie- en bijsturingssystematiek. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de volledige uitwerking in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Vaste tarieven

Opis: De tarieven zijn vastgelegd in Bijlage 7 - Categorieoverzicht en tarievenblad.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 0

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 27/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/441476>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/441476>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme,

zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 3 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 17/11/2026 10:01:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme,

zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 1

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Redenen voor gekozen duur: • Overschakelen naar nieuwe aanbieders is een intensief traject voor alle betrokken partijen; • Uit voorgaande terugkoppelingen van adviesraden is geconcludeerd dat de doelgroep erg veel belang hecht aan continuïteit en stabiliteit. Dit kan beter geborgd worden met een langere looptijd; • De ervaring met huidige Opdrachtnemers heeft aangetoond dat het hebben van een langere looptijd een positief effect heeft op de kwaliteit van de dienstverlening. Opdrachtnemers investeren bij langere looptijden meer in service, onderhoud en innovatie, wat leidt tot betrouwbaardere dienstverlening voor inwoners; • De veelal op maat aangepaste

hulpmiddelen hebben een langere levensduur dan 4 jaar. Met de overeenkomst van 8 jaar willen we beter aansluiten op de economische gebruiksduur van de hulpmiddelen (84 maanden gemiddeld).

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za postupke mirenja: Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Gemeente Tilburg -

Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Gemeente Tilburg

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Gemeente Tilburg

5.1. Grupa: LOT-0003

Naslov: 20% van het cliënten aantal van het huidige bestand

Opis: Perceel 3 betreft 20% van het cliënten aantal van het huidige bestand. Het betreft het leveren en onderhouden van Wmo-hulpmiddelen in de regio Midden-Brabant voor dit deel van het huidige cliëntenbestand. De raming per gemeente inclusief de maximale waarde van de raamovereenkomst per gemeente voor de gehele looptijd van 8 jaar is in hiervoor genoemde volgorde als volgt. De raming per perceel is niet bekend. Gilze en Rijen: € 6.000.000, € 7.200.000 Dongen: € 4.500.000, € 5.400.000 Goirle: € 4.000.000, € 4.800.000 Hilvarenbeek: € 3.500.000, € 4.200.000 Loon op Zand: € 5.000.000, € 6.000.000 Oisterwijk: € 4.000.000, € 4.800.000 Tilburg: € 49.000.000, € 58.800.000 Waalwijk: € 13.000.000, € 15.600.000 Totaal: € 89.000.000, € 106.800.000

Interna identifikacijska oznaka: 3

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Roba

Glavna klasifikacija (cpv): 33196000 Medicinska pomagala

Opcije:

Opis opcija: Twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder twee (2) jaar.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Zemlja: Nizozemska

Dodatne informacije: Tilburg

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 8 Godine

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder twee (2) jaar.

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 1. Plan Dienstverlening, implementatie en passende ondersteuning

Opis: Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een plan op waarin wordt beschreven hoe de dienstverlening vanaf de implementatie tot en met de reguliere uitvoering wordt ingericht en geborgd. Gevraagde uitwerking Het plan dient ten minste inzicht te geven in: 1. Implementatie en continuïteit De wijze waarop de overgang naar de nieuwe dienstverlening wordt voorbereid en uitgevoerd, inclusief planning, overdracht van hulpmiddelen en gegevens, risico's en maatregelen om de continuïteit voor inwoners te borgen. 2. Passende en tijdige ondersteuning De wijze waarop wordt geborgd dat inwoners tijdig beschikken over een passend hulpmiddel en hoe keuzes, aanpassingen en maatwerk zorgvuldig, transparant en controleerbaar tot stand komen. 3. Uitvoering en ketenregie De inrichting van de processen voor levering, onderhoud, reparatie en vervanging, inclusief de wijze waarop wordt gestuurd op doorlooptijden, beschikbaarheid van onderdelen en samenwerking met ketenpartners. 4. Communicatie en kwaliteitsbewaking De wijze waarop inwoners, mantelzorgers, consulenten en Opdrachtgever worden geïnformeerd en hoe klanttevredenheid, prestaties en verbetermaatregelen worden gemonitord en gerapporteerd. Beoordelingsaspecten Het beoordelingsteam beoordeelt het plan op basis van: • de concreetheid en realiteitswaarde van de voorgestelde aanpak; • de mate waarin continuïteit en tijdige passende ondersteuning aantoonbaar zijn geborgd; • de mate waarin processen, samenwerking en communicatie beheerst zijn ingericht; • de mate waarin prestaties worden gemonitord en de aanpak bijdraagt aan een consistente en positieve klantbeleving. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de uitwerking in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 2. Demonstratie digitaal portaal en monitorinstrument

Opis: Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een test- of demo-omgeving beschikbaar. Het beoordelingsteam beoordeelt zelfstandig in hoeverre het portaal en het monitorinstrument bruikbaar zijn binnen de gemeentelijke uitvoeringspraktijk. De getoonde functionaliteiten dienen uiterlijk bij de start van de reguliere dienstverlening beschikbaar te zijn. Gevraagde uitwerking De test- of demo-omgeving dient ten minste inzicht te geven in: 1. Gebruik en navigatie De wijze waarop gebruikers dossiers, opdrachten, hulpmiddelen, reparaties en rapportages kunnen vinden en raadplegen. 2. Status- en dossierinformatie De wijze waarop actuele informatie over voortgang, afspraken, levertijden, reparaties, wijzigingen en afwijkingen wordt gepresenteerd. 3. Monitoring en rapportage De wijze waarop gemeentelijke professionals inzicht krijgen in onder meer doorlooptijden, openstaande

opdrachten, overschrijdingen, onderhoud, reparaties en gerealiseerde prestaties. 4. Toegankelijkheid en begrijpelijkheid De wijze waarop het portaal rekening houdt met verschillende digitale vaardigheden en gangbare toegankelijkheidsnormen. Beoordeling Het beoordelingsteam beoordeelt de demo op basis van: • de gebruiksvriendelijkheid en logische opbouw van het portaal; • de duidelijkheid, actualiteit en vindbaarheid van relevante informatie; • de bruikbaarheid van het monitorinstrument voor uitvoering en contractmanagement; • de mate waarin toegankelijkheid en begrijpelijkheid aantoonbaar zijn geborgd. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de demo en de bijbehorende toelichting in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: GC 3. Plan Duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact

Opis: Doelstelling Aanbestedende dienst wil de milieu- en maatschappelijke impact van de dienstverlening beperken en het hergebruik en de levensduur van Wmo-hulpmiddelen bevorderen. Van Inschrijver wordt verwacht dat duurzaamheid en circulariteit gedurende de looptijd aantoonbaar onderdeel zijn van de uitvoering. Aanbestedende dienst wil de resultaten kunnen volgen aan de hand van concrete, meetbare en controleerbare KPI's. De definitieve KPI's worden tijdens de implementatiefase gezamenlijk vastgesteld en opgenomen in een werkafsprakenboek. Beschrijving van het gunningscriterium Inschrijver stelt een plan op waarin wordt beschreven hoe duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact binnen deze Opdracht worden gerealiseerd, gemeten en gerapporteerd. Inschrijver stelt daarbij zelf een samenhangende set KPI's voor. Deze voorgestelde KPI's vormen de basis voor de afspraken die tijdens de implementatiefase tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden uitgewerkt en in het werkafsprakenboek worden vastgelegd. De uitwerking moet specifiek betrekking hebben op deze Opdracht. Algemene duurzaamheidsambities zonder concrete toepassing, meetwijze en mogelijkheid tot verificatie worden beperkt gewaardeerd. Gevraagde uitwerking Het plan dient ten minste inzicht te geven in: 1. Aanpak duurzaamheid en circulariteit De concrete maatregelen waarmee Inschrijver hergebruik en levensduurverlenging van hulpmiddelen bevordert en afvalstromen, materiaalgebruik, vervoersbewegingen en milieubelasting beperkt. 2. Voorgestelde KPI's Een voorstel voor concrete KPI's op het gebied van duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact. Per KPI beschrijft Inschrijver ten minste: o wat wordt gemeten; o de definitie en afbakening; o de meeteenheid; o de meetfrequentie; o de uitgangswaarde, voor zover beschikbaar; o de voorgestelde streefwaarde; en o de wijze waarop het resultaat wordt berekend en onderbouwd. 3. Monitoring en controle door de Opdrachtgever De wijze waarop de Opdrachtgever de voortgang en gerealiseerde resultaten kan volgen en controleren. Inschrijver beschrijft welke gegevens beschikbaar worden gesteld, in welke vorm wordt gerapporteerd en hoe de Opdrachtgever de juistheid en herleidbaarheid van de informatie kan verifiëren. 4. Rapportage en bijsturing De wijze waarop Inschrijver jaarlijks rapporteert over de behaalde resultaten, afwijkingen verklaart en verbetermaatregelen formuleert. Daarbij wordt beschreven hoe gedurende de looptijd wordt bijgestuurd wanneer streefwaarden niet worden behaald of aanvullende verbeterkansen ontstaan. 5. Visie op deelmobiliteit De visie van Inschrijver op de inzet van deelmobiliteit en gedeelde Wmo-hulpmiddelen en de wijze waarop dit kan bijdragen aan duurzaamheid, circulariteit, doelmatig gebruik en maatschappelijke impact. Inschrijver beschrijft op hoofdlijnen hoe een dergelijke voorziening praktisch kan worden ingericht, welke randvoorwaarden daarbij van belang zijn en welke rol Inschrijver hierin kan vervullen. Slechts een deel van de deelnemende gemeenten overweegt gedurende de looptijd mogelijk gebruik

te maken van deelmobiliteit. Aan dit onderdeel kunnen daarom geen afnamegaranties worden ontleend. Beoordeling Het beoordelingsteam beoordeelt het plan op basis van: • de concreetheid, haalbaarheid en verwachte impact van de voorgestelde maatregelen; • de relevantie, meetbaarheid en onderlinge samenhang van de voorgestelde KPI's; • de mate waarin de meetgegevens objectief, herleidbaar en controleerbaar zijn voor de Opdrachtgever; • de kwaliteit van de voorgestelde rapportage-, evaluatie- en bijsturingssystematiek. De beoordelingsaspecten worden niet afzonderlijk gescoord. Het beoordelingsteam beoordeelt de volledige uitwerking in onderlinge samenhang en kent op basis daarvan één integrale score toe.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Vaste tarieven

Opis: De tarieven zijn vastgelegd in Bijlage 7 - Categorieoverzicht en tarievenblad.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 0

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 27/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/441476>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/441476>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 3 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 17/11/2026 10:01:00 (UTC+01:00) srednjoeuropsko vrijeme, zapadnoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 1

Obrazloženje trajanja okvirnog sporazuma: Redenen voor gekozen duur: • Overschakelen naar nieuwe aanbieders is een intensief traject voor alle betrokken partijen; • Uit voorgaande terugkoppelingen van adviesraden is geconcludeerd dat de doelgroep erg veel belang hecht aan continuïteit en stabiliteit. Dit kan beter geborgd worden met een langere looptijd; • De ervaring met huidige Opdrachtnemers heeft aangetoond dat het hebben van een langere

looptijd een positief effect heeft op de kwaliteit van de dienstverlening. Opdrachtnemers investeren bij langere looptijden meer in service, onderhoud en innovatie, wat leidt tot betrouwbaardere dienstverlening voor inwoners; • De veelal op maat aangepaste hulpmiddelen hebben een langere levensduur dan 4 jaar. Met de overeenkomst van 8 jaar willen we beter aansluiten op de economische gebruiksduur van de hulpmiddelen (84 maanden gemiddeld).

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za postupke mirenja: Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Gemeente Tilburg -
Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Gemeente Tilburg

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Gemeente Tilburg

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Gemeente Tilburg

Registracijski broj: 32696202

Poštanska adresa: Stadhuisplein 130

Grad: Tilburg

Poštanski broj: 5038 TC

Zemlja – podregija (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Zemlja: Nizozemska

Kontaktna točka: Birthe Pennings

E-pošta: aanbestedingen@tilburg.nl

Tel.: +31 14013

Internet: <http://www.tilburg.nl>

Profil kupca: <http://www.tilburg.nl/aanbestedingen>

Ostale kontaktne točke:

Službeno ime: Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via
www.tenderned.nl

Poštanska adresa: Bezuidenhoutseweg 73

Grad: Den Haag

Poštanski broj: 2594 AC

Zemlja – podregija (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Zemlja: Nizozemska

E-pošta: info@tenderned.nl

Internet: <http://www.tenderned.nl>

Ostale kontaktne točke:

Službeno ime: Klachtenmeldpunt Aanbestedingen

Poštanska adresa: Koningsplein 10

Grad: Tilburg

Poštanski broj: 5038 WG

Zemlja – podregija (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Zemlja: Nizozemska

Kontaktna točka: Klachtenmeldpunt Aanbestedingen

E-pošta: klachtenmeldpuntaanbestedingen@tilburg.nl

Internet: <http://www.tilburg.nl>

Ostale kontaktne točke:

Službeno ime: Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)

Poštanska adresa: Stationslaan 10

Grad: Breda

Poštanski broj: 4815 GW

Zemlja – podregija (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Zemlja: Nizozemska

E-pošta: handelsrecht.breda.zwb@rechtspraak.nl

Internet: <http://www.rechtspraak.nl>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

Organizacija za postupke mirenja

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 63fe174e-82a8-48f8-9b20-68e839653267 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 24/09/2026 12:21:41 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: nizozemski

Broj objave obavijesti: 660452-2026

Broj izdanja SL S-a: 186/2026

Datum objave: 25/09/2026