

679674-2026 - Nadmetanje

Rumunjska – Poštanske usluge u vezi s pismima – Servicii postale de distribuire a corespondentei

OJ S 191/2026 02/10/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

E-pošta: ap@spit-ct.ro

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Servicii postale de distribuire a corespondentei

Opis: Obiectul acordului-cadru constă în prestarea serviciilor poștale necesare autorității contractante pentru expedierea corespondenței curente pe parcursul anilor 2027-2028.

Operatorul economic va asigura servicii poștale de distribuire a corespondenței curente, respectiv corespondență internă/internațională cu confirmare de primire reprezentând diverse tipuri de documente transmise de către autoritatea contractantă altor instituții, terțe persoane, contribuabili, etc.

Identifikacijska oznaka postupka: 71c7dfbf-1280-4185-a139-4bfea8798ec7

Interna identifikacijska oznaka: 14260477_2026_PAAPD1635947

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 64112000 Poštanske usluge u vezi s pismima

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Constanța (RO223)

Zemlja: Rumunjska

Dodatne informacije: La adresele destinatarilor.

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 214 726,00 RON

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 214 726,00 RON

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Plățile prețului contractelor subsecvente se vor face de către autoritatea contractantă în termen de 30 zile de la primirea facturilor fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, în contul operatorului economic semnat al contractelor subsecvente, deschis la Trezorerie, prin ordin de plată, în conformitate cu prevederile art 2, alin (1) din Ordonanță de Urgență nr. 146 din 31/2002 privind formarea și utilizarea resurselor

derulate prin trezoreria statului coroborat cu art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare, în baza facturii și a documentelor justificative, semnate de către ambele părți prin reprezentanții săi. Instrucțiuni privind semnarea acordului-cadru Acordul-cadru se va încheia cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertei, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta pentru semnarea acordului-cadru în termenul prevăzut în adresa privind comunicarea rezultatului. Dacă termenul prevăzut în adresă a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea acordului-cadru, situația va fi asimilată refuzului de a semna acordul, iar Autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit acordul-cadru a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta cel mai târziu la semnarea acordului-cadru, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. În cazul în care Autoritatea contractantă nu poate încheia acordul-cadru cu ofertantul desemnat câștigător din cauza faptului că acesta se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa acordul-cadru atunci autoritatea contractantă are dreptul să îl declare câștigător, în locul acestuia, pe ofertantul clasat pe locul următor, în condițiile în care oferta acestuia este admisibilă. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări, respectiv răspunsurile la solicitările de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016. Prețurile vor fi calculate cu două zecimale. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de fiecare ofertant. Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Atenție, nu se folosesc prescurtari! Operatorii economici nerezidenți în România vor prezenta o declarație pe propria răspundere semnată de reprezentantul împuternicit să semneze oferta în care vor fi menționate perioadele de valabilitate pentru documentele/certificatele emise de autoritățile competente. Autoritatea contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este: www.e-licitatie.ro. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție /metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Prijevara: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Kršenje obveze plaćanja poreza: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Kršenje obveza u području prava o okolišu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Kršenje obveza u području socijalnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Kršenje obveza u području radnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Stečaj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nesolventnost: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nagodba s vjerovnicima: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Suspendiranje poslovne aktivnosti: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Teški poslovni prekršaj: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja:

Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnoșenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Default lot

Opis: Autoritatea contractantă își propune să încheie un acord-cadru cu un singur operator economic pentru o perioadă de 2 (doi) ani, respectiv pentru perioada 01.01.2027-31.12.2028.

După atribuirea acordului-cadru, vor fi atribuite contracte subsecvente în funcție de numărul documentelor care trebuie distribuite.

Interna identifikacijska oznaka: 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 64112000 Poštanske usluge u vezi s pismima

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Constanța (RO223)

Zemlja: Rumunjska

Dodatne informacije: La adresele destinatarilor.

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 24 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 214 726,00 RON

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Upis u relevantni profesionalni registar

Opis kriterija odabira: Cerința 2: Certificat-tip de atestare a dreptului de a presta servicii poștale pe baza regimului de autorizare generală, eliberat în temeiul prevederilor OUG nr. 13 /2013, art. 7, alin (6) privind serviciile poștale. În cazul participării în asociere, asociatul va demonstra deținerea dreptului legal de a presta servicii poștale. În cazul subcontractării, subcontractantul care urmează să presteze efectiv aceste servicii trebuie să dețină dreptul legal de a presta servicii poștale. În cazul terțului susținător, cerința nu se aplică în mod automat, ci numai în măsura în care terțul pune la dispoziție capacitatea relevantă pentru prestarea serviciilor poștale și urmează să participe efectiv la executarea părții de acord-cadru pentru care este utilizată capacitatea sa, în condițiile legii. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale corespunzător, de către Ofertant / Membrii asocierii / Terțul susținător / Subcontractant. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriilor de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Aceste documente sunt: Certificatul-tip de atestare a dreptului de a presta servicii poștale pe baza regimului de autorizare generală, eliberat în temeiul prevederilor OUG nr. 13/2013 privind serviciile poștale. Note: Documentele emise de către ofertanți (formularele) și certificatele/documentele emise de autorități/terți vor fi depuse: -pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în copie conformă cu originalul, -pentru persoanele juridice străine în copie conformă cu originalul însoțite de traducere autorizată. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători. Justificarea criteriului de calificare: Solicitarea Codului CAEN autorizat și a Certificatului-tip de atestare eliberat de ANCOM în temeiul OUG nr. 13/2013 sunt stricte necesare, deoarece

obiectul acordului-cadru constă în prestarea serviciilor poștale de distribuire a unor informații /documente, multe dintre acestea cu caracter fiscal. Întrucât unele dintre acestea conțin date cu caracter personal și informații fiscale, trebuie comunicate obligatoriu prin corespondență cu confirmare de primire pentru a-și produce efectele conform Codului de procedură fiscală. Pe cale de consecință, este esențial ca ofertantul să dețină autorizațiile legale, relevante care să dovedească capacitatea de exercitare a activității profesionale în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Kriterij: Upis u trgovački registar

Opis kriterija odabira: Cerința 1: Corespondența Codului CAEN cu obiectul acordului-cadru Este obligatoriu ca operatorul economic ofertant să dovedească capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate) în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit, astfel încât să reiasă că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini) trebuie să aibă corespondent în obiectul acordului-cadru. În cazul asocierii, fiecare asociat va demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale în raport cu partea de servicii din obiectul acordului-cadru pe care urmează să o execute. În cazul subcontractanților, cerința se verifică în raport cu activitățile/serviciile care fac obiectul subcontractării. În cazul terților susținători, cerința privind capacitatea de exercitare a activității profesionale se verifică în măsura în care este relevantă pentru capacitatea pusă la dispoziția ofertantului și pentru modul de îndeplinire a angajamentului de susținere. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale corespunzător, de către Ofertant / Membrii asocierii / Terțul susținător / Subcontractant. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul ofertelor, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriilor de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Aceste documente pot fi: a) Certificat constatator emis de O.N.R.C. sau, pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, însoțit de traducerea autorizată în limba română, din care să reiasă: - starea firmei; - codul CAEN care definește categoria de servicii care fac obiectul prezentei proceduri. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Kriterij: Prosječni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Cerința 1: Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale Se va prezenta media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani, respectiv 2023, 2024 și 2025. Media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani trebuie să fie de minimum dublului valorii maxime estimate a celui mai mare contract subsecvent, respectiv: 100.000,00 lei fără TVA, unde: - Valoarea celui mai mare contract subsecvent = 50.000,00 lei fără TVA; - dublului valorii maxime estimate a celui mai mare contract subsecvent = 50.000,00 lei fără TVA x 2 = 100.000,00 lei fără TVA. Valorile vor fi exprimate în LEI. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede față de moneda națională (lei) vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către BNR (pentru anii 2023, 2024 și 2025). Raportarea se face la valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent, în conformitate cu art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității economice și financiare corespunzător, de către Ofertant / Membrii asocierii / Terțul susținător / Subcontractant. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: media cifrei de afaceri pe fiecare an solicitat. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE

vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante, respectiv: Declarație pe propria răspundere privind media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani, respectiv 2023, 2024, 2025 (secțiunea Formulare), însoțită de minimum unul dintre următoarele documente: a) bilanțul contabil sau extrase de bilanț înregistrat la organele competente pentru anii 2023, 2024 și 2025; b) rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu, sau orice alte documente echivalente, pentru anii 2023, 2024 și 2025; c) declarații sau extrase bancare corespunzătoare pentru anii 2023, 2024 și 2025; d) prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic pentru anii 2023, 2024 și 2025. NOTE: În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele solicitate, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl poate considera adecvat. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, în condițiile legii. În cazul asocierii, membrii acesteia răspund solidar pentru executarea acordului-cadru. Justificarea criteriului de calificare: Autoritatea Contractantă trebuie să se asigure că ofertantul dispune de stabilitatea financiară și de lichiditățile necesare pentru a susține executarea acordului-cadru, în vederea protejării față de un eventual risc de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a acestuia.

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Cerinta 1: Experiența similară Având în vedere obiectul acordului-cadru, operatorii economici vor face dovada prestării serviciilor poștale de distribuire a corespondenței efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați retroactiv de la termenul limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii similare celor care fac obiectul prezentei achiziții a căror valoare cumulată la nivelul a minimum un contract - maximum 3 contracte este cel puțin egală cu valoarea estimată de 50.000,00 lei fără TVA reprezentând valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent. În cazul participării în asociere, cerința se poate îndeplini prin cumul de către membrii asocierii. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unui terț pentru demonstrarea experienței similare, terțul susținător are obligația legală de a executa direct și efectiv activitățile contractuale pentru care a acordat susținerea, angajamentul ferm de susținere specificând în mod clar activitățile concrete pe care terțul le va executa în cadrul acordului-cadru. În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitatea unui subcontractant, experiența similară a acestuia va fi luată în considerare strict pentru partea/volumul de servicii pe care le va subcontracta și executa efectiv. Această cerință este necesară pentru a demonstra experiența ofertantului în prestarea de servicii similare și de a reduce riscul autorității contractante de a atribui acordul-cadru unui ofertant care nu are capacitatea tehnică de a realiza serviciile ce fac obiectul acestei achiziții. Îndeplinirea acestei cerințe permite selectarea unui operator economic care deține suficientă experiență specifică în domeniu, reducându-se astfel riscul de neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a acordului-cadru. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea experienței similare corespunzător, de către Ofertant / Membrii asocierii / Terțul susținător /

Subcontractant. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: obiectul, nr și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și nr documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Aceste documente vor fi: - "Lista privind principalele servicii prestate în ultimii 3 ani" - secțiunea Formulare (calculați anterior termen. limită de depunere a ofertelor) conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prin lista principalelor prestări de servicii similare, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare atât ca tip și complexitate, cât și din punctul de vedere al rezultatului/funcționalității urmărite prin scopul acordului-cadru ce se atribuie prin prezenta procedură, a căror valoare cumulată la nivelul a minimum un contract - maximum 3 contracte este cel puțin egală cu valoarea estimată de 50.000,00 lei fără TVA reprezentând valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent (secțiunea Formulare). Lista va fi însoțită de următoarele documente relevante în copie: Contracte și certificate constatatoare și /sau documente emise sau contrasemnate de autorități contractante sau clienți beneficiari din care să rezulte tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-au prestat, precum și faptul că serviciile au fost recepționate. Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la termenul limită de depunere a ofertelor. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activ. econ. de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informaț. corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru contractele reprezentând experiența similară în ultimii 3 ani echivalența leu/valută se face la cursul mediu anual comunicat de BNR pt anul respectiv. Documentele încheiate în alte limbi decât lb română se vor prezenta în copie, însoțite de traduceri autorizate în lb română. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Cerința 2: Efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani. Operatorii econ. trebuie să facă dovada efectivului mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE cu informațiile aferente ce descriu efectivele medii anuale de personal ale oper. economic și nr. membrilor personalului de conducere din ultimii trei ani. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: anul și efectivele medii anuale de personal, respectiv anul și nr. membrilor personalului de conducere. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Aceste documente sunt: Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani (calculați anterior termenului limită de depunere a ofertelor) (secțiunea Formulare). În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activ. econ. de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informaț. corespunzătoare per. efective de activit

Kriterij: Certificati neovisnih tijela o standardima osiguranja kvalitete

Opis kriterija odabira: Cerința 1: SR EN ISO 9001 SAU ECHIVALENT – Sistem de management al calității Implementarea și menținerea standardului solicitat în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitățile aferente obiectului acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire Se va completa DUAE de către ofertanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către

ofertantul clasat pe primul loc în clasament după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Aceste documente sunt: - certificate emise de organisme independente care atestă ca acesta are implementat și menține, conform standardelor solicitate un sistem de management al calității adecvat pentru activitățile aferente obiectului acordului-cadru, valabile la data prezentării; - orice alte probe prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității serviciilor și probează în mod concludent îndeplinirea cerinței. Documentele se depun în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” certificată cu numele în clar și semnătura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului. Imposibilitatea demonstrării implementării standardului (sau echivalent) solicitat atrage excluderea ofertantului de la procedura de atribuire. Ofertanții străini care nu au sediul în România trebuie să dețină o certificare sau o acreditare, în conformitate cu standardele solicitate sau echivalent, în termen de valabilitate, acordate de organisme naționale ori internaționale. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea de contract pe care o realizează. Justificarea criteriului de calificare: Se solicită prezentarea de documente care să confirme deținerea și implementarea unui sistem de asigurare a calității serviciilor (managementul calității), care să confirme posibilitatea menținerii standardului la un nivel corespunzător al calității prestării serviciilor, prin asigurarea unui cadru administrativ și organizatoric inclusiv al resurselor umane, materiale și financiare.

Kriterij: Certifikati neovisnih tijela o sustavima ili standardima za upravljanje okolišem
Opis kriterija odabira: Cerinta 2: SR EN ISO 27001 SAU ECHIVALENT- Sistem de Management al Securității Informației Implementarea și menținerea standardului solicitat în conformitate cu SR EN ISO 27001 sau echivalent, pentru activitățile aferente obiectului acordului-cadru. Modalitatea de îndeplinire Se va completa DUAE de către ofertanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documente justificative: Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Aceste documente pot fi: - certificate emise de organisme independente care atestă ca acesta are implementat și menține, conform standardului solicitat un sistem de management al securității informației adecvat pentru activitățile aferente obiectului acordului-cadru, valabile la data prezentării; - orice alte probe prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al securității serviciilor. Documentele se depun în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” certificată cu numele în clar și semnătura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului. Imposibilitatea demonstrării implementării standardului (sau echivalent) solicitat atrage excluderea ofertantului de la procedura pentru atribuirea contractului. Ofertanții străini care nu au sediul în România trebuie să dețină o certificare sau o acreditare, în conformitate cu standardele solicitate sau echivalent, în termen de valabilitate, acordate de organisme naționale ori internaționale. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea de contract pe care o realizează.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Termenul de livrare a corespondenței interne (Z+N*) de la punctul 4.1.din Caietul de Sarcini: „Termene maxime de livrare, avizare și predare”, subpunctele 4.1.1. – 4.1.4 * Z – reprezintă ziua preluării plicurilor; N – reprezintă numărul de zile lucrătoare oferat

Opis: Algoritm de calcul punctaj termen de livrare – P(TL) Punctajul se acordă astfel: a) pentru cel mai mic termen de livrare se acordă 25 puncte; b) pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $P(TL) = (\text{nr. zile de livrare al ofertei care obține punctajul maxim} / \text{nr. zile de livrare oferat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 25

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Termenul de predare a confirmărilor de primire/plicurilor retur aferente corespondenței interne de la punctul 4.1. din Caietul de Sarcini: „Termene maxime de livrare, avizare și predare”, subpunctul 4.1.5

Opis: Algoritm de calcul punctaj termenul de predare a confirmărilor de primire/plicurilor retur aferente corespondenței Interne - P(TP) Punctajul se acordă astfel: a) pentru cel mai mic termen de predare se acordă 10 puncte; b) pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $P(TP) = (\text{nr. zile de predare al ofertei care obține punctajul maxim} / \text{nr. zile de predare oferat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 10

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Aria de acoperire privind serviciile interne prestate prin mijloace proprii* P(AA) * capacitatea de prestare a serviciilor fără a apela la furnizorul de serviciu universal Aria de acoperire privind serviciile interne prestate prin mijloace proprii reprezintă numărul localităților din România în care operatorul economic poate presta serviciile de distribuire a corespondenței cu personalul său fără

Opis: Algoritm de calcul punctaj aria de acoperire privind serviciile prestate prin mijloace proprii - P(AA) Pentru oferta cu cel mai mare număr de localități: 5 puncte. Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel: $P(AA) = (\text{numărul de localități acoperite oferat} / \text{număr de localități al ofertei care obține punctajul maxim}) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 5

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212607>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.e-licitatie.ro>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: rumunjski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 03/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 4 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 03/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: In SEAP

Dodatne informacije: Comisia de evaluare

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Pravni oblik koji mora imati skupina ponuditelja kojoj je dodijeljen ugovor: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 1

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Organizacija koja obrađuje ponude: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

8. Organizacije

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Registracijski broj: 14260477

Poštanska adresa: Strada: Tomis, nr. 112

Grad: Constanta

Poštanski broj: 900657

Zemlja – podregija (NUTS): Constanța (RO223)

Zemlja: Rumunjska

Kontaktna točka: daniela iovu

E-pošta: ap@spit-ct.ro

Tel.: +40 241488577

Faks: +40 241488559

Internet: <https://www.spit-ct.ro>

Profil kupca: <https://www.e-licitatie.ro>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. **ORG-0002**

Službeno ime: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registracijski broj: 20329980

Poštanska adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Grad: Bucuresti

Poštanski broj: 030084

Zemlja – podregija (NUTS): București (RO321)

Zemlja: Rumunjska

E-pošta: office@cnscl.ro

Tel.: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Internet: <http://www.cnscl.ro>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. **ORG-0005**

Službeno ime: Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Registracijski broj: 14260477_3

Poštanska adresa: Strada: Tomis, nr. 112

Grad: Constanta

Poštanski broj: 900657

Zemlja – podregija (NUTS): Constanța (RO223)

Zemlja: Rumunjska

Kontaktna točka: daniela iovu

E-pošta: ap@spit-ct.ro

Tel.: +40 241488577

Faks: +40 241488559

Internet: <https://www.spit-ct.ro>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. **ORG-0001**

Službeno ime: Operator SEAP

Registracijski broj: RO42283735

Poštanska adresa: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti,

Cod postal: -

Grad: Bucuresti

Poštanski broj: 020976

Zemlja – podregija (NUTS): București (RO321)

Zemlja: Rumunjska

Kontaktna točka: Roxana Popescu

E-pošta: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Tel.: +40 213032997

Internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 82cc0b4d-f10f-4bb2-b79c-5bb6e5489369 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 01/10/2026 12:32:09 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 01/10/2026 10:40:22 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: rumunjski

Broj objave obavijesti: 679674-2026

Broj izdanja SL S-a: 191/2026

Datum objave: 02/10/2026