758181-2026 - Nadmetanje

Rumunjska – Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška – „Furnizarea, implementarea și operaționalizarea de soluții digitale integrate pentru digitalizarea serviciilor publice în cadrul proiectului „Implementarea soluțiilor digitale la nivelul serviciilor publice ale Comunei Sânpaul”
OJ S 212/2026 02/11/2026
Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim - Obavijest o promjeni
Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: COMUNA SANPAUL
E-pošta: psanpaul@orizont.net
Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo
Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: „Furnizarea, implementarea și operaționalizarea de soluții digitale integrate pentru digitalizarea serviciilor publice în cadrul proiectului „Implementarea soluțiilor digitale la nivelul serviciilor publice ale Comunei Sânpaul”
Opis: Achiziția are ca obiect furnizarea și implementarea de soluții digitale integrate pentru digitalizarea serviciilor publice la nivelul U.A.T. Comuna Sânpaul. Contractul vizează dezvoltarea, testarea și pilotarea unor soluții digitale interoperabile, în cadrul unei platforme integrate de tip e-guvernare, inclusiv componente de tip SaaS, în vederea modernizării administrației publice locale și a facilitării accesului cetățenilor și al mediului de afaceri la servicii digitale. Soluțiile vor fi utilizate la nivelul U.A.T. Comuna Sânpaul și vor asigura: - digitalizarea și automatizarea proceselor administrative, - acces digital la servicii publice pentru cetățeni și mediul de afaceri, - interoperabilitatea și integrarea sistemelor informatice, - creșterea eficienței operaționale și a calității serviciilor publice.
Identifikacijska oznaka postupka: 7b195f5c-ef92-4fe9-a1c3-56b186db75e7
Interna identifikacijska oznaka: 5/2026
Vrsta postupka: Otvoren
Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge
Glavna klasifikacija (cpv): 72000000 Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Mureş (RO125)
Zemlja: Rumunjska
Dodatne informacije: Comuna Sânpaul, str. Principală nr. 261A, jud. Mureș, România

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1 902 506,88 RON

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: a. Garanția de bună execuție - in conformitate cu art. 154 si 154 indice 2 din Legea 98/ 2016 privind achizitiile publice si art. 39-41 din HG 395/ 2016 Cuantum: 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii, astfel: (i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA: (iii) asigurări de garanţii emise: fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz; fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie; e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie. Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziţie publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului de achiziţie publică. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziţie publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu îşi îndeplineşte din culpa sa obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie autoritatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregii garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei. b. Garanția de participare - în conformitate cu art. 154 si 154 indice 1 din Legea 98/ 2016 privind achizitiile publice si art. 35-37 din HG 395/ 2016. Cuantumul garanției de participare este de: 19.000,00 lei, respectând prevederile legislative, valoarea nedepășind 1% din valoarea totală estimată calculată în vederea stabilirii procedurii de atribuire. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Garanția de participare trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constrituie prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel: (i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanţie emise de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achiziţiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA şi respectiv pentru achiziţiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanţii emise: - fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: RO58TREZ4765006XXX012570, deschis la

Trezoreria Municipiului Târgu Mureș, CUI: 4323497, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a oferelor. În cazul utilizării unui instrument de garantare, dovada constituirii garanției de participare semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a oferelor şi trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanţia de participare trebuie constituită în numele asocierii şi să menţioneze că acoperă în mod solidar toţi membrii grupului de operatori economici. Garanţia de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoţită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. Garanţia de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câştigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanţiei de bună execuţie. Garanţia de participare, constituită de ofertanţii a căror ofertă nu a fost stabilită câştigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziţie publică cu ofertantul/ofertanţii ale cărui/căror oferte au fost desemnate câştigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziţie publică/acordului-cadru cu ofertantul declarat câştigător. În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, în situaţia de a anula procedura de atribuire, garanţia de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestaţii cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată. După primirea comunicării prevăzute la art. 215, ofertanţii ale căror oferte au fost declarate necâştigătoare au dreptul de a obţine eliberarea garanţiei de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute anterior, dacă transmit autorităţii contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă are obligaţia de a restitui garanţia de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea ”sau echivalent”. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înante de data limită de depunere a ofertelor.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi
Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.
Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.
Prijevara: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.
Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.
Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.
Kršenje obveze plaćanja poreza: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.
Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.
Kršenje obveza u području prava o okolišu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.
Kršenje obveza u području socijalnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.
Kršenje obveza u području radnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.
Stečaj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Nesolventnost: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Nagodba s vjerovnicima: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Suspendirane poslovne aktivnosti: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Teški poslovni prekršaj: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.
Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.
Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Default lot
Opis: Achiziția are ca obiect furnizarea și implementarea de soluții digitale integrate pentru digitalizarea serviciilor publice la nivelul U.A.T. Comuna Sânpaul. Contractul vizează dezvoltarea, testarea și pilotarea unor soluții digitale interoperabile, în cadrul unei platforme integrate de tip e-guvernare, inclusiv componente de tip SaaS, în vederea modernizării administrației publice locale și a facilitării accesului cetățenilor și al mediului de afaceri la servicii digitale. Soluțiile vor fi utilizate la nivelul U.A.T. Comuna Sânpaul și vor asigura: - digitalizarea și automatizarea proceselor administrative, - acces digital la servicii publice pentru cetățeni și mediul de afaceri, - interoperabilitatea și integrarea sistemelor informatice, - creșterea eficienței operaționale și a calității serviciilor publice.
Interna identifikacijska oznaka: 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge
Glavna klasifikacija (cpv): 72000000 Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška
Dodatna klasifikacija (cpv): 72262000 Usluge razvoja programske podrške, 72267100 Održavanje programske podrške za informacijsku tehnologiju, 72268000 Usluge dobave programske podrške

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Mureş (RO125)
Zemlja: Rumunjska
Dodatne informacije: Comuna Sânpaul, str. Principală nr. 261A, jud. Mureș, România

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 20 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1 902 506,88 RON

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:
Sudjelovanje nije rezervirano.
Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno
Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a
Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne
Dodatne informacije: Surse de finanțare a Proiectului: Surse de finanțare ale proiectului: Programul „Regiunea Centru” 2021–2027, Prioritatea 2 – O regiune digitală, în cadrul intervenției „Comunități digitale pentru o regiune inteligentă”, în baza contractului de finanțare nr. 728/ 28.04.2026, încheiat între Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru și U.A.T. Comuna Sânpaul, pentru proiectul „Implementarea soluțiilor digitale la nivelul serviciilor publice ale Comunei Sânpaul”, cod SMIS 337450. Structura valorii estimate a contractului a fost determinată pe baza componentelor prevăzute în Planul de dezvoltare a soluțiilor digitale și în bugetul aprobat, după cum urmează: - servicii de dezvoltare și implementare a unei platforme integrate de e-guvernare (front-office și back-office); - servicii de dezvoltare și integrare portal servicii digitale și aplicații pentru cetățeni și mediul de afaceri; - servicii de dezvoltare și implementare soluții digitale inteligente (chatbot bazat pe inteligență artificială, asistenți digitali); - servicii de dezvoltare și implementare soluții de analiză și management al datelor (Business Intelligence și platforme de date deschise); - servicii de dezvoltare și implementare soluții de instruire digitală (platformă e-learning); - servicii de integrare, interoperabilitate și securitate cibernetică a sistemelor informatice; - servicii de instruire a personalului; - servicii de suport tehnic și mentenanță.

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest
Kriterij: Upis u relevantni profesionalni registar
Opis kriterija odabira: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul

economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv Secțiunea (”Partea IV. Criteriile de selecție”) Paragraful (”A. Capacitatea de a corespunde cerințelor / Înscrierea în registrul comerțului”) răspunzând la întrebarea ” Este înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit”. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. In situația în care vor fi prestate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfăşoare partea sa din contract. În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise in tara de rezidenta, conforme legii ţării de rezidenţă a acestuia, însoţite de traducerea acestora de către un traducător autorizat în limba româna

Kriterij: Upis u relevantni profesionalni registar
Opis kriterija odabira: Ofertanții vor declara beneficiarul real al fondurilor alocate pentru obținerea unor date și informații privind identificarea ex-ante a beneficiarului real, conform art. 3, alin.(6) din DIRECTIVA (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv Secțiunea (”Partea IV. Criteriile de selecție”) Paragraful (”A. Capacitatea de a corespunde cerințelor / Înscrierea în registrul comerțului”) răspunzând la întrebarea ” Este înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit”. După stabilirea clasamentului ofertelor comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care prevede informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate, este: a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC. b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele si data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare. c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii. d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor si fundațiilor, autoritatea contractantă

colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele si data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare; Justificarea cerințelor: Baza legală: Art. 173, alin. (1) din Legea 98/2016 și Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență in ceea ce priveste protejarea intereselor financiare ale Uniunii Autoritatea contractantă poate uza de dreptul prevăzut la articolul 173 din Legea nr. 98/2016, solicitând prezentarea de documente relevante care să dovedească forma de înregistrare în condițiile legii din țara în care este stabilit operatorul economic, atât pentru verificarea înregistrării acestuia ca persoană juridică, cât și prin evidențierea obiectelor de activitate în care poate desfășura activități, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii. Având în vedere prevederile art. 3, alin. (6) din DIRECTIVA (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, ofertanții declarați câștigători ai procedurilor de achiziții publice sunt obligați să pună la dispoziția autorităților contractante informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate. Prin solicitarea acestei cerințe, se urmărește diminuarea aparitiei oricarui risc de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă a contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit precum și faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Kriterij: Reference na određene usluge
Opis kriterija odabira: Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că a prestat în mod corespunzător servicii de aceeași natura si complexitate, respectiv servicii de dezvoltare, configurare, implementare, integrare, testare, operaționalizare și/sau mentenanță a unor soluții digitale, sisteme informatice, platforme software, aplicații informatice, platforme de servicii electronice sau sisteme informatice integrate sau alte tipuri de servicii similare cu obiectul prezentei proceduri de achiziție (de exemplu: Soluții digitale pentru serviciile publice/private), în ultimii 3 ani în valoare cumulată de minim 1.600.000 lei fără TVA, valoare care poate fi demonstrată prin însumarea valorilor serviciilor prestate la nivelul unuia sau maxim 3 (trei) contracte. Pentru scopul prezentei proceduri: 1. Perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei - daca se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferenta experienței similare. 2. Servicii de dezvoltare, implementare și integrare de soluții digitale realizate în mod corespunzător înseamnă servicii prestate de Ofertant și recepționate de beneficiar, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul nominalizat de către acesta în DUAE, și pentru care au fost emise documente justificative care atestă realizarea acestora, respectiv procese-verbale de recepție, rapoarte de implementare, documente care atestă acceptarea serviciilor, documente de livrare sau certificate de bună execuție. Potrivit Instrucțiunii 2/2017, prin servicii duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani se înțelege: - soluții informatice dezvoltate și implementate, care au fost acceptate de beneficiar; - sisteme software integrate și funcționale, livrate în conformitate cu cerințele contractuale; - servicii IT (dezvoltare software, configurare,

integrare, testare și operaționalizare) recepționate pe baza documentelor justificative; - servicii pentru care există documente din care să reiasă cel puțin beneficiarul, natura serviciilor, perioada de execuție, valoarea și faptul că acestea au fost realizate în mod corespunzător. Modalitatea de indeplinire: Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE, ofertanții trebuie să declare că „îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse prin anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț", prin răspunsul dat la completarea DUAE (bifarea corespunzătoare) referitoare la „A: Indicația globală pentru toate criteriile de selecție" (cerință prevăzută la art.193, alin.6 din Legea nr. 98/2016). Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor : - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - recomandări; - procese-verbale de recepție / documente care atestă acceptarea serviciilor / rapoarte de implementare, întocmite în cadrul contractelor prezentate, care să ateste faptul că serviciile (dezvoltare software, implementare și integrare de soluții informatice) au fost realizate în conformitate cu cerințele contractuale și au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, natura și obiectul serviciilor (indicatori tehnici relevanți pentru soluțiile IT implementate), perioada de prestare (inclusiv data încheierii contractului) și mediul/locul de implementare; - certificări de bună execuție / documente care atestă acceptarea serviciilor din care să rezulte realizarea corespunzătoare a serviciilor IT (ex. dezvoltare, implementare, integrare sisteme informatice); - documente constatatoare sau alte documente emise de beneficiari, care să confirme faptul că serviciile au fost realizate în mod corespunzător, în conformitate cu cerințele contractuale. Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători), dacă este cazul. Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alţi operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terţ susţinător, în condiţiile prevăzute de Legea 98/2016. DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicare criteriului de atribuire. Astfel, autoritatea contractantă consideră că operatorul economic trebuie să facă dovada că a prestat servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului, respectiv servicii de furnizare, dezvoltare și implementare de soluții digitale și servicii IT conexe, cu respectarea pragurilor valorice stabilite, pentru a demonstra că deține capacitatea tehnică și profesională necesară pentru îndeplinirea contractului.

Kriterij: Reference na određene usluge
Opis kriterija odabira: Pentru dem. îndepl. cerinței minime de calificare, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător (TS), indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și TS ale cărei capacități le utilizează, conform prev. art. 182 și urm. din L. 98/2016. Modalitatea de indepl.: Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pt. furnizarea inf. solicitate în formularul DUAE (răspuns).Ofertantul poate invoca sprijinul unui TS pentru a demonstra îndepl. cerinței minime de calificare ref. la "principalele servicii prestate în mod coresp.r", numai atunci când TS va presta efectiv partea din Contract pt. care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontr. Dacă Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndepl. cerinței minime de calificare ref. la "principalele servicii prestate în mod coresp.", atunci fiecare TS trebuie: i. să îndepl. cerința min.de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în

mod coresp."; ii. să îndepl. cerințele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stab.. Dacă Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pt. a demonstra îndepl. cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dov. Autorității Contractante (AC) că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" Pt.a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul TS trebuie: i.să fie prezentat împreună cu Oferta; ii.să confirme AC că TS va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pt. prestarea serviciilor în calitate de Subcontr.; iii.să garanteze AC că, dacă Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul prestării Contractului, TS se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obl. contr. asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; iv.să includă urm.: a.o listă și o descriere a capacităților pe care TS le va pune la dispoziția Ofertantului pt. prestarea coresp. a serviciilor (în calitate de Subcontr.) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pt. cerința minimă comunicate în Anunțul de participare; b.modul concret în care TS își va îndeplini obl. asumate prin Angajament și acționând ca Subcontr. al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea între TS ca Subcontr. și Ofertant. Dacă Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pt. a demonstra îndepl. cerinței minime, atunci acesta trebuie: i.să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, urm.: a.Angajamentul TS (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului; b.Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și TS / Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract/Acordul-cadru. c.Câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează, conținând informațiile solicitate În aplicarea prevederilor art. 183, alin. (2) din L.nr. 98/2016, AC solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea TS / Terților Susținători pe a cărui /căror capacități se bazează pentru îndepl. cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod coresp.", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare, inform. incluse în DUAE (răspuns) prezentate de TS/ Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului TS și dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a inf. incluse în Angajamentului TS și DUAE (răspuns) al Terțului Susținător/ Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul. Dacă Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare la nivelul DUAE, tertul trebuie să declare că „îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse prin anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț”, prin răspunsul dat la completarea DUAE (bifarea coresp.) referitoare la „A: Indicația globală pentru toate criteriile de selecție” (cerință prevăzută la art.193, alin.6 din L. nr. 98/2016), ulterior la solicitarea AC va prezenta documente prin care să facă dovadă îndepl. cerinței privind experiența similar cum ar fi, dar fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contr. pe care le-au îndepl. /certificate de predare- primire/ recomandări în partea beneficiarilor/ PV de recepție/ PV de recepție pe obiect/certificate de bună execuție/certificate constat., prin care se confirmă că în ultimii 3 ani (raportați la dată limită de depunere a ofertelor) a prestat serviciile similare. Doc. justif. vor constă în doc. repr. certificări de bună execuție pt. acele servicii pe care ofertantul crede că AC trebuie să le ia în considerare pt. evaluarea îndepl. cerinței privind experiența similară. Respectivele certificări vor trebui să indice: Nr. și dată contr. invocat drept experiență similară; Obiectul serviciilor astfel încât să fie furnizate toate inf. solicitate și necesare pentru a se verifică îndepl. cerinței privind experiența similară; Beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt AC / clienți privați; Perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și

finalizare) în care s-au prestat serviciile; Valoarea serviciilor prestate în per. solicitată (ultimii 3 ani); Dată și nr. doc. de recepție Certif.din partea beneficiarului/beneficiarilor care să precizeze dacă au fost prestate în conf. cu normele profesion. și dacă au fost duse la bun sfârșit

Kriterij: Omjer podugovaranja
Opis kriterija odabira: Asocierea În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și / sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii. Modalitatea de indeplinire: Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie: i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere; b. câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate. Subcontractarea Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Subcontractanţii pe ale căror capacităţi ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm, situatie in care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentatia de Atribuire. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate, alături de DUAE completat pentru fiecare subcontractant se va depune și acordul de subcontractare. Dacă este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod coresp. a disp. art. 170 alin. (2) din L. 98/2016, Aut. Contract. solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. În conf. cu prev. art. 174 alin. (1) din Legea 98 /2016, AC își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. Dacă din informațiile și documentele prezentate potrivit solicitării de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmeaza să o/le îndepl. efectiv, în conf. cu art. 174 alin. (2) din L. nr. 98/ 2016, AC respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții vor prezenta în SEAP, împreună cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între ofertant si subcontractantul/ subcontractanții nominalizat / nominalizați în oferta din care să rezulte partea/părţile din contract pe care ofertantul urmează să le subcontracteze, procentul din valoarea contractului care va fi îndeplinit de către subcontractanți și datele de recunoaștere ale subcontractantilor propuşi, dacă aceştia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Doc.justif. care probează cele asumate în acord/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea AC, doar de ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. În situația în care subcontractantul are și calitatea de terț susținător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul. Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele

de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept "subcontracte" pentru scopul prezentului Contract. În conf. cu prev. art. 218 alin. (4) din L. 98/2016, AC are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în ofertă. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică: - vor conține cel puțin informațiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, cum ar fi numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului, activitățile ce urmează a fi subcontractate; - vor conține valoarea la care se ridică partea /părțile subcontractate, iar această valoare va fi în concordanță cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare, - vor fi în concordanță cu Oferta și - se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică. Dacă Subcontractantul și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menționate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câștigător și Subcontractantul: vor consemna opțiunea privind plata directă a Subcontractantului; vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plățile; vor indica suma aferentă părții din contract pentru care este desemnat Subcontractantul; Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 40

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Perioada de garanție, mentenanță și suport tehnic

Opis: Factorul de evaluare a fost stab. conf. cu prev.art. 187 alin. (3) lit. a), art. 187 alin. (4) și art. 188 alin. (1) L.. 98/2016, având în vedere necesitatea evaluării unor aspecte calitative care influențează în mod direct funcționarea, fiabilitatea și sustenabilitatea soluției informatice ce urmează a fi implementată. Prin mentenanță se înțeleg cel puțin: - suport tehnic; - mentenanță corectivă; - remedierea defectelor; - actualizări și patch-uri necesare funcționării aplicației; - asistență pentru utilizatori. Prin acordarea unui punctaj suplimentar pentru perioade extinse de garanție și mentenanță, autoritatea contractantă urmărește transferarea unei părți semnificative a riscurilor asociate exploatării sistemului informatic către operatorul economic, reducerea costurilor ulterioare suportate de beneficiar și creșterea gradului de disponibilitate și fiabilitate a soluției implementate. Factorul de evaluare are legătură directă cu obiectul contractului, întrucât vizează serviciile care urmează să fie prestate pe durata exploatării sistemului informatic, respectiv activitățile de suport, mentenanță, remediere a defecțiunilor și menținere în funcțiune a soluției informatice furnizate. Punctajul este acordat pe baza unui algoritm obiectiv, cuantificabil și verificabil, fără a permite o apreciere subiectivă din partea comisiei de evaluare. Perioada minimă obligatorie de garanție și mentenanță este de 12 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție finală. Ofertele care prevăd o perioadă mai mică de 12 luni vor fi considerate neconforme. Perioada maximă care va fi luată în considerare la acordarea punctajului este de 48 luni. Pentru perioade mai mari de 48 luni nu se acordă punctaj suplimentar față de punctajul maxim stabilit. Punctajul se acordă astfel:

Punctaj maxim: 16 puncte Pentru oferta care propune perioada maximă de garanție și mentenanță, respectiv 48 luni, se acordă punctajul maxim de 16 puncte. Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează proporțional, utilizând următoarea formulă: Pg(n) = [(Gn − 12) / (48 − 12)] × 16 unde: • Pg(n) = punctajul obținut de oferta n; • Gn = perioada de garanție și mentenanță ofertată, exprimată în luni; • 12 = perioada minimă obligatorie; • Gmax = 48 luni; • 16 = punctajul maxim alocat factorului de evaluare. Pentru perioade mai mari de 48 luni se acordă punctajul maxim de 16 puncte. Document justificativ: ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere privind perioada de garanție și mentenanță ofertată.
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 16
Kriterij:
Vrsta: Kvaliteta
Naziv: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților
Opis: Factorul de evaluare conține 6 subfactori, acestea se regăsesc în conținutul Anexei caietului de sarcini. Subfactorul de evaluare Abordarea propusă pentru implementarea contractului are o pondere de 4% din totalul punctajului aferent criteriului de atribuire, căruia ii corespunde un maxim de 4 puncte. Subfactorul de evaluare Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități are o pondere de 4% din totalul punctajului aferent criteriului de atribuire, căruia ii corespunde un maxim de 4 puncte. Subfactorul de evaluare Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei are o pondere de 4% din totalul punctajului aferent criteriului de atribuire, căruia ii corespunde un maxim de 4 puncte. Subfactorul de evaluare Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse are o pondere de 4% din totalul punctajului aferent criteriului de atribuire, căruia ii corespunde un maxim de 4 puncte. Subfactorul de evaluare Identificarea și încadrarea în timp a jaloanelor semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări are o pondere de 4% din totalul punctajului aferent criteriului de atribuire, căruia ii corespunde un maxim de 4 puncte. Subfactorul de evaluare Numărul de zile de muncă prevăzut pentru fiecare categorie de expert în fiecare lună pe parcursul perioadei de execuție a contractului are o pondere de 4% din totalul punctajului aferent criteriului de atribuire, căruia ii corespunde un maxim de 4 puncte.
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 24
Kriterij:
Vrsta: Kvaliteta
Naziv: Experiența profesionala a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie) pentru realizarea activităților in cadrul Contractului
Opis: PT. fiecare expert se acordă maximum 5 puncte. Algoritm de punctare: 1 proiect similar (cerință minimă): 0 puncte; 2-3 proiecte similar: 1 punct; 4-5 proiecte similare: 3 puncte; 6 sau mai mult de 6 proiecte similare: 5 puncte. Factorul de evaluare conține așadar 4 subfactori, acestea se regăsesc în conținutul Anexei caietului de sarcini detaliat. Se vor acorda punctaje după cum urm.: A. Manager proiect – max. 5 pct. Expertul nominalizat trebuie să fi participat în cadrul a minimum un proiect sau contract similar în care a îndeplinit atribuții de coordonare, management sau responsabilitate asupra implementării unei soluții informatice, platforme digitale sau sistem informatic integrat. B. Expert analist business – max. 5 pct. Expertul nominalizat trebuie să fi participat în cadrul a minimum un proiect care a inclus activități de analiza a proceselor existente, identificarea și documentarea cerințelor funcționale și nefuncționale, modelarea fluxurilor de lucru, formularea specificațiilor funcționale și asigurarea alinierii soluției implementate la obiectivele și necesitățile beneficiarului. C. Expert Arhitect

Software – max. 5 pct. Expertul nominalizat trebuie să fi participat în cadrul a minimum un proiect care a inclus proiectarea arhitecturii soluției, definirea componentelor și integrărilor software, stabilirea standardelor tehnice și asigurarea conformității soluției cu cerințele funcționale, de securitate, performanță și interoperabilitate ale proiectului. D. Coordonator dezvoltare software – max. 5 pct. Expertul nominalizat trebuie să fi participat în cadrul a minimum un proiect care a inclus coordonarea activităților de dezvoltare software, alocarea și monitorizarea sarcinilor echipei tehnice, asigurarea respectării cerințelor funcționale și tehnice, precum și a termenelor și standardelor de calitate prevăzute în contract.
Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)
Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 25/10/2026 15:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme
Adresa dokumentacije o nabavi: https://www.e-licitatie.ro

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:
Elektroničko podnošenje: Obvezno
Adresa za podnošenje: https://www.e-licitatie.ro
Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: rumunjski
Elektronički katalog: Nije dopušteno
Varijante: Nije dopušteno
Rok za zaprimanje ponuda: 12/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme
Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci
Informacije o javnom otvaranju:
Datum otvaranja: 12/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme
Mjesto: In SEAP
Uvjeti ugovora:
Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne
Elektroničko izdavanje računa: Obvezno
Naručivanje će biti elektroničko: ne
Plaćanje će biti elektroničko: da
Pravni oblik koji mora imati skupina ponuditelja kojoj je dodijeljen ugovor: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016
Financijski aspekti: Conform clauzelor contractuale

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:
Nema okvirnog sporazuma
Informacije o dinamičkom sustavu nabave:
Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informacije o rokovima za preispitivanje: În conformitate cu dispozitiile din Legea 101/2016 art. 8 alin. (1) lit. a): (1)Persoana care se consideră vătămată de un act al autorităţii contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorităţii contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum şi pentru recunoaşterea

dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de: 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoştinţă despre actul AC considerat nelegal.....
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: COMUNA SANPAUL
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): COMUNA SANPAUL
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: COMUNA SANPAUL
Organizacija koja obrađuje ponude: COMUNA SANPAUL

8. Organizacije

8.1. ORG-0004

Službeno ime: COMUNA SANPAUL
Registracijski broj: 4323497
Poštanska adresa: Strada: Principala, nr. 261A
Grad: Sanpaul
Poštanski broj: 547550
Zemlja – podregija (NUTS): Mureş (RO125)
Zemlja: Rumunjska
Kontaktna točka: ISTVAN SIMON
E-pošta: psanpaul@orizont.net
Tel.: 0265713512
Faks: +40 265713512
Internet: https://www.comunasinpaul.ro
Profil kupca: https://www.e-licitatie.ro
Uloge ove organizacije:
Kupac
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje
Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Registracijski broj: 20329980
Poštanska adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Grad: Bucuresti
Poštanski broj: 030084
Zemlja – podregija (NUTS): Bucureşti (RO321)
Zemlja: Rumunjska
E-pošta: office@cnsc.ro
Tel.: +40 213104641
Faks: +40 213104642
Internet: http://www.cnsc.ro
Uloge ove organizacije:
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0005

Službeno ime: COMUNA SANPAUL
Registracijski broj: 4323497_3
Poštanska adresa: Strada: Principala, nr. 261A
Grad: Sanpaul

Poštanski broj: 547550
Zemlja – podregija (NUTS): Mureş (RO125)
Zemlja: Rumunjska
Kontaktna točka: ISTVAN SIMON
E-pošta: psanpaul@orizont.net
Tel.: 0265713512
Faks: +40 265713512
Internet: https://www.comunasinpaul.ro
Uloge ove organizacije:
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0001
Službeno ime: Operator SEAP
Registracijski broj: RO42283735
Poštanska adresa: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Grad: Bucuresti
Poštanski broj: 020976
Zemlja – podregija (NUTS): Bucureşti (RO321)
Zemlja: Rumunjska
Kontaktna točka: Roxana Popescu
E-pošta: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Tel.: +40 213032997
Internet: https://www.adr.gov.ro/
Uloge ove organizacije:
TED eSender

10. Promjena

Verzija prethodne obavijesti koja se mijenja: 85da24c2-a3fd-4348-802e-a6dc731a97e3-01
Glavni razlog promjene: Ispravak pogreške kupca
Opis: Conform raspuns consolidat

10.1. Promjena
Identifikator odjeljka: LOT-0000
Opis promjena: Algoritm de calcul la "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților"

10.1. Promjena
Identifikator odjeljka: LOT-0000
Opis promjena: Achizitia se refera la un proiect şi/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene

10.1. Promjena
Identifikator odjeljka: LOT-0000
Opis promjena: Identificarea proiectului UE

10.1. Promjena
Identifikator odjeljka: LOT-0000
Opis promjena: Program/Proiect
Datum izmjene dokumentacije o nabavi: 30/10/2026

10.1. Promjena

Identifikator odjeljka: LOT-0000
Opis promjena: Tip de finanțare
Datum izmjene dokumentacije o nabavi: 30/10/2026

10.1. Promjena

Identifikator odjeljka: PROCEDURE
Opis promjena: VI.3) Informatii suplimentare

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: a8bbac8e-a82c-462b-9384-9b4d7ddd1deb - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Podvrsta obavijesti: 16
Datum slanja obavijesti: 30/10/2026 13:21:16 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme
Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 30/10/2026 14:00:55 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme
Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: rumunjski
Broj objave obavijesti: 758181-2026
Broj izdanja SL S-a: 212/2026
Datum objave: 02/11/2026