

81656-2026 - Nadmetanje

Bugarska – Usluge projektiranja cjevovoda – Извършване на проучвания и изготвяне на ПУП, Технически проект и осъществяване на Авторски надзор за Обект: „Реконструкция на довеждащ водопровод за с. Костел

OJ S 24/2026 04/02/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: ОБЩИНА ЕЛЕНА

E-pošta: ves_gg@outlook.com

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Извършване на проучвания и изготвяне на ПУП, Технически проект и осъществяване на Авторски надзор за Обект: „Реконструкция на довеждащ водопровод за с. Костел

Opis: Обект на настоящата обществена поръчка е УСЛУГА – (предоставяне на услуги) по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП с Предмет: „Извършване на проучвания и изготвяне на ПУП, Технически проект и осъществяване на Авторски надзор за Обект:

„Реконструкция на довеждащ водопровод за с. Костел“ за подобряването на жизнения стандарт, чрез реконструкция на довеждащ водопровод на населението за с. Костел и със следните конкретни дейности: Основни дейности на етап подробен устройствен план: ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №1 – Организиране и изпълнение на проучвателни работи и набиране на необходимата информация за изготвяне на подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №2 – (ПУП) - Организиране и изготвяне на подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №3 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата на етап подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №4 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата на етап подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №5 – Организиране и разпечатване, окомплектоване и доставяне на подробен устройствен план на възложителя; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №6 – Организира и подпомага Възложителя в процеса на съгласуване на подробен устройствен план с експлоатационните дружества и компетентни органи и страни, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №7 – Организиране и отстраняване на недостатъците в подробен устройствен план, установени на етап съгласуване; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №8 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №9 – Организира, подпомага и след изпълномощаване представлява Възложителя в регистрационни процеси пред трети страни, компетентни

органи и експлоатационни дружества Основни дейности на етап проектиране: ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №10 – Организиране и изпълнение на проучвателни работи и набиране на необходимата информация за изготвяне на инвестиционен проект; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №11 – (ПРОЕКТИРАНЕ) - Организиране и изготвяне на инвестиционен проект във фаза техническа; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №12 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата на етап проектиране; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №13 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата на етап проектиране; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №14 – Организиране и разпечатване, окомплектоване и доставяне на инвестиционния проект на възложителя; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ № 15 - Запознаване на възложителя с инвестиционния проект преди разпечатване и окомплектоване ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №16 – Организира и подпомага Възложителя в процеса на съгласуване на проекта с експлоатационните дружества и компетентни органи и страни, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №17 – Организиране и отстранява на недостатъците в проекта, установени на етап съгласуване на проекта; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №18 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап Проектиране; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №19 – Организира, подпомага и след упълномощаване представлява Възложителя в регистрационни процеси пред трети страни, компетентни органи и експлоатационни дружества Основни дейности на етап строителство: ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №20 – Организиране и планиране изпълнението на дейността авторски надзор след откриване на строителната площадка; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №21 – (АВТОРСКИ НАДЗОР) - Организиране и изпълнение на авторски надзор; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №22 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата на етап строителство; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №23 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата на етап строителство; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №24 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап строителство; Всички основни дейности №1, от №3 до №10 включително, от №12 до №20 включително и от №22 до №24 включително, като необходими дейности и всички необходими разходи за тяхното изпълнение, ще бъдат предвидени в единичните цени на дейностите №2, №11 и №21 отразени в Ценовото предложение. Изпълнението е разделено на ТРИ основни етапа, а именно: ПЪРВИ ЕТАП – „ПУП“ с обхват от основна дейност №1 до №9 включително до съгласуване на ПУП, ВТОРИ ЕТАП – „ПРОЕКТИРАНЕ“ с обхват от основна дейност №10 до №19 включително до съгласуване на проекта и ТРЕТИ ЕТАП – „СТРОИТЕЛСТВО“ с обхват от основна дейност №20 до №24 включително в който етап, ще се изпълнява АВТОРСКИЯ НАДЗОР до въвеждане на обекта/строеж в експлоатация.
Identifikacijska oznaka postupka: a26e8692-271b-4bab-8f5e-6ec72d5fd523
Interna identifikacijska oznaka: 545073
Vrsta postupka: Otvoren
Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Велико Търново (BG321)

Zemlja: Bugarska

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 153 387,56 EUR

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Указания: Офертата се подава чрез ЦЕНТРАЛИЗИРАНА АВТОМАТИЗИРАНА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА „ЕЛЕКТРОННИ ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“ (ЦАИС ЕОП/Платформата), достъпна на следния адрес: <https://app.eop.bg/> Допълнителни указания и информация се предоставят от АОП и се обновяват периодично на Портала за обществени поръчки: <https://www2.aop.bg/> ЦАИС ЕОП – въпроси и отговори: <https://www2.aop.bg/cais-eop-questions/> На тази страница са налични кратки отговори на конкретни въпроси относно работата в ЦАИС ЕОП като АОП обновява съдържанието периодично. Освен чрез посочения линк, страницата може да се достъпи от началната страница на портала на АОП, чрез меню, което се намира в дясната част, под връзката към ЦАИС ЕОП. ЦАИС ЕОП – Актуално: <https://www2.aop.bg/cais-eop-aktualno/> На тази страница са налични кратки инструкции, полезна информация и видеоматериали относно работата в ЦАИС ЕОП като АОП обновява съдържанието периодично. Освен чрез посочения линк, страницата може да се достъпи от началната страница на портала на АОП, чрез меню, което се намира в дясната част, под връзката към ЦАИС ЕОП. Офертата се подава чрез Платформата съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя. Указания за регистрацията и подаването на оферти за стопанските субекти– потребители на ЦАИС ЕОП, са представени в „Ръководство за стопанските субекти – кандидати и участници в обществени поръчки“ на адрес: <https://help.eop.bg/supplier/index.htm> Достъп до Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП (Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)) на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web> Достъп до най-често задаваните въпроси във връзка с ЕЕДОП електронен (единен европейски документ за обществени поръчки) на адрес: <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242> Възложителят отстранява от процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката. Предварително обявени условия са и задължителни указания, към всеки един от зададените въпроси от Възложителя в платформата ЦАИС ЕОП, указанията от методиката за оценка и точните наименования на дейностите – основни дейности предмет на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 72, ал. 4 от ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица. 5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност. 6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП. 7. участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената в обявлението от Възложителя. 8. участник,

който след покана от Възложителя не удължи в определен срок валидността на офертата си. 9. участник, които не е декриптирал офертата си и/или ценовото си предложение в указаните срокове. 10. участник при който са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1- т.7 ЗОП, чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 ЗОП. 11. участници при който са налице обстоятелствата по чл.87 във връзка с чл.6, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията 12.участници при който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици 13. участник при който са налице обстоятелствата по л. 5к, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2022/576 на Съвета от 8 април 2022 година за изменение на Регламент (ЕС) № 833/2014 Искане за разяснения по документацията: 1. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. 2. Възложителят не предоставя разяснения по искания, постъпили след изтичането на законоустановения срок. 3. Разясненията се предоставят чрез профила на купувач Изисквания за обединения В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; 4. определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; 5. разпределението на отговорността между членовете на обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата. Когато в документа за създаване на обединение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в обществена поръчка. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, оценителната комисия, го изисква на основание чл. 54 ал. 8 от ППЗОП. Условие за сключване на договор Преди сключването на договор възложителя изисква от участникът, определен за изпълнител, да представи документи удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнители, ако има такива Задължителни условия Всички основни дейности №1, от №3 до №10 включително, от №12 до №20 включително и от №22 до №24 включително, като необходими дейности и всички необходими разходи за тяхното изпълнение, ще бъдат предвидени в единичните цени на дейностите №2, №11 и №21 отразени в Ценовото предложение. Изпълнението е разделено на ТРИ основни етапа, а именно: ПЪРВИ ЕТАП – „ПУП“ с обхват от основна дейност №1 до №9 включително до съгласуване на ПУП, ВТОРИ ЕТАП – „ПРОЕКТИРАНЕ“ с обхват от основна дейност №10 до №19 включително до съгласуване на проекта и ТРЕТИ ЕТАП – „СТРОИТЕЛСТВО“ с обхват от основна дейност №20 до №24 включително в който етап, ще се изпълнява АВТОРСКИЯ НАДЗОР до въвеждане на обекта/строеж в експлоатация.. Участниците задължително в своето техническо предложение, следва да спазват и изписват номерацията и наименованията на дейностите (основните дейности) предмет на поръчката, както и точно да наименоват и посочат, кои за тях са съответните задължителни елементи, но

съгласно задължителните указания на възложителя отразени в съответния зададен въпрос в платформата ЦАИС ЕОП, тъй като това отразява на първо място съответствието с настоящото решение и обявлението, на второ място съответствието на техническото предложение със ценовото предложение, и на трето място осигурява изпълнение на договора и неговите клаузи, в съответствие с направеното техническо и ценово предложение на участникът избран за изпълнител. Неспазването на предварително обявените условия по отношение на обхват, съдържание и задължителни елементи, включително и това условие води до отстраняване. За неподходящи оферти по смисъла на §2, т.25 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, ще се счита не съответствието на офертата с предварително обявените условия /изисквания за изпълнение на поръчката и техническите спецификации. Предварително обявените условия/изисквания за изпълнение на поръчката, са всички: задължителни указания, към всеки един от зададените въпроси от Възложителя в платформата ЦАИС ЕОП; указанията от методиката за оценка; точните наименования на дейностите – основни дейности предмет на поръчката; обхвата, съдържанието и задължителните елементи отразени в съответния зададен въпрос в платформата ЦАИС ЕОП; точните наименования и конкретни изисквания, които кумулативно образуват и отразяват, съответните задължителни елементи отразени в съответния зададен въпрос в платформата ЦАИС ЕОП и обхвата и изискванията отразени в техническите спецификации.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kогурсија: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Prijevара: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kазнена djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Pranje novca ili financiranje terorizma: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kršenje obveze plaćanja poreza: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и

лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Kršenje obveza u području prava o okolišu: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kršenje obveza u području socijalnog prava: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kršenje obveza u području radnog prava: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Lažno prikazivanje, prikriivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Kršenje obveza utvrđenih na temelju isključivo nacionalnih osnova za isključenje: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл. 61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията

Stečaj: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Nesolventnost: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Nagodba s vjerovnicima: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Suspendirane poslovne aktivnosti: Кандидатът или участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: За кандидата или участника е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

5. Група

5.1. Група: LOT-0001

Naslov: Извършване на проучвания и изготвяне на ПУП, Технически проект и осъществяване на Авторски надзор за Обект: „Реконструкция на довеждащ водопровод за с. Костел

Opis: Обект на настоящата обществена поръчка е УСЛУГА – (предоставяне на услуги) по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП с Предмет: „Извършване на проучвания и изготвяне на ПУП, Технически проект и осъществяване на Авторски надзор за Обект: „Реконструкция на довеждащ водопровод за с. Костел“ за подобряването на жизнения стандарт, чрез реконструкция на довеждащ водопровод на населението за с. Костел и със следните конкретни дейности: Основни дейности на етап подробен устройствен план: ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №1 – Организиране и изпълнение на проучвателни работи и набиране на необходимата информация за изготвяне на подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №2 – (ПУП) - Организиране и изготвяне на подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №3 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата на етап подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №4 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата на етап подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №5 – Организиране и разпечатване, окомплектоване и доставяне на подробен устройствен план на възложителя; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №6 – Организира и подпомага Възложителя в процеса на съгласуване на подробен устройствен план с експлоатационните дружества и компетентни органи и страни, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №7 – Организиране и отстраняване на недостатъците в подробен устройствен план, установени на етап съгласуване; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №8 – Организиране и администриране на договора в

рамките на задълженията и отговорностите на етап подробен устройствен план; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №9 – Организира, подпомага и след упълномощаване представлява Възложителя в регистрационни процеси пред трети страни, компетентни органи и експлоатационни дружества Основни дейности на етап проектиране: ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №10 – Организиране и изпълнение на проучвателни работи и набиране на необходимата информация за изготвяне на инвестиционен проект; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №11 – (ПРОЕКТИРАНЕ) - Организиране и изготвяне на инвестиционен проект във фаза техническа; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №12 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата на етап проектиране; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №13 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата на етап проектиране; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №14 – Организиране и разпечатване, окомплектоване и доставяне на инвестиционния проект на възложителя; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ № 15 - Запознаване на възложителя с инвестиционния проект преди разпечатване и окомплектоване ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №16 – Организира и подпомага Възложителя в процеса на съгласуване на проекта с експлоатационните дружества и компетентни органи и страни, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №17 – Организиране и отстранява на недостатъците в проекта, установени на етап съгласуване на проекта; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №18 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап Проектиране; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №19 – Организира, подпомага и след упълномощаване представлява Възложителя в регистрационни процеси пред трети страни, компетентни органи и експлоатационни дружества Основни дейности на етап строителство: ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №20 – Организиране и планиране изпълнението на дейността авторски надзор след откриване на строителната площадка; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №21 – (АВТОРСКИ НАДЗОР) - Организиране и изпълнение на авторски надзор; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №22 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работното място на предоставяне на услугата на етап строителство; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №23 – Организиране и изпълнение на дейностите необходими за създаване и осигуряване на нужните условия за недопускане и/или минимизиране на екологично замърсяване на въздух, вода, почва от изпълнение на дейностите предмет на услугата на етап строителство; ОСНОВНА ДЕЙНОСТ №24 – Организиране и администриране на договора в рамките на задълженията и отговорностите на етап строителство; Всички основни дейности №1, от №3 до №10 включително, от №12 до №20 включително и от №22 до №24 включително, като необходими дейности и всички необходими разходи за тяхното изпълнение, ще бъдат предвидени в единичните цени на дейностите №2, №11 и №21 отразени в Ценовото предложение. Изпълнението е разделено на ТРИ основни етапа, а именно: ПЪРВИ ЕТАП – „ПУП“ с обхват от основна дейност №1 до №9 включително до съгласуване на ПУП, ВТОРИ ЕТАП – „ПРОЕКТИРАНЕ“ с обхват от основна дейност №10 до №19 включително до съгласуване на проекта и ТРЕТИ ЕТАП – „СТРОИТЕЛСТВО“ с обхват от основна дейност №20 до №24 включително в който етап, ще се изпълнява АВТОРСКИЯ НАДЗОР до въвеждане на обекта/строеж в експлоатация.

Interna identifikacijska oznaka: 545073

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71322200 Usluge projektiranja cjevovoda

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Велико Търново (BG321)

Zemlja: Bugarska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 200 Dani

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 153 387,56 EUR

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: Гаранция е в размер на 1% от стойността на договора, без включен ДДС След подписването на договора и преди да започне на неговото изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за обезпечаване изпълнението на Договора, която е в хипотезата на Чл.114, ал.2 от ЗОП в една от формите, предвидени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП при ограниченията отразени в Чл.111, ал.7 от ЗОП. Предвид, че гаранция за обезпечаване изпълнението на Договора обхваща различни времеви етапи с начало на изпълнение, които зависят от определени условия и трети страни, при което се допуска Гаранцията за обезпечаване изпълнението на Договора да е в повече от една от предвидените форма в чл. 111, ал. 5 от ЗОП но заедно да отговарят и покриват съответните изисквания за покритие, валидност и начин на освобождаване. Гаранцията е със срок на валидност равен на сбора на срока за ПУП + 30 календарни дни + срока за ПРОЕКТИРАНЕ + 30 календарни дни и с обхват, както следва: т.1. € представляваща 15% от стойността на гаранцията за изпълнение за обезпечение на договора за ПЪРВИ ЕТАП – „ПУП“ и е със срок на валидност равен на сбора от срока за ПУП + 30 календарни дни, и т.2. € представляваща 85% от стойността на гаранцията за изпълнение за обезпечение на договора за ВТОРИ ЕТАП – „ПРОЕКТИРАНЕ“ и е със срок на валидност равен на сбора от срока за ПРОЕКТИРАНЕ + 30 календарни дни т.3. Когато гаранцията е Банкова или парична сума, същата, ще се освобождава поетапно/частично в срок до 30 календарни дни, както следва: т.3.1. след срока за ПУП + 30 календарни дни с обхват ПЪРВИ ЕТАП – „ПУП“ се освобождава 15% от гаранцията за изпълнение; т.3.2. след срока за ПРОЕКТИРАНЕ + 30 календарни дни с обхват ВТОРИ ЕТАП – „ПРОЕКТИРАНЕ“ се освобождава 85% от гаранцията за изпълнение; т.4. Когато гаранцията е застраховка, същата, следва да обезпечава договора, както следва: т.4.1. за срока за ПУП + 30 календарни дни с обхват ПЪРВИ ЕТАП – „ПУП“ в размер на 15% от гаранцията за изпълнение; т.4.2. за срока за ПРОЕКТИРАНЕ + 30 календарни дни с обхват ВТОРИ ЕТАП – „ПРОЕКТИРАНЕ“ в размер на 85% от гаранцията за изпълнение; т.5. Гаранцията, ще се удължава с цел обезпечаване на условията за обхвата на покритие, когато реалните срокове на изпълнението се разминават с сроковете на гаранцията за изпълнение. При настъпване на условията за изпълнение на съответния етап изпълнителя следва в срок до 10 работни дни да преведе гаранцията в съответствие с клаузите на договора. т.6. При

усвояване на пълната или част от стойността на гаранцията за изпълнение, изпълнителя, е длъжен да приведе гаранцията за изпълнение да отговаря на договорените условия. ал.4. Когато се изисква Гаранцията за обезпечаване авансово предоставените средства, то същата следва да е на стойността на заявения размер на искания аванс и е представена в една от формите, предвидени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП при ограниченията отразени в Чл.111, ал.7 от ЗОП. Гаранцията се освобождава пропорционално от Междинните и окончателно плащане.

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

Kriteriji za zelenu javnu nabavu: Nema kriterija za zelenu javnu nabavu

5.1.8. Kriteriji pristupačnosti

Uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom nisu uzeti u obzir jer javna nabava nije namijenjena fizičkim osobama

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Ukupni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Всеки участник следва да е реализирал за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти, в размер не по-малко от 200 000лв./€ 102 258,38 без ДДС; За участник–чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата. Деклариране: Съответствието с поставения критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – Част IV. „Критерий за подбор”, буква „Б”, „Икономическо и финансово състояние” от ЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП определеният за изпълнител участник трябва да представи съответните документи с които се доказва настоящия критерий, а именно: 1. годишните финансови отчети или техни съставни части за последните три приключили финансови години (когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен) и /или удостоверения от банки; 2. справка за общия оборот за последните три приключили финансови години. Информацията за доказване на съответствието с това минимално изискване на Възложителя може да обхване и по-кратък период от посочения по-горе в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Kriterij: Profesionalno osiguranje od rizika odštete

Opis kriterija odabira: Всеки участник следва да притежава валидна /действаща/ застраховка по чл. 171 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за професионална отговорност с обхват ПРОЕКТИРАНЕ. За участник, установен / регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/ регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ по смисъла на Чл.171а от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен / регистриран участника. В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, както и за подизпълнителите, които ще изпълняват дейности свързани със ПРОЕКТИРАНЕ. Деклариране: Съответствието с поставения

критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – Част IV. „Критерий за подбор”, буква „Б”, „Икономическо и финансово състояние” от ЕЕДОП. Доказване: Преди сключване на договора, за доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът определен за изпълнител следва да представи доказателство за наличие на валидна Застраховка за професионална отговорност на участниците за ПРОЕКТИРАНЕ по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж. Когато участват чуждестранни участници, същите представят копие на документ за наличие на еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство съгласно чл.171а от ЗУТ.

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Всеки участник следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум една дейност в частта на УСЛУГИ (УСЛУГИ по смисъла на Чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП), с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета и обема на настоящата обществена поръчка. Под „дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка” в частта на УСЛУГИ (УСЛУГИ по смисъла на Чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП) се приема дейности по ПРОЕКТИРАНЕ и ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР на поне един инвестиционен проект за водоснабдяване на населено място с минимална дължина от 11км. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, както и тези за регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, се доказва от съответните членове на обединението съобразно разпределението на участието им в изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението Когато участникът използва подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответния критерий за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване от процедурата. Деклариране: Съответствието с поставения критерий се декларира от участника в ЕЕДОП – Част IV: „Критерии за подбор”, Раздел В: „Технически и професионални способности”, т. 1а) от ЕЕДОП. Доказване: Преди сключване на договора, за доказване на съответствие с критериите за подбор, участникът избран за изпълнител следва да представи: По отношение на предмет УСЛУГА Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка в частта на УСЛУГИ (УСЛУГИ по смисъла на Чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП), с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: П1.1 – „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“

Opis: П1.1 – „Организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ показател за оценка в обхвата на Чл.70, ал.4, т.2 от ЗОП и е с максимална стойност от 25 точки. т.3.1 МАКСИМАЛНО - Отличен - 25 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ЧЕТИРИ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1 - Вътрешните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения

начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал на изпълнителя; а.2. НКП №2 - Външните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; а.3. НКП №3 - Вътрешния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; а.4. НКП №4 - Външния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. т.3.2 Много добър - 19 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ТРИ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1 - Вътрешните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал на изпълнителя; а.2. НКП №2 - Външните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; а.3. НКП №3 - Вътрешния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; а.4. НКП №4 - Външния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. т.3.3 Добър - 13 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ДВА от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1 - Вътрешните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал на изпълнителя; а.2. НКП №2 - Външните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; а.3. НКП №3 - Вътрешния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; а.4. НКП №4 - Външния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. т.3.4 Среден - 7 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ЕДИН от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1 - Вътрешните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал на изпълнителя; а.2. НКП №2 - Външните за организацията Методи за контрол, отразяват качеството на изпълнение, посредством предвидения начин, периодичност и обхват на комуникация между пряко и косвено ангажирания персонал, възложителя, компетентни органи и трети страни; а.3. НКП №3 - Вътрешния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват; а.4. НКП №4 - Външния за организацията Мониторинг, проследява качеството на изпълнението, посредством предвидени междинни и крайни контролни проверки, като начин, периодичност и обхват. т.3.5 МИНИМАЛНО - Слаб - 1 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при кумулативно наличие на ДВЕ Минимални Качествени показатели-МКП, отразяващи съответствието на техническото предложение в ЧАСТ-2 с предварително

обявени минимални условия, обуславящи поставянето на минималната оценка, а именно: а.1. МКП №1-Организацията на персонала обхваща: всички дейности предмет на поръчката, последователност и начин на изпълнение, методи за контрол, вътрешен и външен мониторинг за организацията на изпълнителя, и а.2. МКП №2-Организацията обхваща пряко и косвено ангажирания персонал, като за всяко едно лице от пряко ангажирания персонал, са посочени, конкретните му задължения, отговорности, задачи и начин за осъществяване на комуникация и тяхното разпределение, но съобразени с експертния му профил на придобитата професионална компетентност. т.3.6

Неприемливо - 0 ТОЧКИ: а. Точките се поставят, когато участникът не е допуснат до оценка

Kategorija kriterija za dodjelu fiksne vrijednosti: Fiksna vrijednost (ukupno)

Broj kriterija za dodjelu: 25

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: П1.2 – „Екологични изисквания/характеристики на изпълнението“

Opis: П1.2 – „Екологични изисквания/характеристики на изпълнението“ показател за оценка в обхвата на Чл.70, ал.4, т.1 от ЗОП и е с максимална стойност от 25 точки. т.3.1

МАКСИМАЛНО - Отличен - 25 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ПЕТ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1-Мярка за Смекчаване на изменението на климата, която води до намаляването на емисии на парникови газове; а.2. НКП №2-Мярка за Адаптация към изменението на климата, която води до намаляване на вредно въздействие върху хората, природата или активите; а.3. НКП №3-Мярка за Устойчиво използване и опазване на водните ресурси, която води до намаляване на вредното въздействие на повърхностните и подземните води; а.4. НКП №4-Мярка за Предотвратяване на образуването на отпадъци, която води до намаляване на образуването на отпадъци; а. 5. НКП №5-Мярка за Предотвратяване на замърсяването, която води до намаляване на емисиите на замърсители във въздуха, водите или земята. т.3.2 Много добър - 20

ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ЧЕТИРИ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1-Мярка за Смекчаване на изменението на климата, която води до намаляването на емисии на парникови газове; а.2. НКП №2-Мярка за Адаптация към изменението на климата, която води до намаляване на вредно въздействие върху хората, природата или активите; а.3. НКП №3-Мярка за Устойчиво използване и опазване на водните ресурси, която води до намаляване на вредното въздействие на повърхностните и подземните води; а.4. НКП №4-Мярка за Предотвратяване на образуването на отпадъци, която води до намаляване на образуването на отпадъци; а.5. НКП №5-Мярка за Предотвратяване на замърсяването, която води до намаляване на емисиите на замърсители във въздуха, водите или земята. т.3.3 Добър - 15 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ТРИ от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1-Мярка за Смекчаване на изменението на климата, която води до намаляването на емисии на парникови газове; а.2. НКП №2-Мярка за Адаптация към изменението на климата, която води до намаляване на вредно въздействие върху хората, природата или активите; а.3. НКП №3-Мярка за Устойчиво използване и опазване на водните ресурси, която води до намаляване на вредното въздействие на повърхностните и подземните води; а.4. НКП №4-Мярка за Предотвратяване на образуването на отпадъци, която води до намаляване на образуването на отпадъци; а. 5. НКП №5-Мярка за Предотвратяване на замърсяването, която води до намаляване на емисиите на замърсители във въздуха, водите или земята. т.3.4 Среден - 10 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ДВА от

надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1-Мярка за Смекчаване на изменението на климата, която води до намаляването на емисии на парникови газове; а.2. НКП №2-Мярка за Адаптация към изменението на климата, която води до намаляване на вредно въздействие върху хората, природата или активите; а.3. НКП №3-Мярка за Устойчиво използване и опазване на водните ресурси, която води до намаляване на вредното въздействие на повърхностните и подземните води; а.4. НКП №4-Мярка за Предотвратяване на образуването на отпадъци, която води до намаляване на образуването на отпадъци; а.5. НКП №5-Мярка за Предотвратяване на замърсяването, която води до намаляване на емисиите на замърсители във въздуха, водите или земята. т.3.5 Ниско - 5 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при основания за поставяне на минимални точки и ЕДИН от надграждащите Качествени показатели - НКП, а именно: а.1. НКП №1-Мярка за Смекчаване на изменението на климата, която води до намаляването на емисии на парникови газове; а.2. НКП №2-Мярка за Адаптация към изменението на климата, която води до намаляване на вредно въздействие върху хората, природата или активите; а.3. НКП №3-Мярка за Устойчиво използване и опазване на водните ресурси, която води до намаляване на вредното въздействие на повърхностните и подземните води; а.4. НКП №4-Мярка за Предотвратяване на образуването на отпадъци, която води до намаляване на образуването на отпадъци; а. 5. НКП №5-Мярка за Предотвратяване на замърсяването, която води до намаляване на емисиите на замърсители във въздуха, водите или земята. т.3.6 МИНИМАЛНО - Слаб - 1 ТОЧКА: а. Точките се поставят, при кумулативно наличие на ТРИ Минимални Качествени показатели-МКП, отразяващи съответствието на техническото предложение в ЧАСТ-2 с предварително обявени минимални условия, обуславящи поставянето на минималната оценка, а именно: а.1. МКП №1 – Предложените мерки за „ненанасяне на значителни вреди“, са разработени и наименувани, като такива и обхващат всички дейности с точните им наименования, така и техните резултати предмет на поръчката, и а.2. МКП №2 – За всяка една от предложените мерки, е описан съответния продукт участващ в изпълнението, както и са описани и доказани неговите екологични изисквания/характеристики, чрез екологични декларации и/или декларация на продукта, и а.3. МКП №3 - За всяка една от предложените мерки, е описано начина на нейното прилагане/изпълнение и обвързване с пряко ангажирания експертен персонал. т.3.7 Неприемливо - 0 ТОЧКИ: а. Точките се поставят, когато участникът не е допуснат до оценка

Kategorija kriterija za dodjelu fiksne vrijednosti: Fiksna vrijednost (ukupno)

Broj kriterija za dodjelu: 25

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: ФОРМИРАНЕ НА ЦЕНОВА ОЦЕНКА П2 – „ЦЕНА”

Opis: П2 – „ЦЕНА” и е с максимална стойност от 50 точки и се изчислява по формулата: $P2 = (P2.1/P2.2) \times 50$, където П2.1 – (най-ниско предложена ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ от между всички участници) и П2.2 – (предложената ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на съответния разглеждан участник).

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 50

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: bugarski

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://app.eop.bg/today/545073>

Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: ЦАИС ЕОП

5.1.12. **Uvjeti nabave**

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://app.eop.bg/today/545073>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: bugarski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 06/03/2026 23:59:59 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 09/03/2026 14:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: B системата

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Процедурата се обявява при условията на чл. 114 от ЗОП. Към момента на обявяване на настоящата обществена поръчка, финансиране за обекта не е осигурено. В случай, че за изпълнението на обекта не бъдат осигурени финансови средства в срок до 3 месеца от сключването на договора за възлагане на обществена поръчка, то всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие на основание чл. 114 от ЗОП. Обекта, ще се финансира със собствени и национални средства

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

Financijski aspekti: Процедурата се обявява при условията на чл.114 от ЗОП. Към момента на обявяване на настоящата обществена поръчка, финансиране за обекта не е осигурено. В случай, че за изпълнението на обекта не бъдат осигурени финансови средства в срок до 3 месеца от сключването на договора за възлагане на обществена поръчка, то всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие на основание чл. 114 от ЗОП. Обекта, ще се финансира със собствени и национални средства

5.1.15. **Tehnike**

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. **Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)**

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Комисия за защита на конкуренцията

Informacije o rokovima za preispitivanje: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата, съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП. В рамките на посочения 10-дневен срок могат да се подават жалби както срещу решението за откриване на процедурата, така и срещу решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Web адреса poreznog zakonodavstva: <https://portal.nra.bg>

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Web адреса zakonodavstva o zaštiti okoliša: <https://www.moew.government.bg>

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti:

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Web адреса zakonodavstva o zapošljavanju: <https://www.mlsp.government.bg>

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: ОБЩИНА ЕЛЕНА

Registracijski broj: 000133762

Poštanska адреса: ул. ИЛАРИОН МАКАРИОПОЛСКИ № 24

Grad: гр. Елена

Poštanski broj: 5070

Zemlja – podregija (NUTS): Велико Търново (BG321)

Zemlja: Bugarska

Kontaktна точка: Веселин Тодоров Джелатов

E-pošta: ves_gg@outlook.com

Tel.: 0898439513

Internet: <http://elena.bg>

Profil kupca: <https://app.eop.bg/buyer/2305>

Uloge ove organizacije:

Kupac

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Комисия за защита на конкуренцията

Registracijski broj: 000698612

Poštanska адреса: бул. Витоша № 18

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

Kontaktна точка: Комисия за защита на конкуренцията

E-pošta: delovodstvo@cpc.bg

Tel.: +359 29356113

Faks: +359 29807315

Internet: <http://www.cpc.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Registracijski broj: 131063188

Poštanska адреса: бул. „Дондуков” 52

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): Софиа (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

E-pošta: nap@nra.bg

Tel.: 0700 18 700

Internet: <https://www.nap.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

8.1. ORG-0004

Službeno ime: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Registracijski broj: 000697371

Poštanska adresa: бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22

Grad: Софиа

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): Софиа (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

E-pošta: edno_gishe@moew.government.bg

Tel.: +35929406000

Internet: <http://www.moew.government.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

8.1. ORG-0005

Službeno ime: МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Registracijski broj: 000695395

Poštanska adresa: ул. Триадица №2

Grad: Софиа

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): Софиа (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

E-pošta: mlsp@mlsp.government.bg

Tel.: +35928119432

Internet: <http://www.mlsp.government.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 6a3ebac1-1e0f-486a-92ef-9abffe68ed6e - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 03/02/2026 13:56:54 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: bugarski

Broj objave obavijesti: 81656-2026

Broj izdanja SL S-a: 24/2026

