

88733-2026 - Nadmetanje

Danska – Prijevozne usluge (osim prijevoza otpada) – Udbud af flytteydelser i Region Hovedstaden
OJ S 26/2026 06/02/2026
Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Rigspolitiet
E-pošta: kos-indkobsservice@politi.dk
Pravni oblik kupca: Središnje tijelo državne uprave
Djelatnost javnog naručitelja: Javni red i sigurnost

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Udbud af flytteydelser i Region Hovedstaden
Opis: Rigspolitiet udbyder en rammeaftale der omfatter løbende flytteydelser for Rigspolitiet, Københavns Politi, Den centrale anklagemyndighed og Styrelsen for Danmarks Fængsler. Rammeaftalen tildeles en primær leverandør og en sekundær leverandør. Tildeling af opgaver på rammeaftalen sker som direkte tildeling eller miniudbud afhængig af værdien af den enkelte opgave. For yderligere oplysninger henvises til udbudsmaterialet.
Identifikacijska oznaka postupka: 4a5485eb-1c51-4fbc-9655-86ea8f86f559
Interna identifikacijska oznaka: 2025-184350
Vrsta postupka: Otvoren
Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge
Glavna klasifikacija (cpv): 60000000 Prijevozne usluge (osim prijevoza otpada)
Dodatna klasifikacija (cpv): 60100000 Usluge cestovnog prijevoza, 63120000 Usluge skladištenja i pohrane, 63520000 Usluge prijevozne agencije

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)
Zemlja: Danska

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Zemlja: Danska

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 14 000 000,00 DKK
Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 21 000 000,00 DKK

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: a) Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. Tilbud skal fremsendes via udbudssystemet. Såfremt

tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal tilbudsgiver være registreret eller registrere sig som bruger i udbudssystemet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar skal ske via udbudssystemet. Interesserede bedes holde sig orienteret via udbudssystemet. Såfremt tilbudsgiver oplever problemer med udbudssystemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eusupply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14. b) Tilbudsgiver skal i forbindelse med tilbudsafgivelsen indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på. c) Ordregiver har valgt at bringe de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, 2, 3 og 6 i anvendelse ved dette udbud. Tilbudsgiver vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde eller de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, 2, 3 og 6, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagte forhold kan således ikke føre til udelukkelse af tilbudsgiver. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er bagatelagte, kan dog give anledning til at udelukke tilbudsgiver. d) I relation til Ordregivers minimumskrav for udvælgelseskriterier bemærkes det, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem tilbudsgiveren og disse andre. Tilbudsgiveren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Baserer en tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter tilbudsgiveren og de pågældende enheder solidarisk for aftalens gennemførelse. De enheder, som tilbudsgiver baserer sig på, skal i støtteerklæringen erklære at være solidarisk ansvarlig med tilbudsgiver, hvis denne bliver tildelt aftalen. Den af Ordregiver udarbejdede skabelon for støtteerklæring kan anvendes til at afgive en sådan erklæring, jf. udbudsmaterialets Bilag C. Hvis tilbudsgiver er en sammenslutning af deltagere (ex. konsortium), kan tilbudsgiver anvende udbudsmaterialets Bilag D. e) Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. f) Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som Ordregiver har til hensigt at tildele aftalen til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. g) Ordregiver skal endvidere udelukke tilbudsgivere, som er omfattet af EU' sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Tilbudsgiver skal inden tildeling af aftalen dokumentere, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 1.9. Skabelon til tro- og loveerklæringen er vedlagt som Bilag B i udbudsmaterialet. h) Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i tilbuddet. i) Aftalen opdeles ikke i delaftaler, da aftalens genstand ikke egner sig til opdeling. j) Der gøres opmærksom på, at beløbet for aftalens anslåede værdi alene udgør et skøn over den forventede aftalesum for aftalens fulde løbetid og ikke er udtryk for et tilsagn fra Ordregiver om at aftage en bestemt mængde. Ordregiver er ikke forpligtet til at aftage en bestemt mængde i aftalens løbetid. Spændet mellem anslået værdi og maksimal værdi er bredt for det tilfælde, at uforudsete begivenheder indtræffer i aftaleperioden. k) Udbuddet gennemføres med forbehold

for vedtagelse af de nødvendige myndighedsaftaler og for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. I) Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele aftalen og kan aflyse udbuddet.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Udbud af flytteydelser i Region Hovedstaden

Opis: Rigspolitiet udbyder en rammeaftale der omfatter løbende flytteydelser for Rigspolitiet, Københavns Politi, Den centrale anklagemyndighed og Styrelsen for Danmarks Fængsler. Rammeaftalen tildeles en primær leverandør og en sekundær leverandør. Tildeling af opgaver på rammeaftalen sker som direkte tildeling eller miniudbud afhængig af værdien af den enkelte opgave. For yderligere oplysninger henvises til udbudsmaterialet.
Interna identifikacijske oznaka: 2025-184350

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 60000000 Prijevozne usluge (osim prijevoza otpada)

Dodatna klasifikacija (cpv): 60100000 Usluge cestovnog prijevoza, 63120000 Usluge skladištenja i pohrane, 63520000 Usluge prijevozne agencije

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)

Zemlja: Danska

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 4 Godine

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 14 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 21 000 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: a) Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. Tilbud skal fremsendes via udbudssystemet. Såfremt tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal tilbudsgiver være registreret eller registrere sig som bruger i udbudssystemet. Al

kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar skal ske via udbudssystemet. Interesserede bedes holde sig orienteret via udbudssystemet. Såfremt tilbudsgiver oplever problemer med udbudssystemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eusupply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14. b) Tilbudsgiver skal i forbindelse med tilbudsafgivelsen indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på. c) Ordregiver har valgt at bringe de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, 2, 3 og 6 i anvendelse ved dette udbud. Tilbudsgiver vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde eller de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, 2, 3 og 6, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagte forhold kan således ikke føre til udelukkelse af tilbudsgiver. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er bagatelagte, kan dog give anledning til at udelukke tilbudsgiver. d) I relation til Ordregivers minimumskrav for udvælgelseskriterier bemærkes det, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem tilbudsgiveren og disse andre. Tilbudsgiveren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Baserer en tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter tilbudsgiveren og de pågældende enheder solidarisk for aftalens gennemførelse. De enheder, som tilbudsgiver baserer sig på, skal i støtteerklæringen erklære at være solidarisk ansvarlig med tilbudsgiver, hvis denne bliver tildelt aftalen. Den af Ordregiver udarbejdede skabelon for støtteerklæring kan anvendes til at afgive en sådan erklæring, jf. udbudsmaterialets Bilag C. Hvis tilbudsgiver er en sammenslutning af deltagere (ex. konsortium), kan tilbudsgiver anvende udbudsmaterialets Bilag D. e) Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. f) Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som Ordregiver har til hensigt at tildele aftalen til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. g) Ordregiver skal endvidere udelukke tilbudsgivere, som er omfattet af EU' sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Tilbudsgiver skal inden tildeling af aftalen dokumentere, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 1.9. Skabelon til tro- og loveerklæringen er vedlagt som Bilag B i udbudsmaterialet. h) Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. i) Aftalen opdeles ikke i delaftaler, da aftalens genstand ikke egner sig til opdeling. j) Der gøres opmærksom på, at beløbet for aftalens anslåede værdi alene udgør et skøn over den forventede aftalesum for aftalens fulde løbetid og ikke er udtryk for et tilsagn fra Ordregiver om at aftage en bestemt mængde. Ordregiver er ikke forpligtet til at aftage en bestemt mængde i aftalens løbetid. Spændet mellem anslået værdi og maksimal værdi er bredt for det tilfælde, at uforudsete begivenheder indtræffer i aftaleperioden. k) Udbuddet gennemføres med forbehold for vedtagelse af de nødvendige myndighedsaftaler og for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. l) Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele aftalen og kan aflyse udbuddet.

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi, Obavijest

Kriterij: Prosječni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal have en årlig omsætning på minimum 10.000.000 kr. i gennemsnit over de seneste 3 disponible regnskabsår. Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Tilbudsgiver kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde kravene til egnethed. Baserer tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-/søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Såfremt tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter tilbudsgiveren og de pågældende enheder solidarisk for aftalens gennemførelse. De støttende virksomheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse jf. i øvrigt afsnittet "Yderligere oplysninger". Beregning af omsætning: Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som et gennemsnit af summen af tilbudsgiverens og disse andre enheders omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning beregnes omsætningen som et gennemsnit af deltagernes samlede omsætning i de seneste 3 disponible regnskabsår. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre tilbudsgiveren baserer sig på disse leverandører med henblik på at opfylde minimumskravet. Oplysningerne, jf. ovenstående, afgives i ESPD.

Kriterij: Reference na odredene usluge

Opis kriterija odabira: Tilbudsgiver skal indgive ESPD med angivelse af følgende:

Tilbudsgiveren skal oplyse 2 referencer over leverancer af relevans for den udbudte opgave. Hvis tilbudsgiveren afleverer mere end 2 referencer, vil ordregiver alene se på de første 2 referencer. Referencerne skal være udført inden for de seneste 3 år. Perioden regnes fra tilbudsfristen. Dvs. hvis tilbudsgiver angiver leverancer fra en uafsluttet kontrakt (ex. rammeaftale) eller fra en kontrakt, der eksempelvis har været i en længere årrække, er det kun den del af leverancerne, der er udført inden for de seneste 3 år før tilbudsfristens udløb, der kan indgå i vurderingen af, om minimumskravet er opfyldt. Tilbudsgiver skal derfor være opmærksom på den ovenstående 3-årige periode. For hver reference bør tilbudsgiver oplyse følgende: - Kort konkret beskrivelse af opgaven, herunder en klar og udførlig beskrivelse af ydelserne inden for opgaven - Tilbudsgivers konkrete rolle i opgaven - Kontrakttidspunkt /periode for opgavens udførelse (start- og sluttidspunkt) - Værdien af opgaven inkl. optioner og ekskl. moms - Ordregiver/bygherre på opgaven, samt kontaktoplysninger hertil - Antal ansatte (årsværk) hos ordregiver på tidspunktet for referencens udførelse. For hver reference skal leverancen som minimum: • have en værdi på mindst 100.000 DKK • indebære flytning af mindst 35 arbejdspladser. • være udført for en privat virksomhed eller offentlig myndighed, herunder også kommuner, regioner, hospitaler og universiteter mv. med et antal ansatte, som udgør minimum 100 årsværk på et hvilket som helst tidspunkt under perioden for referencens udførelse. Det oplyses, at der med én arbejdsplads menes en samlet betegnelse for ét skrivebord (almindeligt eller hæve-/sænkebord), en kontorstol samt fire enheder bestående af enten flyttekasser, skrivebordsskuffer/skuffedarier eller mindre reoler.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: De to tilbud med de laveste evalueringstekniske priser er de økonomisk mest fordelagtige tilbud. Tilbudsgiveren der har afgivet tilbuddet med den laveste evalueringstekniske pris tildeles aftalen som primær leverandør. Tilbudsgiveren der har afgivet tilbuddet med den næstlaveste evalueringstekniske pris tildeles aftalen som sekundær leverandør. Der henvises i øvrigt til udbudsbetingelsernes punkt 6.4.1.3 for tilfælde, hvor der skal vælges mellem to leverandører, hvis samlede pris er ens

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=448352&TID=200409445&B=

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=448352&TID=200409445&B=

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 11/03/2026 09:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 4 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 11/03/2026 09:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Leverandøren er forpligtet til at overholde ordregivers arbejds klausul i forbindelse med opfyldelse af kontrakten. Leverandøren skal anvende sikkerhedsgodkendte medarbejdere til opgaver, hvor medarbejderne skal færdes på Politiets områder og/eller får adgang til Politiets kontormateriel, f.eks. i forbindelse med en flytning. Sikkerhedsgodkendelsen skal som udgangspunkt være til niveauet TTJ, men kan være forhøjet ved bestilling af en konkret opgave. Yderligere oplysninger fremgår af udbudsmaterialet.

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum s ponovnom provedbom nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 2

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kflu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Rigspolitiet

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Rigspolitiet

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Rigspolitiet

Organizacija koja obrađuje ponude: Rigspolitiet

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Rigspolitiet

Registracijski broj: 17143611

Odjel: Konkurnindkøb

Poštanska adresa: Polititorvet 14

Grad: København V

Poštanski broj: 1780

Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)

Zemlja: Danska

Kontaktna točka: Silas Fritze

E-pošta: kos-indkobsservice@politi.dk

Tel.: +45 33148888

Profil kupca: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/324819>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje
Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud
Registracijski broj: 37795526
Poštanska adresa: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Grad: Viborg
Poštanski broj: 8800
Zemlja – podregija (NUTS): Østjylland (DK042)
Zemlja: Danska
E-pošta: klfu@naevneneshus.dk
Tel.: +45 72405600
Internet: <https://naevneneshus.dk/>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registracijski broj: 10294819
Poštanska adresa: Carl Jacobsens Vej 35
Grad: Valby
Poštanski broj: 2500
Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)
Zemlja: Danska
E-pošta: kfst@kfst.dk
Tel.: +45 41715000
Internet: <http://www.kfst.dk>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Merrell Holding ASA
Registracijski broj: 980921565
Poštanska adresa: Askekroken 11
Grad: Oslo
Poštanski broj: 0277
Zemlja – podregija (NUTS): Oslo (NO081)
Zemlja: Norveška
Kontaktna točka: eSender
E-pošta: publication@mercell.com
Tel.: +47 21018800
Faks: +47 21018801
Internet: <http://mercell.com/>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 4cc91230-be6a-491e-92d3-60d553c35f88 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 04/02/2026 16:10:06 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 04/02/2026 16:30:35 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski

Broj objave obavijesti: 88733-2026

Broj izdanja SL S-a: 26/2026

Datum objave: 06/02/2026