

187248-2026 - Verseny

Belgium – Jogi szolgáltatások – Raamcontract Juridische Dienstverlening - Overheidsopdrachten (incl. opleidingen)
OJ S 54/2026 18/03/2026
Eljárást megindító hirdetmény – enyhébb szabályozás
Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Universiteit Antwerpen
E-mail-cím: mouna.rhallab@uantwerpen.be
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közvéallalkozás

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Raamcontract Juridische Dienstverlening - Overheidsopdrachten (incl. opleidingen)
Leírás: Raamovereenkomst juridische bijstand en vertegenwoordiging in verband met Overheidsopdrachten (incl. opleidingen). 1. Voorwerp van de opdracht Deze raamovereenkomst heeft tot doel het aanstellen van gespecialiseerde juridische dienstverleners voor juridische ondersteuning, advies en bijstand inzake overheidsopdrachten, ten behoeve van de Universiteit Antwerpen en de eventuele instappers. Binnen een universitaire en onderzoekscontext worden overheidsopdrachten vaak geplaatst in een omgeving die gekenmerkt wordt door innovatieve projecten, gespecialiseerde infrastructuur en onderzoeksactiviteiten waarvan de toekomstige noden niet steeds volledig vooraf bepaalbaar zijn. Dit vereist een innovatief juridische toepassing van de regelgeving inzake overheidsopdrachten. De opdracht heeft betrekking op overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, en concessies met bijzondere aandacht voor: • complexe en strategische dossiers; • dossiers met verhoogd juridisch of procedureel risico; • dossiers binnen een universitaire en onderzoekscontext, waaronder infrastructuur- en labodossiers; • betwistingen en procedures die voortvloeien uit overheidsopdrachten; • gerichte opleidingen en kennisoverdracht. Deze opdracht betreft een opdracht voor diensten in de zin van artikel 2, 21° van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en wordt geplaatst onder de vorm van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35° van dezelfde wet. Poule van dienstverleners De raamovereenkomst wordt met een poule van 5 leveranciers gesloten. De deelnemers zullen al dan niet opnieuw in mededinging gesteld worden per deelopdracht. (zie I. 4 – Plaatsingswijze) All-in prijzen De opgegeven uurtarieven zijn all-in tarieven (excl. btw) en omvatten alle kosten verbonden aan de dienstverlening. Verplaatsingskosten, administratieve kosten of andere toeslagen kunnen niet afzonderlijk worden aangerekend. 2. Inhoudelijke scope van de dienstverlening De opdrachtnemer verleent gespecialiseerde juridische ondersteuning binnen het domein van de overheidsopdrachten. De dienstverlening omvat onder meer, doch niet limitatief, de onderstaande onderdelen. A. Juridische ondersteuning bij plaatsing (adviserend en toetsend) De opdrachtnemer verleent juridische ondersteuning en advies aan de aanbestedende overheid bij de plaatsing van overheidsopdrachten, zonder de rol van de interne Aankoopdienst over te nemen. Deze ondersteuning kan onder meer betrekking hebben op: • juridisch advies bij de keuze en motivering van de plaatsingsprocedure (openbaar, niet-openbaar, OVP, MPO, mededingingsprocedure met

onderhandeling, ...); • juridische screening en toetsing van door de aanbestedende overheid opgestelde: o selectieleidraden, o bestekken, o gunningscriteria en beoordelingsmethodieken; • advies inzake: o afbakening en motivering van percelen, o raamcontractstructuren, o aankoopcentrales en instappers; • drempelanalyse en toetsing aan EU-regelgeving, inclusief risicoanalyse. Uitdrukkelijke afbakening De opdracht omvat geen volledige uitbesteding van aanbestedingsdossiers. De inhoudelijke coördinatie, besluitvorming en eindverantwoordelijkheid blijven te allen tijde bij de Aankoopdienst en/of de leidend ambtenaar van de aanbestedende overheid. B. Begeleiding tijdens gunnings- en uitvoeringsfase De opdrachtnemer kan juridische ondersteuning verlenen tijdens de gunnings- en uitvoeringsfase van overheidsopdrachten, waaronder: • juridische screening van gunningsverslagen; • advies inzake: o onregelmatige of niet-conforme offertes; o abnormaal lage of hoge prijzen; o belangenconflicten; • begeleiding bij de uitvoering, met inbegrip van: o wijzigingen van de opdracht (artikelen 38/1 e.v. KB Uitvoering); o prijsherziening; o meer- en minderwerken; o sancties, verbreking en aansprakelijkheid. C. Betwistingen en procedures inzake overheidsopdrachten De opdracht omvat juridische bijstand en, in voorkomend geval, vertegenwoordiging in het kader van betwistingen die rechtstreeks verband houden met overheidsopdrachten, zowel in de plaatsings- als in de uitvoeringsfase. Deze dienstverlening kan onder meer betrekking hebben op: • advies en ondersteuning in de precontentieuze fase, met inbegrip van risico-inschatting, strategisch advies en het opstellen van verweer; • bijstand en vertegenwoordiging in procedures voor de Raad van State, waaronder: o schorsingsprocedures; o vernietigingsprocedures; o procedures bij uiterst dringende noodzakelijkheid; • gerechtelijke procedures die rechtstreeks voortvloeien uit beslissingen inzake de plaatsing of uitvoering van overheidsopdrachten. Gerechtelijke vertegenwoordiging, met inbegrip van procedures voor de Raad van State, gebeurt uitsluitend na voorafgaand, uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. Deze raamovereenkomst houdt geen automatische verbintenis tot het voeren van procedures in. D. Specifieke expertise: universitaire en onderzoekscontext De opdrachtnemer beschikt over aantoonbare expertise in overheidsopdrachten binnen een universitaire en onderzoeksomgeving, waaronder: • infrastructuur- en bouwprojecten; • laboratoriumomgevingen (incl. speciale technieken, HVAC, gassen, veiligheid en compliance); • samenloop van werken, leveringen en diensten; • opdrachten binnen gesubsidieerde onderzoeksprojecten; • samenwerking met interne diensten zoals Preventie, Milieu, Veiligheid en Onderzoek. E. Opleidingen en kennisoverdracht De opdrachtnemer kan opleidingen en infosessies verzorgen op maat van de aanbestedende overheid, waaronder: • basis- en verdiepingsopleidingen over overheidsopdrachten; • opleidingen inzake werken en complexe infrastructuurdossiers; • praktijkgerichte sessies voor niet-juristen.

Eljárásazonosító: 188529ce-a3da-4b13-bcee-cf01f46ba50b

Belső azonosító: PPP0IA-702/6154/26037

Az eljárás típusa: Eljárást megindító felhívás előzetes közzétételével járó tárgyalásos / tárgyalásos

Az eljárás legfontosabb jellemzői: mededingingsprocedure met onderhandeling

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 79100000 Jogi szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Ország: Belgium

2.1.2. A teljesítés helye

2.1.3. Érték

A keretmegállapodás maximális értéke: 500 000,00 EUR

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárási forrása: Közbeszerzési dokumentum

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Raamcontract Juridische Dienstverlening - Overheidsopdrachten (incl. opleidingen)

Leírás: Raamovereenkomst juridische bijstand en vertegenwoordiging in verband met Overheidsopdrachten (incl. opleidingen). 1. Voorwerp van de opdracht Deze raamovereenkomst heeft tot doel het aanstellen van gespecialiseerde juridische dienstverleners voor juridische ondersteuning, advies en bijstand inzake overheidsopdrachten, ten behoeve van de Universiteit Antwerpen en de eventuele instappers. Binnen een universitaire en onderzoekscontext worden overheidsopdrachten vaak geplaatst in een omgeving die gekenmerkt wordt door innovatieve projecten, gespecialiseerde infrastructuur en onderzoeksactiviteiten waarvan de toekomstige noden niet steeds volledig vooraf bepaalbaar zijn. Dit vereist een innovatief juridische toepassing van de regelgeving inzake overheidsopdrachten. De opdracht heeft betrekking op overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, en concessies met bijzondere aandacht voor: • complexe en strategische dossiers; • dossiers met verhoogd juridisch of procedureel risico; • dossiers binnen een universitaire en onderzoekscontext, waaronder infrastructuur- en labodossiers; • betwistingen en procedures die voortvloeien uit overheidsopdrachten; • gerichte opleidingen en kennisoverdracht. Deze opdracht betreft een opdracht voor diensten in de zin van artikel 2, 21° van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en wordt geplaatst onder de vorm van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35° van dezelfde wet. Poule van dienstverleners De raamovereenkomst wordt met een poule van 5 leveranciers gesloten. De deelnemers zullen al dan niet opnieuw in mededinging gesteld worden per deelopdracht. (zie I. 4 – Plaatsingswijze) All-in prijzen De opgegeven uurtarieven zijn all-in tarieven (excl. btw) en omvatten alle kosten verbonden aan de dienstverlening. Verplaatsingskosten, administratieve kosten of andere toeslagen kunnen niet afzonderlijk worden aangerekend. 2. Inhoudelijke scope van de dienstverlening De opdrachtnemer verleent gespecialiseerde juridische ondersteuning binnen het domein van de overheidsopdrachten. De dienstverlening omvat onder meer, doch niet limitatief, de onderstaande onderdelen. A. Juridische ondersteuning bij plaatsing (adviserend en toetsend) De opdrachtnemer verleent juridische ondersteuning en advies aan de aanbestedende overheid bij de plaatsing van overheidsopdrachten, zonder de rol van de interne Aankoopdienst over te nemen. Deze ondersteuning kan onder meer betrekking hebben op: • juridisch advies bij de keuze en motivering van de plaatsingsprocedure (openbaar, niet-openbaar, OVP, MPO, mededingingsprocedure met onderhandeling, ...); • juridische screening en toetsing van door de aanbestedende overheid opgestelde: o selectieleidraden, o bestekken, o gunningscriteria en beoordelingsmethodieken; • advies inzake: o afbakening en motivering van percelen, o raamcontractstructuren, o aankoopcentrales en instappers; • drempelanalyse en toetsing aan EU-regelgeving, inclusief

risicoanalyse. Uitdrukkelijke afbakening De opdracht omvat geen volledige uitbesteding van aanbestedingsdossiers. De inhoudelijke coördinatie, besluitvorming en eindverantwoordelijkheid blijven te allen tijde bij de Aankoopdienst en/of de leidend ambtenaar van de aanbestedende overheid. B. Begeleiding tijdens gunnings- en uitvoeringsfase De opdrachtnemer kan juridische ondersteuning verlenen tijdens de gunnings- en uitvoeringsfase van overheidsopdrachten, waaronder: • juridische screening van gunningsverslagen; • advies inzake: o onregelmatige of niet-conforme offertes; o abnormaal lage of hoge prijzen; o belangenconflicten; • begeleiding bij de uitvoering, met inbegrip van: o wijzigingen van de opdracht (artikelen 38/1 e.v. KB Uitvoering); o prijsherziening; o meer- en minderwerken; o sancties, verbreking en aansprakelijkheid. C. Betwistingen en procedures inzake overheidsopdrachten De opdracht omvat juridische bijstand en, in voorkomend geval, vertegenwoordiging in het kader van betwistingen die rechtstreeks verband houden met overheidsopdrachten, zowel in de plaatsings- als in de uitvoeringsfase. Deze dienstverlening kan onder meer betrekking hebben op: • advies en ondersteuning in de precontentieuze fase, met inbegrip van risico-inschatting, strategisch advies en het opstellen van verweer; • bijstand en vertegenwoordiging in procedures voor de Raad van State, waaronder: o schorsingsprocedures; o vernietigingsprocedures; o procedures bij uiterst dringende noodzakelijkheid; • gerechtelijke procedures die rechtstreeks voortvloeien uit beslissingen inzake de plaatsing of uitvoering van overheidsopdrachten. Gerechtelijke vertegenwoordiging, met inbegrip van procedures voor de Raad van State, gebeurt uitsluitend na voorafgaand, uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. Deze raamovereenkomst houdt geen automatische verbintenis tot het voeren van procedures in. D. Specifieke expertise: universitaire en onderzoekscontext De opdrachtnemer beschikt over aantoonbare expertise in overheidsopdrachten binnen een universitaire en onderzoeksomgeving, waaronder: • infrastructuur- en bouwprojecten; • laboratoriumomgevingen (incl. speciale technieken, HVAC, gassen, veiligheid en compliance); • samenloop van werken, leveringen en diensten; • opdrachten binnen gesubsidieerde onderzoeksprojecten; • samenwerking met interne diensten zoals Preventie, Milieu, Veiligheid en Onderzoek. E. Opleidingen en kennisoverdracht De opdrachtnemer kan opleidingen en infosessies verzorgen op maat van de aanbestedende overheid, waaronder: • basis- en verdiepingsopleidingen over overheidsopdrachten; • opleidingen inzake werken en complexe infrastructuurdossiers; • praktijkgerichte sessies voor niet-juristen.

Belső azonosító: 26037_1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 79100000 Jogi szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Ország: Belgium

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 48 Hónapok

5.1.5. Érték

A keretmegállapodás maximális értéke: 500 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
További információk: Instelling (instapper) Max. jaarlijkse afname (€ excl. btw) Universiteit Antwerpen Universitair Ziekenhuis Antwerpen (UZA) Universiteit Hasselt Thomas More AP Hogeschool Hogere Zeevaartschool Instituut voor Tropische Geneeskunde (ITG) UGent Pidpa ...

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény
Kritérium: Szakmai kockázati felelősségbiztosítás
Kiválasztási kritérium leírása: De minimale vereisten qua economische en financiële draagkracht zijn: - Verzekerd zijn tegen beroepsrisico's Minimumeisen: De kandidaat bewijst zijn economische en financiële draagkracht aan de hand van: - Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's of, in voorkomend geval, een bankverklaring;

Kritérium: Technikusok vagy technikai szervek a munka elvégzéséhez
Kiválasztási kritérium leírása: De minimale vereisten qua technische en beroepsbekwaamheid zijn: - Grondige ervaring aantonen met het Vlaamse Universitaire landschap, voor het perceel waarvoor de inschrijver zich kandidaat stelt - Grondige ervaring aantonen met het voorwerp van het perceel waarvoor de inschrijver zich kandidaat stelt Minimumeisen: De kandidaat bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid aan de hand van: - Beroepskwalificaties van de medewerkers waarover de dienstverlener beschikt; - Lijst van de voornaamste diensten die gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de instantie waarvoor zij bestemd waren;

Kritérium: Bejegyzés egy releváns szakmai nyilvántartásba
Kiválasztási kritérium leírása: De vereisten met betrekking tot de geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen zijn: - Ingeschreven zijn in een beroeps- of handelsregister
Minimumeisen: De kandidaat bewijst zijn geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen aan de hand van: - Inschrijving bij een van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps – of handelsregister;

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Költség

Leírás: Prijs

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Kwaliteit dienstverlening

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 60

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/702/IA/2026>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.publicprocurement.be>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: holland

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 21/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitásával

A résztvevők maximális száma: 5

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Közvetítő szervezet: Raad van State

Felülvizsgálati szervezet: Raad van State

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Universiteit Antwerpen

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Raad van State

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Universiteit Antwerpen

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Universiteit Antwerpen

Regisztrációs szám: BE0257216482

Postacím: Prinsstraat 13

Város: Antwerpen

Irányítószám: 2000

Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Ország: Belgium

Kapcsolattartó pont: Mouna Rhallab

E-mail-cím: mouna.rhallab@uantwerpen.be

Telefonszám: +32 32653112

Fax: +32 32654420

Internetcím: <http://www.uantwerpen.be/>

E szervezet szerepei:

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Raad van State

Regisztrációs szám: 0931.814.266

Postacím: Wetenschapsstraat 33

Város: Brussel

Irányítószám: 1040

Ország alegysége (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Ország: Belgium

E-mail-cím: info@raadvanstate.be

Telefonszám: +32 22349611

Internetcím: <http://www.raadvst-consetat.be/?page=index&lang=nl>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

Közvetítő szervezet

8.1. ORG-0003

Hivatalos név: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Regisztrációs szám: BE 0475.480.736

Város: Antwerpen / Anvers

Irányítószám: 2000

Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Ország: Belgium

E-mail-cím: info@3p.eu

Telefonszám: +32 3 294 30 51

E szervezet szerepei:

Közbeszerzési szolgáltató

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: FPS Policy and Support

Regisztrációs szám: BE 0671.516.647

Város: Brussels

Irányítószám: 1000

Ország alegysége (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Ország: Belgium

E-mail-cím: e.proc@publicprocurement.be

Telefonszám: +32 2 740 80 00

E szervezet szerepei:

TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 75d5cecf-fd54-4dd9-a92d-af18423784a0 - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító hirdetmény – enyhébb szabályozás

A hirdetmény altípusa: 20

A hirdetmény megküldésének dátuma: 16/03/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő

Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 16/03/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő

Azok a nyelvek, amelyekben ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: holland

A hirdetmény közzétételi száma: 187248-2026

