

256563-2026 - Verseny

Németország – Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások – Gymnasium Gorbitz, Integration neuer Fachkabinette - OPL

OJ S 73/2026 15/04/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok - Változtatásról szóló hirdetmény
Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Landeshauptstadt Dresden, GB Bildung, Jugend und Sport, Amt für Schulen

E-mail-cím: zvb-fl@dresden.de

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Gymnasium Gorbitz, Integration neuer Fachkabinette - OPL

Leírás: Gymnasium Gorbitz, Dresden, Integration neuer Fachkabinette in das Bestandsgebäude Fachplanung Objektplanung Gebäude und Innenräume, gem. § 34 HOAI, LPH 5-9, stufenweise Beauftragung

Eljárásazonosító: a69a0273-2b61-4982-9395-8092e7305898

Belső azonosító: 2026-GB313-00011

Az eljárás típusa: Eljárást megindító felhívás előzetes közzétételével járó tárgyalásos / tárgyalásos

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 71000000 Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 71200000 Építészeti és ezzel kapcsolatos szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Postacím: Gymnasium Gorbitz, Leutewitzer Ring 141

Város: Dresden

Irányítószám: 01169

Ország alegysége (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)

Ország: Németország

2.1.4. Általános információk

További információk: Genaue Angaben zur Bindefrist entnehmen Sie der Aufforderung zur Angebotsabgabe. 1) Kommunikation im Vergabeverfahren: Die Kommunikation für Verfahren mit ausschließlicher elektronischer Angebotsabgabe erfolgt nur über die Plattform evergabe.de. Informationen über Änderungen der Bekanntmachungen/Vergabeunterlagen sowie sämtliche nach der Angebotsöffnung folgende Kommunikation (z.B. Bieterinformationen, Auftragsschreiben) werden elektronisch über evergabe.de bereitgestellt. Auch die Anfragen zu den Vergabeunterlagen müssen elektronisch über eVergabe.de bzw. das Bietercockpit gestellt

werden. Deren Beantwortung erfolgt ebenfalls elektronisch über die Plattform. Werden die erforderlichen Unterlagen ohne Registrierung heruntergeladen, erfolgt keine automatische Benachrichtigung über mögliche Änderungen zur Vergabe. Informationen zu den technischen Anforderungen und Hilfe bei technischen Problemen erhalten Sie unter eVergabe.de. 2) Die Einreichung der Teilnahmeanträge sowie Angebote per Telefax, E-Mail oder über die Nachrichtenfunktion der Vergabepattform ist nicht zulässig. Elektronische Angebotsabgabe ist nur in Textform zugelassen. Abschlusserklärungen sind in Textform zu zeichnen. Die Bewerber erklären förmlich, dass die von Ihnen angegebenen Informationen in der von Ihnen eingereichten Eigenerklärung genau und korrekt sind und sie sich der Konsequenzen einer schwerwiegenden Täuschung bewusst sind. 3) Für den Teilnahmeantrag sind die von der Auftraggeberin bereitgestellten Formulare zu verwenden. Die Teilnahme am Verfahren erfolgt über das vollständig ausgefüllte Formular zur Eigenerklärung, welches um die darin geforderten Angaben und Nachweise zu ergänzen ist. Die ausgefüllten und lokalgespeicherten Unterlagen sind als Teil der Bewerbung bzw. des Angebotes auf der Plattform hochzuladen. Im Rahmen der Abgabe der Teilnahmeanträge sind sämtliche einzureichende Dokumente (Formulare sowie Anlagen) als separate Dateien einzureichen. Eingereichte Dateien dürfen 40 MB nicht überschreiten. Die Anzahl der Dateien ist nicht beschränkt. 4) Für den Teilnahmewettbewerb wurden das Vertragsformular und das Honorarblatt zur Information beigelegt. Der Vertrag und das Honorarblatt sind nur von den Bietern auszufüllen, die zur Abgabe eines Angebots aufgefordert werden. Das Vertragsformular ist von den Bietern vollständig ausgefüllt und in Textform gezeichnet (§ 126 b BGB) elektronisch über die Vergabepattform einzureichen. Für die Erstellung des Honorarangebotes ist das von der Auftraggeberin bereitgestellte Honorarblatt unter der Rubrik externes Leistungsverzeichnis zu verwenden, vollständig auszufüllen und elektronisch einzureichen. Es wird darauf hingewiesen, dass die Eintragungen zum Honorar im Vertrag mit den Eintragungen im Honorarblatt identisch sein müssen und bei Abweichungen der Vertrag zugrunde gelegt wird. Das von den Bietern auszufüllende Angebotsschreiben dient lediglich der elektronischen Abwicklung des Vergabeverfahrens und ist nicht Teil des Angebotes. 5) Im Auftragsfall hat der Auftragnehmer die ihm übertragenen Leistungen im eigenen Büro bzw. gemäß den Angaben in der Eigenerklärung zu erbringen. 6) Nicht fristgerecht eingereichte Teilnahmeanträge und Angebote werden im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt. 7) Nicht deutschsprachigen Nachweisen ist eine Übersetzung in Deutsch beizufügen. 8) Allgemeine Werbebroschüren und weitere Unterlagen zur Vorstellung sowie zusätzliche Angaben, die über die geforderten hinausgehen, sind nicht erwünscht und werden nicht berücksichtigt. 9) Mehrfachbewerbungen sind nicht zulässig. Zu Mehrfachbewerbungen zählen auch Bewerbungen unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros. Mehrfachbewerbungen von Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft bzw. unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros haben den Ausschluss der Bewerber und sämtlicher betroffener Bewerbergemeinschaften zur Folge. 10) Sollten nach Auffassung der Bewerber in den Vergabeunterlagen Unklarheiten, Widersprüche oder Fehler (u.a. Verstoß gegen geltendes Recht) vorliegen, so haben diese die Auftraggeberin unter der genannten Kontaktstelle umgehend in Textform darauf hinzuweisen. Erfolgt dies nicht, sind die Bewerber mit diesen Einwendungen präkludiert. 11) Für die in den Vergabeunterlagen verwendeten personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form für alle Geschlechter. Sofern nicht ausdrücklich anders bestimmt, sind mit "Bewerber" oder "Bieter" sowohl einzelne Unternehmen als auch Bewerber-/ Bietergemeinschaften gemeint, mit "Auftragnehmer" der Bieter bzw. die Bietergemeinschaft.

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

vgy -

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárása forrása: Hirdetmény

A tisztán nemzeti kizárási okokban meghatározott kötelezettségek megsértése: Es gelten die gesetzlichen Vorgaben bzgl. der zwingenden und fakultativen Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB sowie Ausschlussgründe im Zusammenhang mit Sanktionen gegen Russland im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge und Konzessionen. Bzgl. der Einreichung von Nachweisen bzw. Eigenerklärungen verweisen wir auf den Punkt 'Eignungskriterien' dieser Bekanntmachung.

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0000

Cím: Gymnasium Gorbitz, Integration neuer Fachkabinette - OPL

Leírás: Gegenstand des Verfahrens sind die Leistungen der Objektplanung Gebäude für den Umbau und die Erweiterung der naturwissenschaftlichen Fachbereiche (Nawi) in einem bestehenden Schulgebäude (Haus 1, DDR-Typenbau). Ziel der Maßnahme ist die Schaffung von fünf neuen Fachkabinetten (Physik, Chemie, Biologie) inklusive Vorbereitungsräumen durch strukturelle Grundrissanpassungen (Raumzusammenlegungen) im 1. und 2. Obergeschoss. Zudem erfolgt die vollumfängliche Erneuerung der Ausstattung und Medienschließung eines Bestandskabinetts. Die Umsetzung der Maßnahmen erfolgen im laufenden Betrieb der Schule. Die Leistungsphasen bis einschließlich der Genehmigungsplanung sind bereits abgeschlossen bzw. liegen vor. Der künftige Auftragnehmer wird mit den Leistungsphasen 5 bis 9 gemäß § 34 HOAI beauftragt. Die Beauftragung der Planungsleistungen erfolgt stufenweise. Einzelheiten ergeben sich aus dem Vertragsformular nebst Anlagen.

Belső azonosító: LOT-0000

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 71000000 Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 71200000 Építészeti és ezzel kapcsolatos szolgáltatások

Opciók:

A lehetőségek leírása: Stufenweise Beauftragung der einzelnen Leistungsphasen: mit Abschluss des Vergabeverfahrens werden vorerst vertraglich die Leistungsphasen 5 und 6 beauftragt. Ein Rechtsanspruch auf die Übertragung weiterer Leistungsphasen besteht nicht. Ebenso besteht kein Rechtsanspruch auf Weiterbeauftragung nach Erbringung erster Leistungsphasen. Bei Beauftragung einschließlich der Leistungsphase 9 liegt das Auftragsende voraussichtlich im Jahr 2032.

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 19/10/2026

Időtartam befejezésének dátuma: 31/12/2032

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Részvételi jelentkezésre vonatkozó követelmény

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és közép vállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#1)

Für die Ausarbeitung der Bewerbungs- und Angebotsunterlagen werden keine Kosten erstattet (§ 77 (1) VgV). 2) Die Auswahl erfolgt unter den formal zulässigen Teilnahmeanträgen (Erfüllung der geforderten Mindeststandards siehe Eignungskriterien) anhand der in den Vergabeunterlagen enthaltenen Bewertungsmatrix Stufe 1 sowie Übersicht formale Eignungskriterien, wobei die Kriterien wie folgt bewertet werden: pro Auswahlkriterium können 0 bis 4 Punkte vergeben werden, die Punktzahl pro Kriterium wird gewichtet. Die Rangfolge richtet sich nach den erreichten Punktzahlen. Es können maximal 400 Punkte erreicht werden. Maximal 5 Bewerber mit der höchsten Punktzahl werden zur Angebotsabgabe aufgefordert. Bei Punktegleichstand mehrerer Bewerber entscheidet die Punktezahl der Büro-

Zusatzreferenz Z.2: "Ein Referenzobjekt zur Objektplanung. Das Projekt beinhaltet folgende Kriterien: Umbau". Kann damit noch keine ausreichende Differenzierung in der Rangfolge erreicht werden, wird das Losverfahren bei den punktgleichen Bewerbern mit zusätzlich voller Punktzahl bei Z.2 angewendet. 3) Vorzulegen ist die Bestätigung der Unabhängigkeit von Ausführungs- und Lieferinteressen gem. § 73 (3) VgV. 4) Anzugeben ist gem. § 53 (8) VgV, ob gewerbliche Schutzrechte bestehen oder beantragt sind. 5) Zu tätigen sind Angaben zur Art der Bewerbung, bei Bewerbergemeinschaften sind die geforderten Nachweise von allen Mitgliedern und eine Erklärung zur gesamtschuldnerischen Haftung vorzulegen. 6) Gefordert sind die Angaben zu Unterauftragnehmern gem. § 36 VgV. Eine Verpflichtungserklärung der Unterauftragnehmer (siehe Anlage Formular zur Eigenerklärung) ist spätestens dem Angebot beizufügen. 7) Gefordert sind Angaben zur Inanspruchnahme von Kapazitäten anderer Unternehmen (Eignungsleihe) gem. § 47 (1) VgV. Eine Verpflichtungserklärung (siehe Anlage zum Formular zur Eigenerklärung) der anderen Unternehmen ist dem Teilnahmeantrag beizufügen.

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: Nem stratégiai közbeszerzés

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény

Kritérium: Bejegyzés egy releváns szakmai nyilvántartásba

Kiválasztási kritérium leírása: Eintragung in ein relevantes Berufsregister in Form von Einzelnachweis oder Präqualifizierung

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Bejegyzés a cégregisterbe

Kiválasztási kritérium leírása: Nachweis Eintrag Handelsregister/Partnerschaftsregister (Bewerber/verantwortliche Führungskraft) einschl. Vorlage aktueller Handelsregistrauszug (Registerauszüge nicht älter als 12 Monate zum Schlusstermin der Teilnahmefrist) in Form von Einzelnachweis oder Präqualifizierung oder Begründung falls kein Registereintrag

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Engedély vagy tagság szükséges egy adott szervezetben a szolgáltatási szerződésekhez

Kiválasztási kritérium leírása: Nachweis der Bauvorlageberechtigung mindestens eines Büromitglieds

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Specifikus átlagos éves forgalom

Kiválasztási kritérium leírása: Durchschnittlicher Honorarumsatz des Wirtschaftsteilnehmers im Tätigkeitsbereich gem. HOAI § 34 Objektplanung, Kostengruppen 300 + 400, soweit sie die Leistungen der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre betreffen mind 300.000 € brutto (Nichterfüllung führt zum Ausschluss)

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Szakmai kockázati felelősségbiztosítás

Kiválasztási kritérium leírása: Nachweis Berufs-/Betriebshaftpflicht (nicht älter als 12 Monate): Mindestdeckungssumme 2 Mio € für Personenschäden, 2 Mio € für Sach- und sonstige Schäden, 2-fache Maximierung Werden die geforderten Deckungssummen sowie die geforderte Maximierung nicht erreicht, so ist eine Erklärung des Versicherers beizufügen, dass 1. die Deckungssummen/die Maximierung im Auftragsfall angepasst werden oder 2. im Auftragsfall eine objektbezogene Versicherung abgeschlossen wird. Bei Bergwerksgemeinschaften ist der Nachweis von jedem Mitglied der Bergwerksgemeinschaft zu erbringen. Für geplante Nachunternehmer muss keine Versicherungsbestätigung vorliegen. Der Nachweis des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate zum Schlusstermin der Teilnahmefrist sein. Der Nachweis ist als Anlage beizufügen!

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra

Kiválasztási kritérium leírása: Büro-Mindestreferenzen (Nichterfüllung der Mindestanforderungen führt zum Ausschluss vom Wettbewerb) Die Referenzprojekte 1 und 2 müssen verschiedene Referenzen sein. Mindestanforderungen der Büro-Mindestreferenz 1: (Nichterfüllung führt zum Ausschluss): Es handelt sich um einen Umbau von technischen Räumen, wie z.B. Labore, Fachunterrichtsräume, Werkstätten sowie Technikräume von sonstigen Gebäuden. Die Bauwerkskosten (Kostengruppen 300 und 400) betrugen mind. 750.000 Euro brutto. Es wurden durch den Bewerber mind. die LPH 5 -8 nach § 34 HOAI im Zeitraum vom 01.01.2016 bis zum Ablauf der Teilnahmefrist erbracht. LPH 8 wurde bis zum Ablauf der Teilnahmefrist fertiggestellt. Mindestanforderungen der Büro-Mindestreferenz 2: (Nichterfüllung führt zum Ausschluss): Es handelt sich um einen Neubau oder Umbau von technischen Räumen, wie z.B. Labore, Fachunterrichtsräume, Werkstätten sowie Technikräume von sonstigen Gebäuden. Die Baukosten (Kostengruppen 300 und 400) betrugen mind. 1.000.000 Euro brutto. Es wurden durch den Bewerber mind. die LPH 5 -8 nach § 34 HOAI im Zeitraum vom 01.01.2016 bis zum Ablauf der Teilnahmefrist erbracht. LPH 8 wurde bis zum Ablauf der Teilnahmefrist fertiggestellt. Büro-Zusatzreferenz Z.1: Referenz zum Nachweis der Erfahrungen mit dem öffentlichen Vergaberecht nach VOB A § 3 (1) und (2) oder § 3 EU. Bewertet wird nur ein Referenzprojekt, dass folgende Anforderungen erfüllt: Neubau, Sanierung- oder Umbau. Es wurden durch den Bewerber mind. die LPH 5 -8 nach § 34 HOAI im Zeitraum vom 01.01.2016 bis zum Ablauf der Teilnahmefrist erbracht. LPH 8 wurde bis zum Ablauf der Teilnahmefrist fertiggestellt. Sofern die jeweils geforderten Kriterien erfüllt werden, kann die Referenz auch mit Büro-Mindestreferenz 1.1 /1.2 identisch sein. Büro-Zusatzreferenz Z.2: Ein Referenzobjekt zur Objektplanung. Das Projekt beinhaltet folgende Kriterien: Umbau Die Baukosten (Kostengruppen 300 und 400) betrugen mind. 750.000 Euro brutto. Es wurden durch den Bewerber mind. die LPH 5 -8 nach § 34 HOAI im Zeitraum vom

01.01.2016 bis zum Ablauf der Teilnahmefrist erbracht. LPH 8 wurde bis zum Ablauf der Teilnahmefrist fertiggestellt. Sofern die jeweils geforderten Kriterien erfüllt werden, kann die Referenz auch mit Büro-Mindestreferenz 1.1 /1.2 identisch sein.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Releváns oktatási és szakmai képesítések

Kiválasztási kritérium leírása: Qualifikation des Projektteams Hinweis: Die Berufserfahrung wird ermittelt ab dem Datum des geforderten Studienabschlusses bis zum Schlusstermin der Bewerbungsfrist des Teilhmeantrages, zusätzlich ist ein tabellarischer Nachweis der Berufserfahrung beizulegen. Vorgesehener Projektleiter (PL) Mindestanforderung: Studiennachweis: Liste der Qualifikationen nach mind. EQR-Niveau 6 (Bachelor, Master, Dipl. Ing. in Architektur, Bauingenieurwesen oder vergleichbarer Abschluss). Die Berufserfahrung beträgt mind. 5 Jahre (Nichterfüllung führt zum Ausschluss vom Wettbewerb). Vorgesehene Bauüberwachung (BÜ) Mindestanforderung: Studiennachweis: Liste der Qualifikationen nach mind. EQR-Niveau 6 (Bachelor, Master, Dipl. Ing. in Architektur, Bauingenieurwesen oder vergleichbarer Abschluss). Die Berufserfahrung beträgt mind. 5 Jahre (Nichterfüllung führt zum Ausschluss vom Wettbewerb).

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

A kétszakaszos eljárás második szakaszára vonatkozó információk:

Az eljárás második szakaszára min. ennyi jelentkezőt kell meghívni: 3

Az eljárás második szakaszára max. ennyi jelentkező hívható meg: 5

Ez az eljárás több szakaszból áll. Minden szakaszban kiesik néhány résztvevő

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Projektorganisation und -koordination

Leírás: -

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 15

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Projektanalyse und -management

Leírás: -

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 15

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Herangehensweise an die Aufgabenstellung

Leírás: -

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Preis

Leírás: -

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 30

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

Azok a nyelvek, amelyeken a közbeszerzési dokumentumok hivatalosan elérhetők: német
A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://www.evergabe.de/unterlagen/54321-Tender-19cd2e6a596-23e3ca150b616683>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

Eljárási feltételek:

Az ajánlattételi felhívás közzétételének becsült dátuma: 17/06/2026

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Megengedett

A benyújtásra használható cím: <https://www.evergabe.de>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: német

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 04/05/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

A benyújtási határidő után megadható kiegészítő információk:

A vevő mérlegelése alapján az ajánlattevővel kapcsolatos összes dokumentum benyújtható egy későbbi időpontban.

További információk: Nachforderung gemäß § 56 Abs. 2 bis 4 VgV Bewerbungen, die nicht alle geforderten Angaben, Nachweise u. Referenzen enthalten werden ausgeschlossen, sofern diese auf Anforderung nicht innerhalb einer gesetzten Frist nachgeliefert werden. Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen ist ausgeschlossen.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: Rechtsform einer Bietergemeinschaft:

Gesamtschuldnerisch haftende Bietergemeinschaft mit bevollmächtigten Vertreter.

Elektronikus számlázás: Megengedett

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: igen

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Bezüglich der genauen Fristen zur Einlegung von Rechtsbehelfen bzw. zur Einleitung von Nachprüfverfahren verweisen wir auf den § 160 GWB.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: (via <https://www.evergabe.de>) Landeshauptstadt Dresden, Zentrales Vergabebüro

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Landeshauptstadt Dresden, GB Wirtschaft, Digitales, Personal und Sicherheit, Zentrales Vergabebüro

8. Szervezetek

8.1. ORG-7001

Hivatalos név: Landeshauptstadt Dresden, GB Bildung, Jugend und Sport, Amt für Schulen
Regisztrációs szám: 604f1345-9689-455d-ad95-94503b07c564
Postacím: Postfach 120020
Város: Dresden
Irányítószám: 01001
Ország alegysége (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)
Ország: Németország
E-mail-cím: zvb-fl@dresden.de
Telefonszám: +49 351488-3786
Internetcím: <https://www.dresden.de>
Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://www.dresden.de>

E szervezet szerepei:

Vevő

8.1. ORG-7003

Hivatalos név: (via <https://www.evergabe.de>) Landeshauptstadt Dresden, Zentrales Vergabebüro
Regisztrációs szám: siehe Identifikationsnummer Beschaffer
Postacím: PF120020
Város: Dresden
Irányítószám: 01001
Ország alegysége (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)
Ország: Németország
E-mail-cím: zvb-fl@dresden.de
Telefonszám: +49 351488-3786
Internetcím: <https://www.dresden.de>

E szervezet szerepei:

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

8.1. ORG-7004

Hivatalos név: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen
Regisztrációs szám: entfällt
Postacím: Besucheranschrift: Braustraße 2
Város: Leipzig
Irányítószám: 04107
Ország alegysége (NUTS): Leipzig, Kreisfreie Stadt (DED51)
Ország: Németország
E-mail-cím: vergabekammer@lds.sachsen.de
Telefonszám: +49 3419770
Fax: +49 3419771049

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

8.1. ORG-7005

Hivatalos név: Landeshauptstadt Dresden, GB Wirtschaft, Digitales, Personal und Sicherheit, Zentrales Vergabebüro
Regisztrációs szám: siehe Identifikationsnr. Beschaffer
Postacím: PF120020
Város: Dresden

Irányítószám: 01001

Ország alegysége (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)

Ország: Németország

E-mail-cím: zvb-fl@dresden.de

Telefonszám: +49 351488-3786

Internetcím: <https://www.dresden.de>

E szervezet szerepei:

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-7006

Hivatalos név: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Regisztrációs szám: 0204:994-DOEVD-83

Város: Bonn

Irányítószám: 53119

Ország alegysége (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Ország: Németország

E-mail-cím: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefonszám: +49228996100

E szervezet szerepei:

TED eSender

10. Változtatás

Az előző hirdetmény módosítandó változata

:

853e1019-040b-401d-9d70-c2e5cee14401-01

A változtatás fő oka

:

Ajánlatkérő szervezet általi hiba javítása

Leírás

:

Korrektur spezifischer Jahresumsatz anstatt nach § 53 HOAI korrekt nach § 34 HOAI

10.1. Változtatás

Szakaszazonosító: LOT-0000

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: a93e04a8-c44a-45b1-a42d-3389b1153406 - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 14/04/2026 09:21:23 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: német

A hirdetmény közzétételi száma: 256563-2026

HL S kiadás száma: 73/2026

A közzététel dátuma: 15/04/2026