

Luxemburg-Luxembourg: EBB - Független auditszolgáltatások az EBB-épületprojekthez – 2015–2020

OJ S 153/2015 11/08/2015

Ajánlati felhívás

Szolgáltatások

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név, címek és kapcsolattartási pont(ok):

Európai Beruházási Bank, 98–100, boulevard Konrad Adenauer, 2950 Luxembourg, LUXEMBURG. Kapcsolattartó: Véronique Paulon asszony, Közbeszerzési és Beszerzési Divízió, hiv.: VP-1255. Tel. +352 4379-1. Fax +352 437704. E-mail: cs-procurement@eib.org

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.eib.org>A felhasználói oldal címe: <http://www.eib.org/about/procurement/calls/vp-1255.htm>**További információk beszerezhetők:**

Lásd a fenti kapcsolattartási ponto(ka)t.

A dokumentáció és a kiegészítő dokumentumok (köztük a versenypárbeszédrel és a dinamikus beszerzési rendszerrel kapcsolatos dokumentumok) beszerezhetők:

Lásd a fenti kapcsolattartási ponto(ka)t.

A cím, ahová az ajánlatokat vagy a jelentkezéseket küldeni kell:

Lásd a fenti kapcsolattartási ponto(ka)t.

I.2) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége(i):

Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet.

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e a közbeszerzési eljárást? nem.

II. szakasz: A szerződés tárgya

II.1) Meghatározás**II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:**

Független auditszolgáltatások az EBB-épületprojekthez – 2015–2020.

II.1.2) A szerződés típusa és az építési beruházás, a szállítás vagy a teljesítés helye:

Szolgáltatások.

A szolgáltatás besorolása: No 27.

NUTS-kód: LU000.

II.1.3) A hirdetmény tárgya:

Keretmegállapodás megkötése.

II.1.4) A keretmegállapodásra vonatkozó információk:

A keretmegállapodás megkötése egyetlen szolgáltatóval történik.

A keretmegállapodás időbeli hatálya: időtartam években: 2015 4. negyedévéől az építési projekt

véglegesítéséig; ez várhatóan 2020-ban lesz.

A 4 évet meghaladó időtartamú keretmegállapodás indoklása: a keretmegállapodás időtartamának az új épület tervezését, építését és üzembe helyezését tartalmaznia kell.

II.1.5) A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid leírása:

A feladat (a továbbiakban: feladat) célja az EBB belső auditjához segítségnyújtás biztosítása független értékelési/auditszolgáltatások által az EBB új épületével kapcsolatos projektjének tervezése, megépítése és átvétele/átadása során (BTF-projekt). A tervezett auditok (szolgáltatások) hatókörébe a következők tartoznak:

- terv kialakítása és engedély alkalmazása,
- közbeszerzési terv, a fővállalkozók számára készített, a pályázati dokumentációval kapcsolatos ajánlati felhívást tartalmazóan,
- számlák időszakos ellenőrzése,
- időszaki előrehaladási jelentések (idő/pénz/szervezet),
- időszakos ajánlások nyomon követése,
- tesztelési és üzembe helyezési koncepció.

Valamint 2019-ben rugalmasság arra, hogy 1 audit hatókörét átfogja – később kerül meghatározásra.

Megjegyzés: az ajánlattételi felhívásban való részvétel érdekében az érdekelt feleknek az EBB-től előzetesen meg kell igényelniük a teljes pályázati dokumentációt. A pályázatok elkészítésénél a dokumentációban meghatározott kritériumokat kell figyelembe venni.

A dokumentáció igényléséről szóló levelet az I.1. pontban megadott címre kell elküldeni.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

71000000, 71200000, 71210000, 71241000, 71244000, 71245000, 71247000, 71248000, 71530000.

II.1.8) Tételekre bontás:

Nem.

II.1.9) Elfogadhatók-e változatok?

Nem.

II.2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.2) Opciók:

Nincsenek.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Nem alkalmazható.

III.1.4) Egyéb, a szerződés teljesítése szempontjából irányadó különleges feltételek:

Nincsenek.

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) A gazdasági szereplők személyes helyzete, beleértve a szakmai vagy cégnyilvántartásban való bejegyzésre vonatkozó követelményeket:

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell, hogy korábban az EBB-nek teljesítettek-e, vagy jelenleg

teljesítenek-e szolgáltatásokat. Igenlő válasz esetén ismertetniük kell az említett szolgáltatások jellegét, teljesítésük idejét és a korábbi szerződések értékét. Az EBB felméri, hogy fennáll-e összeférhetlenségi helyzet, és döntést hoz vagy az ajánlattevőnek a keretszerződés odaítéléséből való kizárásáról vagy egyéb intézkedések megtételéről annak érdekében, hogy garantálják a kritikai értékelés/audit független jellegét.

Az ajánlattevőnek valamely meghatalmazott képviselője által megfelelő módon aláírt és dátumozott becsületbeli nyilatkozatot (lásd az 5a mellékletet) kell tennie arról, hogy nincsen az 5a mellékletben felsorolt kizárási kritériumok egyikében sem. Közös pályázat esetében a becsületbeli nyilatkozatot a csoport valamennyi tagjának be kell nyújtania. A nyertes ajánlattevőnek a szerződés aláírása előtt és az EBB által meghatározott határidőn belül be kell nyújtania az igazoló dokumentumként az 5a mellékletben meghatározott bizonyítékokat. A nyertes ajánlattevőnek az EBB kérésére és az EBB által megszabott határidőn belül be kell nyújtania a következő bizonyítékokat:

Az 5a melléklet (a), (b) és (e) pontjaiban leírt helyzetekkel kapcsolatban be kell nyújtani egy új keletű hatósági erkölcsi bizonyítványt, illetve annak hiányában a felsorolt követelmények teljesülését igazoló egyéb olyan, a fentivel egyenértékű dokumentumot, amelyet azon ország igazságügyi vagy közigazgatási hatósága bocsátott ki, amely országból a jelentkező származik. Amennyiben az ajánlattevő jogi személy, és a székhelyül szolgáló ország nemzeti jogszabályai nem teszik lehetővé ilyen dokumentumok kibocsátását jogi személyek esetében, a dokumentumokat természetes személyekre vonatkozóan kell benyújtani, mint például vállalatigazgató vagy bármely, az ajánlattevő tekintetében képviselői, döntéshozatali vagy ellenőrzési jogkörrel rendelkező személy.

Az 5a melléklet (d) pontjában leírt helyzetre vonatkozóan az érintett állam illetékes hatóságai által kibocsátott új keletű tanúsítványokat vagy iratokat kell benyújtani. Ezeknek a dokumentumoknak bizonyítaniuk kell a jelentkező fizetési kötelezettségi körébe tartozó valamennyi adó és társadalombiztosítási hozzájárulás kifizetését, beleértve például az áfát, a jövedelemadót (csak természetes személyek esetén), a társasági adót (csak jogi személyek esetén) és a társadalombiztosítási hozzájárulást.

Az 5a melléklet (a), (b), (d), illetve (e) pontjában foglalt helyzetek tekintetében, amennyiben az érintett országban nem adják ki a fenti 2 bekezdésben szereplő dokumentumok valamelyikét, úgy helyettesítheti azokat az érdekelt félnek a származási országa igazságügyi vagy közigazgatási hatósága, közjegyzője vagy minősített szakmai testülete előtt, eskü alatt tett, vagy ennek hiányában egyéb ünnepélyes nyilatkozata.

III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi helyzet:**

Az esetlegesen előírt legalacsonyabb norma:

9.2.1. Pénzügyi alkalmasság:

Az ajánlattevők kiválasztásának feltétele az alábbi követelmény teljesítése: a minimális éves összeforgalom az utóbbi 3 pénzügyi évre visszamenően: évi 1 500 000 EUR az előírt területen, azaz építési projektek kritikai értékelése/auditja.

III.2.3) **Műszaki alkalmasság:**

Az esetlegesen előírt legalacsonyabb norma:

Az ajánlattevőknek biztosítaniuk kell a következőket:

a) Referenciák:

Követelmény:

Az ajánlattevőknek 40 000 m² alapterületet meghaladó irodaépület építésének projektirányítása, illetve auditálása/értékelése terén végzett korábbi 3 kritikai értékeléssel/építési audittal kapcsolatos feladatteljesítéssel összefüggő referenciát kell tudniuk felmutatni, és/vagy 100 000 000 EUR értéket meghaladó épület teljesített auditját/értékelését kell tudniuk felmutatni.

A fentiek bizonyítékát a következő módon kell szolgáltatni:

Leírások – (az ügyfél kapcsolati adatait is tartalmazóan) irodaépületeken és/vagy üzleti épületeken

teljesített korábbi szolgáltatások ismertetése: az ajánlattevőnek az utóbbi 5 év során teljesített vagy folyamatban lévő projektekkel kapcsolatos legfeljebb 3 ismertetést kell benyújtania, amelyek irodaépület, illetve üzleti épület projektirányításával, illetve auditjával/értékelésével voltak kapcsolatosak.

E 3 közül 2-nek meg kell felelnie az alább felsorolt kritériumok közül 1-nek vagy többnek:

- 40 000 m²-t meghaladó, egyetlen irodaépülethez vagy irodaépület-együtteshez tartozó alapterület (ugyanazon a telken),
- egyetlen üzleti, illetve állami épület vagy irodaépület költsége haladja meg a 100 000 000 EUR összeget.

E 3 közül 1-nek meg kell felelnie az alább felsorolt kritériumok közül 1-nek vagy többnek:

- 40 000 m²-t meghaladó, egyetlen irodaépülethez vagy irodaépület-együtteshez tartozó alapterület (ugyanazon a telken),
- 15 emeletes vagy annál nagyobb toronyépület,
- megközelítőleg zéró energiafogyasztású irodaépület,
- egyetlen üzleti, illetve állami épület és/vagy irodaépület költsége haladja meg a 100 000 000 EUR összeget.

b) Munkatársak rendelkezésre állása profilonként:

Követelmény:

A szóban forgó szolgáltatástípusok tekintetében rendelkezésre álló és az I. mellékletben ismertetett konkrét forgatókönyvekhez kapcsolódó csapat, az adott szakterületeken érvényes releváns nemzetközi szabványok alkalmazásának ismeretét és képességét tartalmazóan, amelynek a következő profilokat kell tartalmaznia:

- csapat/projektvezető – legalább 15 év releváns tapasztalattal, és programirányítási készséget kell tudnia igazolni, valamint alkalmasságot egy csapat vezetésére; szükséges az EU-ban szerzett jelentős projektirányítási tapasztalat,
- vezető szakértők az I. mellékletében ismertetett releváns területeken – legalább 12 év releváns tapasztalattal; jelentős tapasztalat és ismeretek a jelenlegi legjobb gyakorlat terén a közbeszerzés, pályázatok és szerződéskezelés területén; tapasztalat projektek középidejű és/vagy utólagos értékelése terén,
- az I. mellékletben ismertetett releváns területen jártas szakértők – legalább 8 év releváns tapasztalat,
- támogató csapat tagjai.

A csapat tagjainak a támogató csapattagok kivételével, kiegészítő szakértelemmel kell rendelkezniük: mérnöki tervezés, építészet, földmérés, közgazdaságtan/pénzügy vagy ennek megfelelő, diplomával igazolt képzettségi háttérrel kell rendelkezniük, legalább mesterfokozattal.

A fentiek bizonyítékát a következő módon kell szolgáltatni:

A pályázónak a III. mellékletben található profilformátum alkalmazásával részleteznie kell a rendelkezésre álló profilokra vonatkozó egyetemi diplomákat, szakképesítést és tapasztalatot.

Egy olyan kötelezettségvállalás, hogy a szolgáltatás teljesítésével megbízott csapattagok magas szintű angol nyelvtudással rendelkeznek, és legalább 1 csapattag jó franciatudással bír.

Arra vonatkozó kötelezettségvállalás, hogy a szolgáltatásnyújtásra kijelölt valamennyi tag legalább 8 év tapasztalattal rendelkezik a vonatkozó szakterületeken.

III.2.4) **Fenntartott szerződések:**

Nincsenek.

III.3) **Szolgáltatási szerződésekre vonatkozó speciális feltételek**

III.3.1) **A szolgáltatásnyújtás meghatározott szakképesítéshez van kötve?**

Nem.

III.3.2) A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatások teljesítéséért felelős személyek nevét és szakképzettségét?

Nem.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája:

Nyílt.

IV.2) Elbírálási kritériumok

IV.2.1) Elbírálási kritériumok:

A dokumentációban, az ajánlati/részvételi felhívásban, az ajánlattételi felhívásban, illetve az ismertetőben megállapított kritériumok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlat.

IV.2.2) Elektronikus árverést alkalmaznak-e?

Nem.

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:

Hivatkozási szám: VP-1255.

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozó korábbi közzétételek:

Nem.

IV.3.3) A dokumentáció és egyéb iratok vagy ismertető megszerzésének feltételei:

Kell-e fizetni a dokumentációért? nem.

IV.3.4) A pályázatok és jelentkezések benyújtási határideje:

25.9.2015 (23:59).

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve jelentkezések benyújthatók:

Angol.

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Időtartam (napokban): 180, a tender beérkezési határidejétől számítva.

IV.3.8) Az ajánlatok felbontásának feltételei:

Hely: Az Európai Beruházási Bank központja, Luxembourg.

Az ajánlatok felbontásánál jelen lehetnek arra felhatalmazott személyek? nem.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) Jelen beszerzés ismétlődő jellegű?

Nem.

VI.2) Kapcsolódik-e jelen szerződés az EU-alapokból finanszírozott valamely projekthez és/vagy programhoz?

Nem.

VI.4) Jogorvoslati eljárások

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv:

Az Európai Unió Törvényszéke, rue du Fort Niedergrünwald, 2925 Luxembourg, LUXEMBURG.
Tel. +352 4303-1. Fax +352 4303-2100. E-mail: generalcourt.registry@curia.europa.eu cfi.registry@curia.europa.eu Internet: <http://curia.europa.eu>

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása:

A jogorvoslati kérelmek benyújtási határidejére vonatkozó részletes információk:
a vesztes félnek küldött értesítést követő 2 hónapon belül, vagy ennek hiányában attól a naptól számított 2 hónapon belül, amikor arról tudomást szereztek.

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma:

3.8.2015.