

Lengyelország-Kostrzyn: Áramszolgáltatás

OJ S 167/2015 29/08/2015

Ajánlati/részvételi felhívás

Árubeszerzések

2004/18/EK irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1. Név és címek

Hivatalos név: Burmistrz Gminy Kostrzyn – Urząd Miejski

Postai cím: ul. Dworcowa 5

Város: Kostrzyn

Postai irányítószám: 62-025

Ország: Lengyelország

Címzett: Aleksandra Kaczmarek-EI-Masri

E-mail: zamowienia@kostrzyn.wlkp.pl

Telefon: +48 601513451

Fax: +48 618178191

Internetcím(ek):Az ajánlatkérő általános címe: <http://www.kostrzyn.wlkp.pl>**További információ a következő címen szerezhető be:**

a fent említett cím

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

a fent említett cím

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó: a fent említett cím**I.2. Az ajánlatkérő típusa**

Regionális vagy helyi hatóság

I.3. Fő tevékenység

Általános közszolgáltatások

I.4. Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

II. szakasz: A szerződés tárgya

II.1. Meghatározás**II.1.1. Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés**

Kompleksowa dostawa energii elektrycznej obejmująca sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów znajdujących się na terenie gminy Kostrzyn.

II.1.2. A szerződés típusa és a teljesítés helye

Árubeszerzés

A teljesítés fő helyszíne: Teren Miasta i Gminy Kostrzyn (województwo wielkopolskie, Powiat Poznań).

NUTS-kód PL418 Poznański

II.1.3. Keretmegállapodásra vagy dinamikusan beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

II.1.4. Keretmegállapodásra vonatkozó információk

II.1.5. A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowej polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego, tj. do obiektów będących własnością oraz w zarządzie Gminy Kostrzyn i zlokalizowanych na jej terenie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym nazwy i lokalizacje obiektów, prognozowane zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie obowiązywania umowy, rodzaje taryf, moc umowną, miejsce dostarczania oraz niezbędne dane do zawarcia umowy zawiera załącznik nr 5 do Oferty.

2. Wskazane w załączniku nr 5 do Oferty wartości są wartościami szacunkowymi, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych za dostawę energii elektrycznej zgodnie z ofertą Wykonawcy, za dystrybucję energii elektrycznej odbywać się będą na podstawie opłat wynikających z Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

3. Zamawiający informuje, że przy świadczeniu usługi kompleksowej, polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej, będącej przedmiotem zamówienia stosuje się prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust 5 ustawy Pzp. Oznacza to możliwość zwiększenia ilości punktów odbioru energii, o których mowa w załączniku nr 5 do Oferty, jednakże w rozmiarze nie większym niż 10 % punktów odbioru energii. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od dodania nowych punktów poboru energii elektrycznej oraz zwiększenia zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej do ppe w załączniku nr 5 do Oferty. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji punktów poboru określonych w zał. nr 5 do oferty w okresie obowiązywania umowy, w zależności od swoich potrzeb – likwidacja istniejących punktów poboru.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania tylko na podstawie faktycznego zużycia energii elektrycznej na punktach poboru energii lub w przypadku awarii urządzenia pomiarowego na podstawie faktur szacunkowych przez Wykonawcę, zaakceptowanych przez Zamawiającego.

6. Zamawiający nie przewiduje wymiany układów pomiarowych w taryfie B. Punkty poboru energii w taryfie B nie są zmodernizowane. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów z tytułu zaistnienia konieczności wymiany układów pomiarowych w taryfie B i dostosowania tych układów do zasady TPA.

7. Dostawa energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2012 poz. 1059 z późn. zmianami) przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczególnych

warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623), Taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Taryfie OSD), Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) oraz ogólnie obowiązujących przepisach prawnych.

8. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego, umożliwiającej świadczenie usługi kompleksowej dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem

9. Po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca jest zobowiązany do:

a) wypowiedzenia w imieniu Zamawiającego i wszystkich jednostek umów sprzedaży energii elektrycznej i umów o świadczenie usług dystrybucji dla poszczególnych obiektów, jeśli taka konieczność zaistnieje;

b) zawarcia nowych umów kompleksowych lub aneksów do dotychczasowych umów kompleksowych o dostawę i dystrybucję energii elektrycznych dla wszystkich obiektów, objętych niniejszym postępowaniem z odpowiednią jednostką.

Szczegółowy wykaz obiektów – punktów poboru energii – PPE wraz z opisem jednostki, której są przyporządkowane znajduje się w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia – Zestawienie punktów poboru energii elektrycznej oraz we formularzu cenowym – stanowiącym załącznik nr 5 do Oferty, opracowanymi przez firmę Entra – Przemysław Mroczek, z siedzibą w Kostrzynie, ul. Andrzejewo 17, 62-025 Kostrzyn, dniu 20.08.2015 r.

Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostawy wynosi 6 139 296 kWh (wartość w okresie 24 miesięcy):

I. energia rozliczana całodobowo 5 522 690 kWh

II. energia rozliczana w strefie szczytowej 207 240 kWh

III. energia rozliczana w strefie pozaszczytowej 409 366 kWh

1) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania Wykonawcy realizującemu zamówienie, zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców, chyba że taka potrzeba zajdzie.

6) Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną lub fax-em.

7) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, jaką zamierza powierzyć Podwykonawcy.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających o łącznej wartości do 20 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające to zamówienia polegające wyłącznie na powtórzeniu tego samego rodzaju dostaw i usług, które objęte były zamówieniem podstawowym.

II.1.6. Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

65310000 Áramszolgáltatás, 09310000 Villamos energia

II.1.7. A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: nem

II.1.8. Részek

A beszerzés részekből áll: nem

II.1.9. Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok: nem

II.2. A beszerzés mennyisége

II.2.1. Teljes mennyiség

Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostawy wynosi 6 139 296 kWh (wartość w okresie 24 miesięcy):

I. energia rozliczana całodobowo 5 522 690 kWh

II. energia rozliczana w strefie szczytowej 207 240 kWh

III. energia rozliczana w strefie pozaszczytowej 409 366 kWh

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających o łącznej wartości do 20 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające to zamówienia polegające wyłącznie na powtórzeniu tego samego rodzaju dostaw i usług, które objęte były zamówieniem podstawowym.

Zamawiający informuje, że przy świadczeniu usługi kompleksowej, polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej, będącej przedmiotem zamówienia stosuje się prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust 5 ustawy Pzp. Oznacza to możliwość zwiększenia ilości punktów odbioru energii, o których mowa w załączniku nr 5 do Oferty, jednakże w rozmiarze nie większym niż 10 % punktów odbioru energii. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od dodania nowych punktów poboru energii elektrycznej oraz zwiększenia zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej do ppe w załączniku nr 5 do Oferty. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

Becsült érték áfa nélkül: 3 074 050,60 PLN

II.2.2. Opciókra vonatkozó információ

Opciók: igen

Opciók ismertetése: Zamawiający informuje, że przy świadczeniu usługi kompleksowej, polegającej na dostawie energii elektrycznej wraz z usługą dystrybucji energii elektrycznej, będącej przedmiotem zamówienia stosuje się prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust 5 ustawy Pzp. Oznacza to możliwość zwiększenia ilości punktów odbioru energii, o których mowa w załączniku nr 5 do Oferty, jednakże w rozmiarze nie większym niż 10 % punktów odbioru energii. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od dodania nowych punktów poboru energii elektrycznej oraz zwiększenia zapotrzebowania na dostawę energii elektrycznej do ppe w załączniku nr 5 do Oferty. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

II.2.3. Meghosszabbításra vonatkozó információk

A szerződés meghosszabbítható: igen

II.3. A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

Az időtartam hónapban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

III.1. A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 60 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. t.j. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),

Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

3) kwotę gwarancji,

4) termin ważności gwarancji,

5) zobowiązanie gwaranta do (klauzule): bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia (bez jakichkolwiek zastrzeżeń Gwaranta, z wyjątkiem zaleceń organizacyjnych) kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, iż:

Wykonawca, którego ofertę wybrano:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

lub Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Wyżej wymienione zobowiązanie, poza zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi Gwaranta, nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dot. konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, zgodne z obowiązującym prawem formy.

6) Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do wadium składanego w formie poręczeń.

4. Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego ING BANK ŚLĄSKI SA Oddział w Kostrzynie nr rachunku: 26 1050 1520 1000

0022 4573 0391. Na przelewie należy umieścić informację Wadium do przetargu nieograniczonego na kompleksową dostawę energii elektrycznej obejmującą sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów znajdujących się na terenie gminy Kostrzyn.

2) Wadium w pozostałych akceptowanych formach należy składać w oryginale w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Kostrzynie, ul. Dworcowa 5, pok. 01 – sekretariat – I p. w kopercie. Na kopercie należy umieścić informację Wadium do przetargu nieograniczonego na kompleksową dostawę energii elektrycznej obejmującą sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej do obiektów znajdujących się na terenie gminy Kostrzyn oraz nazwę i dane adresowe Wykonawcy.

3) do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

4) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do 6.10.2015 r. do godziny 9:00, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał wadium przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom (zgodnie z ich dyspozycją) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt. 2) SIWZ.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Ponowne wniesienie wadium.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 5 pkt. 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

III.1.2. Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

1. Wartość należności za świadczoną usługę kompleksową obliczana będzie w oparciu o:

- a) ceny energii elektrycznej zawarte w Tabeli nr 2 w Załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 6 ust. 3-4;
- b) stawki opłat, wynikające z Taryfy OSD; o ile decyzja administracyjna Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nie stanowi inaczej, Taryfa OSD ustalana jest na okres 12 miesięcy kalendarzowych, zwany rokiem obowiązywania Taryfy i jest publikowana w Biuletynie Urzędu Regulacji Energetyki;
- c) danych pomiarowych określonych przez OSD w oparciu o odczyty wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych i udostępnionych Wykonawcy przez OSD lub danych szacowanych.

2. Za prowadzoną przez Wykonawcę obsługę handlową, pobierana będzie miesięczna opłata w wysokości określonej w Tabeli nr 2 w Załączniku nr 1 do Umowy za każdy układ pomiarowo – rozliczeniowy. Opłata za obsługę handlową naliczana będzie miesięcznie w pełnej wysokości niezależnie od dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozpoczęcie świadczenia usługi kompleksowej na podstawie Umowy lub rozwiązanie Umowy.

3. Ceny określone w Tabeli nr 2 w Załączniku nr 1 do Umowy zawierają podatek akcyzowy na energię elektryczną w kwocie 20,00 PLN/MWh. W przypadku zmiany przepisów ustawy, o której mowa w § 2 ust. 2 lit. d) Umowy polegającej na zmianie stawki podatku akcyzowego, wraz z wejściem w życie tych zmian, zmianie ulegną stosownie do zmienionej stawki podatku akcyzowego, ceny określone w Tabeli nr 2 w Załączniku nr 1 do Umowy.

4. Do cen energii oraz opłaty handlowej, o których mowa wyżej doliczony zostanie podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Taryfa OSD zatwierdzana jest przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki i publikowana w Biuletynie Urzędu Regulacji Energetyki. O ile decyzja administracyjna Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nie stanowi inaczej, Taryfa OSD zatwierdzana jest na okres 12 miesięcy. Taryfa OSD udostępniana jest Zamawiającemu nieodpłatnie w punktach obsługi klientów Wykonawcy. Aktualne komunikaty o zmianie cen i stawek opłat zawartych w Taryfie OSD publikowane są na stronie internetowej: www.operator.enea.pl

6. Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego (w formie ogłoszeń prasowych, internetowych oraz poprzez ulotki informacyjne dostępne we wszystkich punktach obsługi klienta Wykonawcy) o podwyżce stawek opłat za dystrybucję energii elektrycznej, określonych w Taryfie OSD, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki. Informacja ta nie będzie miała wpływu na datę, od której zgodnie z przepisami prawa obowiązywać będą zmienione stawki opłat.

7. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z aktualnie obowiązującą Taryfą OSD.

8. Rozliczenia usługi kompleksowej odbywają się w cyklu wskazanym w Załączniku nr 1.

9. Rozliczeniu zgodnie z zasadami określonymi w Taryfie OSD podlega ponad umowny pobór mocy czynnej i energii elektrycznej biernej indukcyjnej i pojemnościowej. Wielkość mocy umownej i umownego współczynnika tgφo określono w Załączniku nr 1.

10. W przypadku zmiany cen lub stawek opłat od dnia innego niż pierwszy dzień kolejnego okresu rozliczeniowego, Wykonawca o ile nie otrzyma danych pomiarowych od OSD, jako podstawę do rozliczenia przyjmie rzeczywiste wskazania układu pomiarowo-rozliczeniowego odczytane i podane przez Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty obowiązywania nowych cen, a jeżeli nie otrzyma takich danych od Zamawiającemu – szacunkowe wskazania układu pomiarowo-rozliczeniowego na dzień rozpoczęcia obowiązywania nowych cen.

11. OSD nie jest zobowiązany do dokonywania dodatkowych odczytów wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych w przypadku zmiany Taryfy OSD lub zmiany cen lub stawek opłat, o których mowa w § 6 ust. 1 lit. a).
12. W przypadku utraty, zniszczenia lub wadliwego działania układu pomiarowo-rozliczeniowego rozliczenie następuje na zasadach określonych w przepisach prawa, a w szczególności w przepisach, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. a) oraz w Taryfie OSD.
13. Wykonawca ma prawo do korygowania rozliczeń i wystawionych faktur. Wykonawca dokonuje korekty uprzednio wystawionych faktur w szczególności w przypadku stwierdzenia:
 - a) nieprawidłowości w zainstalowaniu lub działaniu układu pomiarowo-rozliczeniowego;
 - b) przyjęcia do rozliczeń błędnych danych pomiarowych;
 - c) przyjęcia do rozliczeń niewłaściwych cen energii elektrycznej lub niewłaściwych stawek opłat.
14. Strony zgodnie ustalają:
 - a) w terminie 14 dni po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego Wykonawca wystawi fakturę obejmującą należności za dany okres rozliczeniowy;
 - b) faktura płatna będzie w terminie do max do 30 dni (ilość dni ustalona zostanie na podstawie przedłożonej oferty) dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury, do siedziby (sekretariatu) Zamawiającego.
15. Należności wynikające z Umowy regulowane będą przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na odpowiednich dokumentach finansowych.
16. Jeżeli w wyniku wzajemnych rozliczeń powstanie nadpłata, zostanie ona zaksięgowana na poczet przyszłych należności, o ile Zamawiający nie zażąda jej zwrotu. Żądanie zwrotu nadpłaty musi pod rygorem nieważności: zostać przekazane Wykonawcy w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany, jako adres do korespondencji oraz zawierać wskazanie nr rachunku Zamawiającego, na który Wykonawca powinien zwrócić nadpłatę.
17. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
18. W przypadku przekroczenia terminów płatności określonych w § 6 ust. 14, Wykonawcy będą przysługiwać odsetki ustawowe.
19. Wniesienie reklamacji nie zwalnia z obowiązku zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze za świadczone usługi kompleksowe oraz innych należności wynikających z Umowy.

III.1.3. A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, np. umowa Konsorcjum, umowa spółki cywilnej, itp.. Zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych (oryginał – do wglądu oraz kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem).

III.1.4. A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: igen

A különleges feltételek meghatározása: Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej umowy z Operatorem Systemu

Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego, umożliwiającej świadczenie usługi kompleksowej dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem.

Po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca jest zobowiązany do:

- a) wypowiedzenia w imieniu Zamawiającego i wszystkich jednostek umów sprzedaży energii elektrycznej i umów o świadczenie usług dystrybucji dla poszczególnych obiektów, jeśli taka konieczność zaistnieje;

b) zawarcia nowych umów kompleksowych lub aneksów do dotychczasowych umów kompleksowych o dostawę i dystrybucję energii elektrycznych dla wszystkich obiektów, objętych niniejszym postępowaniem z odpowiednią jednostką.

III.2. Részvételi feltételek

III.2.1. Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

1) posiadał uprawnienia do wykonywania działalności i czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, tzn.:

a) posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (ważność koncesji musi być utrzymywana przez cały okres wykonywania umowy),

b) posiadał aktualną umowę o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawartą z operatorem systemu dystrybucyjnego działającym na terenie objętym realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia posiadającym ważną koncesję na dystrybucję energii elektrycznej (ważność umowy i koncesji musi być utrzymywana przez cały okres wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia),

2) Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje, z należytą starannością co najmniej jedno zamówienie dotyczące dostawy i dystrybucji energii elektrycznej, przez okres min. 6 miesięcy, w zakresie zgodnym lub szerszym od zakresu przedmiotowego zamówienia określonego w rozdz. III SIWZ, oraz dysponuje odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi, że te usługi i dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VIII, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp, stanowiące załącznik nr 1 do formularza oferty oraz:

1) w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Zamawiający – Zamawiający wymaga następujące dokumenty:

a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

b) oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawartej z operatorem systemu dystrybucyjnego działającym na terenie objętym realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, określonego w załączniku nr 5 do Oferty.

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, Zamawiający żąda:

a) wykazu (wg zał. nr 4 do Oferty) wykonanych dostaw/usług lub aktualnie realizowanych (przez okres min. 6 miesięcy), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, opisu przedmiotu wykonanych usług/robót, dat wykonania, adresów i nazw inwestorów.

b) dowodów dotyczących najważniejszych dostaw/usług, określających, czy dostawy/usługi te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; poświadczenia lub innych dokumentów, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie

uzyskać takiego poświadczenia,

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy/usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w lit. a), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. b).

III.2.2. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése: W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający nie wymaga złożenia dodatkowych dokumentów, , poza złożeniem oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Nie określono minimalnych standardów.

III.2.3. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów, poza złożeniem oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Nie określono minimalnych standardów.

III.2.4. Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

III.3. Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1. Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk

III.3.2. A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

IV. szakasz: Eljárás

IV.1. Az eljárás fajtája

IV.1.1. Az eljárás fajtája

Nyílt

IV.1.2. Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

IV.1.3. A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

IV.2. Értékelési szempontok

IV.2.1. Értékelési szempontok

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra

IV.2.2. Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem

IV.3. Adminisztratív információk

IV.3.1. Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám

IP.271.1.10.2015

IV.3.2. Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

nem

IV.3.3. A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei

IV.3.4. Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje

6.10.2015 - 09:00

IV.3.5. Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma

IV.3.6. Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók
lengyel.

IV.3.7. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Munkanapokban kifejezett időtartam: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8. Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 6.10.2015 - 10:00

Hely:

62-025 Kostrzyn, ul. Dworcowa 5, pok. 20 – II p.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: igen

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Komisja Przetargowa w składzie:

Daniel Lewicki

Aleksandra Kaczmarek – El-Masri

Łukasz Kruszona.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1. A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

VI.2. Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos
: nem

VI.3. További információk

Zawarcie umowy:

1) Zamawiający oraz podległe mu jednostki (płatnicy) zawrą umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia faksem, drogą elektroniczną lub nie krótszym niż 15 dni od dnia wysłania zawiadomienia listem poleconym.

2) Zamawiający oraz podległe mu jednostki (płatnicy) mogą zawrzeć umowy przed upływem 10-dniowego lub 15-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

3) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (oryginał – do wglądu oraz kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem).

4) W przypadku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia, w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) wykaz Podwykonawców oraz wykaz dostaw/usług, które Wykonawca zamierza im powierzyć wraz z wzorami umów (pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami) – w celu akceptacji przez Zamawiającego,

b) oryginały umów zawartych pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami (do wglądu) oraz

kserokopie tych umów poświadczone za zgodność z oryginałem.

Umowy

1) Po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca jest zobowiązany do:

a) wypowiedzenia w imieniu Zamawiającego i wszystkich jednostek umów sprzedaży energii elektrycznej i umów o świadczenie usług dystrybucji dla poszczególnych obiektów, jeśli taka konieczność zaistnieje,

b) zawarcia nowych kompleksowych umów lub aneksów do dotychczasowych umów kompleksowych o dostawę i dystrybucję energii elektrycznych dla wszystkich obiektów, objętych niniejszym postępowaniem z odpowiednią jednostką.

Zamawiający nie przewiduje wymiany układów pomiarowych w taryfie B. Punkty poboru energii w taryfie B nie są zmodernizowane. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów z tytułu zaistnienia konieczności wymiany układów pomiarowych w taryfie B i dostosowania tych układów do zasady TPA.

Niezwłocznie po zawarciu umów w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości i warunków dokonania takich zmian określonych poniżej:

1) zmiany strony umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów oraz zmiana nazwy, adresu i siedziby jednej ze stron,

2) zmiany obowiązujących przepisów – aktów prawnych, pociągająca za sobą zmianę postanowień umowy:

a) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 poz. 1059 z późn. zmianami);

b) ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2009 r. Nr 3, poz. 11), w zakresie akcyzy na energię elektryczną;

c) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 14 września 2008 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. z 2008 r. Nr 156, późn. 969);

d) rozporządzenia Ministra Gospodarki z 26 września 2007 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawiania do umorzenia tych świadectw, uiszczenia opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji (Dz. U. z 2007 r. Nr 185, poz. 1314);

e) ustawy z dnia 11.3.2004 r. o podatku od towarów i usług.

3) zmiany cen jednostkowych składników cenowych za świadczone usługi dystrybucji w przypadku zmiany „Taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej” właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

4) zmiany wartości umowy z uwagi na rzeczywiste zużycie energii elektrycznej oraz z uwagi na zmianę zakresu rzeczowego i ilościowego PPE – punktów poboru energii, która może mieć miejsce w sytuacji likwidacji istniejącego (ych) PPE lub powstania nowego(ych) PPE w trakcie realizacji umowy, z tym, że zwiększenie ilości zakupionej energii i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie z zastosowaniem prawa opcji

5) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,

6) zmiany danych osobowych: przedstawicieli i osób upoważnionych (tylko w uzgodnieniu i po otrzymaniu akceptacji Zamawiającego) podwykonawcy lub innego podmiotu uczestniczącego w realizacji przedmiotu zamówienia, na którego zasobach polegać będzie Wykonawca –

wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, udzieloną wyłącznie po dostarczeniu dokumentów określonych przez Zamawiającego, adekwatnie do wymagań obowiązujących w trakcie przeprowadzonej procedury przetargowej,

7) korekty oczywistych omyłek i błędów pisarskich,

8) zmiany terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia może mieć miejsce wyłącznie w sytuacji, gdy okres wypowiedzenia umowy na dany PPE upłynie po terminie wyznaczonym na dzień zawarcia umowy. Wówczas termin rozpoczęcia realizacji tej części zamówienia zostanie ustalony na dzień następujący, bezpośrednio po dniu upływu okresu wypowiedzenia dotychczasowej umowy.

9) zmiany zapisów umowy z uwagi na dostosowanie ich do rzeczywistych potrzeb danej jednostki Zamawiającego, która zawierać będzie umowę z Wybrany Wykonawcą.

7. Jakikolwiek zmiany umowy wymagają zgody obu stron oraz pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, z wyjątkiem:

1) zmiany wartości umowy z uwagi na: ustawową zmianę stawki podatku VAT, zmianę stawki podatku akcyzowego, rzeczywiste zużycie energii elektrycznej oraz zmiany stawki i opłat, wynikające z taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej,

2) zmiany wartości umowy wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności skutkujących zmianą Ustawy Prawo Energetyczne, Ustawy o Efektywności Energetycznej, zmiana aktów prawnych, o których mowa w § 2 ust 2.

3) zmiany Taryfy OSD, w szczególności stawek opłat stosowanych w rozliczeniach

4) zmiany wartości umowy z uwagi na zmianę ceny jednostkowej w grupie taryfowej G11, zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

5) zmiany nr licznika,

6) zmiany adresu do korespondencji.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji określonej w art. 145 prawa zamówień publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

VI.4. Jogorvoslati eljárás

VI.4.1. A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postai cím: ul. Postępu 17a

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-676

Ország: Lengyelország

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 2245801

Fax: +48 224587-800/803

Internetcím: <http://www.uzp.gov.pl>

A békéltetési eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postai cím: ul. Postępu 17a

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-676

Ország: Lengyelország

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 2245801

Fax: +48 224587-800/803

Internetcím: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: 1.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Poniżej zostały przedstawione wymagania formalne odwołania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz. U. 2014, poz. 964), które należy spełnić w celu prawidłowego wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

I. Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko lub nazwę (firmę), miejsce zamieszkania lub siedzibę, numer telefonu lub faksu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) imię i nazwisko lub nazwę (firmę), miejsce zamieszkania lub siedzibę, numer telefonu lub faksu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

3) określenie przedmiotu zamówienia;

4) wskazanie numeru ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy, ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, ogłoszenia o konkursie lub ogłoszenia o wynikach konkursu – w przypadku ich zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

5) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;

6) przedstawienie zarzutów;

7) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

8) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

9) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela (przedstawicieli);

10) wykaz załączników.

II. Do odwołania dołącza się:

1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

- 2) dowód przesłania kopii odwołania zamawiającemu;
- 3) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

VI.4.3. A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postai cím: ul. Postępu 17a

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-676

Ország: Lengyelország

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 2245801

Fax: +48 224587-800/803

Internetcím: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. E hirdetmény feladásának dátuma

25.8.2015