337383-2026 - Verseny

Horvátország – Takarítási szolgáltatások – USLUGE ČIŠĆENJA PROSTORIJA
OJ S 94/2026 18/05/2026
Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő
Hivatalos név: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
E-mail-cím: pisarnica@nabava.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Gazdasági ügyek

1.1. Vevő
Hivatalos név: URED PREDSJEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE
E-mail-cím: nabava@predsjednik.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közjogi intézmény
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő
Hivatalos név: HRVATSKI SABOR
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő
Hivatalos név: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő
Hivatalos név: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
E-mail-cím: nadmetanja@mvep.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közjogi intézmény
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő
Hivatalos név: MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
E-mail-cím: mbezer@mup.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Közrend és biztonság

1.1. Vevő
Hivatalos név: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO OBRANE
E-mail-cím: sspjn@morh.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Védelem

1.1. Vevő

Hivatalos név: Ministarstvo financija
E-mail-cím: opci.poslovi@mfin.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Gazdasági ügyek

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO GOSPODARSTVA
E-mail-cím: julija.bilic@mingo.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közjogi intézmény
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Gazdasági ügyek

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE
E-mail-cím: nabava@mpudt.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
E-mail-cím: goran.kolaric@mzo.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Oktatás

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
E-mail-cím: pisarnica@min-kulture.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Szabadidő, kultúra és vallás

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA
E-mail-cím: nabava@mints.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE
E-mail-cím: nabava@mrrfeu.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE
E-mail-cím: nabava@mrosp.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Szociális védelem

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA

E-mail-cím: javna.nabava@mps.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
E-mail-cím: javna.nabava@mmpi.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
E-mail-cím: javna.nabava@mpgi.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
E-mail-cím: javna.nabava@branitelji.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
E-mail-cím: pisarnica@miz.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Egészség

1.1. Vevő

Hivatalos név: Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske
E-mail-cím: tajnistvo@hrvatiizvanrh.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA
E-mail-cím: vatrogastvo@hvz.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: DRŽAVNI INSPEKTORAT
E-mail-cím: nabava@dirh.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
E-mail-cím: nabava@dgu.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD
E-mail-cím: nabava@dhz.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
E-mail-cím: nabava@dziv.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO
E-mail-cím: pisarnica@dzm.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Gazdasági ügyek

1.1. Vevő

Hivatalos név: DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU
E-mail-cím: javna.nabava@dzs.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ZELENE TRANZICIJE
E-mail-cím: vatroslav.curic@mzozt.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Környezetvédelem

1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTARSTVO DEMOGRAFIJE I USELJENIŠTVA
E-mail-cím: nabava@mdu.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED PREDSJEDNIKA VLADE RH
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED ZA UDRUGE
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED ZASTUPNIKA REPUBLIKE HRVATSKE PRED EUROPSKIM SUDOM ZA LJUDSKA PRAVA
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: REPUBLIKA HRVATSKA VLADA REPUBLIKE HRVATSKE STRUČNA SLUŽBA SAVJETA ZA NACIONALNE MANJINE
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED ZA ZAKONODAVSTVO
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED ZA PROTOKOL
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA UNUTARNJU REVIZIJU
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: DIREKCIJA ZA KORIŠTENJE SLUŽBENIH ZRAKOPLOVA
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: URED ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: Ured Komisije za odnose s vjerskim zajednicama
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE URED ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

1.1. Vevő

Hivatalos név: Ured za odnose s javnošću
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: USLUGE ČIŠĆENJA PROSTORIJA
Leírás: Predmet nabave obuhvaća usluge redovnog i periodičnog čišćenja poslovnih prostorija te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama i troškovnicima. Predmet nabave podijeljen je na način da svaka grupa čini jednu teritorijalnu cjelinu: županija, dio županije, gradovi Rijeka, Pula i Split, te gradske četvrti Grada Zagreba i Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb. Grupe na području Grada Zagreba formirane su na način da obuhvaćaju sljedeće gradske četvrti: Zagreb I: Stenjevec, Podsused-Vrapče, Črnomerec, Trešnjevka - sjever i Trešnjevka – jug; Zagreb II: Gornji grad – Medveščak; Zagreb III: Donji grad; Zagreb IV: Trnje (ne uključuje adresu: Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb); Zagreb V: Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb; Zagreb VI: Novi Zagreb - zapad, Novi Zagreb - istok i Brezovica; Zagreb VII: Maksimir, Peščenica-Žitnjak, Podsljeme, Gornja Dubrava, Donja Dubrava i Sesvete. Struktura podjele grupa razvidna je i u Prilogu - Adrese lokacija korisnika, u kojem su sve adrese korisnika raspoređene unutar grupa predmeta nabave.
Eljárásazonosító: 01f79ce8-de0b-4946-ba97-8304ad50f392
Belső azonosító: 5/2026
Az eljárás típusa: Nyitott
Az eljárás gyorsított: nem
Az eljárás legfontosabb jellemzői: Otvoreni postupak

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország: Horvátország
Bárhol az adott országban

2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 47 500 000,00 EUR

2.1.4. Általános információk

Jogalap:
2014/24/EU irányelv

2.1.5. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Egyetlen ajánlattevő max. ennyi részre nyújthat be ajánlatot: 30
A szerződés feltételei:

Egyetlen ajánlattevőnek max. ennyi rész ítélhető oda: 30

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárásra forrása: Közbeszerzési dokumentum, Hirdetmény
Bűnszervezetben való részvétel: Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
Korrupció: Korupcija
Csalás: Prijevara
Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény: Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Pranje novca ili financiranje terorizma
Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima
Az adófizetési kötelezettség megszegése: Plaćanje poreza
A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Grupa 1. Dubrovačko – neretvanska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 820 200,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane

Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva

za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat
Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0002
Cím: Grupa 2. Splitsko – dalmatinska županija (osim grada Splita)
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-2

5.1.1. Cél
A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye
Ország alegysége (NUTS): Splitsko-dalmatinska županija (HR035)
Ország: Horvátország
További információk: Splitsko - dalmatinska županija

5.1.3. Becsült időtartam
Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás
A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték
A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 118 900,00 EUR

5.1.6. Általános információk
Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés
A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne

blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog

dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat
Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0003
Cím: Grupa 3. Grad Split
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-3

5.1.1. Cél
A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye
Ország alegysége (NUTS): Splitsko-dalmatinska županija (HR035)
Ország: Horvátország
További információk: Grad Split

5.1.3. Becsült időtartam
Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás
A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték
A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 325 550,00 EUR

5.1.6. Általános információk
Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés
A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj koji želi ostvariti dodatne bodove, u ponudi dostavlja "Izjavu o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora" (obrazac iz Priloga Dokumentacije) Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za

cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0004

Cím: Grupa 4. Šibensko – kninska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-4

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Šibensko-kninska županija (HR034)
Ország: Horvátország
További információk: Šibensko - kninska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 878 050,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe

Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se

iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0005

Cím: Grupa 5. Zadarska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-5

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Zadarska županija (HR033)
Ország: Horvátország
További információk: Zadarska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 058 900,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:

Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:

Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0006

Cím: Grupa 6. Ličko – senjska županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-6

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Ličko-senjska županija (HR032)
Ország: Horvátország
További információk: Ličko - senjska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 703 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva

naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0007

Cím: Grupa 7. Primorsko – goranska županija (osim grada Rijeke)

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-7

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Primorsko-goranska županija (HR031)
Ország: Horvátország
További információk: Primorsko - goranska županija (osim grada Rijeke)

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 957 150,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0008

Cím: Grupa 8. grad Rijeka
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-8

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Primorsko-goranska županija (HR031)
Ország: Horvátország
További információk: Grad Rijeka

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 527 900,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon

izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0009

Cím: Grupa 9. Istarska županija (osim grada Pule)
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-9

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Istarska županija (HR036)
Ország: Horvátország
További információk: Istarska županija (osim grada Pule)

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 601 900,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u

iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju

bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati

pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0010

Cím: Grupa 10. grad Pula
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-10

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Istarska županija (HR036)
Ország: Horvátország
További információk: Grad Pula

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 826 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:

Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama

korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih

dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0011

Cím: Grupa 11. Karlovačka županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-11

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Karlovačka županija (HR027)

Ország: Horvátország

További információk: Karlovačka županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026

Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 178 300,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku

objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od

elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku

mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0012

Cím: Grupa 12. Sisačko – moslavačka županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-12

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Sisačko-moslavačka županija (HR028)

Ország: Horvátország

További információk: Sisačko – moslavačka županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026

Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 038 400,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u

svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava

osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0013

Cím: Grupa 13. Varaždinska županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-13

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Varaždinska županija (HR062)

Ország: Horvátország

További információk: Varaždinska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026

Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 842 200,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane

Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva

za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat
Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0014
Cím: Grupa 14. Međimurska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-14

5.1.1. Cél
A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye
Ország alegysége (NUTS): Međimurska županija (HR061)
Ország: Horvátország
További információk: Međimurska županija

5.1.3. Becsült időtartam
Kezdő időpont: 20/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás
A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték
A becsült érték héa (áfa) nélkül: 521 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk
Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés
A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne

blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog

dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat
Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0015
Cím: Grupa 15. Krapinsko - zagorska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-15

5.1.1. Cél
A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye
Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam
Kezdő időpont: 20/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás
A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték
A becsült érték héa (áfa) nélkül: 539 050,00 EUR

5.1.6. Általános információk
Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés
A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za

božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0016

Cím: Grupa 16. Bjelovarsko – bilogorska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-16

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 840 800,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum

Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog

postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0017

Cím: Grupa 17. Koprivničko – križevačka županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-17

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 903 600,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0018

Cím: Grupa 18. Brodsko-posavska županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-18

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 755 600,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva

naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0019

Cím: Grupa 19. Virovitičko – podravska županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-19

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 861 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0020

Cím: Grupa 20. Požeško – slavonska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-20

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 674 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon

izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0021

Cím: Grupa 21. Osječko – baranjska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-21

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 18/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 865 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u

iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju

bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati

pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0022

Cím: Grupa 22. Vukovarsko – srijemska županija
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-22

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 390 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:

Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama

korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih

dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0023

Cím: Grupa 23. Zagrebačka županija

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-23

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)

Ország: Horvátország

További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 11/10/2026

Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 800 500,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku

objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od

elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku

mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0024

Cím: Grupa 24. Zagreb I.

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-24

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)

Ország: Horvátország

További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 11/10/2026

Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 2 779 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u

svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava

osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0025

Cím: Grupa 25. Zagreb II.

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Belső azonosító: 5/2026-25

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)

Ország: Horvátország

További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 17/10/2026

Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 958 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane

Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva

za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat
Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0026
Cím: Grupa 26. Zagreb III.
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-26

5.1.1. Cél
A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye
Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam
Kezdő időpont: 11/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás
A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték
A becsült érték héa (áfa) nélkül: 3 167 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk
Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés
A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne

blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog

dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat
Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0027
Cím: Grupa 27. Zagreb IV.
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-27

5.1.1. Cél
A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye
Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam
Kezdő időpont: 11/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás
A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték
A becsült érték héa (áfa) nélkül: 5 075 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk
Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés
A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za

božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0028

Cím: Grupa 28. Zagreb V.
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-28

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 11/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 3 513 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum

Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog

postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:
Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:
Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett
A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem
Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 999
További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0029

Cím: Grupa 29. Zagreb VI.
Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-29

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 11/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 764 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Rész: LOT-0030

Cím: Grupa 30. Zagreb VII.

Leírás: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Belső azonosító: 5/2026-30

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 90910000 Takarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Ország: Horvátország
További információk: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 11/10/2026
Időtartam: 36 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 5 217 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:
A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen
Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: A környezeti hatások csökkentése
Leírás: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
A stratégiai közbeszerzés célja: Társadalmi célkitűzések teljesítése
Leírás: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
A környezeti hatások csökkentését célzó módszer: A szennyezés megelőzése és csökkentése
A követett szociális cél: Tisztességes munkafeltételek

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékossággal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok nincsenek beépítve, mivel a beszerzést nem fogják természetes személyek használni

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Közbeszerzési dokumentum
Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár
Megnevezés: Cijena ponude
Leírás: Cijena ponude
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 80
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10
Kritérium:
Típus: Minőség
Megnevezés: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Leírás: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: https://eojn.hr/

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: horvát

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

További információk: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladnočlanku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samočlanovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva

naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

Pénzügyi megállapodás: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 999

További ajánlatkérő-típusok: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Regisztrációs szám: 17683204722

Postacím: Ivana Lučića 8
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Klaudija Kralj
E-mail-cím: pisarnica@nabava.gov.hr
Telefonszám: +385 14599831
Internetcím: https://sredisnjanabava.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://sredisnjanabava.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő
Egyéb vevőknek szánt építési beruházásra, árubeszerzésre vagy szolgáltatásra irányuló szerződéseket odaítélő vagy ilyen keretmegállapodásokat kötő központi beszerző szerv
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0002
Hivatalos név: URED PREDSJEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE
Regisztrációs szám: 10162055275
Postacím: Pantovčak 241
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Goran Šugh
E-mail-cím: nabava@predsjednik.hr
Telefonszám: +385 14565111
Internetcím: https://www.predsjednik.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0003
Hivatalos név: HRVATSKI SABOR
Regisztrációs szám: 38597506234
Postacím: TRG SV. MARKA 6
Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://www.sabor.hr/hr/pocetna
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0004
Hivatalos név: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Regisztrációs szám: 64434885131
Postacím: TRG SV. MARKA 2

Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0005
Hivatalos név: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
Regisztrációs szám: 43541122224
Postacím: Trg N. Š. Zrinskog 7
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Služba za nabavu
E-mail-cím: nadmetanja@mvep.hr
Telefonszám: +385 4569911
Internetcím: https://mvep.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0006
Hivatalos név: MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Regisztrációs szám: 36162371878
Postacím: ULICA GRADA VUKOVARA 33
Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Marija Bezer
E-mail-cím: mbezer@mup.hr
Telefonszám: +385 1 3788867
Internetcím: https://mup.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0007
Hivatalos név: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO OBRANE
Regisztrációs szám: 66486182714
Postacím: TRG KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV 1
Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Spomenka Lešnjaković

E-mail-cím: sspjn@morh.hr
Telefonszám: +385 14568019
Internetcím: https://www.morh.hr
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://www.morh.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0008
Hivatalos név: Ministarstvo financija
Regisztrációs szám: 18683136487
Postacím: Katančićeva 5
Város: Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Magdalena Stojčević
E-mail-cím: opci.poslovi@mfin.hr
Telefonszám: +385 14591333
Internetcím: https://mfin.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0009
Hivatalos név: MINISTARSTVO GOSPODARSTVA
Regisztrációs szám: 19370100881
Postacím: Ulica grada Vukovara 78
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Julija Bilić
E-mail-cím: julija.bilic@mingo.hr
Telefonszám: +385 16109569
Internetcím: https://mingo.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0010
Hivatalos név: MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE
Regisztrációs szám: 72910430276
Postacím: Ulica grada Vukovara 49
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: nabava@mpudt.hr
E-mail-cím: nabava@mpudt.hr
Telefonszám: +385 13714000
Internetcím: https://mpudt.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://mpudt.gov.hr/
E szervezet szerepei:

Vevő

8.1. ORG-0011

Hivatalos név: MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
Regisztrációs szám: 49508397045
Postacím: Donje Svetice 38
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Goran Kolarić
E-mail-cím: goran.kolaric@mzo.hr
Telefonszám: +385 14569026
Internetcím: https://mzom.gov.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0012

Hivatalos név: MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
Regisztrációs szám: 37836302645
Postacím: Runjaninova 2
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Glavno tajništvo
E-mail-cím: pisarnica@min-kulture.hr
Telefonszám: +385 14866200
Internetcím: https://min-kulture.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://min-kulture.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0013

Hivatalos név: MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA
Regisztrációs szám: 87892589782
Postacím: Prisavlje 14
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Služba za javnu nabavu
E-mail-cím: nabava@mints.hr
Telefonszám: +385 16161111
Internetcím: https://mint.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://mint.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0014

Hivatalos név: MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Regisztrációs szám: 69608914212
Postacím: Miramarska 22
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Sektor za nabavu
E-mail-cím: nabava@mrrfeu.hr
Telefonszám: +385 16470375
Internetcím: https://razvoj.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://razvoj.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0015

Hivatalos név: MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE
Regisztrációs szám: 53969486500
Postacím: Ulica Grada Vukovara 78
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Služba za nabavu
E-mail-cím: nabava@mrosp.hr
Telefonszám: +385 16106520
Internetcím: https://mrosp.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://mrosp.gov.hr/javna-nabava-4164/4164
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0016

Hivatalos név: MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA
Regisztrációs szám: 76767369197
Postacím: Ulica grada Vukovara 78
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Adrijan Humaan
E-mail-cím: javna.nabava@mps.hr
Telefonszám: +385 16106860
Internetcím: https://poljoprivreda.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://poljoprivreda.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0017

Hivatalos név: Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
Regisztrációs szám: 22874515170
Postacím: Prisavlje 14

Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Maja Belošić
E-mail-cím: javna.nabava@mmpi.hr
Telefonszám: +385 16169111
Internetcím: https://mmpi.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0018
Hivatalos név: MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
Regisztrációs szám: 95093210687
Postacím: Ulica Republike Austrije 14
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Marijana Šperanda
E-mail-cím: javna.nabava@mpgi.hr
Telefonszám: +385 13782444
Internetcím: https://mpgi.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://mpgi.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0019
Hivatalos név: MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Regisztrációs szám: 95131524528
Postacím: Trg Nevenke Topalušić 1
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Nita Roset
E-mail-cím: javna.nabava@branitelji.hr
Telefonszám: +385 12308844
Internetcím: https://www.branitelji.gov.hr
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://www.branitelji.gov.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0020
Hivatalos név: MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
Regisztrációs szám: 88362248492
Postacím: Ksaver 200a
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)

Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Slađana Čižmek
E-mail-cím: pisarnica@miz.hr
Telefonszám: +385 14607555
Internetcím: https://zdravlje.gov.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0022
Hivatalos név: Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske
Regisztrációs szám: 03416985458
Postacím: Ulica Pavla Šubića 29
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Anita Domjanović
E-mail-cím: tajnistvo@hrvatiizvanrh.hr
Telefonszám: +385 16444695
Internetcím: https://hrvatiizvanrh.gov.hr/
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://hrvatiizvanrh.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0023
Hivatalos név: HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA
Regisztrációs szám: 08474627795
Postacím: Selska cesta 90a
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Jasna Jugec
E-mail-cím: vatrogastvo@hvz.hr
Telefonszám: +385 13689160
Internetcím: https://hvz.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0024
Hivatalos név: DRŽAVNI INSPEKTORAT
Regisztrációs szám: 33706439962
Postacím: Šubićeva 29
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Maja Vuksanović
E-mail-cím: nabava@dirh.hr
Telefonszám: +385 12375198
Internetcím: https://dirh.gov.hr/

Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://dirh.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0025**
Hivatalos név: DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
Regisztrációs szám: 84891127540
Postacím: GRUŠKA 20
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Ana Cigula
E-mail-cím: nabava@dgu.hr
Telefonszám: +385 16165404
Internetcím: https://dgu.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0026**
Hivatalos név: DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD
Regisztrációs szám: 74660437164
Postacím: Ravnice 48
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Ivan Bujger
E-mail-cím: nabava@dhz.hr
Telefonszám: +385 14565666
Internetcím: https://meteo.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0027**
Hivatalos név: DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
Regisztrációs szám: 89755384389
Postacím: ULICA GRADA VUKOVARA 78
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Mirela Erceg Vegar
E-mail-cím: nabava@dziv.hr
Telefonszám: +385 01106100
Internetcím: https://www.dziv.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0028**
Hivatalos név: DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO

Regisztrációs szám: 99875008081
Postacím: Capraška 6
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Ana Žnidarić
E-mail-cím: pisarnica@dzm.hr
Telefonszám: +385 15630000
Internetcím: https://dzm.gov.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0029
Hivatalos név: DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU
Regisztrációs szám: 49337502853
Postacím: ILICA 3
Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Služba za nabavu
E-mail-cím: javna.nabava@dzs.hr
Telefonszám: +385 14806111
Internetcím: https://dzs.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0030
Hivatalos név: URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
Regisztrációs szám: 03055728877
Postacím: Opatička 8
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0033
Hivatalos név: MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ZELENE TRANZICIJE
Regisztrációs szám: 59951999361
Postacím: Radnička cesta 80
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)

Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Vatroslav Ćurić
E-mail-cím: vatroslav.curic@mzozt.hr
Telefonszám: +385 14866154
Internetcím: https://mzozt.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0034
Hivatalos név: MINISTARSTVO DEMOGRAFIJE I USELJENIŠTVA
Regisztrációs szám: 43609566625
Postacím: Ulica grada Vukovara 23
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: irena.vocanec@mdu.hr
E-mail-cím: nabava@mdu.hr
Telefonszám: +385 015557375
Internetcím: http://www.mdu.gov.hr
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0035
Hivatalos név: URED PREDSJEDNIKA VLADE RH
Regisztrációs szám: 76193608922
Postacím: Trg Svetog Marka 2
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0036
Hivatalos név: URED ZA UDRUGE
Regisztrációs szám: 51456675076
Postacím: Opatička ulica br. 4
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://udruge.gov.hr/
E szervezet szerepei:

Vevő

8.1. **ORG-0037**

Hivatalos név: URED ZASTUPNIKA REPUBLIKE HRVATSKE PRED EUROPSKIM SUDOM ZA LJUDSKA PRAVA
Regisztrációs szám: 98898752468
Postacím: Dalmatinska 1
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://uredzastupnika.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0038**

Hivatalos név: REPUBLIKA HRVATSKA VLADA REPUBLIKE HRVATSKE STRUČNA SLUŽBA SAVJETA ZA NACIONALNE MANJINE
Regisztrációs szám: 35036123402
Postacím: Mesnička 23
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://savjet.nacionalne-manjine.info/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0039**

Hivatalos név: URED ZA ZAKONODAVSTVO
Regisztrációs szám: 62409285700
Postacím: TRG SV. MARKA 2
Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://zakonodavstvo.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. **ORG-0040**

Hivatalos név: URED ZA PROTOKOL

Regisztrációs szám: 71103687780
Postacím: Trg Sv. Marka 2
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0041
Hivatalos név: URED VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA UNUTARNJU REVIZIJU
Regisztrációs szám: 58889799307
Postacím: Ulica grada Vukovara 72
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0042
Hivatalos név: DIREKCIJA ZA KORIŠTENJE SLUŽBENIH ZRAKOPLOVA
Regisztrációs szám: 34718613532
Postacím: Ulica Rudolfa Fizira 13
Város: Velika Gorica
Irányítószám: 10410
Ország alegysége (NUTS): Zagrebačka županija (HR065)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0043
Hivatalos név: URED ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA
Regisztrációs szám: 83342260912
Postacím: Mesnička 23
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország

Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://ljudskaprava.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0044
Hivatalos név: Ured Komisije za odnose s vjerskim zajednicama
Regisztrációs szám: 49974392262
Postacím: Mesnička 23
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0045
Hivatalos név: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE URED ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA
Regisztrációs szám: 66558259304
Postacím: Mesnička 23
Város: Grad Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 14569577
Internetcím: https://ravnopravnost.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0047
Hivatalos név: Ured za odnose s javnošću
Regisztrációs szám: 88152459702
Postacím: TRG SV. MARKA 2
Város: GRAD ZAGREB
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Domagoj Horvat
E-mail-cím: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefonszám: +385 4569577
Internetcím: https://vlada.gov.hr/
E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0048

Hivatalos név: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Regisztrációs szám: 95857869241
Postacím: Ulica grada Vukovara 23/V
Város: Zagreb
Irányítószám: 10000
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: Kontakt
E-mail-cím: dkom@dkom.hr
Telefonszám: +385 14559 930
Internetcím: https://www.dkom.hr/
E szervezet szerepei:
Felülvizsgálati szervezet

8.1. ORG-0049

Hivatalos név: Narodne novine d.d.
Regisztrációs szám: TED94
Regisztrációs szám: HR64546066176
Postacím: Savski gaj XIII. 6
Város: Zagreb
Irányítószám: 10020
Ország alegysége (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Ország: Horvátország
Kapcsolattartó pont: EOJN Helpdesk
E-mail-cím: eojn@nn.hr
Telefonszám: +385 16652889
Internetcím: https://www.nn.hr/
E szervezet szerepei:
TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 93bcc9bd-2c9b-4f4b-9c7c-3824c736b957 - 01
Hirdetményminta típusa: Verseny
A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
A hirdetmény altípusa: 16
A hirdetmény megküldésének dátuma: 13/05/2026 18:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő
Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: horvát
A hirdetmény közzétételi száma: 337383-2026
HL S kiadás száma: 94/2026
A közzététel dátuma: 18/05/2026