

381242-2026 - Verseny

Dánia – Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások – Rammeaftale for totalrådgivning til DAB-Lejerbo (landsdækkende)

OJ S 105/2026 03/06/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés - Építési beruházás

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: DAB-Lejerbo

E-mail-cím: sh@mowe.dk

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közzogi intézmény

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Lakásszolgáltatás és közműellátás

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Rammeaftale for totalrådgivning til DAB-Lejerbo (landsdækkende)

Leírás: Begrænset udbud

Eljárásazonosító: b4013ae3-d16d-4d8c-ac73-df5708bfa12c

Belső azonosító: Rammeaftale for totalrådgivning til DAB-Lejerbo (landsdækkende)

Az eljárás típusa: Zárt

Az eljárás gyorsított: nem

Az eljárás legfontosabb jellemzői: Udbuddet gennemføres som begrænset udbud efter udbudslovens §§ 58-60. Udbuddet omfatter to faser: en ansøgningsfase og en tilbudsfase. DAB-Lejerbo vil prækvalificere fem ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. DAB-Lejerbo yder ikke vederlag i forbindelse med deltagelse i udbudsprocessen.

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

A szerződés kiegészítő jellege: Építési beruházás

Fő osztályozás (cpv): 71000000 Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 71530000 Kivitelezési tanácsadó szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország: Dánia

Bárhol az adott országban

2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 600 000 000,00 DKK

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárássra forrása: Hirdetmény

Bűnszervezetben való részvétel: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1.

Korrupció: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2.

Csalás: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3.

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4.

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5.

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6.

Az adófizetési kötelezettség megszegése: Udbudslovens § 135, stk. 3.

A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség: Udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 1.

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel: Udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 2.

Hamis nyilatkozattétel, információk visszatartása vagy a megkívánt iratok be nem mutatása, illetve bizalmas információk szerzése az eljárásról: Udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 3.

Súlyos szakmai köteleességszegés: Udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 4.

Csőd: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Fizetéseképtelenség: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Csődegyezség hitelezőkkel: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Felszámoló által kezelt vagyon: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Üzleti tevékenység felfüggesztése: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: Udbudslovens § 135, stk. 3.

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Rammeaftale for totalrådgivning til DAB-Lejerbo (landsdækkende)

Leírás: DAB-Lejerbo ønsker at indgå en rammeaftale for landsdækkende totalrådgivning. DAB' s eksisterende rammeaftale for totalrådgivning udløber ultimo november 2026, hvorefter DAB og de boligorganisationer og afdelinger, som administreres af DAB, er berettiget til at benytte denne rammeaftale. DAB-Lejerbo har p.t. en projektportefølje de næste fire år på nybyggeri og renoveringsprojekter på ca. 3,5 mia. DKK ekskl. moms i samlet entreprisenum. Formålet med en landsdækkende rammeaftale for totalrådgivning er, at: - DAB-Lejerbo nemt og hurtigt får leveret teknisk totalrådgivning og/eller skiverådgivning til både renoveringsprojekter og nybyggeri, - skabe et tæt, tillidsfuldt og frugtbart samarbejde, hvor potentielle konflikter løses via en åben og ærlig forventningsafstemning, - den tekniske rådgiver understøtter DAB-Lejerbos vision for bæredygtige kvalitetsboliger, - eventuel brandslukning på et projekt håndteres hurtigt, effektivt og serviceminded af totalrådgiveren, så trygheden hos bygherren reetableres uden unødigt ophold, - DAB-Lejerbo får leveret rådgivning i høj kvalitet i forbindelse med byggeriets planlægning, beboerdemokratiske processer, byggeudvalgsmøder, projektering og udførelse. Arbejdsgøderne under rammeaftalen kan variere fra mindre og større renoveringsgøder, til helhedsplaner og nybyggeri og vil tage udgangspunkt i Ydelsesbeskrivelse for Byggeri & Landskab 2018 og udbudsmaterialet i øvrigt. Arbejdsgøderne omfatter desuden tids-, økonomi-, kvalitets- og risikostyring. DAB-Lejerbo har vurderet rammeaftalens værdi ud fra de enkelte boligorganisationers planlagte og forventede projekter de næste fire år. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men DAB-Lejerbo forventer, at boligorganisationerne vælger at lade de fleste projekter gennemføre via rammeaftalen.

Belső azonosító: Rammeaftale for totalrådgivning til DAB-Lejerbo (landsdækkende)

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 71000000 Építészeti, építési, mérnöki és vizsgálati szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 71530000 Kivitelezési tanácsadó szolgáltatások

Opciók:

A lehetőségek leírása: Rammeaftalen indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange.

5.1.2. A teljesítés helye

Bárhol

További információk: Rammeaftalen er landsdækkende

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 2 Évek

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 2

További információk a megújításról: Det forventede indkøb på rammeaftalen udgør 600.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 875.000.000 DKK ekskl. moms. Forskellen fra anslået værdi til den maksimale værdi af rammeaftalen afspejler den usikkerhed, der er omkring skema A og skema B, og de forventede projekter, som ligger i pipelinen. DAB-Lejerbo ønsker ikke, at rammeaftalens værdi udtømmes, inden projekterne er leveret. Det bemærkes, at totalrådgiverne på rammeaftalen ikke er garanteret noget mindstetræk.

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 600 000 000,00 DKK

A keretmegállapodás maximális értéke: 875 000 000,00 DKK

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: Ansøgning om deltagelse og spørgsmål til udbudsmaterialet skal ske via Dalux. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk.

Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via Dalux. Ansøgningen skal være uploadet senest den 6. juli 2026 kl. 12.00. Ansøgere opfordres til at påbegynde afleveringen i god tid, for DAB-Lejerbo vil normalt ikke kunne forlænge fristen. Ansøgerne bør sende spørgsmål

senest 12 kalenderdage før ansøgningsfristen – og gerne tidligere. DAB-Lejerbo vil forsøge at nå at svare på alle spørgsmål, men DAB-Lejerbo vil som udgangspunkt ikke sende svar ud de sidste 6 kalenderdage før ansøgningsfristen. Hvis et spørgsmål giver anledning til en konkret tydeliggørelse, justering eller supplering af udbudsmaterialet, vil DAB-Lejerbo lægge et revideret materiale og/eller rettelsesblad op på Dalux. For at sikre, at ansøgeren har den

nødvendige økonomiske og finansielle samt tekniske og faglige forudsætning for at løse opgaven, stiller DAB-Lejerbo en række mindstekrav til ansøgerne. Ansøgeren skal erklære under ESPD'ets del IV, pkt. α, at ansøgeren opfylder mindstekravene til den økonomiske og finansielle samt tekniske og faglige formåen. Det gælder også, selvom ansøgeren ikke selv

opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden virksomheds økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 144. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige

udelukkelsesgrund i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter DAB-Lejerbo dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil DAB-Lejerbo anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af rammeaftalen. Dokumentation for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang en ansøger ikke har vedlagt referencer, (men har udfyldt ESPD'ets Del IV, pkt. α) vil DAB-Lejerbo anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk/faglig formåen, inden prækvalifikationen afsluttes. Dokumentation for, at ansøger ikke er omfattet af en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 og 3 og § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere registreret i Danmark, vil blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest (maks. 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristen). Serviceattesten kan indhentes umiddelbart efter prækvalifikationen for at undgå, at der gennemføres en udbudsproces med tilbudsgivere, der ikke kan levere en serviceattest. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvælgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 5 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne.

5.1.9. Alkalmazási követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde nedenstående mindstekrav som gennemsnit over de seneste tre offentliggjorte årsregnskaber: Gennemsnitlig nettoomsætning over de seneste 3 regnskabsår: 100 mio. DKK Gennemsnitlig egenkapital over de sidste 3 regnskabsår: 30 mio. DKK Gennemsnitlig soliditetsgrad over de sidste 3 regnskabsår: 20 % Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøver at oplyses eller dokumenteres i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD'ets Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøgeren lever op til mindstekravene. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre virksomheder. Nettoomsætningen opgøres i givet fald fælles for samtlige virksomheder. Virksomhedernes omsætning kan således kumuleres for at opfylde mindstekravet. Egenkapital opgøres fælles for samtlige virksomheder. Virksomhedernes egenkapital kan således kumuleres for at opfylde mindstekravet. Soliditetsgrad opgøres fælles for samtlige virksomheder på baggrund af virksomhedernes samlede aktiver og samlede egenkapital. Virksomhedernes aktiver og egenkapital kan således kumuleres for at opfylde mindstekravet til soliditetsgrad.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott munkákra

Kiválasztási kritérium leírása: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne dokumentere erfaring med: Minimum 1 reference, der dokumenterer erfaring med totalrådgivning ved støttet renovering (f.eks. en helhedsplan) af almene boliger (ungdoms-, familie- og senior-/ældreboliger/plejeboliger) udført i hovedentreprise, storenentreprise og/eller fagentreprise med en entreprisensum på minimum 75 mio. DKK ekskl. moms. Der skal være gennemført aflevering/delafl levering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Der må gerne indgå nybyggeri i referencen, eksempelvis hvis der er etableret tagboliger i forbindelse med renoveringsprojektet. Minimum 1 reference, der dokumenterer erfaring med totalrådgivning ved renovering (støttet og/eller ustøttet) af almene boliger (ungdoms-, familie- og senior-/ældreboliger/plejeboliger) til udførelse i hovedentreprise, storenentreprise og/eller fagentreprise med en entreprisensum på minimum 50 mio. DKK ekskl. moms. Der skal være gennemført aflevering/delafl levering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Der må gerne indgå nybyggeri i referencen, eksempelvis hvis der er etableret tagboliger i forbindelse med renoveringsprojektet. Samme reference kan ikke bruges til at dokumentere opfyldes af begge mindstekrav. Der skal derfor vedlægges 2 selvstændige referencer som dokumentation for opfyldelse af ovenstående mindstekrav. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delafl levering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøgeren kan vedlægge flere afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre virksomheder. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end en A4-side, vil DAB-Lejerbo alene tage den første A4-side med i evalueringen. Ansøgerne kan benytte bilag 02.2 "Referenceskema til PQ-ansøgningerne" til dokumentation af referencer.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott munkákra

Kiválasztási kritérium leírása: DAB-Lejerbo vil prækvalificere 5 ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er mere end 5 ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil DAB-Lejerbo på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de 5 bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt 5 referencer inkl. de referencer, der vedlægges til opfyldelse af mindstekravene til den tekniske og faglige formåen, jf. pkt. 6.3. DAB-Lejerbo vil alene se på de første 5 referenceprojekter vedlagt ansøgningen, hvis ansøgeren vedlægger flere referencer end 5. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde en A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end en A4-side, vil DAB-Lejerbo alene tage den første A4-side med i evalueringen. Hvis ansøgeren baserer sig på andre virksomheder eller er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), så skal det tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvælgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer og deres relevans i forhold til den udbudte rammeaftale. I den forbindelse vil DAB-Lejerbo lægge særlig vægt på i hvilket omfang ansøgers referencer viser erfaring med: 1) totalrådgivning for almene boligorganisationer. Ved totalrådgivning forstås ydelser i henhold til Ydelsesbeskrivelse for Byggeri & Landskab 2018 afsnit 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 og 8, pkt. 9.21 (beboerhåndtering og genhusning), pkt. 9.44 (udbud efter udbudsloven)

og pkt. 9.60 (5 års eftersyn), 2) håndtering af processen i støttede almene projekter, herunder ansøgerens erfaring med at bidrage til dialogen omkring Landsbyggefondens finansieringsskitse og økonomistyring fra skema A, B og C, kommunale myndigheder, behandling af skema A, B og C, forberedelse af helhedsplan og BOSSINF, samt ustøttede forbedringsarbejder. Det vægter positivt, at referencerne dækker så mange forskellige typer almene projekter som muligt; både renovering og nybyg inden for ældreboliger, ungdomsboliger, familieboliger i forskellige typer boligområder. Ovenstående udvælgelseskriterier vægter ligeligt og bedømmelsen foretages samlet. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er. Bemærk, at referencer, der skal dokumentere opfyldelsen af mindstekravene, jf. ovenfor, skal være (del)afleveret iht. AB 18 § 45/ABT 18 § 43. DAB-Lejerbo vil desuden kun lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, hvis og i det omfang, ansøgeren har afleveret færre end 5 referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, gælder dette tilsvarende i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

A kétszakaszos eljárás második szakaszára vonatkozó információk:

Az eljárás második szakaszára min. ennyi jelentkezőt kell meghívni: 5

Az eljárás második szakaszára max. ennyi jelentkező hívható meg: 5

Ez az eljárás több szakaszból áll. Minden szakaszban kiesik néhány résztvevő

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Pris

Leírás: Tilbudsgiver skal udfylde og aflevere tilbudslisten. Tilbudslisten skal være underskrevet af tilbudsgiveren. Ved vurderingen af underkriteriet "Pris" vil DAB-Lejerbo lægge vægt på at: a) det samlede tilbudte procenthonorar for renoveringsprojekter med en entreprisum op til 75 mio. kr. ekskl. moms er så lavt som muligt (35 %) b) det samlede tilbudte procenthonorar for nybyggeri med en entreprisum op til 75 mio. kr. ekskl. moms er så lavt som muligt (35 %) c) summen af tilbudsgiverens vægtede timepriser, som fremgår af tilbudslisten, er så lav som mulig (30 %) DAB-Lejerbo tildeler point på baggrund af en lineær interpolationsmodel for henholdsvis delkriterium a), b) og c). De tilbudte satser for delkriterierne a), b) og c) omregnes automatisk til kroner og ører (tilbudssummer) via tilbudslisten. Det er tilbudssummerne, der indgår i vurderingen. Der regnes med to decimaler. For hvert delkriterium gælder, at tilbuddet med den samlede laveste tilbudssum tildes 10 point. 0 point vil derefter svare til et tilbud med den laveste tilbudssum tillagt 50 %. Tilbud med en tilbudssum mellem disse to yderpunkter tildes point ved lineær interpolation. Spredningsprocentsatsen for delkriterierne på 50 % er fastsat på baggrund af den forventede, maksimale spredning af de indkomne tilbud for hvert delkriterium. Hvis den faktiske spredning mellem de indkomne tilbud overstiger 50 % og er under eller lig 55 %, forhøjes procentsatsen for spredningen til 55 % i den lineære interpolationsmodel, og så fremdeles i intervaller på 5 % op til 100 %. Tilbud, der ligger udover den maksimale spredning på 100 %, tildes 0 point.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 50

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Organisation og bemanding

Leírás: Tilbudsgiver skal aflevere følgende: En organisationsplan, der viser fordelingen og bredden på kompetencerne på det tilbudte totalrådgiverteam (max. 2 A3-sider) og beskrivelse af organiseringen af konkrete opgaver (max. 2 A4-sider). Organisationsplan for og beskrivelse af projekteringsfasen og udførelsesfasen med redegørelse for den organisation og de kompetencer, der skal gennemføre de enkelte opgaver under rammeaftalen. Beskrivelsen bør tage højde for, at projekterne kan variere i størrelse og kompleksitet. Organisationsplanen og beskrivelsen af bemanningen af de enkelte projekter bør dække følgende kompetencekategorier: 1) Kontraktholder på rammeaftalen 2) Backup på kontraktholder 3) Projekteringsleder 4) Sagsarkitekt 5) Projektleder 6) Sagsingeniør 7) Arbejdsmiljøkoordinator (P) 8) Byggeleder Ved vurdering af underkriteriet vil DAB-Lejerbo lægge vægt på i hvor høj grad: a) Tilbudsgiveren har etableret en robust organisation, der kan varetage en variation af opgaver, både inden for renovering og nybyggeri b) Tilbudsgiveren har etableret en organisation med klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold, der kan understøtte et ensartet og højt kvalitetsniveau på det enkelte projekt og på tværs af projekterne i hele Danmark. c) Besvarelsen dokumenterer relevant uddannelse og erfaring i organisationen i forhold til gennemførelsen af forventede opgaver under rammeaftalen. d) Besvarelsen dokumenter erfaring med og kompetencer indenfor offentligt styrede organisationer, relevante udbudsregler for det almene, dialog med Landsbyggefonden, kommunale myndigheder, Byggeskadefonden, BygAlment og BOSSINF.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 20

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Opgaveløsning

Leírás: Tilbudsgiveren skal beskrive tilbudsgiverens tilgang til projekter, der gennemføres under rammeaftalen, herunder arbejdsgang og løsning af konkrete opgaver. Tilbudsgiveren skal aflevere en risikolog. Derudover skal tilbudsgiveren aflevere en organisationsplan for projekterings- og udførelsesfasen med redegørelse for den organisation og bemanning, der skal gennemføre opgaven. Besvarelsen skal tage udgangspunkt i et støttet renoveringsprojekt i størrelsesordenen 50 mio. kr. ekskl. moms. Som en del af besvarelsen kan tilbudsgiveren aflevere op til 6 CV'er for hver af de nøglepersoner, som tilbudsgiveren vil knytte til opgaveløsningen. Tilbudsgiveren vælger selv antallet af nøglepersoner. Organisationsplanen bør vise rollefordelingen i de forskellige faser. Organisationsplanen bør desuden vise, i hvilket omfang de tilbudte nøglepersoner konkret er allokeret til projektet i de forskellige faser, f.eks. angivet i procent af en fuldtidsstilling på 37 timer om ugen. Risikologgen bør beskrive relevante risici både i projekterings- og udførelsesfasen. Den danner grundlag for besvarelsen af evalueringskriterie b). Ved vurdering af underkriteriet vil DAB-Lejerbo lægge vægt på i hvor høj grad: a) Besvarelsene viser, at tilbudsgiveren på en professionel måde tilgår projektet og demonstrerer høj faglig indsigt i rollen som totalrådgiver for en almen boligorganisation, både ift. den teknisk faglige rådgivning, i samarbejdet med entreprenøren og bygherren, i processen og i kommunikationen med byggeafdelingen hos DAB-Lejerbo. b) Beskrivelsen redegør for risici, der er relevante for almene byggeprojekter, og at de mitigerende handlinger er egnede til at sikre, at projektet gennemføres til den aftalte kvalitet, tid og økonomi, hvordan risici løbende afdækkes og håndteres, understøttet af konkrete værktøjer. c) Tilbudsgiverens tilbudte organisation er relevant og robust ift. opgaven i alle faser af projektet, med nøglepersoner med så meget relevant uddannelse og erfaring som muligt i forhold til deres rolle på projektet. Endvidere lægges der vægt på, at der sikres et ensartet og højt kvalitetsniveau i rådgivningen igennem alle faser. d) De tilbudte nøglepersoner har erfaring med at arbejde for politisk styrede organisationer, med relevante udbudsregler for det almene, Landsbyggefonden, kommunale myndigheder, Byggeskadefonden, BygAlment og BOSSINF.

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://node1.build.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-392284453315028753>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://node1.build.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-392284453315028753>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: dán

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 06/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: Arbejdsopgaverne under rammeaftalen kan variere fra mindre og større renoveringsopgaver, til helhedsplaner og nybyggeri og vil tage udgangspunkt i Ydelsesbeskrivelse for Byggeri & Landskab 2018, ABR 18 med tilføjelser og fravigelser gældende for nærværende projekt og udbudsmaterialet i øvrigt. Arbejdsopgaverne omfatter desuden tids-, økonomi-, kvalitets- og risikostyring. DAB-Lejerbo vil i udgangspunktet gennemføre renoveringsprojekter i hovedentreprise med forudgående inddragelse af totalrådgiver fra rammeaftalen.

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: igen

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 1

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: I henhold til lovbekendtgørelse nr. 448 om Klagenævnet for Udbud af 8. maj 2025 (med senere ændringer) gælder følgende: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. Klagenævnsloven § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med Klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. Klage over ikke at være blevet tildelt aftalen skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder efter at DAB-Lejerbo har indgået rammeaftalen regnet fra dagen efter den dag, hvor DAB-Lejerbo har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. Klagenævnsloven § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4, jf. Klagenævnslovens § 7, stk. 2, nr. 3. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette DAB-Lejerbo om, at klage

indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på naevneneshus.dk.

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: DAB-Lejerbo

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: DAB-Lejerbo

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: DAB-Lejerbo

Regisztrációs szám: 18213419

Postacím: Gammel Køge Landevej 26

Város: Valby

Irányítószám: 2500

Ország alegysége (NUTS): Byen København (DK011)

Ország: Dánia

E-mail-cím: sh@mowe.dk

Telefonszám: 70 12 13 10

Internetcím: <https://dab-lejerbo.dk/>

E szervezet szerepei:

Vevő

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

Ajánlatokat feldolgozó szervezet

8.1. ORG-0003

Hivatalos név: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Regisztrációs szám: 37795526

Postacím: Toldboden 2

Város: Viborg

Irányítószám: 8800

Ország alegysége (NUTS): Vestjylland (DK041)

Ország: Dánia

Internetcím: <http://www.naevneneshus.dk>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Regisztrációs szám: 10294819

Postacím: Carl Jacobsens Vej 35

Város: Valby

Irányítószám: 2500

Ország alegysége (NUTS): Byen København (DK011)

Ország: Dánia

Internetcím: <http://www.kfst.dk>

E szervezet szerepei:

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0000

Hivatalos név: Publications Office of the European Union

Regisztrációs szám: PUBL

Város: Luxembourg

Irányítószám: 2417

Ország alegysége (NUTS): Luxembourg (LU000)

Ország: Luxemburg

E-mail-cím: ted@publications.europa.eu

Telefonszám: +352 29291

Internetcím: <https://op.europa.eu>

E szervezet szerepei:

TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 4ce75e57-0914-4240-80d2-a6f1fe87060d - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 02/06/2026 12:08:40 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Azok a nyelvek, amelyekeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: dán

A hirdetmény közzétételi száma: 381242-2026

HL S kiadás száma: 105/2026

A közzététel dátuma: 03/06/2026