

418373-2026 - Verseny

Hollandia – Italadagoló automaták – EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn
OJ S 116/2026 18/06/2026
Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
Árubeszerzés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Gemeente Hellendoorn

E-mail-cím: l.eimers@nl.epsa.com

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Regionális hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn

Leírás: Aanbesteding voor het leveren en onderhouden van warme dranken automaten.

Eljárásazonosító: 9fd79895-35eb-4059-b849-481b9c74412e

Belső azonosító: fd0bc94f-bba0-4ce0-a935-b6627df0f9cb

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Árubeszerzés

Fő osztályozás (cpv): 42968100 Italadagoló automaták

2.1.2. A teljesítés helye

Ország: Hollandia

Bárhol az adott országban

További információk: Zie documentatie

2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 504 000,00 EUR

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárási forrása: Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0000

Cím: EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn

Leírás: Aanbesteding voor het leveren en onderhouden van warme dranken automaten.

Belső azonosító: 48545257-002a-4976-9b6a-42cab965a79b

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Árubeszerzés

Fő osztályozás (cpv): 42968100 Italadagoló automaták

5.1.2. A teljesítés helye

Ország: Hollandia

Bárhol az adott országban

További információk: Zie documentatie

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 02/11/2026

Időtartam befejezésének dátuma: 31/10/2030

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 504 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Közbeszerzési dokumentum

5.1.10. Odaitélési szempontok

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Bestelproces & storingen

Leírás: De gemeente Hellendoorn wenst een eenvoudig, efficiënt en gebruiksvriendelijk bestelproces voor ingrediënten, condimenten en onderhouds- en schoonmaakmiddelen, dat door meerdere gebruikers per locatie kan worden toegepast. Tevens is het voor opdrachtgever van belang dat de warme dranken automaten weinig storingen hebben en zoveel mogelijk beschikbaar zijn. Opdrachtgever wil daarom graag inzichtelijk hebben hoe opdrachtnemer met onderhoud en storingen omgaat. Beschrijf hoe u het proces omtrent bestellen en storingen inricht en faciliteert. Ga hierbij in ieder geval in op: De inrichting en functionaliteiten van de webshop of bestelomgeving; De mate waarin het bestelproces gebruiksvriendelijk en toegankelijk is voor meerdere gebruikers; Hoe u omgaat met autorisaties, rollen en bestelrechten; Hoe u zorgt voor tijdige levering en beschikbaarheid van producten (incl. leverfrequentie en levertijden); De mate waarin het bestelproces bijdraagt aan efficiënt voorraadbeheer op locaties. Hoe zorgt inschrijver ervoor dat de warme drankenautomaten zoveel mogelijk/continu beschikbaar zijn? Hoe zorgt inschrijver ervoor dat storingen zo snel en efficiënt mogelijk opgelost worden? Dit criterium wordt beoordeeld op: De mate van gebruiksvriendelijkheid en eenvoud van het bestelproces; De mate waarin het proces efficiënt en betrouwbaar is ingericht; De mate waarin het proces aansluit bij een decentrale organisatie (meerdere locaties/gebruikers); De mate waarin de inschrijver inzicht en grip biedt op verbruik en kosten. Bij dit gunningscriterium uploadt u een beschrijving van uw werkwijze. Dit doet u op maximaal drie pagina's op A4 formaat in PDF in lettergrootte Arial 10. In deze beschrijving beschrijft u, hoe u in het kader van deze opdracht invulling geeft aan de bovengenoemde doelstelling. Indien een uitwerking (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het

toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Duurzaamheid

Leírás: De gemeente Hellendoorn hecht groot belang aan duurzaamheid en zoekt een inschrijver die actief bijdraagt aan milieubewust handelen. De opdrachtgever wil samenwerken met een partij die niet alleen zorg toont voor het milieu, maar ook concrete stappen zet richting een duurzamere toekomst. Daarom wordt van de inschrijver verwacht dat zij een gedetailleerd duurzaamheidsplan indient. In dit plan moet duidelijk worden welke bijdrage de inschrijver levert aan duurzaamheid en milieubescherming, en welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen zij biedt op dit vlak. De duurzaamheid van ingrediënten en verpakkingen (bijv. keurmerken, herkomst, verpakkingsreductie). Beschrijf uw voorstel voor een duurzame verwerking van de gebruikte bekertjes. De aangeboden bekertjes dienen daarnaast aantoonbaar duurzaam te zijn, waarbij aandacht wordt besteed aan materiaalgebruik, herbruikbaarheid en/of hoogwaardige recycling; Beschrijf uw voorstel voor een duurzame verwerking van de gebruikte bekertjes. De aangeboden bekertjes dienen daarnaast aantoonbaar duurzaam te zijn, waarbij aandacht wordt besteed aan materiaalgebruik, herbruikbaarheid en/of hoogwaardige recycling. De mate waarin de aangeboden warme drankenautomaten aantoonbaar duurzamer presteren dan de gestelde minimumeisen, bijvoorbeeld door een aantoonbaar lager energieverbruik (kWh), toepassing van energiebesparende technologieën, inzet van circulaire materialen en/of een onderbouwde aanpak voor levensduurverlenging en herinzet; Hoe u bijdraagt aan het verminderen van CO₂-uitstoot (bijv. logistiek, bevoorrading); Hoe u duurzaamheid meetbaar maakt en rapporteert gedurende de looptijd, Geef daarbij aan welke KPI's (minimaal 2) Inschrijver met betrekking tot het onderwerp duurzaamheid voorstelt die gedurende de contractperiode gemonitord worden; Hoe levert u een bijdrage aan de invulling van Social return (SROI) binnen de opdracht. Dit criterium wordt beoordeeld op: De mate van volledigheid, duidelijkheid, concreetheid en realisme; De mate waarin de aanpak aansluit op de specifieke situatie en locaties van de gemeente; De mate waarin de KPI's SMART geformuleerd zijn, volgens de onderstaande eisen. Bij dit gunningscriterium uploadt u een Plan van aanpak. Dit doet u op maximaal drie pagina's op A4 formaat in PDF in lettergrootte Arial 10. In dit Plan van Aanpak beschrijft u, hoe u in het kader van deze opdracht invulling geeft aan de bovengenoemde doelstelling. Indien een uitwerking (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 20

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Prijs

Leírás: U vult in de Excel bijlage Prijzenblad de geel gearceerde cellen invullen, dit ter onderbouwing van de inschrijfprijs en dit document upload u bij deze vraag. Het totaalbedrag ten behoeve van de gunning in de bijlage, en de opgegeven inschrijfprijs op het platform moeten met elkaar overeenkomen. Inschrijver kan op prijs maximaal 40 punten verdienen. De totale inschrijfsom (cel C20) van het totaaloverzicht uit het prijzenblad) wordt beoordeeld aan de hand van de volgende formule: $\text{Score Prijs} = (\text{laagste totale inschrijfsom} / \text{totale inschrijfsom Inschrijver}) \times 100 \times 40\%$ De score van Inschrijver wordt afgerond op één (1)

decimaal. Rekenvoorbeeld: Totale inschrijfsom Inschrijver A: € 100.000,-- Totale inschrijfsom Inschrijver B: € 150.000,-- Inschrijver A heeft de laagste totale inschrijfsom en scoort op Prijs: $(€ 100.000,-- / € 100.000,--) \times 100 \times 40\% = 40$ punten Inschrijver B scoort een afgeleide van de laagste totale inschrijfsom en scoort op Prijs: $(€ 100.000,-- / € 150.000,--) \times 100 \times 40\% = 26,6$ punten

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://s2c.mercell.com/today/204168>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Megengedett

A benyújtásra használható cím: <https://s2c.mercell.com/today/204168>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: holland

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 15/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Jelenleg ismeretlen

Elektronikus számlázás: Megengedett

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 1

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Rechtbank Overijssel

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: 6 október tot 27 október

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Gemeente Hellendoorn

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Gemeente Hellendoorn

Regisztrációs szám: 08221859

Postacím: Willem-Alexanderstraat 7

Város: Nijverdal

Irányítószám: 7442MA

Ország alegysége (NUTS): Noord-Overijssel (NL211)

Ország: Hollandia

Kapcsolattartó pont: Lineke Eimers

E-mail-cím: l.eimers@nl.epsa.com

Telefonszám: +31638530570

Internetcím: <https://www.ww.wwhellendoor.nl>

Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://s2c.mercell.com/buyer/17287>

E szervezet szerepei:

Vevő

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Rechtbank Overijssel

Regisztrációs szám: nvt

Szervezeti egység: nvt

Postacím: Egbert Gorterstraat 5

Város: Almelo

Irányítószám: 7607 GB

Ország alegysége (NUTS): Noord-Overijssel (NL211)

Ország: Hollandia

Kapcsolattartó pont: nvt

E-mail-cím: nvt@verlooptviazivver.nl

Telefonszám: +31883615555

Fax: +31883615555

Internetcím: <https://www.hellendoorn.nl>

Információcsere végpontja (URL): <https://www.hellendoorn.nl>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 41596018-dd76-45b5-88c7-e33cb958009e - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 16/06/2026 14:10:44 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 16/06/2026 14:10:44 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: holland

A hirdetmény közzétételi száma: 418373-2026

HL S kiadás száma: 116/2026

A közzététel dátuma: 18/06/2026