

Lengyelország-Varsó: Javítási és karbantartási szolgáltatások
OJ S 247/2015 22/12/2015
Ajánlati/részvételi felhívás
Szolgáltatások

2004/18/EK irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1. Név és címek

Hivatalos név: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Postai cím: ul. Starościńska 1

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-516

Ország: Lengyelország

Címzett: Natalia Markowska

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefon: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: www.kwatera.nieruchomosci.pl

További információ a következő címen szerezhető be:

Hivatalos név: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Postai cím: ul. Starościńska 1

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-516

Ország: Lengyelország

Címzett: Edyta Stankiewicz

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefon: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetcím: <http://www.kwatera.nieruchomosci.pl>

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

Hivatalos név: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Postai cím: ul. Starościńska 1

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-516

Ország: Lengyelország

Címzett: Edyta Stankiewicz

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefon: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetcím: <http://www.kwatera.nieruchomosci.pl>

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó: a fent említett cím

I.2. Az ajánlatkérő típusa

Közjogi intézmény

I.3. Fő tevékenység

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
Egyéb: zarządzanie nieruchomościami

I.4. Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

II. szakasz: A szerződés tárgya

II.1. Meghatározás

II.1.1. Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

Świadczenie usługi konserwacji internatów i kwater internatowych zarządzanych przez Oddział Terenowy Lubelski.

II.1.2. A szerződés típusa és a teljesítés helye

Szolgáltatásmegrendelés

Szolgáltatási kategória száma 1: Karbantartási és javítási szolgáltatások

A teljesítés fő helyszíne: Zamość, Radom, Chełm, Biała Podlaska, Nisko, Jarosław, Mielec, Jasło, Nowa Dęba, Przemysł, Stalowa, Wola, Rzeszów, Sanok, Lublin, Dęblin, Podebłocie, Hrubieszów, Puławy, Siedlce, Słomczyn.

NUTS-kód PL31 Lubelskie, PL32 Podkarpackie, PL12 Mazowieckie

II.1.3. Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

II.1.4. Keretmegállapodásra vonatkozó információk

II.1.5. A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usługi konserwacji internatów i kwater internatowych zarządzanych przez Oddział Terenowy Lubelski. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2A do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący budynków internatowych i załącznik nr 2B do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący kwater internatowych.

II.1.6. Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

50000000 Javítási és karbantartási szolgáltatások, 50700000 Épületszerelvény-javítási és -karbantartási szolgáltatások

II.1.7. A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

II.1.8. Részek

A beszerzés részekből áll: nem

II.1.9. Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok: nem

II.2. A beszerzés mennyisége

II.2.1. Teljes mennyiség

Becsült érték áfa nélkül: 83 300,98 PLN

II.2.2. Opciókra vonatkozó információ

Opciók: nem

II.2.3. Meghosszabbításra vonatkozó információk

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.3. A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

Az időtartam hónapban: 12 (a szerződés megkötésétől számítva)

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1. A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie 1 100 PLN (słownie: jeden tysiąc sto złotych i 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem (zgodnie z art. 45 ust. 7) na rachunek bankowy Wojskowego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o. o., ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa (Bank Pekao S.A.) na nr konta 63 1240 5918 1111 0000 4913 7051, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty. Przed upływem składania ofert wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 14.2 SIWZ, Wykonawca załącza do oferty kopię dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrot oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Beneficjentem takich dokumentów musi być Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o. o. (02-516 Warszawa, ul. Starościńska 1), złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 Ustawy.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy, tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. ust. 1 art. 46 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub niegodzenie się na przedłużenie okresu związania ofertą.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Płatności będą dokonywane zgodnie z postanowieniami wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w PLN.

III.1.3. A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy

1. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.

2. Załączony do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i potwierdzać przyjęcie pełnomocnictwa przez pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

4. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez pełnomocnika. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem” pełnomocnika.

5. Wypełnione dokumenty, o których mowa w pkt 18 lit. a, b i c SIWZ, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

6. Składając ofertę w miejscu nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące

wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczenia oryginału pisemnej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: nem

III.2. Részvételi feltételek

III.2.1. Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

— Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 9 do SIWZ), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 usługę w zakresie konserwacji nieruchomości, przy czym usługa musi być wykonana lub wykonywana przez okres co najmniej 6 miesięcy;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

— Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji – do 1 kV;

— Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne grupy III uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji i urządzeń gazowych na stanowisku eksploatacji;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt. 16.1 SIWZ.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki przewidziane w art. 24 ust. 1 Ustawy – nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt 15.3 SIWZ (niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy) Wykonawcy muszą przedłożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 16.2. SIWZ.

6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

7. Wykonawca, który będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 16.2 lit. b, c, d, e, f, g SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

11. Dokumenty, o których mowa w pkt 17.1 lit. a i c SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 17.1 lit. b SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 17.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursy.htm> Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”.

Dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt 15.1 a) SIWZ Wykonawcy muszą przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wyszczególnionego w pkt 16.1 SIWZ.

III.2.2. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése: Dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt 15.1 d) SIWZ Wykonawcy muszą przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wyszczególnionego w pkt 16.1 SIWZ.

III.2.3. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt. 15. 1 lit b) SIWZ (posiadanie wiedzy i doświadczenia) Wykonawcy muszą przedłożyć oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług dowodami jest poświadczenie wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia

warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia i dokumentów wyszczególnionych w pkt 16.1 SIWZ. Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt. 15. 1 lit c) SIWZ (dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) Wykonawcy muszą przedłożyć, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ):

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ);

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ). Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia i dokumentów wyszczególnionych w pkt 16.1 SIWZ.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 9 do SIWZ), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 usługę w zakresie konserwacji nieruchomości, przy czym usługa musi być wykonana lub wykonywana przez okres co najmniej 6 miesięcy.

W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował:

— co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji – do 1 kV,

— co najmniej 1 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada świadectwo kwalifikacyjne grupy III uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji i urządzeń gazowych na stanowisku eksploatacji.

III.2.4. Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

III.3. Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1. Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve: nem

III.3.2. A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét: igen

IV. szakasz: Eljárás

IV.1. Az eljárás fajtája

IV.1.1. Az eljárás fajtája

Nyílt

IV.1.2. Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

IV.1.3. A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

IV.2. Értékelési szempontok

IV.2.1. Értékelési szempontok

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint Az alábbiakban megadott szempontok

1. Cena. Súlyszám 90

2. Czas reakcji od potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii do momentu zabezpieczenia skutków awarii w internatach i kwaterach internatowych w dni robocze. Súlyszám 10

IV.2.2. Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem

IV.3. Adminisztratív információk

IV.3.1. Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám

WZP.DZN.165.2015

IV.3.2. Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

nem

IV.3.3. A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei

A dokumentációért fizetni kell: nem

IV.3.4. Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje

27.1.2016 - 12:00

IV.3.5. Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma

IV.3.6. Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók

lengyel.

IV.3.7. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Munkanapokban kifejezett időtartam: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8. Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 27.1.2016 - 13:00

Hely:

ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa, sala konferencyjna (XV piętro).

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: nem

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1. A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: igen

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: 2016.

VI.2. Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos : nem

VI.3. További információk

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przesyłanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji drogą mailową oraz za pomocą faksu, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt 2.
2. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, e-mailu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na numer faksu +48 223794543 oraz adres e-mail: zamowieniapubliczne@kwaterra.nieruchomosci.pl przed upływem wyznaczonego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, tj. w terminie do 2 dni, po otrzymaniu od Zamawiającego oświadczeń, zawiadomień oraz informacji potwierdzić faksem, drogą elektroniczną (e – mail) lub w formie pisemnej fakt ich otrzymania.
4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.
6. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
7. Zamawiający przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia;
 - zmiany będą wynikać ze zmiany przepisów prawnych lub podatkowych, mogących skutkować naruszeniem interesów Zamawiającego,
 - wystąpi konieczność wprowadzenia zmian, które będą następstwem zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy ulegnie zmianie wyłącznie o kwotę wynikającą z urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług (VAT),
 - w sytuacji niemożności realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może zostać zmieniony z uwzględnieniem okresu nie dłuższego niż czas trwania wymienionych przyczyn. Przerwy w realizacji przedmiotu umowy muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,
 - ulegną zmianie wielkości powierzchni podlegającej przedmiotowi zamówienia – zmniejszenie lub zwiększenie ilości internatów oraz kwater internatowych. W przypadku zmian w strukturze zarządzanych obiektów zmiana taka zostanie wprowadzona oświadczeniem woli Zamawiającego – wprowadzając skorygowany załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku zmiany wielkości powierzchni zmianie ulegnie również wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do zmienionej powierzchni,
 - zaistnieją, zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne,
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści o charakterze informacyjno-

instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnego wykonania umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami tel., faksu, adresu, poczty elektronicznej etc.

8. Każdorazowa zmiana postanowień zawartej umowy wymaga zaakceptowania przez obie Strony i zostanie dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W sytuacji powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca wskaże części zamówienia, które powierzy podwykonawcom w załączniku nr 5 do SIWZ lub poda nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww. ustawy.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ww. ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy – do 10 %.

13. Zamawiający informuje, że umowa zostanie zawarta pod warunkiem zawieszającym zawarcie przez Zamawiającego umowy o zarządzanie internatami i kwaterami internatowymi z Oddziałem Regionalnym Agencji Mienia Wojskowego w Lublinie w terminie do dnia 31 marca 2016 r.

VI.4. Jogorvoslati eljárás

VI.4.1. A jogorvoslati eljárás lebonyolító szerv

Hivatalos név: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postai cím: ul. Postępu 17a

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-676

Ország: Lengyelország

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224588701

Fax: +48 224588700

VI.4.2. Jogorvoslati kérelem benyújtása

A jogorvoslati kérelem benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Zgodnie z działem VI – środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. A jogorvoslati kérelem benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postai cím: ul. Postępu 17a
Város: Warszawa
Postai irányítószám: 02-676
Ország: Lengyelország
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224588701
Fax: +48 224588700

VI.5. E hirdetmény feladásának dátuma
17.12.2015