

481819-2026 - Verseny

Belgium – Fénymásolók – Location de copieurs multi-fonction et d'imprimantes pour l'administration communale

OJ S 132/2026 13/07/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok - Változtatásról szóló hirdetmény

Árubeszerzés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Ville de Verviers

E-mail-cím: wafa.addarsi@verviers.be

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Location de copieurs multi-fonction et d'imprimantes pour l'administration communale

Leírás: Présentation générale Le présent marché vise établir un nouveau contrat de location avec maintenance et fourniture des consommables d'un certain nombre de MFP (multiple function printer) A3 couleur, de MFP A4 et de simples imprimantes N&B. Plus précisément, la Ville souhaite louer, pour l'ensemble des services communaux (hors enseignement communal) et ce, pour la durée de 48 mois : 34 copieurs A3 32 copieurs A4 13 imprimantes. Concernant les copieurs A3, vu leur grande utilisation par les services, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Concernant les copieurs A4, par souci d'économies budgétaires, les offres devront porter sur du matériel usagé (ou reconditionné, financièrement amorti), uniformisé (mêmes consommables), mais dont la durée de vie restante peut couvrir la durée du marché (48 mois), compte tenu des quantités estimées. Dans ce cas, la Ville est intéressée par des offres avec une location à titre gracieux et avec seulement un prix respectivement par clic N&B et couleurs. Concernant les imprimantes N&B, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Le prix proposé comprendra l'installation et le raccordement au réseau informatique de la Ville de tous les équipements. Le prix facturé comprendra, outre la location qui couvrira le coût de l'omnium, le prix à la copie noir & blanc et le prix de la copie couleur dans le cas des MFP. Le prix facturé comprendra également le coût de la reprise des équipements en fin de location (prix présenté séparément ou compris dans les autres prix). Au moment de l'exécution du marché, les quantités qui seront commandées pourront différer chacune à la baisse ou à la hausse par rapport à celles mentionnées dans le métré. Une formation est prévue à l'installation et, sur demande, pour le personnel utilisateur ou en charge de la gestion du parc. Le matériel proposé en location est, dans tous les cas, couvert par un contrat d'entretien omnium. Les prix sont établis pour une durée de location de 12 mois étant donné qu'une indexation annuelle à la date anniversaire peut être appliquée par le fournisseur sur la base de l'indice des prix à la consommation (à titre d'exemple, l'indice en mai 2026 : 103,26 en base 2025 = 100). Un entretien préventif doit être réalisé chaque année contractuelle et être attesté par machine (vignette, carnet, tablette...) avec relevé fourni au surveillant du marché. En cas de besoin, la Ville peut demander un second entretien préventif dans la même année, sans frais supplémentaire. La réparation, ainsi que tous les accessoires

qui en permettent le parfait fonctionnement sont également compris dans le prix du marché. Les interventions d'entretien et les dépannages ne donnent pas lieu à une facturation supplémentaire. Les interventions de dépannage doivent intervenir rapidement. L'offre doit annoncer un engagement de délai d'intervention. Lorsque le délai de remise en service serait supérieur à celui annoncé, il sera fourni à titre exceptionnel un MFP A4 de dépannage (ou une autre imprimante quand il s'agit d'une imprimante en panne), pendant une durée raisonnable. L'attente d'une pièce de rechange ne peut pas être un motif de retard. Il n'y a pas de minimum de copies à facturer.

Eljárásazonosító: e6a99430-100d-4000-af91-a1594d146db0

Belső azonosító: PPP0FD-2118/6159/MP2026-059

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Árubeszerzés

Fő osztályozás (cpv): 30121100 Fénymásolók

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Ország: Belgium

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Ország: Belgium

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárási forrása: Közbeszerzési dokumentum

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Location de copieurs multi-fonction et d'imprimantes pour l'administration communale

Leírás: Présentation générale Le présent marché vise établir un nouveau contrat de location avec maintenance et fourniture des consommables d'un certain nombre de MFP (multiple function printer) A3 couleur, de MFP A4 et de simples imprimantes N&B. Plus précisément, la Ville souhaite louer, pour l'ensemble des services communaux (hors enseignement communal) et ce, pour la durée de 48 mois : 34 copieurs A3 32 copieurs A4 13 imprimantes. Concernant les copieurs A3, vu leur grande utilisation par les services, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Concernant les copieurs A4, par souci d'économies budgétaires, les offres devront porter sur du matériel usagé (ou reconditionné, financièrement amorti), uniformisé (mêmes consommables), mais dont la durée de vie restante peut couvrir la durée du marché (48 mois), compte tenu des quantités estimées. Dans ce cas, la Ville est intéressée par des offres avec une location à titre gracieux et avec seulement un prix respectivement par clic N&B et couleurs. Concernant les imprimantes N&B, les offrent devront porter sur du matériel neuf et uniformisé. Le prix proposé comprendra l'installation et le raccordement au réseau informatique de la Ville de tous les équipements. Le prix facturé comprendra, outre la location qui couvrira le coût de l'omnium, le prix à la copie noir & blanc et le prix de la copie couleur dans le cas des MFP. Le prix facturé comprendra également le coût

de la reprise des équipements en fin de location (prix présenté séparément ou compris dans les autres prix). Au moment de l'exécution du marché, les quantités qui seront commandées pourront différer chacune à la baisse ou à la hausse par rapport à celles mentionnées dans le métré. Une formation est prévue à l'installation et, sur demande, pour le personnel utilisateur ou en charge de la gestion du parc. Le matériel proposé en location est, dans tous les cas, couvert par un contrat d'entretien omnium. Les prix sont établis pour une durée de location de 12 mois étant donné qu'une indexation annuelle à la date anniversaire peut être appliquée par le fournisseur sur la base de l'indice des prix à la consommation (à titre d'exemple, l'indice en mai 2026 : 103,26 en base 2025 = 100). Un entretien préventif doit être réalisé chaque année contractuelle et être attesté par machine (vignette, carnet, tablette...) avec relevé fourni au surveillant du marché. En cas de besoin, la Ville peut demander un second entretien préventif dans la même année, sans frais supplémentaire. La réparation, ainsi que tous les accessoires qui en permettent le parfait fonctionnement sont également compris dans le prix du marché. Les interventions d'entretien et les dépannages ne donnent pas lieu à une facturation supplémentaire. Les interventions de dépannage doivent intervenir rapidement. L'offre doit annoncer un engagement de délai d'intervention. Lorsque le délai de remise en service serait supérieur à celui annoncé, il sera fourni à titre exceptionnel un MFP A4 de dépannage (ou une autre imprimante quand il s'agit d'une imprimante en panne), pendant une durée raisonnable. L'attente d'une pièce de rechange ne peut pas être un motif de retard. Il n'y a pas de minimum de copies à facturer.

Belső azonosító: MP2026-059_1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Árubeszerzés

Fő osztályozás (cpv): 30121100 Fénymásolók

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Ország: Belgium

5.1.3. Becsült időtartam

Egyéb időtartam: Ismeretlen

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 3

További információk a megújításról: Le marché comporte trois reconductions.

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény

Kritérium: Teljes éves forgalom

Kiválasztási kritérium leírása: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché, portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces

chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): - Niveau minimal : 1.000.000 € HTVA /an pour le chiffre d'affaires global de l'entreprise - Niveau minimal : 200.000 € HTVA / an pour le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché

Kritérium: Átlagos éves munkaerő

Kiválasztási kritérium leírása: Une liste des principales fournitures de location de copieurs effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Le soumissionnaire fournira au minimum 3 attestations de bonne exécution (hors attestation provenant de la Ville de Verviers). Niveau(x) minimal(aux): Niveau minimal : 100.000 € HTVA / an

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: * * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Compatibilité

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Préoccupations environnementales

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 15

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Support technique

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 15

Kritérium:

Típus: Költség

Leírás: Prix

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)

Értékelési szempont száma: 60

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2118/FD/2026>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.publicprocurement.be>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: francia

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 24/08/2026 08:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 120 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 24/08/2026 08:30:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Tribunaux de Verviers

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunaux de Verviers

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Ville de Verviers

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Tribunaux de Verviers

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Ville de Verviers

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Ville de Verviers

Regisztrációs szám: BE0206644741

Postacím: Place du Marché, 55

Város: VERVIERS

Irányítószám: 4800

Ország alegysége (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Ország: Belgium

Kapcsolattartó pont: Wafa Addarsi

E-mail-cím: wafa.addarsi@verviers.be

Telefonszám: +32 87327505

Fax: +32 87325345

Internetcím: <http://www.verviers.be/>

E szervezet szerepei:

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Tribunaux de Verviers

Regisztrációs szám: 1234

Postacím: Rue du Tribunal, 4

Város: VERVIERS

Írányítószám: 4800

Ország alegysége (NUTS): Arr. Verviers — communes francophones (BE335)

Ország: Belgium

E-mail-cím: civil.tpi.verviers@just.fgov.be

Telefonszám: +32 87323610

Internetcím: <https://www.rechtbanken-tribunaux.be/fr/tribunal-de-première-instance-de-liège-division-verviers>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0003

Hivatalos név: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Regisztrációs szám: BE 0475.480.736

Város: Antwerpen / Anvers

Írányítószám: 2000

Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Ország: Belgium

E-mail-cím: info@3p.eu

Telefonszám: +32 3 294 30 51

E szervezet szerepei:

Közbeszerzési szolgáltató

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: FPS Policy and Support

Regisztrációs szám: BE 0671.516.647

Város: Brussels

Írányítószám: 1000

Ország alegysége (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Ország: Belgium

E-mail-cím: e.proc@publicprocurement.be

Telefonszám: +32 2 740 80 00

E szervezet szerepei:

TED eSender

10. Változtatás

Az előző hirdetmény módosítandó változata

:

6c7db8b4-1827-4c93-9cd6-25000e13ee45-01

A változtatás fő oka

:

Frissített információ

Leírás

:

Les documents du marché ont été modifiés le 09/07/26. PROCEDURE - La date limite d'introduction des offres a été adaptée au 24/08/26 (08.30).

10.1. Változtatás

Szakaszazonosító: PROCEDURE

Szakaszazonosító: LOT-0001

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: d25ff532-a151-4fcc-9e16-9f44c1617b58 - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 09/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 09/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: francia

A hirdetmény közzétételi száma: 481819-2026

HL S kiadás száma: 132/2026

A közzététel dátuma: 13/07/2026