

49689-2026 - Verseny

Dánia – Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka – 0323 SLKS, Nyborg Slot - Udbud af fagentreprise E.1., E.2., E.4

OJ S 15/2026 22/01/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Építési beruházás

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Slots- og Kulturstyrelsen

E-mail-cím: post@slks.dk

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv által ellenőrzött közvállalkozás

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Szabadidő, kultúra és vallás

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: 0323 SLKS, Nyborg Slot - Udbud af fagentreprise E.1., E.2., E.4

Leírás: Dette udbud vedrører arbejder ifm. nyopførelse af en udstillingsbygning og en ringmur, forhøjelse af eksisterende vagttårn samt etablering af ny slotsbro, koblingsbroer og slotsport på Nyborg Slot. Dette udbud omfatter fagentrepriserne E.1.BYG Byggepladsentreprise, E.2. RÅH Råhus og E.4.MUR.B Murerentreprise (Nybyggeri)

Eljárásazonosító: daadb7ca-78ff-427a-ab95-88a3c4b7c44e

Az eljárás típusa: Zárt

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Építési beruházás

Fő osztályozás (cpv): 45200000 Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka

További osztályozás (cpv): 45212353 Palota építési munkái

2.1.2. A teljesítés helye

Város: Nyborg

Ország alegysége (NUTS): Fyn (DK031)

Ország: Dánia

További információk: Nyborg Slot

2.1.4. Általános információk

További információk: En økonomisk aktør og evt. støttende enheder, udelukkes fra at deltage i udbuddet, hvis de er omfattet af én eller flere af de obligatoriske udelukkelses-grunde i udbudslovens §§ 134a, 135 - 136. Den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 gælder også her. Ansøgningen vil ikke blive taget i betragtning, hvis ansøgeren er omfattet af disse udelukkelsesgrunde og ansøgeren ikke efterfølgende dokumenterer sin pålidelighed i overensstemmelse med udbudslovens § 138 Hvis Bygherre vurderer, at ansøger er omfattet af en udelukkelsesgrund, oplyses ansøgeren herom og får en frist til at dokumentere sin pålidelighed efter udbudslovens § 138. Bygherre vil ikke udelukke en

ansøger, der inden for den fastsatte frist frem-lægger tilstrækkelig dokumentation for, at denne ansøger er pålidelig. Før tildeling af kontrakten skal den Tilbudsgiver, som Bygherre har til hensigt at tildele kontrakten, have fremlagt dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § 159, stk. 2, og udbudsbekendtgørelsens punkt III.1) og VI.3). Bygherre gør opmærksom på, at Bygherre i henhold til udbudslovens § 151, stk. 2, til enhver tid under udbudsprocessen har ret til at anmode ansøgeren eller tilbudsgiveren om at fremlægge den krævede dokumentation. Hvis bygherren kræver det, skal ansøgeren eller tilbudsgiveren dokumentere sin økonomiske og finansielle kapacitet ved at indsende årsregnskaber eller uddrag af disse. Dette gælder, hvis det i det pågældende land er lovpligtigt at offentliggøre årsregnskaber. Regnskaberne skal dække de seneste tre tilgængelige regnskabsår, alt efter hvornår firmaet er oprettet eller har påbegyndt aktiviteter, forudsat tallene er tilgængelige. Dokumentationen for at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde kan for danske virksomheder ske ved fremlæggelse af serviceattest indeholdende oplysninger fra ATP, SKAT, Skifteretten og Kriminalregistret. Serviceattesten skal være udstedt inden for de seneste 6 måneder fra Bygherres modtagelse af serviceattesten. Vær opmærksom på, at serviceattester udstedt af Erhvervsstyrelsen tillige kan omfatte udenlandske ledelsesmedlemmer. For yderligere information om serviceattest fra Erhvervsstyrelsen henvises til Erhvervsstyrelsens hjemmeside. Det understreges, at der skal fremlægges dokumentation/serviceattest for samtlige af de eventuelle økonomiske aktører, som den prækvalificerede Tilbudsgiver består af (f.eks. konsortium) og/eller har baseret sin økonomiske/finansielle og/eller tekniske/faglige formåen på, og som har afgivet oplysninger i ESPD ved prækvalifikationsansøgningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Hvis ansøger eller Tilbudsgiver har baseret sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen eller tekniske og faglige formåen, skal ansøgeren eller Tilbudsgiveren fremlægge støtteerklæring som dokumentation for, at ansøgeren eller Tilbudsgiveren faktisk råder over den nødvendige økonomiske og finansielle formåen eller tekniske og faglige formåen. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren eller Tilbudsgiveren.

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.5. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Egyetlen ajánlattevő max. ennyi részre nyújthat be ajánlatot: 3

A szerződés feltételei:

Egyetlen ajánlattevőnek max. ennyi rész ítéltető oda: 3

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárási forrása: Hirdetmény

Felszámoló által kezelt vagyon: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Fizetése képtelenség: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Csőd: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Üzleti tevékenység felfüggesztése: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Bűnszervezetben való részvétel: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Korrupció: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Lejárat előtti megszüntetés, kártérítési követelés vagy egyéb hasonló szankciók: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Csalás: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Csődegyezség hitelezőkkel: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Az adófizetési kötelezettség megszegése: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Fizetésektől való mentességgel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettség megszegéssel kapcsolatos okok: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: E.1.BYG Byggepladsentreprise

Leírás: Entreprisen omhandler etablering, drift og afrigning af alle fælles byggepladsforanstaltninger, der vil være nødvendige i forbindelse med arbejdets udførelse, herunder Totaloverdækning. Herudover andre foranstaltninger, byggepladsentreprenøren finder nødvendigt for at kunne fuldføre arbejdet på pladsen, jf. Udbudsmaterialet.

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Építési beruházás

Fő osztályozás (cpv): 45200000 Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka

További osztályozás (cpv): 45212353 Palota építési munkái

5.1.2. A teljesítés helye

Város: Nyborg

Ország alegysége (NUTS): Fyn (DK031)

Ország: Dánia

További információk: Nyborg Slot

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 2,5 Évek

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és közép vállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: Nem stratégiai közbeszerzés

Zöld közbeszerzési kritériumok: Nincs zöld közbeszerzésre vonatkozó kritérium

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott munkákra

Kiválasztási kritérium leírása: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser.

Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

A kétszakaszos eljárás második szakaszára vonatkozó információk:

Az eljárás második szakaszára min. ennyi jelentkezőt kell meghívni: 5

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Pris

Leírás: De indkomne tilbud tildes point for "Pris" efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 1 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 75 %. Priser mellem disse to yderpunkter fordeles og tildes point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med én decimal. Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 75 %) og det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Organisation, samarbejde og CV

Leírás: Ved vurdering af underkriteriet "Organisation, samarbejde og CV" vil der blive lagt vægt på følgende: • At de tilbudte nøglepersoner har erfaring i den rolle de vil varetage på projektet. o For Entrepriseleder lægges særligt vægt på højt fagligt niveau og evne til at styre entreprisen. o For den projektansvarlige lægges særlig vægt på erfaring med styring og ledelse af projekter med hensyn til tid og økonomi. • At de tilbudte nøglepersoners CV dokumenterer erfaring med arbejde udført i forbindelse med nybyggeri i og/eller nær ved historiske anlæg eller bygninger. (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi, bygninger med høj arkitektonisk og æstetisk værdi.). CV'erne vurderes enkeltvis og samlet. Bygherre lægger vægt på relevante kompetencer hos nøglemedarbejdere, og at de supplerer hinanden.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Sikkerhed og beredskab

Leírás: Ved vurdering af underkriteriet "Kvalitet og sikkerhed" vil der blive lagt vægt på følgende: • I hvor høj grad at Tilbudsgivers beskrivelse viser erfaring med og håndtering af o arbejdsmiljø for egne arbejder o kvalitetsledelse, herunder mangelhåndtering.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 20

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

Eljárási feltételek:

Biztonsági átvilágítást kell végezni

Leírás: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.rib-software.com/dk/>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: dán

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00)

Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: AB18 er kontraktgrundlag

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Klagenævnet for Udbud

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Slots- og Kulturstyrelsen

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Rész: LOT-0003

Cím: E.2.RÅH Råhus

Leírás: Entreprisen omfatter i hovedtræk Rydning, Udgravninger, opfyldning, jordarbejder, Afløb i jord, Fundamenter, Betonvægge, -bjælker, -etagedæk og trapper mv., jf. Udbudsmaterialet.

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Építési beruházás

Fő osztályozás (cpv): 45200000 Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka

További osztályozás (cpv): 45212353 Palota építési munkái

5.1.2. A teljesítés helye

Város: Nyborg

Ország alegysége (NUTS): Fyn (DK031)

Ország: Dánia

További információk: Nyborg Slot

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 2,5 Évek

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: Nem stratégiai közbeszerzés

Zöld közbeszerzési kritériumok: Nincs zöld közbeszerzésre vonatkozó kritérium

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott munkákra

Kiválasztási kritérium leírása: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

A kétszakaszos eljárás második szakaszára vonatkozó információk:

Az eljárás második szakaszára min. ennyi jelentkezőt kell meghívni: 5

5.1.10. Odaitélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Pris

Leírás: De indkomne tilbud tildes point for "Pris" efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 1 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 75 %. Priser mellem disse to yderpunkter fordeles og tildes point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med én decimal. Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 75 %) og det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Organisation og CV

Leírás: Ved vurdering af underkriteriet "Organisation, samarbejde og CV" vil der blive lagt vægt på følgende: • At de tilbudte nøglepersoner har erfaring i den rolle de vil varetage på projektet. • For Entrepriseseleder lægges særligt vægt på højt fagligt niveau og evne til at styre entreprisen. • For den projektansvarlige lægges særlig vægt på erfaring med styring og ledelse af projekter med hensyn til tid og økonomi. • At de tilbudte nøglepersoners CV dokumenterer erfaring med arbejde udført i forbindelse med nybyggeri i og/eller nær ved historiske anlæg eller bygninger. (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi, bygninger med høj arkitektonisk og æstetisk værdi.). CV'erne vurderes enkeltvis og samlet. Bygherre lægger vægt på relevante kompetencer hos nøglemedarbejdere, og at de supplerer hinanden.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Sikkerhed og beredskab

Leírás: Ved vurdering af underkriteriet "Kvalitet og sikkerhed" vil der blive lagt vægt på følgende: • I hvor høj grad at Tilbudsgivers beskrivelse viser erfaring med og håndtering af o arbejdsmiljø for egne arbejder o kvalitetsledelse, herunder mangelhåndtering.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 20

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek**Eljárási feltételek:**

Biztonsági átvilágítást kell végezni

Leírás: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.rib-software.com/dk/>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: dán

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00)

Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Klagenævnet for Udbud

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Slots- og Kulturstyrelsen

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Rész: LOT-0004

Cím: E.4.MUR.B Murerentreprise (Nybyggeri)

Leírás: Entreprisen omfatter både nye konstruktioner og bearbejdning af eksisterende dele på Slotsholmen. Arbejderne spænder fra sokler og fundament-nære løsninger til opmuring af facader, nicher og særlige detaljer. Herunder Sokler og fundamentnære dele, Udvendige vægge, Konsoller og over-liggere, Indvendige vægge, Gulve, Udførelse af standerskifter og rulleskifter, overliggere og særlige stik, Indarbejdelse af støbte udspyer, koblingsmure og andre murværkselementer, Murværksarbejder ved vagttårn, trapper og terræntilpasninger, Montering af værn og beslag, mv., jf. Udbudsmaterialet.

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Építési beruházás

Fő osztályozás (cpv): 45200000 Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka

További osztályozás (cpv): 45212353 Palota építési munkái

5.1.2. A teljesítés helye

Város: Nyborg

Ország aleggysége (NUTS): Fyn (DK031)

Ország: Dánia

További információk: Nyborg Slot

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 2,5 Évek

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és közép vállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratégiai közbeszerzés

A stratégiai közbeszerzés célja: Nem stratégiai közbeszerzés

Zöld közbeszerzési kritériumok: Nincs zöld közbeszerzésre vonatkozó kritérium

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: Ansøger skal have haft en positiv egenkapital i de seneste tre disponible regnskabsår

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott munkákra

Kiválasztási kritérium leírása: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det

pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiel formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

A kétszakaszos eljárás második szakaszára vonatkozó információk:

Az eljárás második szakaszára min. ennyi jelentkezőt kell meghívni: 5

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Pris

Leírás: De indkomne tilbud tildes point for "Pris" efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 1 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 75 %. Priser mellem disse to yderpunkter fordeles og tildes point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med én decimal. Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 75 %) og det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Organisation og CV

Leírás: Ved vurdering af underkriteriet "Organisation, samarbejde og CV" vil der blive lagt vægt på følgende: • At de tilbudte nøglepersoner har erfaring i den rolle de vil varetage på projektet. o For Entrepriseleder lægges særligt vægt på højt fagligt niveau og evne til at styre virksomheden. o For den projektansvarlige lægges særlig vægt på erfaring med styring og ledelse af projekter med hensyn til tid og økonomi. • At de tilbudte nøglepersoners CV dokumenterer erfaring med arbejde udført i forbindelse med nybyggeri i og/eller nær ved historiske anlæg eller bygninger. (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi, bygninger med høj arkitektonisk og æstetisk værdi.). CV'erne vurderes enkeltvis og samlet. Bygherre lægger vægt på relevante kompetencer hos nøglemedarbejdere, og at de supplerer hinanden.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Sikkerhed og beredskab

Leírás: Ved vurdering af underkriteriet "Kvalitet og sikkerhed" vil der blive lagt vægt på følgende: • I hvor høj grad at Tilbudsgivers beskrivelse viser erfaring med og håndtering af o arbejdsmiljø for egne arbejder o kvalitetsledelse, herunder mangelhåndtering.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

Eljárási feltételek:

Biztonsági átvilágítást kell végezni

Leírás: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.rib-software.com/dk/>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: dán

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00)

Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Klagenævnet for Udbud

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Slots- og Kulturstyrelsen
Ajánlatokat feldolgozó szervezet: Slots- og Kulturstyrelsen

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Klagenævnet for Udbud
Regisztrációs szám: 37795526
Postacím: Nævnenes Hus Toldboden 2
Város: Viborg
Irányítószám: 8800
Ország alegysége (NUTS): Vestjylland (DK041)
Ország: Dánia
Kapcsolattartó pont: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>
E-mail-cím: kfu@naevneneshus.dk
Telefonszám: +4572405600
Internetcím: <https://naevneneshus.dk>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Regisztrációs szám: 10294819
Postacím: Carl Jacobsens Vej 35
Város: Valby
Irányítószám: 2500
Ország alegysége (NUTS): Byen København (DK011)
Ország: Dánia
E-mail-cím: kfst@kfst.dk
Telefonszám: +4541715000
Internetcím: www.kfst.dk

E szervezet szerepei:

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0003

Hivatalos név: Slots- og Kulturstyrelsen
Regisztrációs szám: 34072191
Postacím: Hammerichsgade 14
Város: København V.
Irányítószám: 1611
Ország alegysége (NUTS): Byen København (DK011)
Ország: Dánia
E-mail-cím: post@slks.dk
Telefonszám: +4533954200
Internetcím: www.slks.dk

E szervezet szerepei:

Vevő

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

8.1. ORG-0000

Hivatalos név: Publications Office of the European Union

Regisztrációs szám: PUBL

Város: Luxembourg

Irányítószám: 2417

Ország alegysége (NUTS): Luxembourg (LU000)

Ország: Luxemburg

E-mail-cím: ted@publications.europa.eu

Telefonszám: +352 29291

Internetcím: <https://op.europa.eu>

E szervezet szerepei:

TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: b0504457-58ac-4edd-8fc0-fe695ce84159 - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 21/01/2026 11:19:43 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Azok a nyelvek, amelyekeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: dán

A hirdetmény közzétételi száma: 49689-2026

HL S kiadás száma: 15/2026

A közzététel dátuma: 22/01/2026