

## 543288-2026 - Verseny

România – Dokumentumkezelési szolgáltatások – Servicii de prelucrare arhivistica a documentelor create la nivelul Primăriei Municipiului Brasov, digitizare si depozitare - ACORD CADRU - 48 luni

OJ S 149/2026 05/08/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés

### 1. Vevő

---

#### 1.1. Vevő

Hivatalos név: MUNICIPIUL BRASOV

E-mail-cím: [achizitiipublice@brasovcity.ro](mailto:achizitiipublice@brasovcity.ro)

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

### 2. Eljárás

---

#### 2.1. Eljárás

Cím: Servicii de prelucrare arhivistica a documentelor create la nivelul Primăriei Municipiului Brasov, digitizare si depozitare - ACORD CADRU - 48 luni

Leírás: Servicii de prelucrare arhivistica a documentelor create la nivelul Primăriei Municipiului Brasov, digitizare si depozitare. Atribuirea unui acord-cadru având ca obiect Servicii de prelucrare arhivistica a documentelor create la nivelul Primăriei Municipiului Brasov, digitizare si depozitare pe o perioadă de 48 de luni, în baza căruia vor fi atribuite contracte subsecvente de prestări servicii de prelucrarea arhivistica, digitalizare, arhivare electronica, depozitare si servicii conexe aferente documentelor create si deținute de Primăria Municipiului Brasov.

Prezentul Acord Cadru se va încheia fără reluarea competiției, cu un singur operator economic, in baza căruia, se vor atribui unul sau mai multe contracte subsecvente distincte, in funcție de necesități. Potrivit prevederilor art. 160 din Legea nr. 98/2016, cu modificările si completările ulterioare, autoritatea contractanta stabilește un termen - limita in care va asigura răspunsul clar si complet la solicitările de clarificare/informații suplimentare ale ofertanților astfel : Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor este 20 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 11 zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Eljárásazonosító: d3d17fff-e85e-41e3-a7a4-0cd1301d1692

Belső azonosító: Poziția 91 / Proceduri / PAAP 2026 după buget;Nr.72875/19.05.2026 / PAAP după buget

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

##### 2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 72512000 Dokumentumkezelési szolgáltatások

##### 2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Braşov (RO122)

### 2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 20 666 596,71 RON

A keretmegállapodás maximális értéke: 20 666 596,71 RON

### 2.1.4. Általános információk

További információk: Informatii suplimentare” urmatorul text: ”Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea ”sau echivalent”

#### Jogalap:

2014/24/EU irányelv

### 2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárássra forrása: Hirdetmény, Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)  
Bűnszervezetben való részvétel: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korrupció: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Csalás: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Az adófizetési kötelezettség megszegése: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Üzleti tevékenység felfüggesztése: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Súlyos szakmai köteleességszegés: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Lejárat előtti megszüntetés, kártérítési követelés vagy egyéb hasonló szankciók: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Hamis nyilatkozattétel, információk visszatartása vagy a megkívánt iratok be nem mutatása, illetve bizalmas információk szerzése az eljárásról: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Környezetvédelmi jogszabályokban előírt kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Szociális jogszabályokban előírt kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Munkajogi kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Csőd: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Fizetéképtelenség: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Csődegyezség hitelezőkkel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Felszámoló által kezelt vagyon: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

## 5. Rész

---

### 5.1. Rész: LOT-0000

Cím: Default lot

Leírás: Servicii de prelucrare arhivistica a documentelor create la nivelul Primăriei Municipiului Brasov, digitizare si depozitare. Atribuirea unui acord-cadru având ca obiect Servicii de prelucrare arhivistica a documentelor create la nivelul Primăriei Municipiului Brasov, digitizare si depozitare pe o perioadă de 48 de luni, în baza căruia vor fi atribuite contracte subsecvente de prestări servicii de prelucrarea arhivistica, digitalizare, arhivare electronica, depozitare si servicii conexe aferente documentelor create si deținute de Primăria Municipiului Brasov.

Prezentul Acord Cadru se va încheia fără reluarea competiției, cu un singur operator economic, in baza căruia, se vor atribui unul sau mai multe contracte subsecvente distincte, in funcție de necesități. Valoare totala maxima ACORD CADRU estimata pentru 4 ani 20.666.596,71 lei fără TVA, Aferentă următoarelor cantități: 1) Valoarea estimată a celui mai MIC contract subsecvent este de 4.133.319,34 lei fără TVA, 2) Valoarea estimată a celui mai MARE contract subsecvent este de 5.166.649,18 lei fără TVA, 3) Valoarea MINIMA a acordului cadru, estimată pe durata a 4 ani, este de 16.533.277,37 lei fără TVA, 4) Valoarea MAXIMA a acordului cadru, estimată pe durata a 4 ani, este de 20.666.596,71 lei fără TVA.

\*Cantitatile ce urmeaza a fi oferite se regasesc in "Sectiunea Formulare" , Formularul 11 - Formular de oferta financiara - Anexa 1.

Belső azonosító: 1

#### 5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 72512000 Dokumentumkezelési szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 63121100 Tárolási szolgáltatások, 72311100 Adatkonvertálási szolgáltatások, 79632000 Személyzeti képzési szolgáltatások, 79971200 Könyvkötési szolgáltatások, 79999100 Szkennelési szolgáltatások

#### 5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Braşov (RO122)

Ország: Románia

**5.1.3. Becsült időtartam**

Időtartam: 48 Hónapok

**5.1.4. Megújítás**

A megújítások maximális száma: 0

**5.1.5. Érték**

A keretmegállapodás maximális értéke: 20 666 596,71 RON

**5.1.6. Általános információk**

**Fenntartott részvétel:**

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: nem

További információk: -

**5.1.9. Alkalmassági követelmények**

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény, Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe

Kiválasztási kritérium leírása: Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, ce urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc, la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Modalitatea de îndeplinire Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc. Se vor prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE: - pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator de la ONRC de pe lângă Tribunalul Teritorial din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Ofertantul își va asuma răspunderea cu privire la faptul că informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Certificatul constatator trebuie să conțină date actuale/ reale la momentul prezentării. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. - pentru persoane juridice/fizice străine: Documente care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) - se va anexa traducerea autorizată în limba română. Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Atenție! Toate documentele /ofertele depuse pe SEAP trebuie să fie semnate cu semnătură electronică extinsă. Nota: În

situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terți susținători/ subcontractanții declarați în DUAE.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra

Kiválasztási kritérium leírása: EXPERIENTA SIMILARA: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare (de natura/similare celor ce fac obiectul contractului) în valoare cumulată de minimum 5.100.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Contractele acceptate ca experiență similară pot include oricare dintre următoarele tipuri de servicii / activități: Servicii de prelucrare arhivistică fizică a documentelor, incluzând operațiuni specifice precum: selecționarea documentelor, ordonarea, inventarierea, legarea / îndosărierea și numerotarea paginilor fondurilor arhivistice, în conformitate cu legislația națională privind arhivele. Servicii de conversie digitală (digitizare) a documentelor pe suport de hârtie, vizând scanarea de volum (inclusiv scanare de mare viteză sau de formate atipice/mari), prelucrarea digitală a imaginilor, aplicarea tehnologiilor de recunoaștere a textului (OCR) și structurarea metadatelor pentru arhivă electronică. Servicii de depozitare, păstrare și gestionare fizică a arhivei în depozite autorizate/avizate de Arhivele Naționale, incluzând servicii conexe de transport securizat al documentelor, monitorizare și securitate a fondului arhivistic. Servicii integrate de management al documentelor (Document Management), care au cuprins în mod obligatoriu implementarea sau furnizarea de soluții software/platforme IT destinate gestiunii arhivei fizice și electronice, împreună cu servicii de instruire/training a utilizatorilor. În cazul în care se decalează termenul limită de depunere a ofertelor, perioada aferentă experienței similare (ultimii 3 ani) se va extinde corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada serviciilor similare în intervalul de timp nou rezultat, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). MODALITATEA DE INDEPLINIRE: Se va completa DUAE Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului. În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor referitoare la experiența similară se realizează prin cumul. Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători), vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează. La nivelul DUAE trebuie precizate de către candidați/ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară prin prezentarea următoarelor documente: 1. Certificate de bună execuție / Documente constatatoare / Recomandări Aceste documente trebuie să fie emise sau contrasemnate de către beneficiar (public sau privat) și să cuprindă în mod obligatoriu următoarele elemente de trasabilitate: - Identificarea Contractului: Numărul și data de înregistrare a contractului invocat. - Obiectul Serviciilor: O descriere detaliată a serviciilor prestate din care să rezulte similitudinea cu obiectul prezentei proceduri. - Datele Beneficiarului: Denumirea acestuia și date de contact valide pentru confirmare. - Valoarea Serviciilor: Valoarea finală a contractului, exprimată în lei fără TVA. În cazul în care contractul a fost realizat în asociere, se va preciza clar ponderea și valoarea activităților pentru care ofertantul a fost direct responsabil. - Intervalul de Prestare: Data de început și data de finalizare (zi/lună/an) a serviciilor, pentru verificarea încadrării în ultimii 3 ani (cu luarea în

calculul a eventualelor decalări conform Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017). - Confirmarea Calității: Mențiunea explicită că serviciile au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și au fost recepționate fără obiecțiuni. 2. Documente de recepție (Procese-verbale) - Copii ale Proceselor-verbale de recepție (parțială sau finală) care să ateste data livrării serviciilor/produselor și admiterea acestora de către beneficiar. Numărul și data acestor documente trebuie să corespundă cu datele menționate în DUAE. 3. Fragmente Relevante din Contracte (dacă este cazul) - În situația în care certificatele de bună execuție nu sunt suficient de detaliate, se pot prezenta copii ale părților relevante din contracte care să probeze natura și amploarea activităților desfășurate. Nota: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibile. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibile însoțite de traducere autorizată în limba română. Nota: Pentru contractele reprezentând experiența similară în ultimii 3 ani, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Justificare: În conformitate cu prevederile art. 178 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă a stabilit cerințele privind experiența similară celor ce fac obiectul contractului, pentru a-și face o imagine asupra experienței și a modului de îndeplinire a obligațiilor contractuale ale acestuia și pentru a demonstra că are capacitate de a duce la bun sfârșit prezentul contract și cunoaște activitățile specifice.

Kritérium: Alvállalkozási arány

Kiválasztási kritérium leírása: Informații privind asocierea, dacă este cazul. Se va completa DUAE Acordul de asociere se va depune odată cu DUAE. În cazul unei asocieri se completează și se prezintă formularul model „Acord de asociere” – din „Secțiunea formulare” - Formularul 2. Oferta trebuie să cuprindă acordul de asociere în care să se menționeze ca toți asociații își asuma răspunderea solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv și ca liderul asocierii este responsabil pentru îndeplinirea contractului, inclusiv pentru plățile efectuate. Structura sau constituirea asociației nu va fi modificată pe toată durata contractului, decât cu aprobarea autorității contractante și numai în situații excepționale. Informații privind subcontractarea, dacă este cazul. Se va completa DUAE. Acordul de subcontractare se prezintă odată cu DUAE. Se va specifica Proportia de subcontractare în mod obligatoriu în cadrul DUAE. În cazul subcontractării se completează și se prezintă formularul model „Acord de subcontractare” - din „Secțiunea formulare” - F4, Informații privind terții susținători, dacă este cazul. Angajamentul ferm al terțului/terților susținător - F3 se prezintă odată cu DUAE. În cazul terțului/terților susținător (i) se completează și se prezintă formularul model „Angajament ferm privind susținerea acordată” din „Secțiunea formulare”. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele justificative care să susțină cele declarate în DUAE vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul întâi în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și numai la solicitarea autorității contractante.

#### **5.1.10. Odaítelési szempontok**

**Kritérium:**

Típus: Ár

Megnevezés: Pretul ofertei

Leírás: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

**Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Propunerea tehnică -Experiența profesională a experților-cheie

Leírás: Manager de proiect: punctaj maxim acordat - 10 puncte # pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse se acordă 1 punct; # pentru experiența constând în implicarea între 5 și 8 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 5 puncte; # pentru experiența constând în implicarea în minim 9 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 10 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

**Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Propunerea tehnică -Experiența profesională a experților-cheie

Leírás: Team leader - specialist organizare arhivă fizică: punctaj maxim acordat - 10 puncte # pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse se acordă 1 punct; # pentru experiența constând în implicarea între 5 și 8 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 5 puncte; # pentru experiența constând în implicarea în minim 9 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 10 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

**Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Propunerea tehnică -Experiența profesională a experților-cheie

Leírás: Team leader echipă scanare documente: punctaj maxim acordat - 10 puncte # pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse se acordă 1 punct; # pentru experiența constând în implicarea între 5 și 8 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 5 puncte; # pentru experiența constând în implicarea în minim 9 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 10 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

**Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Propunerea tehnică -Experiența profesională a experților-cheie

Leírás: Responsabil Securitate informatica: punctaj maxim acordat - 10 puncte # pentru experiența constând în implicarea între 2 și 4 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse se

acordă 1 punct; # pentru experiența constând în implicarea între 5 și 8 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 5 puncte; # pentru experiența constând în implicarea în minim 9 proiecte sau contracte (în care a realizat activități similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract) a persoanei propuse - se acordă 10 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

**Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Propunerea tehnică – Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Leírás: F3.1 Abordarea metodologică propusă pentru implementarea contractului: Linii directoare: Se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică. F3.2

Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități, inclusiv atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului: Linii directoare: Se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică. F3.3 Încadrarea în timp, planificarea, succesiunea și durata activităților propuse: Linii directoare: Se va analiza informația furnizată în Formularul de propunere tehnică. Informații despre modalitatea de acordare a punctajului se regăsesc în FISIERUL denumit FACTORI DE EVALUARE încărcat împreună cu documentația.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 20

**5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok**

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210611>

**5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek**

**A benyújtás feltételei:**

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.e-licitatie.ro>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: román

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 6 Hónapok

**A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:**

Megnyitás dátuma: 07/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Hely: In SEAP

**A szerződés feltételei:**

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

A szerződést elnyerő ajánlattevők csoportjának kötelező jogi formája: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Pénzügyi megállapodás: -

#### 5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

##### **Keretmegállapodás:**

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 1

##### **A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:**

Nem dinamikus beszerzési rendszer

#### 5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: MUNICIPIUL BRASOV

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: MUNICIPIUL BRASOV

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: MUNICIPIUL BRASOV

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: MUNICIPIUL BRASOV

## 8. Szervezetek

---

### 8.1. ORG-0004

Hivatalos név: MUNICIPIUL BRASOV

Regisztrációs szám: 4384206

Postacím: Strada: Eroilor, nr. 8

Város: Brasov

Irányítószám: 500007

Ország alegysége (NUTS): Braşov (RO122)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: GEORGE SCRIPCARU

E-mail-cím: [achizitiipublice@brasovcity.ro](mailto:achizitiipublice@brasovcity.ro)

Telefonszám: +40 268405000

Fax: +40 268473001

Internetcím: <https://www.brasovcity.ro>

Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://www.e-licitatie.ro>

##### **E szervezet szerepei:**

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

Ajánlatokat feldolgozó szervezet

### 8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Regisztrációs szám: 20329980

Postacím: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Város: Bucuresti

Irányítószám: 030084

Ország alegysége (NUTS): Bucureşti (RO321)

Ország: Románia

E-mail-cím: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro)

Telefonszám: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Internetcím: <http://www.cnsr.ro>

**E szervezet szerepei:**

Felülvizsgálati szervezet

**8.1. ORG-0005**

Hivatalos név: MUNICIPIUL BRASOV

Regisztrációs szám: 4384206\_3

Postacím: Strada: Eroilor, nr. 8

Város: Brasov

Irányítószám: 500007

Ország alegysége (NUTS): Braşov (RO122)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: GEORGE SCRIPCARU

E-mail-cím: [achizitiipublice@brasovcity.ro](mailto:achizitiipublice@brasovcity.ro)

Telefonszám: +40 268405000

Fax: +40 268473001

Internetcím: <https://www.brasovcity.ro>

**E szervezet szerepei:**

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

**8.1. ORG-0001**

Hivatalos név: Operator SEAP

Regisztrációs szám: RO42283735

Postacím: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Város: Bucuresti

Irányítószám: 020976

Ország alegysége (NUTS): Bucureşti (RO321)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: Roxana Popescu

E-mail-cím: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Telefonszám: +40 213032997

Internetcím: <https://www.adr.gov.ro/>

**E szervezet szerepei:**

TED eSender

**A hirdetményre vonatkozó információk**

---

A hirdetmény azonosítója/verziója: 568f1830-bfa0-4aef-93b8-62a8fb64dc6d - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 03/08/2026 20:04:26 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 03/08/2026 19:00:26 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Azok a nyelvek, amelyekben ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: román

A hirdetmény közzétételi száma: 543288-2026

HL S kiadás száma: 149/2026

A közzététel dátuma: 05/08/2026