

Lengyelország-Krosno: Kőolajtermékek, tüzelőanyagok, villamos energia és egyéb energiaforrások

OJ S 32/2017 15/02/2017

Ajánlati/részvételi felhívás

Árubeszerzések

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1. Név és címek

Hivatalos név: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Krośnie Sp. z o.o.

Postai cím: ul. Fredry 12

Város: Krosno

NUTS-kód: PL323 Krośnieński

Postai irányítószám: 38-400

Ország: Lengyelország

Kapcsolattartó személy: Małgorzata Pachana

E-mail: m.pachana@mpgk.krosno.pl

Telefon: +48 134748315

Fax: +48 134368678

Internetcím(ek):Az ajánlatkérő általános címe: www.bip.ekrosno.pl**I.3. Kommunikáció**A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: www.bip.ekrosno.pl

További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó a fent említett címre

I.4. Az ajánlatkérő típusa

Egyéb típus: Sp. z o.o.

I.5. Fő tevékenység

Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1. A beszerzés mennyisége**II.1.1. Elnevezés**

Zakup energii elektrycznej dla Grupy Zakupowej.

Hivatkozási szám: DZ-2300-2/TI /R/2017

II.1.2. Fő CPV-kód

09000000 Kőolajtermékek, tüzelőanyagok, villamos energia és egyéb energiaforrások

II.1.3. A szerződés típusa

Árubeszerzés

II.1.4. Rövid meghatározás

Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej na potrzeby Podmiotów wchodzących w skład Grupy Zakupowej (utworzonej przez MPGK na podstawie Umów o wspólnym prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zakupu energii elektrycznej). Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krośnie jako Podmiot upoważniony do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz wszystkich Podmiotów – członków Grupy Zakupowej zawrze z wyłonionym Wykonawcą jedną umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną.

Zakup energii elektrycznej nie obejmuje świadczenia usługi dystrybucji energii elektrycznej. Szacowane zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie umownym dla wszystkich podmiotów wchodzących w skład Grupy Zakupowej wynosi ok. 58,5 GWh.

II.1.5. Becsült teljes érték vagy nagyságrend

II.1.6. Részekre vonatkozó információk

A beszerzés részekből áll: nem

II.2. Meghatározás

II.2.2. További CPV-kód(ok)

09310000 Villamos energia, 09300000 Villamos energia, fűtés, nap- és nukleáris energia

II.2.3. A teljesítés helye

NUTS-kód: PL32 Podkarpackie

A teljesítés fő helyszíne: Objekty członków Grupy Zakupowej utworzonej przez MPGK Krosno Sp. z o.o.

II.2.4. A közbeszerzés ismertetése

Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej na potrzeby Podmiotów wchodzących w skład Grupy Zakupowej. Podmioty wchodzące w skład Grupy Zakupowej:

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Krośnie Sp. z o.o.
2. Centrum Dziedzictwa Szklą Sp. z o.o.
3. Eco Image Sp. z o.o.
4. Gmina Baligród wraz z jednostkami podległymi
5. Gmina Besko wraz z jednostkami podległymi
6. Gmina Bukowsko wraz z jednostkami podległymi
7. Gmina Chorkówka wraz z jednostkami podległymi
8. Gmina Cisna wraz z jednostkami podległymi
9. Gmina Czarna wraz z jednostkami podległymi
10. Gmina Dębica wraz z jednostkami podległymi
11. Gmina Dukla wraz z jednostkami podległymi
12. Gmina Dydnia wraz z jednostkami podległymi
13. Gmina Haczów wraz z jednostkami podległymi
14. Gmina Jaśliska wraz z jednostkami podległymi
15. Gmina Jedlicze wraz z jednostkami podległymi
16. Gmina Komańcza wraz z jednostkami podległymi
17. Gmina Korczyna wraz z jednostkami podległymi
18. Gmina Krościenko Wyżne wraz z jednostkami podległymi
19. Gmina Lesko wraz z jednostkami podległymi
20. Gmina Miasta Sanok wraz z jednostkami podległymi
21. Gmina Miasta Starachowice wraz z jednostkami podległymi

22. Gmina Miasto Krosno wraz z jednostkami podległymi
23. Gmina Miejsce Piastowe wraz z jednostkami podległymi
24. Gmina Nowy Żmigród wraz z jednostkami podległymi
25. Gmina Olszanica wraz z jednostkami podległymi
26. Gmina Pilzno wraz z jednostkami podległymi
27. Gmina Rymanów wraz z jednostkami podległymi
28. Gmina Sanok wraz z jednostkami podległymi
29. Gmina Solina wraz z jednostkami podległymi
30. Gmina Tyrawa Wołoska wraz z jednostkami podległymi
31. Gmina Wojaszówka wraz z jednostkami podległymi
32. Gmina Zagórz wraz z jednostkami podległymi
33. Gmina Zarszyn wraz z jednostkami podległymi
34. GPGK Sp. z o.o.
35. Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. w Brzeźnica
36. Inex Sp. z o.o.
37. JPGKiM Sp. z o.o.
38. KM PSP w Krośnie
39. Krośnieńska Spółdzielnia Mieszkaniowa
40. Leskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o.
41. MKS Krosno Sp. z o.o.
42. Muzeum Podkarpackie w Krośnie
43. Nadleśnictwo Cisna
44. Nadleśnictwo Kolbuszowa
45. Nowe Podkarpacie Sp. z o.o.
46. Parafia Jaśliska
47. Podkarpacka Izba Gospodarcza
48. Powiat Bieszczadzki wraz z jednostkami podległymi
49. Powiat Jasielski wraz z jednostkami podległymi
50. Powiat Krośnieński wraz z jednostkami podległymi
51. Powiat Leżajski wraz z jednostkami podległymi
52. Powiat Sanocki wraz z jednostkami podległymi
53. PRID Krosno S.A.
54. Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Paszczyna
55. PWSZ w Krośnie
56. PWSZ w Sanoku
57. RDLP w Krośnie
58. SPGK Sp. z o.o.
59. SPGM Sp. z o.o.
60. Sport Lesko Sp. z o.o.

II.2.5. Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok

Ár

II.2.6. Becsült érték vagy nagyságrend

II.2.7. A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Kezdés: 01/07/2017 Befejezés: 30/06/2018

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.2.10.

Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok: nem

II.2.11. Opciókra vonatkozó információ

Opciók: igen

Opciók ismertetése:

Zamawiający w ramach realizacji niniejszego zamówienia przewiduje prawo opcji w oparciu o art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. Poprzez prawo opcji Zamawiający rozumie możliwość zrealizowania umowy w szerszym zakresie niż podana. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego, może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. Prawo opcji polegać będzie na zwiększeniu wolumenu wielkości zamawianej energii elektrycznej do 25 % wielkości wskazanych w załączniku nr 4 do IDW. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach przewidzianego prawa opcji do sprzedaży energii elektrycznej na warunkach cenowych określonych w umowie. Wskazany procentowy wskaźnik dotyczy każdego z Zamawiających oddzielnie. Podstawą do uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego odpowiedniego zamówienia.

II.2.13. Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos : nem

II.2.14. További információk

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ust.1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo zastosowania „procedury odwróconej” – w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1. Részvételi feltételek

III.1.1. Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę:

- a) koncesji uprawniającej do obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. 2017 poz. 220),
- b) ważnej i obowiązującej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej z właściwym dla każdego PPE Operatorem Sytemu Dystrybucyjnego.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca złoży:

- a) koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną aktualną na dzień składania dokumentu,
- b) stosowne oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IDW.

III.1.2. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę:

- a) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 4 000 000 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca złoży:

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 4.000.000 PLN, aktualny na dzień złożenia dokumentu, (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja finansowa i ekonomiczna, przy czym nie jest wymagane złożenie tych dokumentów przez wszystkich Wykonawców a jedynie przez tego który spełnia dany warunek, bądź przyczynia się do jego spełnienia).

W przypadku, gdy Wykonawca ma dokument potwierdzający ubezpieczenie w innej walucie niż PLN, należy dokonać przeliczenia wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

III.1.3. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie przez Wykonawcę, że

a) wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień na dostawę energii elektrycznej (2 niezależne umowy na sprzedaż energii elektrycznej na okres co najmniej 12 m-cy) o łącznym wolumenie nie mniejszym niż 10 GWh każde.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca złoży:

a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych (potwierdzających spełnianie warunku), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek można spełniać łącznie).

Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności wykazów – Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę, lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

III.2. A szerződésrel kapcsolatos feltételek

III.2.2. A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek

1. Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Część II SIWZ.

2. Zamawiający zastrzega prawo zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na zasadach określonych w rozdziale XXVI IDW i wzorze umowy.

3. Zamawiający nie przewiduje zamówienia na dodatkowe dostawy (art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w PLN.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IV. szakasz: Eljárás

IV.1. Meghatározás

IV.1.1. Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

IV.1.3. Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

IV.1.8. A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

IV.2. Adminisztratív információk

IV.2.2. Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje

Dátum: 27/03/2017 Helyi idő: 11:00

IV.2.3. Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma

IV.2.4. Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók

Lengyel

IV.2.6. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az időtartam hónapban: 2 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.7. Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 27/03/2017 Helyi idő: 11:15

Hely:

MPGK Krosno Sp. z o.o., ul. Fredry 12, 38-400 Krosno, sala konferencyjna-pokój nr 13.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1. A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: igen

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

I kwartał 2018 r.

VI.3. További információk

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2. Wraz z ofertą w formie papierowej należy złożyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) wypełniony w zakresie określonym przez Zamawiającego -zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VIII pkt 17 IDW.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający (na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U. 2016 poz. 1126) żąda następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego po otwarciu ofert), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt powyżej Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) pkt 3 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VI.4. Jogorvoslati eljálás

VI.4.1. A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postai cím: ul. Postępu 17 A

Város: Warszawa

Postai irányítószám: 02-676

Ország: Lengyelország

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587777

Fax: +48 224587700

Internetcím: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w lit. a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.

1) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

2) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal cím: ul. Postępu 17 A

Város: Warszawa

Postal irányítószám: 02-676

Ország: Lengyelország

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internetcím: www.uzp.gov.pl

VI.5. E hirdetmény feladásának dátuma

13/02/2017