

577083-2026 - Verseny

Norvégia – Szállás- és épülettakarítási és ablaktisztítási szolgáltatások – Cleaning services for Søndre Østfold District Court

OJ S 160/2026 20/08/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Domstoladministrasjonen

E-mail-cím: eline.straume.sorheim@inventura.no

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közvállalkozás

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Cleaning services for Søndre Østfold District Court

Leírás: The procurement is for cleaning services for the premises of Søndre Østfold District Court: • Gunnar Nielsens gate 23, 1607 Fredrikstad • Square 3, 1767 Halden • Prince Christian Augusts plass 5, 1530 Moss • Sigvat Skalds gate 3, 1706 Sarpsborg The contract includes regular cleaning, periodic cleaning and cleaning to order, including procurements and refills of some consumables and hygiene articles.

Eljárásazonosító: fac791fc-019a-4a94-b499-02caf3480152

Belső azonosító: 26/1259

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

Az eljárás legfontosabb jellemzői: This procurement will be carried out in accordance with the Act from 17 June 2016 no. 73 on public procurements (LOA) and the regulation 12 August 2016 no. 974 on public procurements (FOA). The procurement will be carried out as an open tender contest in accordance with PPR parts I and III. This procedure gives all interested tenderers the possibility to submit tender offers.

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90911000 Szállás- és épülettakarítási és ablaktisztítási szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 39800000 Tisztító- és fényezőtermékek, 90900000 Takarítási és higiéniai szolgáltatások, 90910000 Takarítási szolgáltatások, 90911100 Szállástakarítási szolgáltatások, 90911200 Épülettakarítási szolgáltatások, 90918000 Hulladékgyűjtő tartályok tisztításával kapcsolatos szolgáltatások, 90919000 Irodák, iskolák és irodai berendezések tisztításával kapcsolatos szolgáltatások, 90919200 Irodatakarítási szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Postacím: Gunnar Nilsens gate 23

Város: Fredrikstad

Irányítószám: 1607

Ország aleggysége (NUTS): Østfold (NO083)

Ország: Norvégia

2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 8 000 000,00 NOK

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárási forrása: Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0000

Cím: Cleaning services for Søndre Østfold District Court

Leírás: The procurement is for cleaning services for the premises of Søndre Østfold District

Court: • Gunnar Nielsens gate 23, 1607 Fredrikstad • Square 3, 1767 Halden • Prince

Christian Augusts plass 5, 1530 Moss • Sigvat Skalds gate 3, 1706 Sarpsborg The contract

includes regular cleaning, periodic cleaning and cleaning to order, including procurements and refills of some consumables and hygiene articles.

Belső azonosító: 26/1259

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90911000 Szállás- és épülettakarítási és ablaktisztítási szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 39800000 Tisztító- és fényezőtermékek, 90900000 Takarítási és

higiéniai szolgáltatások, 90910000 Takarítási szolgáltatások, 90911100 Szállástakarítási

szolgáltatások, 90911200 Épülettakarítási szolgáltatások, 90918000 Hulladékgyűjtő tartályok

tisztításával kapcsolatos szolgáltatások, 90919000 Irodák, iskolák és irodai berendezések

tisztításával kapcsolatos szolgáltatások, 90919200 Irodatakarítási szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Postacím: Gunnar Nilsens gate 23

Város: Fredrikstad

Irányítószám: 1607

Ország alegysége (NUTS): Østfold (NO083)

Ország: Norvégia

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 72 Hónapok

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 8 000 000,00 NOK

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Közbeszerzési dokumentum

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Price

Leírás: Requirement: The award criteria will be evaluated based on the evaluation sum stated in the price form, calculated over the entire contract period including the option years. All prices shall be stated in NOK excluding VAT. Documentation requirement: The tenderer shall deliver: Complete annex 3 Annex 1 - Price Form.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Quality

Leírás: Requirement: The contracting authority will evaluate the following points under the award criteria: 1. Organisation and implementation ability The contracting authority will undertake an overall assessment of the tenderer's fulfilment of the contracting authority's cleaning requirements in the contracting authority's requirement specifications (annex 1), including: - How the tenderer will ensure and follow-up that the delivery is in accordance with the requirements set in annex 1. - Routines for how the tenderer will work with inspections, deviation management and reporting. - Methods, equipment and resources intended to be used for the cleaning. - Temporary staff plans and training of personnel. Emphasis will be put on whether the descriptions are concrete and project adapted. 2. Competence and experience The contracting authority will undertake a combined assessment of the offered responsible work manager's competence and experience. Documentation requirement: The tenderer shall deliver: 1. Organisation and implementation ability Completed Annex 2 - The tenderer's solution description. The description shall be concrete and sufficiently detailed so that the contracting authority has a good understanding of the tenderer's approach and ability to carry out the assignment in accordance with the requirements. Tenderers shall, as a part of the response, state the minimum number of hours that the responsible work manager shall be obliged to have a physical presence at the contracting authority. 2. Competence and experience Completed CV template in Annex 2 Annex 1. Tenderers shall submit a completed CV for the offered responsible work manager. The CV shall include information on the educational background, practice, courses and experience from similar assignments (reference project). A minimum of 1 and maximum 3 reference project(s) shall be stated in the CV. The reference project(s) shall be described and documented sufficiently so that the contracting authority can assess the project's relevance, including the offered work manager's role and areas of responsibility in the project. Responses to the award criteria "Quality" and "Climate and environment consideration", with the exception of responses to the minimum hours for the cleaning/work manager's physical presence and completed CV template, shall overall be at a total of 4 A4 pages (line distance 1.0, font size 10, typeface Open Sans) excluding any pictures or drawings. Responses beyond the stated page limit will not be evaluated.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 30

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Climate and environmental considerations

Leírás: Requirement: Under the award criteria, the contracting authority will evaluate how the tenderer will ensure a delivery with low environmental impact, including the tenderer's plan for

further reduction of the environmental impact during the execution of the contract. The following shall be accounted for: - Methods for transport in connection with the delivery. - How environmental considerations are taken into account in the company's procurement routines. - How employees are trained in environmentally friendly cleaning and what the training contains. - How the company reports progress and achieved results of initiated environmental measures. Emphasis will be put on whether the descriptions are concrete and project adapted. Documentation requirement: The tenderer shall deliver: Completed Annex 2 - The tenderer's solution description. Responses to the award criteria "Quality" and "Climate and environment consideration", with the exception of responses to the minimum hours for the cleaning/work manager's physical presence and completed CV template, shall overall be at a total of 4 A4 pages (line distance 1.0, font size 10, typeface Open Sans) excluding any pictures or drawings. Responses beyond the stated page limit will not be evaluated.
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)
Értékelési szempont száma: 30

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

Határidő kiegészítő információk bekéréséhez: 14/09/2026 10:10:00 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459277&TID=200419762&B=

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459277&TID=200419762&B=

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: norvég

Elektronikus katalógus: Megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 21/09/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 3 Hónapok

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: igen

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Oslo tingrett

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: In accordance with the procurement regulations.

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Domstoladministrasjonen

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Domstoladministrasjonen

Regisztrációs szám: 984195796

Postacím: Dronningens gate 2

Város: TRONDHEIM

Irányítószám: 7011

Ország alegysége (NUTS): Trøndelag/Tröndelage (NO060)

Ország: Norvégia

Kapcsolattartó pont: Eline Straume Sørheim

E-mail-cím: eline.straume.sorheim@inventura.no

Telefonszám: +47 48270330

Internetcím: <https://www.domstol.no/>

Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/339555>

E szervezet szerepei:

Vevő

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Oslo tingrett

Regisztrációs szám: 926725939

Város: Oslo

Irányítószám: 0164

Ország alegysége (NUTS): Oslo (NO081)

Ország: Norvégia

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 8272bd9f-2a13-4889-bda7-8a6ee935a5b4 - 02

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 19/08/2026 07:16:30 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 19/08/2026 07:32:35 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: angol

A hirdetmény közzétételi száma: 577083-2026

HL S kiadás száma: 160/2026

A közzététel dátuma: 20/08/2026