

626030-2026 - Verseny

Lengyelország – Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Leśna Podlaska w 2027 r.

OJ S 175/2026 10/09/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: GMINA LEŚNA PODLASKA

E-mail-cím: ug@lesnapodlaska.pl

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Leśna Podlaska w 2027 r.

Leírás: Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Leśna Podlaska. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie (zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami) odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, zapisami „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022”, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego, Nr XXIV/349/2016 z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa Lubelskiego 2022” oraz obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leśna Podlaska, a w szczególności: 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych bez względu na występujące warunki atmosferyczne z każdego miejsca z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Leśna Podlaska; 2) odbiór, transport i zagospodarowanie wskazanych przez Zamawiającego odpadów komunalnych dostarczanych przez mieszkańców gminy Leśna Podlaska do Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK) w dniu jego otwarcia. 3) zaopatrywanie nieruchomości w worki do odbioru odpadów; 4) odbiór i zagospodarowanie odpadów z dzikich wysypisk odpadów (w przypadku zaistnienia potrzeby); 4.5. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie 4.5.1. Powierzchnia gminy – 97,69 km² 4.5.2. Liczba nieruchomości objętych zamówieniem wynosi 1171, w tym 8 budynków zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej. Liczba nieruchomości może ulec zmianie w okresie realizacji umowy co nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. 4.5.3. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania w ciągu 12 miesięcy wynosi łącznie ok. 833,51 Mg Lp. Rodzaj odpadu Masa [w Mg] 1 Odpady z papieru i

tektury - kod 15 01 01 18 2 Zmieszane odpady opakowaniowe kod 15 01 06 189 3 Odpady ze szkła kod 15 01 07 67 4 Odpady kuchenne ulegające biodegradacji kod 20 01 08 68 5 Popiół z gospodarstw domowych kod ex. 20 01 99 124 6 Odpady pozostałości z segregacji kod 20 01 99/20 03 99 84 7 Odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01 116 8 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01 0,5 9 Zużyte opony kod 16 01 03 10 10 Odpady budowlane i rozbiórkowe kod 17 09 04 17 01 07 52 11 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne kod 20 01 35, 20 01 36 5 12 Odpady wielkogabarytowe kod 20 03 07 47 13 Leki kod 20 01 32 0,01 14 Odzież i tekstylia kod 20 01 10, 20 01 11 53 Wskazana ilość odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego oraz ilości odpadów wytworzonych przez producentów m.in. w wyniku naturalnych migracji ludności, oddania do użytku budynków mieszkalnych oraz rozpoczęcia działalności przez firmy. W związku z tym może nastąpić zwiększenie lub zmniejszenie ilości odpadów, liczby nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. W przypadku zwiększenia liczby nieruchomości objętych zbiórką, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. W takich przypadkach wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie oraz roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w rozdziale 4 SWZ. Projektowane postanowienia umowy zawiera załącznik Nr 1 do SWZ.

Eljárásazonosító: 1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621

Belső azonosító: ZP.271.4.2026

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90500000 Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 90512000 Hulladékszállítási szolgáltatások, 90513100

Háztartáshulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások, 90533000 Hulladéklerakóhely-üzemeltetési szolgáltatások, 90514000 Hulladék-újrafeldolgozási szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Bialski (PL811)

Ország: Lengyelország

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

ustawa z 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026r, poz. 793 ze zm.)

dalej Pzp art. 132 Pzp -

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárásra forrása: Közbeszerzési dokumentum

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Leśna Podlaska w 2027 r.

Leírás: Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Leśna Podlaska. Zakres

przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie (zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami) odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania i recyklingu odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, zapisami „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022”, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego, Nr XXIV/349/2016 z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa Lubelskiego 2022” oraz obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leśna Podlaska, a w szczególności: 1) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych bez względu na występujące warunki atmosferyczne z każdego miejsca z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Leśna Podlaska; 2) odbiór, transport i zagospodarowanie wskazanych przez Zamawiającego odpadów komunalnych dostarczanych przez mieszkańców gminy Leśna Podlaska do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK) w dniu jego otwarcia. 3) zaopatrywanie nieruchomości w worki do odbioru odpadów; 4) odbiór i zagospodarowanie odpadów z dzikich wysypisk odpadów (w przypadku zaistnienia potrzeby);

4.5. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

4.5.1. Powierzchnia gminy – 97,69 km²

4.5.2. Liczba nieruchomości objętych zamówieniem wynosi 1171, w tym 8 budynków zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej. Liczba nieruchomości może ulec zmianie w okresie realizacji umowy co nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

4.5.3. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania w ciągu 12 miesięcy wynosi łącznie ok. 833,51 Mg Lp. Rodzaj odpadu Masa [w Mg]

1 Odpady z papieru i tektury - kod 15 01 01 18 2 Zmieszane odpady opakowaniowe kod 15 01 06 189 3 Odpady ze szkła kod 15 01 07 67 4 Odpady kuchenne ulegające biodegradacji kod 20 01 08 68 5 Popiół z gospodarstw domowych kod ex. 20 01 99 124 6 Odpady pozostałości z segregacji kod 20 01 99/20 03 99 84 7 Odpady ulegające biodegradacji kod 20 02 01 116 8 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 20 03 01 0,5 9 Zużyte opony kod 16 01 03 10 10 Odpady budowlane i rozbiórkowe kod 17 09 04 17 01 07 52 11 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne kod 20 01 35, 20 01 36 5 12 Odpady wielkogabarytowe kod 20 03 07 47 13 Leki kod 20 01 32 0,01 14 Odzież i tekstylia kod 20 01 10, 20 01 11 53

Wskazana ilość odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego oraz ilości odpadów wytworzonych przez producentów m.in. w wyniku naturalnych migracji ludności, oddania do użytku budynków mieszkalnych oraz rozpoczęcia działalności przez firmy. W związku z tym może nastąpić zwiększenie lub zmniejszenie ilości odpadów, liczby nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych. W przypadku zwiększenia liczby nieruchomości objętych zbiórką, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. W takich przypadkach wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie oraz roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w rozdziale 4 SWZ. Projektowane postanowienia umowy zawiera załącznik Nr 1 do SWZ.

Belső azonosító: ZP.271.4.2026

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 90500000 Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 90512000 Hulladékszállítási szolgáltatások, 90513100 Háztartáshulladék-ártalmatlanítási szolgáltatások, 90533000 Hulladéklerakóhely-üzemeltetési szolgáltatások, 90514000 Hulladék-újrafeldolgozási szolgáltatások
Mennyiség: 833,51 tonna

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Bialski (PL811)

Ország: Lengyelország

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 01/01/2027

Időtartam befejezésének dátuma: 31/12/2027

5.1.6. Általános információk

Ez egy ismétlődő közbeszerzés

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulami-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.5 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.5 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik), lub b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości email lub w treści „Formularza do komunikacji”). Jeżeli dokumenty

elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. 11.9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulaminu Platformy e-Zamówienia, a mianowicie: W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymaga jest: a) Komputer PC: - parametry minimalne: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD, - zainstalowane jedno z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX /Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04 - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze. Lub b) Tablet/Telefon - parametry minimalne: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3, - przeglądarka Chrome 61 lub nowsza Dla korzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies; Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: a) Specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2 b) Format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8, c) Oznaczenie czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy. W przypadkach problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr tel. (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przedsiębiorczosc@lesnapodlaska.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

5.1.9. Alkalmazási követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Közbeszerzési dokumentum

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Kryterium: Potencjał techniczny stanowi 40 punktów
Leírás: Kryterium: Cena stanowi 60 punktów
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 60
Kategória az odaítélési szempont fix értéke: Rögzített érték (összesen)
Értékelési szempont száma: 40

5.1.11. **Közbeszerzési dokumentumok**

Azok a nyelvek, amelyeken a közbeszerzési dokumentumok hivatalosan elérhetők: lengyel
A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621>

Ad hoc kommunikációs csatorna:

Megnevezés: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621> Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

Webcím: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621>

5.1.12. **A közbeszerzésre irányadó feltételek**

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: lengyel

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Fokozott biztonságú vagy minősített elektronikus aláírás vagy bélyegző kötelező (a 910/2014 /EU rendeletben foglaltakkal összhangban)

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 15/10/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 15/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621>

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: igen

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. **Sajátos beszerzési módszerek**

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. **További információk, közvetítés és felülvizsgálat**

Felülvizsgálati szervezet: Krajowa Izba Odwoławcza

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.6 Terminy wnoszenia odwołań. 1. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień których wartość przekracza progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo

publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięźle przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

23.7 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania Gmina Leśna Podlaska Organizacja udzielająca informacji na temat procedur odwoławczych krajowa Izba Odwoławcza.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információit nyújtó szervezet: GMINA LEŚNA PODLASKA

A közbeszerzési dokumentumokhoz offline hozzáférést biztosító szervezet: GMINA LEŚNA PODLASKA

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Krajowa Izba Odwoławcza
Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: GMINA LEŚNA PODLASKA

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: GMINA LEŚNA PODLASKA

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: GMINA LEŚNA PODLASKA

Regisztrációs szám: NIP: 5372332149

Postacím: ul. ul. Bialska 30 ul. Bialska 30 21-542 Leśna Podlaska

Város: Leśna Podlaska

Irányítószám: 21-542

Ország alegysége (NUTS): Bialski (PL811)

Ország: Lengyelország

Kapcsolattartó pont: Gmina Leśna Podlaska ul. Bialska 30 21-542 Leśna Podlaska

E-mail-cím: ug@lesnapodlaska.pl

Telefonszám: (83)3450720

Fax: (83)3450721

Internetcím: <https://lesnapodlaska.pl>

Információcsere végpontja (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-1e9a6546-d15b-453a-8a3a-f4bc64d8e621>

E szervezet szerepei:

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információit nyújtó szervezet

A közbeszerzési dokumentumokhoz offline hozzáférést biztosító szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

Ajánlatokat feldolgozó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Krajowa Izba Odwoławcza

Regisztrációs szám: 5262239325

Postacím: ul. Postępu 17a 02-676 Warszawa
Város: Warszawa
Irányítószám: 02-676
Ország alegysége (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Ország: Lengyelország
Kapcsolattartó pont: Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a 02-676 Warszawa
E-mail-cím: odwolania@uzp.gov.pl
Telefonszám: +48224587801
Internetcím: www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza
Információcsere végpontja (URL): www.uzp.gov.pl/kio

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 4de30171-6a90-482d-aca0-b0a91b8d8343 - 02

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 09/09/2026 12:43:59 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: lengyel

A hirdetmény közzétételi száma: 626030-2026

HL S kiadás száma: 175/2026

A közzététel dátuma: 10/09/2026