

635133-2026 - Verseny

Lengyelország – Jogi szolgáltatások – Świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska

OJ S 178/2026 15/09/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska

E-mail-cím: drmg@gdansk.gda.pl

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska

Leírás: Przedmiot zamówienia podzielone jest na dwa zakresy: Zakres nr 1 – podstawowy: świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG).

Zakres nr 2 – opcja: skierowanie dodatkowej osoby do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG). A. Zakres nr 1 – podstawowy. 1.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG) w następującym zakresie: 1) zamówienia publiczne w zakresie szczegółowo określonym w punkcie 2; 2) kompleksowe doradztwo prawne na etapie przygotowywania inwestycji, a w tym z zakresu postępowań administracyjnych (m.in. związanych z uzyskaniem decyzji administracyjnych, zezwoleń, zgód wymaganych do rozpoczęcia robót budowlanych lub wymaganych w ramach procesu inwestycyjno-budowlanego), weryfikacja innych dokumentów dotyczących realizacji procesu inwestycyjno-budowlanego (m.in. umów, porozumień z gestorami sieci, innymi jednostkami administracji publicznej lub innymi podmiotami) oraz w pozyskiwaniu zgód na dysponowanie nieruchomościami na cele budowlane; 3) obsługa prawna związana z bieżącym funkcjonowaniem zamawiającego, obejmująca również szkolenia z zagadnień wskazanych przez zamawiającego, dotyczących tematyki związanej z zagadnieniami objętymi obsługą prawną; 4) doradztwo prawne w zakresie realizacji zawartych kontraktów, a w tym analiza i opiniowanie spraw związanych z roszczeniami kierowanymi w toku realizacji kontraktów oraz po ich zakończeniu; 5) weryfikacja formalna i prawna dokumentów w zakresie roszczeń składanych przez wykonawców w toku realizacji kontraktów oraz po ich zakończeniu; 6) weryfikacja formalna i prawna umów podwykonawczych; 7) reprezentowanie w postępowaniach z zakresu dyscypliny finansów publicznych; 8) obsługa prawna związana z obsługą gwarancyjną i reklamacyjną dotyczącą zakończonych kontraktów; 9) obsługa prawna uwzględniająca uwarunkowania prawne zamawiającego jako jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, w tym w szczególności w zakresie jej wewnętrznej organizacji oraz spraw pracowniczych; 10) zastępstwo procesowe we wszystkich postępowaniach arbitrażowych lub pojednawczych, lub przed sądami, trybunałami lub innymi organami

publicznymi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państw trzecich lub przed międzynarodowymi sądami, trybunałami, instancjami arbitrażowymi lub pojednawczymi zleconych przez zamawiającego, w tym w szczególności analizę akt, przygotowanie pism procesowych i udział w czynnościach procesowych; 11) obsługa prawna z zakresu ochrony danych osobowych zgodnie z wymaganiami wskazanymi w ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, obejmująca w szczególności: konsultacje, audyty, przygotowywanie polityk, procedur, pism, reprezentację przed organami nadzoru oraz inne czynności wynikające z prawnych obowiązków Zamawiającego jako administratora danych osobowych (z wyłączeniem pełnienia obowiązków inspektora ochrony danych osobowych); 12) udział w ustalaniu strategii prowadzenia spraw, weryfikacja i opiniowanie korespondencji kierowanej do wykonawców, podwykonawców, organów oraz innych osób i podmiotów, a także sporządzanie, na wniosek Zamawiającego, projektów pism, stanowisk i innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Zamawiającego na podstawie ustalonej strategii w zakresie formalno- prawnym; 13) uczestniczenie, na wniosek Zamawiającego, w przypadku kluczowych inwestycji, w radach budowy, w spotkaniach z wykonawcami lub innymi instytucjami.

2. W związku z ograniczoną liczbą znaków, pozostałe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w sekcji 5.1.6. Informacje dodatkowe.

3. Obsługa prawna świadczona będzie w siedzibie DRMG, w siedzibie wykonawcy i w innych miejscach według aktualnych potrzeb zamawiającego.

4. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej pięciu osób (Radca prawny/Adwokat) i zakłada, że osoby te będą świadczyły usługi w siedzibie DRMG w godzinach pracy DRMG przez pięć dni w tygodniu oraz osoby (Lidera Zespołu /Koordynatora) świadczącej usługi na rzecz zamawiającego w wymiarze co najmniej 16 godzin w tygodniu, co do zasady w siedzibie DRMG z zastrzeżeniem postanowień PPU.

5. Dla zobrazowania nakładu pracy zamawiający informuje, że: 1) szacowana liczba godzin realizacji aktualnej bieżącej obsługi prawnej (nie obejmuje czynności związanych z zastępstwem procesowym, o których mowa w ust. 1 pkt 10) to około 850 h miesięcznie; 2) liczba ogłoszonych zamówień w roku 2024 wynosiła około 150 postępowań, w roku 2025 wynosiła około 170 postępowań, natomiast w roku 2026 do dnia ogłoszenia niniejszego postępowania podjęto około 100 postępowań; w roku 2024 zawarto około 350 umów, w roku 2025 zawarto około 300 umów, natomiast w roku 2026 do dnia ogłoszenia niniejszego postępowania zawarto około 200 umów; liczba przeprowadzonych zamówień pozaustawowych w roku 2024 wynosiła około 220 postępowań, w roku 2025 wynosiła około 160 postępowań, natomiast w roku 2026 do dnia ogłoszenia niniejszego postępowania uruchomiono około 120 postępowań; 3) liczba prowadzonych postępowań arbitrażowych lub pojednawczych, lub przed sądami, trybunałami lub innymi organami publicznymi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państw trzecich lub przed międzynarodowymi sądami, trybunałami, instancjami arbitrażowymi lub pojednawczymi wynosi około 70. Powyższe informacje mają służyć zobrazowaniu nakładu pracy, specyfiki zadania, stopnia skomplikowania.

B. Zakres nr 2 – opcja. Przedmiotem zamówienia jest skierowanie dodatkowej osoby do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG).

Eljárásazonosító: 11eeb08b-c860-423e-81fd-f9275c2f4340

Belső azonosító: 110/BZP-U.520.1.2026/KB

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

Az eljárás legfontosabb jellemzői: 1. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający najpierw dokona badania

i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy. 3. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy. 4. Podmiotowe środki dowodowe, których zamawiający żąda w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zostały wskazane w ust. VI lit. A pkt 4 ppkt 1) - 6) SWZ. 5. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w ustawy. Na podstawie Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wyklucza się wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 5k w/w Rozporządzenia. Na potwierdzenie, że w stosunku do wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa wyżej w niniejszym punkcie, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa oświadczenie o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Jednolity europejski dokument zamówienia). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ składa każdy z wykonawców wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Jednolity europejski dokument zamówienia). 6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia). Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca składa oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ. Zamawiający może w każdym czasie w zależności od potrzeby wezwać danego wykonawcę lub wszystkich lub część wykonawców do złożenia oświadczenia o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SWZ aktualnego na dzień jego złożenia lub do potwierdzenia jego aktualności. 7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Jednolity europejski dokument zamówienia), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca składa oświadczenie tego podmiotu zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5a do SWZ. Zamawiający może w każdym czasie w zależności od potrzeby wezwać danego wykonawcę lub wszystkich lub część wykonawców do złożenia oświadczenia o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 5a do SWZ aktualnego na dzień jego złożenia lub do potwierdzenia jego aktualności. 8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. VI lit. A pkt 4 ppkt 1) oraz ppkt 3) - 6) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 9. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o

wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zostały wskazane w ust. VII SWZ, dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 11. Oprócz informacji zawartych w treści niniejszego ogłoszenia podmiotowe środki dowodowe, których zamawiający żąda w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zostały wskazane w ust. VI lit. B pkt 1 ppkt 1)-2) SWZ. 12. Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. 13. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp. Oznacza to, że zamawiający może udzielić zamówienia w trybie z wolnej ręki dotychczasowemu wykonawcy usług (wybranemu w niniejszym postępowaniu) polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia.

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 79100000 Jogi szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Város: Gdańsk
Ország alegysége (NUTS): Trójmiejski (PL633)
Ország: Lengyelország

2.1.4. Általános információk

További információk: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp. Oznacza to, że zamawiający może udzielić zamówienia w trybie z wolnej ręki dotychczasowemu wykonawcy usług (wybranemu w niniejszym postępowaniu) polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia. Zakres usług: 1) Przedmiotem przewidywanego zamówienia będzie świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG) w zakresie określonym w Rozdziale IV SWZ, tj. obejmującym Zakres nr 1 (zakres podstawowy), Zakres nr 2 (opcja) albo oba te zakresy łącznie; 2) Przewiduje się, iż przedmiot zamówienia wykonywany będzie w standardzie wyznaczonym krajowymi i unijnymi regulacjami prawnymi, zgodnie z wymogami określonymi w załącznikach do SWZ zadania podstawowego tj. w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, 3) okres świadczenia usług w ramach zamówienia uzupełniającego będzie nie dłuższy niż 12 miesięcy. Warunki udzielenia zamówienia: 1) Utrzymanie zakresu i sposobu wykonywania usługi - jak dla zadania podstawowego; 2) Warunki wykonywania zamówienia oraz wynagradzania - jak dla zadania podstawowego z uwzględnieniem waloryzacji wynagrodzenia; 3) Osiągnięcie konsensusu w postaci umowy. 2. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ. 3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: – stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; – komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje; – zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.; – włączona obsługa JavaScript; – zainstalowany program

Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf; – Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8; – Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 4. Pozostałe informacje zawarto w SWZ dostępnej wraz z niniejszym ogłoszeniem na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwana dalej "ustawą" lub "ustawą Pzp" -

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárásra forrása: Hirdetmény

Felszámoló által kezelt vagyon: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében: 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Üzleti tevékenység felfüggesztése: 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet: 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Korrupció: 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Csalás: 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Munkajogi kötelezettségek megszegése: 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) i pkt. 2 ustawy Pzp

Fizetéseketelenség: 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

Az adófizetési kötelezettség megszegése: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp

A tisztán nemzeti kizárási okokban meghatározott kötelezettségek megsértése: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 4 ustawy Pzp

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 2 ustawy Pzp

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 2 ustawy Pzp

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 2 ustawy Pzp

Bűnszervezetben való részvétel: art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 2 ustawy Pzp

Csődegyezség hitelezőkkel: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Csőd: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska

Leírás: 1. Przedmiot zamówienia podzielone jest na dwa zakresy: Zakres nr 1 – podstawowy: świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG).

Zakres nr 2 – opcja: skierowanie dodatkowej osoby do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG). A. Zakres nr 1 – podstawowy. 1.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG) w następującym zakresie: 1) zamówienia publiczne w zakresie szczegółowo określonym w punkcie 2; 2) kompleksowe doradztwo prawne na etapie przygotowywania inwestycji, a w tym z zakresu postępowań administracyjnych (m.in.

związanych z uzyskaniem decyzji administracyjnych, zezwoleń, zgód wymaganych do rozpoczęcia robót budowlanych lub wymaganych w ramach procesu inwestycyjno-budowlanego), weryfikacja innych dokumentów dotyczących realizacji procesu inwestycyjno-budowlanego (m.in. umów, porozumień z gestorami sieci, innymi jednostkami administracji publicznej lub innymi podmiotami) oraz w pozyskiwaniu zgód na dysponowanie nieruchomościami na cele budowlane; 3) obsługa prawna związana z bieżącym funkcjonowaniem zamawiającego, obejmująca również szkolenia z zagadnień wskazanych przez zamawiającego, dotyczących tematyki związanej z zagadnieniami objętymi obsługą prawną; 4) doradztwo prawne w zakresie realizacji zawartych kontraktów, a w tym analiza i opiniowanie spraw związanych z roszczeniami kierowanymi w toku realizacji kontraktów oraz po ich zakończeniu; 5) weryfikacja formalna i prawna dokumentów w zakresie roszczeń składanych przez wykonawców w toku realizacji kontraktów oraz po ich zakończeniu; 6) weryfikacja formalna i prawna umów podwykonawczych; 7) reprezentowanie w postępowaniach z zakresu dyscypliny finansów publicznych; 8) obsługa prawna związana z obsługą gwarancyjną i reklamacyjną dotyczącą zakończonych kontraktów; 9) obsługa prawna uwzględniająca uwarunkowania prawne zamawiającego jako jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, w tym w szczególności w zakresie jej wewnętrznej organizacji oraz spraw pracowniczych; 10) zastępstwo procesowe we wszystkich postępowaniach arbitrażowych lub pojednawczych, lub przed sądami, trybunałami lub innymi organami publicznymi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państw trzecich lub przed międzynarodowymi sądami, trybunałami, instancjami arbitrażowymi lub pojednawczymi zleconych przez zamawiającego, w tym w szczególności analizę akt, przygotowanie pism procesowych i udział w czynnościach procesowych; 11) obsługa prawna z zakresu ochrony danych osobowych zgodnie z wymaganiami wskazanymi w ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, obejmująca w szczególności: konsultacje, audyty, przygotowywanie polityk, procedur, pism, reprezentację przed organami nadzoru oraz inne czynności wynikające z prawnych obowiązków Zamawiającego jako administratora danych osobowych (z wyłączeniem pełnienia obowiązków inspektora ochrony danych osobowych); 12) udział w ustalaniu strategii prowadzenia spraw, weryfikacja i opiniowanie korespondencji kierowanej do wykonawców, podwykonawców, organów oraz innych osób i podmiotów, a także sporządzanie, na wniosek Zamawiającego, projektów pism, stanowisk i innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Zamawiającego na podstawie ustalonej strategii w zakresie formalno- prawnym; 13) uczestniczenie, na wniosek Zamawiającego, w przypadku kluczowych inwestycji, w radach budowy, w spotkaniach z wykonawcami lub innymi instytucjami.

2. W związku z ograniczoną liczbą znaków, pozostałe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w sekcji 5.1.6. Informacje dodatkowe.

3. Obsługa prawna świadczona będzie w siedzibie DRMG, w siedzibie wykonawcy i w innych miejscach według aktualnych potrzeb zamawiającego.

4. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej pięciu osób (Radca prawny/Adwokat) i zakłada, że osoby te będą świadczyły usługi w siedzibie DRMG w godzinach pracy DRMG przez pięć dni w tygodniu oraz osoby (Lidera Zespołu /Koordynatora) świadczącej usługi na rzecz zamawiającego w wymiarze co najmniej 16 godzin w tygodniu, co do zasady w siedzibie DRMG z zastrzeżeniem postanowień PPU.

5. Dla zobrazowania nakładu pracy zamawiający informuje, że: 1) szacowana liczba godzin realizacji aktualnej bieżącej obsługi prawnej (nie obejmuje czynności związanych z zastępstwem procesowym, o których mowa w ust. 1 pkt 10) to około 850 h miesięcznie; 2) liczba ogłoszonych zamówień w roku 2024 wynosiła około 150 postępowań, w roku 2025 wynosiła około 170 postępowań, natomiast w roku 2026 do dnia ogłoszenia niniejszego postępowania

podjęto około 100 postępowań; w roku 2024 zawarto około 350 umów, w roku 2025 zawarto około 300 umów, natomiast w roku 2026 do dnia ogłoszenia niniejszego postępowania zawarto około 200 umów; liczba przeprowadzonych zamówień pozaustawowych w roku 2024 wynosiła około 220 postępowań, w roku 2025 wynosiła około 160 postępowań, natomiast w roku 2026 do dnia ogłoszenia niniejszego postępowania uruchomiono około 120 postępowań; 3) liczba prowadzonych postępowań arbitrażowych lub pojednawczych, lub przed sądami, trybunałami lub innymi organami publicznymi państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państw trzecich lub przed międzynarodowymi sądami, trybunałami, instancjami arbitrażowymi lub pojednawczymi wynosi około 70. Powyższe informacje mają służyć zobrazowaniu nakładu pracy, specyfiki zadania, stopnia skomplikowania. B. Zakres nr 2 – opcja. Przedmiotem zamówienia jest skierowanie dodatkowej osoby do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG). 2. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy
Belső azonosító: 110/BZP-U.520.1.2026/KB

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 79100000 Jogi szolgáltatások

Opciók:

A lehetőségek leírása: 1. Przedmiotem zamówienia jest skierowanie dodatkowej osoby do świadczenia kompleksowej obsługi prawnej Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska (DRMG). 2. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia jednej osoby (Radca prawny/Adwokat) i zakłada, że osoba ta będzie świadczyła usługi na zasadach określonych dla Radcy prawnego/Adwokata w ust. IV. lit. A. pkt 4 SWZ. 3. Zamawiający wymaga, żeby osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia posiadała: - uprawnienia radcy prawnego lub adwokata potwierdzone wpisem na listę radców prawnych lub na listę adwokatów, - minimum 3 lata doświadczenia zawodowego jako radca prawny lub adwokat. - minimum 12 miesięcy (w sposób ciągły) doświadczenia zawodowego w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert jako radca prawny lub adwokat, które obejmowało obsługę prawną zamawiającego publicznego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, w ramach której świadczone kompleksowe doradztwo prawne w zakresie realizacji umów w sprawach zamówień publicznych na roboty budowlane. 4. Opcja i warunki jej zastosowania. 1) Na podstawie art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji na poniższych warunkach. 2) Rodzaj i wartość opcji. a) Opcją objęta jest realizacja Zakresu nr 2 zamówienia. b) Wartość opcji wg oferty wykonawcy. 3) Okoliczności skorzystania z opcji. a) Realizacja zamówienia w Zakresie nr 2 zamówienia (opcja) nastąpi wyłącznie w przypadku złożenia przez zamawiającego polecenia rozpoczęcia realizacji tego zakresu. b) Zamawiający jest uprawniony, ale nie jest zobowiązany, do złożenia polecenia rozpoczęcia realizacji zakresu opcjonalnego. Wykonawca przystąpi do realizacji zakresu opcjonalnego w przypadku i po złożeniu przez zamawiającego polecenia rozpoczęcia realizacji zakresu opcjonalnego. c) Zamawiający może wydać polecenie rozpoczęcia realizacji Zakresu nr 2 (opcja) na 21 dni przed uruchomieniem opcji, nie później niż w ciągu 12 miesięcy od zawarcia umowy. d) Realizacja zakresu opcjonalnego odbędzie się zgodnie z warunkami określonymi w SWZ wraz z załącznikami, w tym w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

5.1.2. A teljesítés helye

Város: Gdańsk

5.1.3. **Becsült időtartam**

Kezdő időpont: 01/01/2027

Időtartam befejezésének dátuma: 31/12/2029

5.1.6. **Általános információk**

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Ajánlatra vonatkozó követelmény

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

Ebben a közbeszerzésben kis- és középvállalkozások (kkv-k) is részt vehetnek: igen

További információk: 1. Przedmiot zamówienia w zakresie zamówień publicznych obejmuje w szczególności: 1) Kompleksowe doradztwo prawne obejmujące działalność w obszarze przepisów krajowych i unijnych; 2) Sporządzanie pisemnych opinii prawnych; 3)

Uczestniczenie, w razie potrzeby, w posiedzeniach komisji przetargowych oraz spotkaniach z wykonawcami lub innymi instytucjami współpracującymi; 4) Tworzenie projektów umów, aneksów do umów i porozumień zawieranych przez zamawiającego oraz weryfikacja pod kątem formalnym i prawnym przekazywanych przez zamawiającego umów, aneksów i porozumień, bieżące konsultowanie zmian i poprawek z właściwymi komórkami

organizacyjnymi zamawiającego przed ich wprowadzeniem do dokumentów, a następnie ich nanoszenie do dokumentów z zastosowaniem oprogramowania do edycji tekstu (w trybie śledzenia zmian), opiniowanie ostatecznych wersji umów i aneksów; 5) Weryfikację pod kątem formalnym i prawnym ogłoszeń o zamówieniu, specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, zaproszeń do składania ofert, bieżące konsultowanie zmian i poprawek z właściwymi komórkami organizacyjnymi zamawiającego przed ich wprowadzeniem do dokumentów, a następnie ich nanoszenie do dokumentów z zastosowaniem oprogramowania do edycji tekstu (w trybie śledzenia zmian); 6) Badanie i ocenę ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składanych w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych przez zamawiającego (oraz inne podmioty, jeśli DRMG jest zaangażowana w jakikolwiek sposób w przeprowadzenie postępowania); 7) Weryfikację pod kątem formalnym i prawnym projektów korespondencji z wykonawcami składającymi oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz tworzenie projektów korespondencji z wykonawcami składającymi oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w szczególności w zakresie uzupełnienia przez nich dokumentów, złożenia wyjaśnień, poprawienia omyłek, odrzucenia ofert oraz wykluczenia wykonawców; 8) Uzgadnianie treści odpowiedzi w zakresie wniosków dotyczących wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz przygotowywanie odpowiedzi dotyczących umowy o zamówienie; 9) Przygotowywanie treści pism do sądów w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i Krajowej Izby Odwoławczej (w szczególności odpowiedzi na odwołania), reprezentowanie zamawiającego w tych postępowaniach; 10) Przygotowywanie treści pism do instytucji kontrolnych i związanych z udzielonymi dofinansowaniami dla realizowanych zadań; 11) Weryfikację umów podwykonawczych oraz aneksów do nich pod względem formalnym i prawnym (w tym projektów umów i aneksów); 12) Udział w negocjacjach i mediacjach prowadzonych przez zamawiającego, 13) Przygotowywanie lub wnoszenie środków odwoławczych w postępowaniach administracyjnych oraz sądowo-administracyjnych. 2. Termin wykonania zamówienia. 1) Termin wykonywania zamówienia

Zakres nr 1 – podstawowy: od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2029 r. 2) Termin wykonywania zamówienia Zakres nr 2 – opcja: w okresie realizacji Zakresu nr 1 – podstawowego, od dnia uruchomienia opcji.

5.1.8. Akadálymentesítési kritériumok

A fogyatékkal élő személyekre vonatkozó, akadálymentesítési kritériumok be vannak építve

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Közbeszerzési dokumentum

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Cena - 30%

Leírás: Cena - 30% Opis oceny w kryterium określono w SWZ.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 30

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (wskazanych dla wykazania warunku określonego w Rozdziale VI lit. B pkt 9) - 40% (D1 10%, D2 10%, D3 10%, D4 10%)

Leírás: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (wskazanych dla wykazania warunku określonego w Rozdziale VI lit. B pkt 9) - 40% (D1 10%, D2 10%, D3 10%, D4 10%). Opis oceny w kryterium określono w SWZ.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: Kompetencje Lidera Zespołu/Koordynatora obsługi prawnej (wskazanego dla wykazania warunku określonego w Rozdziale VI lit. B pkt 9 ppkt 1) – 30%

Leírás: Kompetencje Lidera Zespołu/Koordynatora obsługi prawnej (wskazanego dla wykazania warunku określonego w Rozdziale VI lit. B pkt 9 ppkt 1) – 30%. Opis oceny w kryterium określono w SWZ.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 30

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

Azok a nyelvek, amelyeken a közbeszerzési dokumentumok hivatalosan elérhetők: lengyel

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1373695>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1373695>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: lengyel

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Fokozott biztonságú vagy minősített elektronikus aláírás vagy bélyegző kötelező (a 910/2014 /EU rendeletben foglaltakkal összhangban)

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlattevők több ajánlatot nyújthatnak be: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 10 000 zł. Wymagania odnośnie wadium określone zostały w SWZ.

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 20/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 90 Napok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 20/10/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: 1. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. 2. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/drmg_gdansk.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

A szerződés teljesítésére vonatkozó feltételek: 1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącymi załącznik nr 8 do SWZ. 2. Warunki realizacji zamówienia zawarte są w odpowiednich dokumentach zamówienia, dostępnych na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Elektronikus számlázás: Megengedett

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: igen

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Krajowa Izba Odwoławcza

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Informacje o terminach odwołania:

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem IX ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 793)

A közbeszerzési dokumentumokhoz offline hozzáférést biztosító szervezet: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Krajowa Izba Odwoławcza
Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska

8. Szervezetek

8.1. ORG-0003

Hivatalos név: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska

Regisztrációs szám: 000168372

Postacím: ul. Żaglowa 11

Város: Gdańsk
Írányítószám: 80-560
Ország alegysége (NUTS): Trójmiejski (PL633)
Ország: Lengyelország
E-mail-cím: drmg@gdansk.gda.pl
Telefonszám: +48 583205100
Internetcím: <http://www.drmg.gdansk.pl/>
Információcsere végpontja (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/drmg_gdansk
Az ajánlatkérő szervezet profilja: https://platformazakupowa.pl/pn/drmg_gdansk
E szervezet szerepei:
Vevő
A közbeszerzési dokumentumokhoz offline hozzáférést biztosító szervezet
Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet
Ajánlatokat feldolgozó szervezet

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: Krajowa Izba Odwoławcza
Regisztrációs szám: 5262239325
Postacím: ul. Postępu 17A
Város: Warszawa
Írányítószám: 02-676
Ország alegysége (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)
Ország: Lengyelország
E-mail-cím: odwolania@uzp.gov.pl
Telefonszám: 48 224587801
Fax: +48 224587800
Internetcím: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Információcsere végpontja (URL): <http://www.uzp.gov.pl/>
E szervezet szerepei:
Felülvizsgálati szervezet
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0000

Hivatalos név: Publications Office of the European Union
Regisztrációs szám: PUBL
Város: Luxembourg
Írányítószám: 2417
Ország alegysége (NUTS): Luxembourg (LU000)
Ország: Luxemburg
E-mail-cím: ted@publications.europa.eu
Telefonszám: +352 29291
Internetcím: <https://op.europa.eu>
E szervezet szerepei:
TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 71da9faf-2d3b-4e87-b361-4b7039c6c737 - 01
Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 11/09/2026 13:09:46 (UTC+00:00) Nyugat-európai idő, GMT

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: lengyel

A hirdetmény közzétételi száma: 635133-2026

HL S kiadás száma: 178/2026

A közzététel dátuma: 15/09/2026