

639653-2026 - Verseny

România – Építésfelügyeleti szolgáltatások – Servicii de supervizare a lucrărilor aferente obiectivului de investiție „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”

OJ S 180/2026 17/09/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

E-mail-cím: licitatii@cjc.ro

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Helyi hatóság

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Általános közszolgáltatások

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Servicii de supervizare a lucrărilor aferente obiectivului de investiție „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”

Leírás: Servicii de supervizare a lucrărilor aferente obiectivului de investiție „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța” Ca urmare a semnării contractului de finanțare din fonduri europene nerambursabile, nr. 379/28.07.2026, Cod smis: 354973, pentru derularea corectă a procesului de implementare și încadrarea în termenul limită de finalizare, impus prin Programul Operațional Sud-est 2021-2027, respectiv 31.12.2029, echipa de implementare a proiectului a demarat în prima fază, procedura de achiziție publică a serviciilor de supervizare a lucrărilor aferente obiectivului de investiție „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”. Pentru realizarea investiției se propune înființarea corpului de clădire cu destinația ACVARIU, cu regim de înălțime D+P+1E+Etaj tehnic, amenajarea terenului și realizarea lucrărilor de branșament la utilitățile existente, suprafață construită de 2.682,39 mp, suprafață desfășurată propusă de 7.451,43 mp (inclusiv demisol). Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit de autoritatea contractantă în instrucțiunile către ofertanți- Secțiunea I.3)

Comunicare, respectiv numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 18 zile. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP. Răspunsurile la solicitările de clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea "Lista, clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor/ informațiilor suplimentare primite de la operatorii economici interesați în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Prestatorul va acționa în calitate de Supervizor (inclusiv prin diriginții de șantier desemnați) conform prevederilor H.G. nr. 1/2018 pentru contractul de proiectare și execuție. Valoarea estimată a achiziției publice de servicii supervizare, conform Devizului general asumat de proiectant, este de 1.500.000,00 fără TVA și reprezintă: - servicii de

supervizare/dirigenție de șantier = 1.450.000,00 lei fără TVA - coordonator în materie de securitate și sănătate = 50.000,00 lei fără TVA Durata contractului de achiziție publică: 100 de luni din care: - pregătire și derulare procedura de atribuire a contractului de execuție lucrări (inclusiv perioadele de contestație, până la decizia CNSC, dacă este cazul) - 16 luni; - execuție lucrări = 24 de luni, dar cu încadrarea în perioada de implementare a proiectului, incluzând recepția la terminarea lucrărilor; - perioada de garanție acordată lucrărilor = 60 de luni.

Eljárásazonosító: f36317ee-406a-4394-9d21-f9dbd425efd6

Belső azonosító: 2981739_2026_PAAPD1637728

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 71520000 Építésfelügyeleti szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Constanța (RO223)

Ország: România

További információk: Municipiul Constanta, Bulevardul Mamaia 255, nr. cadastral 212941.

2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 500 000,00 RON

2.1.4. Általános információk

További információk: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Conform art 57 alin.4 din Legea nr.98/2016, actualizata, "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei informațiile din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunereatehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Clarificări”. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 din H.G. nr. 395/2016; Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare, semnate cu semnătură electronică extinsă, numai prin SEAP/SICAP, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau alt termen decât cel stabilit. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP acordând în acest sens un termen de raspuns, de regula, de minimum o zi lucratoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea comisiei de evaluare. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă. Ofertantii vor prezenta o declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016

/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), conform Formular nr. 9 din Sect. Formulare. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în copie în vederea participării la procedura. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlocuiește răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Ofertanții/Ofertanții asociați/subcontractanții/terții sustinatori vor completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu Notificarea ANAP nr. 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare și/ sau acordul de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru respingerea ofertei. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárásra forrása: Hirdetmény, Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) Bűnszervezetben való részvétel: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korrupció: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Csalás: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Az adófizetési kötelezettség megszegése: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Felszámoló által kezelt vagyon: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Üzleti tevékenység felfüggesztése: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Súlyos szakmai kötelességszegés: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Lejárat előtti megszüntetés, kártérítési követelés vagy egyéb hasonló szankciók: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Hamis nyilatkozattétel, információk visszatartása vagy a megkívánt iratok be nem mutatása, illetve bizalmas információk szerzése az eljárásról: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Környezetvédelmi jogszabályokban előírt kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Szociális jogszabályokban előírt kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Munkajogi kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Csőd: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Fizetésképtelenség: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Csődegyezség hitelezőkkel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0000

Cím: Default lot

Leírás: Servicii de supervizare a lucrărilor aferente obiectivului de investiție „Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța” Prestatorul va acționa în calitate de Supervisor (inclusiv prin diriginții de șantier desemnați) conform prevederilor H.G. nr. 1/2018 pentru contractul de proiectare și execuție. Serviciile de supervizare vor fi asigurate prin furnizarea de personal autorizat corespunzător, pe specialități, în vederea respectării prevederilor legislației în vigoare. Supervisorul va oferi Autorității Contractante și echipei de implementare a proiectului asistență tehnică din punct administrativ (predare amplasament, vizite pe șantier, participare la faze determinante, verificarea lucrărilor ascunse, recepția la terminarea lucrărilor etc.), tehnic (respectarea proiectului tehnic în ceea ce privește tehnologia de lucru, calitatea lucrărilor, a materialelor, încadrarea în programul de execuție etc.) și financiar (certificarea plăților în funcție de progresul lucrărilor), specifice Contractului de Finanțare și legislației în vigoare. Supervisorul va îndeplini toate atribuțiile și obligațiile prevăzute în: - HG nr. 1/10.01.2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice. - Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor; - Procedura de autorizare a diriginților de șantier, aprobată prin Ordin MDRT nr. 1496/13.05.2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cele care decurg din calitatea sa de diriginte de șantier. Pe amplasament se propun lucrări pentru construirea următoarele obiective: - construcția principală cu funcțiune Acvariu; - amenajarea terenului din jurul investiției (alei pietonale, alei carosabile, spații verzi) -

realizare acces auto; - amenajarea spațiilor verzi; - realizarea lucrărilor de branșament utilități existente – apă potabilă, canalizare menajeră, energie electrică și gaz din rețele existente pe amplasament; - realizarea construcțiilor subterane – rezervă de incendiu. Construcția propusă – ACVARIU Profilul: clădire civilă publică care se încadrează în categoria spațiilor expoziționale. Tematica expozițională se încadrează în specificul zoologic respectiv fauna acvatică. Acvariul cu regim de înălțime D+P+1E+Etaj tehnic, suprafață construită de 2.682,39 mp, suprafață desfășurată propusă de 7.451,43 mp (inclusiv demisol) are un sistem constructiv alcătuit în varianta cu cadre din beton armat monolit, la care preluarea încărcărilor (verticale și orizontale) este asigurată de un sistem spațial de stâlpi și grinzi/ planșee și transmise la teren prin intermediul sistemului de fundare adoptat. Construcția va avea 3 niveluri și un etaj tehnic: - DEMISOL – spațiu tehnic în care se vor amenaja stația de filtrare, bazinele de compensare, vestiarele pentru angajați cu grupuri sanitare și dușuri, spațiu pentru centrala termică, atelier de reparatii, spațiu tehnic - electrice. La demisol se va amenaja și o zonă de acces auto pentru a facilita transport echipamentelor necesare funcționării acvariului și aprovizionării acestuia, prin intermediul unei rampe care face legătura între cota demisolului și cea a terenului amenajat. - PARTER – spațiu de vizitare prevăzut cu doua accese, dinpre bulevard și respectiv dinspre complex, pentru optimizarea circuitului vizitatorilor și pentru a permite funcționarea independentă a Acvariului în raport cu restul complexului.

Belső azonosító: 1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 71520000 Építésfelügyeleti szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Constanța (RO223)

Ország: Románia

További információk: Municipiul Constanta, Bulevardul Mamaia 255, nr. cadastral 212941.

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 100 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 1 500 000,00 RON

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

További információk: Contract de finanțare din fonduri europene nerambursabile, nr. 379/28.

07.2026, Cod smis: 354973, Programul Operațional Sud-est 2021-2027, PRSE/728/PRSE_P6 /OP5/RSO5.1/PRSE_A21 - PRSE/6.1/1.1/2025 - Municipii reședință de județ și Municipii

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény, Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

Kritérium: Bejegyzés a cégregiszterbe

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr. 1 Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea de exercitare a activității profesionale ce face obiectul contractului de achiziție publică, respectiv există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al operatorului economic sub formă de cod CAEN (NACE), principal sau secundar. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanți vor completa DUAE integrat în SEAP, în mod corespunzător de fiecare entitate participantă (după caz, ofertant, ofertant asociat, subcontractant declarat), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Note: 1. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. 2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/autorizare ori apartenență din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul prezentului contract, în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/ țara în care operatorul economic este stabilit, însoțite de traducere autorizată în limba română. Informațiile cuprinse în certificatul constatator emis de ONRC sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, TREBUIE SĂ FIE VALABILE/REALE LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr.1: Experiența similară în servicii Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, servicii de natură și complexitate similară cu serviciile care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, cu indicarea valorilor, datelor de început și de finalizare și a beneficiarilor publici sau privați, în cadrul a maximum 2 contracte, în valoare cumulată de minim 1.500.000 lei, fără TVA. Prin servicii de complexitate similară se înțeleg servicii de supervizare/dirigenție de șantier în contracte pentru lucrări de execuție/ modernizare/ reabilitare/ reparații capitale aferente unor construcții civile. Notă: Conform Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017, ultimii 3 ani vor fi calculați prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă în anunțul de participare (dacă se decalează termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor publicându-se în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării prestării de servicii similare în intervalul de timp nou rezultat). Prin „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg: - servicii

recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii recepționate la sfârșitul prestării. Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE integrat în SEAP de către ofertanți cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. În DUAE se vor înscrie cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: - numărul și data contractului invocat drept experiență similară, - obiectul contractelor, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, - beneficiarul contractului invocat, indiferent dacă acesta este autoritate contractantă sau client privat, - valoarea în lei, fără TVA, - perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul, - data și numărul proceselor verbale de recepție predare-primire/certificărilor de bună execuție/ certificatelor constatatoare/recomandări, sau altor documente echivalente emise de autoritățile contractate, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, conform celor declarate în DUAE integrat în SEAP, fără a se limita la acestea. - în cazul în care contractul a fost executat într-o formă de asociere, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta, raportat la prevederile Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017, în vederea susținerii experienței similare sunt, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - Copii după părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - Certificate de predare-primire; - Documente care să demonstreze că ofertantul a prestat serviciile similare din cadrul contractelor invocate, cum ar fi, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: - Procese verbale de recepție, - Certificate constatatoare, - Recomandări. Note: 1. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selecție" - Litera C "Capacitatea tehnică și profesională". Acordul de asociere (conform Formular nr. 4 din Secțiunea formulare) se va posta în SEAP odată cu DUAE completat de către fiecare operator economic în parte. Nedepunerea acestuia odată cu DUAE, constituie temei pentru respingerea ofertei. 2. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Terțul susținător va completa DUAE - Secțiunea "Criteriile de selecție" - Litera C "Capacitatea tehnică și profesională". În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta, odată cu DUAE Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiență similară - conform Formularului nr. 3 din secțiunea Formulare, precum și documentele transmise de către terțul/terții susținător/susținători operatorului economic, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Kritérium: Alvállalkozási arány

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr. 1 Informații privind subcontractanții (dacă este cazul) Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, va completa în cadrul DUAЕ: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire. Subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165 și art.167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: În conformitate cu prevederile art. 193 alin.(3), în cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va completa DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Odată cu DUAЕ se va prezenta Acordul de subcontractare. Nedepunerea acestuia odată cu DUAЕ, constituie temei pentru respingerea ofertei. DUAЕ completat de subcontractan/subcontractanți va include toate informațiile privind situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAЕ va conține numai informațiile privind situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98 /2016. La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I, în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, va prezenta documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Kritérium: Független szervezetek által kiadott tanúsítványok a minőségbiztosítási szabványokról

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr.1: Standarde de management al calității SR EN ISO 9001 sau echivalent Ofertantul va prezenta un certificat valabil ISO 9001 sau echivalent, emis de un organism de certificare acreditat, al cărui domeniu de certificare să fie relevant pentru obiectul contractului, respectiv să acopere activități de tipul: Activități de consultanță și management de proiect în domeniul construcțiilor; Activitate de proiectare generală. Note: - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene; - În cazul unei asocieri, aceasta cerință trebuie îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează; - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terțului susținător); - Documentele justificative (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia; - Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere autorizată în limba română; Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor

asumate în DUAE urmează a fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, ca urmare a solicitării autorității contractante: certificat valabil la momentul prezentării, emis de către un organism de certificare acreditat, care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului de calitate SR EN ISO 9001, sau, să facă dovada implementării SR EN ISO 9001 prin măsuri echivalente, respectiv, declarația pe propria răspundere că organizația a implementat un sistem de management al calității, însoțită de dovada achiziționării pe cale legală a standardelor, dovada instruirii personalului propriu ca specialist și auditori pentru sistemul de management respectiv (cel puțin 2 auditori) și un raport de audit intern pentru ultimul an, sau dovezi privind demararea procesului de certificare. Operatorii economici străini vor demonstra îndeplinirea cerințelor completând DUAE integrat în SEAP, în mod corespunzător.

Kritérium: Független szervezetek által kiadott tanúsítványok a környezetmenedzsment rendszerekről vagy szabványokról

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr.1: Standarde de management de mediu SR EN ISO 14001 sau echivalent Ofertantul va prezenta un certificat valabil ISO 14001 sau echivalent (ori înregistrare EMAS), emis de un organism de certificare acreditat, al cărui domeniu de certificare să fie relevant pentru obiectul contractului, respectiv să acopere activități de tipul: Activități de consultanță și management de proiect în domeniul construcțiilor, având în vedere că prin caietul de sarcini i se atribuie Supervizorului responsabilități efective de monitorizare a conformării de mediu (supravegherea respectării condițiilor din actul de reglementare de mediu, gestiunea deșeurilor de șantier, monitorizarea zgomotului, prafului și protecției apelor) și include un specialist de mediu în echipa de personal. Note: - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene; - În cazul unei asocieri, aceasta cerință trebuie îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează; - Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terțul susținător); - Documentele justificative (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia; - Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere autorizată în limba română; Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, ca urmare a solicitării autorității contractante: certificat valabil la momentul prezentării, emis de către un organism de certificare acreditat, care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului SR EN ISO 14001 sau, în cazul în care un operator economic nu poate obține înregistrarea sau certificarea sistemului de management de mediu în termenul stabilit, i se va admite să prezinte o descriere a măsurilor de management de mediu aplicate, cu condiția să demonstreze că aceste măsuri asigură același nivel de protecție a mediului ca și măsurile impuse în cadrul managementului de mediu. Documentele/mijloacele de probă cu care operatorii economici pot demonstra asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, în afara certificării sistemului de management de mediu sunt: declarația pe propria răspundere, însoțită de dovada deținerii legale a standardelor aplicabile pentru sistemul de management de mediu, dovada instruirii personalului în implementarea și evaluarea sistemului de management de mediu (minim 2 auditori interni certificați) și raportul de audit intern al sistemului de management de mediu pentru ultimul an sau dovezi privind demararea procesului de certificare. Operatorii economici străini vor demonstra îndeplinirea cerințelor completând DUAE integrat în SEAP, în mod corespunzător.

5.1.10. Odaítelési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Pretul ofertei

Leírás: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategória az odaítelési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 2.1. Experiența specialiștilor/expertilor - Pes

Leírás: Descriere: experiență deținută în poziția de Inginer Rezident / Coordonator Proiect / Director Proiect / Manager proiect / Șef echipă supervizare, în cadrul unor contracte de servicii / lucrări care vizează construcții noi și/sau reabilitare și/sau modernizare clădiri civile. Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică în cadrul unor contracte /proiecte similare în care a derulat același tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 contracte /proiecte similare - se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 contracte/proiecte similare - se acordă 5 puncte; c) pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte/proiecte similare – se acordă 9 puncte. NOTĂ: - prin contracte/ proiecte similare se inteleg contracte de servicii de supervizare / management proiect /consultanță tehnică /servicii ingineresti pentru lucrări de construcții noi și/sau reabilitare și/sau modernizare clădiri civile; - declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant, pentru specialist /expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte; - nedeclararea a min 1 contract -oferta neconforma; - Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența profesională în plus față de cerința minimă solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul - peste numărul maxim solicitat de contracte, nu se punctează suplimentar; - toate specificațiile, serviciile și cerințele referitoare la standardele naționale care transpun standarde europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau în lipsa acestora, la standarde naționale, acordate tehnice naționale menționate și solicitate în cadrul Documentației de Atribuire vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. NOTĂ: Pentru demonstrarea Experienței personalului cheie, în vederea acordării/obținerii punctajului, cu privire la demonstrarea îndeplinirii cerințelor solicitate, pentru personalul cheie solicitat Ofertanții vor depune următoarele documente suport: fișa postului/certificări /Curriculum Vitae/declarație de disponibilitate/contract de muncă/recomandare sau orice alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă, prin care să se poată dovedi faptul că respectivul specialist/expert a participat în calitatea solicitată în cadrul respectivului contract /proiect. Din documentele depuse trebuie să rezulte clar faptul ca respectivul expert cheie a deținut poziția solicitată la factorul de evaluare Experiența personalului cheie sau o poziție echivalentă sau similară în care a desfășurat activități specifice similare celor pe care le va avea în viitorul contract.

Kategória az odaítelési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 9

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 2.2. Experiența specialiștilor/expertilor - Pes

Leírás: Descrere: experiență deținută în poziția de Inginer de cantități în cadrul unor contracte de servicii / lucrări care vizează construcții noi și/sau reabilitare și/sau modernizare clădiri civile. Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică în cadrul unor contracte /proiecte similare în care a derulat același tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 contracte/proiecte similare - se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 contracte/proiecte similare - se acordă 4 puncte; c) pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte/proiecte similare – se acordă 7 puncte. NOTĂ: - prin contracte/proiecte similare se înțeleg contracte de servicii de supervizare / management proiect /consultanță tehnică /servicii ingineresti pentru lucrări de construcții noi și/sau reabilitare și/sau modernizare clădiri civile; - declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant, pentru specialist/expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte; -nedeclararea a min 1 contract -oferta neconforma;- Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența profesională în plus față de cerința minimă solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul - peste numărul maxim solicitat de contracte, nu se punctează suplimentar; - toate specificațiile, serviciile și cerințele referitoare la standardele naționale care transpun standarde europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau în lipsa acestora, la standarde naționale, acorduri tehnice naționale menționate și solicitate în cadrul Documentației de Atribuire vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. NOTĂ: Pentru demonstrarea Experienței personalului cheie, în vederea acordării /obținerii punctajului, cu privire la demonstrarea îndeplinirii cerințelor solicitate, pentru personalul cheie solicitat Ofertanții vor depune următoarele documente suport: fișa postului /certificări/Curriculum Vitae/declarație de disponibilitate/contract de muncă/recomandare sau orice alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă, prin care să se poată dovedi faptul că respectivul specialist/expert a participat în calitatea solicitată în cadrul respectivului contract /proiect. Din documentele depuse trebuie să rezulte clar faptul ca respectivul expert cheie a deținut poziția solicitată la factorul de evaluare Experiența personalului cheie sau o poziție echivalentă sau similară în care a desfășurat activități specifice similare celor pe care le va avea în viitorul contract.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 7

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 2.3. Experiența specialiștilor/expertilor - Pes

Leírás: Descrere: experiența deținută în poziția de Inginer structuri / construcții în cadrul unor contracte de servicii / lucrări care vizează construcții noi și/sau reabilitare și/sau modernizare clădiri civile. Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică în cadrul unor contracte /proiecte similare în care a derulat același tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel: a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 contracte/proiecte similare - se acordă 2 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 contracte/proiecte similare - se acordă 3 puncte; c) pentru experiența constând în 6 sau mai multe contracte/proiecte similare – se acordă 5 puncte. NOTĂ: - prin contracte/ proiecte similare se înțeleg contracte de servicii de supervizare / management proiect /consultanță tehnică /servicii ingineresti pentru lucrări de construcții noi și /sau reabilitare și/sau modernizare clădiri civile; - declararea a cel puțin unui proiect/contract de către ofertant, pentru specialist/expert, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte; nedeclararea a min 1 contract -oferta neconforma;- Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează

experiența profesională în plus față de cerința minimă solicitată (1 contract), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul - peste numărul maxim solicitat de contracte, nu se punctează suplimentar; - toate specificațiile, serviciile și cerințele referitoare la standardele naționale care transpun standarde europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau în lipsa acestora, la standarde naționale, acorduri tehnice naționale menționate și solicitate în cadrul Documentației de Atribuire vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. NOTĂ: Pentru demonstrarea Experienței personalului cheie, în vederea acordării/obținerii punctajului, cu privire la demonstrarea îndeplinirii cerințelor solicitate, pentru personalul cheie solicitat Ofertanții vor depune următoarele documente suport: fișa postului/certificări/Curriculum Vitae/declarație de disponibilitate /contract de muncă/recomandare sau orice alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă, prin care să se poată dovedi faptul că respectivul specialist/expert a participat în calitatea solicitată în cadrul respectivului contract /proiect. Din documentele depuse trebuie să rezulte clar faptul ca respectivul expert cheie a deținut poziția solicitată la factorul de evaluare Experiența personalului cheie sau o poziție echivalentă sau similară în care a desfășurat activități specifice similare celor pe care le va avea în viitorul contract.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 5

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 2.4. Experiența specialiștilor/expertilor - Pes

Leírás: Descriere: experiența specifică în elaborarea, verificarea și/sau coordonarea documentațiilor necesare obținerii actelor de reglementare în domeniul protecției mediului și /sau gospodăririi apelor, demonstrată în analiza și corelarea documentațiilor tehnice aferente mai multor specialități, inclusiv arhitectură, instalații, alimentare cu apă și canalizare etc., în scopul avizării, autorizării sau verificării conformității unei investiții din punct de vedere al protecției mediului. Algoritm de calcul: experiența specifică se va puncta astfel: a) pentru experiență specifică între 3 ani și 6 ani – se acordă 1 punct; b) pentru experiență specifică între 6 ani și 8 ani – se acordă 2 puncte; c) pentru experiență specifică între 8 ani și 10 ani – se acordă 3 puncte. Notă: Anii solicitați în vederea dovedirii experienței specifice vor fi calculați în conformitate cu cele precizate la art. 8 alin. (5) din Instrucțiunea ANAP nr. 1/2018 „(...) prin luarea în considerare a perioadei/perioadelor în care persoana respectivă a ocupat posturi/poziții de tipul celor menționate la art. 2, prin prisma cărora a acumulat experiența solicitată”. NOTĂ: - declararea a cel puțin 3 ani experiență specifică de către ofertant, pentru expertul de mediu, reprezintă cerință minimă pentru condiția de conformitate a ofertelor, pentru care se acordă 0 puncte; - Autoritatea contractantă înțelege să puncteze ofertantul care demonstrează experiența specifică în plus față de cerința minimă solicitată (3 ani), aceasta fiind punctată conform algoritmului de calcul - peste numărul maxim solicitat de ani vechime, nu se punctează suplimentar; - sub 3 ani experiență specifică, conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă; - toate specificațiile, serviciile și cerințele referitoare la standardele naționale care transpun standarde europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau în lipsa acestora, la standarde naționale, acorduri tehnice naționale menționate și solicitate în cadrul Documentației de Atribuire vor fi interpretate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. NOTĂ: Pentru demonstrarea Experienței personalului cheie, în vederea acordării/obținerii punctajului, cu privire la demonstrarea îndeplinirii cerințelor solicitate, pentru personalul cheie solicitat Ofertanții vor depune următoarele documente suport: fișa postului/certificări/Curriculum Vitae/declarație de disponibilitate

/contract de muncă/recomandare sau orice alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de AC. Din documentele depuse trebuie să rezulte clar faptul ca respectivul expert cheie a deținut poziția solicitată la factorul de evaluare Experiența personalului cheie sau o poziție echivalentă sau similară în care a desfășurat activități specifice similare celor pe care le va avea în viitorul contract.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 3

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 3.1. Organizarea și metodologia (Pom)

Leírás: Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un numar de 4 subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/ bine/ acceptabil". Subfactor 3.1.

Metodologia de supervizare a punctelor critice specifice obiectivului (de exemplu: etanșeitatea bazinelor, montajul vitrajelor speciale, punerea în funcțiune a sistemelor de tratare a apei) Se vor evalua: (i) modul de organizare a supravegherii lucrărilor cu cerințe de etanșeitate (ce verificări, în ce momente ale execuției și cu ce experți); (ii) modul de organizare a supravegherii instalațiilor tehnologice de tratare/recirculare a apei pe parcursul montajului, probelor și punerii în funcțiune, cu resursele alocate; (iii) identificarea principalelor riscuri de execuție specifice obiectivului (de exemplu pierderi de etanșeitate, montajul vitrajelor speciale, coroziunea în mediu salin) și măsurile de supervizare propuse pentru fiecare, cu resursele alocate. Se analizează informația din Formularul de propunere tehnică, corelată cu documentația tehnică pusă la dispoziție. Pentru acest subfactor comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare următoarele: -daca toate cele trei elemente sunt tratate concret și corelat cu documentația tehnică pusă la dispoziție: verificările sunt asociate fazelor de execuție, experții nominalizați participă la etapele relevante, iar riscurile identificate sunt specifice obiectivului și au măsuri și resurse asociate, se va acorda calificativul FOARTE BINE si un punctaj de 8 puncte; -daca cel puțin două dintre elemente sunt tratate concret; restul sunt tratate parțial sau fără corelare cu documentația tehnică-se va acorda calificativul BINE si un punctaj de 5 puncte; -daca elementele sunt tratate generic, prin reluarea cerințelor caietului de sarcini sau prin descrieri teoretice neaplicate obiectivului -se va acorda calificativul ACCEPTABIL si un punctaj de 2 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 8

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 3.2. Organizarea și metodologia (Pom)

Leírás: Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un numar de 4 subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/ bine/ acceptabil". Subfactor 3.2 — Managementul asistenței tehnice din partea proiectantului și al interfețelor Elemente de evaluat: (i) registrul deciziilor de proiectare și sistemul de arhivare / trasabilitate a documentației; (ii) matricea interfețelor critice (structură ↔ vitraje ↔ instalații ↔ automatizări) și mecanismul ședințelor de coordonare; (iii) monitorizarea performanței proiectantului în asistența tehnică (indicatori: timpi de răspuns, prezență la faze determinante, mecanism de notificare formală); Pentru acest subfactor comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare următoarele: -daca toate cele trei elemente sunt tratate concret și corelat cu documentația tehnică pusă la dispoziție: verificările sunt asociate fazelor de execuție, experții nominalizați participă la etapele relevante, iar riscurile identificate sunt specifice obiectivului și au măsuri și resurse asociate, se va acorda calificativul FOARTE BINE si un punctaj de 8

puncte; -daca cel puțin două dintre elemente sunt tratate concret; restul sunt tratate parțial sau fără corelare cu documentația tehnică-se va acorda calificativul BINE si un punctaj de 5 puncte; - daca elementele sunt tratate generic, prin reluarea cerințelor caietului de sarcini sau prin descrieri teoretice neaplicate obiectivului -se va acorda calificativul ACCEPTABIL si un punctaj de 2 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 8

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 3.3. Organizarea și metodologia (Pom)

Leírás: Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un numar de 4 subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/ bine/ acceptabil". Subfactor 3.3 . Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Pentru acest subfactor comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare următoarele: -daca sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului, se va acorda calificativul FOARTE BINE si un punctaj de 5 puncte; -daca sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul)-se va acorda calificativul BINE si un punctaj de 3 puncte; - daca sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul) -se va acorda calificativul ACCEPTABIL si un punctaj de 2 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 5

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 3.4. Organizarea și metodologia (Pom)

Leírás: Pentru acest factor de evaluare a fost stabilit un numar de 4 subfactori care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului. Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/ bine/ acceptabil". Subfactor 3.4 Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse Pentru acest subfactor comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare următoarele: -daca durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora, se va acorda calificativul FOARTE BINE si un punctaj de 5 puncte; -daca durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora-se va acorda calificativul BINE si un punctaj de 3 puncte; - daca durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea inclusiv perioada de desfășurare, este

stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora -se va acorda calificativul ACCEPTABIL si un punctaj de 2 puncte.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 5

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: 4. Factorul de evaluare - Programul de monitorizare în perioada de garanție (Pmg)

Leírás: Definiția factorului. Se punctează numărul de inspecții periodice complete pe an pe care ofertantul se angajează să le efectueze în perioada de garanție a lucrărilor, peste nivelul minim obligatoriu de 2 inspecții/an stabilit prin caietul de sarcini. Angajamentul asumat prin propunerea tehnică devine obligație contractuală. Prin inspecție completă se înțelege vizita pe amplasament cu echipa minimă (Inginer Rezident, Inginer structuri / construcții și diriginte de șantier pe instalații), care include de exemplu: verificarea vizuală și tehnică a etanșeității bazinelor; verificarea parametrilor de funcționare ai sistemelor de tratare a apei față de valorile de referință consemnate la recepție; verificarea stării protecțiilor anticorozive; finalizată cu un Raport interimar de garanție, transmis Autorității Contractante în maximum 10 zile de la inspecție. Pentru acest subfactor comisia de evaluare va acorda punctajul luând în considerare următoarele: -daca ofertantul prezinta un angajament privind 2 inspecții complete pe an, se vor acorda 0 puncte; -daca ofertantul prezinta un angajament privind 3 inspecții complete pe an, se vor acorda 4 puncte; - daca ofertantul prezinta un angajament privind 4 inspecții complete pe an, se vor acorda 7 puncte; - daca ofertantul prezinta un angajament privind 5 sau mai multe inspecții complete pe an, se vor acorda 10 puncte. Angajamentele care depășesc 5 inspecții/an primesc punctajul maxim de 10 puncte, fără punctaj suplimentar (plafonare). Plafonarea descurajează angajamentele nesustenabile asumate exclusiv pentru obținerea punctajului maxim. Neasumarea unui număr de 2 inspecții/an (nivelul minim obligatoriu) duce la declararea ofertei ca neconformă.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212040>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.e-licitatie.ro>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: román

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 26/10/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 6 Hónapok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 26/10/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: In SEAP

További információk: Comisia de evaluare a ofertelor

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

A szerződést elnyerő ajánlattevők csoportjának kötelező jogi formája: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Pénzügyi megállapodás: Garanția de bună execuție este de 10 % din valoarea maxima a contractului subsecvent fara TVA în conformitate cu art.154, alin (3) din LG98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie in conformitate cu art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98 /2016. Restituirea garanției se va face conform art. 154² din Legea nr. 98/2016 actualizată si completată. În eventualitatea în care prețul contractului este modificat în sensul suplimentării acestuia, Prestatorul are obligația de a ajusta/ de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt prevazute la art.8 alin .(1) lit.a) din Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

8. Szervezetek

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Regisztrációs szám: 2981739

Postacím: Strada: Tomis , nr. 51

Város: Constanta

Irányítószám: 900725

Ország alegysége (NUTS): Constanța (RO223)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: Nicoleta BARDA

E-mail-cím: licitatii@cj.ro

Telefonszám: +40241 488413

Internetcím: <https://www.cj.ro>

Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://www.e-licitatie.ro>

E szervezet szerepei:

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

Ajánlatokat feldolgozó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Regisztrációs szám: 20329980

Postacím: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Város: Bucuresti

Irányítószám: 030084

Ország alegysége (NUTS): București (RO321)

Ország: Románia

E-mail-cím: office@cns.ro

Telefonszám: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Internetcím: <http://www.cns.ro>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

8.1. ORG-0005

Hivatalos név: U.A.T JUDETUL CONSTANTA - CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA

Regisztrációs szám: 2981739_3

Postacím: Strada: Tomis , nr. 51

Város: Constanta

Irányítószám: 900725

Ország alegysége (NUTS): Constanța (RO223)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: Nicoleta BARDA

E-mail-cím: licitatii@cj.ro

Telefonszám: +40241 488413

Internetcím: <https://www.cj.ro>

E szervezet szerepei:

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Operator SEAP

Regisztrációs szám: RO42283735

Postacím: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal:

-

Város: Bucuresti

Irányítószám: 020976

Ország alegysége (NUTS): București (RO321)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: Roxana Popescu

E-mail-cím: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefonszám: +40 213032997
Internetcím: <https://www.adr.gov.ro/>
E szervezet szerepei:
TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 41aff6fb-81c9-4c21-9dfc-189b722a74bd - 01
Hirdetményminta típusa: Verseny
A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
A hirdetmény altípusa: 16
A hirdetmény megküldésének dátuma: 15/09/2026 11:55:51 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő
Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 16/09/2026 09:39:38 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő
Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: román
A hirdetmény közzétételi száma: 639653-2026
HL S kiadás száma: 180/2026
A közzététel dátuma: 17/09/2026