

645296-2026 - Verseny

România – Közvéleménykutatás-tervezési szolgáltatások – Servicii de amenajarea padurilor - DS Hunedoara 2026

OJ S 181/2026 18/09/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

E-mail-cím: office@deva.rosilva.ro

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv által ellenőrzött közvállalkozás

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Környezetvédelem

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Servicii de amenajarea padurilor - DS Hunedoara 2026

Leírás: Serviciile presupun elaborarea amenajamentului silvic, un produs al activității de amenajare cu conținut tehnico-organizatoric, fundamentat ecologic, prin care se stabilesc, pentru o perioadă de timp, lucrările necesare a fi executate într-o unitate de producție, în scopul aducerii și, ulterior, al menținerii caracteristicilor structurale ale arboretelor și ale pădurii în ansamblu la valorile aferente modelului structural optim definit în concordanță cu obiectivele de natură ecologică, socială și economică urmărite prin gestionarea durabilă. Potrivit prevederilor Art. 63 alin. (11) din Legea nr. 331/2024 privind Codul Silvic, cu modificările și completările ulterioare, este necesar ca elaborarea amenajamentelor silvice să se facă prin proceduri de achiziție publică. Amenajarea fondului forestier proprietate publică a statului constituie obligație prioritară a administratorilor fondului forestier. Modul de gestionare a fondului forestier proprietate publică a statului se reglementează prin amenajamente silvice. Amenajamentele silvice și modificările acestora se aprobă prin ordin al conducătorului Autorității. În cazul terenurilor proprietate publică a statului, amenajamentele furnizează date și informații necesare înregistrării/actualizării acestora în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și înregistrării în sistemul integrat de cadastru și carte funciară. Se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire înainte de data limită de depunere a ofertelor, astfel: cel tarziu în a 18 - a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor în anunțul de participare. Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări, astfel: cel tarziu în a 10 - a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor în anunțul de participare. NOTA: Autoritatea contractantă nu este obligată să răspundă solicitărilor de clarificări/ informații suplimentare care nu au fost adresate în termenul stabilit.

Eljárásazonosító: 1a424bb6-cf69-4849-a6c5-7c07efe43d46

Belső azonosító: 276HDc222_26

Az eljárás típusa: Nyitott

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 79311100 Közvéleménykutatás-tervezési szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Hunedoara (RO423)

Ország: Románia

További információk: Ocolul Silvic Brad din cadrul Directiei Silvice Hunedoara, conform precizarilor caietului/elor de sarcini.

2.1.3. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 2 382 348,00 RON

2.1.4. Általános információk

További információk: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Referitor la cerința „Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractantul, tertul sustinator nu trebuie să se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice”, facem urmatoarele precizări: a. In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. Aceasta cerinta va fi demonstrata și de eventualii subcontractanti. In cazul depunerii unei oferte individuale /comune sustinuta tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei. - documentele de confirmare ale asociatilor /subcontractantilor/tertilor sustinatori vor fi prezentate, in urma solicitarii autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. b. Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art. 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului; c. Ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintelor asumate, dupa cum urmeaza: - Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor si a contributiilor de asigurari sociale la bugetul de stat si la bugetul local pentru sediul social(principal). Pentru sediile secundare, precum si punctul/punctele de lucru pentru care exista obligatii de plata se prezinta o declaratie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate(conform art. 165, alin.(3) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice); - Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. - dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la : art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice; - alte documente edificatoare, dupa caz. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art. 164, art. 165 si art. 167, se accepta o declaratie pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei

asociații profesionale care are competențe în acest sens; În cazul ofertanților persoane juridice /fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie certificată "conform cu originalul", semnată de reprezentantul legal, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în documentația de atribuire și să completeze formularele puse la dispoziție de autoritatea contractantă. Contractul va putea fi modificat în condițiile art.221 din Legea nr.98/2016. În temeiul Art. 217 din Legea nr. 98 /2016 cu modificările și completările ulterioare, documentele prezentate de ofertanți au caracter de documente publice. Accesul oricărei persoane la acestea nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț /cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98 /2016 ca fiind confidențiale, potrivit legii, având în vedere și excepțiile impuse de art. 217, alin. (6) din Legea nr. 98 /2016. Comunicarea privind rezultatul procedurii/solicitările de clarificări/alte comunicări vor fi transmise de autoritatea contractantă prin S.E.A.P. sau, în cazul în care platforma SEAP nu funcționează, prin utilizarea uneia din următoarele modalități de comunicare: fax/e-mail /poștă. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită în mod corespunzător. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției de participare. Ofertantul va prezenta o declarație prin care acceptă clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract din documentația de atribuire. În situația în care sunt obiecțiuni la proiectul de contract, respectiv modificări/eliminări ale clauzelor contractuale sau adăugarea unor clauze noi, eventualele propuneri de modificare/completare/eliminare de clauze contractuale vor fi formulate în scris prin solicitări de clarificări. Clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate și aduse la cunoștință tuturor celor interesați până la data limită de depunere a ofertelor, în timp ce clauzele specifice pot fi negociate/modificate atâta timp cât nu introduc condiții care ar fi permis atribuirea contractului unui alt operator economic sau dacă modificarea nu schimbă balanța economică a contractului în favoarea contractantului. Pentru operațiuni administrative (inclusiv Art. 63 alin. (2) din Legea nr. 98 /2016), operatorii economici participanți în calitate de ofertanți, ofertanți asociați, subcontractanți sau terti sustinatori vor include în oferta datele lor de identificare. De asemenea, se va completa și depune formularul: „DECLARAȚIE PRIVIND DATELE DE IDENTIFICARE”. Autoritatea contractantă va încheia un contract de servicii cu operatorul economic a cărui ofertă s-a calificat și care are cel mai bun punctaj, în conformitate cu criteriul de atribuire menționat. MENTIONAM FAPTUL CA PENTRU A VIZUALIZA DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE ESTE NECESAR CA OPERATORII ECONOMICI SĂ DISPUNĂ DE UN PROGRAM NECESAR VIZUALIZĂRII DOCUMENTELOR SEMNATE ELECTRONIC, PROGRAM DISPONIBIL GRATUIT PE SITE-URILE FURNIZORILOR DE SEMNATURĂ ELECTRONICĂ.

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárásra forrása: Hirdetmény, Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) Bűnszervezetben való részvétel: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korrupció: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Csalás: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Az adófizetési kötelezettség megszegése: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség megszegése: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Csődegyezség hitelezőkkel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Felszámoló által kezelt vagyon: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Üzleti tevékenység felfüggesztése: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Súlyos szakmai köteleességszegés: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Hamis nyilatkozattétel, információk visszatartása vagy a megkívánt iratok be nem mutatása, illetve bizalmas információk szerzése az eljárásról: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Lejárat előtti megszüntetés, kártérítési követelés vagy egyéb hasonló szankciók: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Csőd: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Környezetvédelmi jogszabályokban előírt kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Szociális jogszabályokban előírt kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Munkajogi kötelezettségek megszegése: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Fizetéseképtelenség: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0000

Cím: Default lot

Leírás: Servicii de amenajarea pădurilor pentru Ocolul Silvic Brad - DS Hunedoara, cu suprafața de 18.486,87 ha, conform caietului de sarcini.

Belső azonosító: 1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés

Fő osztályozás (cpv): 79311100 Közvéleménykutatás-tervezési szolgáltatások

További osztályozás (cpv): 71354100 Digitális feltérképezési szolgáltatások, 77230000

Erdészettel kapcsolatos szolgáltatások, 77231400 Erdőleltározási szolgáltatások, 90711000

Nem építkezéssel kapcsolatos környezeti hatáselemzés

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Hunedoara (RO423)

Ország: Románia

További információk: Ocolul Silvic Brad din cadrul Directiei Silvice Hunedoara, conform precizarilor caietului/elor de sarcini.

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 24 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 0

5.1.5. Érték

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 2 382 348,00 RON

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: nem

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény, Egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD)

Kritérium: Bejegyzés a cégregisterbe

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr. 1. Operatorii economici implicați în procedură– ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinător – trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură– ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț sustinător – vor completa DUAЕ. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta pentru operatorii economici declarații în oferta (ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant, terț sustinător), certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora și trebuie să demonstreze: operatorul economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, își desfășoară activitatea

profesională în mod legal pe piață: există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN. Documentele care dovedesc o formă de înregistrare / atestare pentru persoane juridice/fizice străine vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română. Nota În Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească după specificul fiecărui operator economic următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr. 1 Ofertantul are obligația să facă dovada experienței profesionale similare în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor) prin prezentarea a maxim 5 contracte prin care, cumulativ, au fost prestate servicii de amenajarea pădurilor în mod corespunzător pentru o suprafață cel puțin egală cu suprafața lotului pentru care depune ofertă. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură – ofertant individual, ofertant asociat, terț susținător – vor completa DUAЕ la secțiunea “Criteriile de selecție” – punctul C “Capacitatea tehnică și profesională”: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat. În DUAЕ operatorul economic va prezenta următoarele informații care demonstrează îndeplinirea cerinței minime: obiectul achizițiilor, numărul și data documentului (certificări/ procese verbale de recepție/ contracte/ parti din contracte/ documente constatatoare/ recomandări de la beneficiar/ alte documente), informații privind datele de început și de încheiere a livrărilor, cantitatea furnizată, valoarea produselor/serviciilor livrate/prestate, beneficiarii, orice informație din care să rezulte recepția de către beneficiar a produselor/serviciilor livrate/prestate. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documentele suport în vederea sustinerii cerinței privind experiența similară (certificări/ procese verbale de recepție/contracte/parti din contracte / documente constatatoare/ recomandări de la beneficiar/ alte documente ce indică valorile, datele și beneficiarii produselor /serviciilor livrate/prestate emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar). Documentele prezentate trebuie să confirme informațiile declarate în DUAЕ și să susțină faptul că produsele/serviciile au fost acceptate / recepționate de către beneficiar. Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie: i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere; b. câte un DUAЕ (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participa în comun la procedura de atribuire; ii. să bifeze “Da” în propriul DUAЕ (răspuns), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, “Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește principalele servicii prestate în mod corespunzător: Ofertantul are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura

relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv/respectivi. Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț susținător fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Nota Serviciile vor fi luate în calcul pentru îndeplinirea prezentei cerințe numai în situația în care acestea au fost prestate până la termenul limită de depunere a ofertelor. Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la termenul limită pentru depunerea ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2 / 2017. Prin servicii similare se înțeleg: servicii de amenajarea pădurilor. Atenționări speciale: 1. Terțul susținător are obligația să completeze propriul Document Unic de Achiziții European „DUAЕ”. 2. Terțul susținător va prezenta completat formularul Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului /grupului de operatori. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. 3. Angajamentul de susținere se depune odată cu DUAЕ, până la termenul limită de depunere a ofertelor. Nedepunerea angajamentului de susținere odata cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ, atat ale ofertantului, cat si ale terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Kritérium: Releváns oktatási és szakmai képesítések

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr. 3. Ofertantul trebuie să dovedească atestarea pentru prestarea serviciilor de amenajarea pădurilor, respectiv elaborarea amenajamentelor silvice conform Ord. nr. 1.011 din 5 mai 2020 pentru aprobarea Metodologiei de atestare a unităților specializate să elaboreze amenajamente silvice. Modalitatea de îndeplinire: „Completare DUAЕ” de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, urmând ca la finalizarea evaluării ofertelor autoritatea contractantă să solicite ofertantului clasat pe primul loc următoarele documente justificative: - Certificatul de atestare pentru elaborarea amenajamentelor silvice, emis de Comisia de atestare a unităților specializate să elaboreze amenajamente silvice din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură prin care se precizează suprafața pentru care este atestat să execute lucrări de amenajare. - Declarație pe propria răspundere din care să rezulte care este capacitatea de suprafață rămasă disponibilă pentru executarea contractului atribuit prin prezenta procedură în anul 2027 (calculată ca diferență dintre suprafața atestată și suprafața contractată pentru anul 2027). Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale /valabile la data prezentării documentelor. Documentele care dovedesc o forma de înregistrare / atestare pentru persoane juridice/fizice străine vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Kritérium: Alvállalkozási arány

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr. 2 Ofertantul are obligația să declare subcontractanții și partea de contract pe care intenționează să o subcontracteze. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții au obligația să includă informații cu privire la subcontractanți în documentul DUAЕ. Operatorii economici participanți la procedură – ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant – vor completa DUAЕ la secțiunea “Criteriile de selecție” – punctul C “Capacitatea tehnică și profesională”: proporția de subcontractare. Se va prezenta câte un DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod

corespunzător de către fiecare din aceștia. Documentele suport care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Atenționări speciale: 1. Acordul/Acordurile de subcontractare se depune /depun odată cu DUAЕ, până la termenul limită de depunere a ofertelor. 2. Acordurile de subcontractare trebuie să conțină minim următoarele informații: denumirea, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului, activitățile ce urmează să fie subcontractate, procentul de subcontractare, opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. 3. Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. 4. Fiecare subcontractant are obligația să completeze propriul Document Unic de Achiziții European „DUAЕ”. 5. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp și angajamentul ferm. În situația în care subcontractantul are și calitatea de terț susținător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul formularului Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori. 6. În situația în care ofertantul este asocieră, acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor asocierii și de către reprezentantul legal al subcontractantului.

5.1.10. Odaítelési szempontok

Kritérium:

Típus: Ár

Megnevezés: Pretul ofertei

Leírás: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategória az odaítelési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: P1- Șef de proiect: maxim 10 puncte

Leírás: Punctajul acordat pentru componenta tehnică se calculează astfel: $P(\text{tehnic}) = P1 + P2 + P3 + P4 = 60$ puncte, unde: P1 – max 10 puncte; P2 – max 32 puncte; P3 – max 12 puncte; P4 – max 6 puncte. P1- Șef de proiect: maxim 10 puncte, pentru care punctajul se acordă astfel: Pentru experiența constând în realizarea a minimum 12 proiecte (amenajamente silvice), se acordă 10 puncte; Pentru experiența constând în realizarea a minimum 8, maximum 11 proiecte (amenajamente silvice) se acordă un punctaj de 8 puncte; Pentru experiența constând în realizarea a minimum 2, maximum 7 proiecte (amenajamente silvice) se acordă un punctaj de 4 puncte; Pentru experiența constând în realizarea a 1 proiect (amenajament silvic) se acordă un punctaj de 0 puncte. Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a șefului de proiect, vor fi prezentate documente relevante: avize CTAS și ordine de ministru pentru aprobarea

amenajamentelor. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate la data depunerii ofertelor. Instrucțiunile sunt completate cu informațiile din documentul "Instrucțiuni pentru ofertanti_v2 SERVICII AMENAJARE PADURI DS HD 2026".

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 10

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: P2. - Metodologia de prestare a serviciilor – maxim 32 puncte

Leírás: $P2 = P2.1. + P2.2. + P2.3. + P2.4. = 32$ puncte, unde: Subfactor P2.1. – Structurarea și coerența metodologiei - maxim 8 puncte Se evaluează/punteează descrierea etapelor de realizare a amenajamentului silvic, în conformitate cu activitățile prevăzute în Caietul de sarcini și corelarea etapelor cu succesiunea logică și tehnologică a lucrărilor de amenajare a pădurilor. Punctaj: 8 puncte – metodologie complet structurată, coerentă și corelată integral cu CS; 4 puncte – metodologie descrisă parțial, cu unele necorelări; 1 punct – metodologie descrisă sumar sau necorelată. _____ Subfactor

P2.2. – Adecvarea metodelor și tehnicilor utilizate - maxim 8 puncte Se evaluează/punteează: metodele propuse pentru lucrările de teren, inventariere, analiză și prelucrare date; utilizarea tehnologiilor GIS/GPS; conformitatea cu normele tehnice privind amenajarea pădurilor și legislația silvică. Punctaj: 8 puncte – metode adecvate, conforme și bine justificate; 4 puncte – metode descrise generic, insuficient fundamentate; 1 punct – metode detaliate sumar.

_____ Subfactor P2.3. – Planificarea activităților și respectarea termenelor – maxim 8 puncte Se evaluează/punteează: existența unui grafic de realizare a activităților; corelarea etapelor cu termenele contractuale; capacitatea de organizare eficientă a activităților. Punctaj: 8 puncte – planificare detaliată, realistă și coerentă; 4 puncte – planificare generală, insuficient detaliată; 1 punct – planificare sumară.

_____ Subfactor P2.4. – Managementul calității și controlul procesului de amenajarea pădurilor - maxim 8 puncte Se evaluează/punteează: măsurile propuse pentru asigurarea calității lucrărilor; procedurile de verificare și validare a datelor; gestionarea riscurilor și a neconformităților. Punctaj: 8 puncte – măsuri clare, proceduri aplicabile; 4 puncte – măsuri generale, fără detalieri; 1 punct – măsuri insuficiente. În ceea ce privește punctajul tehnic pentru „Metodologia de prestare a serviciilor” – se va tehnoredacta un document separat de maxim 100 de pagini, textul nu poate sa fie mai mic de 11 (FONT SIZE), respectiv FONT -TIMES NEW ROMAN. Dacă documentul depășește numărul de pagini indicat, se vor puncta doar primele 100 de pagini, iar ceea ce depășește 100 de pagini nu se mai punteează. Paginile se numerează. Instrucțiunile sunt completate cu informațiile din documentul "Instrucțiuni pentru ofertanti_v2 SERVICII AMENAJARE PADURI DS HD 2026".

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 32

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: P3– Expert de mediu: maxim 12 puncte

Leírás: $P3 = P3.1. + P3.2. = 12$ puncte, unde: Subfactor P3.1. Expert evaluare adecvată (EA) – maxim 6 puncte Punctajul se acordă pentru participarea în proiecte/contracte ca expert EA sau în care a elaborat studiu de evaluare adecvată, similare cu obiectul contractului – maximum 6 puncte conform următorului algoritm: Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în mai mult de 9 proiecte/contracte se vor acorda 6 puncte; Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea între 2 și 9 proiecte/contracte se vor acorda 3 puncte; Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în 1 proiect/contract se vor acorda 0 puncte. Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a expertului EA, vor fi

prezentate documente relevante: contracte/extrase ale studiilor de evaluare adecvat și acte administrative de mediu/avize de mediu pentru amenajamentele silvice, procese verbale de recepție, recomandări semnate de beneficiarul serviciilor, proiecte sau extrase din proiecte, din care să rezulte implicarea expertului nominalizat. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate la data depunerii ofertelor. _____

Subfactor P3.2. Expert raport de mediu (RM) – maxim 6 puncte Punctajul se acordă pentru participarea în proiecte/contracte ca expert RM sau în care a elaborat raport de mediu, similare cu obiectul contractului – maximum 6 puncte conform următorului algoritm: Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în mai mult de 9 proiecte/contracte se vor acorda 6 puncte; Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea între 2 și 9 proiecte /contracte se vor acorda 3 puncte; Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în 1 proiect/contract se vor acorda 0 puncte. Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a expertului RM, vor fi prezentate documente relevante: contracte/extrase ale rapoartelor de mediu și acte administrative de mediu/avize de mediu pentru amenajamentele silvice, procese verbale de recepție, recomandări semnate de beneficiarul serviciilor, proiecte sau extrase din proiecte, din care să rezulte implicarea expertului nominalizat. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate la data depunerii ofertelor. Instrucțiunile sunt completate cu informațiile din documentul "Instrucțiuni pentru ofertanti_v2 SERVICII AMENAJARE PADURI DS HD 2026".

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 12

Kritérium:

Típus: Minőség

Megnevezés: P4 - Expert GIS – maxim 6 puncte

Leírás: Punctajul se acordă pentru participarea în proiecte/contracte ca expert GIS – maximum 6 puncte conform următorului algoritm: Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în mai mult de 9 proiecte/contracte se vor acorda 6 puncte; Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea între 2 și 9 proiecte/contracte se vor acorda 3 puncte; Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în 1 proiect/contract se vor acorda 0 puncte. Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a expertului GIS, vor fi prezentate documente relevante: contracte, procese verbale de recepție, procese verbale CTE pentru avizarea GIS, recomandări semnate de beneficiarul serviciilor, proiecte sau extrase din proiecte, din care să rezulte implicarea personalului nominalizat. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate la data depunerii ofertelor. Instrucțiunile sunt completate cu informațiile din documentul "Instrucțiuni pentru ofertanti_v2 SERVICII AMENAJARE PADURI DS HD 2026". Punctajele acordate se rotunjesc la 2 zecimale.

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 6

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212111>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.e-licitatie.ro>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: román

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 19/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 4 Hónapok

A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:

Megnyitás dátuma: 19/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Hely: In SEAP

További információk: NU ESTE CAZUL.

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: igen

A szerződést elnyerő ajánlattevők csoportjának kötelező jogi formája: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Pénzügyi megállapodás: Fonduri proprii ale D.S. Hunedoara.

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Nincs keretmegállapodás

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: In conditiile si in termenul prevazut de Legea nr. 101 /2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

8. Szervezetek

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

Regisztrációs szám: RO1590120

Postacím: Strada: Mihai Viteazu, Numar: 10, Localitate: Deva, Judet: Hunedoara

Város: Deva

Irányítószám: 330091

Ország alegysége (NUTS): Hunedoara (RO423)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: GABRIEL GORUN

E-mail-cím: office@deva.rosilva.ro

Telefonszám: +40 254205100

Fax: +40 0254205111

Internetcím: <https://www.rosilva.ro>

Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://www.e-licitatie.ro>

E szervezet szerepei:

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

Ajánlatokat feldolgozó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Regisztrációs szám: 20329980

Postacím: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Város: Bucuresti

Irányítószám: 030084

Ország alegysége (NUTS): București (RO321)

Ország: Románia

E-mail-cím: office@cnsr.ro

Telefonszám: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Internetcím: <http://www.cnsr.ro>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

8.1. ORG-0005

Hivatalos név: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA, SUCURSALA
DIRECTIA SILVICA HUNEDOARA

Regisztrációs szám: RO1590120_3

Postacím: Strada: Mihai Viteazu, Numar: 10, Localitate: Deva, Judet: Hunedoara

Város: Deva

Irányítószám: 330091

Ország alegysége (NUTS): Hunedoara (RO423)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: GABRIEL GORUN

E-mail-cím: office@deva.rosilva.ro

Telefonszám: +40 254205100

Fax: +40 0254205111

Internetcím: <https://www.rosilva.ro>

E szervezet szerepei:

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Operator SEAP

Regisztrációs szám: RO42283735

Postacím: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal:
-

Város: Bucuresti

Irányítószám: 020976

Ország alegysége (NUTS): București (RO321)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: Roxana Popescu
E-mail-cím: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefonszám: +40 213032997
Internetcím: <https://www.adr.gov.ro/>
E szervezet szerepei:
TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: 1dee49dc-4307-40be-ac93-12f6ae622e99 - 01
Hirdetményminta típusa: Verseny
A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
A hirdetmény altípusa: 16
A hirdetmény megküldésének dátuma: 16/09/2026 19:11:54 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő
Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 16/09/2026 17:01:01 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő
Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: román
A hirdetmény közzétételi száma: 645296-2026
HL S kiadás száma: 181/2026
A közzététel dátuma: 18/09/2026