

695359-2026 - Verseny

Belgium – Elemek – Leveren van batterijen (BESS)

OJ S 195/2026 08/10/2026

Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

Árubeszerzés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Curando O.L.V. 7 Weeën Ruiselede VZW

E-mail-cím: sebastien.mouton@curando.be

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közvállalkozás

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Egészség

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Leveren van batterijen (BESS)

Leírás: Leveren van batterijen (BESS)

Eljárásazonosító: 753c3dac-d592-4fdc-8c76-368af2d9b395

Belső azonosító: PPP12I-175/6044/2026/098

Az eljárás típusa: Eljárást megindító felhívás előzetes közzétételével járó tárgyalásos / tárgyalásos

Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Árubeszerzés

Fő osztályozás (cpv): 31440000 Elemek

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Tielt (BE257)

Ország: Belgium

2.1.3. Érték

A keretmegállapodás maximális értéke: 6 000 000,00 EUR

2.1.4. Általános információk

Jogalap:

2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárássra forrása: Közbeszerzési dokumentum

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Leveren van batterijen

Leírás: Leveren van batterijen

Belső azonosító: 2026/098_1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Árubeszerzés
Fő osztályozás (cpv): 31440000 Elemek

5.1.2. A teljesítés helye

Postacím: Pensionaatstraat 8A
Város: Wingene (Ruisselede)
Irányítószám: 8755
Ország alegysége (NUTS): Arr. Tielt (BE257)
Ország: Belgium
További információk: Aankoop- en studiedienst

5.1.3. Becsült időtartam

Kezdő időpont: 01/01/2027
Időtartam befejezésének dátuma: 31/12/2030

5.1.5. Érték

A keretmegállapodás maximális értéke: 6 000 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selektációs kritériumok forrásai: Hirdetmény
Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények
Kiválasztási kritérium leírása: Een passende bankverklaring van een kredietinstelling onderworpen aan het toezicht van de FSMA of de NBB waarin de kredietinstelling verklaart dat de betrokken persoon/organisatie bij haar cliënt is en dit tot tevredenheid van de kredietinstelling. De verklaring wordt opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017 (zie ook bijlage B van deze selectieleidraad). Minimumeisen: - deze verklaring moet in het Nederlands zijn opgesteld, overeenkomstig het model volgens bijlage van het KB Plaatsing (zie bijlage); - deze verklaring mag maximaal drie maanden oud zijn op het moment van het indienen van de aanvraag tot deelneming; - indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd.
A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: De drie voornaamste leveringen met betrekking tot de plaatsing van batterijen die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren, inclusief attesten van goeie uitvoering. Minstens 1 referentie bevat een batterijpark met minimaal 8 modules op één site (unieke referentie). Minstens 1 referentie waarbij over een bestelling/levering een minimale capaciteit van 4 MWh wordt bereikt (unieke referentie. 1 vrije (relevante referentie). Minimumeisen: De kandidaat licht, rekening houdende met het recht om het aantal geselecteerde kandidaten te beperken, de referenties uitgebreid toe en beschrijft

hierbij minstens volgende elementen: o Het jaar van uitvoering; o Het bedrag; o Contactgegevens van de contractant (naam/functie/mail/telefoonnummer); o De geplaatste opstelling (aantallen, capaciteit, merk, type, reden voor specifieke keuze, opstellingen,...); o De inbegrepen diensten (plaatsing, keuringen, onderhoud,...); o De exacte rol van de inschrijver bij de voorgestelde opdracht; o Getekende attesten van goeie uitvoering (indien project gefinaliseerd is). De inschrijver is vrij andere relevante informatie toe te voegen. Per referentie worden maximaal 2 A4 bladzijden, met maximale lettergrootte van 11 punten toegevoegd waarbij de gevraagde elementen in die volgorde toegelicht worden. De aanbestedende overheid behoudt het recht om de juistheid van de gegevens van een referentie na te gaan bij de klanten in kwestie.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Specifikus éves forgalom

Kiválasztási kritérium leírása: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimumeisen: De inschrijver voegt de laatste 3 beschikbare boekjaren toe en een nota /verklaring inzake de omzet specifiek gericht op de bedrijfsactiviteit BESS (en direct gelinkte activiteiten). De jaarlijkse omzet van de bedrijfsactiviteit (elk jaar) gericht op BESS dient minstens €2.000.000,00 te bedragen.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Minőségellenőrző intézetek által kiadott tanúsítványok

Kiválasztási kritérium leírása: De inschrijver dient op het moment van indiening van de aanvraag tot deelneming te beschikken over een geldig VCA**- certificaat uitgegeven door een geaccrediteerde certificeringsinstelling. Minimumeisen: Het certificaat dient minstens geldig te zijn op het moment van de deelname. Een kopie van het geldige certificaat moet bij de deelname worden gevoegd. Gelijkwaardige certificaten kunnen aanvaard worden, de inschrijver staat in voor het bewezen van de gelijkwaardigheid.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Releváns onderwijs- en beroepsopleidingen

Kiválasztási kritérium leírása: Een teamoverzicht wordt bezorgd, waarbij minstens een teamleider/SPOC wordt aangeduid. De bekwaamheid van het team wordt bewezen aan de hand van CV's, opleidingen, certificaten en ervaring, zowel voor de technici/installateurs als de projectleider en andere relevante teamleden. Het minimale selectiecriteria betreft minimaal 1 teamlid (in house) hebben dat beschikt over een VOL-VCA-certificaat. Minimumeisen: De kandidaat voegt bij zijn aanvraag tot deelneming een overzichtsblad toe waar de teamsamenstelling duidelijk wordt weergegeven. Het overzicht bevat minstens: o Minstens één werfleider/SPOC (deze persoon fungeert als contactpersoon voor de inschrijver) die op de opdracht wordt ingezet beschikt over een VOL-VCA-certificaat. o Duidelijk overzicht van de rollen met betrekking tot het voorwerp van de opdracht, relevante opleidingen, certificaten en andere toepasselijke info; Het overzicht is maximaal 4 A4 bladzijden, met maximale lettergrootte van 11 punten.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Kiválasztási kritérium leírása: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

A követelmények az eljárás második szakaszába meghívandó jelentkezők kiválasztására vonatkoznak

A kétszakaszos eljárás második szakaszára vonatkozó információk:

Az eljárás második szakaszára min. ennyi jelentkezőt kell meghívni: 3

Ez az eljárás több szakaszból áll. Minden szakaszban kiesik néhány résztvevő

Az ajánlatkérő szervezet fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést a kezdeti ajánlatok alapján, további tárgyalások nélkül ítélje oda

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:

Típus: Költség

Leírás: Prijs

Kategória az odaítélési szempont súlya: Fontossági sorrend

Értékelési szempont száma: 1

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Plan van aanpak

Kategória az odaítélési szempont súlya: Fontossági sorrend

Értékelési szempont száma: 2

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Leveringstermijn

Kategória az odaítélési szempont súlya: Fontossági sorrend

Értékelési szempont száma: 3

Kritérium:

Típus: Minőség

Leírás: Innovatie

Kategória az odaítélési szempont súlya: Fontossági sorrend

Értékelési szempont száma: 4

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/175/12I/2026>

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.publicprocurement.be>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: holland

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

A pénzügyi biztosíték ismertetése: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

A részvételi jelentkezések beérkezésének határideje: 10/11/2026 11:00:00 (UTC+01:00)

Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő

A szerződés feltételei:

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:

Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül

A résztvevők maximális száma: 1

A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:

Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen Afdeling Brugge

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen Afdeling Brugge

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Curando O.L.V. 7 Weeën Ruisselede VZW

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen Afdeling Brugge

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Curando O.L.V. 7 Weeën Ruisselede VZW

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Curando O.L.V. 7 Weeën Ruisselede VZW

Regisztrációs szám: 0445.499.422

Postacím: Zuster Filiepstraat 3

Város: Wingene (Ruisselede)

Irányítószám: 8755

Ország alegysége (NUTS): Arr. Roeselare (BE256)

Ország: Belgium

Kapcsolattartó pont: Sebastien Mouton

E-mail-cím: sebastien.mouton@curando.be

Telefonszám: +32 478699967

Internetcím: <http://www.curando.be/>

E szervezet szerepei:

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

8.1. ORG-0002

Hivatalos név: Rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen Afdeling Brugge

Regisztrációs szám: BE.0308.357.753

Postacím: Karnevest 3

Város: Brugge

Irányítószám: 8000

Ország alegysége (NUTS): Arr. Brugge (BE251)
Ország: Belgium
E-mail-cím: WVL.REA.BRU.burgerlijk@just.fgov.be
Telefonszám: +32 50473200
Internetcím: <https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/rechtbank-eerste-aanleg-west-vlaanderen-afdeling-brugge>

E szervezet szerepei:

Felülvizsgálati szervezet

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0003

Hivatalos név: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Regisztrációs szám: BE 0475.480.736

Város: Antwerpen / Anvers

Irányítószám: 2000

Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Ország: Belgium

E-mail-cím: info@3p.eu

Telefonszám: +32 3 294 30 51

E szervezet szerepei:

Közbeszerzési szolgáltató

8.1. ORG-0004

Hivatalos név: FPS Policy and Support

Regisztrációs szám: BE 0671.516.647

Város: Brussels

Irányítószám: 1000

Ország alegysége (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Ország: Belgium

E-mail-cím: e.proc@publicprocurement.be

Telefonszám: +32 2 740 80 00

E szervezet szerepei:

TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: ca9234fa-ea48-4a26-a61f-bdb9e98d6551 - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetmény altípusa: 16

A hirdetmény megküldésének dátuma: 06/10/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 06/10/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: holland

A hirdetmény közzétételi száma: 695359-2026

HL S kiadás száma: 195/2026

A közzététel dátuma: 08/10/2026