

## 737465-2024 - Verseny

România – **Építési munkák – Contract de lucrări pentru obiectivul de investiție imobiliară 2019-C /I-406 Brăila „Lucrări de intervenție la pavilioane, rezervor înmagazinare apă și modernizare rețea hidranți exteriori în cazarma 406 Brăila” (execuție lucrări).**

OJ S 235/2024 03/12/2024

**Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok - Változtatásról szóló hirdetmény**

**Építési beruházás**

### 1. Vevő

---

#### 1.1. Vevő

Hivatalos név: MINISTERUL APARARII - UNITATEA MILITARA 02542 FOCSANI

E-mail-cím: [achizitii\\_cdi4@mapn.ro](mailto:achizitii_cdi4@mapn.ro)

Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Központi kormányzati szerv

Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Védelem

### 2. Eljárás

---

#### 2.1. Eljárás

Cím: Contract de lucrări pentru obiectivul de investiție imobiliară 2019-C/I-406 Brăila „Lucrări de intervenție la pavilioane, rezervor înmagazinare apă și modernizare rețea hidranți exteriori în cazarma 406 Brăila” (execuție lucrări).

Leírás: Durata efectivă de execuție a lucrărilor este de 24 luni de la data menționată în Ordinul de începere al lucrărilor. Perioada de garanție acordată lucrărilor executate, inclusiv utilajelor și echipamentelor montate este de minim 36 luni de la recepția la terminarea lucrărilor, după stingerea tuturor obiecțiilor constatate de comisia de recepție, dacă este cazul. Prin acest contract se vor achiziționa lucrări a căror valoare estimată este 23.252.801,53 lei fără T.V.A., defalcată astfel: • Pentru poziția de plan 2019-C -406 Brăila - 2.172.044,01 lei (execuție lucrări) - 54.301,10 lei (organizare de șantier) Total 2019-C-406 Brăila = 2.226.345,11 lei fără T.V.A. • Pentru poziția de plan 2019-I-406 Brăila - 20.557.486,67 lei (execuție lucrări) - 468.969,75 lei (organizare de șantier) Total 2019-I-406 Brăila = 21.026.456,42 lei fără T.V.A. • 2019-C/I-406 Brăila - 22.729.530,68 lei (execuție lucrări) - 523.270,85 lei (organizare de șantier) Total 2019-C/I-406 Brăila= 23.252.801,53 lei fără T.V.A. Clarificările se pot solicita cu 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va comunica tuturor operatorilor economici răspunsurile la întrebările de clarificare primite – însoțite de întrebările aferente – luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective, prin publicarea acestora pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) - SEAP - în cadrul anunțului de participare aferent prezentei proceduri în secțiunea „Documentații și clarificări”. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Eljárásazonosító: d8f76a1d-9101-48d5-ad62-f927bd33cc92

Belső azonosító: 4297711\_2024\_PAAPD1460865

Az eljárás típusa: Nyitott

#### 2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Építési beruházás

### 2.1.3. **Érték**

A becsült érték héa (áfa) nélkül: 23 252 801,53 RON

### 2.1.4. **Általános információk**

További információk: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Documentația de atribuire va fi obținută prin accesarea site-ului [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Documentația de atribuire este atașată la anunțul de participare aferent prezentei proceduri. DUAE completat de către autoritatea contractantă este anexat la documentația de atribuire. Contractul poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98 din 2016. Solicitățile de clarificări și răspunsurile la acestea pe toată durata de desfășurare a procedurii vor fi transmise doar utilizând SEAP și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, fără a fi criptate. Modalitatea de departajare, în cazul în care 2 oferte sunt la egalitate: Conform prevederilor art. 139 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin H.G. 395.2016 „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.” Astfel, conform prevederilor normative citate mai sus: 1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face luându-se în considerare punctajul obținut la factorul de evaluare cu ponderea cea mai mare în acest caz, Prețul ofertei; 2. În cazul în care egalitatea se menține, va avea preponderență factorul tehnic cu ponderea cea mai mare; 3. În situația în care egalitatea se menține în continuare, Autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Continuare III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale Operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere în care va prezenta informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Astfel, operatorul economic va prezenta la momentul depunerii ofertelor, modalitatea de acces la autorizațiile necesare pentru executarea lucrărilor în funcție de tipul de activitate pentru care este necesară atestarea/ certificarea/ autorizarea, conform legislației în vigoare. Pe parcursul derulării contractului de execuție, operatorul economic va prezenta atestatele/ certificatele/ autorizațiile, autorității contractante, pentru a verifica existența și valabilitatea acestora înainte de începerea execuției categoriilor de lucrări aferente documentelor sus menționate. Justificare: - Natura lucrărilor care fac obiectul contractului impun deținerea de atestate/certificate/autorizații. Modalitatea de îndeplinire: 1. Se va completa DUAE de către ofertant/asociat/terț/subcontractant în spațiul destinat acestuia și descrie concret cum sunt acestea îndeplinite. 2. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta orice document prin care se susține cerința și anume copia autorizației/atestatului în termen de valabilitate. ATENȚIE!!!! Documentele cerute la secțiunea III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, Cerința nr. 3, punctul 2 din Fișa de date a achiziției, se vor evidenția la nivelul DUAE la Secțiunea Criterii de selecție, Punctul A: Pentru contractele de achiziții de servicii: este necesară o anumită autorizație, unde se va bifa "DA". În cazul în care ofertantul /subcontractantul/asociatul va bifa în acest câmp mențiunea "NU", chiar dacă va anexa copii

ale acestor autorizări / atestate / certificări, autoritatea contractantă va respinge oferta ca fiind inacceptabilă. Notă: Documentele solicitate vor fi depuse în S.E.A.P. de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, semnate cu semnătura electronică extinsă. Operatorii economici nerezidenți vor prezenta certificatele / autorizațiile corespunzătoare emise de țara de rezidență care confirmă posibilitatea prestării / executării activităților în cauză. Continuare

**Garantia de participare** Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 6 luni de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor și poate fi prelungită la cererea autorității contractante. În cazul în care garanția de participare se constituie prin Scrisoare de garanție bancară, aceasta se prezintă în cuantum și pentru perioada prevăzute în Documentația de atribuire, conform Formularului nr. 1 din Secțiunea Formulare și modele de documente. În cazul garanției constituite prin virament se prezintă ordinul de plată vizat de bancă. Pentru garanția depusă în altă monedă, echivalența lei/altă valută se va face prin raportare la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP. Ofertanții vor depune documentele care reprezintă dovezile constituirii garanției de participare în SEAP, scanate și semnate cu semnătură electronică. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare va fi irevocabilă și necondiționată. Ofertantul trebuie să transmită în SEAP dovada constituirii garanției de participare, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor și prezentarea în original a acesteia, în termen de 5 zile lucrătoare. Continuare

**Garantia de bună execuție** Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără T.V.A., și se constituie prin una dintre următoarele modalități: a) printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la Contract. În acest caz, Garanția de Bună Execuție va fi emisă de o societate bancară sau de o societate de asigurări, autorizată să emită asemenea garanții pe teritoriul Uniunii Europene sau (pentru celelalte societăți) cotate cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau echivalent și Antreprenorul va transmite documentele doveditoare în această privință. Garanția de Bună Execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Antreprenorului în conformitate cu prevederile subclauzei 15.3. Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului; b) dacă părțile convin, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru Certificatele de Plată, cu condiția ca această posibilitate să fi fost prevăzută în documentația de atribuire. În acest caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului, Antreprenorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului, la o instituție de credit agreeată de ambele părți sau la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către Antreprenor în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din Prețul Contractului. Suma inițială se va depune în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului. Antreprenorul va transmite, în original, la sediul Beneficiarului prevăzut în Contract, în termen de 3 zile de la expirarea termenului de depunere a sumei inițiale, dovada constituirii contului de garanție blocat în favoarea Beneficiarului, împreună cu dovada depunerii sumei inițiale. Pe parcursul îndeplinirii Contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Antreprenorului pentru fiecare Certificat de Plată până la concurența sumei stabilite drept Garanție de Bună Execuție în contractul de achiziție publică. Beneficiarul va dispune ca instituția de credit sau Trezoreria Statului să înștiințeze Antreprenorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în

favoarea Antreprenorului. Beneficiarul se va asigura că întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție va fi reținută până cel târziu la data emiterii Certificatului de Plată la Recepția la Terminarea Lucrărilor. Perioada de garanție acordată lucrărilor executate este de minim 36 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor după stingerea tuturor obiecțiilor constatate de comisia de recepție (dacă este cazul).

**Jogalap:**

2014/24/EU irányelv

**2.1.6. Kizárási okok**

Bűnszervezetben való részvétel: Participare la o organizatie criminala

Korrupció: Coruptie

Csalás: Frauda

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekmény:

Infractiuni teroriste sau infractiuni legate de activitati teroriste

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása: Spalare de bani sau finantarea terorismului

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái: Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane

Adó- és vámfizetési kötelezettség: Plata impozitelor

Társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség: Plata asigurarilor sociale

## 5. Rész

---

**5.1. Rész: LOT-0000**

Cím: Default lot

Leírás: Atribuirea contractului de lucrări pentru obiectivul de investiție imobiliară 2019-C/I-406 Brăila „Lucrări de intervenție la pavilioane, rezervor înmagazinare apă și modernizare rețea hidranți exteriori în cazarma 406 Brăila” (execuție lucrări).

Belső azonosító: 1

**5.1.1. Cél**

A szerződés jellege: Építési beruházás

Fő osztályozás (cpv): 45000000 Építési munkák

További osztályozás (cpv): 45233140 Közúton folyó munkák, 45300000 Épületszerelési munka

**5.1.2. A teljesítés helye**

Ország alegysége (NUTS): Brăila (RO221)

Ország: Románia

További információk: Localitatea Brăila, jud. Brăila Cod NUTS RO221 - județul Brăila Cazarma 406 Brăila

**5.1.3. Becsült időtartam**

Időtartam: 24 Hónapok

**5.1.4. Megújítás**

A megújítások maximális száma: 0

**5.1.6. Általános információk**

**Fenntartott részvétel:**

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.

Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai

képesítését: Nem kell megadni

Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt

A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: nem

### 5.1.9. Alkalmassági követelmények

Kritérium:

Típus: A szakmai tevékenység ellátására való megfelelés

Megnevezés: III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Kiválasztási kritérium leírása: Cerința nr.1 Ofertantul/ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire a cerinței constă în prezentarea DUAE, inclusiv de asociați/ terți susținători/ subcontractanți conf. art. 193, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)) Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, împreună cu asociat, subcontractant, terț susținător, dacă este cazul. Operatorii economici vor prezenta ca documente justificative: - Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local, bugetul de stat), din care să reiasă lipsa datoriilor restante, valabile la momentul prezentării acestora; - Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv; - După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. 2, art. 167, alin. 2 și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - Alte documente edificatoare, după caz. Cerința nr.2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Declarația se va prezenta odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător). Persoanele cu funcții de decizie în cadrul AC sunt: colonel Ovidiu Florian GHEORGHE – șef unitate, mr. Daniel MĂCIUCĂ – șef birou, p.c.c. Ramona – Rodica CHITIC – șef birou, col Ghiță NICOARĂ – locțiitor, lt. col Adrian RĂDEANU – șef secție, mr. Ciprian MUȘESCU – șef birou, p.c.c. consilier juridic Lia – Daniela NICOARĂ – șef birou, p.c.c. Mariana Mihaela MARIN-consilier juridic. NOTĂ: Vor fi excluși din procedura de atribuire toți ofertanții care se află în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167. Operatorii economici străini vor prezenta orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul /candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Se va permite depunerea/prezentarea documentelor solicitate în cadrul acestei secțiuni în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele

documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. În cazul în care ofertantul / candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile alor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul.

E kritérium alkalmazása: Használatban van

Kritérium:

Típus: A szakmai tevékenység ellátására való megfelelés

Megnevezés: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Kiválasztási kritérium leírása: O.E. participant la procedura de achiziție trebuie sa dovedească o forma de înregistrare in condițiile legii din tara de rezidenta din care sa reiasă ca este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capac. prof. de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. In acest sens obiectul de activitate al o.e. trebuie să permită execuția/corespundă activităților ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează info. aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: completarea DUAE. In cazul in care operatorul economic intenționează sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente sunt: - certificatul constatator emis de către Oficiul National al Registrului Comerțului, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului, informațiile legate de structura acționarilor si reprezentanților legali; informațiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data prezentării acestuia. - pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă. 2. Pentru implementarea tuturor operațiunilor aferente obiectivului de investiții, ofertanții trebuie să dețină următoarele atestate/certificate/autorizații. în conformitate cu reglementările legale aplicabile, astfel: 1. Atestat eliberat de ANRE de tip Be – conform Ordinului A.N.R.E nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la momentul prezentării acestuia; 2. Autorizație tip EDIB – execuție instalații de utilizare a gazelor naturale/biogaz/biometan, având regimul de medie, redusă și joasă presiune, emisă de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (A.N.R.E.), în baza Ordinului nr. 132/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale, valabil la momentul prezentării acestuia; 3. Certificat de atestare pentru activitatea de execuție sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, emis de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Administrației și Internelor în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. b din Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor aprobată prin Ordinul 87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238 /2010, valabil la momentul prezentării acestuia; 4. Autorizație pentru efectuarea lucrărilor de instalare și întreținere sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor, emisă de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în

baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. d) din Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor aprobată prin Ordinul 87/06. 04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238/2010, valabil la momentul prezentării acestuia. 5. Certificat de autorizare pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, emis de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară în baza prevederilor Ordinului 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, valabil la momentul prezentării acestuia. Topograful autorizați ANCPI nu pot angajați ai unei persoane juridice neautorizate ANCPI, iar colaborarea cu aceștia nu poate îmbrăca decât forma subcontractării. 6. Autorizație emisă de Inspectoratul de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (I.S.C.I.R.) pentru domeniul: montare, punere în funcțiune, reparare și întreținere instalații de ridicat, în baza Prescripției tehnice PT R 1 – 2010. Continuarea în secțiunea VI.3. Informații suplimentare. E kritérium alkalmazása: Használatban van

Kritérium:

Típus: Gazdasági és pénzügyi helyzet

Megnevezés: Cifra de afaceri medie anuală

Kiválasztási kritérium leírása: Ofertantul trebuie să prezinte informații aferente mediei cifrei de afaceri anuală, pentru anii 2021, 2022, 2023 care trebuie să fie de cel puțin egală cu 40.000.000,00 lei. Justificare: - Cerința s-a stabilit în conformitate cu art. 172 alin. (1) litera b) din Legea nr. 98/2016 cu scopul de a obține o confirmare că operatorii economici care demonstrează că au media cifrei de afaceri globale anuală conform solicitării au capacitatea de a gestiona și duce la bun sfârșit contractul de achiziție ce urmează a fi atribuit. Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației acestora. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind cifra de afaceri urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documente care dovedesc situația economică și financiară: 1.1 Prezentarea oricărui document prin care operatorul economic face dovada că îndeplinește cerința de calificare referitoare la: I. Cifra de afaceri (bilanț contabil, extras de bilanț, cont de rezultat patrimonial, raport de audit de performanță al firmei, raport al cenzorilor, etc.), copie scanată după original.

E kritérium alkalmazása: Használatban van

Kritérium:

Típus: Technikai és szakmai alkalmasság

Megnevezés: Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat. Kiválasztási kritérium leírása: Ofertantul trebuie să prezinte informații aferente principalelor lucrări executate din care să reiasă că au fost duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani similare în valoare cumulată de minim 23.000.000,00 lei, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte de lucrări de aceeași natură (ce au inclus execuția lucrărilor). În cazul în care ofertanții prezintă contracte care includ servicii de proiectare și execuție lucrări la pachet se va lua în calcul doar partea din contract privind execuția lucrărilor. Pentru îndeplinirea cerinței ofertanții vor prezenta lucrări de construcții noi și/sau de modernizare și/sau de reabilitare de construcții civile și / sau reparații capitale construcții civile încadrate cel puțin din categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare sau realizarea de clădiri similare din punctul de vedere al complexității cu cea care face obiectul achiziției. Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea

corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017, art. 13, cu mențiunea că în situația în care autoritatea contractantă decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Conform art. 193 din Legea 98/2016, pentru îndeplinirea cerințelor, operatorii economici vor prezenta doar DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. La solicitarea autorității contractante, ofertantul va prezenta documente justificative exclusiv pentru lucrările pe care acesta dorește să le utilizeze ca experiență similară din care să reiasă beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor, însoțite de contractele invocate ca experiență similară sau de extrasele relevante din contractele invocate ca experiență similară, împreună cu valoarea acestora fără T.V.A. Documentele justificative trebuie să confirme executarea de lucrări duse la bun la sfârșit, prin „lucrări duse la bun sfârșit” înțelegându-se oricare din următoarele trei variante: - lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.”. În cazul în care experiența similară invocată a fost parte a unei asocieri, operatorul economic va prezenta acordul de asociere din care să reiasă, cel puțin, activitățile realizate (mai precis, lucrările executate) de respectivul operator economic ca parte a asocierii și valoarea acestora (cu și fără T.V.A.) Documentele solicitate vor fi depuse în SEAP prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate cu semnătura electronică.

E kritérium alkalmazása: Használatban van

Kritérium:

Típus: Technikai és szakmai alkalmasság

Megnevezés: Proportia de subcontractare

Kiválasztási kritérium leírása: Ofertantul va prezenta informații privind partea din contract pe care are, eventual, intenția să o subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal. La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională. Conform art. 193 din Legea 98/2016, pentru îndeplinirea cerințelor în cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile cu privire la subcontractanți; în cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include și informațiile cu privire la terțul susținător. Odată cu

depunerea DUAE toți operatorii economici vor preciza în ofertă, dacă este cazul, următoarele:

a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitărilor de participare. -Acord de asociere cu precizarea liderului, partea din contract și procentul care va fi îndeplinit de fiecare asociat (Formular nr. 2 din secțiunea Formulare și modele de documente), în care să se menționeze ca toți asociații își asuma răspunderea individual și solidar pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului; -Angajamentul operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire de a adopta sau constitui o anumită formă juridică în cazul în care oferta acestora a fost desemnată câștigătoare; -Angajamentul terțului susținător, împreună cu documente anexe la angajament transmise de către terț/terți susținători din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În cazul unei asocieri va fi prezentat DUAE și de către asociat/asociați completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. În cazul unui acord de subcontractare va fi prezentat DUAE și de către subcontractant/subcontractanți completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. În cazul unui angajament de susținere va fi prezentat DUAE și de către terțul/terții susținător/susținători completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului.

E kritérium alkalmazása: Használatban van

Kritérium:

Típus: Technikai és szakmai alkalmasság

Megnevezés: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Kiválasztási kritérium leírása: 1. Respectarea de către ofertant a unor standarde minime de asigurare a calității, care să se raporteze la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind certificarea calității – certificat SR EN ISO 9001 sau echivalente, emise de organisme independente, conforme cu legislația comunitară privind certificarea calității, pentru lucrările care fac obiectul contractului.

E kritérium alkalmazása: Használatban van

Kritérium:

Típus: Technikai és szakmai alkalmasság

Megnevezés: Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Kiválasztási kritérium leírása: 2. Respectarea de către ofertant a unor standarde minime privind sistemul de management de mediu bazate pe seriile de standarde relevante în legislația comunitară, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde comunitare privind sistemul de management de mediu - certificat SR EN ISO 14001/2005, emis de organisme

independente, conforme cu legislația comunitară privind certificarea corespunzătoare categoriilor lucrărilor care formează obiectul contractului Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației acestora. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței privind respectare unor standarde de asigurare a calității urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se vor prezenta următoarele documente: Certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității pentru lucrările care fac obiectul contractului. NOTĂ: În cazul unei asocieri, aceste documente se vor prezenta de fiecare membru al asociației pentru partea din contract pe care o realizează. Documentele se vor prezenta sub formă de copie scanată după original, copie scanată după copie legalizată, lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Se acceptă și alte probe/dovezi, în măsura în care aceste probe/dovezi confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al sistemului calității și de protecție a mediului.

E kritérium alkalmazása: Használható van

Kritérium:

Típus: A szakmai tevékenység ellátására való megfelelés

Megnevezés: Înscrierea în registrul comerțului

Kiválasztási kritérium leírása: Operatorul economic participant la procedura de achiziție trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens obiectul de activitate al operatorului economic trebuie să permită execuția/corespundă activităților ce fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: completarea DUAЕ. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAЕ include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente sunt: - certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului, informațiile legate de structura acționarilor și reprezentanților legali; informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la data prezentării acestuia. - pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

E kritérium alkalmazása: Használható van

Kritérium:

Típus: A szakmai tevékenység ellátására való megfelelés

Megnevezés: Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Kiválasztási kritérium leírása: Pentru implementarea tuturor operațiunilor aferente obiectivului de investiții, ofertanții trebuie să dețină următoarele atestate/certificate/autorizații. În conformitate cu reglementările legale aplicabile, astfel: 1. Atestat eliberat de ANRE de tip Be – conform Ordinului A.N.R.E nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la

momentul prezentării acestuia; 2. Autorizație tip EDIB – execuție instalații de utilizare a gazelor naturale/biogaz/biometan, având regimul de medie, redusă și joasă presiune, emisă de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (A.N.R.E.), în baza Ordinului nr. 132/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități în domeniul gazelor naturale, valabil la momentul prezentării acestuia; 3. Certificat de atestare pentru activitatea de execuție sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, emis de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Administrației și Internelor în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. b din Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor aprobată prin Ordinul 87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238 /2010, valabil la momentul prezentării acestuia; 4. Autorizație pentru efectuarea lucrărilor de instalare și întreținere sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor, emisă de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. d) din Metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor aprobată prin Ordinul 87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238/2010, valabil la momentul prezentării acestuia. 5. Certificat de autorizare pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, emis de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară în baza prevederilor Ordinului 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, valabil la momentul prezentării acestuia. Topograful autorizați ANCPI nu pot angajați ai unei persoane juridice neautorizate ANCPI, iar colaborarea cu aceștia nu poate îmbrăca decât forma subcontractării. 6. Autorizație emisă de Inspectoratul de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (I.S.C.I.R.) pentru domeniul: montare, punere în funcțiune, reparare și întreținere instalații de ridicat, în baza Prescripției tehnice PT R 1 – 2010. Operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere în care va prezenta informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Astfel, operatorul economic va prezenta la momentul depunerii ofertelor, modalitatea de acces la autorizațiile necesare pentru executarea lucrărilor în funcție de tipul de activitate pentru care este necesară atestarea/ certificarea/ autorizarea, conform legislației în vigoare. Pe parcursul derulării contractului de execuție, operatorul economic va prezenta atestatele/ certificatele/ autorizațiile, autorității contractante, pentru a verifica existența și valabilitatea acestora înainte de începerea execuției categoriilor de lucrări aferente documentelor sus menționate. Modalitatea de îndeplinire: 1. Se va completa DUAE de către ofertant/asociat/terț/subcontractant în spațiul destinat acestuia și descrie concret cum sunt acestea îndeplinite. 2. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta orice document prin care se susține cerința și anume copia autorizației/atestatului /certificatului în termen de valabilitate. **ATENȚIE!!!!** Documentele cerute la secțiunea III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, Cerința nr. 3, punctul 2 din Fișa de date a achiziției, se vor evidenția la nivelul DUAE la Secțiunea Criterii de selecție, Punctul A: Pentru contractele de achiziții de servicii: este necesară o anumită autorizație, unde se va bifa "DA". În cazul în care ofertantul/subcontractantul/asociatul va bifa în acest câmp mențiunea "NU" ;i nu va anexa copii ale acestor autorizări / atestate / certificări, autoritatea contractantă va respinge oferta ca fiind inacceptabilă. Notă: Documentele solicitate vor fi depuse în S.E.A.P. de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, semnate cu semnătura electronică extinsă. Operatorii economici nerezidenți vor prezenta certificatele / autorizațiile/atestatele corespunzătoare emise de țara de rezidență care confirmă posibilitatea executării activităților în cauză.

E kritérium alkalmazása: Használatban van

### 5.1.10. Odaítelési szempontok

#### **Kritérium:**

Típus: Ár

Megnevezés: Pretul ofertei

Leírás: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Kategória az odaítelési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 40

#### **Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Calificarea și experiența profesionala specifica a personalului cheie

Leírás: Experiența profesională a personalului cheie se va calcula astfel: -Pt expert/specialist atestat de Ministerul Culturii în conf. cu Legea 422/2001 și cu NORMELE METODOLOGICE din 26.08.2010 privind atestarea specialiștilor, experților și verifcătorilor tehnici în dom. protejării monumentelor istorice”, specializarea executare lucrări – E, în domeniul restaurare arhitectură – 1, astfel: Exp. prof. specifică constând în implicarea în 2–4 contracte = 4 pct; Exp. prof. specifică constând în implicarea în 5–7 contracte = 8 pct. -Pt șef de șantier, astfel: Exp. prof. specifică constând în implicarea în 2–4 contracte = 4 pct; Exp. prof. specifică constând în implicarea în 5–7 contracte = 8 pct; Exp. prof. specifică constând în implicarea în 8–10 contracte = 12 pct. -Pt. manager de proiect, astfel: Exp. prof. specifică constând în implicarea în 2–4 contracte = 4 pct; Exp. prof. specifică constând în implicarea în 5–7 contracte = 8 pct; Exp. prof. specifică constând în implicarea în 8–10 contracte = 12 pct. Prin exp. spec. se înțelege orice doc. din care să reiasă faptul că, experții punctați au avut calitatea pentru care sunt nominalizați în prezenta procedură de execuție - expert/specialist atestat de Ministerul Culturii în conf. cu Legea 422/2001 și cu NORMELE METODOLOGICE din 26.08.2010 privind atestarea specialiștilor, experților și verifcătorilor tehnici în dom. protejării monumentelor istorice”, specializarea executare lucrări – E, în domeniul restaurare arhitectură-1; șef de șantier; manager de proiect). Exp. prof. specifică se calc. ținând cont de lucrările executate cel puțin 5 ani indiferent de perioada în care a fost realizată această experiență. Doc. suport relevante care atestă exp. specifică pot fi fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte doc. similare. Notă: O.E.străini vor prezenta orice doc. considerat edificator, din acest pdv, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi recomandări, p-v de recepție a proiectului sau alte documente echivalente emise de A.C. din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit doc. de natura celor prevăzute mai sus, A.C. are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prev. legale ref. la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități admin. sau judiciare sau a unei asoc. prof. care are competențe în acest sens din care să reiasă exp. prof. Notă: Nu se va accepta prezentarea doar a unui CV în care să se menționeze implicarea într-o serie de lucrări pentru dovedirea exp. prof. Nu este suficientă menționarea în recomandările/doc. similare prezentate, a funcției deținute de persoana nominalizată în cadrul proiectelor în care a fost implicata pt. demonstrarea îndeplinirii cerinței se vor respecta cerințele de mai sus, menționându-se în doc. prezentat și tipurile de activități ex.

Kategória az odaítelési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 32

#### **Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și a planificării adecvate a resurselor umane și materiale. Abordarea propusă pentru implementarea contractului și activităților propuse pentru implementarea contractului -14 puncte

Leírás: Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și /sau instrumente adecvate naturii sarcinilor descrise în Caietul de sarcini și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului contractului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite, în Caietul de Sarcini, în corelație cu aspectele esențiale și cu ipotezele și riscurile identificate iar Lista activităților și descrierea detaliată a activităților prezentate sunt deplin/în mare măsură potrivite pentru obținerea rezultatelor așteptate și îndeplinirea obiectivelor contractului. Foarte bine 14 puncte Abordarea propusă se bazează parțial pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente adecvate naturii sarcinilor descrise în Caietul de sarcini și care demonstrează înțelegerea contextului contractului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în Caietul de Sarcini, în corelație cu aspectele esențiale și cu ipotezele și riscurile identificate iar Lista activităților împreună cu descrierea detaliată a activităților prezentate sunt parțial potrivite pentru obținerea rezultatelor așteptate și îndeplinirea obiectivelor contractului. Bine 7 puncte Abordarea propusă se bazează în mică măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente adecvate naturii sarcinilor descrise în Caietul de sarcini SAU demonstrează o înțelegere limitată a contextului contractului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în Caietul de Sarcini iar Lista activităților SAU descrierea detaliată a activităților prezentate sunt în mică măsură potrivite pentru obținerea rezultatelor așteptate și îndeplinirea obiectivelor contractului. Acceptabil 1 punct Nu se vor puncta metodologiile prezentate sub forma copy-paste din legislație sau documentația de atribuire. Autoritatea contractantă este interesată de metodologia aplicată clar și concis asupra obiectivului de investiții și modul în care se va realiza prestarea efectivă a activităților prevăzute în prezenta procedură. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere prin care se obligă ca experții cheie punctați în cadrul criteriului de atribuire să presteze și să execute efectiv toate lucrările din cadrul contractului. În ceea ce privește toate aspectele referitoare la factorii/subfactorii de evaluare (de ex., cerințe, punctaj, pondere, algoritm de calcul etc.), în caz de neconcordanță între prevederile Fișei de date și cele ale Caietului de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini).

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 14

**Kritérium:**

Típus: Minőség

Megnevezés: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și a planificării adecvate a resurselor umane și materiale. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități.

Leírás: Algoritm de calcul: Resursele umane (experți) și materiale (echipamente, software etc.) identificate și realizările așteptate sunt corelate deplin/în mare măsură cu natura și complexitatea fiecărei activități propuse și sunt indicate responsabilitățile în derularea serviciilor și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, facilitățile de suport (resurse tehnice, backstopping, logistice, administrative etc.), și, dacă este cazul, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici (lider/membru asociere, subcontractant) din cadrul grupului. Foarte bine 14 puncte Resursele umane (experți) și materiale (echipamente, software etc.) identificate și realizările așteptate sunt corelate parțial cu natura și complexitatea fiecărei activități propuse și sunt indicate parțial responsabilitățile în derularea serviciilor și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, facilitățile de suport (resurse tehnice, backstopping, logistice, administrative etc.), și distribuția și interacțiunea sarcinilor și

responsabilităților între operatorii economici (lider/membru asociere, subcontractant) din cadrul grupului (daca este cazul). Bine 7 puncte Resursele umane (experți) și materiale (echipamente, software etc.) identificate SAU realizările așteptate sunt corelate în mică măsură cu natura și complexitatea activităților propuse și sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în derularea serviciilor SAU interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, facilitățile de suport (resurse tehnice, backstopping, logistice, administrative etc.) SAU distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici (lider/membru asociere, subcontractant) din cadrul grupului (daca este cazul). Acceptabil 1 punct Nu se vor puncta metodologiile prezentate sub forma copy-paste din legislație sau documentația de atribuire. Autoritatea contractantă este interesată de metodologia aplicată clar și concis asupra obiectivului de investiții și modul în care se va realiza prestarea efectivă a activităților prevăzute în prezenta procedură. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice o declarație pe propria răspundere prin care se obligă ca experții cheie punctați în cadrul criteriului de atribuire să presteze și să execute efectiv toate lucrările din cadrul contractului. În ceea ce privește toate aspectele referitoare la factorii/subfactorii de evaluare (de ex., cerințe, punctaj, pondere, algoritmi de calcul etc.), în caz de neconcordanță între prevederile Fișei de date și cele ale Caietului de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini).

Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (százalék, pontos)

Értékelési szempont száma: 14

#### 5.1.11. **Közbeszerzési dokumentumok**

A közbeszerzési dokumentumok címe: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100185978>

#### 5.1.12. **A közbeszerzésre irányadó feltételek**

##### **A benyújtás feltételei:**

Elektronikus benyújtás: Kötelező

A benyújtásra használható cím: <https://www.e-licitatie.ro>

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: román

Elektronikus katalógus: Nem megengedett

Változatok: Nem megengedett

Az ajánlatok beérkezésének határideje: 13/12/2024 15:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 6 Hónapok

##### **A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:**

Megnyitás dátuma: 13/12/2024 15:00:00 (UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Hely: In SEAP

##### **A szerződés feltételei:**

A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem

Elektronikus számlázás: Kötelező

Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem

Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

A szerződést elnyerő ajánlattevők csoportjának kötelező jogi formája: În conformitate cu art. 53 din Legea nr. 98/2016 orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici.

#### 5.1.15. **Sajátos beszerzési módszerek**

##### **Keretmegállapodás:**

Nincs keretmegállapodás

## **A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:**

Nem dinamikus beszerzési rendszer

Elektronikus árverés: nem

### **5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat**

Felülvizsgálati szervezet: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 și art. 29 alin. (1) din Legea nr. 101/2016

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: MINISTERUL APARARII - UNITATEA MILITARA 02542 FOCSANI

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: UNITATEA MILITARĂ 02542 FOCSANI - BIROUL JURIDIC

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: MINISTERUL APARARII - UNITATEA MILITARA 02542 FOCSANI

Ajánlatokat feldolgozó szervezet: MINISTERUL APARARII - UNITATEA MILITARA 02542 FOCSANI

TED eSender: Operator SEAP

## **8. Szervezetek**

---

### **8.1. ORG-0004**

Hivatalos név: MINISTERUL APARARII - UNITATEA MILITARA 02542 FOCSANI

Regisztrációs szám: 4297711

Postacím: Strada: București, nr. 1-3

Város: Focsani

Irányítószám: 620144

Ország alegysége (NUTS): Vrancea (RO226)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: ADELA CODREANU

E-mail-cím: [achizitii\\_cdi4@mapn.ro](mailto:achizitii_cdi4@mapn.ro)

Telefonszám: +40 237213155

Fax: +40 237213155

Internetcím: <https://www.e-licitatie.ro>

Az ajánlatkérő szervezet profilja: <https://www.e-licitatie.ro>

#### **E szervezet szerepei:**

Vevő

A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet

Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

Ajánlatokat feldolgozó szervezet

### **8.1. ORG-0002**

Hivatalos név: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Regisztrációs szám: 20329980

Postacím: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Város: Bucuresti

Irányítószám: 030084

Ország alegysége (NUTS): București (RO321)

Ország: Románia

E-mail-cím: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro)

Telefonszám: +40 213104641  
Fax: +40 213104642  
Internetcím: <http://www.cnsc.ro>

**E szervezet szerepei:**

Felülvizsgálati szervezet

**8.1. ORG-0005**

Hivatalos név: UNITATEA MILITARĂ 02542 FOCȘANI - BIROUL JURIDIC

Regisztrációs szám: 4297711\_3

Postacím: Bulevardul București, nr. 1-3

Város: Focsani

Irányítószám: 620144

Ország alegysége (NUTS): Vrancea (RO226)

Ország: Románia

E-mail-cím: [achizitii\\_cdi4@mapn.ro](mailto:achizitii_cdi4@mapn.ro)

Telefonszám: +40 237219405

Fax: +40 237213155

Internetcím: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

**E szervezet szerepei:**

A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

**8.1. ORG-0001**

Hivatalos név: Operator SEAP

Regisztrációs szám: RO42283735

Postacím: Strada: Italiană, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 020976

Város: Bucuresti

Irányítószám: 020976

Ország alegysége (NUTS): București (RO321)

Ország: Románia

Kapcsolattartó pont: Roxana Popescu

E-mail-cím: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Telefonszám: +40 3032997

Fax: +40 3052889

Internetcím: <https://www.adr.gov.ro/>

**E szervezet szerepei:**

TED eSender

## 10. Változtatás

---

Az előző hirdetmény módosítandó változata

:

96526058-4344-4933-b05f-581c9abc5ead-01

A változtatás fő oka

:

Frissített információ

Leírás

:

Prelungire termen de depunere a ofertelor.

### 10.1. Változtatás

Szakaszazonosító: LOT-0000

A változtatások ismertetése: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

A közbeszerzési dokumentumokat ebben az időpontban módosították: 02/12/2024

#### 10.1. Változtatás

Szakaszazonosító: LOT-0000

A változtatások ismertetése: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

A közbeszerzési dokumentumokat ebben az időpontban módosították: 02/12/2024

#### 10.1. Változtatás

Szakaszazonosító: LOT-0000

A változtatások ismertetése: Data deschiderii

A közbeszerzési dokumentumokat ebben az időpontban módosították: 02/12/2024

## A hirdetésre vonatkozó információk

---

A hirdetés azonosítója/verziója: abe44ba7-72af-4ff1-9f2c-e12d689a61fa - 01

Hirdetményminta típusa: Verseny

A hirdetés típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetés – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok

A hirdetés altípusa: 16

A hirdetés megküldésének dátuma: 18/10/2024 11:53:41 (UTC+03:00) Nyári időszámítás szerinti kelet-európai idő

Hirdetés megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 02/12/2024 15:00:38

(UTC+02:00) Kelet-európai idő, nyári időszámítás szerinti közép-európai idő

Azok a nyelvek, amelyekben ez a hirdetés hivatalosan elérhető: román

A hirdetés közzétételi száma: 737465-2024

HL S kiadás száma: 235/2024

A közzététel dátuma: 03/12/2024