754602-2026 - Verseny

Belgium – Egészséggel és biztonsággal kapcsolatos tanácsadói szolgáltatások – Opmaken van asbestattesten en EPC's
OJ S 211/2026 30/10/2026
Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
Szolgáltatásmegrendelés

1. Vevő

1.1. Vevő

Hivatalos név: Woonpunt Zennevallei bv
E-mail-cím: info@wpz.be
Az ajánlatkérő szervezet jogi típusa: Közjogi intézmény
Az ajánlatkérő szerv tevékenysége: Lakásszolgáltatás és közműellátás

2. Eljárás

2.1. Eljárás

Cím: Opmaken van asbestattesten en EPC's
Leírás: De opdracht heeft als voorwerp de opmaak van wettelijke asbestattesten en energieprestatiecertificaten (EPC's) voor het woningpatrimonium van Woonpunt Zennevallei. De opdracht omvat onder meer: • het opmaken van individuele asbestattesten voor elke woongelegenheid van het patrimonium (circa 3.000 eenheden: eengezinswoningen en appartementen); • het opmaken van asbestattesten voor de gemeenschappelijke delen van gebouwen en wooncomplexen met meerdere woongelegenheden; • het opmaken van EPC's voor circa 700 wooneenheden (eengezinswoningen en appartementen), met een onderscheid tussen een ‘eerste type woning’ en een ‘kopie’; • het opmaken van EPC's voor de gemeenschappelijke delen (EPC GD) van de betrokken gebouwen. Daarnaast omvat de opdracht onder meer de registratie van de vaststellingen in de respectieve overheidsdatabanken (OVAM en VEKA), de coördinatie en communicatie met de bewoners, de rapportering aan WPZ en de digitale archivering van de dossiers. Een essentieel uitgangspunt van deze opdracht is dat de opmaak van de asbestattesten en EPC's zoveel mogelijk geïntegreerd en gecoördineerd gebeurt. Wanneer voor eenzelfde wooneenheid zowel een asbestattest als een EPC moet worden opgemaakt, worden de plaatsbezoeken voor beide prestaties maximaal gecombineerd. Hiermee wordt beoogd dubbele bewonerscontacten en afzonderlijke plaatsbezoeken zoveel mogelijk te vermijden en de hinder voor de bewoners te beperken. De aard en de omvang van de te leveren diensten zijn op voorhand niet volledig te bepalen. Hetzelfde geldt voor de concrete planning en uitvoeringstermijnen van de deelopdrachten. Het gaat om een overheidsopdracht voor diensten die de vorm aanneemt van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35°, van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De raamovereenkomst wordt in principe met maximaal drie ondernemers gesloten volgens een cascadesysteem (zie hierna titel I.3). De opdrachten gebaseerd op de raamovereenkomst worden gegund volgens de in de raamovereenkomst gestelde voorwaarden conform artikel 43, § 5, 1°, van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De opdracht wordt in uitvoering van de raamovereenkomst geplaatst door middel van deelopdrachten (= bestellingen), die worden geplaatst in functie van de behoeften van Woonpunt Zennevallei. De werkelijk bestelde hoeveelheden kunnen afwijken

van de hoeveelheden in de inventaris. Deze laatste zijn louter indicatief en dienen uitsluitend voor de vergelijking van de offertes. De sluiting van de raamovereenkomst verleent de deelnemers geen enkel recht op uitvoering van de in de inventaris vermelde hoeveelheden - niet wat het totale bestelbedrag betreft, niet wat de te bestellen hoeveelheden per post betreft en niet wat de onderlinge verhouding tussen de posten betreft. De deelnemers kunnen geen schadevergoeding eisen indien deze hoeveelheden niet worden bereikt. De opdracht zorgt niet voor exclusiviteit. De deelnemers beschikken binnen het kader van deze overheidsopdracht niet over een absolute exclusiviteit of recht op afname van hun aangeboden diensten. De aanbesteder kan gedurende de duur van de samenwerking prestaties laten uitvoeren door andere opdrachtnemers of door eigen diensten. De deelnemers kunnen bij toepassing van bovenstaande regels op geen enkel ogenblik aanspraak maken op enige vergoeding. De initiële looptijd van de raamovereenkomst bedraagt 12 maanden. De raamovereenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van 12 maanden, met een maximale totale looptijd van 48 maanden. Het maximale bestelbedrag van de raamovereenkomst bedraagt € 1.000.000,00 excl. btw. Plaats van dienstverlening: Werkingsgebied Woonpunt Zennevallei BV, 1500 Halle. Het werkingsgebied omvat 7 gemeenten/steden + deelgemeenten: Beersel, Drogenbos, Halle, Linkebeek, Pepingen, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw.
Eljárásazonosító: 7f766d65-7fb0-4532-a4b3-37ff5a340dfd
Belső azonosító: PPP0M2-270/6056/2026/098
Az eljárás típusa: Nyitott
Az eljárás gyorsított: nem

2.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 71317210 Egészséggel és biztonsággal kapcsolatos tanácsadói szolgáltatások

2.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Ország: Belgium

2.1.3. Érték

A keretmegállapodás maximális értéke: 1 000 000,00 EUR

2.1.4. Általános információk

Jogalap:
2014/24/EU irányelv

2.1.6. Kizárási okok

Indokok kizárásra forrása: Közbeszerzési dokumentum

5. Rész

5.1. Rész: LOT-0001

Cím: Opmaken van asbestattesten en EPC's
Leírás: De opdracht heeft als voorwerp de opmaak van wettelijke asbestattesten en energieprestatiecertificaten (EPC's) voor het woningpatrimonium van Woonpunt Zennevallei. De opdracht omvat onder meer: • het opmaken van individuele asbestattesten voor elke woongelegenheid van het patrimonium (circa 3.000 eenheden: eengezinswoningen en appartementen); • het opmaken van asbestattesten voor de gemeenschappelijke delen van gebouwen en wooncomplexen met meerdere woongelegenheden; • het opmaken van EPC's

voor circa 700 wooneenheden (eengezinswoningen en appartementen), met een onderscheid tussen een ‘eerste type woning’ en een ‘kopie’; • het opmaken van EPC's voor de gemeenschappelijke delen (EPC GD) van de betrokken gebouwen. Daarnaast omvat de opdracht onder meer de registratie van de vaststellingen in de respectieve overheidsdatabanken (OVAM en VEKA), de coördinatie en communicatie met de bewoners, de rapportering aan WPZ en de digitale archivering van de dossiers. Een essentieel uitgangspunt van deze opdracht is dat de opmaak van de asbestattesten en EPC's zoveel mogelijk geïntegreerd en gecoördineerd gebeurt. Wanneer voor eenzelfde wooneenheid zowel een asbestattest als een EPC moet worden opgemaakt, worden de plaatsbezoeken voor beide prestaties maximaal gecombineerd. Hiermee wordt beoogd dubbele bewonerscontacten en afzonderlijke plaatsbezoeken zoveel mogelijk te vermijden en de hinder voor de bewoners te beperken. De aard en de omvang van de te leveren diensten zijn op voorhand niet volledig te bepalen. Hetzelfde geldt voor de concrete planning en uitvoeringstermijnen van de deelopdrachten. Het gaat om een overheidsopdracht voor diensten die de vorm aanneemt van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35°, van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De raamovereenkomst wordt in principe met maximaal drie ondernemers gesloten volgens een cascadesysteem (zie hierna titel I.3). De opdrachten gebaseerd op de raamovereenkomst worden gegund volgens de in de raamovereenkomst gestelde voorwaarden conform artikel 43, § 5, 1°, van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. De opdracht wordt in uitvoering van de raamovereenkomst geplaatst door middel van deelopdrachten (= bestellingen), die worden geplaatst in functie van de behoeften van Woonpunt Zennevallei. De werkelijk bestelde hoeveelheden kunnen afwijken van de hoeveelheden in de inventaris. Deze laatste zijn louter indicatief en dienen uitsluitend voor de vergelijking van de offertes. De sluiting van de raamovereenkomst verleent de deelnemers geen enkel recht op uitvoering van de in de inventaris vermelde hoeveelheden - niet wat het totale bestelbedrag betreft, niet wat de te bestellen hoeveelheden per post betreft en niet wat de onderlinge verhouding tussen de posten betreft. De deelnemers kunnen geen schadevergoeding eisen indien deze hoeveelheden niet worden bereikt. De opdracht zorgt niet voor exclusiviteit. De deelnemers beschikken binnen het kader van deze overheidsopdracht niet over een absolute exclusiviteit of recht op afname van hun aangeboden diensten. De aanbesteder kan gedurende de duur van de samenwerking prestaties laten uitvoeren door andere opdrachtnemers of door eigen diensten. De deelnemers kunnen bij toepassing van bovenstaande regels op geen enkel ogenblik aanspraak maken op enige vergoeding. De initiële looptijd van de raamovereenkomst bedraagt 12 maanden. De raamovereenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van 12 maanden, met een maximale totale looptijd van 48 maanden. Het maximale bestelbedrag van de raamovereenkomst bedraagt € 1.000.000,00 excl. btw. Plaats van dienstverlening: Werkingsgebied Woonpunt Zennevallei BV, 1500 Halle. Het werkingsgebied omvat 7 gemeenten/steden + deelgemeenten: Beersel, Drogenbos, Halle, Linkebeek, Pepingen, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw.
Belső azonosító: 2026/098_1

5.1.1. Cél

A szerződés jellege: Szolgáltatásmegrendelés
Fő osztályozás (cpv): 71317210 Egészséggel és biztonsággal kapcsolatos tanácsadói szolgáltatások

5.1.2. A teljesítés helye

Ország alegysége (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Ország: Belgium

További információk: Werkingsgebied Woonpunt Zennevallei bv, 1500 Halle. Het werkingsgebied omvat 7 gemeenten/steden + deelgemeenten: Beersel, Drogenbos, Halle, Linkebeek,Pepingen, Sint-Genesius-Rode, Sint-Pieters-Leeuw.

5.1.3. Becsült időtartam

Időtartam: 48 Hónapok

5.1.4. Megújítás

A megújítások maximális száma: 3
További információk a megújításról: De opdracht bevat drie verlengingen.

5.1.5. Érték

A keretmegállapodás maximális értéke: 1 000 000,00 EUR

5.1.6. Általános információk

Fenntartott részvétel:

A részvétel lehetősége mindenki előtt nyitott.
Meg kell adni a szerződés teljesítésére kinevezett személyzet tagjainak nevét és szakmai képesítését: Nem kell megadni
Nem uniós forrásokból finanszírozott közbeszerzési projekt
A közbeszerzésre a kormányzati közbeszerzés megállapodás alkalmazandó: igen

5.1.9. Alkalmassági követelmények

Selekciós kritériumok forrásai: Hirdetmény
Kritérium: Átlagos éves forgalom
Kiválasztási kritérium leírása: De inschrijver toont zijn economische en financiële draagkracht aan door middel van een verklaring betreffende zijn totale omzet over de laatste drie beschikbare boekjaren, voor zover deze omzetcijfers beschikbaar zijn Minimumeisen: De inschrijver moet tijdens de laatste drie beschikbare boekjaren een gemiddelde jaarlijkse omzet hebben gerealiseerd van 250.000,00 EUR, excl. btw. Indien de inschrijver deelneemt in de vorm van een combinatie van ondernemingen, mag aan de vereiste inzake gemiddelde jaarlijkse omzet worden voldaan door de gemiddelde jaarlijkse omzet van de leden van de combinatie samen te tellen.

Kritérium: Tanulmányi, technikai és kutatási létesítmények
Kiválasztási kritérium leírása: Asbest - bedrijfsniveau (Procescertificaat) Minimumeisen: De inschrijver voegt bij zijn offerte een bewijs waaruit blijkt dat hij over een geldig procescertificaat “Procesgecertificeerde asbestdeskundige inventarisatie” beschikt, afgeleverd door een door OVAM erkende certificatie-instelling (CI).

Kritérium: Tanulmányi, technikai és kutatási létesítmények
Kiválasztási kritérium leírása: Asbest - persoonsniveau (Persoonscertificaat ADI)
Minimumeisen: De inschrijver vermeldt de namen van de personen belast met de uitvoering van de opdracht. Elke wijziging van de opgegeven personen tijdens de uitvoering van de opdracht, wordt onverwijld aan de aanbestedende overheid gemeld. De inschrijver voegt bij zijn offerte een bewijs waaruit blijkt dat elke persoon die in het kader van deze opdracht plaatsbezoeken uitvoert en/of asbestinventarisaties opstelt, houder is van een geldig persoonscertificaat “Asbestdeskundige Inventarisatie” (ADI). Deze personen moeten in dienst zijn van, of bestuurder-zaakvoerder zijn van, het procesgecertificeerde bedrijf zoals bedoeld onder selectiecriterium nr. 1. Een persoonscertificaat ADI alleen volstaat dus niet, het

onderliggende bedrijf moet eveneens procesgecertificeerd zijn. De inschrijver verbindt zich ertoe gedurende de volledige uitvoering van de opdracht steeds te beschikken over minstens één persoon met een geldig persoonscertificaat ADI die de opdracht effectief kan uitvoeren.

Kritérium: Tanulmányi, technikai és kutatási létesítmények
Kiválasztási kritérium leírása: EPC Minimumeisen: De inschrijver vermeldt de namen van de personen belast met de uitvoering van de opdracht. Elke wijziging van de opgegeven personen tijdens de uitvoering van de opdracht, wordt onverwijld aan de aanbestedende overheid gemeld. De inschrijver voegt bij zijn offerte een bewijs waaruit blijkt dat elke persoon die EPC's in het kader van deze opdracht zal opmaken, erkend is als “energiedeskundige type A” bij het VEKA (Vlaams Energie- en Klimaatagentschap) en geregistreerd is in de Energieprestatiedatabank. De inschrijver verbindt zich ertoe gedurende de volledige uitvoering van de opdracht steeds te beschikken over minstens één persoon met een geldige erkenning “energiedeskundige type A” die de opdracht effectief kan uitvoeren.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Asbest - laboratorium Minimumeisen: De inschrijver voegt bij zijn offerte een bewijs waaruit blijkt dat de laboanalyses van asbeststalen uitgevoerd zullen worden door een laboratorium geaccrediteerd volgens ISO 17025 voor de betreffende asbestbepalingen.

Kritérium: Hivatkozások a meghatározott szolgáltatásokra
Kiválasztási kritérium leírása: Referenties Minimumeisen: De inschrijver dient een lijst aan zijn offerte te voegen met minimaal twee (2) gelijkaardige en gelijkwaardige referenties die gedurende de afgelopen periode van vijf (5) jaar werden uitgevoerd. Als gelijkaardige en gelijkwaardige referenties worden beschouwd: referenties die zowel betrekking hebben op (i) de opmaak van individuele asbestattesten voor woongelegenheden, en (ii) de opmaak van asbestattesten voor gemeenschappelijke delen van wooncomplexen met meerdere woongelegenheden, als (iii) de opmaak van EPC’s voor wooneenheden, met een onderscheid tussen ‘eerste type woning’ en ‘kopie’, en (iv) de opmaak van EPC’s voor de gemeenschappelijke delen van wooncomplexen met meerdere woongelegenheden. De inschrijver vermeldt per referentie een omschrijving van de prestaties, de start- en einddatum van de betreffende opdracht, de naam van de publiek- of privaatrechtelijke instantie waarvoor de prestaties werden uitgevoerd en de naam en contactgegevens van de verantwoordelijke die gecontacteerd mag worden om de referentie te verifiëren.

Kritérium: Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények
Kiválasztási kritérium leírása: * De ondernemer legt het door hem ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbesteder als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken ondernemer aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet: 1° hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016; 2° hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17 juni 2016. Te volgen stappen om het UEA in te vullen: - Het in te vullen UEA bevindt zich in uw indieningsruimte op e-Procurement (stap 1d). - Het UEA bestaat uit 3 in te vullen onderdelen: Algemene info, uitsluitingsgronden en selectiecriteria. - Alle informatie moet in uw UEA worden opgeslagen om uw indiening te kunnen voltooien. - Bij het voltooien van uw indiening wordt de definitieve PDF-versie van het UEA automatisch toegevoegd aan uw indieningsdocumenten (sectie 1c Documenten) U vindt de te volgen stappen om het

geïntegreerde UEA in te vullen via de volgende link: https://bosa.service-now.com/csp?id=kb_article_view&sys_kb_id=84048bff87093ad0db5e43f80cbb35cf Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende stukken: Juridische situatie van de inschrijver (uitsluitingsgronden) Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016, wordt bij de offerte gevoegd. Indien een combinatie van ondernemingen zich inschrijft, moet voor elk lid van die combinatie een UEA worden bijgevoegd. Indien de inschrijver beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, moet een aparte UEA voor elke entiteit op wiens draagkracht de inschrijver zich beroept, worden toegevoegd. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Verder dient de inschrijver de volgende documenten te voegen: • Een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver, leden van de combinatie, onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan), dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes; • Een uittreksel uit het strafregister voor alle personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de inschrijver of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben, dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de offertes. Een uittreksel enkel op naam van de rechtspersoon volstaat bijgevolg niet; • De inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is; De voornoemde bewijsdocumenten moeten worden voorgelegd zowel in hoofde van de inschrijver, als in hoofde van alle leden van een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid, als in hoofde van alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan. * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

5.1.10. Odaítélési szempontok

Kritérium:
Típus: Költség
Leírás: Prijs
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 60
Kritérium:
Típus: Minőség
Leírás: Plan van aanpak
Kategória az odaítélési szempont súlya: Súlyozás (pontok, pontos)
Értékelési szempont száma: 40

5.1.11. Közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumok címe: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/270/M2/2026

5.1.12. A közbeszerzésre irányadó feltételek

A benyújtás feltételei:

Elektronikus benyújtás: Kötelező
A benyújtásra használható cím: https://www.publicprocurement.be
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket ezeken a nyelveken lehet benyújtani: holland
Elektronikus katalógus: Nem megengedett
Változatok: Nem megengedett
Az ajánlatok beérkezésének határideje: 07/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő
Az az időtartam, amíg az ajánlatnak érvényesnek kell maradnia: 180 Napok
A nyilvános felbontással kapcsolatos információk:
Megnyitás dátuma: 07/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő
A szerződés feltételei:
A szerződést védett foglalkoztatási programok keretében kell teljesíteni: Nem
Elektronikus számlázás: Kötelező
Elektronikus megrendelésre fog sor kerülni: nem
Elektronikus fizetésre fog sor kerülni: nem

5.1.15. Sajátos beszerzési módszerek

Keretmegállapodás:
Keretmegállapodás a verseny újbóli megnyitása nélkül
A résztvevők maximális száma: 3
A dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk:
Nem dinamikus beszerzési rendszer

5.1.16. További információk, közvetítés és felülvizsgálat

Felülvizsgálati szervezet: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
A felülvizsgálati határidőkre vonatkozó információk: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium

8. Szervezetek

8.1. ORG-0001

Hivatalos név: Woonpunt Zennevallei bv
Regisztrációs szám: 0400898624
Postacím: Molenborre 26/01
Város: Halle
Irányítószám: 1500
Ország alegysége (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Ország: Belgium
Kapcsolattartó pont: Bart Vranken
E-mail-cím: info@wpz.be
Telefonszám: +32 23631050
Internetcím: http://www.wpz.be/

E szervezet szerepei:
Vevő

8.1. ORG-0002
Hivatalos név: Woonpunt Zennevallei bv - Dienst Patrimonium
Regisztrációs szám: DP
Postacím: Molenborre 26/01
Város: Halle
Irányítószám: 1500
Ország alegysége (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)
Ország: Belgium
Kapcsolattartó pont: Jonas Nachtegael
E-mail-cím: jonas.nachtegael@wpz.be
Telefonszám: +32 23631050
Fax: +32 23614898
Internetcím: http://www.wpz.be/
E szervezet szerepei:
A közbeszerzési eljárással kapcsolatban további információt nyújtó szervezet
Részvételi jelentkezéseket fogadó szervezet

8.1. ORG-0003
Hivatalos név: NEDERLANDSTALIGE RECHTBANK VAN EERSTE AANLEG HOOFDZETEL
Regisztrációs szám: 0308.357.753
Postacím: QUATRE-BRASSTRAAT, 2-4
Város: Brussel
Irányítószám: 1000
Ország alegysége (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Ország: Belgium
E-mail-cím: nreabrussel.burg@just.fgov.be
Telefonszám: +32 25198632
E szervezet szerepei:
Felülvizsgálati szervezet
A felülvizsgálati eljárásokról további információkat nyújtó szervezet

8.1. ORG-0004
Hivatalos név: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Regisztrációs szám: BE 0475.480.736
Város: Antwerpen / Anvers
Irányítószám: 2000
Ország alegysége (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Ország: Belgium
E-mail-cím: info@3p.eu
Telefonszám: +32 3 294 30 51
E szervezet szerepei:
Közbeszerzési szolgáltató

8.1. ORG-0005
Hivatalos név: FPS Policy and Support
Regisztrációs szám: BE 0671.516.647
Város: Brussels
Irányítószám: 1000

Ország alegysége (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Ország: Belgium
E-mail-cím: e.proc@publicprocurement.be
Telefonszám: +32 2 740 80 00
E szervezet szerepei:
TED eSender

A hirdetményre vonatkozó információk

A hirdetmény azonosítója/verziója: f8285573-e074-43f3-98e6-c47a3cae01be - 01
Hirdetményminta típusa: Verseny
A hirdetmény típusa: Eljárást megindító vagy koncessziós hirdetmény – klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó szabályok
A hirdetmény altípusa: 16
A hirdetmény megküldésének dátuma: 29/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő
Hirdetmény megküldésének dátuma (az eSender rendszerben): 29/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Közép-európai idő, nyári időszámítás szerinti nyugat-európai idő
Azok a nyelvek, amelyeken ez a hirdetmény hivatalosan elérhető: holland
A hirdetmény közzétételi száma: 754602-2026
HL S kiadás száma: 211/2026
A közzététel dátuma: 30/10/2026