

152460-2026 - Gara

Danimarca – Lavori di costruzione – Udbud af hovedentrepriseraftale i Inddragende Byggeri vedrørende opførelsen af LLYN.B335_Serverfacilitet

OJ S 45/2026 05/03/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Lavori - Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Danmarks Tekniske Universitet

E-mail: kmh@mowe.dk

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Istruzione

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Udbud af hovedentrepriseraftale i Inddragende Byggeri vedrørende opførelsen af LLYN.B335_Serverfacilitet

Descrizione: Projektet vedrører DTU's nye serverpark, som omhandler opførelse af et nyt teknikhus, der skal forsyne fremtidige servermoduler. Teknikhuset opføres i ét plan med udvendige trapper og indskudt dæk på tag for installationer og mulighed for service. I forlængelse af teknikhuset forberedes en backbone løsning til forsyning af variable servermoduler, der leveres af DTU. Teknikhuset skal huse kritiske forsyningskomponenter, herunder både elforsyningsanlæg og køle-maskiner til de kommende tilknyttede datacentre. Formålet med bygningen er primært at sikre en stabil og pålidelig drift af datacentre, der hver især har differentierede krav til forsyningssikkerhed.

Identificativo della procedura: 9fb8c9e7-b585-4c66-b2e5-2972e1eca964

Identificativo interno: LLYN.B335

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Natura aggiuntiva dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71530000 Servizi di consulenza per costruzioni

2.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Mødecener 101 (hovedindgang) Anker Engelunds Vej 1

Località: Kgs. Lyngby

Codice postale: 2800

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 65 900 000,00 DKK

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Udbudsloven -

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Richiesta di documento di gara unico europeo

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Udbud af hovedentrepriseaftale i Inddragende Byggeri vedrørende opførelsen af LLYN.B335_Serverfacilitet

Descrizione: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling efter udbudslovens afsnit II, jf. §§ 61-66. Årsagen til, at udbuddet gennemføres som udbud med forhandling, er, at DTU ønsker en drøftelse af, hvilke projektmæssige og aftalemæssige forhold, der har væsentlig betydning for tilbuddet. Udbuddet omfatter to faser: en ansøgningsfase og en tilbudsfase, herunder eventuelt en eller flere forhandlingsrunder. Udbudsbetingelserne indeholder de formelle betingelser for gennemførelse af udbudsprocessen. Det er derfor vigtigt, at ansøgere, og senere de udvalgte tilbudsgivere, sætter sig grundigt ind i dette dokument. Projektet udbydes i en hovedentrepriseaftale, da det er DTU's vurdering, at realiseringen af opgaven sker mest hensigtsmæssigt i én samlet aftale med henblik på at minimere omkostninger til grænseflader og forenkle koordinerings- og ansvarsforhold.

Identificativo interno: LLYN.B335

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Natura aggiuntiva dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71530000 Servizi di consulenza per costruzioni

5.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Kongens Lyngby

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

5.1.3. Durata stimata

Durata: 16 Mesi

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 65 900 000,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

Informazioni supplementari: DTU vil prækvalificere fire ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er mere end fire ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil DTU på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de fire bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt 5 referencer inkl. de referencer, der vedlægges til opfyldelse af mindstekravene til den tekniske og faglige formåen,

jf. pkt. 5.3. DTU vil alene se på de første 5 referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde en A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end en A4-side, vil DTU alene tage den første A4-side med i evalueringen. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvælgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer og deres relevans i forhold til de udbudte aftaler. I den forbindelse vil DTU lægge særligt vægt på i hvilket omfang ansøgers referencer viser erfaring med: a) Koordinering af projekter med flere tekniske fag b) Udførelse af projekter i nærheden af en bygningsmasse, der er i drift c) Udførelse af projekter med særlig komplekse idriftsættelsesprocesser d) Tidlig entreprenørinddragelse og/eller samarbejdsmodeller (f.eks. to-faset samarbejde, Integreret Byggeri, Inddragende Byggeri, og lignende. Udførelse i totalentreprise vurderes ikke som tidlig entreprenørinddragelse og eller samarbejdsmodeller) Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er. (Bemærk, at referencer, der skal dokumentere opfyldelsen af mindstekravene beskrevet i afsnit 5 ovenfor, skal være (del)afleveret iht. AB 18 § 45/ABT 18 § 43.) DTU vil desuden kun lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, hvis og i det omfang, ansøgeren har afleveret færre end 5 referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, gælder dette tilsvarende i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger bør angives for hver reference: 1) Bygherrens navn og kontaktperson 2) Kort beskrivelse af projektet 3) Projekt-/entreprisenummer ekskl. moms 4) Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet 5) Kort beskrivelse af, hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet.

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Documento di gara

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: Tilbudsgiveren skal udfylde og aflevere tilbudslisten (bilag 02.7 tilbudsliste). Tilbudslisten skal være underskrevet af tilbudsgiveren. Ved vurderingen af underkriteriet "Pris" vil DTU lægge vægt på at: a) at entreprenørens tilbudte procenttillæg er så lav som muligt DTU tildeler point på baggrund af en lineær interpolationsmodel. Den tilbudte procentsats omregnes automatisk til kroner og ører (tilbudssum) via tilbudslisten. Det er tilbudssummen, der indgår i vurderingen. Der regnes med to decimaler. Tilbuddet med det laveste procenttillæg tildes 10 point. 0 point vil derefter svare til et tilbud med det laveste procenttillæg tillagt 25 %. Tilbud med procenttillæg mellem disse to yderpunkter tildes point ved lineær interpolation. For vurderingen af tilbudssummen gælder det, at spredningsprocentsatsen er fastsat på baggrund af den forventede, maksimale spredning af de indkomne tilbud. Hvis den faktiske spredning mellem de indkomne tilbud overstiger 25 % og er under eller lig 30 %, forhøjes procentsatsen for spredningen til 30 % i den lineære interpolationsmodel, og så fremdeles i intervaller på 5 % op til 60%. Tilbud, der ligger udover den maksimale spredning på 60 %, tages ikke i betragtning.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Organisation og kompetencer

Descrizione: Organisationsplan og CV'er. Organisationsplanen må maksimalt fylde 1 A3-side (eller 2 A4-sider). Fylder organisationsplanen mere end 1 A3-side er det alene den første A3-side, der indgår i bedømmelsen. Kun de første fem referencer på CV'et fra tidligere projekter, som tilbudsgiveren vurderer, er særlig relevant for det aktuelle projekt, vil indgå i evalueringen. CV'et må fylde max. 2 A4-sider. Fylder CV'et mere, vil kun de første to A4-sider indgå i evalueringen. Der må maksimalt vedlægges 5 CV'er i alt. Denne del af tilbuddet skal indeholde to dele: Organisationsplan for projekteringsfasen og udførelsesfasen med redegørelse for den organisation og bemanning, der skal gennemføre opgaven.

Organisationsplanen bør også vise, i hvilket omfang de tilbudte nøglepersoner konkret er allokeret til projektet i de forskellige faser beregnet ud fra en fuldtidsstilling på 37 timer opgjort i procent. CV'er for de nøglepersoner, som varetager rollerne i organisationsplanen med angivelse af nøglepersonens relevante uddannelse, kvalifikationer og erfaringer. CV'et må anføre op til fem referencer fra tidligere opgaver, som tilbudsgiveren vurderer, er særlig relevant for den aktuelle opgave. CV'et bør beskrive nøglepersonens konkrete rolle på de særligt relevante opgaver og begrunde, hvorfor de tidligere opgaver viser, at nøglepersonen har erfaring, som er særligt relevant for den aktuelle opgave. Ved vurdering af underkriteriet vil DTU lægge vægt på i hvor høj grad: a) Organisationsplanen er enkel og viser en robust organisation med klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold, der er forankret i tilbudsgiverens ledelse, der understøtter projektet og DTU's organisation og modvirker tab af viden mellem faser. b) De tilbudte nøglepersoner har konkret og relevant uddannelse, erfaring og kompetencer i forhold til deres rolle i organisationen, og at disse nyttiggøres i organisationen og projektet. I forhold til kompetencerne skal dette ses bredt i forhold til samarbejds- og faglige kompetencer. Der vil særligt blive lagt vægt på følgende nøglepersoner: • Styrende projektleder, der er primær kontakt til DTU • Ansvarlig for Køl/HVAC • Ansvarlig for Hal • Ansvarlig for Strøm (lavspænding, højspænding og nødstrøm) • Ansvarlig for CTS og sikring Samme person må gerne varetage flere roller. I evalueringen af CV'erne vil DTU lægge særlig vægt på samarbejds- og faglige kompetencer og deres relevans i den tilbudte organisation og på, hvordan de supplerer de øvrigt tilbudte kompetencer. Samarbejdskompetencer kan f.eks. dokumenteres ved udtalelser fra bygherrer fra tidligere projekter. DTU tildeler point på en skala fra 0 til 10 med udgangspunkt i en samlet bedømmelse af tilbudsgiverens opfyldelse af kriterierne a) til b). 0 point tildeles et konditions-mæssigt tilbud med dårlig opfyldelse af kriterierne. 5 point tildeles et tilbud med en tilfredsstillende opfyldelse af kriterierne. 10 point tildeles et tilbud med bedst mulige opfyldelse af kriterierne. Imellem 0, 5 og 10 point tildeles hele point baseret på tilbuddets opfyldelse af kriterierne.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 40

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Opgaveløsning

Descrizione: Forslag til opgaveløsning. Det bemærkes, at det fulde forslag ikke nødvendigvis vil indgå i det videre forløb, men forslagene skal være tilpasset til projektet, så entreprenøren kan udføre løsningerne i projektet. Der må afleveres max. 4 A4-sider (eller max. 2 A3-sider) med illustrationer, tegninger og tekst. Fylder besvarelsen mere, vil kun de første af de angive sidetal indgå i evalueringen. Denne del af tilbuddet skal indeholde tilbudsgiverens forslag til, hvordan tilbudsgiveren konkret foreslår at løse følgende opgave: Delopgave 1: Hvordan vil tilbudsgiveren sikre, at der i samarbejdet med DTU er tilstrækkeligt åbenhed omkring

økonomien i projektet (åben bog) og hvordan DTU får tilstrækkelig indsigt i kalkulationerne i samarbejdsfasen, og hvilke data vil tilbudsgiveren anvende? Tilbudsgiveren bedes i besvarelsen yderligere beskrive, om de mener, at targetprisen er realistisk, herunder begrundelsen for vurderingen af targetprisen. Delopgave 2: Hvordan vil tilbudsgiveren allerede under projekteringen bidrage til at sikre de bedste driftstekniske løsninger? Delopgave 3: Hvilke kompetencer ser tilbudsgiveren, at alle parter omkring projektet (hovedentreprenør, totalrådgiver og DTU) skal bidrage med i hele projektets løbetid, for at projektet bliver en succes? Tilbudsgiveren bedes forholde sig til, hvordan DTU bedst muligt inddrages i samarbejdet. Delopgave 4: Hvilke bekymringer, dilemmaer og udfordringer som tilbudsgiveren ser i den samarbejdsform, som projektet er udbud i, samt hvordan de vil indgå i en løsning af eventuelle udfordringer. Ved vurdering af underkriteriet vil DTU lægge vægt på i hvor høj grad:

a) I hvor høj grad beskrivelserne viser viden om og forståelse for projektets udfordringer, som er eksemplificeret i delopgaverne, og at beskrivelserne er understøttet af konkrete og anvendelige tiltag og værktøjer. DTU vil i sin vurdering særligt lægge vægt på, i hvor høj grad tilbudsgiveren konkret redegør for:

b) At den beskrevne proces for økonomihåndtering viser realistiske og konkrete værktøjer, der vil være med til at sikre, at DTU får indblik i økonomien, og at processen er egnet til at understøtte DTU's valg og beslutninger under samarbejdsfasen.

c) At begrundelsen for vurderingen af targetprisen er realistisk og forholder sig konkret til projektet, d) At den beskrevne proces viser realistiske og konkrete værktøjer, der vil være med til at sikre de driftstekniske løsninger e) At tilbudsgiveren konkret og klart viser en forståelse for, hvilke kompetencer, der er brug for i samarbejdet mellem entreprenøren, totalrådgiveren og DTU – både for samarbejdsfasen og udførelsesfasen f) At besvarelsen konkret viser en forståelse for samarbejdsmodellen og behovet for inddragelse af DTU g) At de beskrevne bekymringer, udfordringer og dilemmaer for samarbejdsformen demonstrerer en evne til refleksion over komplekse samarbejdsproblemstillinger og egen mulighed for at påvirke samarbejdet. DTU tildeler point på en skala fra 0 til 10 med udgangspunkt i en samlet bedømmelse af tilbudsgiverens opfyldelse af kriterierne a) til g). 0 point tildeles et konditions-mæssigt tilbud med dårlig opfyldelse af kriterierne. 5 point tildeles et tilbud med en tilfredsstillende opfyldelse af kriterierne. 10 point tildeles et tilbud med bedst mulige opfyldelse af kriterierne. Imellem 0, 5 og 10 point tildeles hele point baseret på tilbuddets opfyldelse af kriterierne.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

5.1.11. Documenti di gara

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 31/03/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Indirizzo dei documenti di gara: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-399484108398405393/da-dk/public/tender/TID-399484108398405393>

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 17/04/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-399484108398405393/da-dk/public/tender/TID-399484108398405393>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 13/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: Klage over ikke at være blevet tildelt opgaven skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage regnet fra dagen efter, at DTU har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at DTU har indgået aftalen, jf. § 7, stk. 2, nr. 1, i lovbekendtgørelse nr. 593 om Klagenævnet for Udbud af 2. juni 2016.

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelse

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Danmarks Tekniske Universitet

Numero di registrazione: 30060946

Indirizzo postale: Anker Engelunds Vej 101

Località: Kongens Lyngby

Codice postale: 2800

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Referente: DTU

E-mail: kmh@mowe.dk

Telefono: 22481550

Indirizzo internet: <https://www.dtu.dk/>

Profilo del committente: <https://www.dtu.dk/>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Klagenævnet for Udbud

Numero di registrazione: 37795526

Indirizzo postale: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Località: Viborg

Codice postale: 8800

Suddivisione del paese (NUTS): Vestjylland (DK041)

Paese: Danimarca

Referente: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefono: +4572405600

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Konkurrence- og Forbrugerstyrelse

Numero di registrazione: 10294819

Indirizzo postale: Carl Jacobsens Vej 35

Località: Valby

Codice postale: 2500

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

Telefono: 41715000

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

8.1. ORG-0000

Nome ufficiale: Publications Office of the European Union

Numero di registrazione: PUBL

Località: Luxembourg

Codice postale: 2417

Suddivisione del paese (NUTS): Luxembourg (LU000)

Paese: Lussemburgo

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefono: +352 29291

Indirizzo internet: <https://op.europa.eu>

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 58c201fb-17c2-4287-bf12-5432e187b129 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 03/03/2026 15:48:24 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: danese

Numero di pubblicazione dell'avviso: 152460-2026

Numero dell'edizione della GU S: 45/2026

Data di pubblicazione: 05/03/2026