

160076-2026 - Gara

**Finlandia – Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto –
Asiointipalvelun uudistus
OJ S 47/2026 09/03/2026
Bando di gara o di concessione – regime ordinario
Servizi**

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Työllisyysrahasto

E-mail: hankinnat@tyollisyysrahasto.fi

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Protezione sociale

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Asiointipalvelun uudistus

Descrizione: Hankinnan kohteena on Työllisyysrahaston sähköisen asiointipalvelun uudistaminen kokonaisuutena, joka sisältää sekä asiakkaiden käyttämän asiointikäyttöliittymän että asiakaspalvelun asiantuntijoille tarvittavat käyttöliittymät. Kyse on kokonaan uudesta toteutuksesta, joka korvaa nykyisen asiointipalvelun ja laajentaa sen toimintoja merkittävästi. Uusi asiointipalvelu mahdollistaa vahvan tunnistautumisen kautta tapahtuvan kirjautumisen sekä asiakkaiden dokumenttien, viestien ja muiden asioiden tarkastelun. Lisäksi palveluun toteutetaan uusia asiointitoimintoja, kuten laskujen eräpäivän siirtäminen ja maksusuunnitelmien hakeminen. Nykyinen asiointipalvelu on toteutettu osana taustajärjestelmää, mutta uudistuksessa rakennetaan itsenäinen palvelukokonaisuus, joka hyödyntää useita taustajärjestelmiä rajapintojen kautta ja tarjoaa asiakaspalvelun asiantuntijoille erillisen käyttöliittymän asiakkaiden tietojen tarkasteluun ja viestintään. Toteutettava ratkaisukokonaisuus sisältää myös käyttöliittymän asiakaspalvelun asiantuntijoille. Tämä asiantuntijoiden käyttöliittymä toimii sisäisenä työvälineenä myös muuta kautta tulleiden viestien ja yhteydenottojen käsittelyssä (mm. puhelimitse tulevat yhteydenotot). Uusi asiointipalvelu tullaan toteuttamaan räätälöitynä ratkaisuna Työllisyysrahaston Microsoft Azure-ympäristöön, hyödyntäen ympäristön tarjoamia komponentteja ja palveluita. Valittava toimittaja vastaa uuden asiointipalvelun suunnittelusta ja teknisestä toteutuksesta sekä tarvittavista integraatioista. Ensimmäisen vaiheen julkaisun jälkeen valittava toimittaja tuottaa tuki- ja ylläpitopalveluita ratkaisulle yhteistyössä Työllisyysrahaston muiden kumppaneiden kanssa. Ensimmäisen toteutusvaiheen jälkeen Työllisyysrahasto voi hankkia toimittajalta palvelun jatkokehitystä ja pienkehitystä, mukaan lukien mahdolliset lisenssit, sovelluskomponentit ja muut ratkaisuun liittyvät lisäosat. Ensimmäisen vaiheen jälkeen ratkaisuun on suunnitteilla laajennuksina uusia asiointitoimintoja muiden Työllisyysrahaston hoitamien prosessien tueksi. Hankintasopimus on voimassa toistaiseksi.

Identificativo della procedura: b3642399-82aa-4c23-95f7-90c9d2519419

Identificativo interno: 596125

Tipo di procedura: Dialogo competitivo

Caratteristiche principali della procedura: Hankinta toteutetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 36 §:n mukaisena kilpailullisena neuvottelumenettelynä, jossa hankintayksikkö julkaisee ilmoituksen hankinnasta, johon kaikki halukkaat toimittajat voivat pyytää saada osallistua. Hankintayksikkö neuvottelee menettelyyn hyväksytyjen ehdokkaiden kanssa kartoittaakseen ja määritelläkseen keinot, joilla sen tarpeet voidaan parhaiten täyttää. Hankinnan vaiheet ovat seuraavat: 1. Hankintailmoituksen ja siihen liittyvän osallistumispyynnön julkaiseminen. 2. Osallistumishakemusten vastaanottaminen ja avaaminen. Avaustilaisuus ei ole julkinen. 3. Menettelystä suljetaan pois sellaiset ehdokkaat, joita koskee hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois ehdokkaat, joita koskee hankintalain 81 §:n mukainen hankinnanvarainen poissulkemisperuste. Ehdokkaat, jotka eivät täytä hankintayksikön ehdokkaan soveltuvuudelle asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailun ulkopuolelle. Mikäli joku ehdokkaista on suljettava tarjouskilpailusta, tehdään tästä oma erillinen poissulkemispäätöksensä, joka annetaan tiedoksi vain kyseiselle ehdokkaalle. Hankintayksikkö antaa päätökset tiedoksi sähköisesti. 4. Hankintayksikkö vertailee tarvittaessa osallistumishakemukset osallistumispyynnössä ilmoitettujen kriteerien mukaisesti, mikäli osallistumishakemuksia saapuu enemmän kuin neljä (4). 5. Hankintayksikkö valitsee neuvotteluvaiheeseen neljä (4) osallistujaa valintakriteerien perusteella tai tarjousvertailun lopputuloksena, mikäli osallistumishakemuksia saapui enemmän kuin neljä (4). 6. Hankintayksikkö lähettää valituille tarjoajille neuvottelukutsun. 7. Neuvottelukierrokset. Hankintayksikkö neuvottelee tarjoajien kanssa, kunnes hankintayksikkö on valinnut ne ratkaisumallit, joilla kyetään täyttämään sen määrittelemät tarpeet. Hankintayksikkö voi pyytää hankintamenettelyyn valituilta tarjoajilta ratkaisukuvauksen, jossa tarjoajan tulee kuvata hankintayksikön tarpeisiin perustuva ratkaisunsa. Hankintayksikkö varaa oikeuden sulkea tarjoaja hankintamenettelyn ulkopuolelle, jos hankintayksikkö voi perustellusti epäillä, että tarjoaja ei pysty tosiasiallisesti tuottamaan hankinnan kohteena olevia palveluita hankintayksikön asettamien vaatimusten mukaisesti. 8. Hankintayksikkö päättää neuvottelut ja ilmoittaa siitä tarjoajille. 9. Hankintayksikkö pyytää tarjoajilta lopulliset tarjoukset. 10. Tarjoajat laativat tarjoukset 11. Hankintayksikkö avaa tarjoukset niiden jättämislle varatun määräajan päättymisen jälkeen. Avaustilaisuus ei ole julkinen 12. Hankintayksikkö tarkastaa onko tarjoajien soveltuvuutta koskeviin tietoihin tullut muutoksia. 13. Hankintayksikkö tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Hankintayksikön on hylättävä tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset. 14. Soveltuvien tarjoajien tarjouspyynnön mukaisten tarjousten vertailu 15. Hankintayksikkö tekee hankintapäätöksen ja antaa sen tiedoksi kaikille tarjoajille, joiden tarjoukset on otettu mukaan tarjousten vertailuun. Mikäli joku tarjoaja on suljettava tarjouskilpailusta, tehdään tästä oma erillinen poissulkemispäätöksensä, joka annetaan tiedoksi vain kyseiselle tarjoajalle. 16. Hankintayksikkö solmii hankintasopimuksen valituksi tulleen tarjoajan kanssa hankintalain mukaisen odotus- ja valitusajan (14 päivää) päättymisen jälkeen. Hankinnan alustava aikataulu on seuraava: 1) Osallistumispyynnön julkaisu, maaliskuu 2026 2) Neuvottelukutsu ja neuvottelut tarjoajien kanssa, huhti-syyskuu 2026 3) Hankintayksikkö pyytää tarjoukset lokakuu 2026 4) Hankintapäätös ja hankintasopimus marras-joulukuu 2026 Hankintamenettely toteutetaan suomen kielellä. Osallistumishakemuksen ja tarjouksen liitteitä ja teknisiä asiakirjoja voi esittää myös englannin kielellä, ellei erikseen ole toisin todettu.

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 72000000 Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Paese: Finlandia

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Documento di gara unico europeo (DGUE), Documento di gara

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0000

Titolo: Asiointipalvelun uudistus

Descrizione: Hankinnan kohteena on Työllisyysrahaston sähköisen asiointipalvelun uudistaminen kokonaisuutena, joka sisältää sekä asiakkaiden käyttämän asiointikäyttöliittymän että asiakaspalvelun asiantuntijoille tarvittavat käyttöliittymät. Kyse on kokonaan uudesta toteutuksesta, joka korvaa nykyisen asiointipalvelun ja laajentaa sen toimintoja merkittävästi. Uusi asiointipalvelu mahdollistaa vahvan tunnistautumisen kautta tapahtuvan kirjautumisen sekä asiakkaiden dokumenttien, viestien ja muiden asioiden tarkastelun. Lisäksi palveluun toteutetaan uusia asiantuntijatoimintoja, kuten laskujen eräpäivän siirtäminen ja maksusuunnitelmien hakeminen. Nykyinen asiointipalvelu on toteutettu osana taustajärjestelmää, mutta uudistuksessa rakennetaan itsenäinen palvelukokonaisuus, joka hyödyntää useita taustajärjestelmiä rajapintojen kautta ja tarjoaa asiakaspalvelun asiantuntijoille erillisen käyttöliittymän asiakkaiden tietojen tarkasteluun ja viestintään. Toteutettava ratkaisukokonaisuus sisältää myös käyttöliittymän asiakaspalvelun asiantuntijoille. Tämä asiantuntijoiden käyttöliittymä toimii sisäisenä työvälineenä myös muuta kautta tulleiden viestien ja yhteydenottojen käsittelyssä (mm. puhelimitse tulevat yhteydenotot). Uusi asiointipalvelu tullaan toteuttamaan räätälöitynä ratkaisuna Työllisyysrahaston Microsoft Azure-ympäristöön, hyödyntäen ympäristön tarjoamia komponentteja ja palveluita. Valittava toimittaja vastaa uuden asiointipalvelun suunnittelusta ja teknisestä toteutuksesta sekä tarvittavista integraatioista. Ensimmäisen vaiheen julkaisun jälkeen valittava toimittaja tuottaa tuki- ja ylläpitopalveluita ratkaisulle yhteistyössä Työllisyysrahaston muiden kumppaneiden kanssa. Ensimmäisen toteutusvaiheen jälkeen Työllisyysrahasto voi hankkia toimittajalta palvelun jatkokehitystä ja pienkehitystä, mukaan lukien mahdolliset lisenssit, sovelluskomponentit ja muut ratkaisuun liittyvät lisäosat. Ensimmäisen vaiheen jälkeen ratkaisuun on suunnitteilla laajennuksina uusia asiantuntijatoimintoja muiden Työllisyysrahaston hoitamien prosessien tueksi. Hankintasopimus on voimassa toistaiseksi.

Identificativo interno: 596125

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 72000000 Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Työllisyysrahasto voi sopimuskaudella hankkia valitulta toimittajalta ratkaisun jatkokehitystä sekä ratkaisuun liittyviä tarvittavia lisenssejä, kirjastoja, sovelluskomponentteja ja muita vastaavia ratkaisun jatkokehittämisessä tarvittavia lisäkomponentteja.

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Paese: Finlandia

5.1.3. Durata stimata

Durata: 48 Mesi

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

5.1.7. Appalto strategico

Obiettivo di carattere sociale perseguito: Verifica del rispetto dei diritti umani nelle catene di approvvigionamento globali, Condizioni di lavoro eque

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Documento di gara, Documento di gara unico europeo (DGUE)

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Laadun osalta tarkastellaan ehdokkaiden taloudellista tilannetta, lisäreferenssejä sekä referenssiasiakkaiden palautteita.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 100

5.1.11. Documenti di gara

L'accesso a determinati documenti di gara è limitato

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 17/03/2026 10:00:00 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Le informazioni sui documenti riservati sono disponibili all'indirizzo seguente:

<https://tarjouspalvelu.fi/tyollisyysrahaisto?id=596125&tpk=1e615667-10b0-4161-9605-d378e2be8eb5>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://tarjouspalvelu.fi/tyollisyysrahaisto?id=596125&tpk=1e615667-10b0-4161-9605-d378e2be8eb5>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: finlandese

Catalogo elettronico: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 07/04/2026 09:00:00 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No
È richiesto un accordo di non divulgazione: sì
Fatturazione elettronica: Obbligatoria
Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì
Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Markkinaoikeus

Organizzazione competente per i ricorsi: Markkinaoikeus

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso:
Työllisyysrahasto

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Työllisyysrahasto

Numero di registrazione: 1098099-7

Indirizzo postale: PL 113

Località: Helsinki

Codice postale: 00181

Suddivisione del paese (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Paese: Finlandia

Referente: hankinnat

E-mail: hankinnat@tyollisyysrahasto.fi

Telefono: +358 912345678

Indirizzo internet: <http://www.tyollisyysrahasto.fi>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Markkinaoikeus

Numero di registrazione: 3006157-6

Indirizzo postale: Radanrakentajantie 5

Località: Helsinki

Codice postale: 00520

Suddivisione del paese (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Paese: Finlandia

E-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi

Telefono: +358 295643300

Indirizzo internet: <https://www.markkinaoikeus.fi>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

Organizzazione di mediazione

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Hansel Oy (Hilma)

Numero di registrazione: FI09880841

Indirizzo postale: Mannerheiminaukio 1a

Località: Helsinki

Codice postale: 00100

Suddivisione del paese (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Paese: Finlandia

Referente: eSender

E-mail: tekninen@hankintailmoitukset.fi

Telefono: 029 55 636 30

Indirizzo internet: <http://hankintailmoitukset.fi>

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 33dd85fa-b5f0-4511-aa6c-bf6a1afec813 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 05/03/2026 14:32:48 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Data di trasmissione da parte dell'eSender dell'avviso o bando: 05/03/2026 14:33:05 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: finlandese

Numero di pubblicazione dell'avviso: 160076-2026

Numero dell'edizione della GU S: 47/2026

Data di pubblicazione: 09/03/2026