

187248-2026 - Gara

Belgio – Servizi giuridici – Raamcontract Juridische Dienstverlening - Overheidsopdrachten (incl. opleidingen)

OJ S 54/2026 18/03/2026

Bando di gara – regime alleggerito

Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Universiteit Antwerpen

E-mail: mouna.rhallab@uantwerpen.be

Forma giuridica del committente: Impresa pubblica

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Raamcontract Juridische Dienstverlening - Overheidsopdrachten (incl. opleidingen)
Descrizione: Raamovereenkomst juridische bijstand en vertegenwoordiging in verband met Overheidsopdrachten (incl. opleidingen). 1. Voorwerp van de opdracht Deze raamovereenkomst heeft tot doel het aanstellen van gespecialiseerde juridische dienstverleners voor juridische ondersteuning, advies en bijstand inzake overheidsopdrachten, ten behoeve van de Universiteit Antwerpen en de eventuele instappers. Binnen een universitaire en onderzoekscontext worden overheidsopdrachten vaak geplaatst in een omgeving die gekenmerkt wordt door innovatieve projecten, gespecialiseerde infrastructuur en onderzoeksactiviteiten waarvan de toekomstige noden niet steeds volledig vooraf bepaalbaar zijn. Dit vereist een innovatief juridische toepassing van de regelgeving inzake overheidsopdrachten. De opdracht heeft betrekking op overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, en concessies met bijzondere aandacht voor: • complexe en strategische dossiers; • dossiers met verhoogd juridisch of procedureel risico; • dossiers binnen een universitaire en onderzoekscontext, waaronder infrastructuur- en labodossiers; • betwistingen en procedures die voortvloeien uit overheidsopdrachten; • gerichte opleidingen en kennisoverdracht. Deze opdracht betreft een opdracht voor diensten in de zin van artikel 2, 21° van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en wordt geplaatst onder de vorm van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35° van dezelfde wet. Poule van dienstverleners De raamovereenkomst wordt met een poule van 5 leveranciers gesloten. De deelnemers zullen al dan niet opnieuw in mededinging gesteld worden per deelopdracht. (zie I. 4 – Plaatsingswijze) All-in prijzen De opgegeven uurtarieven zijn all-in tarieven (excl. btw) en omvatten alle kosten verbonden aan de dienstverlening. Verplaatsingskosten, administratieve kosten of andere toeslagen kunnen niet afzonderlijk worden aangerekend. 2. Inhoudelijke scope van de dienstverlening De opdrachtnemer verleent gespecialiseerde juridische ondersteuning binnen het domein van de overheidsopdrachten. De dienstverlening omvat onder meer, doch niet limitatief, de onderstaande onderdelen. A. Juridische ondersteuning bij plaatsing (adviserend en toetsend) De opdrachtnemer verleent juridische ondersteuning en advies aan de aanbestedende overheid bij de plaatsing van overheidsopdrachten, zonder de rol van de interne Aankoopdienst over te nemen. Deze ondersteuning kan onder meer betrekking hebben op: • juridisch advies bij de keuze en motivering van de plaatsingsprocedure (openbaar, niet-openbaar, OVP, MPO, mededingingsprocedure met

onderhandeling, ...); • juridische screening en toetsing van door de aanbestedende overheid opgestelde: o selectieleidraden, o bestekken, o gunningscriteria en beoordelingsmethodieken; • advies inzake: o afbakening en motivering van percelen, o raamcontractstructuren, o aankoopcentrales en instappers; • drempelanalyse en toetsing aan EU-regelgeving, inclusief risicoanalyse. Uitdrukkelijke afbakening De opdracht omvat geen volledige uitbesteding van aanbestedingsdossiers. De inhoudelijke coördinatie, besluitvorming en eindverantwoordelijkheid blijven te allen tijde bij de Aankoopdienst en/of de leidend ambtenaar van de aanbestedende overheid. B. Begeleiding tijdens gunnings- en uitvoeringsfase De opdrachtnemer kan juridische ondersteuning verlenen tijdens de gunnings- en uitvoeringsfase van overheidsopdrachten, waaronder: • juridische screening van gunningsverslagen; • advies inzake: o onregelmatige of niet-conforme offertes; o abnormaal lage of hoge prijzen; o belangenconflicten; • begeleiding bij de uitvoering, met inbegrip van: o wijzigingen van de opdracht (artikelen 38/1 e.v. KB Uitvoering); o prijsherziening; o meer- en minderwerken; o sancties, verbreking en aansprakelijkheid. C. Betwistingen en procedures inzake overheidsopdrachten De opdracht omvat juridische bijstand en, in voorkomend geval, vertegenwoordiging in het kader van betwistingen die rechtstreeks verband houden met overheidsopdrachten, zowel in de plaatsings- als in de uitvoeringsfase. Deze dienstverlening kan onder meer betrekking hebben op: • advies en ondersteuning in de precontentieuze fase, met inbegrip van risico-inschatting, strategisch advies en het opstellen van verweer; • bijstand en vertegenwoordiging in procedures voor de Raad van State, waaronder: o schorsingsprocedures; o vernietigingsprocedures; o procedures bij uiterst dringende noodzakelijkheid; • gerechtelijke procedures die rechtstreeks voortvloeien uit beslissingen inzake de plaatsing of uitvoering van overheidsopdrachten. Gerechtelijke vertegenwoordiging, met inbegrip van procedures voor de Raad van State, gebeurt uitsluitend na voorafgaand, uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. Deze raamovereenkomst houdt geen automatische verbintenis tot het voeren van procedures in. D. Specifieke expertise: universitaire en onderzoekscontext De opdrachtnemer beschikt over aantoonbare expertise in overheidsopdrachten binnen een universitaire en onderzoeksomgeving, waaronder: • infrastructuur- en bouwprojecten; • laboratoriumomgevingen (incl. speciale technieken, HVAC, gassen, veiligheid en compliance); • samenloop van werken, leveringen en diensten; • opdrachten binnen gesubsidieerde onderzoeksprojecten; • samenwerking met interne diensten zoals Preventie, Milieu, Veiligheid en Onderzoek. E. Opleidingen en kennisoverdracht De opdrachtnemer kan opleidingen en infosessies verzorgen op maat van de aanbestedende overheid, waaronder: • basis- en verdiepingsopleidingen over overheidsopdrachten; • opleidingen inzake werken en complexe infrastructuurdossiers; • praktijkgerichte sessies voor niet-juristen.

Identificativo della procedura: 188529ce-a3da-4b13-bcee-cf01f46ba50b

Identificativo interno: PPP0IA-702/6154/26037

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

Caratteristiche principali della procedura: mededingingsprocedure met onderhandeling

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 79100000 Servizi giuridici

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.3. Valore

Valore massimo dell'accordo quadro: 500 000,00 EUR

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Documento di gara

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Raamcontract Juridische Dienstverlening - Overheidsopdrachten (incl. opleidingen)
Descrizione: Raamovereenkomst juridische bijstand en vertegenwoordiging in verband met Overheidsopdrachten (incl. opleidingen). 1. Voorwerp van de opdracht Deze raamovereenkomst heeft tot doel het aanstellen van gespecialiseerde juridische dienstverleners voor juridische ondersteuning, advies en bijstand inzake overheidsopdrachten, ten behoeve van de Universiteit Antwerpen en de eventuele instappers. Binnen een universitaire en onderzoekscontext worden overheidsopdrachten vaak geplaatst in een omgeving die gekenmerkt wordt door innovatieve projecten, gespecialiseerde infrastructuur en onderzoeksactiviteiten waarvan de toekomstige noden niet steeds volledig vooraf bepaalbaar zijn. Dit vereist een innovatief juridische toepassing van de regelgeving inzake overheidsopdrachten. De opdracht heeft betrekking op overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, en concessies met bijzondere aandacht voor: • complexe en strategische dossiers; • dossiers met verhoogd juridisch of procedureel risico; • dossiers binnen een universitaire en onderzoekscontext, waaronder infrastructuur- en labodossiers; • betwistingen en procedures die voortvloeien uit overheidsopdrachten; • gerichte opleidingen en kennisoverdracht. Deze opdracht betreft een opdracht voor diensten in de zin van artikel 2, 21° van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en wordt geplaatst onder de vorm van een raamovereenkomst in de zin van artikel 2, 35° van dezelfde wet. Poule van dienstverleners De raamovereenkomst wordt met een poule van 5 leveranciers gesloten. De deelnemers zullen al dan niet opnieuw in mededinging gesteld worden per deelopdracht. (zie I. 4 – Plaatsingswijze) All-in prijzen De opgegeven uurtarieven zijn all-in tarieven (excl. btw) en omvatten alle kosten verbonden aan de dienstverlening. Verplaatsingskosten, administratieve kosten of andere toeslagen kunnen niet afzonderlijk worden aangerekend. 2. Inhoudelijke scope van de dienstverlening De opdrachtnemer verleent gespecialiseerde juridische ondersteuning binnen het domein van de overheidsopdrachten. De dienstverlening omvat onder meer, doch niet limitatief, de onderstaande onderdelen. A. Juridische ondersteuning bij plaatsing (adviserend en toetsend) De opdrachtnemer verleent juridische ondersteuning en advies aan de aanbestedende overheid bij de plaatsing van overheidsopdrachten, zonder de rol van de interne Aankoopdienst over te nemen. Deze ondersteuning kan onder meer betrekking hebben op: • juridisch advies bij de keuze en motivering van de plaatsingsprocedure (openbaar, niet-openbaar, OVP, MPO, mededingingsprocedure met onderhandeling, ...); • juridische screening en toetsing van door de aanbestedende overheid opgestelde: o selectieleidraden, o bestekken, o gunningscriteria en beoordelingsmethodieken; • advies inzake: o afbakening en motivering van percelen, o raamcontractstructuren, o aankoopcentrales en instappers; • drempelanalyse en toetsing aan EU-regelgeving, inclusief risicoanalyse. Uitdrukkelijke afbakening De opdracht omvat geen volledige uitbesteding van

aanbestedingsdossiers. De inhoudelijke coördinatie, besluitvorming en eindverantwoordelijkheid blijven te allen tijde bij de Aankoopdienst en/of de leidend ambtenaar van de aanbestedende overheid. B. Begeleiding tijdens gunnings- en uitvoeringsfase De opdrachtnemer kan juridische ondersteuning verlenen tijdens de gunnings- en uitvoeringsfase van overheidsopdrachten, waaronder: • juridische screening van gunningsverslagen; • advies inzake: o onregelmatige of niet-conforme offertes; o abnormaal lage of hoge prijzen; o belangenconflicten; • begeleiding bij de uitvoering, met inbegrip van: o wijzigingen van de opdracht (artikelen 38/1 e.v. KB Uitvoering); o prijsherziening; o meer- en minderwerken; o sancties, verbreking en aansprakelijkheid. C. Betwistingen en procedures inzake overheidsopdrachten De opdracht omvat juridische bijstand en, in voorkomend geval, vertegenwoordiging in het kader van betwistingen die rechtstreeks verband houden met overheidsopdrachten, zowel in de plaatsings- als in de uitvoeringsfase. Deze dienstverlening kan onder meer betrekking hebben op: • advies en ondersteuning in de precontentieuze fase, met inbegrip van risico-inschatting, strategisch advies en het opstellen van verweer; • bijstand en vertegenwoordiging in procedures voor de Raad van State, waaronder: o schorsingsprocedures; o vernietigingsprocedures; o procedures bij uiterst dringende noodzakelijkheid; • gerechtelijke procedures die rechtstreeks voortvloeien uit beslissingen inzake de plaatsing of uitvoering van overheidsopdrachten. Gerechtelijke vertegenwoordiging, met inbegrip van procedures voor de Raad van State, gebeurt uitsluitend na voorafgaand, uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van de aanbestedende overheid. Deze raamovereenkomst houdt geen automatische verbintenis tot het voeren van procedures in. D. Specifieke expertise: universitaire en onderzoekscontext De opdrachtnemer beschikt over aantoonbare expertise in overheidsopdrachten binnen een universitaire en onderzoeksomgeving, waaronder: • infrastructuur- en bouwprojecten; • laboratoriumomgevingen (incl. speciale technieken, HVAC, gassen, veiligheid en compliance); • samenloop van werken, leveringen en diensten; • opdrachten binnen gesubsidieerde onderzoeksprojecten; • samenwerking met interne diensten zoals Preventie, Milieu, Veiligheid en Onderzoek. E. Opleidingen en kennisoverdracht De opdrachtnemer kan opleidingen en infosessies verzorgen op maat van de aanbestedende overheid, waaronder: • basis- en verdiepingsopleidingen over overheidsopdrachten; • opleidingen inzake werken en complexe infrastructuurdossiers; • praktijkgerichte sessies voor niet-juristen.

Identificativo interno: 26037_1

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 79100000 Servizi giuridici

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

5.1.3. Durata stimata

Durata: 48 Mesi

5.1.5. Valore

Valore massimo dell'accordo quadro: 500 000,00 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

Informazioni supplementari: Instelling (instapper) Max. jaarlijkse afname (€ excl. btw)

Universiteit Antwerpen Universitair Ziekenhuis Antwerpen (UZA) Universiteit Hasselt Thomas

More AP Hogeschool Hogere Zeevaartschool Instituut voor Tropische Geneeskunde (ITG)

UGent Pidpa ...

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Assicurazione professionale di indennizzo del rischio

Descrizione del criterio di selezione: De minimale vereisten qua economische en financiële draagkracht zijn: - Verzekerd zijn tegen beroepsrisico's Minimumeisen: De kandidaat bewijst zijn economische en financiële draagkracht aan de hand van: - Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's of, in voorkomend geval, een bankverklaring;

Criterio: Tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione del lavoro

Descrizione del criterio di selezione: De minimale vereisten qua technische en beroepsbekwaamheid zijn: - Grondige ervaring aantonen met het Vlaamse Universitaire landschap, voor het perceel waarvoor de inschrijver zich kandidaat stelt - Grondige ervaring aantonen met het voorwerp van het perceel waarvoor de inschrijver zich kandidaat stelt Minimumeisen: De kandidaat bewijst zijn technische en beroepsbekwaamheid aan de hand van: - Beroepskwalificaties van de medewerkers waarover de dienstverlener beschikt; - Lijst van de voornaamste diensten die gedurende de afgelopen periode van maximaal drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de instantie waarvoor zij bestemd waren;

Criterio: Iscrizione in un registro professionale pertinente

Descrizione del criterio di selezione: De vereisten met betrekking tot de geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen zijn: - Ingeschreven zijn in een beroeps- of handelsregister Minimumeisen: De kandidaat bewijst zijn geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen aan de hand van: - Inschrijving bij een van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps – of handelsregister;

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Costo

Descrizione: Prijs

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 40

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Kwaliteit dienstverlening

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 60

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/702/IA/2026>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.publicprocurement.be>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione:

neerlandese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 21/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: no

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, con riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 5

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Raad van State

Organizzazione competente per i ricorsi: Raad van State

Informazioni sui termini per il riesame: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Universiteit Antwerpen

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Raad van State

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Universiteit Antwerpen

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Universiteit Antwerpen

Numero di registrazione: BE0257216482

Indirizzo postale: Prinsstraat 13

Località: Antwerpen

Codice postale: 2000

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

Referente: Mouna Rhallab

E-mail: mouna.rhallab@uantwerpen.be

Telefono: +32 32653112

Fax: +32 32654420

Indirizzo internet: <http://www.uantwerpen.be/>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Raad van State
Numero di registrazione: 0931.814.266
Indirizzo postale: Wetenschapsstraat 33
Località: Brussel
Codice postale: 1040
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Paese: Belgio
E-mail: info@raadvanstate.be
Telefono: +32 22349611
Indirizzo internet: <http://www.raadvst-consetat.be/?page=index&lang=nl>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi
Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso
Organizzazione di mediazione

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Numero di registrazione: BE 0475.480.736
Località: Antwerpen / Anvers
Codice postale: 2000
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Paese: Belgio
E-mail: info@3p.eu
Telefono: +32 3 294 30 51

Ruoli di questa organizzazione:

Prestatore di servizi in materia di appalti

8.1. ORG-0004

Nome ufficiale: FPS Policy and Support
Numero di registrazione: BE 0671.516.647
Località: Brussels
Codice postale: 1000
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Paese: Belgio
E-mail: e.proc@publicprocurement.be
Telefono: +32 2 740 80 00

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 75d5cecf-fd54-4dd9-a92d-af18423784a0 - 01
Tipo di formulario: Gara
Tipo di avviso: Bando di gara – regime alleggerito
Sottotipo di avviso: 20
Data di trasmissione dell'avviso: 16/03/2026 00:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale
Data di trasmissione da parte dell'eSender dell'avviso o bando: 16/03/2026 00:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: neerlandese

Numero di pubblicazione dell'avviso: 187248-2026

Numero dell'edizione della GU S: 54/2026

Data di pubblicazione: 18/03/2026