

## 295492-2026 - Gara

Danimarca – Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione – Udbud af 4 stk. parallelle rammeaftaler om totalrådgivning

OJ S 83/2026 29/04/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Servizi

### 1. Committente

---

#### 1.1. Committente

Nome ufficiale: Københavns Lufthavne A/S

E-mail: [flemming.birger.larsen@cph.dk](mailto:flemming.birger.larsen@cph.dk)

Forma giuridica del committente: Impresa pubblica

Attività dell'ente aggiudicatore: Attività aeroportuali

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Titolo: Udbud af 4 stk. parallelle rammeaftaler om totalrådgivning

Descrizione: CPH vedligeholder og udvikler ejendommene og anlæggene i Københavns Lufthavn, Kastrup og Roskilde. Målsætningen er at skabe optimale fysiske rammer ved at designe og gennemføre løsninger, der passer til kundernes og de ansattes behov. Opgaverne løses med fokus på omkostninger for at give kunderne mest for pengene. Et godt samarbejde med eksterne totalrådgivere er en vigtig forudsætning for, at CPH kan opfylde målsætningen, og hensigten med nærværende rammeaftaleudbud er at styrke fundamentet for et sådant samarbejde. Udbuddet omhandler en kombination af parallelle rammeaftaler og opdeling af en rammeaftale i delaftaler, idet der indgås fire aftaler, der – for de større opgavers vedkommende – skal fungere som parallelle rammeaftaler, og for de mindre opgavers vedkommende som enkeltstående delaftaler med hver sit afgrænsede anvendelsesområde. Resultatet af udbuddet skal således være indgåelse af fire ramme-/delaftaler, der skal fungere som parallelle rammeaftaler ift. totalrådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på over 3 mio. kr., og som enkeltstående delaftaler med hvert deres anvendelsesområde, når det gælder totalrådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på under 3 mio. kr. Anvendelsesområdet for de parallelle rammeaftaler vedr. de større opgaver skal være hele lufthavnens område; dvs. Københavns lufthavn, Kastrup og Roskilde. For de fire delaftaler vedrørende de mindre opgaver skal anvendelsesområdet være en nærmere defineret og afgrænset del af lufthavnens samlede område: • Delaftale 1 – Airside 1 (baner og rulleveje) og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser) • Delaftale 2 – Airside 2 (Apron /standpladser og tekniske anlæg Airside) • Delaftale 3 - Terminalbygninger • Delaftale 4 - Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger) I bilag 2 til udbudsbetingelserne er angivet en mere uddybende beskrivelse af de fire delaftalers respektive anvendelsesområder. Tildeling af de mindre opgaver vil ske direkte til den totalrådgiver, der har delaftalen for det område, opgaven vedrører. Hvis en opgave vedrører flere områder, vil tildeling ske direkte til den totalrådgiver, der har delaftalen for det område, som opgaven efter CPH's vurdering primært vedrører. Tildeling af de større opgaver vil ske efter mini-udbud blandt alle fire aftaleparter. Opgaverne vil kunne omfatte alle sædvanlige rådgivningsydelser, jf. YBL18 og YBA19. CPH's bygge- og anlægsprojekter spænder bredt, og mange forskellige typer af projekter vil kunne forekomme; herunder tekniske anlæg,

anlægsarbejder samt om-, tilbygnings- og nybygningsprojekter såvel som renovering. Hvor en opgave omfatter flere forskellige rådgivningsdiscipliner, skal totalrådgiveren som udgangspunkt levere alle relevante ydelser (evt. ved brug af en eller flere tilknyttede underrådgivere). Bemærk: En ansøger kan alene give tilbud på én ramme-/delaftale. Hvis der søges om deltagelse i udbuddet vedrørende flere ramme-/delaftaler, skal der afleveres en fuld ansøgning for hver ramme-/delaftale, og ansøgeren skal udfylde og aflevere ”

Prioriteringsskema”, se dokumentlisten. Såfremt samme juridiske enhed er en del af/deltager i flere ansøgninger, fx selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som eksempelvis underrådgiver til en anden ansøger eller som deltager i et ansøgende konsortium, skal ansøgerne sikre, at dette ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrencen til følge. Vurderingen af denne mulige konkurrencebegrænsning skal foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives i nærværende udbud (om tildelingen af rammeaftalen).

Vurderingen skal desuden foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives som led i genåbning af konkurrencen (miniudbud) på rammeaftalen. CPH forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse i flere ansøgninger ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrence til følge. Der er elektronisk og offentlig adgang til det samlede udbudsmateriale via udbudsplatformen Byggeweb på [www.rib-software.com](http://www.rib-software.com) med følgende byggeweb nr.: TN204417A.

Identificativo della procedura: 97408606-6759-42bb-bcc4-73efe69556c6

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: Nærværende udbud vil blive gennemført efter proceduren ”udbud med forhandling” efter reglerne i Forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014) artikel 47. Ramme(del-)aftale tildeles til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud ved anvendelse af tildelingskriterieret bedste forhold mellem pris og kvalitet. Udbud med forhandling indebærer, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om prækvalifikation. Kun prækvalificerede tilbudsgivere har ret til at afgive tilbud. Medmindre CPH vælger at tildele en ramme-/delaftale direkte efter evaluering af de først afgivne tilbud, vil tilbudsgivere, der rettidigt har afgivet et egnet tilbud, vil blive inviteret til et første forhandlingsmøde hos CPH. Ordregiver kan under udbuds-/forhandlingsforløbet begrænse antallet af tilbageværende tilbudsgivere ved anvendelse af tildelingskriteriet. Ved ansøgning om prækvalifikationen skal ansøger aflevere et udfyldt ESPD (udfyldes og uploades via udbudsplatformen) ESPD tjener som et foreløbigt bevis på, at ansøger ikke er omfattet af de nedenfor anførte udelukkelsesgrunde, og at ansøger opfylder de nedenfor anførte krav til egnethed. Ved indsendelse af ESPD bekræftes, · at underskriveren er bemyndiget til at afgive erklæringen, · at oplysningerne i erklæringen er korrekte og · at ansøger kan dokumentere oplysningerne hos de relevante myndigheder. For ansøgere, der afgiver ansøgning som konsortium og for ansøgere, der baserer sig på andre enheders økonomiske og/eller tekniske formåen, skal der afleveres udfyldt og underskrevet ESPD for hver økonomisk aktør/støttende enhed. CPH vil udelukke ansøgere, der er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens §§ 134a, 135-136. En ansøger, der på et hvilket som helst tidspunkt under udbuddet bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene i §§ 134a, 135 eller 136, vil blive udelukket fra udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af Ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138. CPH vil endvidere udelukke ansøgere og tilbudsgivere, der er eller bliver omfattet af artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine,

om forbud mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland.

#### **2.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 71000000 Servizi architetturici, di costruzione, ingegneria e ispezione

#### **2.1.2. Luogo di esecuzione**

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

#### **2.1.3. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 3 390 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 5 180 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Informazioni generali**

Informazioni supplementari: Som foreløbig dokumentation for, at ansøgeren ikke er udelukket efter udbudslovens §§ 134a, 135 og 136, og for at ansøger opfylder de i udbudsbekendtgørelsen og ovenfor fastsatte krav, herunder minimumskrav til egnethed, skal ansøgeren med ansøgningen kun fremsende et korrekt udfyldt ESPD. Hvis ansøger er et konsortium eller hvis ansøger i relation til egnethed baserer sig på andre økonomiske aktørers formåen (underleverandører, koncernforbundne selskaber mv.), skal der for hver deltager i konsortiet/for hver støttende enhed som dokumentation for ovenstående med ansøgningen fremlægges dokumentation i form af et korrekt udfyldt og underskrevet ESPD. Ordregiver skal indhente dokumentation for og kontrol af de oplysninger, tilbudsgiverne har oplyst i ESPD inden tildeling foretages. Ordregiver forbeholder sig ret til at indhente denne dokumentation (eller dele heraf) for så vidt angår en eller flere ansøgere eller tilbudsgivere på et hvilket som helst tidspunkt under udbudsforretningen, hvis Ordregiver skønner det relevant. Ordregiver forbeholder sig ligeledes retten til at indhente fornyet dokumentation for, at forholdene ikke har ændret sig. Tilbudsgivere skal efter krav fra Ordregiver dokumentere ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene, ved fremlæggelse af følgende: For danske tilbudsgivere, kan der fremlægges serviceattest, der skal være udstedt ikke mere end 6 måneder før fremlæggelsestidspunktet. For virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægges en af følgende: · Et uddrag af relevant register eller tilsvarende dokument, udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, · Et certifikat udstedt af en kompetent myndighed, CPH kan anmode om genfremsendelse af underskrevet erklæring vedrørende artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, der er medsendt ansøgning om prækvalifikation. Tilbudsgivere skal efter krav fra Ordregiver dokumentere opfyldelsen af udbudsbekendtgørelsens minimumskrav ved fremlæggelse af følgende: · De senest tre (3) offentliggjorte regnskaber med tydelig angivelse af hvor oplysninger fremgår om økonomiske mindstekrav · Referencer for dokumentation for opfyldelse af minimumskrav vedrørende referencer

##### **Base giuridica:**

Direttiva 2014/25/UE

#### **2.1.5. Condizioni di appalto**

##### **Modalità di presentazione:**

Numero massimo di lotti per i quali un offerente può presentare offerte: 1

**Condizioni contrattuali:**

Numero massimo di lotti per i quali può essere aggiudicato un appalto a un offerente: 1

**2.1.6. Motivi di esclusione**

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Partecipazione a un'organizzazione criminale: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 1

Corruzione: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 2

Frode: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 3

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 4

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 5

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 6

Violazione dell'obbligo di pagamento delle imposte: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 3

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 1

Grave illecito professionale: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 4

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §134a

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 2

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti richiesti o acquisizione di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 3

---

**5. Lotto****5.1. Lotto: LOT-0001**

Titolo: Delaftale 1 – Airside 1 (baner og rulleveje) og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og stand-pladser)

Descrizione: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

**5.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 71000000 Servizi architetturici, di costruzione, ingegneria e ispezione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71300000 Servizi di ingegneria, 71600000 Servizi di prova tecnica, analisi e consulenza, 71200000 Servizi architettonici e servizi affini, 71500000 Servizi connessi alla costruzione

#### **5.1.2. Luogo di esecuzione**

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Informazioni supplementari: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

#### **5.1.3. Durata stimata**

Data di inizio: 15/10/2026

Data di fine durata: 15/10/2030

#### **5.1.4. Rinnovo**

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

#### **5.1.5. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 810 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 1 300 000 000,00 DKK

#### **5.1.6. Informazioni generali**

##### **Partecipazione riservata:**

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

#### **5.1.9. Criteri di selezione**

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 200 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Criterio: Rapporto finanziario**

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen : · Soliditetsgrad\* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår \* Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Criterio: Referenze su forniture specifiche**

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Criterio: Referenze su forniture specifiche**

Descrizione del criterio di selezione: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet

af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpege forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:**

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

**5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

**Criterio:**

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Casebesvarelse

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 20

**5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: [www.rib-software.com](http://www.rib-software.com)

**5.1.12. Condizioni di appalto**

**Modalità di presentazione:**

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: [www.rib-software.dk](http://www.rib-software.dk)

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

**Condizioni contrattuali:**

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Fakturering sker via EAN system

**5.1.15. Tecniche**

**Accordo quadro:**

Accordo quadro, parzialmente senza riapertura della gara e parzialmente con riapertura della gara

**Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:**

Nessun sistema dinamico di acquisizione

**5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi**

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Københavns Lufthavne A/S

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

**5.1. Lotto: LOT-0002**

Titolo: Delaftale 2 – Airside 2 (Apron/standpladser og tekniske anlæg Airside)

Descrizione: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

**5.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 71000000 Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71200000 Servizi architettonici e servizi affini, 71300000 Servizi di ingegneria, 71600000 Servizi di prova tecnica, analisi e consulenza, 71500000 Servizi connessi alla costruzione

#### **5.1.2. Luogo di esecuzione**

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Informazioni supplementari: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

#### **5.1.3. Durata stimata**

Data di inizio: 15/10/2026

Data di fine durata: 15/10/2030

#### **5.1.4. Rinnovo**

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

#### **5.1.5. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 1 120 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 1 700 000 000,00 DKK

#### **5.1.6. Informazioni generali**

##### **Partecipazione riservata:**

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

#### **5.1.9. Criteri di selezione**

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 280 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde

minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

#### Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen : · Soliditetsgrad\* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår \* Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

#### Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

#### Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5

første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg /installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpege forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:**

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

**5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

**Criterio:**

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Casebesvarelse

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 20

#### **5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: [www.rib-software.com](http://www.rib-software.com)

#### **5.1.12. Condizioni di appalto**

##### **Modalità di presentazione:**

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: [www.rib-software.dk](http://www.rib-software.dk)

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

##### **Condizioni contrattuali:**

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Fakturering sker via EAN system

#### **5.1.15. Tecniche**

##### **Accordo quadro:**

Accordo quadro, parzialmente senza riapertura della gara e parzialmente con riapertura della gara

##### **Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:**

Nessun sistema dinamico di acquisizione

#### **5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi**

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Københavns Lufthavne A/S

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso:  
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

### **5.1. Lotto: LOT-0003**

Titolo: Delaftale 3 - Terminalbygninger

Descrizione: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

#### **5.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 71000000 Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71200000 Servizi architettonici e servizi affini, 71300000 Servizi di ingegneria, 71600000 Servizi di prova tecnica, analisi e consulenza, 71600000 Servizi di prova tecnica, analisi e consulenza

#### **5.1.2. Luogo di esecuzione**

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Informazioni supplementari: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

#### **5.1.3. Durata stimata**

Data di inizio: 15/10/2026

Data di fine durata: 15/10/2030

#### **5.1.4. Rinnovo**

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

#### **5.1.5. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 1 240 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 1 800 000 000,00 DKK

#### **5.1.6. Informazioni generali**

##### **Partecipazione riservata:**

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

#### **5.1.9. Criteri di selezione**

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 300 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad\* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår \* Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør

relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgnings-tidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i ud-vælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:**

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

**5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

**Criterio:**

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Casebesvarelse

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 20

**5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: [www.rib-software.com](http://www.rib-software.com)

**5.1.12. Condizioni di appalto**

**Modalità di presentazione:**

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: [www.rib-software.dk](http://www.rib-software.dk)

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

**Condizioni contrattuali:**

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Fakturering sker via EAN system

**5.1.15. Tecniche**

**Accordo quadro:**

Accordo quadro, parzialmente senza riapertura della gara e parzialmente con riapertura della gara

**Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:**

Nessun sistema dinamico di acquisizione

**5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi**

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen

ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnsslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnsslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Københavns Lufthavne A/S

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

#### **5.1. Lotto: LOT-0004**

Titolo: Delaftale 4 - Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger)

Descrizione: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

##### **5.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 71000000 Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71200000 Servizi architettonici e servizi affini, 71300000

Servizi di ingegneria, 71600000 Servizi di prova tecnica, analisi e consulenza, 71500000

Servizi connessi alla costruzione

##### **5.1.2. Luogo di esecuzione**

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Informazioni supplementari: Ramme(del-)aftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme(del-)aftalen er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

##### **5.1.3. Durata stimata**

Data di inizio: 15/10/2026

Data di fine durata: 15/10/2030

##### **5.1.4. Rinnovo**

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

##### **5.1.5. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 220 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 380 000 000,00 DKK

##### **5.1.6. Informazioni generali**

###### **Partecipazione riservata:**

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

##### **5.1.9. Criteri di selezione**

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 55 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad\* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår \* Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. ( $\text{Egenkapital} / \text{Samlede aktiver} \times 100$ ). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg/installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at

deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgnings-tidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i ud-vælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større pro-jekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

**Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:**

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

**5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

**Criterio:**

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

**Criterio:**

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet - Casebesvarelse

Descrizione: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 20

**5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: [www.rib-software.com](http://www.rib-software.com)

**5.1.12. Condizioni di appalto**

**Modalità di presentazione:**

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: [www.rib-software.dk](http://www.rib-software.dk)

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

**Condizioni contrattuali:**

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Fakturering sker via EAN system

**5.1.15. Tecniche**

**Accordo quadro:**

Accordo quadro, parzialmente senza riapertura della gara e parzialmente con riapertura della gara

**Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:**

Nessun sistema dinamico di acquisizione

**5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi**

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en

begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Københavns Lufthavne A/S

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

## 8. Organizzazioni

---

### 8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Københavns Lufthavne A/S

Numero di registrazione: 14707204

Indirizzo postale: Lufthavnsboulevarden 6

Località: Kastrup

Codice postale: 2770

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Referente: Development Projects (DEP)

E-mail: [flemming.birger.larsen@cph.dk](mailto:flemming.birger.larsen@cph.dk)

Telefono: 28801425

Indirizzo internet: [www.cph.dk](http://www.cph.dk)

#### **Ruoli di questa organizzazione:**

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

### 8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Klagenævnet for Udbud

Numero di registrazione: 37795526

Indirizzo postale: Nævnenes Hus Toldboden 2

Località: Viborg

Codice postale: 8800

Suddivisione del paese (NUTS): Vestjylland (DK041)

Paese: Danimarca

Referente: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-mail: [klfu@naevneneshus.dk](mailto:klfu@naevneneshus.dk)

Telefono: +4572405600

Indirizzo internet: <https://naevneneshus.dk>

#### **Ruoli di questa organizzazione:**

Organizzazione competente per i ricorsi

### 8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Numero di registrazione: 10294819

Indirizzo postale: Carl Jacobsens Vej 35

Località: Valby

Codice postale: 2500

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Telefono: +4541715000

Indirizzo internet: [www.kfst.dk](http://www.kfst.dk)

#### **Ruoli di questa organizzazione:**

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

### 8.1. ORG-0000

Nome ufficiale: Publications Office of the European Union

Numero di registrazione: PUBL

Località: Luxembourg

Codice postale: 2417

Suddivisione del paese (NUTS): Luxembourg (LU000)

Paese: Lussemburgo

E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefono: +352 29291

Indirizzo internet: <https://op.europa.eu>

#### **Ruoli di questa organizzazione:**

TED eSender

## Informazioni sull'avviso

---

Identificativo/versione dell'avviso: e68523cf-956a-4df1-b106-c23872e80d2d - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 17

Data di trasmissione dell'avviso: 27/04/2026 13:21:36 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: danese

Numero di pubblicazione dell'avviso: 295492-2026

Numero dell'edizione della GU S: 83/2026

Data di pubblicazione: 29/04/2026