

323239-2026 - Gara

Danimarca – Lavori di costruzione – Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

OJ S 91/2026 12/05/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Lavori

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

E-mail: chvt@cowi.com

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Edilizia abitativa e strutture per le collettività

1.1. Committente

Nome ufficiale: Albertslund Kommune

E-mail: albertslund@albertslund.dk

Forma giuridica del committente: Autorità locale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

Descrizione: Albertslund Kommune og Albertslund Boligselskab v/Bo Vest ønsker i fællesskab at udvikle og opføre et nyt botilbud for udviklingshæmmede voksne. Det nye botilbud skal bestå af op til 40 boliger. Botilbuddet skal blive det nye hjem for borgerne på de eksisterende botilbud Herstedøster Sidevej og Humlehusene. Det nye botilbud opføres på Skallerne i Albertslund. Udbuddet omfatter totalentreprise ved udførelsen af AB Skallerne og udbydes som udbud med forhandling da kontrakten omfatter design. Arkitema har siden 2024 været tilknyttet som rådgiver i forbindelse med at udvikle værdier, vision, program og skitseprojekt som grundlag for en kommende lokalplan for området.

Identificativo della procedura: d139979d-c143-4dd7-895f-aedad7ebd5b8

Tipo di procedura: Negoziata con previa indicazione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 71220000 Servizi di progettazione architettonica, 71320000

Servizi di ideazione tecnica, 45211340 Lavori di costruzione di condomini, 45400000 Lavori di completamento degli edifici

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 69 000 700,00 DKK

2.1.4. Informazioni generali

Informazioni supplementari: Proceduren for afgivelse af tilbud og forhandlinger fremgår af udbudsvilkårene. Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling, hvilket indebærer, at kun ansøgere, der prækvalificeres og bliver opfordret til at afgive tilbud kan deltage i budsafgivelsen. Efter evalueringen af de indledende tilbud vil ordregiver indlede forhandling med tilbudsgiverne, som herefter vil blive bedt om at afgive endeligt tilbud. Ordregiver forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på basis af de indledende tilbud. Ordregiver forventer at prækvalificere fire ansøgere til at afgive tilbud. Ansøgning om prækvalifikation sker ved udfyldelse og aflevering af ESPD. ESPD-skabelon er tilgængelig på udbudsportalen. Ansøger kan basere sig på støtte fra anden enhed eller indgå i en sammenslutning af enheder, f.eks. et konsortium. Ansøger bedes klart og entydigt angive, hvilken juridisk person, der er ansøger og dermed er ansvarlig over for udbyder. Hvis ansøgning indsendes af en sammenslutning af enheder (eksempelvis et konsortium), bedes de i sammenslutningen deltagende juridiske personer hver især angivet klart og entydigt, og derudover skal der angives en fælles befuldmægtiget, som udbyder med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. Der skal udfyldes særskilt ESPD for hver juridisk person. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD underskrives af den pågældende deltager. Den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, behøver ikke at underskrive sin ESPD. Hvis sammenslutningen bliver bedt om at indsende endelig dokumentation for ESPD, skal der medsendes en erklæring om en fælles befuldmægtiget ved anvendelse af konsortieerklæring (obligatorisk formular anvendes). Enheder i sammenslutningen hæfter solidarisk for tilbuddet og opfyldelse af en eventuel aftale. Såfremt ansøger ønsker at basere sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, skal der udfyldes særskilt ESPD for den eller de juridiske person(er), ansøgningen baseres på. Støttende enheder bedes underskrive det særskilte elektroniske ESPD, og ved eventuel anmodning om endelig dokumentation skal udfyldt støtteerklæring, der godtgør, at ansøger/tilbudsgiver faktisk råder over den nødvendige enheds økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, afleveres. Støtteerklæringen godtgør også, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøger/tilbudsgiver. Om udfyldelse af ESPD-dokumentet kan der søges vejledning i Konkurrence og Forbrugerstyrelsen vejledning hertil, eller alternativt ved at stille spørgsmål til udbyder herom. Vejledningen findes på <https://kfst.dk/vejledninger/kfst/dansk/2020/20203108-guide-til-espd-det-faelles-europaeiske-udbudsdocument/>. Efter prækvalifikation, og senest inden tildeling kan de prækvalificerede ansøgere anmodes, i henhold til udbudslovens § 151, stk. 2, om at fremsende en serviceattest eller tilsvarende som dokumentation for, at der ikke er grundlag for udelukkelse. Det bemærkes, at tillige udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a gælder, hvorfor Bygherre skal udelukke en ansøger fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke-samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for virksomheder etableret i det pågældende land. Såfremt ansøger er omfattet af en for udbudsproceduren gældende udelukkelsesgrund, har ansøger mulighed for at dokumentere sin pålidelighed (selfcleaning) i overensstemmelse med Udbudslovens § 138. Ansøger skal kunne fremlægge endelig dokumentation for, at minimumskravene til egnethed er opfyldt, jf. Udbudslovens § 152, medmindre udbyder kan skaffe certifikaterne eller de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller udbyder allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer, jf. Udbudslovens § 151, stk. 5. Dokumentation for egnethed kan eksempelvis udgøre årsregnskaber, medmindre dokumentation for opfyldelse af de økonomiske mindstekrav er

offentlig tilgængelig, og udbyderder ved selv kan tilgå dokumentationen. Referenceoplysninger i ESPD og eventuelt vedlagte supplerende bilag vedrørende ansøgers tekniske og faglige formåen udgør den endelige dokumentation herfor. Endeligt skal ansøger fremlægge dokumentation for overholdelse af RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, artikel 5k.

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Partecipazione a un'organizzazione criminale: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1

Corruzione: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2

Frode: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3.

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4.

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5.

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6.

Violazione dell'obbligo di pagamento delle imposte: Jf. udbudslovens §§ 135, stk. 3.

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 1.

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1 nr. 2.

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti richiesti o acquisizione di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione: Jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3.

Grave illecito professionale: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 4.

Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Violazione dell'obbligo di pagamento dei contributi previdenziali: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

Amministrazione controllata: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Cessazione di attività: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Insolvenza: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Fallimento: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Concordato preventivo con i creditori: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 3.

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 4.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale: Jf. udbudslovens § 134a

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

Descrizione: Totalentreprise dækkende etablering af Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Quantità: 1 pezzo

5.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Albertslund

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 01/12/2026

Data di fine durata: 01/04/2029

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 69 000 700,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

Informazioni supplementari: Det bemærkes, at de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137 finder anvendelse i udbuddet.

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår har haft en egenkapital på minimum 20. mio. DKK. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers egenkapital for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår

Criterio: Fatturato annuo generale

Descrizione del criterio di selezione: Som mindstekrav kræves det, at ansøger i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår har haft en samlet omsætning på mindst 90 mio. DKK. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers omsætning for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår.

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Som mindstekrav kræves det, at ansøger i de 3 seneste regnskabsår har haft en soliditetsgrad på mindst 25%. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder

mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers beregnede soliditetsgrad for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår (beregnes som virksomhedens egenkapital x 100 / virksomhedens samlede aktiver).

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Som mindstekrav kræves det, at ansøger i de 3 seneste regnskabsår har haft et positivt resultat. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers positive resultat for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår.

Criterio: Referenze su lavori specifici

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal oplyse referencer i ESPD Del IV, afsnit C. Det er tilladt at vedlægge beskrivelser som bilag, som et supplement til referencerne som angivet i ESPD. Som mindstekrav kræves det, at ansøger har mindst 2 referencer på mindst økonomisk tilsvarende niveau som det udbudte (60 mio. DKK ekskl. moms), i rollen som totalentreprenør. Ordregiver vil benytte de til udvælgelsen afgivne referencer, hvorfor ansøger skal holde for øje, at vedlagte referencer som minimum kan opfylde mindstekravet Ordregiver forventer at prækvalificere 4 ansøgere, blandt de ansøgere, der opfylder Ordregivers fastsatte krav til egnethed. Der vil i udvælgelsen blive lagt vægt på, at: › Tilbudsgiver viser erfaring med udførelse af plejeboliger/ botilbud › Tilbudsgiver viser erfaring med gennemførelse af totalentreprise › Tilbudsgiver viser erfaring med gennemførelse af almene projekter › Tilbudsgiver viser erfaring med tæt-lav bebyggelse › Tilbudsgiver viser erfaring med træbyggeri. Følgende oplysninger bør angives for hver reference: › Kundens navn og kontaktperson › Udførelsestidspunkt samt tidspunkt for opgavens afslutning › Beskrivelse af ydelser, der er udført på ansøgningstidspunktet › Kort beskrivelse af ansøgers roller og ydelser, samt hvorfor referencen er relevant i forhold til den her udbudte opgave › Entrepriseform › Kontraktens samlede værdi ekskl. moms Hver reference må maksimalt fylde 2 A4-sider af maksimalt 2400 tegn (inkl. mellemrum, ekskl. illustrationer, diagrammer, tegninger mv.). Beskrivelse herudover, vil ikke indgå i vurderingen. Evt. udtalelser fra tidligere bygherrer indgår ikke i de 2 A4 sider begrænsning. Referencerne må tidligst være afsluttet 5 år tidligere, regnet fra ansøgningstids punktet. Ansøger må oplyse op til 5 referencer i alt, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, baserer sig på andre enheders formåen, eller en sammenslutning af virksomheder. Har ansøger oplyst flere referencer end tilladt, vil Ordregiver kun inddrage det tilladte antal referencer identificeret således: › Ansøgers referencer som er angivet i ESPD. Er der flere end det tilladte antal, er det alene de første, udvalgt i kronologisk rækkefølge, der vil indgå i vurderingen › Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, vil identifikation af reference ske på baggrund af først de i den udpegede fælles befuldmægtiges referencer og dernæst øvrige deltagere i sammenslutningens referencer i alfabetisk rækkefølge efter de pågældende deltageres virksomhedsnavn › Eventuelle støttende enheder i alfabetisk rækkefølge efter de støttende enheders virksomhedsnavn Støtter ansøger sig på andre virksomheders tekniske og faglige formåen vedrørende konkrete dele af ydelserne/arbejdet, skal den støttende enhed udføre de konkrete ydelser/arbejder. Referencerne må kun udgøres af reelt udført arbejde, hvorfor alene ydelser, der er udført på ansøgningstidspunktet, vil indgå i vurderingen. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4
Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4
La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti
Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: Pris

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Organisation og CV'er

Descrizione: Organisation og CV'er

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 25

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Opgavens løsning og proces

Descrizione: Opgavens løsning og proces

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 25

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Tilbudt kvalitet og optimeringer

Descrizione: Tilbudt kvalitet og optimeringer

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 20

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: danese

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 02/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Indirizzo dei documenti di gara: <https://portal.iprojekt.dk/link/ABSkallerne>

Canale di comunicazione ad hoc:

Nome: iprojekt.dk

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 29/06/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://portal.iprojekt.dk/link/ABSkallerne>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Descrizione della garanzia finanziaria: Den vindende entreprenør skal stille sikkerhed i overensstemmelse med ABT 18.

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 12/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Totalentreprise

È richiesto un accordo di non divulgazione: no

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Der henvises til Entrepriseforfens betalingsbestemmelser.

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at Bygherre har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Bygherre har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor Bygherre har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at Bygherre har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor Bygherre har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, Bygherre har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette Bygherre om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagevejledningen fra Klagenævnet for Udbud kan findes på Klagenævnets hjemmeside www.klfu.dk.

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

Organizzazione che tratta le offerte: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

Numero di registrazione: 29966389

Indirizzo postale: Stationsparken 37

Località: Glostrup

Codice postale: 2600

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

Referente: Rådgiver

E-mail: chvt@cowi.com

Telefono: +45 41761856

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Capofila

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

Organizzazione che tratta le offerte

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Klagenævnet for Udbud

Numero di registrazione: 37795526

Indirizzo postale: Nævnenes Hus Toldboden 2

Località: Viborg

Codice postale: 8800

Suddivisione del paese (NUTS): Vestjylland (DK041)

Paese: Danimarca

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telefono: +45 72405600

Indirizzo internet: www.naevneneshus.dk/start-din-klage/klage-naevnet-for-udbud.dk

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Numero di registrazione: 10294819

Indirizzo postale: Carl Jacobsens vej 35

Località: Valby

Codice postale: 2500

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefono: +45 41715000

Indirizzo internet: www.kfst.dk

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

8.1. ORG-0004

Nome ufficiale: Albertslund Kommune

Numero di registrazione: 66137112

Indirizzo postale: Nordmarks Allé 1
Località: Albertslund
Codice postale: 2620
Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)
Paese: Danimarca
E-mail: albertslund@albertslund.dk
Telefono: +45 43 68 68 68

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

8.1. ORG-0000

Nome ufficiale: Publications Office of the European Union
Numero di registrazione: PUBL
Località: Luxembourg
Codice postale: 2417
Suddivisione del paese (NUTS): Luxembourg (LU000)
Paese: Lussemburgo
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefono: +352 29291
Indirizzo internet: <https://op.europa.eu>

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 5f101e41-ed0c-4f73-93a0-10fe71b2f9d5 - 01
Tipo di formulario: Gara
Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario
Sottotipo di avviso: 16
Data di trasmissione dell'avviso: 09/05/2026 11:39:31 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: danese
Numero di pubblicazione dell'avviso: 323239-2026
Numero dell'edizione della GU S: 91/2026
Data di pubblicazione: 12/05/2026