

352431-2026 - Gara

Belgio – Prodotti per pulire e lucidare – Raamovereenkomst: schoonmaakproducten en materialen voor een periode van 4 + 2 + 2 jaar

OJ S 98/2026 22/05/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Forniture

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: AZ Rivierenland vzw

E-mail: David.leon@azr.be

Forma giuridica del committente: Impresa pubblica

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Salute

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Raamovereenkomst: schoonmaakproducten en materialen voor een periode van 4 + 2 + 2 jaar

Descrizione: AZ Rivierenland vzw wenst een contract af te sluiten voor de levering van diverse schoonmaakproducten (voor algemene schoonmaak ziekenhuis, schoonmaak keuken en schoonmaak kinderdagverblijven), wasproducten en disposable microvezeldoeken. De levering zal gebeuren gedurende een periode van vier jaar en is twee keer stilzwijgend verlengbaar met een periode van twee jaar, tenzij drie maanden voorafgaand aan de verlenging, de stopzetting schriftelijk wordt bevestigd door de aanbestedende overheid.

Identificativo della procedura: 86aa98a4-dbf5-48af-a137-dcfe1141103c

Identificativo interno: PPP0RB-327/6051/DL/2025/002

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 39800000 Prodotti per pulire e lucidare

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 2 066 784,80 EUR

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.5. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Numero massimo di lotti per i quali un offerente può presentare offerte: 4

Condizioni contrattuali:

Numero massimo di lotti per i quali può essere aggiudicato un appalto a un offerente: 4

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Documento di gara

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Schoonmaakproducten voor algemeen onderhoud + catalogus schoonmaakmateriaal

Descrizione: AZ Rivierenland vzw wenst efficiënte en effectieve schoonmaakproducten voor algemeen onderhoud + catalogus schoonmaakmateriaal aan te kopen. Tevens wenst AZ Rivierenland schoonmaakartikelen en schoonmaakmaterialen aan te kopen die er voor zorgen dat medewerkers op een optimale en ergonomische manier kunnen werken met een maximale efficiëntie. De inschrijver biedt duurzame en ecologische schoonmaakmiddelen aan voor dagdagelijks gebruik. Daarnaast wenst de aanbestedende overheid een partnership te realiseren gebaseerd op continu verbeteren en oplossen van probleemsituaties, waarbij kwaliteitsvolle opvolging op de werkvloer aangeboden wordt door de inschrijver. De opdracht heeft m.a.w. als doel de aankoop en de levering van schoonmaakproducten en het verstrekken van opleiding over het veilig en duurzaam gebruik ervan aan het schoonmaakpersoneel en het keukenpersoneel van de aanbestedende overheid.

Identificativo interno: DL/2025/002_1

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 39800000 Prodotti per pulire e lucidare

5.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Harmoniestraat 68

Località: Antwerpen

Codice postale: 2018

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

Informazioni supplementari: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Durata stimata

Durata: 96 Mesi

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 1

Altre informazioni sul rinnovo: Het perceel 1 bevat een verlenging.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 399 315,20 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbieding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe

kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure di gestione ambientale

Descrizione del criterio di selezione: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Kwaliteitsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Gestione della catena di fornitura

Descrizione del criterio di selezione: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Costo

Descrizione: Prijs

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Samenwerking en opleiding

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Kwaliteit

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Duurzaamheid

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 08/07/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.publicprocurement.be>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: neerlandese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: no

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Giustificazione della durata dell'accordo quadro: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1. Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2. Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid: langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; - psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione competente per i ricorsi: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informazioni sui termini per il riesame: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : AZ Rivierenland vzw

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZ Rivierenland vzw

5.1. Lotto: LOT-0002

Titolo: Schoonmaakproducten voor onderhoud en afwas in keuken

Descrizione: AZ Rivierenland vzw wenst efficiënte en effectieve schoonmaakproducten voor onderhoud en afwas in keuken aan te kopen. Tevens wenst AZ Rivierenland schoonmaakartikelen en schoonmaakmaterialen aan te kopen die er voor zorgen dat medewerkers op een optimale en ergonomische manier kunnen werken met een maximale efficiëntie. De inschrijver biedt ecologische schoonmaakmiddelen aan voor dagdagelijks gebruik. Daarnaast wenst de aanbestedende overheid een partnership te realiseren gebaseerd op continu verbeteren en oplossen van probleemsituaties, waarbij kwaliteitsvolle opvolging op de werkvloer aangeboden wordt door de inschrijver. De opdracht heeft m.a.w. als doel de aankoop en de levering van schoonmaakproducten en het verstrekken van opleiding over het veilig en duurzaam gebruik ervan aan het schoonmaakpersoneel en het keukenpersoneel van de aanbestedende overheid.

Identificativo interno: DL/2025/002_2

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 39800000 Prodotti per pulire e lucidare

5.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Harmoniestraat 68

Località: Antwerpen

Codice postale: 2018

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

Informazioni supplementari: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Durata stimata

Durata: 72 Mesi

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 1

Altre informazioni sul rinnovo: Het perceel 2 bevat een verlenging.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 702 032,00 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbieding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure di gestione ambientale

Descrizione del criterio di selezione: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Kwaliteitsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Gestione della catena di fornitura

Descrizione del criterio di selezione: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti. Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione.

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Costo

Descrizione: Prijs

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Samenwerking en opleiding

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Kwaliteit

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Duurzaamheid

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 08/07/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.publicprocurement.be>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione:
neerlandese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: no

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Giustificazione della durata dell'accordo quadro: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1.

Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een

langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2. Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid: langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; - psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione competente per i ricorsi: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informazioni sui termini per il riesame: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : AZ Rivierenland vzw

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZ Rivierenland vzw

5.1. Lotto: LOT-0003

Titolo: Wasproducten

Descrizione: AZ Rivierenland vzw wenst efficiënte en effectieve wasproducten aan te kopen.

De wasmachines van AZ Rivierenland vzw en de kinderdagverblijven verwerken deze producten aan de hand van een automatisch doseersysteem, gratis bijgeleverd door de inschrijver. Op deze wijze kunnen onze medewerker op een optimale en ergonomische wijze de wasmachine bedienen en is er controle op het verbruik van de wasproducten, wat leidt tot een maximale efficiëntie.

Identificativo interno: DL/2025/002_3

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

5.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Harmoniestraat 68

Località: Antwerpen

Codice postale: 2018

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

Informazioni supplementari: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Durata stimata

Durata: 72 Mesi

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 1

Altre informazioni sul rinnovo: Het perceel 3 bevat een verlenging.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 32 137,60 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene

tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbieding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure di gestione ambientale

Descrizione del criterio di selezione: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Kwaliteitsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Gestione della catena di fornitura

Descrizione del criterio di selezione: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van

verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Costo

Descrizione: Prijs

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Samenwerking en opleiding

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Kwaliteit

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Duurzaamheid

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 08/07/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.publicprocurement.be>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: neerlandese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: no

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Giustificazione della durata dell'accordo quadro: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1. Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2. Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid: langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training,

omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; - psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione competente per i ricorsi: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informazioni sui termini per il riesame: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : AZ Rivierenland vzw

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso:

Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZ Rivierenland vzw

5.1. Lotto: LOT-0004

Titolo: Disposable microvezeldoeken (gerecycleerd)

Descrizione: AZ Rivierenland vzw wenst duurzame disposable microvezeldoeken aan te kopen met als doel de algemene (ziekenhuis)hygiëne beter te kunnen waarborgen.

Identificativo interno: DL/2025/002_4

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 39800000 Prodotti per pulire e lucidare

5.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Harmoniestraat 68

Località: Antwerpen

Codice postale: 2018

Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Paese: Belgio

Informazioni supplementari: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Durata stimata

Durata: 72 Mesi

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 1

Altre informazioni sul rinnovo: Het perceel 4 bevat een verlenging.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 933 300,00 EUR

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbidding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Rapporto finanziario

Descrizione del criterio di selezione: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure di gestione ambientale

Descrizione del criterio di selezione: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd

een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Kwaliteitsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Gestione della catena di fornitura

Descrizione del criterio di selezione: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Costo

Descrizione: Prijs

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 45

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Samenwerking en opleiding

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Kwaliteit

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

Criterio:

Tipo: Qualità

Descrizione: Duurzaamheid

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Indirizzo dei documenti di gara: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 08/07/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.publicprocurement.be>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione:
neerlandese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: no

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Giustificazione della durata dell'accordo quadro: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1. Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2. Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid: langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; - psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione competente per i ricorsi: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informazioni sui termini per il riesame: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : AZ Rivierenland vzw

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: AZ Rivierenland vzw

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: AZ Rivierenland vzw

Numero di registrazione: BE0416851659

Indirizzo postale: 's Herenbaan 172
Località: Rumst
Codice postale: 2840
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Paese: Belgio
Referente: David Leon
E-mail: David.leon@azr.be
Telefono: +32 38901619
Indirizzo internet: <http://www.azr.be/>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Rechtbank Van Eerste Aanleg
Numero di registrazione: BE 0308357753
Indirizzo postale: Bolivarplaats 20
Località: Antwerpen
Codice postale: 2000
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Paese: Belgio
E-mail: griffie.burgerlijk.rea.antwerpen@just.fagocytose.be
Telefono: +32 32578011

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

Organizzazione di mediazione

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Numero di registrazione: BE 0475.480.736
Località: Antwerpen / Anvers
Codice postale: 2000
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Paese: Belgio
E-mail: info@3p.eu
Telefono: +32 3 294 30 51

Ruoli di questa organizzazione:

Prestatore di servizi in materia di appalti

8.1. ORG-0004

Nome ufficiale: FPS Policy and Support
Numero di registrazione: BE 0671.516.647
Località: Brussels
Codice postale: 1000
Suddivisione del paese (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Paese: Belgio
E-mail: e.proc@publicprocurement.be
Telefono: +32 2 740 80 00

Ruoli di questa organizzazione:

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 0d74c4cb-266d-4181-b00c-69dadbc02bc5 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 20/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale,
ora legale dell'Europa centrale

Data di trasmissione da parte dell'eSender dell'avviso o bando: 20/05/2026 00:00:00 (UTC+02:
00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: neerlandese

Numero di pubblicazione dell'avviso: 352431-2026

Numero dell'edizione della GU S: 98/2026

Data di pubblicazione: 22/05/2026