

403317-2026 - Gara

Danimarca – Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici – Rammeaftale om Bygningssikring til dansk politi

OJ S 112/2026 12/06/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Servizi - Forniture

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Rigspolitiet

E-mail: kos-indkobsservice@politi.dk

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Rammeaftale om Bygningssikring til dansk politi

Descrizione: Nærværende udbud omfatter support og vedligehold af bygningssikring af politiets eksisterende lokationer. Velfungerende sikringssystemer er helt afgørende for, at politiet kan varetage de operationelle opgaver 24/7, og for at beskytte den kritiske infrastruktur bestående af blandt andet it-udstyr samt beskyttelse af politiets følsomme oplysninger i særligt sikrede områder, der spænder fra sikring af fysiske våbenrum til avancerede datacentre.

Rigspolitiet har derfor brug for en leverandør, som skal bistå med support og vedligehold af den daglige drift af opsatte og færdigkonfigurerede enheder til adgangskontrol (ADK), stationsalarmer (AIA), kameraovervågning (TVO), brandalarmer (ABA), dørtelefoni mm. på politiets lokationer. Politiets lokationer omfatter kontorbygninger og politistationer med og uden detentioner, venterum, afhøringslokaler og våbenrum. Udbuddet forventes at omfatte ca. 170 lokationer af varierende størrelse fordelt over det meste af Danmark. Der skal dog i Grønland og Færøerne kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal teknikere. Der indberettes ca. 2000 incidents om året. Det sikringsudstyr der i dag anvendes, er fordelt således: • Ca. 1.500 stationskameraer • Ca. 200 detentionskameraer (TVO) • Ca. 400 detentions- og venterums-Intercom • Ca. 400 detentions- og venterums ABA (automatisk brandalarm) • Ca. 4.000 døre med ADK (automatisk dør kontrol) med forskellige tilknyttede låsetyper • Ca. 200 tyverialarmer (AIA'er). • Ca. 50 – 70 dørtelefoner • Ca. 25-50 Intercom anlæg • Ca. 20-30 100V PA anlæg Leverandøren skal levere landsdækkende support og vedligehold af nedenstående sikringsinstallationer i bygningerne: • Adgangskontrol (ADK) - Kortlæsere til ADK-døre - Centralt software til styring af adgange, Nedap Centraludstyr • Stationsalarmer (AIA) - Fysiske detektorer - Centralt software til styring - Alarmpaneler - Sirener • Detentions- og venterumsovervågning - Kameraer - Overfaldstryk - Kaldetryk • Brandalarmer (ABA) i detentioner og venterum - Aspirationsanlæg - Central boks til styring • Kameraovervågning på stationer (TVO) - Kameraer, indvendige og udvendige - Centralt software til styring, NVR Recording optager/ server - Perimetersikring • Intercom-systemer (fra døre, porte og detentioner) - Porttelefoner - Samtaleanlæg • 100V PA-anlæg Leverancens ydelser dækker over ad hoc-opgaver i forbindelse med fejlrettelser. I forbindelse med support og vedligehold vil der være mindre ændringer og/eller tilretninger i sikringsinstallationerne. Dette kan for eksempel være: • Ændringer eller tilretninger i den grafiske brugergrænseflade (Winguard/Nedap GAH) i forbindelse med ændringer i ADK, AIA eller TVO • Nyetablering eller flytning af en dør • Ændringer i AIA konfiguration eller detektorer ved ændringer i brugen af

lokaler med AIA Leverandøren skal kunne udskifte defekte dele på den eksisterende hardware samt montere og konfigurere i samme arbejdsgang. Leverancen skal også kunne dække mindre og større vedligeholdelsesopgaver, hvor der er behov for at flytte til en anden bygning eller en anden etage i den eksisterende bygning. Her vil der være behov for at Leverandøren skal montere kabler samt levere, montere og konfigurere hardware og software til sikring i bygninger. Når en sikringsinstallation er opdateret eller fornyet skal Leverandøren integrere den samlede installation i Nedap (ADK), Milestone (TVO) og Vanderbilt SPC-alarmsystem (AIA) til WinGuard, Til at understøtte ovenstående skal Leverandøren stille en Servicedesk til rådighed til formidling og styring af opgaver. Servicedesken skal være tilgængelig 24/7. Leverandøren skal registrere alle henvendelser til Servicedesken og udarbejde en månedlig rapport over henvendelser og opgavegangsættelse.

Identificativo della procedura: 85878a65-605f-41dd-95c8-f310780f90fa

Identificativo interno: 2026-210132

Tipo di procedura: Ristretta

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud efter direktiv 2009/81/EF artikel 25 med prækvalificering og en tilbudsfasen. Proceduren indledes med en prækvalifikation, hvor interesserede ansøgere skal indsende ansøgning om deltagelse. De prækvalificerede ansøgere vil i udbudsmaterialet modtage yderligere informationer vedrørende udbudsproceduren samt oplysninger om indgivelse af tilbud.

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Natura aggiuntiva dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 50700000 Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici

Classificazione aggiuntiva (cpv): 31351000 Conduttori elettrici per sistemi di controllo accesso, 31625000 Allarmi antifurto e antincendio, 32235000 Sistema di sorveglianza a circuito chiuso, 32323500 Sistema di videosorveglianza, 32360000 Interfoni, 32570000 Apparecchiature per comunicazioni, 35000000 Attrezzature di sicurezza, antincendio, per la polizia e di difesa, 35100000 Apparecchiature di emergenza e di sicurezza, 35113000 Attrezzature per la sicurezza, 35113300 Impianti di sicurezza, 35120000 Sistemi e dispositivi di sorveglianza e di sicurezza, 35125000 Sistemi di sorveglianza, 35125300 Camere di sicurezza, 35240000 Sirene, 38431000 Apparecchi di rivelazione, 42961100 Sistemi di controllo di accesso, 45233292 Installazione di dispositivi di sicurezza, 45312000 Lavori di installazione di sistemi di allarme e di antenne, 45312100 Lavori di installazione di sistemi d'allarme antincendio, 45312200 Lavori di installazione di sistemi d'allarme antifurto, 71700000 Servizi di monitoraggio e controllo, 79711000 Servizi di monitoraggio di sistemi di allarme

2.1.2. Luogo di esecuzione

Paese: Danimarca

Ovunque nel paese in questione

Informazioni supplementari: Rammeaftalen omfatter ikke fysisk tilstedeværelse i Grønland og på Færøerne. Der skal dog kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal tekniker.

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 25 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 25 000 000,00 DKK

2.1.4. Informazioni generali

Informazioni supplementari: Deltagelse i udbuddet kan kun ske via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. Ansøgninger om deltagelse i udbuddet samt tilbud skal fremsendes via udbudssystemet. Såfremt ansøgningen/tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger i udbudssystemet. Derudover bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter at få. Udbudsmaterialet vil alene blive gjort tilgængeligt for de ansøgere, der bliver prækvalificeret og opfordres til at afgive tilbud. Ordregiver gør opmærksom på, at de prækvalificerede skal underskrive en fortrolighedserklæring for at kunne modtage udbudsmaterialet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Interesserede bedes holde sig orienteret via udbudssystemet. Såfremt ansøger oplever problemer med det elektroniske udbudssystem, kan support kontaktes på mail, dksupport@eusupply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14. Spørgsmål i forbindelse med ansøgning om deltagelse skal stilles senest d. 03. juli 2026, kl. 09.00. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarerne senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Ordregiver har udarbejdet et ansøgningsskema, som ansøgningerne opfordres til at anvende ved ansøgning om deltagelse i udbuddet. Ansøgningsskemaet indeholder spørgsmål, formularer og skabeloner til afgivelse af oplysninger osv. i overensstemmelse med kravene i udbudsbekendtgørelsen. Det understreges dog, at det alene er ansøgers ansvar at sørge for, at de afgivne oplysninger i ansøgningen overholder kravene i udbudsbekendtgørelsen. Ansøgningsskemaet vil være tilgængeligt via det elektroniske udbudssystem. I relation til ordregivers udvælgelseskriterier bemærkes det, at ansøger kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre. Ansøgeren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Rigspolitiet ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Baserer en ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De enheder, som ansøger baserer sig på, skal i ansøgningen erklære at være solidarisk ansvarlig med ansøger, hvis denne bliver tildelt rammeaftalen. Den af ordregiver udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til at afgive en sådan erklæring. Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anmode ansøger om at supplere, præcisere og fuldstændiggøre ansøgningen efter princippet i udbudslovens § 159. Ordregiver kan endvidere anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Ordregiver forventer, at udvælgelsen af ansøgere for deltagelse i udbuddet (prækvalifikation) vil blive offentliggjort sammen med udbudsmaterialet primo september 2026. I forbindelse med, at udbudsmaterialet gøres tilgængeligt, forventer ordregiver at afholde datarum på en af ordregivers adresser, hvor fortroligt materiale vil blive fremlagt for de prækvalificerede tilbudsgivere. Det bemærkes, at deltagerne skal være midlertidig sikkerhedsgodkendt for at kunne tilgå det fortrolige materiale. De ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil modtage en vejledning herom i udbudsmaterialet. Ordregiver skal udelukke ansøgere, som er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Ansøgere (og virksomheder i en eventuel sammenslutning) skal ved afgivelse af ansøgning om prækvalifikation erklære, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Tro- og loveerklæringen kan afgives ved brug af

ordregivers ansøgningsskema. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at ansøgere eller tilbudsgivere fremlægger nærmere dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ansøgningen eller tilbuddet. I relation til den forventede værdi på 25.000.000 DKK bemærkes det, at beløbet alene udgør et skøn for den højeste forventede kontraktværdi for rammeaftalens fulde varighed inkl. forlængelser. Ordregiver har estimeret kontraktværdien til at være mellem 16.000.000 DKK og 25.000.000 DKK. Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Udbuddet gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele rammeaftalen og kan aflyse udbuddet.

Base giuridica:

Direttiva 2009/81/CE

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Corruzione: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra b.

Frøde: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra c.

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra e.

Partecipazione a un'organizzazione criminale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra a.

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra d.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 42, stk. 1 litra g.

Grave illecito professionale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra d.

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti richiesti o acquisizione di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra h.

Infrazione legata alla condotta professionale nell'ambito degli appalti della difesa: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra c.

Mancanza dell'affidabilità necessaria a escludere i rischi per la sicurezza del paese: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra e.

Violazione degli obblighi connessi a motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - d.

Violazione dell'obbligo di pagamento dei contributi previdenziali: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra f. Ansøgere eller tilbudsgivere, som har forfalden, ubetalt gæld til offentlige myndigheder på 100.000 DKK eller derover vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet. Ordregiver kan dog undlade at udelukke ansøgere og tilbudsgivere, hvis der inden kontraktindgåelse vil blive stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger 100.000 DKK, eller hvis der er indgået aftale om en afdragsordning, der er overholdt. Ansøger skal i ansøgningen afgive en erklæring om, i hvilket omfang denne har forfalden, ubetalt gæld på 100.000 DKK eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dog må Ordregiver ikke udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, som har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig. Ordregiver vil vurdere, om dokumentationen er tilstrækkelig i henhold til retningslinjerne i udbudslovens § 138, stk. 1-4. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de efterspurgte oplysninger og erklæringer angives

for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Hvis en ansøger baserer sig på andre enheders formåen, gælder de samme udelukkelsesgrunde som for ansøgere og tilbudsgivere. Enheder, som ansøgeren baserer sig på, skal i ansøgningen afgive de samme oplysninger og erklæringer, som ansøger. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Violazione dell'obbligo di pagamento delle imposte: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra g. Ansøgere eller tilbudsgivere, som har forfalden, ubetalt gæld til offentlige myndigheder på 100.000 DKK eller derover vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet. Ordregiver kan dog undlade at udelukke ansøgere og tilbudsgivere, hvis der inden kontraktindgåelse vil blive stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger 100.000 DKK, eller hvis der er indgået aftale om en afdragsordning, der er overholdt. Ansøger skal i ansøgningen afgive en erklæring om, i hvilket omfang denne har forfalden, ubetalt gæld på 100.000 DKK eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dog må Ordregiver ikke udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, som har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig. Ordregiver vil vurdere, om dokumentationen er tilstrækkelig i henhold til retningslinjerne i udbudslovens § 138, stk. 1-4. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de efterspurgte oplysninger og erklæringer angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Hvis en ansøger baserer sig på andre enheders formåen, gælder de samme udelukkelsesgrunde som for ansøgere og tilbudsgivere. Enheder, som ansøgeren baserer sig på, skal i ansøgningen afgive de samme oplysninger og erklæringer, som ansøger. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Cessazione di attività: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - b.

Fallimento: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a.

Concordato preventivo con i creditori: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a-d.

Insolvenza: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a-d.

Amministrazione controllata: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - b.

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - b.

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0000

Titolo: Rammeaftale om Bygningssikring til dansk politi

Descrizione: Nærværende udbud omfatter support og vedligehold af bygningssikring af politiets eksisterende lokationer. Velfungerende sikringssystemer er helt afgørende for, at politiet kan varetage de operationelle opgaver 24/7, og for at beskytte den kritiske infrastruktur bestående af blandt andet it-udstyr samt beskyttelse af politiets følsomme oplysninger i særligt sikrede områder, der spænder fra sikring af fysiske våbenrum til avancerede datacentre.

Rigspolitiet har derfor brug for en leverandør, som skal bistå med support og vedligehold af den daglige drift af opsatte og færdigkonfigurerede enheder til adgangskontrol (ADK), stationsalarmer (AIA), kameraovervågning (TVO), brandalarmer (ABA), dørtelefoni mm. på politiets lokationer. Politiets lokationer omfatter kontorbygninger og politistationer med og uden detentioner, venterum, afhøringslokaler og våbenrum. Udbuddet forventes at omfatte ca. 170 lokationer af varierende størrelse fordelt over det meste af Danmark. Der skal dog i Grønland

og Færøerne kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal tekniker. Der indberettes ca. 2000 incidents om året. Det sikringsudstyr der i dag anvendes, er fordelt således: • Ca. 1.500 stationskameraer • Ca. 200 detentionskameraer (TVO) • Ca. 400 detentions- og venterums-Intercom • Ca. 400 detentions- og venterums ABA (automatisk brandalarm) • Ca. 4.000 døre med ADK (automatisk dør kontrol) med forskellige tilknyttede låsetyper • Ca. 200 tyverialarmer (AIA'er). • Ca. 50 – 70 dørtelefoner • Ca. 25-50 Intercom anlæg • Ca. 20-30 100V PA anlæg Leverandøren skal levere landsdækkende support og vedligehold af nedenstående sikringsinstallationer i bygningerne: • Adgangskontrol (ADK) - Kortlæsere til ADK-døre - Centralt software til styring af adgange, Nedap Centraludstyr • Stationsalarmer (AIA) - Fysiske detektorer - Centralt software til styring - Alarmpaneler - Sirener • Detentions- og venterumsovervågning - Kameraer - Overfaldstryk - Kaldetryk • Brandalarmer (ABA) i detentioner og venterum - Aspirationsanlæg - Central boks til styring • Kameraovervågning på stationer (TVO) - Kameraer, indvendige og udvendige - Centralt software til styring, NVR Recording optager/ server - Perimetersikring • Intercom-systemer (fra døre, porte og detentioner) - Porttelefoner - Samtaleanlæg • 100V PA-anlæg Leverancens ydelser dækker over ad hoc-opgaver i forbindelse med fejlrettelser. I forbindelse med support og vedligehold vil der være mindre ændringer og/eller tilretninger i sikringsinstallationerne. Dette kan for eksempel være: • Ændringer eller tilretninger i den grafiske brugergrænseflade (Winguard/Nedap GAH) i forbindelse med ændringer i ADK, AIA eller TVO • Nyetablering eller flytning af en dør • Ændringer i AIA konfiguration eller detektorer ved ændringer i brugen af lokaler med AIA Leverandøren skal kunne udskifte defekte dele på den eksisterende hardware samt montere og konfigurere i samme arbejdsgang. Leverancen skal også kunne dække mindre og større vedligeholdelsesopgaver, hvor der er behov for at flytte til en anden bygning eller en anden etage i den eksisterende bygning. Her vil der være behov for at Leverandøren skal montere kabler samt levere, montere og konfigurere hardware og software til sikring i bygninger. Når en sikringsinstallation er opdateret eller fornyet skal Leverandøren integrere den samlede installation i Nedap (ADK), Milestone (TVO) og Vanderbilt SPC-alarmsystem (AIA) til WinGuard, Til at understøtte ovenstående skal Leverandøren stille en Servicedesk til rådighed til formidling og styring af opgaver. Servicedesken skal være tilgængelig 24/7. Leverandøren skal registrere alle henvendelser til Servicedesken og udarbejde en månedlig rapport over henvendelser og opgavegangsættelse.

Identificativo interno: 2026-210132

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Natura aggiuntiva dell'appalto: Forniture

Classificazione principale (cpv): 50700000 Servizi di riparazione e manutenzione di impianti di edifici

Classificazione aggiuntiva (cpv): 31351000 Conduttori elettrici per sistemi di controllo accesso, 31625000 Allarmi antifurto e antincendio, 32235000 Sistema di sorveglianza a circuito chiuso, 32323500 Sistema di videosorveglianza, 32360000 Interfoni, 32570000 Apparecchiature per comunicazioni, 35000000 Attrezzature di sicurezza, antincendio, per la polizia e di difesa, 35100000 Apparecchiature di emergenza e di sicurezza, 35113000 Attrezzature per la sicurezza, 35113300 Impianti di sicurezza, 35120000 Sistemi e dispositivi di sorveglianza e di sicurezza, 35125000 Sistemi di sorveglianza, 35125300 Camere di sicurezza, 35240000 Sirene, 38431000 Apparecchi di rivelazione, 42961100 Sistemi di controllo di accesso, 45233292 Installazione di dispositivi di sicurezza, 45312000 Lavori di installazione di sistemi di allarme e di antenne, 45312100 Lavori di installazione di sistemi d'allarme antincendio, 45312200 Lavori di installazione di sistemi d'allarme antifurto, 71700000 Servizi di monitoraggio e controllo, 79711000 Servizi di monitoraggio di sistemi di allarme

5.1.2. Luogo di esecuzione

Paese: Danimarca

Ovunque nel paese in questione

Informazioni supplementari: Rammeaftalen omfatter ikke fysisk tilstedeværelse i Grønland og på Færøerne. Der skal dog kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal tekniker.

5.1.3. Durata stimata

Durata: 3 Anni

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Rammeaftalen træder i kraft ved kontraktunderskrift og løber i 36 måneder (3 år) regnet fra kontraktindgåelse. Rammeaftalen kan forlænges 2 gange á 12 måneder. Dvs. den maksimale varighed for rammeaftalen er 60 måneder (5 år).

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 25 000 000,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 25 000 000,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nella domanda di partecipazione

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

Informazioni supplementari: Deltagelse i udbuddet kan kun ske via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. Ansøgninger om deltagelse i udbuddet samt tilbud skal fremsendes via udbudssystemet. Såfremt ansøgningen/tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger i udbudssystemet. Derudover bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter at få. Udbudsmaterialet vil alene blive gjort tilgængeligt for de ansøgere, der bliver prækvalificeret og opfordres til at afgive tilbud. Ordregiver gør opmærksom på, at de prækvalificerede skal underskrive en fortrolighedserklæring for at kunne modtage udbudsmaterialet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Interesserede bedes holde sig orienteret via udbudssystemet. Såfremt ansøger oplever problemer med det elektroniske udbudssystem, kan support kontaktes på mail, dksupport@eusupply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14. Spørgsmål i forbindelse med ansøgning om deltagelse skal stilles senest d. 03. juli 2026, kl. 09.00. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarerne senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Ordregiver har udarbejdet et ansøgningsskema, som ansøgningerne opfordres til at anvende ved ansøgning om deltagelse i udbuddet. Ansøgningsskemaet indeholder spørgsmål, formularer og skabeloner til afgivelse af oplysninger osv. i overensstemmelse med kravene i udbudsbekendtgørelsen. Det understreges dog, at det alene er ansøgers ansvar at sørge for, at de afgivne oplysninger i ansøgningen overholder kravene i udbudsbekendtgørelsen. Ansøgningsskemaet vil være tilgængeligt via det elektroniske udbudssystem. I relation til ordregivers udvælgelseskriterier bemærkes det, at

ansøger kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre. Ansøgeren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Rigspolitiet ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Baserer en ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De enheder, som ansøger baserer sig på, skal i ansøgningen erklære at være solidarisk ansvarlig med ansøger, hvis denne bliver tildelt rammeaftalen. Den af ordregiver udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til at afgive en sådan erklæring. Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anmode ansøger om at supplere, præcisere og fuldstændiggøre ansøgningen efter princippet i udbudslovens § 159. Ordregiver kan endvidere anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Ordregiver forventer, at udvælgelsen af ansøgere for deltagelse i udbuddet (prækvalifikation) vil blive offentliggjort sammen med udbudsmaterialet primo september 2026. I forbindelse med, at udbudsmaterialet gøres tilgængeligt, forventer ordregiver at afholde datarum på en af ordregivers adresser, hvor fortroligt materiale vil blive fremlagt for de prækvalificerede tilbudsgivere. Det bemærkes, at deltagerne skal være midlertidig sikkerhedsgodkendt for at kunne tilgå det fortrolige materiale. De ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil modtage en vejledning herom i udbudsmaterialet. Ordregiver skal udelukke ansøgere, som er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Ansøgere (og virksomheder i en eventuel sammenslutning) skal ved afgivelse af ansøgning om prækvalifikation erklære, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Tro- og loveerklæringen kan afgives ved brug af ordregivers ansøgningsskema. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at ansøgere eller tilbudsgivere fremlægger nærmere dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ansøgningen eller tilbuddet. I relation til den forventede værdi på 25.000.000 DKK bemærkes det, at beløbet alene udgør et skøn for den højeste forventede kontraktværdi for rammeaftalens fulde varighed inkl. forlængelser. Ordregiver har estimeret kontraktværdien til at være mellem 16.000.000 DKK og 25.000.000 DKK. Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Udbuddet gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele rammeaftalen og kan aflyse udbuddet.

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Minimumskrav: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 millioner kr. i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktøres økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde kravene til udvælgelse (egnethed). Basere ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. De støttede enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andres enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De støttende virksomheder skal i støtte erklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse, jf. i øvrigt afsnittet om "yderligere oplysninger". Ordregivers udarbejdede

ansøgningsskema kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger. Beregning af omsætning: Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som summen af ansøgernes og disse andre enheders omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning beregnes omsætningen som deltagernes samlede omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabs år. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse med henblik på at opfylde minimumskravet.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Punteggio minimo: 40 000 000

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Minimumskrav: Ansøger skal have en positiv egenkapital i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktøres økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde kravene til udvælgelse (egnethed). Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. De støttede enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andres enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De støttede virksomheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse, jf. i øvrigt afsnittet om "yderligere oplysninger". Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse med henblik på at opfylde minimumskravet.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Punteggio minimo: 1

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: Ansøgeren skal oplyse maksimalt 5 referencer over de betydeligste leverancer af relevans for den udbudte opgave. Hvis ansøgeren afleverer mere end 5 referencer, vil ordregiver alene se på de første 5 referencer. Referencerne skal være udført inden for de seneste 5 år. For hver reference bør ansøger oplyse følgende: - Kort konkret beskrivelse af opgaven, herunder en klar og udførlig beskrivelse af ydelserne inden for opgaven samt angivelse af den geografiske spredning i opgaven - Ansøgernes konkrete rolle i opgaven - kontrakttidspunkt/periode for opgavens udførelse - Værdien af opgaven inkl. optioner og ekskl. Moms - Ordregiver på opgaven, samt kontaktoplysninger hertil. Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger overstiger det højeste antal, som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysninger om teknisk formåen, har de mest relevante referencer. Referencerne vurderes i forhold til beskrivelsen af den udbudte opgave, jf. beskrivelsen i afsnittet "Aftalens genstand". Udvalgelsen vil ske ud fra en vurdering af referencernes relevans vurderet ift. ydelserne inden for bygningssikring, der er beskrevet i afsnittet vedr. "Aftalens genstand". Der lægges i vurderingen særligt vægt på a) At referencernes indhold og størrelse er sammenlignelig med rammeaftalen b) I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med at håndtere landsdækkende bygningssikring på forskellige geografiske lokationer (geografisk spredning) c) At ansøger dokumenterer erfaring med levering af support og vedligehold af alle eller flere af de nævnte sikringsinstallationer i

samme reference Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har afgivet de mest relevante referencer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene de dele af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgers ansvar i beskrivelsen af referencen at udspecificere, at den relevante del af ydelserne allerede er udført på ansøgningstidspunktet. Referencerne skal være udført indenfor de seneste 5 år. Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger er mindre end det ønskede mindsteantal, udvælges alle ansøgere, der har fremsendt en konditionsmæssig ansøgning. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Punteggio minimo: 0

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 4

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: Pris

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 40

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Kvalitet

Descrizione: Kvalitet

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 60

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: danese

Indirizzo dei documenti di gara: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=456174&TID=200416826&B=

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

È richiesto il nulla osta di sicurezza

Descrizione: Relevante medarbejdere, der varetager opgaven i forbindelse med Rammeaftalens opfyldelse og arbejder på Kundens Lokalteter, herunder underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til et niveau som krævet af ordregiver i henhold til de til enhver tid gældende regler, jf. cirkulære nr. 10338 af 17. december 2014 vedrørende sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO, EU eller WEU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt. Leverandøren skal opretholde den kapacitet af sikkerhedsgodkendte medarbejdere, der er krævet af Kunden. Yderligere oplysninger herom fremgår af udbudsmaterialet.

Modalità di presentazione:

Indicazione obbligatoria del subappalto: Nessuna indicazione relativa a subappalti

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=456174&TID=200416826&B=

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 14/07/2026 08:00:00 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Rammeaftalen bygger på OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. - Der vil i rammeaftalen blive stillet krav til leverandørens opfyldelse af persondataretlige krav (GDPR).

È richiesto un accordo di non divulgazione: sì

Informazioni supplementari sull'accordo di non divulgazione: De prækvalificerede ansøger skal underskrive en fortrolighedserklæring før de kan få adgang til udbudsmaterialet.

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Alle fakturaer skal fremsendes som elektronisk faktura via OIOUBL-fil, jf. LBK nr. 798 Bekendtgørelse af lov om offentlig betaling m.v. og BEK nr. 354 Bekendtgørelse om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder. De nærmere vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet

Subappalto:

Non si applica alcun obbligo di subappalto.

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Klagenævnet for Udbud

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: Fristen for at indgive en klage er fastsat ved lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), jf. § 14 i bekendtgørelsen nr. 1077 af 29. juni 2022 om ordregivers indgåelse af visse bygge- og anlægs-, vareindkøbs- og tjenesteydelseskontrakter på forsvarsområdet med senere ændringer. skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og ud-budslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbuds-lovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>. Organizzazione presso la quale possono essere richieste informazioni sul quadro normativo generale vigente in materia di fiscalità nel luogo in cui l'appalto deve essere eseguito: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Indirizzo web della legislazione fiscale: <http://www.kfst.dk>
Organizzazione presso la quale possono essere richieste informazioni sul quadro normativo generale vigente in materia di protezione dell'ambiente nel luogo in cui l'appalto deve essere eseguito: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Indirizzo web della legislazione ambientale: <http://www.kfst.dk>
Organizzazione presso la quale possono essere richieste informazioni sul quadro normativo generale vigente in materia di tutela dei lavoratori e condizioni di lavoro nel luogo in cui l'appalto deve essere eseguito: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Indirizzo web della legislazione sul lavoro: <http://www.kfst.dk>
Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Rigspolitiet
Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara: Rigspolitiet
Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Klagenævnet for Udbud
Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Rigspolitiet
Organizzazione che tratta le offerte: Rigspolitiet

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Rigspolitiet

Numero di registrazione: 17143611

Indirizzo postale: Polititorvet 14

Località: København V

Codice postale: 1780

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

Referente: Konkernindkøb

E-mail: kos-indkobsservice@politi.dk

Telefono: +45 33148888

Profilo del committente: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/324819>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

Organizzazione che tratta le offerte

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Klagenævnet for Udbud

Numero di registrazione: 37795526

Indirizzo postale: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Località: Viborg

Codice postale: 8800

Suddivisione del paese (NUTS): Østjylland (DK042)

Paese: Danimarca

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefono: +45 72405600

Indirizzo internet: <https://naevneneshus.dk/>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

Organizzazione di mediazione

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Numero di registrazione: 10294819

Indirizzo postale: Carl Jacobsens Vej 35

Località: Valby

Codice postale: 2500

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefono: +45 41715000

Indirizzo internet: <http://www.kfst.dk>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione presso la quale possono essere richieste informazioni sul quadro normativo generale vigente in materia di fiscalità nel luogo in cui l'appalto deve essere eseguito

Organizzazione presso la quale possono essere richieste informazioni sul quadro normativo generale vigente in materia di protezione dell'ambiente nel luogo in cui l'appalto deve essere eseguito

Organizzazione presso la quale possono essere richieste informazioni sul quadro normativo generale vigente in materia di tutela dei lavoratori e condizioni di lavoro nel luogo in cui l'appalto deve essere eseguito

8.1. ORG-0004

Nome ufficiale: Merzell Holding ASA

Numero di registrazione: 980921565

Indirizzo postale: Askekroken 11

Località: Oslo

Codice postale: 0277

Suddivisione del paese (NUTS): Oslo (NO081)

Paese: Norvegia

Referente: eSender
E-mail: publication@mercell.com
Telefono: +47 21018800
Fax: +47 21018801
Indirizzo internet: <http://mercell.com/>
Ruoli di questa organizzazione:
TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 7f0048f6-8c14-40ae-90e3-ba47ff55201b - 01
Tipo di formulario: Gara
Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario
Sottotipo di avviso: 18
Data di trasmissione dell'avviso: 11/06/2026 07:59:30 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT
Data di trasmissione da parte dell'eSender dell'avviso o bando: 11/06/2026 09:37:08 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: danese
Numero di pubblicazione dell'avviso: 403317-2026
Numero dell'edizione della GU S: 112/2026
Data di pubblicazione: 12/06/2026