

409427-2026 - Gara

Germania – Servizi di programmazione di software di contabilizzazione del tempo o per le risorse umane – Digitale Personalakte

OJ S 113/2026 15/06/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Gemeinschaftsklinikum Mittelrhein gGmbH

E-mail: maike.brand@gk.de

Forma giuridica del committente: Impresa pubblica controllata da un'autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Salute

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Digitale Personalakte

Descrizione: Konzeption, Implementierung und Bereitstellung einer digitalen Personalakte

Identificativo della procedura: 96ca12fb-2dbc-4a9a-b3a3-71e1a3ff8c24

Identificativo interno: 10-2026-IT-002

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: In der ersten Phase - Teilnahmewettbewerb - wird die Eignung der Bieter geprüft. 3 der am besten geeigneten Bewerber werden zur Angebotsabgabe aufgefordert. Die Angebote sollen in einer oder mehreren Runden verhandelt werden. Der Zuschlag auf das Erstangebot bleibt vorbehalten.

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 72212450 Servizi di programmazione di software di contabilizzazione del tempo o per le risorse umane

2.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Koblenzer Straße 115-155

Località: Koblenz

Codice postale: 56073

Suddivisione del paese (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Paese: Germania

Informazioni supplementari: Für Installation, Einrichtung und Schulungen Nutzung durch alle Standorte: - Kemperhof, Koblenz - Ev. Stift St. Martin, Koblenz - St. Elisabeth, Mayen - Heilig Geist, Boppard - Paulinenstift, Nastätten

2.1.4. Informazioni generali

Informazioni supplementari: #Bekanntmachungs-ID: CXP6YDXYEZ9# 1. Die Teilhmeanträge sind mit den geforderten Erklärungen und Nachweisen innerhalb der Angebotsfrist elektronisch - nur über das Bietertool der Vergabepattform einzureichen. Hinsichtlich der Eigenerklärungen kann der Nachweis vorläufig durch eine Einheitliche

Europäische Eigenerklärung geführt werden. Maßgeblich bleibt jedoch der Inhalt der Bekanntmachung. 2. Das Vergabeverfahren wird elektronisch über die Vergabeplattform geführt. Das bieterindividuelle Postfach auf der Vergabeplattform fungiert als "elektronischer Briefkasten" der Bieter und ist für den Zugang von Erklärungen, Nachforderungen pp. im Vergabeverfahren maßgeblich und verbindlich. 3. Der Versand der Einladungen zum Verhandlungsgespräch, der Informations-Schreiben gemäß § 134 GWB und sonstiger Schriftverkehr, wie z.B. Nachforderungen, erfolgt ebenso über das Bieterpostfach der Vergabeplattform. 4. Im Falle der Bewerbung einer Arbeits-/Bietergemeinschaft erfolgt die Korrespondenz ausschließlich über den bevollmächtigten Partner der Arbeits-/Bietergemeinschaft.

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

vgv -

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Insolvenza: Nach § 123 GWB Zwingende Ausschlussgründe, § 124 GWB Fakultative Ausschlussgründe und § 125 GWB Selbstreinigung

Grave illecito professionale: Nach § 123 GWB Zwingende Ausschlussgründe, § 124 GWB Fakultative Ausschlussgründe und § 125 GWB Selbstreinigung

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Digitale Personalakte

Descrizione: Das Gemeinschaftsklinikum plant die Einführung einer digitalen Personalakte. Aufgrund der Komplexität und der benötigten Schnittstellen zu den verschiedenen bestehenden Systemen wird die Erstellung eines Konzeptes gefordert, auf dessen Basis die Verhandlungen im Rahmen des Verhandlungsverfahrens geführt werden.

Rahmenbedingungen: - Übernahme 4300 aktiver Personalakten und Ergänzung von ca. 100 externer Personen (Praktikanten, Seelsorger, Belegärzte, etc.) - Das System on Premises und unter Beachtung der entsprechenden Informationssicherheitsmaßnahmen auch Cloud-Basier angeboten werden. - Das System muss spätestens im September betriebsbereit sein. Dies beinhaltet nicht die Übernahme und Digitalisierung der bestehenden Personalakten.

Identificativo interno: 10-2026-IT-002

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 72212450 Servizi di programmazione di software di contabilizzazione del tempo o per le risorse umane

5.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Koblenzer Straße 115-155

Località: Koblenz

Codice postale: 56073

Suddivisione del paese (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Paese: Germania

Informazioni supplementari: Für Installation, Einrichtung und Schulungen Nutzung durch alle Standorte: - Kemperhof, Koblenz - Ev. Stift St. Martin, Koblenz - St. Elisabeth, Mayen - Heilig Geist, Boppard - Paulinenstift, Nastätten

5.1.3. Durata stimata

Durata: 3 Anni

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nella domanda di partecipazione

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

Informazioni supplementari: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Appalto strategico

Obiettivo dell'appalto strategico: Nessun appalto strategico

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Iscrizione in un registro professionale pertinente

Descrizione del criterio di selezione: I Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung 1.

Gewerbean- bzw. ummeldung: Der Bewerber hat je nach Art der Dienstleistung und der Rechtsform mit seinem Angebot das entsprechende Dokument vorzulegen. 2.

Handelsregistrauszug bzw. Eintragung Berufs- bzw. Handelsregister: Ist der Bewerber eine juristische Person, hat er mit seinem Angebot einen Handelsregistrauszug oder einen den Rechtsvorschriften seines Heimatstaates entsprechenden Nachweis vorzulegen. 3. Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer: Ist der Bewerber zur Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer verpflichtet, hat er mit seinem Angebot die entsprechenden Unterlagen dazu vorzulegen. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt, unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter- /Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: II Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit - Gesamtumsatz und Umsatz bezogen auf die Leistungsart 1. Gesamtumsatz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren Der Bewerber wird gebeten, den Gesamtumsatz des Unternehmens der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre ausgehend vom Jahr der Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung als Eigenerklärung anzugeben. Sofern das Unternehmen noch nicht über drei abgeschlossene Geschäftsjahre verfügt (z. B. bei Neugründungen), sind die verfügbaren Umsatzzahlen sowie - falls vorhanden - Prognosen oder Planwerte anzugeben. 2. Umsatz bezogen auf die Leistungsart Der Bewerber wird gebeten, den Umsatz bezogen auf die Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe ist, für die letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre ausgehend vom Jahr der Veröffentlichung der EU-Bekanntmachung als Eigenerklärung anzugeben, Angabe siehe Formular 124_LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt, unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die

Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter-/Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Ponderazione (percentuale, esatta): 20,00

Criterio: Assicurazione professionale di indennizzo del rischio

Descrizione del criterio di selezione: III Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit - Betriebs- und Berufshaftpflichtversicherung 1. Als Eigenerklärung sind die Angaben zum Umsatz des Unternehmens, Leistungen betreffend, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind (siehe Formular 124_LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen), vorzulegen. Wird die Eigenerklärung nicht vorgelegt oder ist unvollständig ausgefüllt, gilt das Eignungskriterium als nicht erfüllt. 2. Der Bewerber hat mit dem Teilnahmeantrag einen aktuellen Nachweis über eine bestehende Betrieb- / Berufshaftpflichtversicherung vorzulegen, die den Anforderungen des ausgeschriebenen Auftrags entspricht. Der Nachweis muss folgende Angaben erfüllen: - Die Versicherung muss zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe bestehen und den relevanten Tätigkeitsbereich abdecken. - Die Deckungssummen müssen mindestens folgende Werte erreichen: > für Personen- / Sachschäden: mind. 2 Mio. EUR je Schadensfall - Die Bescheinigung darf nicht älter als 12 Monate sein. - Sofern die geforderten Deckungssummen aktuell nicht erreicht werden, ist eine verbindliche Erklärung des Versicherers vorzulegen, dass die Deckungssummen im Auftragsfall angepasst werden. Der Nachweis kann erfolgen durch: - eine Versicherungsbestätigung des Versicherers - eine Kopie des Versicherungsscheins, - oder eine Deckungszusage für den Fall der Zuschlagserteilung. Wird der Nachweis nicht vorgelegt, ist älter als 12 Monate ab Ausstellungsdatum oder erfüllt die Versicherung die Mindestanforderungen nicht, gilt das Eignungskriterium als nicht erfüllt. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt, unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter-/Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: IV Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit - Unbedenklichkeitsbescheinigungen 1.. Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkassen: Der Bewerber erklärt, dass die entsprechenden Beiträge (Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung) gezahlt wurden. Der entsprechende Nachweis ist mit seinem Angebot vorzulegen. 2. Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen: Der Bewerber hat mit seinem Angebot das entsprechende Dokument vorzulegen. 3. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des zuständigen Versicherungsträgers mit Angaben der Lohnsummen: Ist der Bewerber zur Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft verpflichtet, hat er mit seinem Angebot eine entsprechende Mitgliedsbescheinigung vorzulegen. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt,

unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter-/Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

Criterio: Referenze su forniture specifiche

Descrizione del criterio di selezione: V Technische und berufliche Tätigkeit - Referenzliste Der Bewerber hat eine Referenzliste (siehe Datei "Teilnahmeantrag" einzureichen, die seine fachliche Leistungsfähigkeit belegt. Gefordert werden mindestens drei Referenzen der realisierten Installationen in Krankenhäusern aus den letzten drei Jahren, die hinsichtlich Art und Umfang mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar sind. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt, unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter-/Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Ponderazione (percentuale, esatta): 40,00

Criterio: Tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione del lavoro

Descrizione del criterio di selezione: VI Technische und berufliche Tätigkeit - Liste der qualifizierten Fachkräfte Der Bewerber wird gebeten, die Liste (siehe Datei "Teilnahmeantrag, Tabellenblatt 3 Liste MA" der für die Ausführung des Auftrags vorgesehenen qualifizierten Fachkräfte vollständig auszufüllen. Gefordert werden mindestens drei qualifizierte Mitarbeiter, die beim geplanten Projekt vorgesehen sind. Anzugeben sind insbesondere: - Name bzw. Funktionsbezeichnung der eingesetzten Fachkraft - Berufliche Qualifikation (z. B. Ausbildung, Titel, Zertifikate) - Relevante Berufserfahrung in Jahren - Projekterfahrung in vergleichbaren Leistungen - Rolle im vorgesehenen Projekt Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt, unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter-/Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Ponderazione (percentuale, esatta): 40,00

Criterio: Certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

Descrizione del criterio di selezione: VII Technische und berufliche Tätigkeit - Qualitätsmanagement ISO-Zertifizierung 1. Der Bewerber wird aufgefordert, ein gültiges Zertifikat nach DIN EN ISO 27001 (Informationssicherheitsmanagementsystem - ISMS) vorzulegen. Das Zertifikat muss folgende Anforderungen erfüllen: - Es muss von einer akkreditierten Zertifizierungsstelle ausgestellt sein. - Es muss zum Zeitpunkt der

Angebotsabgabe gültig sein. - Es muss den Geltungsbereich (Scope) enthalten, der die ausgeschriebene Leistung abdeckt. - Es muss Angaben zur Zertifikatsnummer, zum Ausstellungsdatum und zum Ablaufdatum enthalten. Sofern kein Zertifikat nach DIN EN ISO 27001 vorliegt, kann der Auftraggeber - sofern in den Vergabeunterlagen vorgesehen - gleichwertige Nachweise zulassen (z. B. TISAX, BSI-Grundschutz-Zertifikat). Die ist jedoch ausdrücklich vom Auftraggeber abhängig. 2. Bei Cloud-Lösungen: C5-Testat Bei Einsatz einer Cloud Lösung ist vom Bewerber ein gültiges C5 Testat (Cloud Computing Compliance Criteria Catalogue) des Bundesamts für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI) vorzulegen. Das Testat muss folgende Anforderungen erfüllen: - Es muss ein aktuelles C5 Testat gemäß dem jeweils gültigen C5 Katalog (z. B. C5:2020) sein. - Es muss von einem unabhängigen, qualifizierten Wirtschaftsprüfer oder einer entsprechend akkreditierten Prüfstelle erstellt worden sein. - Der Geltungsbereich (Scope) muss die angebotene Cloud Dienstleistung vollständig abdecken. - Das Testat muss Angaben zu Prüfzeitraum, Prüfer, Ergebnis und bestehenden Feststellungen enthalten. - Das Testat muss zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültig sein. Sofern kein C5 Testat vorliegt, können - nur wenn in den Vergabeunterlagen ausdrücklich zugelassen - gleichwertige Nachweise eingereicht werden (z. B. ISO 27017 /27018, SOC Berichte). Die Entscheidung über die Gleichwertigkeit obliegt dem Auftraggeber. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Werden einzelne oder alle Formulare nicht vorgelegt, unvollständig ausgefüllt oder nicht ordnungsgemäß unterschrieben, gelten die Eignungskriterien als nicht erfüllt. Werden die Leistungen von einer Bieter- /Arbeitsgemeinschaft angeboten, sind die Auskünfte gemäß vorstehenden Ziffern für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erklären. Will sich der Bewerber bei der Leistungserbringung Dritter bedienen, sind die Auskünfte auf Verlangen auch von Dritten abzugeben.

Criterio: Autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione necessaria per contratti di servizio

Descrizione del criterio di selezione: VIII Weitere Dokumente, die mit dem Teilnahmeantrag eingereicht werden müssen 1. Erklärung Bezug zu Russland: Die Erklärung des Bewerbers, dass er nicht zu den in Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022 (Sanktionen VO) genannten Unternehmen oder Personen mit Russlandbezug gehört. Gehört der Bewerber einer Gruppe von Unternehmen an, hat er mit seinem Angebot zu erklären, dass dies auch nicht auf die verbundenen Unternehmen zutrifft. Fehlt diese Eigenerklärung oder erklärt das Unternehmen eine Zugehörigkeit zu oben genannter Verordnung, gilt dieses Eignungskriterium als nicht erfüllt. 2. Teilnahmeantrag: Der Teilnahmeantrag ist vollständig und fristgerecht einzureichen, siehe Datei "Teilnahmeantrag, Tabellenblatt 1 Teilnahmeantrag". Alle geforderten Angaben, Nachweise und Unterlagen (insbesondere Anbieterinformationen, Referenzliste und Liste Mitarbeiter) sind dem Teilnahmeantrag beizufügen.

Anbieterinformationen (siehe Datei LV_01, Tabellenblatt Anbieterinformationen): - Name des Unternehmens und Kontaktdaten - Beschreibung des Produktportfolio - Name des angebotenen Produktes - Jahresumsatz - Jahresumsatz im Bezug auf digitale Personalakten - Anzahl der Mitarbeiter - Anzahl der Mitarbeiter, die für digitale Personalakten zuständig sind - Gründungsjahr und -land - Sitz der Unternehmenszentrale - Sitz der zu Koblenz am nächsten gelegenen Zweigstelle - Zahl der Installationen (Krankenhäuser) 3. Bieter- / Arbeitsgemeinschaft: Bieter- / Arbeitsgemeinschaften sind zugelassen. Sie haben mit dem Teilnahmeantrag folgende Formulare vorzulegen: - Formular 233 Verzeichnis Nachunternehmerleistungen, wenn wesentliche Teile der Leistung durch andere Unternehmen ausgeführt werden. - Formular 234 Erklärung Bieter- / Arbeitsgemeinschaft als Gemeinschaftserklärung mit Angabe des bevollmächtigten Mitglieds, das die Gemeinschaft

gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und dass alle Mitglieder im Auftragsfall gesamtschuldnerisch haften. - Formular 235 Verzeichnis der Leistungen / Kapazitäten anderer Unternehmen als Beschreibung der Aufgaben- und Leistungsanteile der einzelnen Mitglieder. Jedes Mitglied der Gemeinschaft hat die für Einzelbewerber geforderten Eignungsnachweise mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen, insbesondere - Nachweise zur Berufsausübung (Gewerbebeanmeldung, Handelsregistrauszug, Handwerksrolle) - Nachweise der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit (Versicherungsdeckung, Umsätze, Unbedenklichkeitsbescheinigungen) - Nachweise der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit (Referenzen, Personalqualifikation) Die Bieter- / Arbeitsgemeinschaft hat klarzustellen, welche Leistungen durch die Gemeinschaft selbst und welche ggf. durch Subunternehmer erbracht werden sollen. Wird die Erklärung nicht vorgelegt oder ist sie unvollständig, kann der Teilnahmeantrag nicht berücksichtigt werden. Das Fehlen einzelner Eignungsnachweise eines Mitglieds führt dazu, dass die gesamte Gemeinschaft als nicht geeignet gilt. 4. Eignungsanleihe: Der Bewerber hat mit dem Teilnahmeantrag das Formular 236 Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen vorzulegen, sofern er sich zur Erfüllung der Eignung auf die Kapazitäten anderer Unternehmen stützt. Die Erklärung muss folgende Anforderungen erfüllen: - Das andere Unternehmen muss sich rechtsverbindlich verpflichten, dem Bewerber die erforderlichen Mittel (Personal, Geräte, Fachkunde, finanzielle Mittel) zur Verfügung zu stellen. - Die Erklärung muss vollständig ausgefüllt und rechtsverbindlich unterschrieben sein. - Der Bewerber bleibt für die Leistungserbringung gesamtverantwortlich. Wird die Verpflichtungserklärung nicht vorgelegt oder ist sie unvollständig, gilt die Eignung als nicht nachgewiesen. Die vorgenannten Auskünfte sind mit dem Teilnahmeantrag zu erklären. Das Fehlen einzelner Eignungsnachweise eines Mitglieds führt dazu, dass die gesamte Gemeinschaft als nicht geeignet gilt.

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Preis

Descrizione: Investitionskosten, Wartungsgebühren für 36 Monate, optional in Anspruch genommene Schulung für 3 Personen, optional in Anspruch genommene Servicepauschale für Konfigurationsänderungen und Patchmanagement (gerechnet auf 36 Monate)

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 80

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Konzeptbewertung

Descrizione: 1. Konzeptbewertung a) Erfüllung folgender Anforderungen - Arbeitszeitfaktor - Rollenzuweisung - Freigabeworkflow - Auswertungen - Aktendigitalisierung - Fidelis-Schnittstelle - Easysoft-Schnittstelle - Schnittstelle zum MD-Portal b) Schlüssigkeit des Gesamt-Konzeptes c) Kontaktaufnahme zu Herstellern der anzubietenden System d) Zeitplanung e) Service Level Agreement (IT-Vertrag) 2. Präsentation des Gesamt-Konzeptes beim Verhandlungsgespräch a) Intuitive Gestaltung des Software-Aufbaus b) Orientierung der Software-Nutzung an prozessualen Abläufen c) Verständliche und selbsterklärende

Benennung der Menüpunkte d) Performante Software e) Übersichtliche Darstellung f) Individuelle Möglichkeiten bei Administration g) Steuerung der Berechtigungen Einfache Bedienung, Übersichtlichkeit & Integrationsmöglichkeiten in die bestehenden Abläufe und IT-Systeme des DLC Informationstechnologie sowie Erkennung von Anwendungen
Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)
Criterio di aggiudicazione: numero: 20

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: tedesco

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 08/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Indirizzo dei documenti di gara: <https://rlp.vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YDXYEZ9/documents>

Canale di comunicazione ad hoc:

Nome: Deutsches Vergabeportal (dtpv) / Vergabemarktplatz Kommunen Rheinland-Pfalz

URL: <https://rlp.vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YDXYEZ9>

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 24/07/2026

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://rlp.vergabekommunal.de/Satellite/notice/CXP6YDXYEZ9>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: tedesco

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 21/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Informazioni che possono essere integrate dopo la scadenza del termine di presentazione:

A discrezione dell'acquirente, tutti i documenti mancanti relativi all'offerente possono essere presentati successivamente.

Informazioni supplementari: Nach Ermessen des Käufers können alle fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden. Der Auftraggeber behält sich vor, wenn dies aus Gründen eines ausreichenden Wettbewerbs erforderlich ist, fehlende unvollständige oder fehlerhafte Unterlagen nachzufordern, soweit dies rechtlich zulässig ist, insbesondere im Sinne des § 56 VgV.

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Ministerium für Wirtschaft, Klimaschutz, Energie und Landesplanung

Informazioni sui termini per il riesame: Informationen über die Überprüfungsfristen: Von Bewerbern / Bieter erkannt Verstöße der vergebenden Stelle gegen das geltende Vergaberecht hat der Bieter gegenüber dem Auftraggeber innerhalb von 10 Kalendertagen (§ 160 Abs. Nr. 1 GWB) zu rügen. Erklärt der Auftraggeber, dass er der Rüge nicht abhelfen will, hat der Bieter binnen einer Frist von 15 Tagen (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB) nach Eingang der Mitteilung bei der Vergabekammer Rheinland-Pfalz Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau schriftlich einen Nachprüfungsantrag zu stellen.

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Gemeinschaftsklinikum Mittelrhein gGmbH

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Gemeinschaftsklinikum Mittelrhein gGmbH

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Gemeinschaftsklinikum Mittelrhein gGmbH

Numero di registrazione: DE244341325

Indirizzo postale: Koblenzer Straße 115-155

Località: Koblenz

Codice postale: 56073

Suddivisione del paese (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Paese: Germania

Referente: GZ-Service / Einkauf - Vergabestelle

E-mail: maike.brand@gk.de

Telefono: +49 261499-1031

Indirizzo internet: <https://www.gk.de>

Profilo del committente: <https://www.gk.de>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Centrale di committenza per l'aggiudicazione di appalti o la conclusione di accordi quadro per lavori, forniture o servizi destinati ad altri committenti

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: GZ-Service GmbH - Einkauf

Numero di registrazione: t:02614991031

Indirizzo postale: Koblenzer Straße 115-155

Località: Koblenz

Codice postale: 56073

Suddivisione del paese (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Paese: Germania

Referente: Vergabestelle

E-mail: maike.brand@gk.de

Telefono: +49 261499-1031

Indirizzo internet: <https://www.gk.de>

Ruoli di questa organizzazione:

Prestatore di servizi in materia di appalti

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Gemeinschaftsklinikum Mittelrhein gGmbH

Numero di registrazione: t:02614991936

Località: Koblenz

Codice postale: 56073

Suddivisione del paese (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Paese: Germania

Referente: R. Heepenstrick

E-mail: ralf.heepenstrick@gk.de

Telefono: +49 261499-1936

Indirizzo internet: <https://www.gk.de>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

8.1. ORG-0004

Nome ufficiale: Ministerium für Wirtschaft, Klimaschutz, Energie und Landesplanung

Numero di registrazione: DE355604198

Indirizzo postale: Stiftsstraße 9

Località: Mainz

Codice postale: 55116

Suddivisione del paese (NUTS): Mainz, Kreisfreie Stadt (DEB35)

Paese: Germania

Referente: Vergabekammer Rheinland-Pfalz

E-mail: vergabekammer.rlp@mwwlw.rlp.de

Telefono: +49 613116-5240

Indirizzo internet: <https://www.mwwlw.rlp.de/ministerium/zugeordnete-institutionen-1/vergabekammer>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

8.1. ORG-0005

Nome ufficiale: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Numero di registrazione: 0204:994-DOEVD-83

Località: Bonn

Codice postale: 53119

Suddivisione del paese (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Paese: Germania

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefono: +49228996100

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 9e6fa923-fc2a-4430-a191-acc972fdf01d - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 12/06/2026 09:05:59 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale,
ora legale dell'Europa centrale

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: tedesco

Numero di pubblicazione dell'avviso: 409427-2026

Numero dell'edizione della GU S: 113/2026

Data di pubblicazione: 15/06/2026