

477807-2026 - Gara

Danimarca – Servizi di manutenzione di ascensori – Serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab
OJ S 131/2026 10/07/2026
Bando di gara o di concessione – regime ordinario
Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Fyns Almennyttige Boligselskab

E-mail: fab@fabbo.dk

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Edilizia abitativa e strutture per le collettività

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab

Descrizione: Udbuddet omfatter udførelsen af en serviceaftale for elevatorer, angående pulje 1. Aftalen rummer blandt andet gennemgang og service af elevatorer, udskiftning af alarmer og udarbejdelse af tilstandsrapport. For en nærmere beskrivelse af aftalen henvises der til udbudsmaterialet, herunder Bilag 1 – Ydelsesbeskrivelse.

Identificativo della procedura: caa62288-dd48-44d1-88c7-0593230b2651

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: Nærværende udbud om serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab gennemføres som udbud med forhandling efter offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse. Udbuddet gennemføres i henhold til udbudsloven.

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 50750000 Servizi di manutenzione di ascensori

2.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Odense

Codice postale: 5000

Suddivisione del paese (NUTS): Fyn (DK031)

Paese: Danimarca

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 7 500 000,00 DKK

2.1.4. Informazioni generali

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti richiesti o acquisizione di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione: Jf. udbudslovens § 136, nr. 3.

Amministrazione controllata: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Grave illecito professionale: Jf. udbudslovens § 136, nr. 4.

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Partecipazione a un'organizzazione criminale: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto: Jf. udbudslovens § 136, nr. 2.

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Cessazione di attività: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Insolvenza: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto: Jf. udbudslovens § 136, nr. 1.

Fallimento: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Corruzione: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale: Jf. udbudslovens § 134a.

Frode: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Violazione dell'obbligo di pagamento dei contributi previdenziali: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Violazione dell'obbligo di pagamento delle imposte: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Concordato preventivo con i creditori: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab

Descrizione: Udbuddet omfatter udførelsen af en serviceaftale for elevatorer, angående pulje 1. Aftalen rummer blandt andet gennemgang og service af elevatorer, udskiftning af alarmer og udarbejdelse af tilstandsrapport. For en nærmere beskrivelse af aftalen henvises der til udbudsmaterialet, herunder Bilag 1 – Ydelsesbeskrivelse.

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 50750000 Servizi di manutenzione di ascensori

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Serviceaftalens forventede ordinære varighed er fra 23. nov. 2026 til 24. nov. 2030. Serviceaftalen kan forlængelse ud over den ordinære varighed med en periode på 2x12 måneder 2032.

5.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Odense

Codice postale: 5000

Suddivisione del paese (NUTS): Fyn (DK031)

Paese: Danimarca

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 23/11/2026

Data di fine durata: 24/11/2030

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 2

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 7 500 000,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal angive årlige omsætning, soliditetsgrad samt egenkapital i overensstemmelse med den regnskabspraksis som ansøger er underlagt fra det seneste 3 års disponible årsregnskab i ESPD del IV.B "Finansielle nøgletal". Med seneste 3 års disponible regnskab menes det regnskab, der er disponibelt på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Ansøger skal opfylde følgende MINIMUMSKRAV: - En årsomsætning på gennemsnitlig minimum kr. 10 mio. i de seneste tre tilgængelige regnskabsår. - En soliditetsgrad på minimum 15 % i hvert af de seneste tre tilgængelige regnskabsår. - En egenkapital på gennemsnitlig minimum kr. 2 mio. i de seneste tre tilgængelige regnskabsår. Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders kapacitet (f. eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal information vedrørende ESPD del IV.B tillige angives i et separat ESPD for hver af disse enheder, jf. afsnit VI.3 "Yderligere oplysninger". Det er Ansøgerens ansvar at sikre, at minimumskravene til nøgletal er opfyldt ved regnskabsteknisk konsolidering, når ansøgningen baseres på andre enheders kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium). Som dokumentation vil ordregiver anmode om seneste disponible regnskab

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal i ESPD del IV.C: "udførelse af tjenesteydelser af den anførte type" angive maks. 5 lignende referencer. Ansøger skal angive minimum to [2] referencer som alle opfylder følgende MINIMUMSKRAV: i) Leverancer vedrørende service af elevatorer, der skal være gennemført inden for de seneste 3 år regnet fra ansøgningsfristens udløb, og ii) referencerne skal inkludere service af elevatorer i

boligblokke. Ansøger bør sikre, at følgende er beskrevet i alle referencer: a) Modtager af leverancen (inklusive kontaktinformationer), b) Leverancens indhold detaljeret beskrevet og c) leveranceperiode (leveranceopstart og leveranceafslutning med angivelse af specifikke datoer). Leverancerne i de fremsendte referencer inddrages alene i udvælgelsen i det omfang, at de gennemført inden for de seneste 3 år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Der kan maksimalt fremsendes 5 referencer, hvilket også gælder såfremt ansøger beror på andre enheders kapacitet eller er en del af en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium). Afleveres der mere end 5 referencer, vil ordregiver inddrage de 5 referencer der senest er afsluttet. Såfremt der ikke er 5 referencer der er afsluttet, vil ordregiver inddrage de referencer der er påbegyndt tidligst, men endnu ikke er afsluttet indtil 5 referencer nås. Udførelse af opgaver i forbindelse med en rammeaftaler eller løbende kontraktforhold kan indgå som referencer, men i så fald bemærkes det, at alene de faktiske gennemførte leverancer kan inddrages i redegørelsen af leverancens indhold. Såfremt ansøger beror på andre enheders kapacitet, skal referenceoplysningerne for disse angives i den støttende enheds ESPD eller i en selvstændig version af [henvis til eget bilag hvis et sådan er lavet]. En sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) skal opfylde kravet i fællesskab. Ordregiver forventer ikke at anmode om yderligere dokumentation for referencer, men forbeholder sig dog ret til at benytte de anførte kontaktinformationer og herigennem få verificeret de afgivne oplysninger. Udvalgelseskriterie (hvis vi skal udvælge de bedste ansøgere): Er der flere end 3 ansøgere, der opfylder minimumskravene til økonomisk og finansiel formåen samt teknisk og faglig formåen, vil ordregiver inddrage de fremsendte referencer i evalueringen, herunder i hvilket omfang disse vurderes at være tilsvarende den udbudte opgave, jf. nærværende bekendtgørelsens pkt. 5.1, og således demonstrerer indgående erfaring med opgaver af tilsvarende indhold, kompleksitet, omfang og formål. Alle 5 referencer, som ansøger må angive, anvendes i forbindelse med udvælgelsen af de ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud. Ansøger bør derfor sikre, at alt relevant er detaljeret beskrevet, da ordregiver alene lægger vægt på det, der følger af ansøgningen. I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Laveste pris

Descrizione: I Bilag 5 – Tilbudsliste skal tilbudsgiver anføre priser. Det er dette beløb, der danner grundlag for evalueringen af dette kriterium.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 50

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Proces

Descrizione: På baggrund af tilbudsgivers udfyldte bilag 6 vurderes tilbudsgiveres kvalitative niveau i forhold til Proces.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 25

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Responstid og rapporteringskvalitet

Descrizione: På baggrund af tilbudsgivers udfyldte bilag 7 vurderes tilbudsgiveres kvalitative niveau i forhold til Responstid og rapporteringskvalitet.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 25

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: danese

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 04/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Indirizzo dei documenti di gara: <https://fab.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/7672f879-5d3e-4747-a012-6b5745f62056>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://fab.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/7672f879-5d3e-4747-a012-6b5745f62056>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 14/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Consentita

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione di mediazione: Klagenævnet for Udbud

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævns lovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.” Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen vejledning om klager er tilgængelig på klagenævnets hjemmeside.

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Fyns Almennyttige Boligselskab

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Fyns Almennyttige Boligselskab

Numero di registrazione: 37830011

Indirizzo postale: Vestre Stationsvej 5

Località: Odense

Codice postale: 5000

Suddivisione del paese (NUTS): Fyn (DK031)

Paese: Danimarca

E-mail: fab@fabbo.dk

Telefono: 63125600

Indirizzo internet: <https://fabbo.dk/>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Numero di registrazione: 10294819

Indirizzo postale: Carl Jacobsens Vej 35

Località: Valby

Codice postale: 2500

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefono: 41715000

Indirizzo internet: <https://www.kfst.dk/>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

8.1. ORG-0003

Nome ufficiale: Klagenævnet for Udbud
Numero di registrazione: 37795526
Indirizzo postale: Toldboden 2
Località: Viborg
Codice postale: 8800
Suddivisione del paese (NUTS): Vestjylland (DK041)
Paese: Danimarca
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefono: 72405600
Indirizzo internet: <http://www.klfu.dk>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi
Organizzazione di mediazione

8.1. ORG-0000

Nome ufficiale: Publications Office of the European Union
Numero di registrazione: PUBL
Località: Luxembourg
Codice postale: 2417
Suddivisione del paese (NUTS): Luxembourg (LU000)
Paese: Lussemburgo
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefono: +352 29291
Indirizzo internet: <https://op.europa.eu>

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 766499de-03b6-4d6e-94fa-719867b7dd29 - 01
Tipo di formulario: Gara
Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario
Sottotipo di avviso: 16
Data di trasmissione dell'avviso: 08/07/2026 20:54:37 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: danese
Numero di pubblicazione dell'avviso: 477807-2026
Numero dell'edizione della GU S: 131/2026
Data di pubblicazione: 10/07/2026