

## 478999-2026 - Gara

**Francia – Servizi di archivi – Accord-cadre de services mono-attributaire à bons de commande (à prix mixte) pour l'Externalisation des archives intermédiaires de l'Opérateur du Patrimoine et des Projets Immobiliers de la Culture**

**OJ S 131/2026 10/07/2026**

**Bando di gara o di concessione – regime ordinario - Avviso di rettifica**

**Servizi**

### 1. Committente

---

#### 1.1. Committente

Nome ufficiale: OPPIC

E-mail: [departement.marches@oppic.fr](mailto:departement.marches@oppic.fr)

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi ricreativi, cultura e religione

### 2. Procedura

---

#### 2.1. Procedura

Titolo: Accord-cadre de services mono-attributaire à bons de commande (à prix mixte) pour l'Externalisation des archives intermédiaires de l'Opérateur du Patrimoine et des Projets Immobiliers de la Culture

Descrizione: La présente consultation porte sur la passation d'un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande (à prix mixte) ayant pour objet l'externalisation des archives de l'Opérateur du Patrimoine et des Projets Immobiliers de la Culture. Ces prestations sont décomposées notamment comme suit : \* Prise en charge, conservation et gestion : - Versements et intégration d'archives : o Prise en charge, enlèvement et transport o Référencement, reconnaissance, entreposage o Stockage annuel - Communications des archives (transport et mise a disposition) - Sortie définitive et destruction (transport, mise à jour de la base) - Opérations de transfert (transports) - Fourniture des conditionnements de stockage \* Mission d'archivage : - Inventaire détaillé d'archives publiques avec tri, selon les normes archivistiques et les textes réglementaire en usage, - Préparation des versements et /ou de destruction, - Indexation de document sur une solution logicielle, fournie par l'OPPIC.

Le présent accord-cadre est passé avec un montant minimum et un montant maximum de commande par an tel que suit, pour la partie unitaire : Montant minimum annuel en euros HT : 10 000€ Montant maximum annuel en euros HT : 45 000€

Identificativo della procedura: 6104cfc4-0884-401e-84d0-325eda877fb7

Identificativo interno: BUD

Tipo di procedura: Aperta

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: Le dossier de candidature devra comprendre le document suivant : • L'agrément prévu par le paragraphe II de l'article L.212-4 et les articles R212-23 à R212-31 du Code du patrimoine relatif au dépôt d'archives publiques. Les plis devront être dématérialisés et remis dans les conditions indiqués à l'article 5 du présent règlement de consultation sur la plateforme du profil acheteur <https://www.marches-publics.gouv.fr> (HORS ÉCHANTILLONS). Il est possible de remettre une copie de sauvegarde dans les conditions prévues à l'article 5 du règlement de consultation. La date limite de remise des échantillons (conteneur de 50l) est la même que celle applicable aux offres dématérialisées.

Les échantillons ne pouvant pas être remis par voie dématérialisée, ils sont à remettre à l'adresse suivante : OPPIC - Direction juridique – 28-30 rue du Château des Rentiers, 75013 Paris L'enveloppe extérieure portera impérativement les mentions : « Accord-cadre mono-attributaire à bons de commande Externalisation des archives /AOO– ECHANTILLONS – NE PAS OUVRIR PAR LE SERVICE COURRIER »

#### **2.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 92512000 Servizi di archivi

#### **2.1.2. Luogo di esecuzione**

Indirizzo postale: 19 avenue du Maine 75015 Paris

Località: 19 avenue du Maine 75015 Paris

Codice postale: 75015

Suddivisione del paese (NUTS): Paris (FR101)

Paese: Francia

#### **2.1.3. Valore**

Valore stimato al netto dell'IVA: 40 000,00 EUR

Valore massimo dell'accordo quadro: 180 000,00 EUR

#### **2.1.4. Informazioni generali**

Questa procedura sarà indetta nuovamente.

Informazioni supplementari: Les candidats doivent fournir l'ensemble des pièces demandées au titre du dossier de candidature. En cas de candidature sous la forme d'un groupement d'opérateurs économiques, chaque opérateur doit fournir l'ensemble de ces pièces, à l'exception de la lettre de candidature (formulaire DC1 ou équivalent) qui est établie pour l'ensemble des membres du groupement. Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants : - Une lettre de candidature (Formulaire DC1 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent) valant désignation du mandataire par ses co-traitants en cas de groupement ; - Une déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (Formulaire DC2 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat n'entre pas dans l'un des cas d'exclusion prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du Code de la commande publique ; en cas de remise du formulaire DC2, l'engagement du candidat matérialisé dans la rubrique F1 vaut déclaration sur l'honneur ; - En cas de sous-traitance, une déclaration de sous-traitance (Formulaire DC4 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent – engagement écrit, précis et signé) ; - Les pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat ; - La copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ; - La déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (informations à renseigner dans le formulaire DC2, le cas échéant) ; étant précisé que les sociétés de création récente peuvent justifier de leur capacité économique et financière par tout moyen approprié ; - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ; - L'indication des titres d'études et professionnels du candidat ou des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestations de service ou de conduite de travaux de même nature que celle du marché ; - Les certificats de qualifications professionnelles listés ci-après et établis par des organismes indépendants ou tout moyen de

preuve équivalent permettant au candidat de justifier qu'il dispose des capacités techniques et professionnelles exigées : • L'agrément prévu par le paragraphe II de l'article L.212-4 et les articles R212-23 à R212-31 du Code du patrimoine relatif au dépôt d'archives publiques. - Une sélection de références correspondant aux principaux services fournis au cours des trois dernières années (2023-2025), précisant la nature des prestations exécutées/des services fournis, leur montant, la date et le lieu d'exécution, ainsi que le destinataire public ou privé ; S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents, concernant cet opérateur économique, que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution de l'accord-cadre ; - Une note détaillant les moyens techniques (matériel, outillage, équipements...) dont le candidat dispose et qu'il envisage de mettre en œuvre dans le cadre du présent marché. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen de preuve approprié, notamment par tout document équivalent d'un autre Etat membre de l'Union européenne. Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français. Par ailleurs, le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un DUME (document unique de marché européen) électronique, établi conformément au modèle fixé par le règlement de la Commission européenne établissant le formulaire type (en lieu et place des documents mentionnés au présent article 3.2.1). Le DUME électronique peut être rempli sur le lien suivant : <https://dume.chorus-pro.gouv.fr/>. Le DUME doit être rédigé en français. Critères de sélection des candidats : sur la base des justifications remises, la liste des candidats déclarés recevables sera établie en tenant compte de la pertinence des références ainsi que des garanties professionnelles et financière présentées.

**Base giuridica:**

Direttiva 2014/24/UE

**2.1.6. Motivi di esclusione**

Fonti dei motivi di esclusione: Documento di gara

## 5. Lotto

---

**5.1. Lotto: LOT-0001**

Titolo: Accord-cadre de services pour l'Externalisation des archives intermédiaires de l'Opérateur du Patrimoine et des Projets Immobiliers de la Culture

Descrizione: La présente consultation porte sur la passation d'un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande ayant pour objet l'externalisation des archives de l'Opérateur du Patrimoine et des Projets Immobiliers de la Culture. Ces prestations sont décomposées notamment comme suit : \* Prise en charge, conservation et gestion : - Versements et intégration d'archives : o Prise en charge, enlèvement et transport o Référencement, reconnaissance, entreposage o Stockage annuel - Communications des archives (transport et mise à disposition) - Sortie définitive et destruction (transport, mise à jour de la base) - Opérations de transfert (transports) - Fourniture des conditionnements de stockage \* Mission d'archivage : - Inventaire détaillé d'archives publiques avec tri, selon les normes archivistiques et les textes réglementaire en usage, - Préparation des versements et/ou de destruction, - Indexation de document sur une solution logicielle, fournie par l'OPPIC. Le présent accord-cadre est passé avec un montant minimum et un montant maximum de commande par an tel que suit : Montant minimum annuel en euros HT : 10 000€ Montant maximum annuel en euros HT : 45 000€

Identificativo interno: BUD

#### **5.1.1. Finalità**

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 92512000 Servizi di archivi

##### **Opzioni:**

Descrizione delle opzioni: Le présent accord cadre prend effet à compter de sa notification au titulaire pour une durée d'un an. La durée de l'accord cadre pourra être reconduite 3 fois, par reconduction tacite, à chaque échéance annuelle et par période de 12 mois, sans pour autant excéder la durée de 4 ans.

#### **5.1.2. Luogo di esecuzione**

Indirizzo postale: 19 avenue du Maine 75015 Paris

Località: Paris

Codice postale: 75015

Suddivisione del paese (NUTS): Paris (FR101)

Paese: Francia

#### **5.1.3. Durata stimata**

Durata: 4 Anni

#### **5.1.4. Rinnovo**

Rinnovi massimi: 3

#### **5.1.6. Informazioni generali**

##### **Partecipazione riservata:**

La partecipazione non è riservata.

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

#### **5.1.9. Criteri di selezione**

Fonti dei criteri di selezione: Documento di gara

#### **5.1.10. Criteri di aggiudicazione**

Descrizione del metodo da utilizzare se la ponderazione non può essere espressa da criteri:

La valeur technique notée sur 20 points - selon mémoire technique du candidat - coefficient de pondération 60% Le prix noté sur 20 points – prix global du bon de commande test - coefficient de pondération 40 % Pour plus de détail, voir l'article 4.1.2 du R.C. "critères de jugement des offres"

#### **5.1.11. Documenti di gara**

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

#### **5.1.12. Condizioni di appalto**

##### **Modalità di presentazione:**

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: francese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 27/07/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Durata durante la quale l'offerta deve rimanere valida: 180 Giorni

**Condizioni contrattuali:**

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: Non ancora noto

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

**5.1.15. Tecniche**

**Accordo quadro:**

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 20

**Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:**

Nessun sistema dinamico di acquisizione

**5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi**

Organizzazione competente per i ricorsi: Tribunal administratif de Paris

Informazioni sui termini per il riesame: - Référé précontractuel : avant la conclusion du marché (articles L551-1 à 12 et R551-1 à 6 du code de justice administrative) ; - Référé contractuel : à défaut de publication d'un avis d'intention de conclure et du respect du délai de suspension de signature de 11 jours, action à exercer dans un délai de 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du marché (articles L55113 à 23 et R5517 à 10 du code de justice administrative) ou 31 jours après la publication de l'avis d'attribution ; - Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet (articles R4211 et R4213 du Code de justice administrative) ; - Recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

## 8. Organizzazioni

---

**8.1. ORG-0001**

Nome ufficiale: OPPIC

Numero di registrazione: 180092082000023

Indirizzo postale: 30 rue du chateau des rentiers

Località: Paris

Codice postale: 75013

Suddivisione del paese (NUTS): Paris (FR101)

Paese: Francia

Referente: Direction juridique / Service de la conservation et de la valorisation des archives

E-mail: [departement.marches@oppic.fr](mailto:departement.marches@oppic.fr)

Telefono: 0144977800

Indirizzo internet: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Profilo del committente: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

**Ruoli di questa organizzazione:**

Committente

**8.1. ORG-0002**

Nome ufficiale: Tribunal administratif de Paris

Numero di registrazione: 17750005500013

Indirizzo postale: 7 rue de Jouy

Località: Paris

Codice postale: 75181  
Suddivisione del paese (NUTS): Paris (FR101)  
Paese: Francia  
E-mail: [greffe.ta-paris@juradm.fr](mailto:greffe.ta-paris@juradm.fr)  
Telefono: 01 44 59 44 00  
**Ruoli di questa organizzazione:**  
Organizzazione competente per i ricorsi

## 10. Modifica

---

Versione dell'avviso precedente da modificare  
:  
aca011b4-2065-4076-92df-35dd8e8832b3-01  
Motivo principale della modifica  
:  
Rettifica errore committente  
Descrizione  
:  
Date limite de réception des offres le 27 juillet 2026 à 12h00

### 10.1. Modifica

Identificativo della sezione: LOT-0001

## Informazioni sull'avviso

---

Identificativo/versione dell'avviso: 55e28aee-59b9-4b5f-b2d4-2e8f4f772b34 - 01  
Tipo di formulario: Gara  
Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario  
Sottotipo di avviso: 16  
Data di trasmissione dell'avviso: 09/07/2026 14:28:07 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale,  
ora legale dell'Europa centrale  
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: francese  
Numero di pubblicazione dell'avviso: 478999-2026  
Numero dell'edizione della GU S: 131/2026  
Data di pubblicazione: 10/07/2026