

637579-2026 - Gara

Polonia – Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici – Servizi odbioru, transportu i zagospodarowania frakcji odpadów o kodzie 19 12 12 wytwarzanej z przetwarzania selektywnie zebranych odpadów komunalnych

OJ S 179/2026 16/09/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o.

E-mail: biuro@pgo.suwalki.pl

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico controllato da un'autorità locale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Usługi odbioru, transportu i zagospodarowania frakcji odpadów o kodzie 19 12 12 wytwarzanej z przetwarzania selektywnie zebranych odpadów komunalnych

Descrizione: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi sukcesywnego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11, pochodzących Instalacji Komunalnej w Suwałkach. 2. Ilość odpadów o kodzie 19 12 12, jaką Zamawiający przewiduje przekazać do odbioru, transportu i zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy, wynosi maksymalnie 2.600 Mg. Miesięczna ilość odpadów będzie wynosiła maksymalnie 350 Mg. Średnia masa jednego załadunku w okresie obowiązywania umowy wyniesie około 22 Mg, przy załadunku naczep o objętości co najmniej 90 m³. Powyższe ilości mają charakter szacunkowy i służą Wykonawcy pomocniczo do przygotowania oferty oraz prawidłowego skalkulowania kosztów realizacji zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji zamówienia w pełnym szacunkowym wymiarze, a rzeczywista ilość odpadów przekazywanych do odbioru, transportu i zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje jednak, że w okresie obowiązywania umowy przekaże Wykonawcy do odbioru, transportu i zagospodarowania co najmniej 1.200 Mg odpadów o kodzie 19 12 12. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego zamówienia powyżej gwarantowanej minimalnej ilości 1.200 Mg. 3. Odpad o kodzie 19 12 12 stanowi regularnie wytwarzany materiał posortowniczy w postaci kalorycznej frakcji balastu o cieple spalania większym niż 6 MJ/kg suchej masy pochodzący z mechanicznej obróbki odpadów w sortowni po przetworzeniu selektywnie dostarczanych odpadów komunalnych. Odbierane partie odpadów mogą różnić się co do wartości, a jakiegokolwiek różnice nie będą stanowiły podstaw roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. 4. Odpady objęte niniejszym zamówieniem należy przetransportować, a następnie zagospodarować w instalacjach, które posiadają decyzje zezwalające na przetwarzanie tych odpadów w procesie odzysku, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz z wykorzystaniem minimum jednego procesu odzysku od R1 do R12, określonych w niewyczerpującym wykazie procesów odzysku stanowiącym załącznik nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.

U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.). 5. Odbiór odpadów następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku. 6. Odpady o kodzie 19 12 12 magazynowane są w postaci balotów o wymiarach ok. 80 cm x 80 cm x 200 cm i wadze ok. 1 Mg na utwardzonym placu i w takiej formie zostaną załadowane na podstawione przez Wykonawcę środki transportu.

Identificativo della procedura: 3b3b4f0f-92f4-4761-96ba-ebb2adc2905c

Avviso o bando precedente: 574123-2025

Identificativo interno: D-8/2026

Tipo di procedura: Aperta

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: 1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego pn.: „Usługi odbioru, transportu i zagospodarowania frakcji odpadów o kodzie 19 12 12 wytwarzanej z przetwarzania selektywnie zebranych odpadów komunalnych”, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 ustawy PZP. 2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia publicznego przekracza progi unijne, o jakich mowa w treści art. 3 ustawy PZP. 2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ustawy PZP, może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 3. SWZ, wyjaśnienia treści SWZ, jej zmiany oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą udostępniane Wykonawcom na stronie internetowej znajdującej się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3b3b4f0f-92f4-4761-96ba-ebb2adc2905c> 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. 5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp. 6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 7. Termin wykonania zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 – od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r. lub do wyczerpania limitu ilość odpadów określonego w umowie, nie dłużej jednak niż do dnia 31.12.2027 r. 8. Opis sposobu przygotowania ofert: 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej - opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego Formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym (w formacie PAdES typ wewnętrzny). Jednakże, w przypadku podpisania wypełnionego Formularza oferty innym wariantem podpisu, tj. podpisem zewnętrznym (XAdES), Platforma również przyjmie taki Formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania Formularza, oddzielny plik z podpisem oferty należy załączyć w sekcji poniżej „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu

zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). 4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany plik oferty/„Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, a w przypadku podpisania pliku oferty podpisem typu zewnętrznego, również plik z podpisem oferty, zgodnie z pkt. 2 powyżej. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 90500000 Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici

Classificazione aggiuntiva (cpv): 90511000 Servizi di raccolta di rifiuti, 90513000 Servizi di trattamento e smaltimento di rifiuti urbani e domestici non pericolosi, 90514000 Servizi di riciclo dei rifiuti, 90513300 Servizi di incenerimento dei rifiuti

2.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o. ul.

Raczkowska 150A

Località: Suwałki

Codice postale: 16-400

Suddivisione del paese (NUTS): Suwalski (PL843)

Paese: Polonia

Informazioni supplementari: Odbiór odpadów będzie odbywać się będzie z terenu zakładu Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o. przy ul. Raczkowskiej 150A, 16-400 Suwałki

2.1.4. Informazioni generali

Questa procedura sarà indetta nuovamente.

Informazioni supplementari: Opis sposobu przygotowania ofert: 1. Wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów. 1) Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, powinny być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie; 2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w

postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej; 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; c) pełnomocnictwa – mocodawca. 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz; 6) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Zamawiający zaleca format kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 1) Dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES; 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, należy wówczas użyć formatu XAdES. 3. Podpisy. 1) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. 2) Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. 4. Tajemnica przedsiębiorstwa. 1) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp; 2) Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy: a) wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione, b) wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą, c) wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności. Sam fakt włożenia pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności; 3) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie. 4) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zaleca się, aby Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazał je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne

dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". 5. Informacje pozostałe: 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty; 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SWZ; 3) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6. Wycofanie oferty: 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. 2) Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. WAŻNE! Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „wycofywanie ofert/wniosków/prac konkursowych”. 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty. 7. Złożona oferta powinna zawierać następujące dokumenty: 1) Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy Formularz ofertowy na załączniku nr 1 do SWZ – w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 2) W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. 3) Oświadczenie JEDZ, o którym mowa w SWZ, w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE – w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 4) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału tj. pełnomocnictwo należy przesłać w formie elektronicznej, tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby do tego upoważnionej. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz. 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 3 powyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; 9) Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie na załączniku nr 6 lub 7 do SWZ (składa: Wykonawca/każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot udostępniający zasoby). 10) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia: dokumentów z rozdziału 18 ust. 9 SWZ i/lub rozdziału 19 SWZ jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.)

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Documento di gara

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Usługi odbioru, transportu i zagospodarowania frakcji odpadów o kodzie 19 12 12 wytwarzanej z przetwarzania selektywnie zebranych odpadów komunalnych

Descrizione: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi sukcesywnego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11, pochodzących Instalacji Komunalnej w Suwałkach. 2. Ilość odpadów o kodzie 19 12 12, jaką Zamawiający przewiduje przekazać do odbioru, transportu i zagospodarowania w okresie obowiązywania umowy, wynosi maksymalnie 2.600 Mg. Miesięczna ilość odpadów będzie wynosiła maksymalnie 350 Mg. Średnia masa jednego załadunku w okresie obowiązywania umowy wyniesie około 22 Mg, przy załadunku naczep o objętości co najmniej 90 m³. Powyższe ilości mają charakter szacunkowy i służą Wykonawcy pomocniczo do przygotowania oferty oraz prawidłowego skalkulowania kosztów realizacji zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji zamówienia w pełnym szacunkowym wymiarze, a rzeczywista ilość odpadów przekazywanych do odbioru, transportu i zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje jednak, że w okresie obowiązywania umowy przekaze Wykonawcy do odbioru, transportu i zagospodarowania co najmniej 1.200 Mg odpadów o kodzie 19 12 12. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego zamówienia powyżej gwarantowanej minimalnej ilości 1.200 Mg. 3. Odpad o kodzie 19 12 12 stanowi regularnie wytwarzany materiał posortowniczy w postaci kalorycznej frakcji balastu o cieple spalania większym niż 6 MJ/kg suchej masy pochodzący z mechanicznej obróbki odpadów w sortowni po przetworzeniu selektywnie dostarczanych odpadów komunalnych. Odbierane partie odpadów mogą różnić się co do wartości, a jakiegokolwiek różnice nie będą stanowiły podstaw roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. 4. Odpady objęte niniejszym zamówieniem należy przetransportować, a następnie zagospodarować w instalacjach, które posiadają decyzje zezwalające na przetwarzanie tych odpadów w procesie odzysku, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz z wykorzystaniem minimum jednego procesu odzysku od R1 do R12, określonych w niewyczerpującym wykazie procesów odzysku stanowiącym załącznik nr 1 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.). 5. Odbiór odpadów następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku. 6. Odpady o kodzie 19 12 12 magazynowane są w postaci balotów o wymiarach ok. 80 cm x 80 cm x 200 cm i wadze ok. 1 Mg na utwardzonym placu i w takiej formie zostaną załadowane na podstawione przez Wykonawcę środki transportu.

Identificativo interno: D-8/2026

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 90500000 Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici

Classificazione aggiuntiva (cpv): 90511000 Servizi di raccolta di rifiuti, 90513000 Servizi di trattamento e smaltimento di rifiuti urbani e domestici non pericolosi, 90514000 Servizi di riciclo dei rifiuti, 90513300 Servizi di incenerimento dei rifiuti

Quantità: 2 600 tonnellate

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o. ul.

Raczkowska 150A

Località: Suwałki

Codice postale: 16-400

Suddivisione del paese (NUTS): Suwalski (PL843)

Paese: Polonia

Informazioni supplementari: Odbiór odpadów będzie odbywać się będzie z terenu zakładu Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o. przy ul. Raczkowskiej 150A, 16-400 Suwałki

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 01/01/2027

Data di fine durata: 31/12/2027

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione non necessaria

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

Informazioni supplementari: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki, Banku PEKAO S.A. Oddział w Suwałkach nr 57 1240 3363 1111 0010 4404 5992 z dopiskiem „wadium znak sprawy: D-8/2026”. 5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2. 6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek Zamawiającego. 7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium, 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie, 4) termin

obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania z ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert), 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania, 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o. o., ul. Sejneńska 82, 16-400 Suwałki, NIP: 8442350209 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). 8) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwróci wadium wykonawcy: 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, 2) którego oferta została odrzucona, 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego w wykonawcę wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o której mowa w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp. 10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: 1) upływu terminu związania ofertą, 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; 2) wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. 12. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

5.1.8. Criteri di accessibilità

Non sono compresi criteri di accessibilità per le persone con disabilità perché l'oggetto dell'appalto non è destinato all'uso da parte di persone fisiche

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Documento di gara

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Descrizione: Kryterium „Cena” (C) rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

1) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 punktów, 2) Pozostałe oferty zostaną

przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. $C = R \cdot C1 / C2$ gdzie: C – ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „cena”, obliczana do dwóch miejsc po przecinku R – ranga w ocenie, tj. 100 pkt. C1 – cena oferty z najniższą ceną C2 – cena oferty badanej
Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (punti, esatta)
Criterio di aggiudicazione: numero: 100

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: polacco

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 08/10/2026 23:59:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Indirizzo dei documenti di gara: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3b3b4f0f-92f4-4761-96ba-ebb2adc2905c>

Canale di comunicazione ad hoc:

URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3b3b4f0f-92f4-4761-96ba-ebb2adc2905c>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Consentita

Indirizzo per la presentazione: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3b3b4f0f-92f4-4761-96ba-ebb2adc2905c>

Descrizione: Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp, tym samym nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: polacco

Catalogo elettronico: Non consentita

Obbligo di firma elettronica qualificata o sigillo elettronico qualificato [come definiti dal regolamento (UE) n. 910/2014]

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle offerte: 21/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Durata durante la quale l'offerta deve rimanere valida: 90 Giorni

Informazioni che possono essere integrate dopo la scadenza del termine di presentazione:

Nessun documento può essere presentato successivamente.

Informazioni sull'apertura pubblica delle offerte:

Data di apertura: 21/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale, ora legale dell'Europa centrale

Luogo: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o., ul. Raczkowska 150A, 16-400 Suwałki, portal e-zamówienia.

Informazioni supplementari: 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.10.2026 r. o godz. 11:00 w Przedsiębiorstwie Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o., ul. Raczkowska 150A, 16-400 Suwałki. 2. Otwarcie ofert następuje poprzez pobranie odszyfrowanych i udostępnionych przez Platformę e-Zamówienia plików złożonych przez Wykonawców. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego

postępowania. 4. Otwarcie ofert jest niejawne. 5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte. 7. Niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

È richiesto un accordo di non divulgazione: no

Fatturazione elettronica: Consentita

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Accordo finanziario: Zasady finansowania, płatności i terminy zostały określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącą załącznik nr 2 do SWZ.

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Nessun accordo quadro

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informazioni sui termini per il riesame: Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o.

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o.

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o.

Organizzazione che tratta le offerte: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o.

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami w Suwałkach Sp. z o. o.

Numero di registrazione: NIP: 8442350209

Numero di registrazione: REGON: 200680900

Indirizzo postale: ul. ul. Sejneńska, 82

Località: Suwałki

Codice postale: 16-400
Suddivisione del paese (NUTS): Suwalski (PL843)
Paese: Polonia
E-mail: biuro@pgo.suwalki.pl
Telefono: 875665213
Indirizzo internet: <http://pgo.suwalki.pl/>
Profilo del committente: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

Organizzazione che tratta le offerte

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Numero di registrazione: REGON: 010828091
Indirizzo postale: ul. Postępu 17A
Località: Warszawa
Codice postale: 02-676
Suddivisione del paese (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Paese: Polonia
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telefono: 224587701
Indirizzo internet: <https://www.gov.pl/web/uzp>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 7a02c1ab-f688-4434-b53e-e00861b8b8b5 - 02
Tipo di formulario: Gara
Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario
Sottotipo di avviso: 16
Data di trasmissione dell'avviso: 15/09/2026 11:29:43 (UTC+02:00) ora dell'Europa orientale,
ora legale dell'Europa centrale
Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: polacco
Numero di pubblicazione dell'avviso: 637579-2026
Numero dell'edizione della GU S: 179/2026
Data di pubblicazione: 16/09/2026