

71567-2026 - Gara

Germania – Servizi di assistenza professionale – Beratungsformate Coaching und Training sowie Mediation für die GMSH

OJ S 21/2026 30/01/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario - Avviso di rettifica

Servizi

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

E-mail: mail@gmsh.de

Forma giuridica del committente: Organismo di diritto pubblico controllato da un'autorità regionale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Beratungsformate Coaching und Training sowie Mediation für die GMSH

Descrizione: Die Gebäudemanagement Schleswig-Holstein (GMSH) AöR ist Dienstleister für das Land Schleswig-Holstein, für die Bundesrepublik Deutschland und für sonstige Träger der öffentlichen Verwaltung. In der Rechtsform einer Anstalt des öffentlichen Rechts bilanziert die GMSH nach Handelsrecht. Ihre Hauptaufgaben sind die Projektierung und Durchführung von Bauvorhaben für Land, Bund und andere Träger der öffentlichen Verwaltung, die Bewirtschaftung der Liegenschaften des Landes Schleswig-Holstein und die zentrale Beschaffung für die Dienststellen des Landes Schleswig-Holstein. Die GMSH hat zurzeit ca. 1.800 Beschäftigte.

Für die GMSH bildet eine Unternehmenskultur, in der das Miteinanderarbeiten auf Augenhöhe ein Selbstverständnis darstellt, die Basis für eine erfolgreiche Erledigung ihrer Aufgaben und der steten Verbesserung darin. Dazu bietet die Personal- und Organisationsentwicklung (im Folgenden POE) in der GMSH ein umfangreiches Portfolio an Programmen und Instrumenten an, wie beispielsweise die Führungsakademie, Führungs-Onboarding und spezifische Angebote für fachliche Zielgruppen. Entsprechend eines systemischen Verständnisses stärken wir in all unseren Angeboten Persönlichkeit, Individualität und Selbstreflexion. Neben den Qualifizierungsprogrammen für verschiedene Gruppen gehören zu unserem Portfolio auch zahlreiche Beratungsangebote und individuelle Formate. Die Selbstmanagementfähigkeiten der Beschäftigten sollen stets gefördert werden, insbesondere im Kontext von Agilität, Unsicherheiten und Veränderung.

Mit dieser Ausschreibung suchen wir Partner/-innen, die uns bei der Qualifizierung und individuellen Weiterentwicklung unterstützen.

Die GMSH sieht für die Beratungsangebote somit themen- und teilweise regionsspezifische Pools (Lose) vor, um anliegenspezifisch die Beschäftigten mit den Coaches/Trainierenden /Mediator/-innen zusammenbringen zu können. Angebote für ein oder mehrere Lose sind möglich. Wir bitten alle Bieter/-innen sich in jedem Los zu bewerben, in dem sie tätig werden

möchten.

Eine Aufnahme in den Pool je Los erfolgt, wenn mindestens 65 Punkte in der Gesamtwertung gem. Bewertungsmatrix erreicht werden. Eine Begrenzung, mit wie vielen Anbietern ein Vertrag pro Los geschlossen wird, erfolgt nicht.

Identificativo della procedura: 20850b94-2343-47fa-a64b-81f52aef9248

Identificativo interno: ZV-G0-25-0079000-4121.01

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 79998000 Servizi di assistenza professionale

Classificazione aggiuntiva (cpv): 79900000 Servizi commerciali vari ed altri servizi, 80000000 Servizi di istruzione e formazione

2.1.2. Luogo di esecuzione

Indirizzo postale: Küterstraße 30

Località: Kiel

Codice postale: 24103

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Paese: Germania

Informazioni supplementari: Der Erfüllungsort kann je Auftrag variieren.

2.1.4. Informazioni generali

Informazioni supplementari: Die EU-Richtlinie 24/2014 fordert die barrierefreie Bereitstellung der Vergabeunterlagen (Ausschreibungsunterlagen, Fragen- und Antwortenkataloge, Änderungs Pakete) für Sie als Wirtschaftsteilnehmer. Wir stellen Ihnen diese Vergabeunterlagen unter www.e-vergabe-sh.de zur Verfügung. Die GMSH ist zentrale Beschaffungsstelle i. S. d. § 120 Abs. 4 GWB. Damit ist sie verpflichtet, bei allen europaweiten Ausschreibungen das gesamte Vergabeverfahren elektronisch abzuwickeln. Das bedeutet für die Bewerber und Bieter, dass Teilnahmeanträge und Angebote nur noch in elektronischer Form über unsere Vergabepattform www.e-vergabe-sh.de eingereicht werden können. Die Kommunikation während des Ausschreibungsverfahrens wird ebenfalls nur noch in elektronischer Form erfolgen. Aus diesem Grund weisen wir darauf hin, dass eine kostenlose Registrierung auf unser Vergabepattform: www.e-vergabe-sh.de für eine Bewerbung bzw. Angebotsabgabe zwingend notwendig ist. Nach der Registrierung müssen Sie sich mit der eVergabe-Plattform der GMSH verknüpfen. Eine Abgabe der Teilnahmeanträge / Angebote in Papierform ist bei dieser Ausschreibung nicht mehr möglich. Teilnahmeanträge / Angebote, die in Papierform eingehen, dürfen seitens der GMSH bei der Prüfung und Wertung nicht mehr berücksichtigt werden. Für bereits registrierte Wirtschaftsteilnehmer ändert sich der Prozessablauf nicht.

Soweit in dieser Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen auf Formblätter verwiesen wird, sind diese zu verwenden.

Bewertung der Teilnahmeanträge je Los in der 1. Phase: Zur Angebotsabgabe (Phase 2) werden diejenigen Bewerber je Los aufgefordert, die alle formalen Anforderungen erfüllen und kein Ausschlussgrund vorliegt. Es gibt keine Begrenzung, wie viele Bewerber zur Angebotsabgabe je Los aufgefordert werden.

Die Präsentationen/strukturiertes Interview finden voraussichtlich in der 18./19./20. Kalenderwoche 2026 statt.

Präqualifikation: Zum Nachweis der unternehmensbezogenen Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Gesetzestreue und Zuverlässigkeit kann die Bescheinigung der Eintragung in das amtliche Verzeichnis präqualifizierter Unternehmen für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (www.amtliches-verzeichnis.ihk.de) vorgelegt werden. Darüberhinausgehend geforderte Unterlagen sind zusätzlich vorzulegen.

Die mit dem Teilnahmeantrag einzureichenden Unterlagen, sind der Aufzählung unter 5.1.9 ff. zu entnehmen.

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

vgv -

2.1.5. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Numero massimo di lotti per i quali un offerente può presentare offerte: 3

Condizioni contrattuali:

Numero massimo di lotti per i quali può essere aggiudicato un appalto a un offerente: 3

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Corruzione:

Frode:

Partecipazione a un'organizzazione criminale:

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche:

Cessazione di attività:

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo:

Amministrazione controllata:

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto:

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili:

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani:

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale:

Violazione degli obblighi connessi a motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale:

Grave illecito professionale:

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti richiesti o acquisizione di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione:

Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro:

Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale:

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale:

Violazione dell'obbligo di pagamento dei contributi previdenziali:

Violazione dell'obbligo di pagamento delle imposte:

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza:

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto:

Insolvenza:

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Coaching

Descrizione: Die Personalentwickler/-innen beraten die Mitarbeitenden, beantworten Fragen aller Art zum Coaching und weiteren Personalentwicklungsthemen und vermitteln anschließend Coaches nach objektiven Auswahlkriterien (siehe interner Ablauf und Abruf von Leistungen aus dem Rahmenvertrag). Coaching in der GMSH wird grundsätzlich als ein mögliches Instrument der Personalentwicklung für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verstanden.

Verfahren zur Aufnahme in den jeweiligen themen- und regionsspezifischen Pool (je Los): Mit jeder/jedem potentiellen Coach wird im Rahmen der Ausschreibung nach der Prüfung des Konzepts und der Qualifikation ein Verhandlungsgespräch (strukturiertes Interview) durchgeführt. Hierin werden das Coaching-Verständnis und das methodische Vorgehen abgeglichen und das Verfahren in der GMSH erläutert. Erfolgt der Zuschlag (Erreichen von mindestens 65 Punkten im Rahmen der Gesamtwertung gem. Bewertungsmatrix), wird der/die Anbieter/-in in den Pool des jeweiligen Fachloses aufgenommen und fallspezifisch beauftragt.

Interner Ablauf und Abruf von Leistungen aus dem Rahmenvertrag: Der erste Schritt ist ein sogenanntes Auftragsklärungsgespräch, das „strukturierte Erstgespräch“. Das Gespräch findet persönlich in der POE statt. Je nachdem, ob es ein „Dreiecksvertrag“ (Führungskraft, Coachee und Personalentwickler/-in) oder eine individuelle Anfrage (Coachee und Personalentwickler/-in) ist, treffen sich die beteiligten Personen. In diesem Gespräch wird das Anliegen in den Blick genommen und festgestellt, ob Coaching das wirksamste Instrument zur Bearbeitung bzw. Klärung ist und weitere Fragen geklärt.

Im zweiten Schritt führt die POE mit den in Frage kommenden Coaches des GMSH Coach-Pools ein kurzes Vorgespräch durch und klärt Kapazitäten. Die Abstimmung findet telefonisch oder per Mail statt. Die Auswahl des Coaches erfolgt dabei auf Basis des Anliegens des Coachees. Anliegen und Coach werden nach den Auswahlkriterien Themenschwerpunkt, Rollenkenntnis, Erfahrungsgrad, Alter, Geschlecht, Ort (räumliche Nähe oder ggf. digitale Möglichkeit, hierbei ist der Ort abhängig davon, wo gecoacht werden soll), Vermeidung von Unterstellungsverhältnissen innerhalb der GMSH, Preis und Qualifizierung des Coaches (etwaige besondere Ausbildungen (z.B. Therapie) und/oder weitere berufliche Hintergründe) zusammengebracht. Die Kriterien gewährleisten dabei, Anliegen und Coach so zusammenzubringen, dass eine vertrauensvolle Zusammenarbeit bestmöglich unterstützt wird. Alle Auswahlkriterien werden für das „Matching“ miteinander abgewogen.

Ist ein/e Coach gefunden, werden Coach und Coachee miteinander in Kontakt gebracht: Die /der Coachee erhält die Kontaktdaten der Coach/ des Coaches und meldet sich eigenständig bei der/ dem Coach. Parallel zur Vermittlung des Coachings wird der Auftrag durch die POE vergeben. Am Ende des Coachings erfolgt eine Evaluation durch den/die Coachee.

Da Coaching von unseren Mitarbeitenden im Raum Schleswig-Holstein angefragt wird, muss eine Möglichkeit, das Coaching vor Ort durchzuführen, gewährleistet sein. Dabei finden die Coachingsitzungen immer außerhalb der Räumlichkeiten der GMSH statt. Erfüllungsort können Räumlichkeiten des Coaches/der Coach in der Nähe des Bürostandorts, in Wohnortnähe des Coachee oder, im Falle eines Coachings in der Natur, ein geeignetes Gebiet in der benannten Nähe sein. Gemeinsam mit dem/der Coachee kann auch entschieden werden, ob das Coaching digital erfolgen soll. Wenn das Coaching in Präsenz stattfindet, müssen die Räumlichkeiten ungestörte und vertrauliche Gespräche gewährleisten, um den

Prozess nicht zu stören. So muss bspw. sichergestellt sein, dass niemand mithören kann. Eventuell benötigte Arbeitsmittel sollten zur Verfügung stehen. Darüber hinaus sollte der Raum eine angenehme Gesprächsatmosphäre bieten. Die Coachings finden grundsätzlich auf Deutsch statt.

Das Los 1 ist aufgeteilt in acht Unterlose, für welche jeweils ein Coachingpool gebildet wird. Die Höchstwerte beziehen sich je Los auf die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung. Die Region Nord dabei auf alle Standorte nördlich des Nord-Ostsee-Kanals. Region Süd beschreibt alle Standorte südlich des Nord-Ostsee-Kanals. Folgende acht Lose werden im Kontext von Coaching im Rahmen dieser Ausschreibung vergeben: Los 1.1.1 = Resilienz - Nord (Höchstwert: 47.775 € netto) / Los 1.1.2 = Resilienz - Süd (Höchstwert: 143.325 € netto) / Los 1.2.1 = Konflikt - Nord (Höchstwert: 47.775 € netto) / Los 1.2.2 = Konflikt - Süd (Höchstwert: 143.325 € netto) / Los 1.3.1 = Führung - Nord (Höchstwert: 47.775 € netto) / Los 1.3.2 = Führung - Süd (Höchstwert: 143.325 € netto) / Los 1.4.1 = Persönlichkeitsentwicklung - Nord (Höchstwert: 47.775 € netto) / Los 1.4.2 = Persönlichkeitsentwicklung - Süd (Höchstwert: 143.325 € netto).

Identificativo interno: 1

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 79998000 Servizi di assistenza professionale

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Es wird eine Rahmenvereinbarung für den Zeitraum vom 01. Juli 2026 bis 30. Juni 2027 angestrebt (Mindestvertragslaufzeit). Danach verlängert der Vertrag sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn er nicht zwei Monate vor Ablauf der Vertragslaufzeit durch den Auftraggeber gekündigt wird. Die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung beträgt vier Jahre. Somit endet der Vertrag spätestens am 30. Juni 2030.

Die Aufnahme in den jeweiligen Pool beinhaltet keine Garantie für eine Beauftragung in dem Zeitraum. Der Auftraggeber ruft die Aufträge jeweils nach Bedarf ab. Es besteht kein Anspruch des Auftragnehmers auf Leistungsabruf in einem bestimmten Umfang.

Eine Aufnahme in den Pool je Los erfolgt, wenn mindestens 65 Punkte in der Gesamtwertung erreicht werden. Eine Begrenzung, mit wie vielen Anbietern ein Vertrag pro Los geschlossen wird, erfolgt nicht.

5.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Kiel

Codice postale: 24103

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Paese: Germania

Informazioni supplementari: Der Erfüllungsort kann je Auftrag variieren.

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 01/07/2026

Data di fine durata: 30/06/2027

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 3

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

Informazioni supplementari: #Besonders auch geeignet für:selbst#

Bietergemeinschaften sind zugelassen. Die in der Angebotsaufforderung genannten Nachweise sind auch für alle Parteien einer Bietergemeinschaft mit dem Angebot vorzulegen. Alle Partner einer Bietergemeinschaft müssen das Angebot mit den dazugehörigen Vergabeunterlagen unterzeichnet einreichen sowie einen Konsortialführer benennen.

5.1.7. Appalto strategico

Obiettivo dell'appalto strategico: Nessun appalto strategico

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: 1. Angaben zum Anbieter (alle Lose): Name, Anschrift, Rechtsform, Unternehmensgröße, Mitarbeiter, Standorte, Gründungsdatum, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Gründungsdatum für diesen Unternehmenszweig, weitere aussagekräftige Unterlagen, die es ermöglichen, ein Gesamtbild vom Anbieter zu erhalten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: 2. Sprachkenntnisse (alle Lose): Eigenerklärung, dass die für die Auftragsdurchführung vorgesehenen Personen über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift verfügen, um die vertraglich geschuldeten Leistungen fachgerecht und eigenständig zu erbringen. Diese Sprachkenntnisse gewährleisten eine reibungslose Kommunikation mit dem Auftraggeber sowie das sichere Verständnis aller relevanten Arbeitsanweisungen und Unterlagen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Titoli di studio e qualifiche professionali pertinenti

Descrizione del criterio di selezione: 3. Nur bei Bewerbungen für die Lose 1 (Coaching) einzureichen: Nachweis über eine Coach-Ausbildung mit einem Workload von mindestens 200 Stunden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 4. Nur bei Bewerbungen für die Lose 1 (Coaching) einzureichen: Darstellung, dass eine Coaching-Erfahrung von mindestens drei Jahren vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 5. Nur bei Bewerbungen für die Lose 2 (Training) einzureichen: Darstellung, dass eine Erfahrung von mindestens drei Jahren als Trainier/-in vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen. I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Titoli di studio e qualifiche professionali pertinenti

Descrizione del criterio di selezione: 6. Nur bei Bewerbungen für die Lose 3 (Mediation) einzureichen: Nachweis über eine zertifizierte Mediationsausbildung nach der zertifizierten-Mediatoren-Ausbildungsverordnung (ZMediatAusbV). I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 7. Nur bei Bewerbungen für die Lose 3 (Mediation) einzureichen: Darstellung, dass eine Erfahrung von mindestens fünf Jahren als Mediator/-in vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen. I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Sicurezza delle informazioni

Descrizione del criterio di selezione: 8. Erläuterung, zu welchen Losen voraussichtlich im weiteren Vergabeverfahren ein Angebot eingereicht wird. Die Übersicht aller Lose ist der Leistungsbeschreibung zu entnehmen. I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Sicurezza delle informazioni

Descrizione del criterio di selezione: 9. Eigenerklärung (Formblatt) zu Aufträgen und Konzessionen oberhalb der EU-Schwellenwerte zur Umsetzung von Artikel 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, eingefügt mit der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08. April 2022.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti. Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione.

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Zuschlagskriterium 1

Descrizione: Stundensatz.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Zuschlagskriterium 2

Descrizione: Konzept sowie Qualifikations- und Kompetenzprofil.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 60

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Zuschlagskriterium 3

Descrizione: Verhandlungsgespräch (strukturiertes Interview).

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: tedesco

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/7/tenderId/121014469>

Canale di comunicazione ad hoc:

Nome: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: tedesco

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 16/02/2026 10:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Informazioni che possono essere integrate dopo la scadenza del termine di presentazione:

A discrezione dell'acquirente, alcuni documenti mancanti relativi all'offerente possono essere presentati successivamente.

Informazioni supplementari: Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht für Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen. Ferner werden Preisangaben nicht nachgefordert, wenn es sich um wesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen.

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Consentita

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Forma giuridica che deve essere assunta da un gruppo di offerenti cui viene aggiudicato un appalto: Arbeitsgemeinschaft (mindestens GbR).

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, con riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 0

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Vergabekammer Schleswig-Holstein

Informazioni sui termini per il riesame: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein

Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara:

Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso:

Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione che tratta le offerte: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

5.1. Lotto: LOT-0002

Titolo: Training

Descrizione: Auch für verschiedene, bedarfsabhängige interne Trainings stellen wir einen Pool aus Trainer/-innen zusammen, die wir thematisch z.B. nach Anfrage eines Teams bzw. vereinzelt für Trainings/Workshops in unseren internen Programmen beauftragen.

Themenschwerpunkte liegen dabei erfahrungsgemäß in den Bereichen Führung, Persönlich/

Verfahren zur Aufnahme in den Pool (je Los): Mit jeder/jedem potentiellen Trainer/-in wird im Rahmen der Ausschreibung nach der Prüfung des Konzepts und der Qualifikation ein Verhandlungsgespräch (strukturiertes Interview) durchgeführt. Hierin werden das Verständnis und das methodische Vorgehen abgeglichen und das Verfahren in der GMSH erläutert. Erfolgt der Zuschlag (Erreichen von mindestens 65 Punkten im Rahmen der Gesamtwertung gem. Bewertungsmatrix), wird der/die Anbieter/-in in den Pool des jeweiligen Fachloses aufgenommen und fallspezifisch beauftragt.

Interner Ablauf und Abruf von Leistungen aus dem Rahmenvertrag: Ein Training wird durch einen Bereich angefragt oder durch die POE initiiert, beispielsweise im Rahmen eines Qualifizierungsprogramms. Die POE ermittelt die Bedarfe, konzipiert i.d.R. ein Grobkonzept und beauftragt eine/n geeigneten Trainer/-in. Der/die Trainer/-in entwickelt darauf basierend (ggf. erfolgt auch ein Vorgespräch zwischen Trainer/-in und POE) ein detailliertes Konzept und stimmt dies mit der POE ab. Die Organisation und das Teilnehmenden-Management für die Veranstaltung werden durch die POE übernommen. Teilweise werden Trainer/-innen aus den Pools aber auch direkt auf Basis des Anliegens an Führungskräfte zur weiteren Abstimmung vermittelt.

Anliegen und Trainer/-in werden dabei nach den Auswahlkriterien Themenschwerpunkt, Zielgruppe, Erfahrungsgrad, Ort (räumliche Nähe oder ggf. digitale Möglichkeit, hierbei ist der Ort abhängig vom Veranstaltungsort), Veranstaltungsgröße, Preis und Qualifizierung des/ der Trainer (etwaige besondere Ausbildungen und/oder weitere berufliche Hintergründe) zusammengebracht. Für ein bestmögliches „Matching“ werden alle Auswahlkriterien miteinander abgewogen. Die Trainings finden im Raum Schleswig-Holstein in unseren Standorten oder für die Trainings gemietete externe Räumlichkeiten statt. Die Trainings finden grundsätzlich auf Deutsch statt.

Veranstaltungen sollen sowohl in Präsenz, als auch digital/remote möglich sein. Unsere Trainings beinhalten meist einen theoretischen Input, viele Austauschmöglichkeiten sowie praktische Anwendungen und zielen besonders auf einen nachhaltigen Transfer des Erlernten in den Arbeitsalltag. Wir entwickeln Programme stets im Sinne der Idee des Voneinander Lernens mit einer methodischen Vielfalt. Die Teilnehmenden sollen Raum erhalten, ihr Wissen und ihre Erfahrungen zu teilen und verschiedene Sichtweisen einzunehmen. Die Trainings sollen einen Bezug zur GMSH und den aktuellen Themen haben, die uns Mitarbeitende beschäftigen. Die Teilnehmenden der Trainings sollen zudem die Möglichkeit haben, ihr Verhalten und ihre Haltung zu reflektieren, sodass stets ein persönlicher Bezug hergestellt wird. Für uns ist die Entwicklung der Persönlichkeit ausschlaggebend für eine intrinsisch angetriebene Entwicklung und Kompetenzentfaltung.

Das Los 2 ist aufgeteilt in vier Unterlose, für welche jeweils ein Coachingpool gebildet wird. Die Höchstwerte beziehen sich je Los auf die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung. Folgende vier Lose werden im Kontext von Training im Rahmen dieser Ausschreibung vergeben: Los 2.1 = Führung (Höchstwert: 234.000 € netto)/ Los 2.2 = Persönlich/Sozial (Höchstwert: 182.000 € netto)/ Los 2.3 = Methodisch (Höchstwert: 182.000 € netto)/ Los 2.4 = Neues Arbeiten (Höchstwert: 182.000 € netto).
Identificativo interno: 2

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 80000000 Servizi di istruzione e formazione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 79000000 Servizi per le imprese: servizi giuridici, di marketing, di consulenza, di reclutamento, di stampa e di sicurezza

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Es wird eine Rahmenvereinbarung für den Zeitraum vom 01. Juli 2026 bis 30. Juni 2027 angestrebt (Mindestvertragslaufzeit). Danach verlängert der Vertrag sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn er nicht zwei Monate vor Ablauf der Vertragslaufzeit durch den Auftraggeber gekündigt wird. Die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung beträgt vier Jahre. Somit endet der Vertrag spätestens am 30. Juni 2030.

Die Aufnahme in den jeweiligen Pool beinhaltet keine Garantie für eine Beauftragung in dem Zeitraum. Der Auftraggeber ruft die Aufträge jeweils nach Bedarf ab. Es besteht kein Anspruch des Auftragnehmers auf Leistungsabruf in einem bestimmten Umfang.

Eine Aufnahme in den Pool je Los erfolgt, wenn mindestens 65 Punkte in der Gesamtwertung erreicht werden. Eine Begrenzung, mit wie vielen Anbietern ein Vertrag pro Los geschlossen wird, erfolgt nicht.

5.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Kiel

Codice postale: 24103

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Paese: Germania

Informazioni supplementari: Der Erfüllungsort kann je Auftrag variieren.

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 01/07/2026

Data di fine durata: 30/06/2027

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 3

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

Informazioni supplementari: #Besonders auch geeignet für:selbst#

Bietergemeinschaften sind zugelassen. Die in der Angebotsaufforderung genannten Nachweise sind auch für alle Parteien einer Bietergemeinschaft mit dem Angebot vorzulegen. Alle Partner einer Bietergemeinschaft müssen das Angebot mit den dazugehörigen Vergabeunterlagen unterzeichnet einreichen sowie einen Konsortialführer benennen.

5.1.7. Appalto strategico

Obiettivo dell'appalto strategico: Nessun appalto strategico

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: 1. Angaben zum Anbieter (alle Lose): Name, Anschrift, Rechtsform, Unternehmensgröße, Mitarbeiter, Standorte, Gründungsdatum, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Gründungsdatum für diesen Unternehmenszweig, weitere aussagekräftige Unterlagen, die es ermöglichen, ein Gesamtbild vom Anbieter zu erhalten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: 2. Sprachkenntnisse (alle Lose): Eigenerklärung, dass die für die Auftragsdurchführung vorgesehenen Personen über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift verfügen, um die vertraglich geschuldeten Leistungen fachgerecht und eigenständig zu erbringen. Diese Sprachkenntnisse gewährleisten eine reibungslose Kommunikation mit dem Auftraggeber sowie das sichere Verständnis aller relevanten Arbeitsanweisungen und Unterlagen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Titoli di studio e qualifiche professionali pertinenti

Descrizione del criterio di selezione: 3. Nur bei Bewerbungen für die Lose 1 (Coaching) einzureichen: Nachweis über eine Coach-Ausbildung mit einem Workload von mindestens 200 Stunden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 4. Nur bei Bewerbungen für die Lose 1 (Coaching) einzureichen: Darstellung, dass eine Coaching-Erfahrung von mindestens drei Jahren vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 5. Nur bei Bewerbungen für die Lose 2 (Training) einzureichen: Darstellung, dass eine Erfahrung von mindestens drei Jahren als Trainier/-in vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Titoli di studio e qualifiche professionali pertinenti

Descrizione del criterio di selezione: 6. Nur bei Bewerbungen für die Lose 3 (Mediation) einzureichen: Nachweis über eine zertifizierte Mediationsausbildung nach der zertifizierten-Mediatoren-Ausbildungsverordnung (ZMediatAusbV).

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 7. Nur bei Bewerbungen für die Lose 3 (Mediation) einzureichen: Darstellung, dass eine Erfahrung von mindestens fünf Jahren als Mediator/-in vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen. I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Sicurezza delle informazioni

Descrizione del criterio di selezione: 8. Erläuterung, zu welchen Losen voraussichtlich im weiteren Vergabeverfahren ein Angebot eingereicht wird. Die Übersicht aller Lose ist der Leistungsbeschreibung zu entnehmen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Sicurezza delle informazioni

Descrizione del criterio di selezione: 9. Eigenerklärung (Formblatt) zu Aufträgen und Konzessionen oberhalb der EU-Schwellenwerte zur Umsetzung von Artikel 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, eingefügt mit der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08. April 2022.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti. Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione.

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Zuschlagskriterium 1

Descrizione: Stundensatz.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Zuschlagskriterium 2

Descrizione: Konzept sowie Qualifikations- und Kompetenzprofil.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 60

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Zuschlagskriterium 3

Descrizione: Verhandlungsgespräch (strukturiertes Interview).

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: tedesco

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/7/tenderId/121014469>

Canale di comunicazione ad hoc:

Nome: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: tedesco

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 16/02/2026 10:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Informazioni che possono essere integrate dopo la scadenza del termine di presentazione:

A discrezione dell'acquirente, alcuni documenti mancanti relativi all'offerente possono essere presentati successivamente.

Informazioni supplementari: Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht für Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen. Ferner werden Preisangaben nicht nachgefordert, wenn es sich um wesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen.

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Consentita

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Forma giuridica che deve essere assunta da un gruppo di offerenti cui viene aggiudicato un appalto: Arbeitsgemeinschaft (mindestens GbR).

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, con riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 0

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Vergabekammer Schleswig-Holstein

Informazioni sui termini per il riesame: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein

Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara:

Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso:

Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione che tratta le offerte: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

5.1. Lotto: LOT-0003

Titolo: Mediation

Descrizione: Mit dieser Ausschreibung suchen wir Mediator/-innen, die uns bzw. unsere Beschäftigten in Konfliktsituationen unterstützen. Die GMSH sieht hier einen Pool vor, um Mediator/-in und unsere Beschäftigten fall- und themenspezifisch zusammenbringen zu können. Mediation wird als vertrauliches und strukturiertes Verfahren zur Entwicklung einer gemeinsamen Lösung in einem Konflikt verstanden. Alle Beteiligten sollen Raum für individuelle Sichtweisen und Standpunkte erhalten und gleichzeitig soll das gegenseitige Verständnis gefördert werden.

Verfahren zur Aufnahme in Pool: Mit jeder/jedem potentiellen Mediator/-in wird im Rahmen der Ausschreibung nach der Prüfung des Konzepts und der Qualifikation ein Verhandlungsgespräch (strukturiertes Interview) durchgeführt. Hierin werden das Verständnis und das methodische Vorgehen abgeglichen und das Verfahren in der GMSH erläutert. Erfolgt der Zuschlag (Erreichen von mindestens 65 Punkten im Rahmen der Gesamtwertung gem. Bewertungsmatrix), wird der/die Anbieter/-in in den Pool des jeweiligen Fachloses aufgenommen und fallspezifisch beauftragt. Da es bei der Mediation um die individuelle, zielorientierte Begleitung geht, wird der/die Mediator/-in Bezug auf die Bedarfe der anfragenden Beschäftigten und das Thema der Mediation von der POE nach bestimmten Auswahlkriterien ausgewählt, die im folgenden erläutert werden.

Interner Ablauf und Abruf von Leistungen aus dem Rahmenvertrag: Eine Mediation wird in der Regel durch die Personen selbst, die Führungskraft und/oder die Interessensvertretungen initiiert. In einem Auftragsklärungsgespräch mit der POE wird das Anliegen aufgenommen, die

Bereitschaft für dieses Instrument geklärt und Organisatorisches besprochen. Daraufhin nimmt die POE Kontakt zu einem/einer geeigneten Mediator/-in auf.

Anliegen und Mediator/-in werden nach den Auswahlkriterien Rollenkenntnis, Erfahrungsgrad, Alter, Geschlecht, Ort (räumliche Nähe), Preis und Qualifizierung des/der Mediator/-etwaige besondere Ausbildungen und/oder weitere berufliche Hintergründe) zusammengebracht. Für ein bestmögliches „Matching“ werden alle Auswahlkriterien miteinander abgewogen.

Die Mediationsgespräche finden grundsätzlich in Räumlichkeiten des/der Mediators/-in statt. Die Räumlichkeiten müssen ungestörte und vertrauliche Gespräche gewährleisten, um den Prozess nicht zu stören. So muss bspw. sichergestellt sein, dass niemand mithören kann. Eventuell benötigte Arbeitsmittel sollten zur Verfügung stehen. Darüber hinaus sollte der Raum eine angenehme Gesprächsatmosphäre bieten. Die Gespräche finden grundsätzlich auf Deutsch statt.

Rahmenbedingungen: Der/die Mediator/-in darf mit seinem/ihrer jeweiligen Konzept arbeiten. Die Vorgehensweise ist individuell auf die Bedürfnisse und das Anliegen der Beteiligten anzupassen. Das grobe Vorgehen wird im Vorwege mit der POE abgestimmt. Für eine Mediation sind etwa 10-15 Zeitstunden (abhängig von Personenanzahl) vorgesehen. Dies kann individuell angepasst werden. Die Mediation ist intern sowie extern streng vertraulich, es wird Allparteilichkeit und Loyalität der GMSH gegenüber vorausgesetzt. Nach der Mediation erhält die POE ein Abschlussgutachten von dem/der Mediator/-in.

Für den Rahmenvertrag in Los 3 gilt der folgende Höchstwert in Bezug auf die benötigten Leistungen: 175.500 € bezogen auf die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung.
Identificativo interno: 3

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Servizi

Classificazione principale (cpv): 79000000 Servizi per le imprese: servizi giuridici, di marketing, di consulenza, di reclutamento, di stampa e di sicurezza

Opzioni:

Descrizione delle opzioni: Es wird eine Rahmenvereinbarung für den Zeitraum vom 01. Juli 2026 bis 30. Juni 2027 angestrebt (Mindestvertragslaufzeit). Danach verlängert der Vertrag sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn er nicht zwei Monate vor Ablauf der Vertragslaufzeit durch den Auftraggeber gekündigt wird. Die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung beträgt vier Jahre. Somit endet der Vertrag spätestens am 30. Juni 2030.

Die Aufnahme in den jeweiligen Pool beinhaltet keine Garantie für eine Beauftragung in dem Zeitraum. Der Auftraggeber ruft die Aufträge jeweils nach Bedarf ab. Es besteht kein Anspruch des Auftragnehmers auf Leistungsabruf in einem bestimmten Umfang.

Eine Aufnahme in den Pool erfolgt, wenn mindestens 65 Punkte in der Gesamtwertung erreicht werden. Eine Begrenzung, mit wie vielen Anbietern ein Vertrag in diesem Los geschlossen wird, erfolgt nicht.

5.1.2. Luogo di esecuzione

Località: Kiel

Codice postale: 24103

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)
Paese: Germania
Informazioni supplementari: Der Erfüllungsort kann je Auftrag variieren.

5.1.3. **Durata stimata**

Data di inizio: 01/07/2026
Data di fine durata: 30/06/2027

5.1.4. **Rinnovo**

Rinnovi massimi: 3

5.1.6. **Informazioni generali**

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

L'appalto si addice anche alle piccole e medie imprese (PMI): sì

Informazioni supplementari: #Besonders auch geeignet für:selbst#

Bietergemeinschaften sind zugelassen. Die in der Angebotsaufforderung genannten Nachweise sind auch für alle Parteien einer Bietergemeinschaft mit dem Angebot vorzulegen. Alle Partner einer Bietergemeinschaft müssen das Angebot mit den dazugehörigen Vergabeunterlagen unterzeichnet einreichen sowie einen Konsortialführer benennen.

5.1.7. **Appalto strategico**

Obiettivo dell'appalto strategico: Nessun appalto strategico

5.1.9. **Criteri di selezione**

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: 1. Angaben zum Anbieter (alle Lose): Name, Anschrift, Rechtsform, Unternehmensgröße, Mitarbeiter, Standorte, Gründungsdatum, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Gründungsdatum für diesen Unternehmenszweig, weitere aussagekräftige Unterlagen, die es ermöglichen, ein Gesamtbild vom Anbieter zu erhalten.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Misure per garantire la qualità

Descrizione del criterio di selezione: 2. Sprachkenntnisse (alle Lose): Eigenerklärung, dass die für die Auftragsdurchführung vorgesehenen Personen über ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift verfügen, um die vertraglich geschuldeten Leistungen fachgerecht und eigenständig zu erbringen. Diese Sprachkenntnisse gewährleisten eine reibungslose Kommunikation mit dem Auftraggeber sowie das sichere Verständnis aller relevanten Arbeitsanweisungen und Unterlagen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Titoli di studio e qualifiche professionali pertinenti

Descrizione del criterio di selezione: 3. Nur bei Bewerbungen für die Lose 1 (Coaching) einzureichen: Nachweis über eine Coach-Ausbildung mit einem Workload von mindestens 200 Stunden.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 4. Nur bei Bewerbungen für die Lose 1 (Coaching) einzureichen: Darstellung, dass eine Coaching-Erfahrung von mindestens drei Jahren vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 5. Nur bei Bewerbungen für die Lose 2 (Training) einzureichen: Darstellung, dass eine Erfahrung von mindestens drei Jahren als Trainier/-in vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Titoli di studio e qualifiche professionali pertinenti

Descrizione del criterio di selezione: 6. Nur bei Bewerbungen für die Lose 3 (Mediation) einzureichen: Nachweis über eine zertifizierte Mediationsausbildung nach der zertifizierten-Mediatoren-Ausbildungsverordnung (ZMediatAusbV).

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Referenze su servizi specifici

Descrizione del criterio di selezione: 7. Nur bei Bewerbungen für die Lose 3 (Mediation) einzureichen: Darstellung, dass eine Erfahrung von mindestens fünf Jahren als Mediator/-in vorhanden ist. Hier sind mind. 3 einschlägige Referenzen (idealerweise Kunden aus dem öffentlichen Bereich) einzureichen, die die umfassende Erfahrung des Bewerbers belegen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Sicurezza delle informazioni

Descrizione del criterio di selezione: 8. Erläuterung, zu welchen Losen voraussichtlich im weiteren Vergabeverfahren ein Angebot eingereicht wird. Die Übersicht aller Lose ist der Leistungsbeschreibung zu entnehmen.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Criterio: Sicurezza delle informazioni

Descrizione del criterio di selezione: 9. Eigenerklärung (Formblatt) zu Aufträgen und Konzessionen oberhalb der EU-Schwellenwerte zur Umsetzung von Artikel 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, eingefügt mit der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08. April 2022.

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Zuschlagskriterium 1

Descrizione: Stundensatz.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Zuschlagskriterium 2

Descrizione: Konzept sowie Qualifikations- und Kompetenzprofil.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 60

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Zuschlagskriterium 3

Descrizione: Verhandlungsgespräch (strukturiertes Interview).

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 10

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: tedesco

Indirizzo dei documenti di gara: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/7/tenderId/121014469>

Canale di comunicazione ad hoc:

Nome: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: tedesco

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 16/02/2026 10:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Informazioni che possono essere integrate dopo la scadenza del termine di presentazione:

A discrezione dell'acquirente, alcuni documenti mancanti relativi all'offerente possono essere presentati successivamente.

Informazioni supplementari: Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht für Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen. Ferner werden Preisangaben nicht nachgefordert, wenn es sich um wesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb beeinträchtigen.

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Fatturazione elettronica: Consentita

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: sì

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

Forma giuridica che deve essere assunta da un gruppo di offerenti cui viene aggiudicato un appalto: Arbeitsgemeinschaft (mindestens GbR).

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, con riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 0

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Vergabekammer Schleswig-Holstein

Informazioni sui termini per il riesame: Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung oder in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Im Übrigen sind Verstöße gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen nach Kenntnis gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. Ein

Nachprüfungsantrag ist innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der zuständigen Vergabekammer zu stellen (§ 160 Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB)). Die o.a. Fristen gelten nicht, wenn der Auftraggeber gemäß § 135 Absatz 1 Nr. 2 GWB den Auftrag ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist. Setzt sich ein Auftraggeber über die Unwirksamkeit eines geschlossenen Vertrages hinweg, indem er die Informations- und Wartepflicht missachtet (§ 134 GWB) oder ohne vorherige Veröffentlichung einer Bekanntmachung im Amtsblatt der Europäischen Union vergeben hat, ohne dass dies aufgrund Gesetzes gestattet ist, kann die Unwirksamkeit nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen nach der Information der betroffenen Bieter und Bewerber durch den öffentlichen Auftraggeber über den Abschluss des Vertrags, jedoch nicht später als sechs Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist 30 Kalendertage nach Veröffentlichung der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union (§ 135 GWB).

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto : Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara:

Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso:
Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412
Organizzazione che riceve le domande di partecipazione: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412
Organizzazione che tratta le offerte: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR, Fachbereich 412

Numero di registrazione: 01-2002-79-FB412

Indirizzo postale: Küterstrasse 30

Località: Kiel

Codice postale: 24103

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Paese: Germania

Referente: Fachbereich 412

E-mail: e-vergabe-beschaffung@gmsh.de

Telefono: +49 4315991940

Indirizzo internet: <https://www.e-vergabe-sh.de>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulla procedura di appalto

Organizzazione alla quale rivolgersi per l'accesso offline ai documenti di gara

Organizzazione che riceve le domande di partecipazione

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Vergabekammer Schleswig-Holstein

Numero di registrazione: t:04319884542

Indirizzo postale: Düsternbrooker Weg 94

Località: Kiel

Codice postale: 24105

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Paese: Germania

E-mail: vergabekammer@wimi.landsh.de

Telefono: +49 4319884542

Fax: +49 4319884702

Indirizzo internet: <https://www.e-vergabe-sh.de>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

8.1. ORG-0024

Nome ufficiale: Gebäudemanagement Schleswig-Holstein AöR

Numero di registrazione: 01-2002-79

Indirizzo postale: Küterstraße 30

Località: Kiel

Codice postale: 24103

Suddivisione del paese (NUTS): Kiel, Kreisfreie Stadt (DEF02)

Paese: Germania

E-mail: mail@gmsh.de

Telefono: +49431-599-0

Indirizzo internet: <https://www.gmsh.de/>

Profilo del committente: <https://www.e-vergabe-sh.de>

Ruoli di questa organizzazione:

Committente

Organizzazione che tratta le offerte

8.1. ORG-0025

Nome ufficiale: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Numero di registrazione: 0204:994-DOEVD-83

Località: Bonn

Codice postale: 53119

Suddivisione del paese (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Paese: Germania

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefono: +49228996100

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

10. Modifica

Versione dell'avviso precedente da modificare

:

d8f7a657-1314-4e66-8680-3b68b946334e-01

Motivo principale della modifica

:

Avviso annullato

Descrizione

:

Das gesamte Vergabeverfahren wird gem. § 63 Abs. 1 Nr. 4 VgV aufgehoben, da schwerwiegende Gründe bestehen. Der Auftraggeber behält sich vor, zu einem späteren Zeitpunkt ein neues Vergabeverfahren auf Grundlage überarbeiteter Vergabeunterlagen durchzuführen.

10.1. Modifica

Identificativo della sezione: LOT-0001

Identificativo della sezione: LOT-0002

Identificativo della sezione: LOT-0003

Descrizione delle modifiche: Bitte beachten Sie, dass keine Bewerbung mehr möglich ist, da das gesamte Vergabeverfahren aufgehoben wurde.

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 61028b15-7988-4a9e-b092-11a909505170 - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 29/01/2026 12:56:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: tedesco

Numero di pubblicazione dell'avviso: 71567-2026

Numero dell'edizione della GU S: 21/2026

Data di pubblicazione: 30/01/2026