

755459-2026 - Gara

Danimarca – Lavori di costruzione – Rammeaftale om nedrivning af minkerhervets produktionsanlæg

OJ S 211/2026 30/10/2026

Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Lavori

1. Committente

1.1. Committente

Nome ufficiale: Bygningsstyrelsen

E-mail: hapvw@bygst.dk

Forma giuridica del committente: Autorità governativa centrale

Attività dell'amministrazione aggiudicatrice: Edilizia abitativa e strutture per le collettività

2. Procedura

2.1. Procedura

Titolo: Rammeaftale om nedrivning af minkerhervets produktionsanlæg

Descrizione: Bygningsstyrelsen udbyder en rammeaftale om nedrivning af minkerhervets produktionsanlæg. Rammeaftalen omfatter nedrivningsentrepriser vedrørende de produktionsanlæg, som overdrages til Bygningsstyrelsen til nedrivning. Ydelserne omfatter blandt andet bortskaffelse af løsøre, miljøsanering, nedrivning af bygninger, fundamenter, tanke, installationer og belægninger samt jordarbejder og jordhåndtering. Opgaverne tildeles i geografiske puljer i takt med, at sager overdrages til Bygningsstyrelsen. Rammeaftalen er opdelt i 3 geografiske delaftaler: 1) Region Nordjylland, 2) Region Midtjylland og 3) Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden. Der indgås kontrakt med én entreprenør pr. delaftale. Entreprisekontrakter under rammeaftalen indgås ved direkte tildeling på den relevante delaftale på baggrund af beliggenheden af de pågældende produktionsanlæg. Rammeaftalen træder i kraft ved kontraktunderskrift og løber i 24 måneder med mulighed for forlængelse 2 gange med 12 måneder. Tidsfrister for de konkrete opgaver fastsættes i de enkelte entreprisekontrakter. Der henvises til udbudsmaterialet. Udbudsbrevet indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.

Identificativo della procedura: 66638217-77e4-401c-969f-47bb570d7a2b

Tipo di procedura: Negoziata con previa indizione di gara / competitiva con negoziazione

La procedura è accelerata: no

Caratteristiche principali della procedura: Ordregiver har til hensigt at udvælge 5 ansøgere pr. delaftale, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere end 5 konditionsmæssige ansøgninger fra ansøgere, der opfylder minimumskravene til egnethed for den pågældende delaftale, udvælges de 5 ansøgere, som på baggrund af de angivne referencer vurderes bedst egnede til at løse delaftalen. Udvalgelse sker på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af de fremsendte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Se yderligere i udbudsbekendtgørelsens afsnit 5.1. Angående forhandlingsforløbet henvises der til udbudsmaterialet. Udbudsbrevet indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang. Medmindre Bygningsstyrelsen vælger at tildele opgaven med udgangspunkt i et indledende tilbud, gennemføres der et forhandlingsforløb, hvor tilbudsgiverne vil blive inviteret

til parallelle forhandlingsmøder, som vil blive dokumenteret jf. beskrivelsen i udbudsbrevet. Fristerne for aflevering af tilbud fremgår af udbudsmaterialet. Forhandlingsmøderne vil blive afholdt i uge 10 på adressen Thomas Helsteds Vej 9A, 8660 Skanderborg. Forhandlingsmøderne er berammet til at foregå i tidsrummet 8-16. Formålet med forhandlingsmøderne er at sikre, at tilbudsgiverne er opmærksomme på, hvor deres tilbud bør forbedres. Bygningsstyrelsen vil i den forbindelse kommentere de allerede afgivne tilbud. Tilbudsgiverne får ved forhandlingsmødet lejlighed til at udfordre udbudsmaterialet. Læs mere om forhandlingsforløbet i udbudsbrevet.

2.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 45110000 Lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra

2.1.2. Luogo di esecuzione

Paese: Danimarca

Ovunque nel paese in questione

Informazioni supplementari: De konkrete udførelsessteder omfatter et betydeligt antal geografisk spredte lokaliteter i hele Danmark

2.1.3. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 1 700 000 001,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 2 040 000 000,00 DKK

2.1.4. Informazioni generali

Informazioni supplementari: Tilbud skal afgives på dansk. Eventuelle spørgsmål stilles via Byggeweb - www.byggeweb.dk

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Udbudsloven - <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2025/116>

2.1.5. Condizioni di appalto

Modalità di presentazione:

Numero massimo di lotti per i quali un offerente può presentare offerte: 3

Condizioni contrattuali:

Numero massimo di lotti per i quali può essere aggiudicato un appalto a un offerente: 1

2.1.6. Motivi di esclusione

Fonti dei motivi di esclusione: Avviso

Partecipazione a un'organizzazione criminale: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1.

Corruzione: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2.

Frøde: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3.

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4.

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5.

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6.

Violazione dell'obbligo di pagamento delle imposte: Se udbudsloven § 135, stk. 3.

Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali: Se udbudsloven § 135, stk. 3.

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1.

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2.

False dichiarazioni, omessa information, incapacità di fornire i documenti richiesti o acquisizione di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3.

Grave illecito professionale: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4.

Violazione degli obblighi in materia di diritto del lavoro: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Violazione degli obblighi in materia di diritto sociale: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Fallimento: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Insolvenza: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Amministrazione controllata: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Concordato preventivo con i creditori: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Cessazione di attività: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 3.

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 4.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 5 og 6.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens § 134a136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1-6 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde. Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESPD'et indeholder ansøgers erklæring i henhold til de af Bygningsstyrelsen opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. ESPD'et skal udfyldes på udbudsplatformen RIB (Byggeweb). Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. Går flere ansøgere sammen i et konsortium, skal hver ansøger i konsortiet vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt en ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, skal hver enkelt af disse også vedlægge et individuelt ESPD. Ligeledes skal der afleveres støtteerklæring for hver enhed som ansøger baserer sig på. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen skal ansøgeren derudover godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb, jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Derfor skal ansøgeren sammen med ESPD'et aflevere en støtteerklæring. Det vil ikke være muligt at udskifte de pågældende enheder uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen og/eller anvender underentreprenører, opfordres ansøger derudover til at uploade et supplerende dokument, hvori ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det bør klart fremgå, hvem der er ansøger, hvem der er underentreprenører, og hvilke enheder ansøger baserer sig på, både for så vidt angår økonomisk og finansiell formåen samt teknisk og faglig formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver de enkelte virksomheder forventes at varetage. Bygningsstyrelsen vil inden tildeling af den enkelte delaftale anmode den tilbudsgiver, som Bygningsstyrelsen har til hensigt at tildele den pågældende delaftale, om at fremsende dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et, jf. udbudslovens §§ 159, stk. 2 og 151, stk. 2. Den pågældende tilbudsgiver skal inden for en passende tidsfrist fremlægge dokumentation efter udbudslovens §§ 153 og 154 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et.

Bygningsstyrelsen vil af hensyn til tidsplanen gerne – uden at dette skal forstås som et krav – opfordre de enkelte tilbudsgivere til at have dokumentationen klar. Serviceattest bør på tidspunktet for fremsendelse ikke være ældre end 12 måneder. Såfremt den tilbudsgiver, som Bygningsstyrelsen har til hensigt at tildele delaftalen, ikke fremsender fyldestgørende dokumentation inden for den fastsatte frist, vil Bygningsstyrelsen se bort fra tilbuddet og i stedet anmode den tilbudsgiver, der herefter står næst for, om at fremsende dokumentation. Som dokumentation for de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil Bygningsstyrelsen kræve serviceattest eller tilsvarende dokumentation.

UDBUDSLOVEN § 134a: Udover ovennævnte udelukkelsesgrunde gøres opmærksom på udbudsloven § 134a, der medfører, at ordregiver skal udelukke tilbudsgivere, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt GPA-aftalen eller øvrige handelsaftaler, som er forpligtende for Danmark.

5. Lotto

5.1. Lotto: LOT-0001

Titolo: Delaftale 1 - Region Nordjylland

Descrizione: Delaftale gældende for det geografiske område Region Nordjylland

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 45110000 Lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Nordjylland (DK050)

Paese: Danimarca

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 02/07/2027

Data di fine durata: 02/07/2029

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Delaftalen kan forlænges op til to gange af 12 måneders varighed.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 582 191 781,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 698 630 137,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

Informazioni supplementari: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-

c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke deltage i udbuddet, herunder ansøge om prækvalifikation eller afgive tilbud.

2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.byggeweb.dk under TNnr. TN578282A-01

3. Vedståelsesfristen for alle tilbud er 6 kalendermåneder fra tilbudsfristen.

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 100 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring hvor Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes afleveres ESPD for den/de enheder ansøger baserer sig på. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10% i seneste disponible regnskabsår. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for det seneste disponible regnskabsår. Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet

i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsen paradigme til støtteerklæring.

Criterio: Referenze su lavori specifici

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C: Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste og mest relevante referencer på arbejde med nedrivning og jordarbejder af relevans for delaftalen, udført inden for de seneste 5 år. For hver reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, tidspunkt for opgaven, ansøgerens rolle og funktion samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter og omfang. Opgavens omfang kan eksempelvis beskrives ved entreprisenum, antal lokaliteter eller andre relevante oplysninger. Bygningsstyrelsen forbeholder sig ret til at indhente supplerende verifikation hos referenceopdragsgiver. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 referencer. Såfremt ansøger afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer. Bygningsstyrelsen accepterer maksimalt 1 A4-side af 2400 anslag inkl. mellemrum pr. reference. Såfremt en reference overstiger dette, vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af den første side i referencen. Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgere overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de i punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse nævnte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med: - nedrivningsopgaver med et omfang, organisering og faglig karakter, der er sammenlignelig med den udbudte rammeaftale, herunder eksempelvis miljøsanering og nedrivning af landbrugsejendomme eller minkfarme - jordarbejder, herunder sortering, håndtering, afsætning, nyttiggørelse og genanvendelse af jord og øvrige ressourcer - porteføljeprægede eller længerevarende opgaver med mange gentagelser eller flere samtidige lokaliteter

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Numero massimo di offerte ammesse: 5

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 5

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: Ved bedømmelse af underkriteriet pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildes 10 point, mens et tilbud med en pris, der ligger 50 % højere end laveste pris, tildes 1 point. Hvis spredningen i de faktisk indkomne tilbudspriser er større end 50 %, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste og højeste tilbudspris vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala, således at alle tilbudspriserne rummes i skalaen, og den højeste tilbudspris får 1 point.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Opgaveløsning

Descrizione: Opgaveløsning bedømmes med udgangspunkt i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 point gives til et fremragende tilbud, og 1 point gives til et tilbud, som kun netop er antageligt.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Organisation, bemanning og materiel

Descrizione: Organisation, bemanning og materiel bedømmes med udgangspunkt i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 point gives til et fremragende tilbud, og 1 point gives til et tilbud, som kun netop er antageligt.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: danese

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 20/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Indirizzo dei documenti di gara: www.byggeweb.dk

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 15/01/2027

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: www.byggeweb.dk

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 04/12/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om anvendelse af personer under oplæring. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Lotto: LOT-0002

Titolo: Delaftale 2 - Region Midtjylland

Descrizione: Delaftale gældende for det geografiske område Region Midtjylland

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 45110000 Lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Vestjylland (DK041)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Østjylland (DK042)

Paese: Danimarca

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 02/07/2027

Data di fine durata: 02/07/2029

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Delaftalen kan forlænges op til to gange af 12 måneders varighed.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 652 054 795,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 782 465 753,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

Informazioni supplementari: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke deltage i udbuddet, herunder ansøge om prækvalifikation eller afgive tilbud.

2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.byggeweb.dk under TNnr. TN578282A-02

3. Vedståelsesfristen for alle tilbud er 6 kalendermåneder fra tilbudsfristen.

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 100 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring hvor Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes afleveres ESPD for den/de enheder ansøger baserer sig på. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10% i seneste disponible regnskabsår. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for det seneste disponible regnskabsår. Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsens paradigme til støtteerklæring.

Criterio: Referenze su lavori specifici

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C: Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste og mest relevante referencer på arbejde med nedrivning og jordarbejder af relevans for delaftalen, udført inden for de seneste 5 år. For hver reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, tidspunkt for opgaven, ansøgerens rolle og funktion samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter og omfang. Opgavens omfang kan eksempelvis beskrives ved entrepriserum, antal lokaliteter eller andre relevante oplysninger. Bygningsstyrelsen forbeholder sig ret til at indhente supplerende verifikation hos

referenceopdragsgiver. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 referencer. Såfremt ansøger afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer. Bygningsstyrelsen accepterer maksimalt 1 A4-side af 2400 anslag inkl. mellemrum pr. reference. Såfremt en reference overstiger dette, vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af den første side i referencen. Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgere overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de i punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse nævnte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med: - nedrivningsopgaver med et omfang, organisering og faglig karakter, der er sammenlignelig med den udbudte rammeaftale, herunder eksempelvis miljøsanering og nedrivning af landbrugsejendomme eller minkfarme - jordarbejder, herunder sortering, håndtering, afsætning, nyttiggørelse og genanvendelse af jord og øvrige ressourcer - porteføljeprægede eller længerevarende opgaver med mange gentagelser eller flere samtidige lokaliteter

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Numero massimo di offerte ammesse: 5

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 5

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: Ved bedømmelse af underkriteriet pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 point, mens et tilbud med en pris, der ligger 50 % højere end laveste pris, tildeles 1 point. Hvis spredningen i de faktisk indkomne tilbudspriser er større end 50 %, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste og højeste tilbudspris vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala, således at alle tilbudspriserne rummes i skalaen, og den højeste tilbudspris får 1 point.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Opgaveløsning

Descrizione: Opgaveløsning bedømmes med udgangspunkt i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 point gives til et fremragende tilbud, og 1 point gives til et tilbud, som kun netop er antageligt.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Organisation, bemanning og materiel

Descrizione: Organisation, bemanning og materiel bedømmes med udgangspunkt i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 point gives til et fremragende tilbud, og 1 point gives til et tilbud, som kun netop er antageligt.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: danese

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 20/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Indirizzo dei documenti di gara: www.byggeweb.dk

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 15/01/2027

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: www.byggeweb.dk

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 04/12/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivning. Kontrakten stiller krav om anvendelse af personer under oplæring. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal

klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Lotto: LOT-0003

Titolo: Delaftale 3 - Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden

Descrizione: Delaftale gældende for det geografiske område Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden

5.1.1. Finalità

Natura dell'appalto: Lavori

Classificazione principale (cpv): 45000000 Lavori di costruzione

Classificazione aggiuntiva (cpv): 45110000 Lavori di demolizione di edifici e lavori di movimento terra

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Syddjylland (DK032)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Fyn (DK031)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Østsjælland (DK021)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Paese: Danimarca

5.1.2. Luogo di esecuzione

Suddivisione del paese (NUTS): Bornholm (DK014)

Paese: Danimarca

5.1.3. Durata stimata

Data di inizio: 02/07/2027

Data di fine durata: 02/07/2029

5.1.4. Rinnovo

Rinnovi massimi: 2

Altre informazioni sul rinnovo: Delaftalen kan forlænges op til to gange af 12 måneders varighed.

5.1.5. Valore

Valore stimato al netto dell'IVA: 465 753 425,00 DKK

Valore massimo dell'accordo quadro: 558 904 110,00 DKK

5.1.6. Informazioni generali

Partecipazione riservata:

La partecipazione non è riservata.

Vanno indicati nomi e qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione dell'appalto: Indicazione obbligatoria nell'offerta

Progetto di appalto non finanziato con fondi UE

L'appalto è soggetto all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

Informazioni supplementari: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke deltage i udbuddet, herunder ansøge om prækvalifikation eller afgive tilbud.

2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.byggeweb.dk under TNnr. TN578282A-03

3. Vedståelsesfristen for alle tilbud er 6 kalendermåneder fra tilbudsfristen.

5.1.9. Criteri di selezione

Fonti dei criteri di selezione: Avviso

Criterio: Fatturato annuo specifico

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 100 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring hvor Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes afleveres ESPD for den/de enheder ansøger baserer sig på. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Criterio: Altri requisiti economici o finanziari

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10% i seneste disponible regnskabsår. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for det seneste disponible regnskabsår. Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsens paradigme til støtteerklæring.

Criterio: Referenze su lavori specifici

Descrizione del criterio di selezione: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C: Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste og mest relevante referencer på arbejde med nedrivning og jordarbejder af relevans for delaftalen, udført inden for de seneste 5 år. For hver reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, tidspunkt for opgaven, ansøgerens rolle og funktion samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter og omfang. Opgavens omfang kan eksempelvis beskrives ved entreprisenum, antal lokaliteter eller andre relevante oplysninger. Bygningsstyrelsen forbeholder sig ret til at indhente supplerende verifikation hos referenceopdragsgiver. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 referencer. Såfremt ansøger

afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer. Bygningsstyrelsen accepterer maksimalt 1 A4-side af 2400 anslag inkl. mellemrum pr. reference. Såfremt en reference overstiger dette, vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af den første side i referencen. Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgere overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de i punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse nævnte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med: - nedrivningsopgaver med et omfang, organisering og faglig karakter, der er sammenlignelig med den udbudte rammeaftale, herunder eksempelvis miljøsanering og nedrivning af landbrugsejendomme eller minkfarme - jordarbejder, herunder sortering, håndtering, afsætning, nyttiggørelse og genanvendelse af jord og øvrige ressourcer - porteføljeprægede eller længerevarende opgaver med mange gentagelser eller flere samtidige lokaliteter

I criteri saranno utilizzati per selezionare i candidati da invitare alla seconda fase della procedura

Numero massimo di offerte ammesse: 5

Informazioni sulla seconda fase di una procedura in due fasi:

Numero minimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 3

Numero massimo di candidati da invitare alla seconda fase della procedura: 5

La procedura si svolge in diverse fasi. In ogni fase possono essere eliminati alcuni partecipanti

Il committente si riserva il diritto di aggiudicare l'appalto in base alle offerte iniziali senza ulteriore negoziazione

5.1.10. Criteri di aggiudicazione

Criterio:

Tipo: Prezzo

Nome: Pris

Descrizione: Ved bedømmelse af underkriteriet pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 point, mens et tilbud med en pris, der ligger 50 % højere end laveste pris, tildeles 1 point. Hvis spredningen i de faktisk indkomne tilbudspriser er større end 50 %, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste og højeste tilbudspris vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala, således at alle tilbudspriserne rummes i skalaen, og den højeste tilbudspris får 1 point.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 30

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Opgaveløsning

Descrizione: Opgaveløsning bedømmes med udgangspunkt i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 point gives til et fremragende tilbud, og 1 point gives til et tilbud, som kun netop er antageligt.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

Criterio:

Tipo: Qualità

Nome: Organisation, bemanding og materiel

Descrizione: Organisation, bemanding og materiel bedømmes med udgangspunkt i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 point gives til et fremragende tilbud, og 1 point gives til et tilbud, som kun netop er antageligt.

Categoria del criterio di aggiudicazione peso: Ponderazione (percentuale, esatta)

Criterio di aggiudicazione: numero: 35

5.1.11. Documenti di gara

Lingue in cui i documenti di gara sono ufficialmente disponibili: danese

Termine per la richiesta di informazioni supplementari: 20/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Indirizzo dei documenti di gara: www.byggeweb.dk

5.1.12. Condizioni di appalto

Condizioni della procedura:

Data stimata dell'invio degli inviti a presentare le offerte: 15/01/2027

Modalità di presentazione:

Presentazione elettronica delle offerte: Obbligatoria

Indirizzo per la presentazione: www.byggeweb.dk

Lingue in cui possono essere presentate le offerte o le domande di partecipazione: danese

Catalogo elettronico: Non consentita

Varianti: Non consentita

Gli offerenti possono presentare più di un'offerta: Non consentita

Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: 04/12/2026 12:00:00 (UTC+01:00) ora dell'Europa centrale, ora legale dell'Europa occidentale

Condizioni contrattuali:

L'esecuzione dell'appalto deve avvenire nel contesto di programmi di lavoro protetti: No

Condizioni relative all'esecuzione dell'appalto: Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om anvendelse af personer under oplæring. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.

Fatturazione elettronica: Obbligatoria

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica: no

Sarà utilizzato il pagamento elettronico: sì

5.1.15. Tecniche

Accordo quadro:

Accordo quadro, senza riapertura della gara

Numero massimo di partecipanti: 1

Informazioni sul sistema dinamico di acquisizione:

Nessun sistema dinamico di acquisizione

5.1.16. Ulteriori informazioni, mediazione e ricorsi

Organizzazione competente per i ricorsi: Klagenævnet for Udbud

Informazioni sui termini per il riesame: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk
Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizzazioni

8.1. ORG-0001

Nome ufficiale: Bygningsstyrelsen
Numero di registrazione: 58182516
Indirizzo postale: Carsten Niebuhrs Gade 43
Località: København V
Codice postale: 1577
Suddivisione del paese (NUTS): Byen København (DK011)
Paese: Danimarca
Referente: Peter Weng
E-mail: hapvw@bygst.dk
Telefono: 41701000
Indirizzo internet: www.bygst.dk
Indirizzo per lo scambio di informazioni (URL): www.byggeweb.dk
Profilo del committente: www.byggeweb.dk
Ruoli di questa organizzazione:
Committente

8.1. ORG-0002

Nome ufficiale: Klagenævnet for Udbud
Numero di registrazione: 37795526
Indirizzo postale: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Località: Viborg
Codice postale: 8800
Suddivisione del paese (NUTS): Østjylland (DK042)
Paese: Danimarca
E-mail: kflu@naevneneshus.dk
Telefono: +45 72405600
Indirizzo internet: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>
Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione competente per i ricorsi

8.1. **ORG-0003**

Nome ufficiale: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Numero di registrazione: 10294819

Indirizzo postale: Carl Jacobsens Vej 35,

Località: Valby

Codice postale: 2500

Suddivisione del paese (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Paese: Danimarca

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefono: +45 41715000

Indirizzo internet: <https://kfst.dk/>

Ruoli di questa organizzazione:

Organizzazione alla quale rivolgersi per informazioni complementari sulle procedure di ricorso

8.1. **ORG-0000**

Nome ufficiale: Publications Office of the European Union

Numero di registrazione: PUBL

Località: Luxembourg

Codice postale: 2417

Suddivisione del paese (NUTS): Luxembourg (LU000)

Paese: Lussemburgo

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefono: +352 29291

Indirizzo internet: <https://op.europa.eu>

Ruoli di questa organizzazione:

TED eSender

Informazioni sull'avviso

Identificativo/versione dell'avviso: 7311bff8-5a70-48fd-8c05-05e8541d87dd - 01

Tipo di formulario: Gara

Tipo di avviso: Bando di gara o di concessione – regime ordinario

Sottotipo di avviso: 16

Data di trasmissione dell'avviso: 29/10/2026 07:53:42 (UTC+00:00) ora dell'Europa occidentale, GMT

Lingue in cui il presente avviso è ufficialmente disponibile: danese

Numero di pubblicazione dell'avviso: 755459-2026

Numero dell'edizione della GU S: 211/2026

Data di pubblicazione: 30/10/2026