

100953-2026 - Konkursas

Danija – Statybos darbai – Grønnevang Skole Hovedentreprise - nedrivning af eksisterende skole og opførelse af ny skole

OJ S 30/2026 12/02/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Darbai - Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Hillerød Kommune

E. paštas: kmh@mowe.dk

Pirkėjo teisinė forma: Vietos valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Grønnevang Skole Hovedentreprise - nedrivning af eksisterende skole og opførelse af ny skole

Aprašymas: Hillerød Kommune ønsker at indgå en samarbejdsaftale og en hovedentrepriseaftale med tidlig inddragelse af entreprenøren vedr. nedrivning af eksisterende skole, opførelse af ny skole til indskoling og mellemskole og tilhørende landskabsprojekt. Udbuddet vil følge reglerne om udbud med forhandling. Forhandlingerne gennemføres i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, og alle tilbudsgivere får tildelt den samme tid til forhandlinger med Hillerød Kommune. Efter forhandlingernes gennemførelse kan Hillerød Kommune udsende et revideret udbudsmateriale med henblik på et endeligt tilbud. Tilbudsgivere vil på samme tid blive informeret herom med opfordring til at afgive endeligt tilbud. Hillerød Kommune yder ikke deltagelsesvederlag til tilbudsgiverne. Forhandlingsforløbet er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne. Udbudsformen er valgt under hensyntagen til at Hillerød Kommune har behov for at drøfte forskellige aftalevilkår, såsom opgaverne i samarbejdsfasen/projektudviklingsfasen, optimeringsmuligheder og hovedtidsplanen, risici og nedrivningsopgavens omfang. Hillerød betinger sig muligheden for at afholde yderligere forhandlinger. Projektet omfatter nedrivning og nybyggeri af en ny skole til indskoling og mellemskole. Den samlede nye skolebygning og idrætshal forventes at udgøre ca. 10.350 m² brutto inkl. idrætshal og omklædning. Skolen forventes at skulle forberedes til en senere udvidelse med 6. - 9. klasse med tilhørende fagfaciliteter samt en supplerende idrætshal og evt. madskole. Den tidligere skole, Grønnevang Skole afdeling Jespervej, skal totalnedrives, og der ønskes i stedet opført en ny skole på samme beliggenhed. Hovedentreprenøren inddrages tidligt med henblik på at inddrage entreprenørens kompetencer til gavn for projektet og de valgte løsninger. I samarbejdsfasen vil hovedentreprenøren skulle samarbejde med totalrådgiver, som er ansvarlig for projekteringen. Det er forventningen, at byggeriet skal DGNB certificeres til guld, hjerte og diamant.

Procedūros identifikatorius: 49fa9b4a-532c-4283-8f7e-329cd6a41b48

Ankstesnis skelbimas: 14107-2026

Pirkimo būdas: Derybos su išankstiniu kvietimu dalyvauti konkurse ir (arba) konkursas su derybomis

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling efter udbudslovens afsnit II, jf. lovens §§ 61-66. Årsagen til at udbuddet gennemføres som udbud med forhandling er, at Hillerød Kommune ønsker en drøftelse af, hvilke projektmæssige og aftalemæssige forhold, der har væsentlig betydning for tilbuddet. Udbuddet omfatter to faser: en ansøgningsfase og en tilbudsfase herunder eventuelt en eller flere forhandlingsrunder. Udbudsbetingelserne indeholder de formelle betingelser for gennemførelse af udbudsprocessen. Den udbudte aftale er ikke opdelt i delkontrakter, jf. udbudslovens § 49, stk. 2, da det er Hillerød Kommunes vurdering, at realiseringen af projektet sker mest hensigtsmæssigt i en samlet aftale med henblik på at minimere omkostninger til grænseflader og forenkle koordinerings- og ansvarsforhold.

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Darbai

Kiti sutarties objektai: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 45000000 Statybos darbai

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Jespervej 148

Miestas: Hillerød Kommune

Pašto kodas: 3400

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Šalis: Danija

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 284 350 000,00 DKK

2.1.4. Bendra informacija

Papildoma informacija: Udbudsprocessen gennemføres via Dalux. Spørgsmål til udbudsmaterialet skal stilles via Dalux. Hvis et spørgsmål giver anledning til en konkret tydeliggørelse, justering eller supplerings af udbudsmaterialet, vil Hillerød Kommune lægge et revideret materiale og/eller et rettelsesblad op på Dalux. Spørgsmål, der modtages senest 12 kalenderdage inden udløbet af ansøgningsfristen, vil blive besvaret senest 6 kalenderdage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 12 kalenderdage inden ansøgningsfristen, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 kalenderdage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 kalenderdage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret. Hillerød Kommune behandler personoplysninger i forbindelse med ansøgning. Databeskyttelsesforordningen giver rettigheder til de registrerede, og Hillerød Kommunes behandling af personoplysninger er beskrevet i privatlivspolitikken på kommunens hjemmeside. Ansøger skal indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 13, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Vedståelsesfristen er 6 måneder. Udvælgelse af ansøgere: Hillerød Kommune vil udvælge 4 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse og udbudsbetingelserne, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Vedr. anslået værdi: Værdien af aftalen er estimeret til ca. 284.350.000 kr. ekskl. moms, uden puljen til uforudsete forhold. Det bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for aftalens løbetid. Den konkrete omsætning på aftalen kan afvige fra den anslåede værdi i såvel opad som

nedadgående retning. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833 /2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Hillerød Kommune er berettiget til at anmode ansøgere/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til Udbudsbetingelserne. Hillerød Kommune evaluerer de konditionsmæssige ansøgninger fra de ansøgere, der i ESPD, del IV pkt. α har erklæret, at de lever op til mindstekravene. For de ansøgere, der forventes prækvalificeret, gælder følgende (hvis dokumentationen ikke er vedlagt ansøgningen): Når evalueringen er gennemført, indhenter Hillerød Kommune dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil Hillerød Kommune anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne inden for en passende frist. Dokumentationen for teknisk /faglig formåen vurderes på baggrund af de afleverede referencer. I det omfang en ansøger ikke har vedlagt referencer, vil Hillerød Kommune kunne anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk/faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Dokumentation for, at ansøgeren ikke er omfattet af en af udelukkelsesgrundene vil for danske virksomheder ske ved at sende en gyldig serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må højst være seks måneder gammel regnet fra datoen for tilbudsfristen. Udsteder det pågældende land ikke disse former for dokumentation eller dækker disse ikke alle tilfældene i § 135, stk. 1 eller 3 og § 137, stk. 1, nr. 2, kan de erstattes af en erklæring under ed eller en erklæring på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig myndighed mv., hvis edsafklæggelse ikke anvendes i det pågældende land. En ansøger/tilbudsgiver, der er omfattet af en udelukkelsesgrund, er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre ansøger/tilbudsgiver fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. I forhold til hvad der tilstrækkelig dokumentation, henvises til udbudslovens § 138, stk. 3. Ansøgere bør derfor være opmærksom på dette, når de indsender deres ansøgning om prækvalifikation. Hvis ansøgeren er en nystartet virksomhed omfattet af udbudslovens § 154, stk. 2, og derfor ikke kan fremvise regnskab fra tidligere år, skal der gøres opmærksom på det i ansøgningen. I så fald vil Hillerød Kommune acceptere en underskrevet revisorerklæring som passende dokumentation, som bevis for opfyldelse af de økonomiske og finansielle mindstekrav. Det understreges, at de angivne minimumskrav til den økonomiske og finansielle formåen samt tekniske og faglige formåen skal være opfyldt.

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

Udbudsloven - Udbuddet er omfattet af udbudsloven (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer), som implementerer udbudsdirektivet (direktiv 2014/24/EU) - Udbud med forhandling

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1

Korupcija: Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2

Sukčiavimas: Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: Udbudsloven § 135, stk. 3

Su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu susiję pagrindai: Udbudsloven § 135, stk. 3

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje: Udbudsloven § 136, nr. 1

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą: Udbudsloven § § 136, nr. 2

Faktų iškraipymas, nuslėpta informacija, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ar su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas: Udbudsloven § § 136, nr. 3

Sunkus profesinis nusižengimas: Udbudsloven § § 136, nr. 4

Bankrotas: Udbudsloven § 137, stk. nr. 2

Nemokumas: Udbudsloven § § 137, stk. nr. 2

Susitarimas su kreditoriais: Udbudsloven § § 137, stk. nr. 2

Bankrotui prilygstanti situacija pagal nacionalinius įstatymus: Udbudsloven § § 137, stk. nr. 2

Likvidatoriaus administruojamas turtas: Udbudsloven § § 137, stk. nr. 2

Sustabdyta verslo veikla: Udbudsloven § § 137, stk. nr. 2

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Grønnevang Skole Hovedentreprise - Nedrivning af eksisterende skole og opførelse af ny skole inkl. landskabsarbejder

Aprašymas: Hovedentrepriseaftalen og samarbejdsaftalen indeholder overordnet samlet set en samarbejdsfase, en nedrivningsfase og en opførelsesfase inklusive landskabsarbejder.

Vedrørende NEDRIVNING: Der skal i forbindelse med nedrivningen bl.a. udføres forskellige arbejder, såsom miljøsanering, nedrivning og bortskaffelse. Arealet for den eksisterende skole er jf. BBR-oplysninger følgende: Jespervej 148 (skolen): samlet bygningsareal: 9715 m², samlet kælderareal: 6300m², Jespervej 152 (hallen): samlet bygningsareal: 2581 m², samlet kælderareal: 529m² Vedrørende NY SKOLE: Den samlede nye skolebygning og idrætshal forventes at udgøre ca. 10.000 m² brutto inkl. idrætshal. Totalrådgiver er ansvarlig for projekteringen af den nye skole, dog således at der forventes et omfang af entreprenørprojektering. Det forventes, at skolen opføres som et træbyggeri. Det forventes, at den nye skole kan tages i brug medio 2030.

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Darbai

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 45000000 Statybos darbai

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 45111100 Griovimo darbai

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Jespervej 148

Miestas: Hillerød

Pašto kodas: 3400

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 50 Mėnesiai

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 284 350 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Mindstekrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen:

For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste offentliggjorte årsregnskab:

Nettoomsætning: 550.000.000 DKK Egenkapital: 70.000.000 DKK Soliditetsgrad: 15 % Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre virksomheder.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų darbų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen For at

sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at

ansøgeren kan vedlægge mindst én reference, der dokumenterer erfaring med: a) En

nedrivningsentreprise med en enterprisesum på minimum 30 mio. kr. ekskl. moms, b)

Håndtering af miljøfarlige stoffer på et nedrivningsprojekt med en enterprisesum på minimum

10 mio. kr. ekskl. moms, hvor ansøgeren som udførende entreprenør har været ansvarlig for

håndteringen af de miljøfarlige stoffer, c) Nybyggeri af undervisningsbyggeri med en

enterprisesum på minimum 50 mio. kr. ekskl. moms, d) Nybyggeri i hovedentreprise eller

totalentreprise med en enterprisesum på minimum 150 mio. kr. ekskl. moms. Den samme

reference kan godt dokumentere erfaring med både a) og b) hhv. c) og d) angivet ovenfor. Det

vil sige, at opfyldelsen af mindstekravene kan ske ved minimum to referencer. Referencer, der

opfylder kriterie a) - d), skal være afsluttede, dvs. at byggeriet skal være (del)afleveret iht. AB

18 § 45/ABT 18 § 43. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes

opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den

tekniske og faglige formåen hos andre virksomheder. Referencer, der skal opfylde

mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen, må på ansøgningstidspunktet ikke være

ældre end 7 år regnet fra afleveringen af byggeriet. Alderen på referencer er udvidet, fordi det

er begrænset, hvor mange skoleprojekter af tilsvarende karakter der er opført inden for de

seneste 5 år.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų darbų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Udvælgelseskrav: Hillerød Kommune vil prækvalificere fire

ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er mere end fire ansøgere, der opfylder

mindstekravene, vil Hillerød Kommune på grundlag af de referencer, som ansøgerne har

vedlagt sin ansøgning, vælge de fire bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Udvælgelsen af

ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer og deres relevans i

forhold til den udbudte hovedentrepriseaftale og samarbejdsaftale. I den forbindelse vil

Hillerød Kommune lægge særligt vægt på i hvilket omfang ansøgerens referencer viser

erfaring med: - Byggerier gennemført med tidlig entreprenørinddragelse/Integreret Byggeri

/tofaset totalentreprise, hvor entreprenøren har samarbejdet med en totalrådgiver om at

optimere projektet i forhold til f.eks. bygbarhed, byggetakt, fugtstrategi og økonomisk

optimering af materialer og løsninger (byggeriet udført i klassisk totalentreprise betragtes ikke

som tidlig entreprenørinddragelse) - Projekter, der er certificeret i forhold til DGNB eller

tilsvarende. - Totalnedrivning - Håndtering af miljøfarlige stoffer i forbindelse med nedrivning, herunder miljøsanering med PCB og asbest - Opførelse af uddannelsesbyggeri for børn og unge - Hovedentreprise i forbindelse med skolebyggeri (renovering og/eller ombygning og/eller tilbygning/nybyggeri). Der lægges særlig vægt på, at erfaringen vedrører hele skolen fremfor enkelte fag/rum. - Erfaring med træbyggeri i større skala. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er. Bemærk, at referencer, der skal dokumentere opfyldelsen af mindstekravene beskrevet ovenfor, skal være (del)afleveret iht. AB 18 § 45/ABT 18 § 43 og ikke må være ældre end 7 år regnet fra afleveringen af byggeriet. Hillerød Kommune vil desuden kun lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, hvis og i det omfang, ansøgeren har afleveret færre end fem referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, gælder dette tilsvarende i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger bør angives for hver reference: - Bygherrens navn og kontaktperson - Kort beskrivelse af projektet og et evt. samarbejde med tidlig entreprenørinddragelse - Projekt-/entrepriesum ekskl. moms - Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet - Kort beskrivelse af, hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet.

Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:

Mažiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 4

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Aprašymas: Tilbudsgiver skal udfylde og aflevere tilbudslisten. Tilbudslisten skal være underskrevet af tilbudsgiveren. Ved vurderingen af underkriteriet "Pris" vil Hillerød Kommune lægge vægt på at hovedentreprenørens tillægsprocent er så lav som muligt. Hillerød Kommune tildeler point på baggrund af en lineær interpolationsmodel. Den tilbudte tillægsprocentsats omregnes automatisk til kroner og ører (tilbudssummer) i tilbudslisten, hvor targetprisen fratrullet honorar for deltagelse i projektudviklingsfasen ligger til grund. Det er den evalueringstekniske pris (target – 900.000 DKK ekskl. moms * tilbudte tillægsprocent), der indgår i vurderingen. Der regnes med to decimaler. Tilbuddet med den laveste tillægsprocent (omregnet i kroner og ører) tildeles 10 point. 0 point vil derefter svare til et tilbud med den laveste tillægsprocent tillagt 25 %. Tilbud med tillægsprocenter mellem disse to yderpunkter tildeles point ved lineær interpolation. Spredningsprocentsatsen er fastsat på baggrund af den forventede, maksimale spredning af de indkomne tilbud. Hvis den faktiske spredning mellem de indkomne tilbud overstiger 25 % og er under eller lig 30 %, forhøjes procentsatsen for spredningen til 30 % i den lineære interpolationsmodel, og så fremdeles i intervaller på 5 % Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius) Skyrimo kriterijus: skaičius: 35

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: ORGANISATION OG CV'ER Denne del af tilbuddet skal indeholde to elementer: En organisationsplan, der viser tilbudsgivers organisering af følgende faser: • Projektudviklingsfasen/ projekteringsfasen • Udførelsesfasen for nedrivning og for nybyg Organisationsplanen bør indeholde en beskrivelse som redegør for den organisation og bemanding, der skal gennemføre projektet, herunder tydeliggøre en allokering af de udvalgte nøglepersoner i alle faser ud fra en 37 timers arbejdsuge angivet i %. CV'er for de nøglepersoner, som varetager rollerne i organisationsplanen. CV'erne bør angive nøglepersonens relevante uddannelse, kvalifikationer og erfaringer. Hvert CV må anføre op til fem referencer fra tidligere opgaver, som tilbudsgiver vurderer, er særlig relevant for den

aktuelle opgave. CV'et bør beskrive nøglepersonens konkrete rolle på de særligt relevante opgaver og begrunde, hvordan de tidligere opgaver tilfører en erfaring til nøglepersonen, som er særligt relevant for det aktuelle projekt. Ved vurderingen af underkriteriet vil Hillerød Kommune lægge vægt på: a) I hvor høj grad organisationsplanen er enkel og viser en robust organisation med klare og logiske kompetence og ansvarsforhold, der understøtter projektet og Hillerød Kommunes organisation og modvirker tab af viden mellem faser. Samt i hvor høj grad, organisationen sikrer en effektiv udnyttelse af kompetencerne i en agil organisation. b) I hvor høj grad CV'erne viser, at de tilbudte nøglepersoner har konkret og relevant uddannelse, erfaring og kompetencer i forhold til deres rolle i organisationen, og at disse nyttiggøres i organisationen og projektet. Der vil blive lagt særlig vægt på følgende nøglepersoner: 1) Entreprenørens projektleder (kommunens primære kontaktperson) 2) Entreprisederen for nedrivning 3) Entreprenørens tilsynsførende for miljøfarlige stoffer i nedrivning 4) Specialist i bæredygtige materialer og løsninger 5) Arbejdsmiljøkoordinatoren (B) nedrivning 6) Entreprisederen for nybyg Bemærk, at nøglepersonerne kan varetage flere roller (16) i organisationen. Hillerød Kommune tildeler point fra en skala fra 0 til 10 med udgangspunkt i en samlet bedømmelse af tilbudsgivers opfyldelse af kriterierne a) og b) Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius) Skyrimo kriterijus: skaičius: 30

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Aprašymas: OPGAVELØSNING Denne del af tilbuddet skal indeholde tilbudsgivers forslag til, hvordan tilbudsgiver konkret vil løse følgende opgaver, og hvilke værktøjer tilbudsgiveren konkret vil anvende i forbindelse hermed. Tilbudsgiveren bedes beskrive, hvordan tilbudsgiveren vil arbejde med de forskellige emner undervejs i projektet: Delopgave 1: Tilgang til samarbejdet Med udgangspunkt i Samarbejdsaftalen skal tilbudsgiveren beskrive tilgangen til projektudviklingsfasen, herunder hvilke emner tilbudsgiveren særligt mener at kunne bidrage med i projektudviklingsfasen i forhold til sikring af projektets økonomi, kvalitet, optimering og fremdrift. Tilbudsgiveren bedes bl.a. beskrive omfanget og håndteringen af entreprenørprojektering og systemleverancer, håndtering af "åben bog" o.l. Tilbudsgiveren skal dog være opmærksom på kravene beskrevet i afgrænsningsskemaet til YBL 18 og Samarbejdsaftalen. Delopgave 2: Risikolog De væsentligste risici, som tilbudsgiveren identificerer. Tilbudsgiveren bør aflevere en risikolog, der angiver op til 5 væsentlige risici, med angivelse af hvem, hvordan og hvornår de håndteres. Delopgave 3: Overholdelse af tid og kvalitet Tilbudsgiveren bedes i besvarelsen inddrage deres forslag til optimering af nybyg, sikring af nedrivning og miljøfarlige stoffer, hensyn til nærliggende genhusning, tung trafikssikker skolevej og særlige forhold der skal håndteres ift. landskabsprojekt/optimering af løsninger på landskab. Beskrivelse af tilbudsgiverens system for overholdelse af tid, kvalitetssikring og egenkontrol med fokus på de risici, som tilbudsgiveren har identificeret i besvarelsen af delopgave 2. Ved vurdering af underkriteriet vil Hillerød Kommune lægge vægt på i hvor høj grad: a) besvarelsen som helhed er egnet til at imødegå risici og forsinkelser, samtidig med at besvarelsen er egnet til at sikre kvaliteten i projektet og effekt af Projektudviklingsperioden til gavn for projektet som helhed b) Tilbudsgiverens tilgang til projektudviklingsfasen er proaktiv, at tilgangen understøtter størst mulig effekt af samarbejdet og at de valgte emner vurderes relevante for kvaliteten og fremdriften på det samlede projekt. c) de udvalgte risici er relevante for projektets fremdrift og kvalitet, og kan understøtte at økonomien overholdes. At tilbudsgiverens håndtering af risici, både ift. kompetencer hos den ansvarlige og de konkrete løsningsforslag, er tydelige og velegnede til at understøtte løsningen af de valgte risici i rette tid til gavn for projektet som helhed. d) tilbudsgiverens system for overholdelse af tid, kvalitetssikring og egenkontrol er egnet til at understøtte gennemførelsen af det samlede projekt i rette tid, kvalitet og økonomi og at det understøttes af

konkrete og relevante værktøjer og metoder. e) Tilbudsgiverens beskrivelse er egnet til at understøtte optimeringer og udvise hensyn til genhusning og sikker skolevej Hillerød Kommune tildeler point fra en skala fra 0 til 10 med udgangspunkt i en samlet bedømmelse af tilbudsgivers opfyldelse af kriterierne a) til e).

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 35

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-410345132773091089/da-dk/public/tender/TID-410345132773091089>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-410345132773091089/da-dk/public/tender/TID-410345132773091089>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Finansinės garantijos aprašymas: Der henvises til samarbejdsaftalen og hovedentrepriseaftalen og arbejdsgarantien i AB 18

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 13/03/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Der indgås en samarbejdsaftale med en projektudviklingsfase og en hovedentrepriseaftale. Der er knyttet en bonusmodel til aftalen. Entreprenørprojektering. Særlig opsigelsesadgang. Sociale klausuler er gældende. Der henvises til det samlede udbudsmateriale.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

Finansinės sąlygos: Betaling sker i henhold til samarbejdsaftalen og hovedentrepriseaftalen

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Hillerød Kommune
Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Hillerød Kommune
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence og Forbrugerstyrelsen
Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Hillerød Kommune
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Hillerød Kommune

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Hillerød Kommune
Registracijos numeris: 29189366
Registracijos numeris: 29189366
Pašto adresas: Trollesmindealle 27
Miestas: Hillerød
Pašto kodas: 3400
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Nordsjælland (DK013)
Šalis: Danija
Ryšių centras: Kia Marina Borch-Hansen
E. paštas: kmh@mowe.dk
Telefono numeris: 22481550
Interneto adresas: www.hillerod.dk
Pirkėjo profilis: <https://www.hillerod.dk/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą
Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų
Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud
Registracijos numeris: 37795526
Pašto adresas: Toldboden 2
Miestas: Viborg
Pašto kodas: 8800
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vestjylland (DK041)
Šalis: Danija

E. paštas: nh@naevneneshus.dk

Telefono numeris: 72405600

Interneto adresas: <https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenaevnet-for-udbud/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: Konkurrence og Forbrugerstyrelsen

Registracijos numeris: 10294819

Pašto adresas: Carl Jacobsens Vej 35

Miestas: Valby

Pašto kodas: 2500

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

E. paštas: kfst@kfst.dk

Interneto adresas: <https://kfst.dk/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0000

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union

Registracijos numeris: PUBL

Miestas: Luxembourg

Pašto kodas: 2417

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)

Šalis: Liuksemburgas

E. paštas: ted@publications.europa.eu

Telefono numeris: +352 29291

Interneto adresas: <https://op.europa.eu>

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 6df28ab9-c3be-4399-91b3-a75142057e35 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 10/02/2026 18:49:45 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: danų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 100953-2026

OL S numeris: 30/2026

Paskelbimo data: 12/02/2026