

124383-2026 - Konkursas

Belgija – Architektūros ir susijusios paslaugos – Aanstelling ontwerper voor uitbreiding van school Ezaart Mozawiek

OJ S 37/2026 23/02/2026

**Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka - Skelbimas apie pakeitimą
Paslaugos**

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Gemeente Mol

E. paštas: nele.roeymans@gemeentemol.be

Pirkėjo teisinė forma: Vietos valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Aanstelling ontwerper voor uitbreiding van school Ezaart Mozawiek

Aprašymas: Het aanstellen van een ontwerper voor: - het opmaken van een visieplan om de schoolsite van Ezaart futureproof en energieneutraal te maken tegen 2050. - het opmaken van een volledig dossier van schetsontwerp tot de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de schoolgebouwen op de site van Ezaart, volgens de richtlijnen van AGION. De opdracht bevat 2 fasen : • Fase 1: Het opmaken van een visieplan voor een futureproof en energieneutrale schoolsite tegen 2050. • Fase 2: Na goedkeuring van het visieplan door het gemeentebestuur wordt de tweede fase van het dossier toegekend voor de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de bestaande gebouwen om op korte termijn 416 leerlingen te kunnen huisvesten op de site van de basisschool Ezaart, volgens de algemene richtlijnen van het agentschap voor infrastructuur in het onderwijs van de Vlaamse overheid (AGION).

Procedūros identifikatorius: 13f1b35a-9675-473a-8b39-089e5e417a3a

Vidaus identifikatorius: PPP07D-3765/6031/2025NR27

Pirkimo būdas: Atviras

Procedūra pagreitinta: ne

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Šalis: Belgija

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Šalis: Belgija

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Aanstelling ontwerper voor uitbreiding van school Ezaart Mozawiek

Aprašymas: Het aanstellen van een ontwerper voor: - het opmaken van een visieplan om de schoolsite van Ezaart futureproof en energieneutraal te maken tegen 2050. - het opmaken van een volledig dossier van schetsontwerp tot de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de schoolgebouwen op de site van Ezaart, volgens de richtlijnen van AGION. De opdracht bevat 2 fasen : • Fase 1: Het opmaken van een visieplan voor een futureproof en energieneutrale schoolsite tegen 2050. • Fase 2: Na goedkeuring van het visieplan door het gemeentebestuur wordt de tweede fase van het dossier toegekend voor de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de bestaande gebouwen om op korte termijn 416 leerlingen te kunnen huisvesten op de site van de basisschool Ezaart, volgens de algemene richtlijnen van het agentschap voor infrastructuur in het onderwijs van de Vlaamse overheid (AGION).

Vidaus identifikatorius: 2025NR27_1

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybių aprašymas: Vereiste opties (zie technische bepalingen)

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Schoolstraat 3

Miestas: Mol

Pašto kodas: 2400

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Šalis: Belgija

Papildoma informacija: GBS Mozawiek

5.1.3. Numatomas galiojimas

Kitas galiojimas: Nežinomas

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Nebūtina nurodyti

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ervaring aangetoond met referenties voor ontwerp architectuur, technieken en energetisch masterplan. Minimumeisen: Het voorleggen van 2 gelijkwaardige (grootte, budget,...) architecturale referenties vergezeld van een attest van

goede uitvoering. Het voorleggen van 2 gelijkwaardige referenties in functie van de technieken, Het voorleggen van 1 referentie voor het opmaken van een energetisch masterplan. De voorgestelde referenties moeten niet van dezelfde projecten zijn. Van alle opgegeven relevante projecten wordt VERPLICHT een korte omschrijving gegeven (maximaal 2 A4 bladzijden per project met een normale lettergrootte ,bv Tahoma 10pnt, beeldmateriaal niet inbegrepen) met de voornaamste gegevens (verplicht te vermelden: opdrachtgever, samenstelling team, opdrachtwaarde met gepland én gehaald bouwbudget, tijdstip van uitvoering, plaats, relevantie voor de opdracht, attest van goede uitvoering).

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Samenstelling ontwerpteam inschrijver De inschrijver stelt een ontwerpteam samen, dat verplicht volgende disciplines moet bevatten en volgende taken moet kunnen vervullen: • het opmaken van een visie met bijhorend stappenplan om de schoolsite futureproof en klimaatneutraal te maken tegen 2050; • het opmaken van een het architecturaal ontwerp voor de renovatie en uitbreiding van de school volgens het voorgestelde stappenplan, rekening houdend dat de school vanaf 2028 336 leerlingen kan onderwijzen; • het opmaken van de technische studies met minstens volgende specificaties: o stabiliteit, o HVAC en speciale technieken, o toegangscontrole, o inbraak- en brandalarm, o akoestiek; • het opmaken en indienen van het omgevingsvergunningsdossier, inclusief: o sloopopvolgingsplan; o de toegankelijkheidsstudies aan de hand van de checklist van de Vlaamse overheid; o de EPB-verslaggeving; o en andere documenten noodzakelijk om de omgevingsvergunning te bekomen; • verrichten van de communicatie met OVSG en AGION ifv de te nemen stappen voor het bekomen van de subsidies conform de standaardprocedure; • het opmaken van de nodige documenten om deze subsidies te ontvangen; • het opmaken van het bestek der werken; o de beoordeling van de offertes; o de juridische aftoetsing van de beoordeling en het voorstel tot gunning; • het toezicht en de opvolging der werken zowel op bouwkundig als op het vlak van technieken en dit tot en met definitieve oplevering Opmerking: de veiligheidscoördinator ontwerp en uitvoering wordt aangesteld door de opdrachtgever gemeente Mol. (Vlaanderen– veiligheidscoördinatoren op bouwwerken : “Bij werven vanaf 500m² stelt de opdrachtgever de veiligheidscoördinatoren aan”). Verder staat de inschrijver in voor de volledige coördinatie en aansturing van de opdracht. Hij treedt dan ook op als aanspreekpunt voor de opdrachtgevers en wordt als dusdanig zo aangeduid in het offerteformulier. De inschrijver staat in voor de opmaak van alle desgevallend noodzakelijke dossiers met het oog op het verkrijgen van de noodzakelijke omgevingsvergunningen of toelatingen met inbegrip van bijvoorbeeld een Mer-screening, mobiliteitstoets,... dit laatste weliswaar in naam van de opdrachtgevers en op basis van een door de opdrachtgevers goedgekeurd aanvraagdossier. De inschrijver staat in voor de budgetopvolging en financiële rapportering aan de opdrachtgevers van zowel haar ontwerpopdracht als bij de uitvoering der werken. De budgetbewaking is hierbij van groot belang. De inschrijver doet op eigen kosten, een beroep op ingenieur stabiliteit, een ingenieur technieken, een EPB-verslaggever, een studiebureau voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan, een jurist om bij bijstand te verlenen in de opmaak van de aanbestedingsdossier en de beoordeling, etc. De tussenkomst van technische expertises, verplicht door reglementering, kan GEEN meerkost opleveren voor de opdrachtgevers (immers inherent aan het voorwerp van de opdracht). * Overeenkomstig de Belgische

overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan: - het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen; - de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Sąnaudos

Aprašymas: Prijs

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 35

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: Plan van aanpak

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 50

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: Planning/uitvoering en communicatie van het volledige proces tot de oplevering

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 15

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/3765/7D/2025>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://www.publicprocurement.be>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: nyderlandų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 05/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas,

Vakarų Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 120 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 05/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Vieta: Administratief en Cultureel Centrum 't Getouw, vergaderzaal 5 (1° verdieping),
Molenhoekstraat 2, 2400 Mol

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Raad van State

Informacija apie peržiūros terminus: Organisatie die informatie verstrekt over
beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Departement Ruimte,
Afdeling Gebouwen - Projecten

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Raad van State

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Departement Ruimte, Afdeling Gebouwen -
Projecten

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Gemeente Mol

Registracijos numeris: MOL

Pašto adresas: Molenhoekstraat 2

Miestas: Mol

Pašto kodas: 2400

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Šalis: Belgija

Ryšų centras: Nele Roeymans

E. paštas: nele.roeymans@gemeentemol.be

Telefono numeris: +32 14272410

Interneto adresas: <http://www.gemeentemol.be/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Departement Ruimte, Afdeling Gebouwen - Projecten

Registracijos numeris: DIENST

Pašto adresas: Molenhoekstraat 2

Miestas: Mol

Pašto kodas: 2400

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Šalis: Belgija

Ryšų centras: Miriam Pauwels

E. paštas: miriam.pauwels@gemeentemol.be

Telefono numeris: +32 14272403

Interneto adresas: <http://www.gemeentemol.be/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: Raad van State

Registracijos numeris: BE 0931814266

Pašto adresas: Wetenschapsstraat 33

Miestas: Brussel

Pašto kodas: 1040

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Šalis: Belgija

E. paštas: info@raadvanstate.be

Telefono numeris: +32 22349611

Interneto adresas: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0004

Oficialus pavadinimas: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registracijos numeris: BE 0475.480.736

Miestas: Antwerpen / Anvers

Pašto kodas: 2000

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Šalis: Belgija

E. paštas: info@3p.eu

Telefono numeris: +32 3 294 30 51

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkimo paslaugų teikėjas

8.1. ORG-0005

Oficialus pavadinimas: FPS Policy and Support

Registracijos numeris: BE 0671.516.647

Miestas: Brussels

Pašto kodas: 1000

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Šalis: Belgija

E. paštas: e.proc@publicprocurement.be

Telefono numeris: +32 2 740 80 00

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

10. Pakeitimas

Ankstesnė skelbimo redakcija, kuri turi būti pakeista

:

5a58db95-11f1-4144-97c7-d0f6b2a80853-01

Pagrindinė pakeitimo priežastis

:

Atnaujinta informacija

Aprašymas

:

Selectie criterium Referenties: Per referentie: aangepast: ofwel een attest van goede uitvoering ofwel een bewijs van voorlopige oplevering ofwel een beschrijving van graad van uitvoeringsfase en de contactpersoon van de opdrachtgever op te geven. PROCEDURE - De uiterste datum voor indiening offertes is aangepast naar 05/03/26 (11.00). PROCEDURE - selectie criterium referentie is gewijzigd: Ofwel een attest van goede uitvoering ofwel een bewijs van voorlopige oplevering ofwel een beschrijving van graad van uitvoeringsfase en de contactpersoon van de opdrachtgever op te geven. .

10.1. Pakeitimas

Skirsnio identifikatorius: PROCEDURE

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: a42f5f8a-185e-4f5e-a6fd-df15e6086cb9 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 19/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Skelbimas: išsiuntimo data (e. formų siuntėjas): 19/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: nyderlandų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 124383-2026

OL S numeris: 37/2026

Paskelbimo data: 23/02/2026