

146323-2026 - Konkursas

Danija – Dirvožemio valymas ir apdorojimas – Dynamisk indkøbssystem vedr. Jorddeponi
OJ S 43/2026 03/03/2026
Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Sund & Bælt Holding A/S

E. paštas: math@SBF.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud

E. paštas: klfu@naevneneshus.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: A/S Storebælt

E. paštas: info@sbfdk.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: A/S Øresund

E. paštas: info@sbfdk.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: A/S Femern Landanlæg

E. paštas: info@sbfdk.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Femern Bælt A/S

E. paštas: info@sbfdk.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Dynamisk indkøbssystem vedr. Jorddeponi

Aprašymas: I forbindelse med Sund & Bælts nuværende og fremtidige anlægsprojekter, herunder bl.a. udvidelsen af Øresundsmotorvejen og etablering af overhalingsspor ved

Kalvebod, har Sund & Bælt (og øvrige selskaber i koncernen) behov for bistand til løsning af opgaven vedrørende håndtering af overskudsjord fra opgravningsarbejder. Opgaven vil sædvanligvis omfatte modtagelse, håndtering og endelig bortskaffelse af opgravet jord, herunder behandling, rensning og/eller deponering, i overensstemmelse med gældende miljølovgivning, myndighedskrav og godkendelser. Transport af jord til og fra anlægsplads eller modtageanlæg er som udgangspunkt ikke en del af opgaven. Afhængigt af det konkrete projekt kan opgaven omfatte én eller flere af følgende delopgaver: modtagelse af jord på godkendt anlæg eller modtageplads, prøvetagning, analyse og klassificering af jord (fx ren, lettere forurenet eller forurenet jord), midlertidig oplagring af jord i henhold til gældende regler, behandling og/eller rensning af jord med henblik på genanvendelse eller korrekt bortskaffelse, deponering eller nyttiggørelse af jord på godkendt anlæg, dokumentation og rapportering, samt faglig rådgivning vedrørende valg af håndtering, behandlingsmetode og overholdelse af myndighedskrav. For visse projekter vil opgaven kunne omfatte samtlige ovenstående ydelser, mens der for andre projekter alene vil være behov for enkelte delopgaver, f.eks. udelukkende modtagelse og deponering. Opgaven skal kunne leveres fleksibelt og skalerbart, så den kan tilpasses projekter af forskellig størrelse, varighed og kompleksitet samt varierende mængder og typer af jord. Jorden vil typisk være opgravet fra eksisterende vejarealer og rabatter, udvidelse og ombygning af vejkonstruktioner samt tilstødende arealer i forbindelse med anlægsarbejder. Jorden kan være tør, våd eller skovlbar/ikke-skovlbar

Procedūros identifikatorius: bd86c807-52f7-4470-92e3-33bf006953c0

Vidaus identifikatorius: .

Pirkimo būdas: Ribotas

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Der er tale om oprettelse af et dynamisk indkøbssystem, og udbudsprocessen gennemføres som et begrænset udbud, jf. udbudslovens § 101.

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90522400 Dirvožemio valymas ir apdorojimas

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 45112500 Žemės perstūmos darbai, 90522000 Paslaugos, susijusios su užterštu dirvožemiu, 90522100 Užteršto dirvožemio nuėmimas, 90522200 Užteršto dirvožemio šalinimas, 90522300 Užteršto dirvožemio apdorojimo paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

Papildoma informacija: Ydelsen vedr. jorddeponi kan finde sted i hele Danmark afhængig af, hvor byggepladsen er placeret.

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 10 000 000,00 DKK

2.1.4. Bendra informacija

Papildoma informacija: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal tilbudsgiver være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Ansøgeren kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske- og/eller - og/eller økonomiske kapacitet for at opfylde egnethedskravene, der gælder for udbuddet. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen

fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Støtteerklæringen skal fremsendes på anmodning fra ordregiver i forbindelse med Konkrete Indkøb. Ordregiver kan ikke tildele en konkret kontrakt til en deltager, som er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, medmindre deltageren har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Inden tildelingsbeslutningen for konkrete indkøb skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele det konkrete indkøb til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan der forelægges ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra deltagere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ordregiveren kan endvidere på ethvert tidspunkt i løbet af det dynamiske indkøbssystemets løbetid, når dette er nødvendigt for, at proceduren gennemføres korrekt, kræve, at deltagerne fremlægge dokumentation, jf. udbudslovens § 106. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. For information vedrørende spørgsmål og svar henvises til udbudsbetingelserne. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt tilbudsgiver oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14.

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

DIREKTIV 2024/24EU (udbudsdirektivet) - DIREKTIV 2024/24EU (udbudsdirektivet) -

Udbuddet er omfattet af udbudsloven (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer), som implementerer udbudsdirektivet (direktiv 2014/24/EU).

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Korupcija: Jf. udbudslovens § 135, nr. 2

Sukčiavimas: Jf. udbudslovens § 135, nr. 3

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: Jf. udbudslovens § 135, nr. 5

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: Jf. udbudslovens § 135, nr. 1

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: Jf. udbudslovens § 135, nr. 4

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: Jf. udbudslovens § 135, nr. 6

Sunkus profesinis nusižengimas: jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 4

Faktų iškraipymas, nuslėpta informacija, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ar su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 3

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 1

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 2

Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0000

Pavadinimas: Dynamisk indkøbssystem vedr. Jorddeponi

Aprašymas: I forbindelse med Sund & Bælts nuværende og fremtidige anlægsprojekter, herunder bl.a. udvidelsen af Øresundsmotorvejen og etablering af overhalingsspor ved Kalvebod, har Sund & Bælt (og øvrige selskaber i koncernen) behov for bistand til løsning af opgaven vedrørende håndtering af overskudsjord fra opgravningsarbejder. Opgaven vil sædvanligvis omfatte modtagelse, håndtering og endelig bortskaffelse af opgravet jord, herunder behandling, rensning og/eller deponering, i overensstemmelse med gældende miljølovgivning, myndighedskrav og godkendelser. Transport af jord til og fra anlægsplads eller modtageanlæg er som udgangspunkt ikke en del af opgaven. Afhængigt af det konkrete projekt kan opgaven omfatte én eller flere af følgende delopgaver: modtagelse af jord på godkendt anlæg eller modtageplads, prøvetagning, analyse og klassificering af jord (fx ren, lettere forurenet eller forurenet jord), midlertidig oplagring af jord i henhold til gældende regler, behandling og/eller rensning af jord med henblik på genanvendelse eller korrekt bortskaffelse, deponering eller nyttiggørelse af jord på godkendt anlæg, dokumentation og rapportering, samt faglig rådgivning vedrørende valg af håndtering, behandlingsmetode og overholdelse af myndighedskrav. For visse projekter vil opgaven kunne omfatte samtlige ovenstående ydelser, mens der for andre projekter alene vil være behov for enkelte delopgaver, f.eks. udelukkende modtagelse og deponering. Opgaven skal kunne leveres fleksibelt og skalerbart, så den kan tilpasses projekter af forskellig størrelse, varighed og kompleksitet samt varierende mængder og typer af jord. Jorden vil typisk være opgravet fra eksisterende vejarealer og rabatter, udvidelse og ombygning af vejkonstruktioner samt tilstødende arealer i forbindelse med anlægsarbejder. Jorden kan være tør, våd eller skovlbar/ikke-skovlbar

Vidaus identifikatorius: .

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90522400 Dirvožemio valymas ir apdorojimas

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 45112500 Žemės perstūmos darbai, 90522000 Paslaugos, susijusios su užterštu dirvožemiu, 90522100 Užteršto dirvožemio nuėmimas, 90522200 Užteršto dirvožemio šalinimas, 90522300 Užteršto dirvožemio apdorojimo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

Papildoma informacija: Ydelsen vedr. jorddeponi kan finde sted i hele Danmark afhængig af, hvor byggepladsen er placeret.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 10 Metai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver kan i det dynamiske indkøbssystemets løbetid forlænge varigheden af systemet ved at offentliggøre en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, jf. udbudslovens § 107. Der skal i den forbindelse ses bort fra oplysningerne angivet i feltet "maksimum antal forlængelser", da indkøbssystemets løbetid kan forlænges flere gange.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 10 000 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Nebūtina nurodyti

Pirkimo projektas, visiškai arba iš dalies finansuojamas iš ES fondų

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Papildoma informacija: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal tilbudsgiver være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Ansøgeren kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske- og/eller - og/eller økonomiske kapacitet for at opfylde egnethedskravene, der gælder for udbuddet. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Støtteerklæringen skal fremsendes på anmodning fra ordregiver i forbindelse med Konkrete Indkøb. Ordregiver kan ikke tildele en konkret kontrakt til en deltager, som er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, medmindre deltageren har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Inden tildelingsbeslutningen for konkrete indkøb skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele det konkrete indkøb til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan der forelægges ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra deltagere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ordregiveren kan endvidere på ethvert tidspunkt i løbet af det dynamiske indkøbssystems løbetid, når dette er nødvendigt for, at proceduren gennemføres korrekt, kræve, at deltagerne fremlægger dokumentation, jf. udbudslovens § 106. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. For information vedrørende spørgsmål og svar henvises til udbudsbetingelserne. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt tilbudsgiver oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14.

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger. Ordregiver kan kræve, at deltagere i det dynamiske indkøbssystem inden for 5 arbejdsdage fra anmodning herom indsender et nyt og ajourført fælles europæisk udbuds-dokument, jf. udbudslovens § 106, 1. pkt. - Ansøgers soliditetsgrad i det seneste disponible regnskabsår Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for det konkrete Indkøbs gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i re-lation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen i forhold til konkrete indkøb skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele et konkret indkøb til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ordregiveren kan dog på ethvert tidspunkt i løbet af det dynamiske indkøbssystems løbetid, når dette er nødvendigt for, at proceduren gennemføres korrekt, kræve, at

del-tagerne fremlægger dokumentation, jf. udbudslovens § 106. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Erklæring om virksomhedens egenkapital og aktiver i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret, hvis tallene for egenkapital og aktiver foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Som minimumskrav kræves en positiv soliditetsgrad i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således som $(\text{samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Ved en sammen-slutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Kravet skal være opfyldt i hele det dynamiske indkøbssystems løbetid og er derfor ikke begrænset til det seneste disponible regnskabsår regnet fra ansøgningstidspunktet.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger. Ordregiver kan kræve, at deltagere i det dynamiske indkøbssystem inden for 5 arbejdsdage fra anmodning herom indsender et nyt og ajourført fælles europæisk udbudsdokument, jf. udbudslovens § 106, 1. pkt.: En liste over de 3 betydeligste leveringer af sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 2 år. Minimumskravet anført nedenfor skal dog være opfyldt i hele det dynamiske indkøbssystems løbetid og er derfor ikke begrænset til de 2 år inden tidspunktet for ansøgers anmodning om optagelse i det dynamiske indkøbssystem. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 3 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 3 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 3 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 3 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Baserer ansøger sig på andre enheders uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som det dynamiske indkøbssystem omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under de konkrete indkøb udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele det konkrete indkøb til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ordregiveren kan dog på ethvert tidspunkt i løbet af det dynamiske indkøbssystems løbetid, når dette er nødvendigt for, at proceduren gennemføres korrekt, kræve, at deltagerne

fremlægger dokumentation, jf. udbudslovens § 106. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Som mindstekrav kræves, at ansøger skal have udført og dokumenteret erfaring med: - Modtagelse af jord i mængder over 50.000 m³ pr. år

Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:

Mažiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 0

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=449914&TID=200410918&B=

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=449914&TID=200410918&B=

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 15/04/2036 22:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Krav om at leverandørerne er godkendte modtage anlæg og andre miljøgodkendelser??

Būtinasis konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminė pirkimo sistema, kurią gali naudoti ir šiame skelbime neišvardyti pirkėjai

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage i relation til dynamiske indkøbssystemer: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis

underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud. Såfremt ordregiver har afholdt en frivillig standstill periode, jf. lovens § 17, stk. 2, skal klager endvidere angive, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4 eller såfremt klagen ikke er indgivet i standstill perioden, om klager begærer opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Sund & Bælt Holding A/S

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Sund & Bælt Holding A/S

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Sund & Bælt Holding A/S

Registracijos numeris: 15694688

Padalinys: Sund & Bælt Holding A/S

Pašto adresas: Vester Søgade 10

Miestas: København

Pašto kodas: 1601

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

Ryšių centras: SBF - Mathilde Thulstrup

E. paštas: math@SBF.dk

Telefono numeris: +45 33935200

Pirkėjo profilis: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/281426>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Grupės vadovas

Centrinė perkančioji organizacija, skirianti viešojo pirkimo sutartis arba sudaranti preliminarąsias sutartis dėl kitiems pirkėjams skirtų darbų, prekių ar paslaugų

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud

Registracijos numeris: 37795526

Pašto adresas: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Miestas: Viborg

Pašto kodas: 8800

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østjylland (DK042)

Šalis: Danija

E. paštas: klfu@naevneneshus.dk

Telefono numeris: +45 72405600

Interneto adresas: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registracijos numeris: 10294819

Pašto adresas: Carl Jacobsens Vej 35

Miestas: Valby

Pašto kodas: 2500

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

E. paštas: kfst@kfst.dk

Telefono numeris: +45 41715000

Interneto adresas: <http://www.kfst.dk>

Šios organizacijos vaidmenys:

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0004

Oficialus pavadinimas: A/S Storebælt

Registracijos numeris: 10634970

Pašto adresas: Vester Søgade 10

Miestas: København

Pašto kodas: 1601

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

Ryšų centras: SBF - Mathilde Thulstrup

E. paštas: info@sbf.dk

Telefono numeris: 33935200

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0005

Oficialus pavadinimas: A/S Øresund

Registracijos numeris: 15807830

Pašto adresas: Vester Søgade 10

Miestas: København

Pašto kodas: 1601

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

E. paštas: info@sbf.dk

Telefono numeris: 33935200

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0006

Oficialus pavadinimas: A/S Femern Landanlæg

Registracijos numeris: 32567967

Pašto adresas: Vester Søgade 10

Miestas: København

Pašto kodas: 1601

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

E. paštas: info@sbf.dk

Telefono numeris: 33935200

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0007

Oficialus pavadinimas: Femern Bælt A/S

Registracijos numeris: 28986564

Pašto adresas: Vester Søgade 10

Miestas: København

Pašto kodas: 1601

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)

Šalis: Danija

E. paštas: info@sbf.dk

Telefono numeris: 33935200

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0008

Oficialus pavadinimas: Merzell Holding ASA

Registracijos numeris: 980921565

Pašto adresas: Askekroken 11

Miestas: Oslo

Pašto kodas: 0277

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Oslo (NO081)

Šalis: Norvegija

Ryšų centras: eSender

E. paštas: publication@merzell.com

Telefono numeris: +47 21018800

Fakso numeris: +47 21018801

Interneto adresas: <http://merzell.com/>

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: e277946f-91f7-477e-b01e-dc86b5448e1a - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 27/02/2026 12:31:18 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Skelbimas: išsiuntimo data (e. formų siuntėjas): 27/02/2026 18:01:05 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: danų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 146323-2026

OL S numeris: 43/2026

Paskelbimo data: 03/03/2026