

156346-2026 - Konkursas

Vokietija – Apsaugos paslaugos – Veranstaltungsschutz für die Festspielzeit 2026-2029

OJ S 46/2026 06/03/2026

Skelbimas apie projekto konkursą

Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Bayreuther Festspiele GmbH

E. paštas: vergabestelle@bayreuther-festspiele.de

Pirkėjo teisinė forma: Organizacija, skirianti sutartį, subsidijuojamą perkančiosios organizacijos

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Laisvalaikis, kultūra ir religija

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Veranstaltungsschutz für die Festspielzeit 2026-2029

Aprašymas: Die Bayreuther Festspiele GmbH möchten mittels dieser Ausschreibung ein geeignetes, zuverlässiges und fachkundiges Unternehmen mit dem Veranstaltungsschutz während der Bayreuther Festspiele für die Saison 2026 ab ca 1.6. bis ca 26.8.2026 beauftragen. Die Beauftragung erfolgt mit der Option auf dreimalige Verlängerung um jeweils ein weiteres Jahr bis maximal zur Festspielzeit 2029.

Procedūros identifikatorius: 76717168-4bd3-4f77-8864-3cc93b45c598

Pirkimo būdas: Ribotas

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 79710000 Apsaugos paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Miestas: Bayreuth

Pašto kodas: 95445

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Bayreuth, Kreisfreie Stadt (DE242)

Šalis: Vokietija

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

vgv -

Taikoma tarpvalstybinė teisė: CrossBorderLaw

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Įsipareigojimų, nustatytų remiantis išimtinai nacionaliniais pašalinimo pagrindais, pažeidimas: Weitere Gründe wie folgt: Bestimmte Bieter können bzw. müssen nach Maßgabe der §§ 123, 124 GWB, § 16 EU VOB/A und § 42 Abs. 1 VgV und § 31 Abs. 1 UVgO im Vergabeverfahren ausgeschlossen werden

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Veranstaltungsschutz für die Festspielzeit 2026-2029

Aprašymas: KERNAUFGABEN: Im umliegenden Außenbereich -Vorfeldaufklärung -

Gepäckkontrolle -Zugangskontrollen -Organisation von Wegeleitungen Im Hinterhausbereich -

Zutritts- und Hausausweiskontrolle -Identitätskontrolle -Bewachung- und Bestreifung von Türen

/Toren und Flächen Im Kinderoper- und DISKURS-Betrieb (optional) -Voreinlasskontrolle -

Gepäckkontrolle -Unterstützung des Einlasspersonal -Deeskalations- / Autoritätsfunktion -

Zutrittskontrolle Im Open Air-Betrieb (optional) -Bühnen- und Backstagebewachung

(Zutrittskontrolle) -Streifendienst -Unterstützung bei der Wegeleitung und Freihalten von

(Arbeits-)Wegen Räumung -Unterstützung des Einlasspersonals bei Räumung des

Festspielsaals -Organisation bei Räumung des Festspielsaals im Außenbereich -

Unterstützung bei Räumung bei Aktivitäten in der Probebühne IV Unterstützung des

Einlasspersonals beim Einlass mit folgenden Schwerpunkten -Taschenkontrollen -

Ticketkontrolle (Schwarzmarkt) -Identitätskontrolle -Deeskalations- / Autoritätsfunktion

Unterstützung des Ordnungsdienstes im Festspielsaal -Bei der Durchsetzung des Foto- und

Filmaufzeichnungsverbotes EINZELAUFGABEN Einsatzleitung: -Steuerung der

Mitarbeitenden -Umsetzung der Arbeitsaufträge und Anweisungen der Sicherheitskoordination

sowie Weitergabe an Mitarbeitende -Tägliche Dokumentation und Bericht per E-Mail an die

Sicherheitskoordination und Technische Abteilung Hinterhausstreifen: -Umsetzung der

Arbeitsaufträge der Einsatzleitung -temporäre Bewachung der Feuerwehruzufahrten -

Bestreifung der Flächen des Hinterhausbereiches -Zutritts- sowie Hausausweiskontrolle -

Streifendienste im Innen- und Außenbereich aller Schutzbereiche, um die Außenhaut der

Schutzbereiche zu sichern -Perimeter Runden mit Kontrolle der Außenhaut -Tagesspezifische

besondere Aufgaben Feuerwehrtor Süd: -Zutritts- sowie Hausausweiskontrolle -Sicherstellen,

dass Türen und Tore verschlossen sind Feuerwehrtor Nord: -Zutritts- sowie

Hausausweiskontrolle -Sicherstellen, dass Türen und Tore verschlossen sind Feuerwehrtor

West: -Zutritts- sowie Hausausweiskontrolle -Sicherstellen, dass Türen und Tore verschlossen

sind Außenstreifen: -Vorfeldkontrolle im Außenbereich -Unterstützung beim

Warteschlangenmanagement im Außenbereich -Vorkontrollen auf große Gepäckstücke und

nicht mitführbare Gegenstände -Wandelposten im Cateringbereich (inkl. Festivalgarten) -

Bestreifung der Außenbereiche um das Veranstaltungsgelände -Sie unterstützen den

Ordnungsdienst (die Blauen) beim Einlass -Deeskalation -Hausrechtsausübung auf

Anweisung -Taschenkontrolle Foyer: -Die Wandelposten Foyer unterstützen den

Ordnungsdienst (die Blauen) während des Veranstaltungsbetriebs mit Publikum vom Einlass,

Wiedereinlass bis zum Saalverschluss -Sie unterstützen das Einlasspersonal beim Einlass -

Deeskalation -Hausrechtsausübung auf Anweisung -Taschenkontrolle -Sie beobachten die

Gäste, kontrollieren stichprobenartig und nach Bedarf Ausweisdokumente -Prüfen der Echtheit

von Tickets sowie auf Mitnahme von nicht erlaubten Gegenständen (Waffen, waffenähnliche

Geräte, brand- oder explosionsgefährdende Gegenstände, sowie Gegenstände, die zur

Unterstützung von Störaktionen benutzt werden könnten (Schnellkleber etc.) -Nach

Veranstaltungsende unterstützen die Mitarbeitenden die Blauen beim Verschluss der

Außentüren -Im Falle einer Räumung unterstützen die Positionen den Ordnungsdienst

Einführungsveranstaltung: -Unterstützung der Zugangskontrolle -Absicherung der

Veranstaltung -Im Anschluss Springerposition Kinderoper/ Diskurs Bayreuth (optional): -

Zugangskontrolle -Bewachung der Probebühne IV (Tristanhalle) Open Air Bühnenbewachung

im Park (optional): -Konstante Bewachung der Bühne von Aufbau bis Abbau -Zutrittskontrolle

zur Bühne und Backstage Bereich -Bewachung Technik vor Diebstahl und Vandalismus Open

Air Parkstreifen (optional): -Streifendienst -Deeskalation -Wenn nötig Information der Polizei -
Freundliche Ansprechpartner Restaurantbewachung (optional): -Prüfung der Räumlichkeiten
EG und 1. OG -Außenhautkontrolle/ Türkontrolle -Zugangskontrolle während der Proben -
Nach Probenende Verschluss des Restaurants Verkehrskoordination: -Anleitung der
Verkehrsdienstposten -Check des Aufbaus der Verkehrssperren und korrekter Positionierung
der Verkehrszeichen -Vollständigkeitskontrolle Arbeitsmaterial (Warnweste, Taschenlampe mit
"Fluglotsen-kappe", Funkgeräte) -Funkcheck mit Verkehrsdienst sowie Veranstaltungsleitung -
Koordinierung der Einfahrten des erlaubten Verkehrs (Busse, Taxen, Sanitätsdienst,
Anwohner, Polizei, Feuerwehr, etc.) -Organisation der Fahrzeuge nach Plan sowie ggf.
situative Anpassungen -Proaktive freundliche Kommunikation mit Fahrzeugführenden aller
Fahrzeuge -Kommunikation mit der Polizei, dem SanD vor Ort -Unterstützung bei der
Sicherstellung, dass die Fahrregelungen durch alle Fahrzeugführenden -eingehalten werden
(Korrekte Fahrtrichtung, Schrittgeschwindigkeit, etc.) -Nach Veranstaltungsende Unterstützung
bei den Abfahrten der Taxen und Busse in einem geordneten Verfahren. -Koordinierte
Aufhebung der Verkehrssperren und Rückbau der Verkehrszeichen -Eine Funkkommunikation
mit den Mitarbeitenden der externen "Parkraumbewirtschaftung" soll etabliert werden und ggf.
federführend betreut werden Verkehrsposten (Nord + Süd): -Umsetzung der Anforderungen
durch den Verkehrsdienstkoordinator -Umsetzung der Aufgaben aus Verkehrskonzept
Vidaus identifikatorius: 020126

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 79710000 Apsaugos paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Festspielhügel 1-2

Miestas: Bayreuth

Pašto kodas: 95445

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Bayreuth, Kreisfreie Stadt (DE242)

Šalis: Vokietija

5.1.6. Bendra informacija

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Strateginių viešųjų pirkimų nėra

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą

Atrankos kriterijaus aprašymas: Aktueller Auszug aus dem Handelsregister (zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Teilnahmeanträge nicht älter als 6 [sechs] Monate, (eine Kopie ist ausreichend)

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Vorlage der gewerberechtlichen Erlaubnisse nach §34a GewO

Kriterijus: Kokybės kontrolės institutų sertifikatai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Zertifizierung nach ISO 9001:2015 oder gleichwertige
Nachweise von dritter, fachkundiger und unabhängiger Seite für Maßnahmen des

Qualitätsmanagements, sowie Nachweise erforderlicher Genehmigungen nach Bewachungsverordnung entsprechend der Vorgaben der Berufsgenossenschaft und der DGUV 23

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Eigenerklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123, 124 GWB (Vordruck Anlage T.5/A.5) Eigenerklärung (gemäß Vordruck Anlage T.6) über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. § 21 AEntG, § 21 SchwarzArbG, § 19 MiLoG und nach dem Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (Vordruck Anlage T.6/A.6) Eigenerklärung (gemäß Vordruck Anlage T.7/A.7) über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß Verordnung (EU) 2022/576

Kriterijus: Vidutinis metinis apyvartumas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Eigenerklärung zu dem jährlichen Umsatz des Bewerbers für mit den ausgeschriebenen Leistungen vergleichbaren Leistungen (maßgeblich für die Vergleichbarkeit sind Umsätze im Zusammenhang mit der Übertragung des Veranstaltungsschutzes ähnlicher Events im Zusammenhang mit Bekanntheitsgrad, Zuschauerzahl und entsprechender Prominenz in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren) lt. Anlage T.9 > 5 Mio. EUR durchschnittlicher Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen: 5 P. > 4 Mio. EUR durchschnittlicher Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen: 4 P. > 3 Mio. EUR durchschnittlicher Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen: 3 P. > 2 Mio. EUR durchschnittlicher Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen: 2 P. > 1 Mio. EUR durchschnittlicher Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen: 1 P. ≤ 1 Mio. EUR durchschnittlicher Gesamtumsatz für vergleichbare Leistungen: 0 P.

Kriterijus: Vidutinė metinė darbo jėga

Atrankos kriterijaus aprašymas: Eigenerklärung zur Gesamtanzahl der festangestellten Mitarbeiter, die mit der Bewachung von Großveranstaltungen befasst sind lt. Anlage T.10 >100 festangestellte Mitarbeiter, die mit der Bewachung von GV befasst sind: 5 P. >80 festangestellte Mitarbeiter, die mit der Bewachung von GV befasst sind: 4 P. >60 festangestellte Mitarbeiter, die mit der Bewachung von GV befasst sind: 3 P. >40 festangestellte Mitarbeiter, die mit der Bewachung von GV befasst sind: 2 P. >20 festangestellte Mitarbeiter, die mit der Bewachung von GV befasst sind: 1 P. ≤ 20 festangestellte Mitarbeiter, die mit der Bewachung von GV befasst sind: 0 P.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Eigenerklärung zu mindestens 3 Referenzen über laufende oder in den letzten 3 Jahren abgeschlossene Projekte über Veranstaltungsschutz von Großveranstaltungen unter Benennung/Beschreibung (a) des Auftragsgegenstandes einschließlich des Auftragsvolumens in Euro, (b) des Projektumfangs (in Personentagen), (c) des Auftraggebers, (d) der Leistungsart, (e) des Leistungszeitraums, (f) (eines) Ansprechpartner(s) beim Auftraggeber mit (g) Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse sowie (h) der eigenen Rolle im Projekt, insbesondere ob die Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmern oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht werden/wurden sowie Angabe des Eigenleistungsanteils, wenn keine vollständige Eigenleistung vorliegt lt. Anlage T.11 > 8 vglb. Projekte: 5 P. = 7 vglb. Projekte: 4 P. = 6 vglb. Projekte: 3 P. = 5 vglb. Projekte: 2 P. = 4 vglb. Projekte: 1 P. = 3 vglb. Projekte: 0 P. < 3 vglb. Projekte: K.o.

Kriterijus: Atitinkamos švietimo ir profesinės kvalifikacijos

Atrankos kriterijaus aprašymas: Eigenerklärung zur Qualifikation und fachbezogenen Erfahrungen des vorgesehenen Projektleiters unter Beschreibung/Benennung (a) des Namens und Vor-namens, (b) der Berufserfahrung (in Jahren) im Bereich von Veranstaltungsschutz von Großveranstaltungen, (c) der Projektleitungserfahrung (in Jahren) im Bereich der Veranstaltungsschutz von Großveranstaltungen, (d) Benennung von mindestens 1 Referenz über ein laufendes oder in den letzten 3 Jahren (maßgeblicher Zeitpunkt ist das Datum des Schlusstermins für den Eingang der Teilnahmeanträge) abgeschlossenes Projekt über die Wahrnehmung der Aufgabe als Projektleiter im Bereich der Veranstaltungsschutz von Großveranstaltungen unter Benennung/Beschreibung (aa) des Auftragsgegenstandes einschließlich des Auftragsvolumens in Euro, (bb) des Projektumfangs (in Personentagen), (cc) des Auftraggebers, (dd) des Leistungszeitraums, (ee) (eines) Ansprechpartner(s) beim Auftraggeber mit (ff) Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse sowie (gg) der eigenen Rolle im Projekt, insbesondere ob die Leistungen als vollständige Eigenleistung, mit Nachunternehmern oder in Kooperation mit anderen Firmen erbracht werden/wurden sowie Angabe des Eigenleistungsanteils, wenn keine vollständige Eigenleistung vorliegt lt. Anlage T. 12 >7 Jahre Berufserfahrung des Projektleiters: 5 P. >6 Jahre Berufserfahrung des Projektleiters: 4 P. >5 Jahre Berufserfahrung des Projektleiters: 3 P. >4 Jahre Berufserfahrung des Projektleiters: 2 P. >3 Jahre Berufserfahrung des Projektleiters: 1 P. <3 Jahre Berufserfahrung des Projektleiters: 0 P. > 5 vglb. Projekte des Projektleiters: 5 P. = 5 vglb. Projekte des Projektleiters: 4 P. = 4 vglb. Projekte des Projektleiters: 3 P. = 3 vglb. Projekte des Projektleiters: 2 P. = 2 vglb. Projekte des Projektleiters: 1 P. = 1 vglb. Projekte des Projektleiters: 0 P. < 1 vglb. Projekt des Projektleiters: K.o.

Kriterijus: Informacijos saugumas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Unterschriebene Unterlage „Information zur Umsetzung der datenschutzrechtlichen Vorgaben nach der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) bei der Vergabe von öffentlichen Aufträgen nach Art. 13, 14 DSGVO“ (Vordruck Anlage T.13/A.13)

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Eigenerklärung zu Tariftreue/Mindestlohn (Anlage T.14)

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Aprašymas: Die Bewertung der Angebote erfolgt anhand einer Bewertungsmatrix (siehe Anlage B.2.1), in der die Zuschlagskriterien und die in maximalen Wertungspunkten ausgedrückte Gewichtung aufgeführt sind. Das erste Zuschlagskriterium ist der Preis. Dieses Zuschlagskriterium wird mit 40% (maximal 400 Punkten) bewertet. Die Punkte für den Angebotspreis werden, wie folgt, ermittelt: Die Wertungspunkte für das Kriterium Preis werden aus der Wertungssumme des Angebotes unter Bezugnahme auf die von dem Bieter eingereichte 020126_LV Veranstaltungsschutz (Preisblatt B.1) ermittelt. Der niedrigste Preis erhält die maximal erreichbare Wertungspunktzahl von 400 Punkten. 0 Punkte erhält ein fiktives Angebot mit dem 2,0-fachen des niedrigsten Preises. Alle Angebote mit darüber liegenden Preisen erhalten ebenfalls 0 Punkte. Die Wertungspunktermittlung für die dazwischen liegenden Angebotspreise erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu drei Stellen nach dem Komma.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 400

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Aprašymas: Die Bewertung der Angebote erfolgt anhand einer Bewertungsmatrix (siehe Anlage B.2.1), in der die Zuschlagskriterien und die in maximalen Wertungspunkten ausgedrückte Gewichtung aufgeführt sind. Das zweite Zuschlagskriterium ist die Qualität. Dieses Zuschlagskriterium wird mit 60% (maximal 600 Punkten) bewertet. Die Punkte werden wie in folgender Weise ermittelt: Es sind gemäß der Vorgaben in der Anlage B.2.2 insgesamt zwei Konzepte „Auswahl der Mitarbeiter des Veranstaltungsschutzes“ (Höchstpunktzahl: 300) und „Qualitätsmanagement und Ablaufplanung“ (Höchstpunktzahl: 300), die mit den in der Klammern genannten Gewichtungen, also mit insgesamt bis zu 600 Punkten in die Gesamtwertung eingehen. Zur Ermittlung dieser Punkte werden die Konzepte mit einer Wertung ähnlich einem Schulnotensystem versehen, wobei hier 300 die beste Wertung und 0 die schlechteste Wertung darstellt. Die nachfolgende Tabelle erläutert die Abstufungen: 300 Das jeweilige Konzept überzeugt uneingeschränkt, ist in sich schlüssig, lässt hohe fachliche Kompetenz erkennen und keinen wesentlichen Aspekt offen. 250 Das jeweilige Konzept überzeugt insgesamt, weist nur geringfügige Defizite und Schwächen auf. 200 Das jeweilige Konzept überzeugt in Teilen, weist aber mehrere bzw. nicht lediglich geringe Defizite und Schwächen auf. 150 Das jeweilige Konzept überzeugt nur vereinzelt, weist weitreichende bzw. gewichtige Defizite und Schwächen auf. 100 Das jeweilige Konzept ist in toto nicht überzeugend, weist schwerwiegende Defizite und Schwächen auf. 0 Das jeweilige Konzept überzeugt nicht im Mindesten, ist in allen Belangen ungenügend.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 600

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: vokiečių kalba

Pirkimo dokumentų adresas: <https://plattform.aumass.de/Veroeffentlichung/av26df95-eu>

Ad hoc ryšių kanalas:

URL: <https://plattform.aumass.de/Veroeffentlichung/av26df95-eu>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Procedūros sąlygos:

Numatoma kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo data: 16/04/2026

Projekto konkurso procedūros sąlygos:

Vertinimo komisijos sprendimas pirkėjui yra privalomas: ne

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://plattform.aumass.de/Veroeffentlichung/av26df95-eu>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: vokiečių kalba

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 07/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, visi trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: eine Nachforderung von Unterlagen ist nach Fristablauf nicht ausgeschlossen

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Tarpininkavimo organizacija: Regierung von Mittelfranken

Peržiūros organizacija: Regierung von Mittelfranken

Informacija apie peržiūros terminus: Nach § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB ist der Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens unzulässig, soweit: 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt; 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Bayreuther Festspiele GmbH

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Regierung von Mittelfranken

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Bayreuther Festspiele GmbH

Registracijos numeris: DE132363910

Padalinys: Vergabestelle

Pašto adresas: Festspielhügel 1-2

Miestas: Bayreuth

Pašto kodas: 95445

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Bayreuth, Kreisfreie Stadt (DE242)

Šalis: Vokietija

E. paštas: vergabestelle@bayreuther-festspiele.de

Telefono numeris: 09217878345

Interneto adresas: www.bayreuther-festspiele.de

Pirkėjo profilis: <https://plattform.aumass.de/Veroeffentlichung/av26df95-eu>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Regierung von Mittelfranken

Registracijos numeris: DE811335517

Pašto adresas: Promenade 27

Miestas: Ansbach

Pašto kodas: 91522

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Ansbach, Kreisfreie Stadt (DE251)

Šalis: Vokietija

E. paštas: vergabekammer.nordbayern@reg-mfr.bayern.de

Telefono numeris: 0981 53-1277

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

Tarpininkavimo organizacija

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registracijos numeris: 0204:994-DOEVD-83

Miestas: Bonn

Pašto kodas: 53119

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Šalis: Vokietija

E. paštas: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefono numeris: +49228996100

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: fa4d2567-e8f8-4a66-83bb-975006896649 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie projekto konkursą

Skelbimo porūšis: 23

Skelbimo išsiuntimo data: 04/03/2026 16:54:10 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: vokiečių kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 156346-2026

OL S numeris: 46/2026

Paskelbimo data: 06/03/2026