

## 309423-2026 - Konkursas

Danija – Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

OJ S 87/2026 06/05/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Paslaugos - Darbai

### 1. Pirkėjas

---

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Boligselskabet Sjælland

E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Vores Bolig

E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Hvalsø Boligselskab

E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: BOSJ ApS

E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: BoliGrøn

E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Pavadinimas: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Aprašymas: Udbud med forhandling

Procedūros identifikatorius: 8eb46db1-a4ed-4ba5-bfd5-665911661a24

Vidaus identifikatorius: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Pirkimo būdas: Ribotas

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Ordregiver gennemfører udbuddet som udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61-66. Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Efter modtagelse af de indledende tilbud afholder Boligselskabet Sjælland individuelle forhandlingsmøder med alle tilbudsgivere, der rettidigt har afleveret et indledende tilbud. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ikke ret til at tildele på baggrund af det indledende tilbud, og tilbudsgiverne er dermed sikret muligheden for at deltage i forhandling med Boligselskabet Sjælland. Forhandlingerne gennemføres i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, og alle tilbudsgivere får tildelt den samme tid til forhandlinger med Boligselskabet Sjælland. Efter forhandlingernes gennemførelse afleveres det endelige tilbud, medmindre Boligselskabet Sjælland beslutter, at der skal indhentes et yderligere indledende tilbud samt gennemføres en forhandlingsrunde mere. Boligselskabet Sjælland yder ikke deltagelsesvederlag til tilbudsgiverne. Forhandlingsforløbet er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne.

#### **2.1.1. Tikslas**

Sutarties objektas: Paslaugos

Kiti sutarties objektai: Darbai

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71530000 Statybos konstrukcinių darbų konsultacinės paslaugos

#### **2.1.2. Sutarties vykdymo vieta**

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

#### **2.1.3. Vertė**

Numatoma vertė be PVM: 200 000 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 300 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Bendra informacija**

**Teisinis pagrindas:**

Direktyva 2014/24/ES

#### **2.1.6. Pašalinimo pagrindai**

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Korupcija: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Sukčiavimas: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: Udbudslovens § 135, stk.3

Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: Udbudslovens § 135, stk. 3

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje: Udbudslovens § 136, nr. 1

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą: Udbudslovens § 136, nr. 2

Faktų iškraipymas, nuslėpta informacija, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ar su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas: Udbudslovens § 136, nr. 3

Sunkus profesinis nusižengimas: Udbudslovens § 136, nr. 4

Bankrotas: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Nemokumas: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Susitarimas su kreditoriais: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Bankrotui prilygstanti situacija pagal nacionalinius įstatymus: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Likvidatoriaus administruojamas turtas: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Sustabdyta verslo veikla: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

## 5. Pirkimo dalis

---

### 5.1. Pirkimo dalis: LOT-0000

Pavadinimas: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Aprašymas: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoveringsprojekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen.

Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. Boligselskabet Sjælland ønsker med udbuddet at finde tre totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med større sager omfattet af udbudsloven. Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet entreprisenum over 41 mio. kr. ekskl. moms. Rådgivning til mindre projekter med en estimeret samlet entreprisenum under 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning og finansieringsmodel, Landsbyggefondens pyjamasark m.v. • Rådgivning i relation til rammebeløbet for nybyggeri for familie, ældre og ungdomsboliger, herunder skitsering og budgetlægning. • Rådgivning og bistand ved ansøgning til Landsbyggefonden og kommune herunder skema A, B og C ansøgning. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer. • Genhusning og flytteydelser – der kan tilkøbes som option • Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af, at projektet overholder gældende lovgivning og regulering. • Byggeledelse - der kan tilkøbes som en option. • Fagtilsyn. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, og projekter omfattet af Rammeaftalen kan gennemføres som alment byggeri med offentlig støtte og skal derfor overholde gældende lovgivning med tilhørende cirkulærer og vejledninger samt krav til projektering og udførelse fra Byggeskadefonden. For de projekter, hvor der er opnået offentlig støtte, vil dette blive præciseret i tildelingsbrevet til rådgiveren. Projektets nærmere omfang fremgår af Rammeaftalen med bilag. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at 3-4 af projekterne umiddelbart efter rammeaftalens indgåelse vedrører store renoveringer og helhedsplaner, og at disse vil have en estimeret entreprisenum på mellem 100 mio. og 1,2 mia. Derudover forventes det også, at der vil blive igangsat 1-2 klassiske nybyggerier med 30-60 boliger kort efter rammeaftalens indgåelse. Boligselskabet Sjælland vil tildele projekter under rammeaftalen på to måder afhængigt af projektets størrelse: 1. Ved projekter med en estimeret samlet entreprisenum på 41-150 mio. kr. ekskl. moms --> Direkte tildeling efter en cirkulær model eller miniudbud (valgfrit) 2. Ved projekter med værdi på over 150 mio. kr. ekskl. moms --> Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men Boligselskabet Sjælland forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via

rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Vidaus identifikatorius: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

#### 5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Kiti sutarties objektai: Darbai

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71530000 Statybos konstrukcinių darbų konsultacinės paslaugos

#### **Pasirinkimo galimybės:**

Galimybių aprašymas: Rammeaftalen indeholder to optioner: 1) Tilkøb af ydelser vedrørende genhusning og koordinering af flytteydelser og 2) Byggeledelse under udførelsen.

#### 5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

#### 5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 24 Mėnesiai

#### 5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 2

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 200.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 300.000.000 DKK ekskl. moms.

#### 5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 200 000 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 300 000 000,00 DKK

#### 5.1.6. Bendra informacija

##### **Rezervuota dalyvavimo teisė:**

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

Papildoma informacija: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (Byggeprojekt). Spørgsmål skal stilles senest d. 21. maj 2026 (inden døgnets udgang).

Spørgsmål, der modtages inden udgangen af d. 21. maj 2026, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret. Ansøgningen skal indeholde et udfyldt og underskrevet ESPD for ansøgeren. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §137,

stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. [www.virk.dk](http://www.virk.dk)). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil BOSJ anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvalgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 6 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne.

#### **5.1.9. Atrankos kriterijai**

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 30.000.000 DKK, egenkapital på 4.500.000 DKK og soliditetsgrad på 20 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den /de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų darbų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst én reference, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i forbindelse med renovering eller ombygning af alment boligbyggeri med en

entreprieesum på minimum 100.000.000 DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med nybyggeri eller transformation af alment boligbyggeri. c) Ansøgning om godkendelse af helhedsplan ved renovering, herunder skema A-ansøgning hos Landsbyggefonden og kommune samt behandling og håndtering af skema B og C. d) Udførelse af fagtilsyn og byggeledelse i hovedentreprise. Det samme referenceprojekt kan godt dokumentere erfaring med a) – d) angivet ovenfor. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Baserer ansøgeren sig på en anden enheds tekniske eller faglige formåen, så er det et krav, at det er den enhed, der stiller sin kapacitet til rådighed, der skal udføre det pågældende arbejde. Der må maksimalt vedlægges fem referencer til opfyldelse af mindstekravet, inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflævering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge flere afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų darbų

Atrankos kriterijaus aprašymas: BOSJ vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end seks ansøgere, der opfylder mindstekravet, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt deres ansøgning, vælge de seks bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt fem referencer inkl. de referencer, der dokumenterer opfyldelsen af mindstekravet beskrevet ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end fem referencer, vil BOSJ alene se på de første fem referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år, jf. ovenfor. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede, jf. ovenfor. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil BOSJ alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil BOSJ lægge særligt vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med renovering eller ombygning af boligbyggeri, b. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med nybyggeri eller transformation af beboelsesboliger, c. håndtering af processen i støttede projekter. I den forbindelse tillægges erfaring med helhedsplaner særligt positiv vægt, herunder rådgiverens erfaring med at bidrage til dialogen omkring Landsbyggefondens finansieringsskitse og økonomistyring fra skema A, B og C, samt behandling af skema A, B og C, d. projekt udført under en rammeaftale, e. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, f. den beboerdemokratiske proces i

renoveringsprojekter for almene boligorganisationer, g. håndtering af miljøfarlige stoffer. BOSJ vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end fem referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvælgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisenum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse

**Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:**

Mažiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 6

**5.1.10. Skyrimo kriterijai**

**Kriterijus:**

Rūšis: Kaina

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 30

**Kriterijus:**

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 30

**Kriterijus:**

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: Angår proces og opgaveløsning. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

**5.1.11. Pirkimo dokumentai**

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: danų kalba

Kalbos, kuriomis neoficialiai skelbiami pirkimo dokumentai (ar jų dalys): danų kalba

Pirkimo dokumentų adresas: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning\\_-\\_rammeaftale](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale)

**5.1.12. Pirkimo sąlygos**

**Pateikimo sąlygos:**

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning\\_-\\_rammeaftale](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale)

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 04/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

**Sutarties sąlygos:**

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne  
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og  
Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens  
rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

#### **5.1.15. Metodai**

##### **Preliminarioji sutartis:**

Preliminarioji sutartis, dėl dalies neskelbiant naujo konkurso ir dėl dalies skelbiant naują  
konkursą

Didžiausias dalyvių skaičius: 3

##### **Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:**

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

#### **5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra**

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder  
følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal  
være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af  
en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens §  
171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en  
begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til  
Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en  
bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en  
kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.  
2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de  
berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af  
konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en  
begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en  
rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte  
ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4.  
4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf.  
udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for  
Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet  
for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6,  
stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive,  
hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og  
Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

## **8. Organizacijos**

---

### **8.1. ORG-0001**

Oficialus pavadinimas: Boligselskabet Sjælland

Registracijos numeris: 42008419  
Pašto adresas: Sjællandsvænget 1  
Miestas: Roskilde  
Pašto kodas: 4000  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Šalis: Danija  
Ryšių centras: Julie Gerberg Carlsen  
E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)  
Telefono numeris: +4561245146  
Interneto adresas: <https://bosj.dk/>

**Šios organizacijos vaidmenys:**

Pirkėjas  
Grupės vadovas  
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą  
Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų  
Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus  
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

**8.1. ORG-0002**

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus  
Registracijos numeris: 37795526  
Pašto adresas: Toldboden 2  
Miestas: Viborg  
Pašto kodas: 8800  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vestjylland (DK041)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [kflu@naevneneshus.dk](mailto:kflu@naevneneshus.dk)  
Telefono numeris: +45 72405600  
Fakso numeris: +45 33307799  
Interneto adresas: <http://www.naevneneshus.dk>

**Šios organizacijos vaidmenys:**

Peržiūros organizacija

**8.1. ORG-0003**

Oficialus pavadinimas: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Registracijos numeris: 10294819  
Pašto adresas: Carl Jacobsens Vej 35  
Miestas: Valby  
Pašto kodas: 2500  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)  
Telefono numeris: +45 41715000  
Fakso numeris: +45 41715100  
Interneto adresas: <http://www.kfst.dk>

**Šios organizacijos vaidmenys:**

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

**8.1. ORG-0004**

Oficialus pavadinimas: Vores Bolig  
Registracijos numeris: 14810692

Pašto adresas: Heimdalsvej 7 C  
Miestas: Frederikssund  
Pašto kodas: 3600  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Nordsjælland (DK013)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)  
Telefono numeris: +4561245146  
Interneto adresas: <https://voresbolig.dk/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Pirkėjas

#### 8.1. ORG-0005

Oficialus pavadinimas: Hvalsø Boligselskab  
Registracijos numeris: 26654416  
Pašto adresas: Sjællandsvænget 1  
Miestas: Roskilde  
Pašto kodas: 4000  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)  
Telefono numeris: +4561245146  
Interneto adresas: <https://bosj.dk/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Pirkėjas

#### 8.1. ORG-0006

Oficialus pavadinimas: BOSJ ApS  
Registracijos numeris: 32321194  
Pašto adresas: Sjællandsvænget 1  
Miestas: Roskilde  
Pašto kodas: 4000  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)  
Telefono numeris: +4561245146  
Interneto adresas: <https://bosj.dk/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Pirkėjas

#### 8.1. ORG-0007

Oficialus pavadinimas: BoliGrøn  
Registracijos numeris: 32704123  
Pašto adresas: Sjællandsvænget 1  
Miestas: Roskilde  
Pašto kodas: 4000  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [jgc@mowe.dk](mailto:jgc@mowe.dk)  
Telefono numeris: +4561245146  
Interneto adresas: <https://bosj.dk/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**

Pirkėjas

#### 8.1. ORG-0000

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union

Registracijos numeris: PUBL

Miestas: Luxembourg

Pašto kodas: 2417

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)

Šalis: Liuksemburgas

E. paštas: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefono numeris: +352 29291

Interneto adresas: <https://op.europa.eu>

**Šios organizacijos vaidmenys:**

TED eSender

### Skelbimo informacija

---

Skelbimo identifikatorius / versija: 20a9893f-70d9-41b6-8018-a399d8ac10f4 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 04/05/2026 18:48:04 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: danų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 309423-2026

OL S numeris: 87/2026

Paskelbimo data: 06/05/2026